UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: BACOF-GRUAL-ESINS

FECHA INFORME: Día: 7 Mes: ENERO Año: 2025

CONTRATO N°. 029-00-B-COFAC-BACOF-2024

CONTRATISTA: DAVID OLARTE ESCOBAR, representante legal de COLOMBIANA DE TELEFONOS Y SISTEMAS LTDA

VALOR DEL CONTRATO: SESENTA Y DOS MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL PESOS M/CTE ($62.790.000.00) M/CTE

FORMA DE PAGO:

FECHA CORTE	PAC	FORMA DE PAGO
28 JUNIO DE 2024	PAC AGOSTO 2024	PRIMER PAGO PARCIAL SEGUN FATURACION
30 AGOSTO 2024	PAC OCTUBRE 2024	SEGUNDO PAGO PARCIAL SEGUN FATURACION
31 OCTUBRE 2024	PAC DICIEMBRE 2024	PAGO FINAL SEGUN FATURACION

FECHA FIRMA CONTRATO: Día 19. Mes JUNIO. Año 2024.

OBJETO DEL CONTRATO:

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO DE LOS SISTEMAS DE CITOFONÍA DE LOS ALOJAMIENTOS MILITARES A CARGO DE LA BASE AÉREA DEL COMANDO DE LA FUERZA AÉREA."

CONTRATO MODIFICATORIO No. 1

FECHA DE FIRMA: 25 DE OCTUBRE DE 2024

ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: PRIMER MODIFICATORIO AL CONTRATO 029-00-B-COFAC-BACOF-2024.

FORMA DE PAGO:

FECHA CORTE	PAC	FORMA DE PAGO
28 JUNIO DE 2024	PAC AGOSTO 2024	**PAGADO**
30 AGOSTO 2024	PAC OCTUBRE 2024	**PAGADO**
31 OCTUBRE 2024	PAC DICIEMBRE 2024	PAGO PARCIAL SEGUN FATURACION
30 NOVIEMBRE 2024	PAC DICIEMBRE Y/O CUENTAS POR PAGAR 2024 PAGADERAS EN EL PRIMER TRIMESTRE DEL 2025	PAGO FINAL SEGUN FATURACION

PLAZO DE EJECUCIÓN:

PLAZO DE EJECUCION Desde el cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución, que se estima desde la firma del acta de inicio, HASTA EL 30 DE NOVIEMBRE DE 2024 Y/O AGOTAMIENTO DE LOS RECURSOS, LO QUE PRIMERO OCURRA. En los términos del artículo 41 de la ley 80 de 1993.

CONTRATO MODIFICATORIO No. 2

FECHA DE FIRMA: 1 DE ENERO DE 2025

ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: MODIFICATORIO POR ACTA DE LIBERACION DE RECURSOS AL CONTRATO 029-00-B-COFA-BACOF-2024

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:

Plazo Ejecución Contractual, desde el 27 DE JUNIO DE 2024 hasta el 30 DE NOVIEMBRE DE 2024

Porcentaje Avance en tiempo: 100,00%

Porcentaje de Ejecución (con relación a los bienes y/o servicios recibidos): 100,00%

VIGENCIA	RUBRO-RECURSO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	VALOR FINAL DEL CONTRATO	VALOR EJECUTADO X CORTE	VALOR TOTAL EJECUTADO	% EJECUTADO
2024	02-02-02-008-007-01-5-16	$ 62.790.000,00	$ 62.787.970,00	$ 12.825.820,00 $ 34.859.860,00 $ 15.102.290,00	$ 62.787.970,00	100,00%

Se realizará el trámite de la devolución de los saldos a favor de la FAC por un valor de $2,030 M/CTE, teniendo en cuenta que se ejecuto el contrato satisfaciendo las necesidades del sistema de citofonía del Alojamiento Militar.

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

Recursos Girados: (relacionar los pagos realizados a la fecha del informe)

Porcentaje de pagos realizados: 100,00%

Porcentaje de pagos pendientes de realizar:0,00%

- La entidad realizo el primer pago con PAC octubre por un valor de $12.825.820 correspondiente al 20,43%
- La entidad para el mes de diciembre realizo los dos pagos con numero de orden de pago No. 496242424 por un valor de $34.859.860 correspondiente al 55.52% y la orden de pago No. 528229524 por un valor de $15.102.290 correspondiente al 24.05%.

PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO)
DAVID OLARTE ESCOBAR	**INGENIERO ELECTRONCIO**	**CN206-42944**
ALEJANDRO OJEDA OLARTE	**INGENIERO MECATRONCIO**	**091259-0663354CND**

INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:

No __X____ Sí _____

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

NO APLICA

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:

No _X__. Sí ____.

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

NO APLICA

LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

No X Sí ____

(En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad).

DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)

No ____ Sí __X___

En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:

DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN
(Listar actividades específicas realizadas)

No aplica

ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (SOPORTES DE LA FACTURACION).
(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)

No aplica

DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:
(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)

- Esta pendiente realizar el trámite del acta liquidación del contrato.

SEGUIMIENTO A RIESGOS:
"¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI: _____ NO: _____X_____

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

NOMBRE SUPERVISOR:	T2. GONZALEZ DIAZ MANUEL FERNANDO
FIRMA:	
C.C. No.	80.911.857
DEPENDENCIA:	GRUAL - ESINS

	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	05
		VIGENCIA:	12-12-2024

LISTA DE CHEQUEO SUPERVISIÓN CONTRATOS ESTATALES

ASPECTOS GENERALES IMPORTANTES A TENER EN CUENTA:

- Al supervisor le corresponde la coordinación, vigilancia y control de la ejecución del objeto contratado, para garantizar que las obligaciones contractuales se cumplan
- El supervisor debe revisar los documentos y antecedentes del contrato a suscribir, los derechos y obligaciones de las partes.
- La presente lista de chequeo es una **GUIA** para el cumplimiento de la supervisión del contrato con los controles mínimos que debe realizar el personal de supervisor. Por lo anterior, se deberá tener en cuenta las funciones asignadas en la Resolución de designación como supervisor y la normatividad contractual vigente.

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1	Acto administrativo designación supervisor de contrato	X		
2	Documentos soporte perfeccionamiento y ejecución del contrato (Contrato, CRP, Garantías contractuales y su aprobación)	X		
3	Lectura y revisión de la minuta del contrato, especificaciones técnicas, otros…	X		
4	Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato (por ejemplo, revisión hojas de vida del personal que ejecutará el contrato según lo estipulado, planos, diseños, licencias, cronogramas, estudios, cálculos; si aplica)	X		
5	Acta de inicio firmada por las dos partes, la cual deberá ser anexada al expediente contractual; si aplica	X		
6	Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social y parafiscales (si aplica), salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales y cualquier otro requisito aplicable según la naturaleza del contrato.	X		

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
7	Evidencias de ejecución de las actividades contratadas según especificaciones y anexos técnicos			NO APLICA
8	Instrucciones al contratista por escrito (evidencias) de acuerdo a lo establecido en el contrato y sus especificaciones técnicas			NO APLICA
9	Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal y/o equipo ofrecido con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuese necesario			NO APLICA
10	Informes de supervisión de acuerdo a la periodicidad que se establece según la naturaleza del contrato y de acuerdo a lo establecido en la Resolución de nombramiento como supervisor	X		
11	Informes oportunos sobre incumplimiento del contrato o novedades presentadas en la ejecución del mismo			NO APLICA
12	Acta de liquidación del contrato o constancia de no liquidación, según corresponda			EL CONTRATO SE ENCUENTRA EN EJECUCCION CUYO PLAZO DE EJECUCCION ES EL 30 DE NOVIEMBRE DE 2024.