



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. _ CO1.PCCNTR.5781433 del 2024

NOMBRE DEL CONTRATISTA: DEICY SOFIA NARVAEZ MERA

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA:CC 25274378

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor contratista en la red de conocimiento Informática, Diseño y Desarrollo de Software del Centro de Teleinformática y Producción Industrial por el rubro de regular, impartiendo Formación Profesional Integral titulada y/o complementaria en modalidad presencial o mediada por TICS, según las necesidades del servicio, en los Municipios del Departamento del Cauca donde se le asigne por la entidad contratante.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Adelantar las gestiones necesarias para la ejecución del contrato en condiciones de eficiencia y calidad, de acuerdo a las especificaciones exigidas por el SENA y desglosadas en detalle en la minuta del contrato.
2. Cumplir el objeto y alcance del contrato, de acuerdo con la programación asignada por Coordinación Académica en el marco de las políticas de calidad, pertinencia y eficacia.
3. Ejercer el control propio de todas las actividades encomendadas con independencia y autonomía y de forma oportuna y dentro de los términos establecidos con el fin de obtener la correcta realización del objeto del contrato.
4. Rendir informes académicos que contenga: juicios evaluativos, novedades de los aprendices (llamados de atención verbales, inasistencia reiterada, resultado del plan de mejoramiento, actividades complementarias bien sean académicas y/o actitudinales); casos específicos para el acompañamiento de aprendices por bienestar o por coordinación académica y reporte de buenas prácticas o casos éxitos por los aprendices.
5. Registrar los resultados de la emisión de juicios (criterios) de evaluación relacionados con los logros de los resultados de aprendizaje o novedades del aprendiz, en los tiempos establecidos por el procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional, en el aplicativo dispuesto por la Entidad.
6. Garantizar el autocontrol de la ejecución de horas de formación en el rango establecido por la entidad. En caso de no cumplir con el rango de ejecución mensual establecido por la entidad, el pago se hará proporcional y por el valor acorde al informe generado por la supervisión del contrato en el mes correspondiente.
7. Participar de conformidad con las normas institucionales en los comités de seguimiento y evaluación de aprendices donde se requiera.
8. Garantizar dentro de los primeros diez (10) días calendario de cada mes, el pago de la seguridad social en salud, pensión y riesgos a que haya a lugar.
9. Vigilar, cuidar y salvaguardar cualquier elemento que le sea entregado por parte del SENA como apoyo para el cumplimiento del objeto contractual y a la culminación del contrato, deberá reintegrarlos en las mismas condiciones en la que le fueron entregados, PARAGRAFO. En caso de pérdida de alguno de los elementos, el



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

contratista deberá adelantar los trámites pertinentes establecidos en el MANUAL DE PROCEDIMIENTOS EN CASO DE PERDIDA Y/O DETERIORO DE BIENES Y/O DETERIORO DE BIENES Y RECURSOS Y RECURSOS DE LA ENTIDAD.

10. Brindar el apoyo técnico en el área de su especialidad a la Subdirección de centro y/o al supervisor de los contratos de bienes y/o servicios del Centro de Formación cuando así sea requerido.

11. Brindar el apoyo técnico en el área de su especialidad para la elaboración de las especificaciones técnicas, codificación estandarizada UNSPSC, estudios previos, análisis del sector requeridos.

12. Realizar acompañamiento técnico en el área de su especialidad para la emisión de avales requeridos por la unidad de emprendimiento.

13. Hacer parte de los comités de evaluación de los trámites precontractuales en los que haya sido designado por la Subdirección de centro en razón de su área y/o especialidad.

14. Participar de las reuniones convocadas por la subdirección y/o coordinaciones.

15. Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida.

16. Participar de acuerdo a la idoneidad y conocimiento de las normas institucionales en los comités de evaluación y seguimiento a la formación.

17. Promover en los aprendices la autoformación con actividades académicas desescolarizadas y garantizar el acompañamiento de los aprendices en las mismas, realizando seguimiento mediante la plataforma institucional del centro de Teleinformática y Producción Industrial.

18. Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser identificadas.

19. Participar en las actividades de implementación, mantenimiento y mejora del SIGA, en calidad de responsables de actividades enmarcadas en los procesos ejecutados por el centro de formación en los que este interactúe.

20. Durante el periodo de ejecución del contrato, dará aplicación al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplican a la prestación del servicio de instructor, así como a los procesos que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas, de los instructores.

21. El Instructor contratista de formación virtual, aulas móviles y a distancia deberá cumplir con lo establecido en el Manual que orienta el desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje.

22. El contratista se obliga a NO suscribir en la presente vigencia anual, contrato de prestación de servicio alguno con otro Centro de Formación o dependencia del SENA en cualquier parte del País.

23. Respecto de la planilla para pagos de honorarios, se deberá tener en cuenta la Circular vigente u otras disposiciones aplicables.

24. Apoyar la divulgación y promoción de los servicios educativos y tecnológicos de la entidad.

25. Estudiar y resolver reclamaciones o peticiones realizadas por los estudiantes respecto de las notas asignadas en el menor tiempo posible.

26. El contratista deberá asumir los costos que le impliquen cumplir con la adecuada vestimenta para la ejecución del contrato y deberá hacer uso de ella dentro de las instalaciones y ambientes de formación; el SENA no se responsabiliza de la entrega de ningún elemento de esta clase, y con la firma de este contrato se entiende aceptada dicha obligación.

27. Cumplir con las normas y procedimientos en materia de seguridad y salud en el trabajo en el desarrollo de las actividades asignadas



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

28. El contratista se obliga a adquirir los elementos distintivos de acuerdo a las indicaciones realizadas por la supervisión del contrato.

29. Exigir a los aprendices y garantizar el uso adecuado de los elementos de protección y seguridad industrial que se requiera en la formación, al igual que el porte del uniforme correspondiente de acuerdo al manual del aprendiz.

30. Exigir el cumplimiento del acta de compromiso de los aprendices.

31. Exigir y garantizar el cuidado y pulcritud de los ambientes de formación y diferentes espacios de la institución.

32. preparar, elaborar y presentar los informes que requiera la Subdirección del Centro de Teleinformática y Producción Industrial del SENA Regional Cauca y/o las demás dependencias del SENA del Nivel Regional o Nacional, al igual que los órganos de Control y Autoridades que lo requieran.

33. Abstenerse de hacer uso indebido del carné y demás distintivos de la entidad, y en caso que le hayan sido suministrados, debe devolverlos al supervisor, en la fecha de terminación del contrato; constituyéndose esta en una obligación exigible para el trámite del pago o pagos pendientes al momento de la finalización del plazo establecido en el contrato.

34. Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en Ambientes Virtuales de Aprendizaje según lo descrito en el Instructivo para orientar el desempeño Guía Orientación Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje del instructor en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, entregado por la Dirección de Formación Profesional GFPI-G-014 publicada en la plataforma Compromiso. (solo aplica para instructores que orienten formación virtual)

35. Contar con la logística necesaria, componente digital – conectividad de internet con la capacidad suficiente y de la mejor calidad para impartir las formaciones virtuales cuando fuere necesario.

36. Atender y adoptar el protocolo de bioseguridad adoptado por el área de seguridad y salud en el trabajo del SENA, con el fin de mitigar y contener la propagación de la pandemia generada por el COVID -19.

37. Realizar Seguimiento Etapa Productiva a los aprendices en formación titulada de conformidad con la asignación realizada por la Coordinación Académica del Centro de Formación.

38. Realizar actividades de Investigación aplicada, desarrollo tecnológico, e innovación de conformidad con la asignación realizada por la Coordinación Académica del Centro de Formación.

39. Realizar actividades de desarrollo curricular de conformidad con el procedimiento de la formación profesional integral del SENA

40. Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el centro de formación demande.

Nota: además de las obligaciones en los numerales del 1 al 37, los instructores contratados para orientar formación en el área de TRABAJO SEGURO EN ALTURAS deberán cumplir con las obligaciones de los numerales 38 al 56 (solo aplican para instructores que orienten formación en alturas)

41. Controlar que el material, equipos, estructuras y demás elementos necesarios para cumplir con los objetivos de la capacitación y entrenamiento estén disponibles, de acuerdo con lo establecido en la Resolución 1178 de 2017.

42. Controlar que el material, equipos, estructuras y demás elementos necesarios para la capacitación y el entrenamiento sean inspeccionados y se les realicen mantenimiento, de acuerdo con el programa de inspección y mantenimiento establecido para asegurar que se mantengan las condiciones de seguridad.



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

43. Actualizar y controlar los materiales, equipos, estructuras y elementos necesarios para la capacitación y entrenamiento.
44. Asegurar que las etapas de entrenamiento, sean supervisadas permanentemente por una persona calificada del mismo centro.
45. Verificar que las áreas de entrenamiento, estén restringidas durante los periodos de descanso.
46. Constatar que la información suministrada por los aspirantes y/o el empleador sea verificada y completa.
47. Verificar que las condiciones de asistencia y evaluación establecidas para cada curso de formación se cumplan, previo a la expedición de los certificados respectivos.
48. Generar y mantener evidencia del desarrollo de las actividades y anteriores, y
49. Asegurar la actualización y evaluación periódica de los entrenadores.
50. Preparar los temas establecidos por el centro de capacitación y entrenamiento en protección contra caídas en trabajo en alturas, en los programas a impartir.
51. Definir los materiales necesarios para la capacitación y entrenamiento e inspeccionar los equipos de protección contra caídas y elementos de protección personal requeridos.
52. Socializar el análisis de riesgo asociado, previo a cualquier actividad de capacitación y entrenamiento. Los riesgos deben ser comunicados al personal del centro y a las personas en capacitación y entrenamiento.
53. Impartir la capacitación y el entrenamiento de acuerdo con los programas establecidos por el centro.
54. Responder las inquietudes de las personas en formación.
55. Vigilar las condiciones de seguridad y salud de los participantes durante la formación.
56. Dejar evidencia y entregar al supervisor los resultados de cada curso.
57. Evaluar los conocimientos y las habilidades alcanzados por las personas que participan en cada curso, según los criterios de aprobación establecidos.
58. Aplicar los mecanismos de evaluación para determinar la satisfacción de cada curso.
59. Desarrollar procesos de actualización periódicos tanto teóricos como prácticos, relacionados con el trabajo seguro en alturas.
60. Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el centro de formación demande.

LUGAR DE EJECUCIÓN: ____ En el o los municipios del Departamento del Cauca donde se le asigne por la entidad contratante.

PLAZO DE EJECUCIÓN:

Desde el 23 de enero hasta el 13 de diciembre de 2024, sin exceder la presente vigencia presupuestal y empezará a contarse a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución indicados en este contrato

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: **23 DE 01 DE 2024**

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: **13 DE 12 DE 2024**



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

VIGENCIA DEL CONTRATO: 23 de enero del 2024 hasta el 13 de diciembre de 2024.

VALOR DEL CONTRATO: Cuarenta y Cinco Millones Ochenta Mil Pesos M/Cte (\$45.080.000)

SUPERVISOR: HUMBERTO POLANCO OSORIO

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: CC 10549731 de Popayán

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI___ NO_X__

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	\$ 45.080.000
Valor Ejecutado	\$ 45.080.000
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	\$ 0
Saldo a liberar	\$ 0



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

FORMACIÓN TITULADA:

No.	Ficha	Competencia (Colocar las primeras palabras de la competencia)	No. Aprendices ficha	No. Aprendices aprobados	No. Aprendices No evaluados	Cantidad de horas Reportadas
TECNICO EN SISTEMAS						
1	2873976	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	29	25	4	30
		Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera	29	25	4	42
		Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico	29	25	4	174
		Aplicación de conocimientos de las ciencias naturales de acuerdo con situaciones del contexto productivo y social.	29	25	4	48
		Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios	29	24	5	0
		Implementar la red física de datos según diseño y estándares técnicos. (RAP Verificar el funcionamiento de la red)	29	24	5	144



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

		TOTAL, HORAS REPORTADAS A LA FICHA:				438
TECNICO EN SISTEMAS TELEINFORMATICOS						
2	2923562	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	20	15	5	18
		Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos	20	12	8	66
		Evaluar red de acuerdo con procedimientos de telecomunicaciones y normativa técnica	20	0	0	24
		TOTAL, HORAS REPORTADAS A LA FICHA				108
	3	2923575	Evaluar red de acuerdo con procedimientos de telecomunicaciones y normativa técnica	28	20	8
		TOTAL, HORAS REPORTADAS A LA FICHA				222
TECNOLOGO EN GESTION DEL MANTENIMIENTO DE AUTOMOTORES.						
No.	Ficha	Competencia (Colocar las primeras palabras de la competencia)	No. Aprendices ficha	No. Aprendices aprobados	No. Aprendices No evaluados	Cantidad de horas Reportadas
4	2821623	Aplicación de tecnologías de la información y la comunicación (TIC)	24 (1 Retiro Voluntario, 2 deserciones)	21	2	12



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

		Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales. - Resultados de Aprendizaje Etapa Practica	24 (1 Retiro Voluntario, 2 deserciones)	20	3	12
		Aplicación de conocimientos de las ciencias naturales de acuerdo con situaciones del contexto productivo y social.	24 (1 Retiro Voluntario, 2 deserciones)	20	3	24
		Resultados de aprendizaje etapa practica				24
TOTAL, HORAS REPORTADAS A LA FICHA						48
TECNICO EN MANTENIMIENTO DE MOTORES DIESEL						
No.	Ficha	Competencia (Colocar las primeras palabras de la competencia)	No. Aprendices ficha	No. Aprendices aprobados	No. Aprendices No evaluados	Cantidad de horas Reportadas
5	2824803	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.	22	19	3	24
		Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática	22	15	7	6
		Aplicación de conocimientos de las ciencias naturales de acuerdo con situaciones del contexto productivo y social.	22	15	7	0



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

		TOTAL, HORAS REPORTADAS A LA FICHA				30
TECNICO EN SOLDADURA DE PRODUCTOS METALICOS EN PLATINA						
6	2711199	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo a las necesidades de información y la comunicación (TIC)	26	16	10	36
	2711199	TOTAL, HORAS REPORTADAS A LA FICHA				36
TECNICO EN MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS.						
No.	Ficha	Competencia (Colocar las primeras palabras de la competencia)	No. Aprendices ficha	No. Aprendices aprobados	No. Aprendices No evaluados	Cantidad de horas Reportadas
7	2824806	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.	27	20	7	30
		Aplicación de conocimientos de las ciencias naturales.	27	20	7	0
		Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.	27	20	7	24
		TOTAL, HORAS REPORTADAS A LA FICHA				54



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

TECNOLOGO EN GESTION DEL MANTENIMIENTO DE AUTOMOTORES.						
No.	Ficha	Competencia (Colocar las primeras palabras de la competencia)	No. Aprendizices ficha	No. Aprendizices aprobados	No. Aprendizices No evaluados	Cantidad de horas Reportadas
8	2669928	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática Resultados de aprendizaje etapa practica	23	18	5	36
		Aplicación de conocimientos de las ciencias naturales de acuerdo con situaciones del contexto productivo y social.	23	17	6	0
		TOTAL, HORAS REPORTADAS A LA FICHA				36
TECNICO EN MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS.						
No.	Ficha	Competencia (Colocar las primeras palabras de la competencia)	No. Aprendizices ficha	No. Aprendizices aprobados	No. Aprendizices No evaluados	Cantidad de horas Reportadas
9	2874176	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	29	23	6	36
		Aplicación de Conocimientos de las Ciencias Naturales	29	24	5	6
		Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática.	29	24	5	24



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

	TOTAL, HORAS REPORTADAS A LA FICHA					66
TECNICO EN MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS.						
No.	Ficha	Competencia (Colocar las primeras palabras de la competencia)	No. Aprendices ficha	No. Aprendices aprobados	No. Aprendices No evaluados	Cantidad de horas Reportadas
10	2992923	Utilizar herramientas informáticas.	24	17	7	36
		Razonar cuantitativamente frente a situaciones matemática	24	17	7	6
		TOTAL, HORAS REPORTADAS A LA FICHA				
TECNICO EN MANTENIMIENTO ELECTRICO Y CONTROL ELECTRONICO DE AUTOMOTORES						
11	2992913	Utilizar herramientas informáticas	24	15	9	34
		TOTAL, HORAS REPORTADAS A LA FICHA				
TECNOLOGO EN GESTION DEL MANTENIMIENTO DE AUTOMOTORES.						
12	2874241	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	26	19	6	29
	TOTAL, HORAS REPORTADAS A LA FICHA					29
TECNICO EN MANTENIMIENTO DE LOS MOTORES DIESEL						
13	2992792	Utilizar herramientas informáticas	26	16	10	60



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

	2992792	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles.	26	15	11	16
	2992792	Aplicación De Conocimientos De Las Ciencias Naturales	26	11	14	0
TOTAL, HORAS REPORTADAS A LA FICHA						76
TECNICO EN MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS.						
No.	Ficha	Competencia (Colocar las primeras palabras de la competencia)	No. Aprendizices ficha	No. Aprendizices aprobados	No. Aprendizices No evaluados	Cantidad de horas Reportadas
14	2922404	Utilizar herramientas informáticas	28	15	13	36
		Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles.	28	14	14	27
		Aplicación De Conocimientos De Las Ciencias Naturales	28	16	11	0
TOTAL, HORAS REPORTADAS A LA FICHA						63
TECNOLOGO EN GESTION DEL MANTENIMIENTO DE AUTOMOTORES.						
No.	Ficha	Competencia (Colocar las primeras palabras de la competencia)	No. Aprendizices ficha	No. Aprendizices aprobados	No. Aprendizices No evaluados	Cantidad de horas Reportadas
15	2992945	Utilizar herramientas informáticas	27	20	7	36
		Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles.	27	19	8	36



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

		Aplicación De Conocimientos De Las Ciencias Naturales	27	19	8	0
TOTAL, HORAS REPORTADAS A LA FICHA						72
TECNOLOGO EN GESTION DEL MANTENIMIENTO DE AUTOMOTORES.						
No.	Ficha	Competencia (Colocar las primeras palabras de la competencia)	No. Aprendices ficha	No. Aprendices aprobados	No. Aprendices No evaluados	Cantidad de horas Reportadas
16	2922934	Utilizar herramientas informáticas	27	21	6	36
		Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles.	27	23	4	32
		Aplicación De Conocimientos De Las Ciencias Naturales	27	17	10	0
TOTAL, HORAS REPORTADAS A LA FICHA						68
TECNICO EN MANTENIMIENTO ELECTRICO Y CONTROL ELECTRONICO DE AUTOMOTORES						
17	2922384	Utilizar herramientas informáticas	21	12	9	36
		Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles.	21	12	9	24
		Aplicación De Conocimientos De Las Ciencias Naturales	21	12	9	0
TOTAL, HORAS REPORTADAS A LA FICHA						60



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

TECNICO EN EJECUCION DE PROGRAMAS DEPORTIVOS.						
No.	Ficha	Competencia (Colocar las primeras palabras de la competencia)	No. Aprendices ficha	No. Aprendices aprobados	No. Aprendices No evaluados	Cantidad de horas Reportadas
18	2851086	Utilizar herramientas informáticas	21	7	14	36
TOTAL, HORAS REPORTADAS A LA FICHA						36
19	2874968	Utilizar herramientas informáticas	20	0	0	6
TOTAL, HORAS REPORTADAS A LA FICHA						6
Total, Horas Formación Titulada						1524

Formación Complementaria:

No.	Ficha	Nombre del curso	No. Aprendices ficha	No. Aprendices aprobados	No. Aprendices No Aprobados	Cantidad de horas Reportadas
1	2917475 (Feb_Mar)	Manejo Básico de la Herramienta de Hojas De Cálculo Excel	24	20	4	40
2	3085035 (Sep_Oct)	Manejo Intermedio de la Herramienta de Hojas de Cálculo Excel	24	14	10	60



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

3	3129022 (Nov-Dic)	Básico en Mantenimiento de Computadores	21	15	6	40
Total, Horas Formación Complementaria						140

Eventos de divulgación tecnológica (EDT):

No.	Ficha	Nombre del EDT	No. Aprendices EDT	Cantidad de horas Reportadas
1	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
Total	0	No aplica	0	0

Otras actividades:

No.	Mes de reporte	Nombre de la actividad	Cantidad de horas Reportadas
1	Enero	Seguimientos Etapa Productiva y alistamiento primer trimestre de 2024	26
2	Febrero	Seguimientos Etapa Productiva	20
3	Marzo	Seguimientos a Etapa Productiva	20
4	Abril	Seguimientos a Etapa Productiva	0
5	Mayo	Seguimientos a Etapa Productiva	0
6	Junio	Seguimientos a Etapa Productiva	24



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

7	Julio	Seguimientos a Etapa Productiva	0
8	Agosto	Seguimientos a Etapa Productiva	10
9	Septiembre	Seguimientos a Etapa Productiva	10
10	Octubre	Seguimientos a Etapa Productiva	16
11	Noviembre	Seguimientos a Etapa Productiva	34
12	Diciembre	Seguimientos a Etapa Productiva	24
Total	No aplica	No aplica	184

Consolidado tiempo:

Tipo Actividad	Total, Horas
Titulada	1524
Complementaria	140
Eventos de divulgación tecnológica (EDT)	0
Otras actividades	184
Total	1848



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

			Retiro Voluntario			
TECNICO EN SISTEMAS TELEINFORMATICOS						
2923562	CC. 1058932068	Astrid Alejandra Tulande	Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos	Rap 01. Caracterizar herramientas informáticas según contexto tecnológico de la organización	Retiro Voluntario	14%
	TI 1059237648	Maycol Alejandro Martínez Valencia			En Formación, no presentó evidencias de aprendizaje, para emitir juicios	58%
	CC 1059354978	Holman David Garces Guzmán			Cancelado	0%
	CC 1059764034	Duber Andrei Reyes Causaya			En proceso de Deserción	0%
	CC 1061715678	Jhonatan Jacome Salazar			En formación. No se emitió juicios evaluativos por falta de evidencias. El aprendiz no presentó las evidencias solicitadas dentro de los términos establecidos. Se encuentra en plan de mejoramiento.	37%
2923562	CC 1062775192	Yorman Yadir Chantre Campo	Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con	Rap 01. Caracterizar herramientas informáticas según contexto	En proceso de Deserción	9%
	CC 1094962274	Paula Marcela Cisneros			Retiro Voluntario	0%



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

	CC 76329334	Jhon Harlyn Mosquera Enriquez	protocolos y manuales técnicos	tecnológico de la organización	En proceso de Deserción	0%
TECNICO EN SISTEMAS TELEINFORMATICOS						
2923575	CC 1003150645	Elsy Fabiola Jembuel Pillimue	Evaluar red de acuerdo con procedimientos de telecomunicacion es y normativa técnica	Rap 01 - Definir Los Parámetros Y Recursos De La Red- Rap02 - comprobar la conectividad de la red-Rap 03 - documentar las acciones realizadas en la red	Cancelado	0%
	CC 1003150959	Natalia Andrea Espinosa Bravo			Cancelado	21%
	CC 1064434061	Dora Julieth Orozco Zambrano			Cancelado	0%
	CC 10722854	Jorge Rafael Rodríguez Paz			Cancelado	21%
	CC 10723931	Derian Alexis Penagos Velasco			Cancelado	21%
	TI 1058548547	Juan Diego Catamusca Sánchez			Retiro Voluntario	0%
2923575	CC 1064441272	Juliana Torres Velasco	Evaluar red de acuerdo con procedimientos de telecomunicacion es y normativa técnica	Rap 01 - Definir Los Parámetros Y Recursos De La Red- Rap02 - comprobar la conectividad de la red-Rap 03 - documentar las acciones realizadas en la red	Retiro Voluntario	0%
	CC 1064434061	Jonathan Morales Calambas			Aprendiz en Formación, no se emitió juicios evaluativos, porque no presentó evidencias de aprendizaje solicitadas, ni se	79%



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

					presentó en las fechas de recuperación	
TECNICO EN SOLDADURA DE PRODUCTOS METALICOS EN PLATINA						
Ficha	Identificación aprendiz	Nombre del aprendiz	Competencia (Colocar las primeras palabras de la competencia)	Resultado de aprendizaje pendiente por evaluar	Razón por la que no se evaluó	Porcentaje de trabajado en cada resultado
2711199	CC 1061822547	Diego Felipe Benavides Dorado	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo a las necesidades de información y la comunicación (TIC)	RAP1: Seleccionar Herramientas de tecnologíasRAP 2: Usar Herramientas TICS.RAP3: Verificar los resultados obtenidos. RAP4: Implementar Buenas Prácticas.	Aprendiz en proceso de deserción	0%
	CC1058932024	Jefferson Camilo Bonilla León			Aprendiz en proceso de deserción	0%
	CC 1062778239	Osmel Arnaldo Flor Zambrano			Aprendiz en proceso de deserción	0%
	CC1030794	James Alberto Hoyos Bojorge			Aprendiz en proceso de deserción	0%
	CC1002776725	Yhon Alexander Mosquera Sánchez			Aprendiz en proceso de deserción	10%
	TI 1061704237	Halan Smith Prado Grajales			Aprendiz en proceso de deserción	0%



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

2711199	CC 1061805456	Juan José Rayo Valencia	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo a las necesidades de información y la comunicación (TIC)	RAP1: Seleccionar Herramientas de tecnologíasRAP 2: Usar Herramientas TICS.RAP3: Verificar los resultados obtenidos. RAP4: Implementar Buenas Prácticas	Aprendiz en proceso de deserción	0%
	CC 1003036391	Nilson Albeiro Sánchez Quilindo			Aprendiz en proceso de deserción	0%
	CC 1002778616	Julián Esteban Urbano Daza			Aprendiz en proceso de deserción	0%
	CC 1002953051	Fabián Vivas Machado			Aprendiz en proceso de deserción	0%
TECNOLOGO EN GESTION DEL MANTENIMIENTO DE AUTOMOTORES						
Ficha	Identificación aprendiz	Nombre del aprendiz	Competencia (Colocar las primeras palabras de la competencia)	Resultado de aprendizaje pendiente por evaluar	Razón por la que no se evaluó	Porcentaje de trabajado en cada resultado
2821623	CC-1002962661	Cesar Luis Gutiérrez Hurtado	Aplicación de tecnologías- Razonar cuantitativamente- Ciencias Naturales.	4 RAPS	Aprendiz registra novedad, en proceso de deserción	50%
2821623	TI- 1106514719	Rey Gabriel Chamorro Martínez	Aplicación de tecnologías- Razonar cuantitativamente- Ciencias Naturales.	4RAPS	Aprendiz registra novedad, en proceso de deserción	50%



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

TECNICO EN MANTENIMIENTO DE MOTORES DIESEL						
Ficha	Identificación aprendiz	Nombre del aprendiz	Competencia (Colocar las primeras palabras de la competencia)	Resultado de aprendizaje pendiente por evaluar	Razón por la que no se evaluó	Porcentaje de trabajado en cada resultado
2824803	CC1058547317	Daniel Imbachi Ordoñez	Utilizar herramientas informáticas- Razonar cuantitativamente Herramientas	Verificar los resultados- Implementar Buenas Prácticas 4RAPS	Deserción- No continuó asistiendo a formación, no presentó justificación	50% (TICS) 0%
	TI 1060869808	Didier Ronaldo Rengifo Becoche	Ofimáticas- Razonar Cuantitativamente- Aplicación de conocimientos de las ciencias naturales	8 RAPS	Deserción	50% 0%
2824803	CC 1058786407	Javier David Jiménez Uribe	Utilizar herramientas informáticas	4 RAPS	Retiro Voluntario	0%
			Razonar cuantitativamente Aplicación de conocimientos de las ciencias naturales	8 RAPS		0%
2824803	CC1063806013	Breiner Rodríguez Ledezma	Razonar cuantitativamente Aplicación de conocimientos de las ciencias naturales	8 RAPS	El aprendiz no presentó evidencias de aprendizaje, no continuó la	0%



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

					formación- Deserción.	
2824803	CC 1089568504	Johan Andrés Ortiz González	Razonar cuantitativamente Aplicación de conocimientos de las ciencias naturales	8 RAPS	El aprendiz dejó de asistir a formación, cuenta con 3 faltas consecutivas. Se reportó para proceso de deserción	0%
2824803	CC 1061699820	Juan Camilo Ramírez Pérez	Razonar cuantitativamente Aplicación de conocimientos de las ciencias naturales	8 RAPS	El aprendiz, asistió a formación, pero no presentó evidencias de aprendizaje, para la emisión de juicios	0%
TECNICO EN MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS						
Ficha	Identificación aprendiz	Nombre del aprendiz	Competencia (Colocar las primeras palabras de la competencia)	Resultado de aprendizaje pendiente por evaluar	Razón por la que no se evaluó	Porcentaje de trabajado en cada resultado
2824806	TI 1112041958	Andrés Quiñonez Bolaños	Herramientas Ofimáticas-Razonar Cuantitativamente Ciencias Naturales	12	Retiro Voluntario	0%
2824806	CC 1002840605	Juan Esteban Escobar Muñoz	Herramientas Ofimáticas-Razonar Cuantitativamente Ciencias Naturales	12	El aprendiz cuenta con 36 horas de inasistencias no justificadas en las fechas 25 de abril, 9,23,30 de mayo, 6 y 20 de junio. No presentó evidencias de aprendizaje, ni justificación de	0%



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

					inasistencias. Se reporta para iniciar proceso de deserción.	
2824806	CC 1002969585	Jerson Estiben Vainas Ordoñez	Herramientas Ofimáticas-	12	En proceso de Deserción. Los aprendices No asistieron desde el inicio de las competencias	0%
	CC 1003102611	Estiven David Narvaez Gómez	Razonar	12		0%
	TI 1029600303	John Estiven Franco Fernández	Cuantitativamente	12		0%
	CC 1058546006	Brayan Andrés Estrada Medina	Ciencias Naturales	12		0%
	CC 1060796341	Samuel David Figueroa Rivera		12		0%

TECNICO EN MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS- APRENDICES NO EVALUADOS FORMACIÓN TITULADA.

Ficha	Identificación aprendiz	Nombre del aprendiz	Competencia (Colocar las primeras palabras de la competencia)	Resultado de aprendizaje pendiente por evaluar	Razón por la que no se evaluó	Porcentaje de trabajado en cada resultado
2874176	CC1058786814	Fredy Orlando Trochez Hernández	TICS. Razonar cuantitativamente. Ciencias Naturales	4 RAPS 4 RAPS 4 RAPS	No asistió a formación-y/o no presentó evidencias deserción	0%
	CC 1061695702	Brayan Reinel Guerrero Villaquiran	TICS. Razonar cuantitativamente. Ciencias Naturales	4 RAPS 4 RAPS 4 RAPS	No asistió a formación-y/o no presentó evidencias deserción	0%
	CC1105870172	Juan Andrés Orozco Calderon	TICS.	4 RAPS	No asistió a formación-/ no	0%



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

			Razonar cuantitativamente. Ciencias Naturales	4 RAPS 4 RAPS	presentó evidencias deserción	
	CC1143845550	Jaider Alexander Uribe Morales	TICS. Razonar cuantitativamente. Ciencias Naturales	4 RAPS 4 RAPS 4 RAPS	No asistió a formación-y/o no presentó evidencias deserción	0%
	CC76330838	Alejandro Carlosama Martinez	TICS. Razonar cuantitativamente. Ciencias Naturales	4 RAPS 4 RAPS 4 RAPS	No asistió a formación-y/o no presentó evidencias deserción	0%
	CC1061797524	Marlon Brando Montano Gomez	TICS	4 RAPS	No presentó evidencias de aprendizaje completas.	0%
TECNICO EN MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS- APRENDICES NO EVALUADOS FORMACIÓN TITULADA.						
2992923	CC 1002820558	Leider Camilo Bojorje Sánchez	TICS. Razonar cuantitativamente.	4 RAPS 4 RAPS	No hizo entrega de todas las evidencias de aprendizaje solicitadas, presento inasistencias injustificadas. Se registraron inasistencias en plataforma.	40%



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

	CC 1002822104	Helman Estiben Escobar Rojas	TICS. Razonar cuantitativamente	4 RAPS 4 RAPS	El aprendiz no presentó ninguna evidencia solicitada, se hizo llamado de atención por bajo rendimiento e inasistencias- Condicionado	0%
	CC 1002958727.	Eduar Nuñez Paz	TICS. Razonar cuantitativamente	4 RAPS 4 RAPS	El aprendiz No hizo entrega de todas las evidencias de aprendizaje solicitadas,	50%
	CC 1059234956	Jhon Alexander Astaiza Ramírez	TICS. Razonar cuantitativamente	4 RAPS 4 RAPS	El aprendiz no asistió a formación, ni presentó actividades de aprendizaje solicitadas	0%
2992923	CC 1061692705	Juan Sebastián Velasco Ramirez	TICS. Razonar cuantitativamente	4 RAPS 4 RAPS	Cancelado	0%
		Luis Carlos Medina Gomez	TICS. Razonar cuantitativamente	4 RAPS 4 RAPS	El aprendiz no asistió a formación, ni presentó actividades de aprendizaje solicitadas	0%



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

	CC 1061806676	Jhon Jairo Betancourt Santacruz	TICS. Razonar cuantitativamente	4 RAPS 4 RAPS	No fue posible evaluar, el aprendiz presentó novedades	100%
TECNICO EN MANTENIMIENTO ELECTRICO Y CONTROL ELECTRONICO DE AUTOMOTORES- APRENDICES NO EVALUADOS FORMACIÓN TITULADA.						
Ficha	Identificación aprendiz	Nombre del aprendiz	Competencia (Colocar las primeras palabras de la competencia)	Resultado de aprendizaje pendiente por evaluar	Razón por la que no se evaluó	Porcentaje de trabajado en cada resultado
2992913	CC 1002919701	Jhon Edier Muñoz Astudillo	Utilizar herramientas informáticas	4 RAPS	Aprendiz no asistió a formación.	0%
	CC 1004548077	Juan Camilo Melo Torres	Aprendiz no asistió a formación	0%	Aprendiz no asistió a formación	0%
	CC 1058547372	Juan Fernando Mañunga Rojas	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	0%	Aprendiz no asistió a formación	0%
	CC 1061428800	Diego Fernando Dagua Escue		0%	Novedad Traslado	0%
	CC 1061529576	Julián David Urbano Sánchez		0%	El aprendiz no presentó actividades de aprendizaje	0%
	CC 1061808110	Freyder Wilfredo Campo Yandi		0%	Novedad Retiro Voluntario	0%
	CC 1061820806	Giraldo Esaud Fajardo Capote		0%	Aprendiz no asistió a formación	0%
	CC 1061821393	Juan David Mosquera Capote		0%	Aprendiz no asistió a formación	0%



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

	CC 76321289	Villan Andres Calapsu Peña		0%	Aprendiz no asistió a formación	0%
TECNOLOGO EN GESTION DEL MANTENIMIENTO DE AUTOMOTORES- APRENDICES NO EVALUADOS FORMACIÓN TITULADA.						
Ficha	Identificación aprendiz	Nombre del aprendiz	Competencia (Colocar las primeras palabras de la competencia)	Resultado de aprendizaje pendiente por evaluar	Razón por la que no se evaluó	Porcentaje de trabajado en cada resultado
2669928	CC1061684644	Gerardo Estiben Vargas Fernández	Razonar cuantitativamente- matemáticas	4RAPS	El aprendiz cuenta con inasistencias injustificadas en las fechas 16/04/2024 y 07/05/2024. No presentó todas las evidencias de aprendizaje, para la emisión de juicios evaluativos.	25%
			Ciencias Naturales. Física.	4RAPS		0%
2669928	CC1002963830	Luis Fernando Collazos Collazos	Razonar cuantitativamente- Ciencias Naturales	8 RAPS (Cada Uno)	No iniciaron formación. Se encuentran en proceso de deserción.	0%
	TI 1059237537	Pedro José Guzmán Gómez				0%
	CC 1007472126	Cristian David Santacruz Bolaños				0%
	CC 1061727593	Hans Bernardo Vallejo Rodríguez				0%
2669928	CC 1002876679	Riky Esneider Lasso Pizo	Aplicación de conocimientos de las ciencias naturales	4 RAPS	El aprendiz no asistió a formación en la fecha 21/05/2024 y no presentó evidencia para la emisión de juicios evaluativos.	0%



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Ficha	Identificación aprendiz	Nombre del aprendiz	Competencia (Colocar las primeras palabras de la competencia)	Resultado de aprendizaje pendiente por evaluar	Razón por la que no se evaluó	Porcentaje de trabajado en cada resultado
2874241	CC1007377461	Kevin Sebastián Rivera Lopez	Utilizar herramientas informáticas	4 RAPS	No presentó las evidencias de aprendizaje completas	50%
	CC1058546219	Cristian Estiven Dagua Vásquez			El aprendiz no asistió a formación. En proceso de Deserción.	0%
	CC1061794001	Juan Pablo Ortega Balcazar			El aprendiz no asistió a formación. En proceso de Deserción.	0%
	CC 1002862523	Willy Stiven Orozco Ramos			Condicionado	0%
	CC 1061704859	Juan David Benavides Benavides			Cancelado	0%
	CC 1061740860	Luis Eduardo López Burbano			Retiro Voluntario	0%
	CC 1105363146	David Alejandro Santander Vivas			Cancelado	0%



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

TECNICO EN MOTORES DIESEL - APRENDICES NO EVALUADOS FORMACIÓN TITULADA.						
Ficha	Identificación aprendiz	Nombre del aprendiz	Competencia (Colocar las primeras palabras de la competencia)	Resultado de aprendizaje pendiente por evaluar	Razón por la que no se evaluó	Porcentaje de trabajado en cada resultado
2992792	CC1059235153	Yesid Valencia Escobar	Utilizar herramientas informáticas	4 RAPS	El aprendiz no realizó la entrega completa de actividades.	50%
	CC1061725903	Osmar Alexis Fajardo Rodríguez	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	4 RAPS	El aprendiz no asistió a formación. En proceso de Deserción.	0%
	CC1061727819	Yiseiner Aldeivar Silva Ruano	Aplicación De Conocimientos De Las Ciencias Naturales	4 RAPS	El aprendiz no asistió a formación. En proceso de Deserción.	0%
2992792	CC 1061765311	David Astaiza Nieto	Utilizar herramientas informáticas	4 RAPS	El aprendiz no asistió a formación. En proceso de Deserción.	0%
	CC 1010031165	Jaime Andres Castillo Benavides	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles	4 RAPS	Cancelado	0%
	TI 1061724594	Juan David Montes González			Cancelado	0%
	CC 1116205308	Leider Joan Barragán Vallejo	Aplicación De Conocimientos De		Cancelado	0%
	CC 76333183	Álvaro Ernesto Sánchez García			Cancelado	0%



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

	CC1060877383	Marlon Yamid Daza Cifuentes	Las Ciencias Naturales	4 RAPS	Retiro Voluntario	0%
	TI1061712493	Jean Carlo Anrrango Velasco			Retiro Voluntario	0%
2992792	CC1005855090	Cristhian Fernando Collazos Contreras	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles Aplicación De Conocimientos De Las Ciencias Naturales	4 RAPS 4 RAPS	El aprendiz no realizó la entrega completa de actividades. No se evaluó competencia, por presunto plagio, en la entrega de actividades	40% 40%
2992792	CC1002820213	Jhonatan Guaca Obando	Aplicación De Conocimientos De Las Ciencias Naturales	4 RPAS	El aprendiz no realizó la entrega completa de actividades.	30%
	CC10296905	Olimpo Aleider Martinez Gallardo				50%
	TI1074813492	Yeison Santiago Rivera Figueroa				40%
	CC1094966476	Iván Darío Castaño Trujillo				50%

TECNICO EN MANTENIMIENTO DE MOTOS Y MOTOCARROS - APRENDICES NO EVALUADOS FORMACIÓN TITULADA.

Ficha	Identificación aprendiz	Nombre del aprendiz	Competencia (Colocar las primeras palabras de la competencia)	Resultado de aprendizaje pendiente por evaluar	Razón por la que no se evaluó	Porcentaje de trabajado en cada resultado
2922404	CC10302701	Julián Alberto Velasco Obando	Utilizar herramientas informáticas	4 RAPS	Cancelado	0%
	CC1059236849	Keisin Alexander Sánchez Cruz			Cancelado	0%
	CC1061770499	Fabian Andrés Pardo Potosi	Razonar cuantitativamente	4 RAPS	Cancelado	0%
2922404	CC1143970884	Diana Marcela Meneses Collazos			Cancelado	0%



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

	TI1060872763	Geraldin Lame Ordoñez	frente a situaciones susceptibles.	4 RAPS	Retiro Voluntario	0%
	TI1061720812	Andrés Felipe Estrada Medina	Aplicación De Conocimientos De Las Ciencias		Retiro Voluntario	0%
	CC1002953736	Andrés Felipe Hidrobo Reyes	Utilizar herramientas informáticas	4 RAPS	Presenta, novedad registrada en Sena Sofia Plus, no fue posible emitir juicios evaluativos. Pendiente entrega de evidencias	50%
	CC1002968326	Haider Alexander Meneses Obando	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles.	4 RAPS		50%
	CC1091803359	Miguel Angel Ruiz Villamizar	Aplicación De Conocimientos De Las Ciencias	4 RAPS	Aprendiz en proceso de deserción, nunca asistió a formación	0%
2922404	CC11446026	Fran Robert De Jesús Ramírez Cifuentes	Utilizar herramientas informáticas		Aprendiz en proceso de deserción	40%
	CC 1192780251	Edward Arlex Guerrero Camacho	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles. Aplicación De Conocimientos De Las Ciencias		Aprendiz en proceso de deserción	40%



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

TECNOLOGO EN GESTION DEL MANTENIMIENTO DE AUTOMOTORES- APRENDICES NO EVALUADOS FORMACIÓN TITULADA.						
Ficha	Identificación aprendiz	Nombre del aprendiz	Competencia (Colocar las primeras palabras de la competencia)	Resultado de aprendizaje pendiente por evaluar	Razón por la que no se evaluó	Porcentaje de trabajado en cada resultado
2992945	CC1002967367	Juan Andrés Gallego Leon	Utilizar herramientas informáticas Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles.	12 RAPS	Aprendiz no presento evidencias de aprendizaje completas, con inasistencias, en proceso de deserción	30%
	CC10299064	Alejandro Paredes Montilla	Aplicación De Conocimientos De Las Ciencias	12 RAPS	Aprendiz con registro de novedad Traslado, no fue posible emitir juicios evaluativos	80%
2992945	CC1061698001	Mauricio Perafán Ledesma		4 RAPS	Aprendiz en plan de mejoramiento	50%
	CC1061803061	Jairo Antonio Almendra Ullune		12 RAPS	Aprendiz no asistió a formación- En proceso de deserción	0%
	CC1061807236	Michael Stiven Díaz Golondrino		12 RAPS		0%
2992945	CC1084252059	Anderson Estiven Trochez Navarro		8 RAPS	Aprendiz Condicionado, plan de	50%



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

					mejoramiento no aprobado	
2992945	CC1085901460	Jesús David Guerrero Mueses		12 RAPS	Aprendiz no asistió a formación- En proceso de deserción	0%
TECNOLOGO EN GESTION DEL MANTENIMIENTO DE AUTOMOTORES- APRENDICES NO EVALUADOS FORMACIÓN TITULADA.						
Ficha	Identificación aprendiz	Nombre del aprendiz	Competencia (Colocar las primeras palabras de la competencia)	Resultado de aprendizaje pendiente por evaluar	Razón por la que no se evaluó	Porcentaje de trabajado en cada resultado
2922934	TI1061709032	Julián Santhiago Rojas Sanchez	- Utilizar herramientas informáticas	4RAPS	El aprendiz no realizó entrega completa de evidencias, dejó de asistir a formación. En proceso de deserción. Condicionado	45%
2922934	TI1061715197	Yojan Eduardo Velasco Rodríguez	- Utilizar herramientas informáticas	4RAPS	El aprendiz no realizó entrega completa de evidencias. Condicionado	34%
	CC10299064	Alejandro Paredes Montilla	Herramientas ofimáticas. Razonar Cuantitativamente- Ciencias Naturales	12 RAPS	Aprendiz, con novedad de Traslado.	80%



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

	CC1002840760	Marlon David Palechor Chicangana	Herramientas ofimáticas. Razonar Cuantitativamente- Ciencias Naturales	12 RAPS	Aprendiz no presentó evidencias de aprendizaje, dejó de asistir a formación, Deserción.	10%
2922934	CC1004548481	Juan José Burbano Pupiales	Herramientas ofimáticas. Razonar Cuantitativamente- Ciencias Naturales	12 RAPS	Aprendiz no asistió a formación- En proceso de deserción	0%
	TI 1061708452	Jonathan Andrés Arbeláez Anacona		12 RAPS		0%

TECNICO EN MANTENIMIENTO ELECTRICO Y CONTROL ELECTRONICO DE AUTOMOTORES- APRENDICES NO EVALUADOS FORMACIÓN TITULADA.

Ficha	Identificación aprendiz	Nombre del aprendiz	Competencia (Colocar las primeras palabras de la competencia)	Resultado de aprendizaje pendiente por evaluar	Razón por la que no se evaluó	Porcentaje de trabajado en cada resultado
2922384	CC10690961	José Libardo Ortega Muñoz	Herramientas ofimáticas. Razonar Cuantitativamente- Ciencias Naturales	12 RAPS	Aprendiz no asistió a formación- Cancelación	0%
	CC 1059237028	Yeshid Jiménez Montenegro		12 RAPS	Aprendiz no asistió a formación- Cancelación	0%
2922384	CC1059903763	John Sebastián Obando Mesa	Herramientas ofimáticas. Razonar	12 RAPS	Aprendiz no asistió a	0%



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

			Cuantitativamente- Ciencias Naturales		formación- Cancelación	
	CC1002956956	Kevin Guillermo España Clavijo	Herramientas ofimáticas. Razonar	12 RAPS	Aprendiz no asistió a	0%
	CC1005830349	Dayan Alexander Chicangana Castro	Cuantitativamente- Ciencias Naturales		formación- Cancelación	0%
	CC10300382	Rolando Arley Álvarez Ortega				0%
2922384	CC1058965440	Arley Geovany Ordoñez Muñoz		12 RAPS		0%
	CC1061541995	Anyi Liceth Pérez Córdoba	Herramientas ofimáticas. Razonar	12 RAPS	Aprendiz no continuó en	20%
	CC1110283779	Jefrey Anderson Garzón Ortiz	Cuantitativamente- Ciencias Naturales		formación. Deserción	30%

TECNICO EN EJECUCION DE PROGRAMAS DEPORTIVOS-APRENDICES NO EVALUADOS FORMACIÓN TITULADA.

2851086	1002862041	Kevin Alberto Quinayas Gómez			Cancelado	0%
	1007910141	Junior Stiven Quinayas Gómez			Cancelado	0%
	1059910608	Senaida Muñoz Samboni			Cancelado	0%
	1061775007	John Edier Enríquez Díaz			Cancelado	0%
	1061819756	Cristian Daniel Chilito Quiñonez	Utilizar herramientas		Cancelado	0%
	1061820396	Jarvi Yair Chicangana Meneses	informáticas de acuerdo con las	4 RAPS	Cancelado	0%
	1131024239	Eddy Daniel Sotelo Majin	necesidades de manejo de		Cancelado	0%
	1131024508	James Humberto Meneses Escobar	información		Cancelado	0%
	1144524400	Obidio Caicedo Martínez			Cancelado	0%
	1144524751	Leydi Johanna Soscue Pipicano			Cancelado	0%
	1144525538	Lorena Patricia Meneses Galíndez			Cancelado	0%



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

2851086	1144525808	Yineth Marcela Gómez Omen	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	4 RAPS	Cancelado	0%
	1061806932	Lizzeth Fernanda Hurtado Navia		4 RAPS	Aprendices, no participaron en la formación, no asistieron, ni entregaron evidencias de aprendizaje. Deserción	0%
	1144524553	Anthony William Burbano Montero		4 RAPS		0%

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

El contratista orientó formación profesional integral en programas de formación titulada y complementaria, contribuyendo al logro de las metas institucionales y con un buen desempeño en el cumplimiento del objeto contractual.

SANCIONES: SI__ NO__X__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO_X_ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

HUMBERTO POLANCO OSORIO
Cc 10549731 de Popayán
Supervisor contrato