

NFORME DE ACTIVIDAD No. 1  
 CONTRATISTA: MARIA DEL CARMEN NUÑEZ MENDEZ  
 PERIODO: NOVIEMBRE  
 CONTRATO No: 4145.010.26.1.2316-2024

Objeto del Contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE SECRETARIA DE SALUD

No.	OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	DESCRIPCION DE RESULTADOS
1	Apoyar el proceso de elaboración y consolidación de los inventarios documentales	1.1 Se realizó captura del campo folios y del campo fecha final para actualización del inventario de gestión de contratos, 23 cajas y 163 expedientes contractuales
2	Apoyar el proceso de organización documental en los temas de clasificación ordenación y descripción documental	2.1 Se organizaron 23 cajas, 163 carpetas y 528 expedientes contractuales de la vigencia 2019, donde se realizó retiro de material metálico, foliación, actualización de hoja de control y reorganización de manera cronológica de cada una de los expedientes contractuales
3	Apoyar el proceso de préstamo y consulta documental	3.1 Se apoyó en la búsqueda de 20 contratos: del Señor ALEXANDER SUAZA CANDAMIL de los años 2012 al 2022. - 17 contratos de la señora ESPERANZA BLANDON VANEGAS de los años 2013 al 2022.
4	Apoyar las actividades inherentes al desarrollo del sistema integrado de conservación	4.1 esta actividad no se realizó para este mes

Se da cumplimiento al de las actividades acordadas y que se relacionan en el contrato Carpeta (“Obligaciones Específicas”) Se evidencia en medio magnético.

  
 Maria del Carmen Nuñez Mendez  
 Contratista.

## EVIDENCIAS

1. Apoyar el proceso de elaboración y consolidación de los inventarios documentales

1.1 Se realizó captura del campo folios y del campo fecha final para actualización del inventario de gestión de contratos, 23 cajas y 163 expedientes contractuales



2. Apoyar el proceso de organización documental en los temas de clasificación ordenación y descripción documental

2.1 Se organizaron 23 cajas, 163 carpetas y 528 expedientes contractuales de la vigencia 2019, donde se realizó retiro de material metálico, foliación, actualización de hoja de control y reorganización de manera cronológica de cada una de los expedientes contractuales



3. Apoyar el proceso de préstamo y consulta documental

3.1 Se apoyó en la búsqueda de 20 contratos: del Señor ALEXANDER SUAZA CANDAMIL de los años 2012 al 2022.

- 17 contratos de la señora ESPERANZA BLANDON VANEGAS de los años 2013 al 2022.

