"Se recomienda leer el instructivo, ubicado al final del documentos antes de diligenciar el presente formato"

TIPO DE INFORME	Parcial	X	Final	

1	ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO								
1.1	Informe No.				002				
1.2	Período del informe	Del	27	07	2024	Al	09	09	2024
1.3	Contrato #	0011	Fecha	05	04	2024	Tipo de Contrato	Prestación de servicios y compraventa	
1.4	Objeto								
Prestar el servicio de mantenimiento, montaje y/o desmontaje de aires acondicionados y/o calefacciones, así como la adquisición, instalación y puesta en funcionamiento de equipos de aire acondicionados según fichas técnicas, en los inmuebles bajo la jurisdicción de la Regional Eje Cafetero (Risaralda, Caldas, Quindío y Chocó)									
1.5	Nombre del contratista								
EBRATT & ARENAS S.A.S.									
1.6	Cédula o NIT				1.7	Correo electrónico			
901.010.139-6					ebrattaenas@gmail.com				
1.8	Dirección				1.9	Teléfono			
Calle 14 A Nro. 66 A – 49 Cartagena					3157714784 - 3003934241				
1.10	Fecha de Inicio		25		05		2024		
1.11	Requisitos de ejecución del contrato *(múltiple respuesta si aplica, escoger con "X")*								
Acta de Inicio	X		Registro Presupuestal	X					
Aprobación Garantía	X		Suscripción del Contrato	X					
1.12	Fecha terminación (*Aplica solo para el informe final*)	Aplica		No Aplica		Fecha	D	M	A

2.	DATOS DEL(LOS) SUPERVISOR(ES) *(Delegado, el que quedó registrado en el contrato)*
2.1	Nombre(s) del supervisor(es) o interventor(es) (*Agregar las filas que se requieran)*
Héctor Iván Nieves Moreno	

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada.

2.2	Dependencia	2.3	Número de Extensión o teléfono
Secciona de Bienes y Soporte Administrativo		61572	
2.4	Correo electrónico	hector.nieves@fiscalia.gov.co	
2.5	Nombre (s) del supervisor (es) o interventor (es) designado (s) *(Entiéndase como designado, el que quedó registrado en el contrato si en la cláusula así se dispuso)*		
2.6	Dependencia	2.7	Número de Extensión o teléfono
2.8	Correo electrónico		

3.	RESUMEN FINANCIERO				
3.1	Valor inicial del contrato				
Es hasta por la suma de	$ 441.663.028,00				Pesos M/CTE
3.2	Vigencias futuras	SI		NO	X

Cuadro 1 - Vigencias Futuras

AÑO	NUMERO	VALOR
		$
		$
TOTAL		$

(Agregar tantas filas como se requieran)

3.3	Número y fecha del certificado de disponibilidad presupuestal

Cuadro 2 – Certificado de Disponibilidad Presupuestal

No. De CDP	Fecha de expedición de CDP
6424	12-01-2024

(Agregar tantas filas como se requieran)

3.4	Número y fecha de registro presupuestal

Cuadro 3 – Registro Presupuestal

No. De Registro Presupuestal	Fecha de expedición de Registro Presupuestal		
116824	10	04	2024

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada.

							D	M	A

(Agregar tantas filas como se requieran)

3.5	**Cesión**	**SI**		**NO**		**Fecha**	D	M	A

3.6 Resumen histórico (Favor reportar en el presente cuadro, los datos de todos los informes en forma cronológica y discriminar por vigencia en caso que aplique)

Cuadro 4. Resumen Histórico

FECHA DEL ÚLTIMO CORTE (dd/mm/aaaa)	VALOR TOTAL DEL CONTRATO (Incluir el valor de adiciones y/o vigencias futuras en caso de que aplique	VALOR TOTAL DE LAS CUENTAS ANTERIORES RADICADAS EN FINANCIERA	VALOR REPORTADO MEDIANTE EL PRESENTE INFORME	SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR
26/07/2024	$ 441.663.028,00		$75.804.786,00	$365.858.242,00
26/07/2024	$441.663.028,00	$75.804.786,00	$115.324.696,00	$250.533.546,00
09/09/2024	$441.663.028,00	$115.324.696,00	$ 30.280.284,00	$220.253.262,00
09/09/2024	$441.663.028,00	$ 30.280.284,00	$ 32.870.620,00	$187.382.642,00
09/09/2024	$441.663.028,00	$ 32.870.620,00	$27.197.796,00	**$160.184.846,00**

(Agregar tantas filas como se requieran)

3.7 Histórico de Modificaciones Contractuales

Fecha	Modificatorio Número	Adición Número	Prórroga Número	Suspensión Número	Reanudación Número	Descripción

(Agregar tantas filas como se requieran)

4.	**OTROS ASPECTOS**	
4.1	**Acta de liquidación:**	
(Con el último informe se debe presentar el proyecto de acta de liquidación, si al verificar el clausulado del contrato ésta aplica).		
4.2	**Estado de avance presupuestal a la fecha**	63.73 %
(VALOR TOTAL DE LAS CUENTAS ANTERIORES RADICADAS EN FINANCIERA + VALOR REPORTADO MEDIANTE EL PRESENTE INFORME) /(VALOR TOTAL DEL CONTRATO (Incluir el valor de adiciones en caso que aplique) x 100 =(281478182/441663028)*100		

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada.

4.3	Estado de avance físico a la fecha (%)	100 %

(UNIDADES TOTALES RECIBIDAS A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME / UNIDADES CONTRATADAS) X100
=(38/38)*100

4.4 Persona natural *(Si no aplica, colocar N/A)*

Cuadro 5 – Persona Natural

Obligaciones	Número y fecha de certificación o planilla de pago a la terminación del contrato

(Si no aplica colocar N/A)

4.5 Persona jurídica

Fecha de Certificación	Fecha	06	09	2024

La certificación será expedida por el Revisor Fiscal de acuerdo con los requerimientos de Ley o por el Representante legal a la fecha de terminación del contrato.

5. CONCEPTO SUPERVISOR (ES) O INTERVENTOR (ES):

De acuerdo con lo señalado en los Artículos 82, 83 y 84 de la Ley 1474 del 2011 y la Guía para Supervisión de Contratos de Colombia Compra Eficiente, es deber de los supervisores e interventores de los contratos realizar un seguimiento técnico, administrativo, financiero y jurídico, para efectos de corroborar el cumplimiento a cabalidad del objeto y las obligaciones en el marco del contrato.

Cuadro 6 – Concepto del Supervisor

Aspectos a Verificar	SI	NO	Explique	N/A
El bien o servicio cumplió con las especificaciones técnicas mínimas	X			
El bien o servicio cumplió con las cantidades exigidas en el contrato.	X		Se recibieron 2 equipos de 36.000 BTU y 4 más de 9.000 BTU con destino a la Seccional Chocó..	
El contratista cumplió con las entregas pactadas en el contrato	X			
Fue satisfactoria la calidad del bien o servicio contratado	X			
Los bienes fueron ingresados al almacén	X			
Se dio la transferencia de conocimientos o capacitación indicada en el contrato.				X

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada.

Se llevó a cabo la instalación y puesta en funcionamiento de los bienes a entera satisfacción.		X	Se ingresaron los equipos al Almacén Seccional, no se han instalado aún.	
Se llevaron a cabo los mantenimientos preventivos o correctivos de los bienes contratados.	X		El 98 % de la rutina de mantenimientos preventivos se llevó a cabo, con el seguimiento de algunas garantías solicitadas y 8 quipos pendientes por intervenir en Manizales.-	
Se cumplió con los tiempos establecidos para las entregas según contrato	X			
Se cumplió con el recurso humano requerido en el contrato	X			

Se cumplió con el recurso humano requerido en el contrato

Nota: Documentación Anexa: El Supervisor deberá acreditar el cumplimiento del objeto y las obligaciones pactadas en el contrato, mediante los siguientes documentos (cuando aplique y solo dejar la relación de los documentos que se anexan):

- Soporte de recibo de ingreso a almacén.
- Soporte documental donde se evidencie la prestación del servicio objeto del contrato.
- Documentos o actas suscritas en virtud del recibo del bien o servicio prestado a entera satisfacción de cada una de las entregas.
- Listas de asistencia a la trasferencia de conocimientos o capacitación.
- Certificaciones de aportes al sistema general de seguridad social y aportes parafiscales.

Informes anexos	**SI**	**X**	**NO**		**N/A**	

Tipo y detalle del informe:	Actas de mantenimiento preventivo, con la firma de los responsables de los aires intervenidos, con la firma de los Administradores de Sedes en Armenia y con el Visto Bueno del Supervisor en los mantenimientos realizados en Pereira, La Virginia y Quindío.

5.1	**El contratista "CUMPLIÓ**	**Si Cumplió**	**X**	**No Cumplió**	

Justifique su respuesta: (Espacio de obligatorio diligenciamiento)

Con la factura electrónica de venta Nro.ETT 525 del 09/09/2024 por valor de $30.280.284,00, se recibieron dos (2) equipos de 36.000 BTU y Cuatro (4) de 9.000 BTU, con destino a la Seccional Chocó, para instalar en la Unidad Investigativa del CTI de Istmina y en los Laboratorios de Criminalística de Quibdó.

La factura Nro.ETT 526 del 09/09/2024 pro valor de $32.870.620,00 describe la instalación de ocho (8) equipos de Aire Acondicionados en diferentes sedes de Pereira (Risaralda).

La Factura Nro.ETT 527 describe el mantenimiento preventivo y los repuestos utilizados en 58 equipos, de acuerdo al cuadro resumen que se describe a continuación:

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada.

MANTENIMIENTO AIRES ACONDICIONADOS SEDES REGIONAL EJE CAFETERO		
CIUDADES	**CANTIDAD**	**VALOR**
ARMENIA	27	12.154.323,00
LA TEBAIDA	1	480.568,00
MONTENEGRO	8	3.844.568,00
QUIMBAYA	2	961.142,00
MANIZALES	14	6.487.019,00
LA DORADA	4	2.100.784,00
QUIBDO	2	1.169.392,00
TOTAL	**58**	**27.197.796,00**

6. RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES

Se recibe a entera satisfacción de la FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, los ítems y cantidades con base en las condiciones establecidas en el Contrato que a continuación se describen:

Cuadro 7 – Recibo a Satisfacción de Bienes

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND DE MEDIDA	CANT. CONTRATADA	CANT. EJECUTADA
1	A.Acondicionado Minis Split 9.000 BTU 220V/60 hz - INVERTER	04	04	04
2	A.Acondicionado tipo Cassette capacidad 36.000 BTU	2	2	2

MANTENIMIENTO AIRES ACONDICIONADOS SEDES REGIONAL EJE CAFETERO		
CIUDADES	**CANTIDAD**	**VALOR**
ARMENIA	27	12.154.323,00
LA TEBAIDA	1	480.568,00
MONTENEGRO	8	3.844.568,00
QUIMBAYA	2	961.142,00
MANIZALES	14	6.487.019,00
LA DORADA	4	2.100.784,00
QUIBDO	2	1.169.392,00
TOTAL	**58**	**27.197.796,00**

7. RECIBO A SATISFACCIÓN DE SERVICIOS

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada.

Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de la FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, de los servicios prestados pactados en el contrato

Nota: En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deben consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".

8.	**REEVALUACIÓN DE PROVEEDORES**: *(Si es el informe final escoger entre BUENO, REGULAR O MALO si informe parcial escoger N/A)*

Malo		**Regular**		**Bueno**	**X**	**N/A**	

Justifique la calificación: (Espacio de obligatorio diligenciamiento)

De los 8 meses para la ejecución del contrato, se ha ejecutado en cuatro meses y medio el 63.73 % del total del contrato y ya se ha cumplido con el 98 % de la primera rutina de mantenimientos preventivos, del total de aires acondicionados instalados en la regional.

OBSERVACIONES *(Espacio destinado para aclarar o adicionar datos relevantes del contrato que no fueron registrados en el presente informe)*

FIRMA RESPONSABLES

Interventor (es) / Supervisor (es)

Nombre	**Cedula**
Héctor Iván Nieves Moreno	91263635

Ciudad	Pereira	**fecha**	**09**	**09**	**2024**

	Nombre	**Firma**	**Fecha**
Proyectó	Héctor Iván Nieves Moreno		09/09/2024
Revisó			

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada.