



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Orocue, Octubre de 2024

Señor (a)

EDWIN ALONSO QUINTERO

SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5860455**

COORDINADOR ACADEMICO DE PROGRAMAS ESPECIALES

Coordinación Académica

YOPAL

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Octubre del año 2024

Referencia: No. **CO1.PCCNTR.5860455 de 2 de febrero de 2024**

STELLA BERNAL TORRES, identificado con la cédula de ciudadanía No. 46663743 de Duitama, en mi calidad de Contratista del SENA, en CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: el valor total del presente contrato asciende a la suma de CUARENTA Y CUATRO MILLONES SETECIENTOS MIL NOVECIENTOS PESOS M/CTE (\$44.700900) incluido IVA de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el futuro contratista. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). un primer y último pago proporcional a la ejecución del mismo, que se cancelará en el mes correspondiente. b). Los demás pagos por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA MIL NOVENTA PESOS M/CTE (\$4.470.090) mes incluido IVA.

Plazo: Sera hasta el 30 de noviembre de 2024

OBJETO:

85_9519_183 prestar servicios personales de carácter temporal como instructor, para orientar formación profesional y brindar acompañamiento técnico pedagógico programada por el Centro de Formación en el área de influencia del centro Agroindustrial y Fortalecimiento



Empresarial de Casanare, en las actividades educativas articuladas con la educación media técnica de acuerdo con los lineamientos emitidos por el Sena para tal fin en la red de conocimiento Agrícola

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias																
1	Impartir 160 horas al mes, o proporcional a la ejecución del contrato (según fecha de inicio y finalización del contrato), según programación de Coordinación Académica, atendiendo la formación de aprendices en el área del programa, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos, que para cada acción se determine por el centro de formación.	Se impartió formación en el mes de Octubre según asignación <table border="1"> <thead> <tr> <th>PROGRAMA DE FORMACION</th><th>FICHA</th><th>GRADO</th><th>IE/ MUNICIPIO</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>CONSERVACION RECURSOS NATURALES</td><td>2685590</td><td>11</td><td>LUIS CARLOS GALAN SARMIENTO-OROCUE</td></tr> <tr> <td>CULTIVO Y COSECHA DE PALMA</td><td>2860856</td><td>10</td><td>LUIS CARLOS GALAN SARMIENTO-OROCUE</td></tr> <tr> <td>CULTIVO Y COSECHA DE PALMA</td><td>2860873</td><td>10</td><td>LUIS CARLOS GALAN SARMIENTO-OROCUE</td></tr> </tbody> </table>	PROGRAMA DE FORMACION	FICHA	GRADO	IE/ MUNICIPIO	CONSERVACION RECURSOS NATURALES	2685590	11	LUIS CARLOS GALAN SARMIENTO-OROCUE	CULTIVO Y COSECHA DE PALMA	2860856	10	LUIS CARLOS GALAN SARMIENTO-OROCUE	CULTIVO Y COSECHA DE PALMA	2860873	10	LUIS CARLOS GALAN SARMIENTO-OROCUE	Eventos registrados en Sofia plus. Acompañamiento técnico pedagógico por medios tecnológicos a Docentes de la I:E Drive: http://sena4-y.sharepoint.com/:f:/r/personal/ginoguera_sena_edu_co1/Documents/1%20EVIDENCIAS%20STELLA%20Bernal%20TORRES?csf=1&web=1&e0sy0MW
PROGRAMA DE FORMACION	FICHA	GRADO	IE/ MUNICIPIO																
CONSERVACION RECURSOS NATURALES	2685590	11	LUIS CARLOS GALAN SARMIENTO-OROCUE																
CULTIVO Y COSECHA DE PALMA	2860856	10	LUIS CARLOS GALAN SARMIENTO-OROCUE																
CULTIVO Y COSECHA DE PALMA	2860873	10	LUIS CARLOS GALAN SARMIENTO-OROCUE																
2	La formación será de manera presencial y/o a través de medios digitales según lo requiera la programación asignada por la Coordinación Académica.	La formación se está realizando en forma presencial en la I.E. con las fichas Asignadas por la líder del programa. <table border="1"> <thead> <tr> <th>PROGRAMA DE FORMACION</th><th>FICHA</th><th>GRADO</th><th>IE/ MUNICIPIO</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>CONSERVACION</td><td>2685590</td><td>11</td><td>LUIS CARLOS GALAN</td></tr> </tbody> </table>	PROGRAMA DE FORMACION	FICHA	GRADO	IE/ MUNICIPIO	CONSERVACION	2685590	11	LUIS CARLOS GALAN	Eventos registrados en Sofia plus. Acompañamiento técnico pedagógico con herramientas								
PROGRAMA DE FORMACION	FICHA	GRADO	IE/ MUNICIPIO																
CONSERVACION	2685590	11	LUIS CARLOS GALAN																



		RECURSOS NATURALES			SARMIENT O-OROCUE	disponibles en la I.E
		CULTIVO Y COSECHA DE PALMA	2860856	10	LUIS CARLOS GALAN SARMIENT O-OROCUE	
		CULTIVO Y COSECHA DE PALMA	2860873	10	LUIS CARLOS GALAN SARMIENT O-OROCUE	
3	Establecer la ruta de aprendizaje en Sofía Plus de acuerdo con la programación e intensidad horaria dada a conocer por Coordinación Académica.	Actividad realizada				Registrada en Sofía plus y enviada por correo electrónico a la líder del programa
4	Asociar aprendices en el aplicativo institucional dispuesto para ello.	Actividad realizada				Registrada en Sofía plus y enviada por correo electrónico a la líder del programa
5	Planear y ejecutar las actividades relacionadas en la guía de aprendizaje.	Actividades institucionales en el desarrollo del proyecto de aprendizaje del programa de formación, diseño, elaboración, revisión o ajustes del plan de estudios, planeación pedagógica,				Reuniones de planeación y acompañamiento con la Institución Educativa asignada para los programas



		guías de aprendizaje y articulación currículo con la institución Educativa	de formación. Eventos registrados en Sofia Plus Drive: http://sena4-y.sharepoint-com/:f:/r/personal/ginoguera_sena_edu_co1/Documents/1%20EVIDENCIAS%20STELLA%20Bernal%20TORRES?csf=1&web=1&e0sy0MW
6	Cumplir con los productos asociados al proyecto en actividades de formación del programa asignado.	Actividades institucionales en el desarrollo del proyecto de aprendizaje del programa de formación, diseño, elaboración, revisión o ajustes del plan de estudios, planeación pedagógica, guías de aprendizaje y articulación currículo con la institución Educativa	Reuniones de planeación y acompañamiento con la Institución Educativa asignada para los programas de formación. Eventos registrados en Sofia Plus plataforma territorioDrive: http://sena4-y.sharepoint-com/:f:/r/personal/ginoguera_sena_edu_co1/Documents/1%20EVIDENCIAS%20STELLA%20Bernal%20TORRES?csf=1&web=1&e0sy0MW
7	Aplicar el modelo pedagógico establecido por el SENA y el	Actividades institucionales en el desarrollo del proyecto de aprendizaje del programa de formación, diseño, elaboración,	Reuniones de planeación y acompañamiento



	Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral, aplicando los formatos establecidos por el SIGA y elaborar el portafolio del instructor.	revisión o ajustes del plan de estudios, planeación pedagógica, guías de aprendizaje y articulación currículo con la institución Educativa	o con la Institución Educativa asignada para los programas de formación. Eventos registrados en Sofia Plus plataforma territorio
8	Mantener actualizado mes a mes el portafolio del instructor según modelo pedagógico establecido por el SENA y el Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral.	Se mantiene una constante actualización del portafolio del instructor en el drive indicado para ello	Reuniones de planeación y acompañamiento con la Institución Educativa asignada para los programas de formación. Eventos registrados en Sofia Plus PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR: STELLA BERNAL TORRES
9	Apoyar la gestión del programa asignado, para el	Actividades institucionales en el desarrollo del proyecto de aprendizaje del programa de	Reuniones de planeación y



	posicionamiento Regional de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de Centro y el Supervisor del Contrato.	formación, diseño, elaboración, revisión o ajustes del plan de estudios, planeación pedagógica, guías de aprendizaje y articulación currículo con la institución Educativa	acompañamiento o con la Institución Educativa asignada para los programas de formación. Eventos registrados en Sofia Plus
10	Participar activamente en el cumplimiento de las metas de formación de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de Centro y el Supervisor del Contrato.	Actividades institucionales en el desarrollo del proyecto de aprendizaje del programa de formación, diseño, elaboración, revisión o ajustes del plan de estudios, planeación pedagógica, guías de aprendizaje y articulación currículo con la institución Educativa	Reuniones de planeación y acompañamiento o por parte del Centro de Formación Regional Formación creación de eventos Drive: http://sena4-y.sharepoint-com/:f:/r/personal/ginoguera_sena_edu_co1/Documents/1%20EVIDENCIAS%STELLA%20Bernal%20TORRES?csf=1&web=1&e0sy0MW
11	Asistir a todas las reuniones que sean programadas para fijar y monitorear los lineamientos, cobertura y productos indicados.	Actividades institucionales en el desarrollo del proyecto de aprendizaje del programa de formación, diseño, elaboración, revisión o ajustes del plan de estudios, planeación pedagógica,	Reuniones de planeación y acompañamiento o por parte del Centro de Formación Regional



		guías de aprendizaje y articulación currículo con la institución Educativa	Formación creación de eventos Drive: http://sena4-y.sharepoint-com/:f:/r/personal/ginoguera_sena_edu_co1/Documents/1%20EVIDENCIAS%STELLA%20Bernal%20TORRES?csf=1&web=1&e0sy0MW
12	Conocer a la suscripción del contrato y durante su ejecución, los lineamientos sobre programas, reglamento, guías y material pedagógico adoptado por el SENA para ejecutar el programa asignado con el fin de adoptarlo y así garantizar el buen desarrollo de los cursos.	Actividades institucionales en el desarrollo del proyecto de aprendizaje del programa de formación, diseño, elaboración, revisión o ajustes del plan de estudios, planeación pedagógica, guías de aprendizaje y articulación currículo con la institución Educativa	Reuniones de planeación y acompañamiento por parte del Centro de Formación Regional Drive: http://sena4-y.sharepoint-com/:f:/r/personal/ginoguera_sena_edu_co1/Documents/1%20EVIDENCIAS%STELLA%20Bernal%20TORRES?csf=1&web=1&e0sy0MW
13	Participar y asistir a las sesiones programadas en los grupos de trabajo cuando el equipo de desarrollo curricular del área del programa asignado o la entidad así lo requiera.	Actividades institucionales en el desarrollo del proyecto de aprendizaje del programa de formación, diseño, elaboración, revisión o ajustes del plan de estudios, planeación pedagógica, guías de aprendizaje y articulación currículo con la institución Educativa	Reunión de planeación y acompañamiento con la I.E Drive: http://sena4-y.sharepoint-com/:f:/r/personal/ginoguera_sena_edu_co1/Documents/1%20EVIDENCIAS%STELLA%20



			Bernal%20TORRES?csf=1&web=1&e0sy0MW
14	Mantenerse al tanto de los procesos de actualización y formación que requiere para el cumplimiento de las obligaciones contractuales.	Actividades institucionales en el desarrollo del proyecto de aprendizaje del programa de formación, diseño, elaboración, revisión o ajustes del plan de estudios, planeación pedagógica, guías de aprendizaje y articulación currículo con la institución Educativa	Reuniones de planeación y acompañamiento por parte del Centro de Formación Regional Drive: http://sena4-y.sharepoint-com/:f:/r/personal/ginoguera_sena_edu_co1/Documents/1%20EVIDENCIAS%STELLA%20Bernal%20TORRES?csf=1&web=1&e0sy0MW
15	Usar las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje para fortalecer la formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos indicados.	Se utilizan las herramientas disponibles en plataforma para fortalecer la formación, tales como foros, evaluaciones virtuales, actividades de aprendizaje, encuestas, cuestionarios entre otras	Plataforma Sofia Plus, correo personal sbeto743ahoo.com, correo institucional sbernalt@sena.edu.co PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR: STELLA BERNAL TORRES
16	Generar y ejecutar una estrategia que permita la permanencia de los aprendices durante el	Se aplican diferentes estrategias de formación como juegos de roles, dinámicas de grupo, ensayos, debates, mesas redondas entre otras	Plataforma Sofia Plus, correo personal , WhatsApp, sbeto743ahoo.c



	tiempo total del programa de formación y/o curso.		om, correo institucional sbernalt@sena.edu.co PORTAFOLIO INSTRUCTOR: STELLA BERNAL TORRES
17	Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la Coordinación Académica en los formatos y tiempos que se dispongan para ellos y teniendo en cuenta el reglamento del aprendiz.	Se realiza seguimiento desde la plataforma y los diferentes medios tecnológicos disponibles en cada una de las sesiones programadas con los aprendices y las directrices dispuestas	Plataforma Sofia Plus, correo personal sbeto743ahoo.com, correo institucional sbernalt@sena.edu.co PORTAFOLIO INSTRUCTOR: STELLA BERNAL TORRES
18	Promover que los procesos comunicativos donde se da la capacitación sean asertivos.	Siempre se busca comunicación asertiva con los aprendices y en general con los involucrados en el proceso de formación	Uso de recursos tecnológicos TIC disponibles para el desarrollo de actividades. PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR



			STELLA BERNAL TORRES
19	Manejar herramientas informáticas asociadas al área objeto de la formación.	Se maneja y utiliza todas las herramientas necesarias y disponibles en el proceso de formación	Plataforma Sofia Plus, correo personal sbeto743ahoo.com, correo institucional sbernalt@sena.edu.co WhatsApp PORTAFOLIO INSTRUCTOR: STELLA BERNAL TORRES
20	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades según la fase en que se encuentre la formación (planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general	Se atiende oportunamente a los requerimientos del supervisor del contrato Con la debida actualización del informe mensual según la fase de la formación durante el desarrollo del proceso de aprendizaje	Plataforma Sofia Plus, correo personal sbeto743ahoo.com, correo institucional sbernalt@sena.edu.co PORTAFOLIO INSTRUCTOR: STELLA BERNAL TORRES



	con sus respectivos anexos		
21	Desarrollar o apoyar las actividades de investigación aplicada que el Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare inicie o esté desarrollando en el área del programa en acreditación asignado.	Se esta presto a los requerimientos del grupo de investigación del centro de formación	No Aplica
22	Participar en Actividades de investigación y desarrollo tecnológico, ocupacional y social, que contribuya a la actualización y mejoramiento de la formación profesional integral y la formación para el trabajo del área del programa en acreditación asignado.	Se esta presto a los requerimientos del grupo de investigación del centro de formación	No Aplica
23	Acatar los lineamientos y disposiciones institucionales en	Se acataron los lineamientos y disposiciones institucionales en materia de política editorial	No Aplica



	materia de política editorial establecidos.		
24	El contratista podrá prestar apoyo técnico a la supervisión de contratos, así mismo podrá colaborar con elementos técnicos en los estudios previos.	Se esta atento al apoyo y colaboración técnico requerido por el supervisor	No Aplica
25	El contratista podrá hacer parte de los comités evaluadores según designación del director o subdirector.	Se esta atento a los requerimientos de la dirección o subdirección para formar parte de comités de evaluadores	No Aplica
26	Programar actividades de enseñanza – Aprendizaje- Evaluación de conformidad con los módulos de formación y el calendario institucional y el manual de procedimientos para la ejecución de acciones de Formación Profesional.	Se desarrollan actividades de enseñanza aprendizaje de conformidad con los módulos de formación, calendario y el manual de procedimientos a través de herramientas disponibles	Formatos proyecto de Aprendizaje, y planeación pedagógica Se verifica desarrollo y cumplimiento de actividades planeadas según Bitácora de seguimiento y se registra en portafolio del instructor y en carpeta de evidencias de Aprendizices PORTAFOLIO STELLABERNAL TORRES



27	Reportar en el Sistema institucional dispuesto para ello, en un máximo de tres días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que sean de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como Registro de los juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices, Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices, y hallazgos en el Registro de la información.	Acompañamiento en proceso de cotejamiento de documentación, proceso de inscripción, reporte y gestión de novedades de aprendices grado decimo	Plataforma Sofia Plus, correo personal sbeto743ahoo.com, correo institucional sbernalt@sena.edu.co
28	Realizar el requerimiento oportuno de materiales de formación.	Aun no se inicia con el proceso de solicitud de material de formación,	No aplica



29	Realizar seguimiento a las acciones de formación en etapa lectiva y productiva, teniendo en cuenta las directrices de la Coordinación de Formación, garantizar y gestionar la realización de las competencias, transversales de forma oportuna para las formaciones tituladas a su cargo.	Se hace acompañamiento pedagógico con los docentes de áreas fundamentales para garantizar la realización de las competencias transversales en forma oportuna; ya que la IE es de carácter ACADEMIO.	Formatos FPI Plataforma Sofia Plus, correo personal sbeto743ahoo.com, correo institucional sbernalt@sena.edu.co
30	Se deberá cumplir con la ejecución de 160 horas mes según programación, en caso de no cumplirse se pagará en forma proporcional a las horas ejecutadas de acuerdo con el honorario establecido como instructor de Formación Profesional Integral,	Se ejecutaron 160 horas con reporte en Sofia plus	Se ejecutaron 160 horas, Reporte horas Sofia Plus



	horas, se pagará un máximo de 160 horas al mes ejecutadas.		
31	En el caso de apoyar formación para el programa de doble titulación, prestar acompañamiento técnico pedagógico en las instituciones educativas articuladas en la educación media técnica, aplicando el modelo pedagógico establecido por el SENA y el procedimiento de ejecución de la FPI, aplicando los formatos establecidos por SIGA y elaboración del portafolio del instructor, previa programación del Coordinador Académico en el área de influencia del Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare, para efectos de pagos se tendrá en cuenta el	Se realiza acompañamiento técnico pedagógico en la I.E Asignada por la coordinación académica, aplicando el modelo pedagógico establecido por el SENA, utilizando formatos SIGA y alimentando portafolio del instructor	Plataforma Sofia Plus, correo personal sbeto743ahoo.com, correo institucional sbernalt@sena.edu.co



	calendario académico institucional.		
32	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, los cuales se encuentran en validación a nivel nacional.	Se cumple con los lineamientos de desempeño del instructor toda vez que se accede a las plataformas Sofia Plus, Compromiso SENA	Creación e ingreso a correo institucional, Sofia Plus, Compromiso SENA
33	Los instructores contratistas que se asignen con horas de dedicación a proyectos de investigación, innovación y desarrollo tecnológico, hasta un máximo de 80 horas mensuales (equivalente al 50 % del máximo), siempre y cuando le hayan sido aprobados proyectos para la vigencia, y en el plan de trabajo del grupo de investigación, el instructor registre productos concretos en fechas precisas, según las líneas	Se estará atento y presto a colaborar en el momento que se requiera para proyectos SENOVA	No Aplica



	programáticas de SENNOVA, y que correspondan con las exigencias de las condiciones de calidad, para los registros calificados de los programas de formación que están en ejecución y los programas de formación que tienen proyectados para la vigencia.		
34	Para los instructores asignados a programas de formación de educación superior, desarrollar actividades relacionadas con investigación, desarrollo tecnológico e innovación con su correspondiente registro en el CVLAC de los productos, los cuales deben cumplir con la tipología Colciencias.	Para el presente mes no se desarrollo esta obligación contractual	No Aplica
35	Obligación adicional para Instructores Virtuales. Para los instructores de		



	formación virtual en todos los niveles, deberán cumplir con lo establecido en la Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje – GFPI-G-014 publicada en la plataforma Compromiso.	No Aplica	No Aplica
36	Para los instructores asignados a seguimiento de etapa productiva, deberán realizar al mes seguimiento a mínimo 80 aprendices, llevará a cabo 1 visita de seguimiento por semana evidenciada en acta, desarrollará charlas de sensibilización destinada a los aprendices que inician etapa productiva; el instructor debe establecer horarios de atención presencial y virtual de acuerdo con los formatos asignados por coordinación académica. El	Se realiza verificación y seguimiento a Etapa productiva según programa asignado	Bitácoras de seguimiento evaluadas y aprobadas según sustentación de proyectos Evidencias en portafolio del instructor y carpeta Aprendices



	seguimiento realizado por el instructor debe ser entregado trimestralmente a Coordinación Académica como evidencia del resultado de su asignación y del portafolio de evidencias de cada aprendiz.		
37	El contratista deberá presentar cuenta de cobro de manera mensual con los correspondientes soportes (pago de parafiscales, informe de actividades y planilla de pago), en la forma y condiciones establecidas en la forma de pago del contrato. El incumplimiento de esta obligación dará lugar a que se impongan multas al contratista, las cuales serán descontadas del pago a realizar de conformidad con lo	Se entrega cuenta de cobro últimos días de cada mes para su revisión	Cuenta de cobro entregada en drive: http://sena4-y.sharepoint-com/:f:/r/personal/ginoguera_sena_edu_co1/Documents/1%20EVIDENCIAS%STELLA%20Bernal%20TORRES?csf=1&web=1&e0sy0MW



	dispuesto el parágrafo del artículo 17 de la Ley 1150 de 2007. La fórmula será la establecida en la cláusula de multas del presente negocio jurídico de acuerdo a la cláusula sexta del anexo del contrato. Parágrafo: Si el contratista supera los quince (15) días de retardo en el cobro del mes anterior, facultará a la entidad para imponer la multa, o terminar el contrato de manera unilateral en el estado en que se encuentre y, adicionalmente, de adelantar actuación administrativa para declarar el incumplimiento contractual e imponer la cláusula penal pecuniaria.		
38	El contratista deberá informar, en un término no inferior a 15 días hábiles, sobre la inconveniencia,		

	debidamente justificada y probada (caso fortuito o fuerza mayor), para continuar con la ejecución del contrato, de tal manera que el Centro de Formación, adelante las acciones necesarias para suplir esa necesidad, evitando la demora o reprogramación del proceso formativo. El incumplimiento de esta obligación dará lugar a que se impongan multas al contratista o se haga efectiva la cláusula penal, las cuales serán descontadas del pago a realizar. ar a que se impongan multas al contratista o se haga efectiva la cláusula penal, las cuales serán descontadas del pago a realizar.	No Aplica	No Aplica
--	--	-----------	-----------



A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor. Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual. Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **7942930083** de la planilla, operador SOI Pagos de Seguridad Social mes de Septiembre 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”)

Evidencias en (xx) folios
Cordialmente,

STELLA BERNAL TORRES

C.C. 46663743 de Duitama-Boyacá

Contratista

Recibí a satisfacción:

EDWIN ALONSO QUINTERO

Supervisor(a) Contrato No. **CO1.PCCNTR.5860455**

Coordinador Académico Programas Especiales

Dependencia Coordinación Académica

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: STELLA BERNAL TORRES
CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE
FECHA INICIAL: 01/10/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2860856 - CULTIVO Y COSECHA DE LA PALMA DE ACEITE

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR FERTILIZANTES DE ACUERDO CON LOS SISTEMAS Y TÉCNICAS REQUERIDAS
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COSECHAR RACIMOS DE PALMA DE ACEITE ADULTA, DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD REQUERIDOS
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COSECHAR RACIMOS DE PALMA DE ACEITE JOVEN, DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD REQUERIDOS
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DETERMINAR EL ESTADO DE SANIDAD DEL CULTIVO DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS TÉCNICOS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERVENIR LA PRESENCIA DE INSECTOS, PLAGAS Y PATÓGENOS MINIMIZANDO RIESGOS DE IMPACTO AMBIENTAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MONITOREAR LAS ÁREAS DEL CULTIVO CON BASE EN LAS VARIABLES DE CRECIMIENTO, DESARROLLO Y PRODUCCIÓN

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR Y REGISTRAR EL DESARROLLO VEGETATIVO DE LAS PALMAS, MONITOREANDO SU CRECIMIENTO ANUAL DE ACUERDO A SU MORFOLOGÍA Y FISIOLOGÍA, PROCESO REPRODUCTIVO Y PRODUCTIVO, QUE PERMITAN A CREAR PLANES, PROGRAMAS Y CONTINGENCIAS DE ACUERDO A LOS PROCESOS DE CALIDAD Y SEGURIDAD AMBIENTAL.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MUESTREAR PALMAS Y SUELOS, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PODAR LAS PALMAS, CUMPLIENDO CRITERIOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROPAGAR MATERIAL VEGETAL DE PALMA DE ACEITE, DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR LABORES CULTURALES CON LAS TÉCNICAS REQUERIDAS POR EL CULTIVO
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RECOLECTAR Y ACOPIAR RACIMOS Y FRUTOS SUELTOS DE PALMA DE ACEITE, DE ACUERDO CON ESTÁNDARES DE CALIDAD REQUERIDOS.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REGULAR EL BALANCE HÍDRICO DEL CULTIVO CON LOS SISTEMAS Y TÉCNICAS REQUERIDAS
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REGULAR LAS POBLACIONES DE PLAGAS MEDIANTE LA UTILIZACIÓN DE CONTROLADORES BIOLÓGICOS
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: SEMBRAR PALMA DE ACEITE, DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS DEL CULTIVO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 58,00

FICHA 2685590 - CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES
DE APRENDIZAJE:

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FAUNA SILVESTRE, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FLORA SILVESTRE, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR PROCESOS DE EDUCACIÓN, PARTICIPACIÓN Y GESTIÓN AMBIENTAL, EN EL ÁMBITO DEL DESARROLLO SOSTENIBLE CON BASE EN LAS NECESIDADES Y
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: IMPLEMENTAR PRÁCTICAS DE MANEJO Y CONSERVACIÓN DE SUELOS, APLICANDO CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OBTENER Y ANALIZAR MUESTRAS DE ORIGEN AMBIENTAL SEGÚN PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 36,00

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

2860873 - CULTIVO Y COSECHA DE LA PALMA DE ACEITE

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR FERTILIZANTES DE ACUERDO CON LOS SISTEMAS Y TÉCNICAS REQUERIDAS
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COSECHAR RACIMOS DE PALMA DE ACEITE ADULTA, DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD REQUERIDOS
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COSECHAR RACIMOS DE PALMA DE ACEITE JOVEN, DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD REQUERIDOS
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DETERMINAR EL ESTADO DE SANIDAD DEL CULTIVO DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS TÉCNICOS
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERVENIR LA PRESENCIA DE INSECTOS, PLAGAS Y PATÓGENOS MINIMIZANDO RIESGOS DE IMPACTO AMBIENTAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MONITOREAR LAS ÁREAS DEL CULTIVO CON BASE EN LAS VARIABLES DE CRECIMIENTO, DESARROLLO Y PRODUCCIÓN

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR Y REGISTRAR EL DESARROLLO VEGETATIVO DE LAS PALMAS, MONITOREANDO SU CRECIMIENTO ANUAL DE ACUERDO A SU MORFOLOGÍA Y FISIOLÓGIA, PROCESO REPRODUCTIVO Y PRODUCTIVO, QUE PERMITAN A CREAR PLANES, PROGRAMAS Y CONTINGENCIAS DE ACUERDO A LOS PROCESOS DE CALIDAD Y SEGURIDAD AMBIENTAL.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MUESTREAR PALMAS Y SUELOS, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PODAR LAS PALMAS, CUMPLIENDO CRITERIOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROPAGAR MATERIAL VEGETAL DE PALMA DE ACEITE, DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR LABORES CULTURALES CON LAS TÉCNICAS REQUERIDAS POR EL CULTIVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RECOLECTAR Y ACOPIAR RACIMOS Y FRUTOS SUELTOS DE PALMA DE ACEITE, DE ACUERDO CON ESTÁNDARES DE CALIDAD REQUERIDOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REGULAR EL BALANCE HÍDRICO DEL CULTIVO CON LOS SISTEMAS Y TÉCNICAS REQUERIDAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REGULAR LAS POBLACIONES DE PLAGAS MEDIANTE LA UTILIZACIÓN DE CONTROLADORES BIOLÓGICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** SEMBRAR PALMA DE ACEITE, DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS DEL CULTIVO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 66,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 160,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
-------	--------------	-------------	--------	-------

~~**TOTAL TIEMPO EDT's:** 0,00~~

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
---------------	-------------	-----------	-------

~~**TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:** 0,00~~

INSTRUCTOR: STELLA BERNAL TORRES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE



CASAWARE

CONCLUSIONS

**FORTALECIMIENTO
EMPRESARIAL**

100%

OCTUBRE

Abstract

STELLA BERNAL TORRES

3115921477

CONCLUSIONS

PARTIAL FRACTIONATION

106-2080-1 • 17-00000-0