ALCALDÍA DE FUNZA	**INFORME DE SUPERVISIÓN** **11-FR-83**

ASPECTOS GENERALES		
Tipo de Informe	Avance: _____ Final: __X____	Fecha de elaboración: **Diciembre del 2024**
Periodo del informe	**Desde: 30 de noviembre del 2024.**	**Hasta: 20 de diciembre del 2024**
Contrato celebrado con recursos de Inversión _____X____ Funcionamiento _____ **Nota: Únicamente el evento en que se trate de recursos de inversión se deberá diligenciar la información relacionada con: proyecto, programa, subprograma y metas, en el evento de tratarse de recursos de funcionamiento NO deberá diligenciar dicha información.**		
Responsable del Proyecto: (Dependencia responsable) Secretaría de Salud		Nombre del Proyecto: IDENTIFICACIÓN Y GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD PÚBLICA EN EL MUNICIPIO DE FUNZA
Nombre el programa: Salud Pública		Nombre del subprograma: N.A

Número de la meta	Descripción de la (s) meta (s)
47	**Realizar Vigilancia en Salud Pública al 100% de los eventos reportados en el Sistema de Vigilancia en Salud Pública**

DATOS GENERALES DEL CONTRATO	
Tipo de contrato:	Prestación de servicios profesionales
No. Contrato:	CPS20240995
Plazo de ejecución:	4 meses sin exceder el 20 de diciembre del 2024
Fecha de suscripción del contrato:	29 de julio de 2024
Fecha de acta de inicio:	31 de julio de 2024
Fecha de terminación:	29 de noviembre de 2024
Prórrogas del contrato*:	Fecha: 29 de noviembre del 2024 Tiempo de la prórroga: 21 días. Nueva fecha de terminación: 20 diciembre del 2024.
Suspensión*:	**Fecha: N/A Tiempo de la suspensión: N/A Nueva fecha de terminación: N/A**
Ampliación de la suspensión*:	**Fecha: N/A Tiempo de la ampliación: N/A Nueva fecha de terminación: N/A**
Valor inicial del contrato:	Dieciséis Millones Doscientos Noventa Y Dos Mil Pesos M/CTE (16.292.000)
Adiciones del contrato*:	**Fecha: 29 de noviembre 2024 Valor de la adición:** Dos millones ochocientos cincuenta y un mil cien pesos M/CTE ($2.851.100)
Valor final del contrato:	Diecinueve millones ciento cuarenta y tres mil cien pesos M/CTE ($ 19.143.100)

*Se deben adicionar tantas filas como sea necesario de acuerdo con el estado del contrato al momento de realizar el corte

INFORME DE SUPERVISIÓN

El suscrito supervisor, en cumplimiento de las obligaciones a su cargo, en desarrollo de las actividades de vigilancia y control sobre el contrato, presenta el siguiente informe, respecto de las actividades ejecutadas por el contratista:

Obligaciones específicas del contratista	% Programado	% Alcanzado	Observaciones
1. Apoyar la conformación de la Red Comunitaria de Vigilancia Basada en la Comunidad, con las personas, organizaciones e instituciones integrantes del Sistema de Seguridad Social en Salud, de acuerdo con lineamientos nacionales y departamentales.	100%	100%	En el período informado, la contratista hace entrega de los soportes del desarrollo de la obligación No. 1, evidenciando reunión el 4 de diciembre con representantes de la REVCOM en la Secretaría de Salud. **Anexa:** Acta en PDF en 18 folios. Además, evidencia Base de Datos con representantes de REVCOM. **Anexa:** Archivo Excel REVCOM. 1 hoja con 10 representantes de REVCOM. **RUTA DIGITAL:** Carpeta Contrato N°20240995 CAROLINA LÓPEZ. CARPETA 1 Soportes – Subcarpeta Actividad # 1 Documentación: Archivo pdf Acta de Reunión 4 de diciembre, Archivo Excel representantes REVCOM.
2. Realizar mensualmente charlas en lineamientos de Vigilancia Basada en la Comunidad, a los agentes y vigías comunitarios, para la identificación de las situaciones de interés en salud pública.	100%	100%	En el período informado, la contratista hace entrega de los soportes del desarrollo de la obligación No. 2, evidenciando socialización de estrategia Vigilancia Basada en Comunidad, ETS Sífilis y VIH, en Salón Centro día 5 de diciembre. **Anexa:** Archivo pdf 5 folios **RUTA DIGITAL:** Carpeta Contrato N°20240995 CAROLINA LÓPEZ. CARPETA 1 Soportes – Subcarpeta Actividad # 2 Documentación: Archivo Pdf Acta capacitación estrategia Vigilancia Basada en Comunidad, ETS Sífilis y VIH, en Salón Centro día 5 de diciembre, población programa Renta Básica pdf 5 folios.
3. Reportar semanalmente situaciones, rumores o eventos de interés en salud pública (nacimiento en Casa, defunciones en casa, gestantes con riesgo, violencias,	100%	100%	En el período informado, la contratista hace entrega de los soportes del desarrollo de la obligación No. 3, evidenciando 2 reportes a la Gobernación

malnutriciones, posibles brotes) a la Secretaría de Salud de Cundinamarca.			de Cundinamarca. Semanas Epidemiológicas: 49 y 50. **Anexa:** PDF notificación semana 49 y 50. **Anexa:** Excel matriz VBC semana 49 y 50. **RUTA DIGITAL:** Carpeta Contrato N°20240995 CAROLINA LÓPEZ. CARPETA 3 Soportes – Subcarpeta Actividad # 3 Documentación: 2 pdf notificación semana 49 y 50. Archivo Excel matriz VBC semana 49 y 50.
4. Articular con los Equipos Básicos en Salud el proceso de verificación de la situación de interés en salud pública reportadas.	100%	100%	En el período informado, la contratista hace entrega de los soportes del desarrollo de la obligación No. 4, evidenciando gestión y articulación de caso con el equipo de APS. **Anexa:** Correo electrónico en PDF (02 folios). **RUTA DIGITAL:** Carpeta Contrato N°20240995 CAROLINA LÓPEZ. CARPETA 1 Soportes – Subcarpeta Actividad # 4 Articulación APS pdf 2 Folios.
5. Apoyar la articulación entre los sectores involucrados en la respuesta a situaciones de interés en salud pública, a partir de las señales detectadas por la vigilancia basada en comunidad.	100%	100%	En el período informado, la contratista hace entrega de los soportes del desarrollo de la obligación No. 5, evidenciando base de datos en Excel Reporte VBC Sectorial de notificación de casos por la comunidad, vigías, agentes y gestores, a su vez se relaciona la articulación y gestión sectorial de los casos. Total, de casos: 43 **Anexa:** Matriz Excel Vigilancia Departamental con 43 casos reportados. **RUTA DIGITAL:** Carpeta Contrato N°20240995 CAROLINA LÓPEZ. CARPETA 1 Soportes – Subcarpeta Actividad # 5. Archivo Excel de notificación de casos con articulación y gestión sectorial de los casos. Total, de Casos: 43.
6. Apoyar el desarrollo del Comité de Vigilancia Comunitaria (COVECOM) de acuerdo con lineamientos	100%	100%	En el período informado, la contratista hace entrega de los soportes del desarrollo de la obligación No. 6,

departamentales y municipales.			evidenciando cumplimiento de COVECOM el 11 de diciembre en el Salón de capacitaciones de la Biblioteca Marqués de San Jorge. **Anexa:** Circular de convocatoria (2 Folios). Acta de V COVECOM 11 de diciembre (40 Folios). **RUTA DIGITAL:** Carpeta Contrato N°20240995 CAROLINA LÓPEZ. CARPETA 1 Soportes – Subcarpeta Actividad # 6 (COVECOM). Circular de convocatoria (2 Folios). Acta de V COVECOM 11 de diciembre (40 Folios).
7. Brindar acompañamiento bimensual en el seguimiento y evaluación que realice la Secretaría de Salud, a la implementación de la Ruta de Promoción y Mantenimiento de la Salud, al Hospital E.S.E Nuestra Señora de las Mercedes y Centro Médico Colsubsidio de Funza.	100%	100%	En el período informado, la contratista hace entrega de los soportes del desarrollo de la obligación No. 7, evidenciando reunión con ESE Hospital Las Mercedes el 4 de diciembre. **Anexa:** Archivo Acta con ESE Hospital Las Mercedes el 9 de diciembre, pdf 9 folios. **RUTA DIGITAL:** Carpeta Contrato N°20240995 CAROLINA LÓPEZ. CARPETA 1 Soportes – Subcarpeta Actividad # 7: Archivo PDF Acta de seguimiento a Ruta de Promoción y Mantenimiento de la Salud ESE Hospital Las Mercedes el 9 de diciembre, pdf 9 folios.
8. Apoyar la evaluación de demanda inducida vs demanda efectiva, de los casos canalizados por los Equipos de Salud Territorial, en articulación con las Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud y Entidades Administradoras de Planes de Beneficios.	100%	100%	En el período informado, la contratista hace entrega de los soportes del desarrollo de la obligación No. 8, evidenciando análisis de Demanda inducida vs demanda efectiva con pdf: 6 folios. Anexa: Análisis de Demanda inducida vs demanda efectiva con pdf: 6 folios. **RUTA DIGITAL:** Carpeta Contrato N°20240995 CAROLINA LÓPEZ. CARPETA 1 Soportes – Subcarpeta Actividad # 8 Documentación: Archivo

			análisis de Demanda inducida vs demanda efectiva con pdf: 6 folios.
9. Participar en la Mesa de Atención Primaria en Salud.	100%	100%	En el período informado, la contratista hace entrega de los soportes del desarrollo de la obligación No. 9, evidenciando participación en mesa de APS el día 10 diciembre 2024 en el auditorio CITI. **Anexa:** Archivo Acta reunión mesa de APS, PDF 06 folios. **RUTA DIGITAL:** Carpeta Contrato N°20240995 CAROLINA LÓPEZ. CARPETA 1 Soportes – Subcarpeta Actividad # 9 Documentación. Archivo en pdf Acta con 4 folios, día 10 diciembre 2024 en el auditorio CITI.
10. Apoyar la actualización de las rutas de activación sectorial e intersectorial para la gestión integrada de los riesgos sociales y de salud de las personas, familias y comunidades.	100%	100%	En el período informado, la contratista hace entrega de los soportes del desarrollo de la obligación No. 10, evidenciando Ruta de Alteraciones Nutricionales. **Anexa:** Evidencia PDF de Ruta de Alteraciones Nutricionales 1 Folio. **RUTA DIGITAL:** Carpeta Contrato N°20240995 CAROLINA LÓPEZ. CARPETA 1 Soportes – Subcarpeta Actividad # 10 Documentación: Archivo PDF de Ruta de Alteraciones Nutricionales 1 folio.
11. Apoyar mensualmente, el desarrollo de acciones de información, educación y comunicación en el marco de las Rutas de Atención Integral en Salud.	100%	100%	En el período informado, la contratista hace entrega de los soportes del desarrollo de la obligación No. 11, evidenciando solicitud de pieza de IEC de RÍAS de Vejez mes de diciembre, pdf 1 folio. Formato Excel de solicitud de diseño y publicación de piezas de IEC. **RUTA DIGITAL:** Carpeta Contrato N°20240995 CAROLINA LÓPEZ. CARPETA 1 Soportes – Subcarpeta Actividad # 11 Documentación: Archivo de pieza de IEC pdf con 1 folio. Archivo Excel de solicitud de diseño y

			publicación de piezas de IEC.
12. Apoyar la documentación de la implementación de la Vigilancia Basada en la Comunidad.	100%	100%	En el período informado, la contratista hace entrega de los soportes del desarrollo de la obligación No. 12, evidenciando cargue de documentos de acuerdo con lineamientos departamentales. **RUTA DIGITAL:** Carpeta Contrato N°20240995 CAROLINA LÓPEZ. CARPETA 1 Soportes – Subcarpeta Actividad # 12 Documentación: **Carpeta 1.** PLAN DE TRABAJO: Anexo 1 PDF Inventario Recursos. Anexo 2 PDF Lista Chequeo. Anexo 3 Plan De Trabajo. **Carpeta 2.** Mapeo Social Y Directorio: Archivo Excel REVCOM. **Carpeta 3.** Gestión Seguimiento A Señales: Subcarpeta notificación Diciembre**:** PDF reporte semanal 49 y 50. **Carpeta 4**: Priorizaciones De Seguimientos De Salud, matriz Vigilancia Comunitaria con un total de 43 casos. **Carpeta 5.** Canales Y Dispositivos De Salud: Archivo PDF Whatsapp REVCOM 3 folios. **Carpeta 7. Capacitaciones:** Archivo: Acta capacitación: 4 de diciembre con representantes de la REVCOM en la Secretaría de Salud pdf 18 folios. Capacitación estrategia Vigilancia Basada en Comunidad, ETS Sífilis y VIH, en Salón Centro día 5 de diciembre, población programa Renta Básica pdf 5 folios. **Carpeta 8. Boletines:** Archivo PDF Boletín #5 mes de diciembre. **Carpeta 9:** Seguimiento a indicadores: Par esta etapa de la estrategia VBC no se proyectan indicadores. **Carpeta 10:** Informe Evaluación Comunitaria: Informe VBC. **Carpeta #11: 11. Informe Asistencia Técnica:** Se anexa evidencia registro de asistencia y acta de asistencia técnica departamental VBC- 26 noviembre 2024 de manera virtual. PDF 7 folios. Pdf de presentación de estrategia VBC 17 folios.

13. Elaborar y consolidar informes, conceptos, presentaciones y demás documentos, que sean requeridos con relación al cumplimiento del Plan de Desarrollo y Plan Territorial de Salud, tanto a nivel municipal como departamental.	100%	100%	En el período informado, la contratista hace entrega de los soportes del desarrollo de la obligación No. 13, evidenciando informe Cuanti Cualitativo de Vigilancia Basada en Comunidad y Rutas Integrales de Atención en Salud RIAS. **RUTA DIGITAL:** Carpeta Contrato N°20240995 CAROLINA LÓPEZ. CARPETA 1 Soportes – Subcarpeta Actividad # 13 Documentación: Archivo PDF de informe Cuanti Cualitativo de Vigilancia Basada en Comunidad y Rutas Integrales de Atención en Salud RIAS.
14. Apoyar la convocatoria, logística y participación de las campañas, jornadas y ferias programadas por la Secretaría de Salud, y participar de los comités, mesas de trabajo y reuniones convocadas por la supervisión.	100%	100%	Para el período informado, el contratista hace entrega de los soportes del desarrollo de la obligación No. 14, evidenciando. 1. **Comités primarios:** diciembre 2 y 9; se anexa soportes fotográficos y registro de asistencia. **2. Comité de Profesionales.** Diciembre 4 2024. **3. Otros:** ✔ **Diciembre capacitación Virtual:** 3 diciembre 2024: Enfermedades transmisibles que generan brotes en la población privada de la libertad en Colombia. ✔ **Facebook live:** 5 diciembre 2024: RUTA MATERNO PERINATAL. ✔ **Facebook live:**7 diciembre 2024. Funza Brilla en Navidad. ✔ **COVE:** diciembre 18 2024. **RUTA DIGITAL:** Carpeta Contrato N°20240995 CAROLINA LÓPEZ. CARPETA 1 Soportes – Subcarpeta Actividad # 14 Participación. Archivo en pdf con 4 folios.
15. Apoyar las actividades del Equipo de respuesta inmediata (ERI) para la atención y contención de todos los brotes	100%	100%	En el periodo informado no se requiere apoyo de la contratista en el equipo ERI, actividad que se asigna a demanda, de

relacionados con los eventos de interés en salud pública, emergencias que afecten la salud de la población y respuesta a los eventos de interés internacional contenidos en el Registro Sanitario Internacional (RS).			acuerdo con eventos de interés en salud pública. **RUTA DIGITAL:** Carpeta Contrato N°20240995 CAROLINA LÓPEZ. CARPETA 1 Soportes – Subcarpeta Actividad # 15 ERI.

De igual manera se procede a dejar a continuación constancia de la revisión del informe presentado por el contratista, así:

Fecha entrega informe del contratista:	**Diciembre del 2024**
Soportes del informe:	Se anexa carpeta Drive con evidencias por cada obligación específica.
Observaciones sobre el informe del contratista:	De manera previa se realizaron las observaciones, para que se efectuarán los respectivos ajustes en el informe, se indicaron observaciones en lo que corresponde a redacción y descripción cuali-cuantitativa del cumplimento de cada obligación contractual.

En virtud de lo anterior, aprueba el informe de actividades presentado por el contratista, que se adjunta al presente informe: SI __X___ NO_____

Asimismo, y dado el estado financiero del contrato que se plasma en el siguiente cuadro*:

	CONTRATADO	PAGOS	% EJECUCIÓN
VALOR DEL CONTRATO INICIAL	$16.292.000		
VALOR ADICIONADO:	$2.851.100		
VALOR ACTUAL CONTRATO	$19.143.100		
PAGO 1*		$4.073.000	21.27%
PAGO 2*		$4.073.000	21.27%
PAGO 3*		$4.073.000	21.27%
PAGO 4*		$4.073.000	21.27%
VALOR A PAGAR SOPORTADO EN ESTE INFORME		$2.851.100	14.92%
VALOR TOTAL EJECUTADO		$19.143.100	100%
SALDO POR EJECUTAR		0	0%

*Se deben adicionar tantas filas como sea necesario de acuerdo con el estado del contrato al momento de realizar el corte

El suscrito supervisor del contrato avala el pago de este del **30 DE NOVIEMBRE 2024 al 20 DE DICIEMBRE 2024** por la suma de Dos millones ochocientos cincuenta y un mil cien pesos M/CTE ($2.851.100)

Verificación pago aportes sistema integral de seguridad social y parafiscales

Instrucción: Marcar con una equis (X)

El supervisor del contrato verificó el cumplimiento por parte del contratista de la obligación frente al pago de los aportes al sistema integral de seguridad social (salud, pensión y ARL): SI___X___ NO_____

El supervisor del contrato verificó el cumplimiento por parte del contratista de la obligación frente al pago de aportes al ICBF: SI___X___ NO: _____ NO APLICA_____

ALCALDÍA DE FUNZA	**INFORME DE SUPERVISIÓN** **11-FR-83**

El supervisor del contrato verificó el cumplimiento por parte del contratista de la obligación frente al pago de aportes a Cajas de Compensación Familiar: SI_____ NO: _____ NO APLICA____X___
Soporte de la verificación: Planilla ___X___ Certificación expedida por _____
Representante legal o revisor fiscal
Se verificó para el periodo de tiempo al que corresponde el presente informe la correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la ley 789 de 2002, art. 50.

Actividades de tratamiento y monitoreo a la matriz de riesgo del contrato

Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz de los (estudios previos del contrato, invitación pública o pliego de condiciones), para el efecto se presenta un el siguiente informe sobre el estado de cada uno de ellos:

(Se deben señalar los riesgos del contrato en su totalidad y en el caso de haberse materializado alguno, se deben indicar las acciones adelantadas para mitigar el mismo)

DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
Expedición de normas o lineamientos que cambien las condiciones pactadas en el contrato.	No se materializó	N/A
Factores de salud que generen incapacidad médica por un tiempo mayor a 5 días calendario consecutivos.	No se materializó	N/A
Daños en los equipos asignados para el desarrollo de sus funciones.	No se materializó	N/A
Pérdida de información, documentos o expedientes entregados.	No se materializó	N/A

Estado de las garantías

DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	VIGENTE HASTA			VIGENTE		
	DIA	MES	AÑO	SI	NO	N/A
No aplica	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Norma L Cardozo Agudelo
Secretaria de Salud

Nota: En el evento de adjuntar soportes o evidencias de la ejecución del contrato, o informe detallado de supervisión de más de quince (15) páginas, estos deberán presentarse en CD.

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Laura Daniela Pinzón Jiménez	Laura Daniela Pinzón Jiménez	Norma L. Cardozo Agudelo

*Los aquí firmantes manifestamos que hemos leído y revisado toda la información que obra en este documento, el cual se encuentra ajustado a la Ley.