

SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL AGRICULTURA Y PESCA
PLAN DE EJECUCIÓN DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES

PLAN DE TRABAJO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES DICIEMBRE 2024																			
FECHA DE ELABORACIÓN		01 DE DICIEMBRE DE 2024		FECHA FINALIZACIÓN		31-12-2024													
NOMBRE DEL CONTRATISTA		CLAUDIA ANDREA VALENCIA RÍOS																	
FECHA INICIO CONTRATO		1-30-17-13-13045																	
FECHA FIN DEL CONTRATO		19 DE NOVIEMBRE DE 2024																	
ÁREA DE TRABAJO ASIGNADO		Secretaría de Desarrollo Rural Agricultura y Pesca																	
PROYECTO		FORTALECIMIENTO DEL DERECHO HUMANO A LA ALIMENTACIÓN PARA PRODUCTORES AGROPECUARIOS EN CONDICIÓN DE VULNERABILIDAD EN EL VALLE DEL CAUCA																	
OBJETO DEL CONTRATO		Prestar los servicios profesionales como economista en la secretaría de desarrollo rural agricultura y pesca con El fin de apoyar la realización de las actividades asociadas al proyecto FORTALECIMIENTO DEL DERECHO HUMANO A LA ALIMENTACIÓN PARA PRODUCTORES AGROPECUARIOS EN CONDICIÓN DE VULNERABILIDAD EN EL VALLE DEL CAUCA.																	
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES	ESTADO DE LA ACTIVIDAD	CANTIDAD SOLICITADA	CANTIDAD CUMPLIDA	ACTIVIDADES DESARROLLADAS / RESULTADO ESPERADO	CUOTA 1			CUOTA 2			SOPORTE DE LA ACTIVIDAD	FORMATO DEL SOPORTE	OBSERVACIONES					
1) Realizar la identificación de necesidades y análisis de los productores agropecuarios en el departamento del Valle del Cauca en el marco del proyecto FORTALECIMIENTO DEL DERECHO HUMANO A LA ALIMENTACIÓN PARA PRODUCTORES AGROPECUARIOS EN CONDICIÓN DE VULNERABILIDAD EN EL VALLE DEL CAUCA.	Realizar el diagnóstico de la población (productores agropecuarios) para análisis de las capacidades organizativas y técnicas de los productores agropecuarios.	100%	10	10	Aplicar instrumento (análisis de las capacidades organizativas y técnicas de los productores agropecuarios) a 10 productores agropecuarios	P	E	P	E			ACTA LISTADO DE ASISTENCIA REGISTRO FOTOGRAFICO FORMATO CARACTERIZACIÓN DE ASOCIADOS	FOM-PS-01-V04 FOM-PS-01-H-01	ANEXOS MANEJO					
2) Acompañar a productores agropecuarios, asociaciones o grupos de productores en la formulación, caracterización y/o seguimiento de proyectos en el marco del proyecto FORTALECIMIENTO DEL DERECHO HUMANO A LA ALIMENTACIÓN PARA PRODUCTORES AGROPECUARIOS EN CONDICIÓN DE VULNERABILIDAD EN EL VALLE DEL CAUCA.	Realizar acompañamiento y seguimiento a la entrega de los recursos económicos a los productores agropecuarios, seguridad alimentaria y nutricional del municipio asignado.	100%	2	2	Acompañar y realizar seguimiento a los insumos, equipos y herramientas de la convocatoria de seguridad alimentaria en el municipio asignado					X		Instrumento de análisis de las capacidades organizativas y técnicas de los productores agropecuarios) Delgado		ANEXOS MANEJO Y REGISTRO					
3) Realizar apoyo para el levantamiento de un proyecto o perfil para banco de proyectos a una organización o productores del municipio asignado.	Realizar apoyo para el levantamiento de un proyecto o perfil para banco de proyectos a una organización o productores del municipio asignado.	100%	1	1	Reunión con organización agropecuaria y apoyo al levantamiento de un perfil en proyecto de banco para la organización.					X		ACTA LISTADO DE ASISTENCIA REGISTRO FOTOGRAFICO	FOM-PS-01-V04 FOM-PS-01-H-01	ANEXOS MANEJO					
4) Acompañar a la Secretaría de Desarrollo Rural Agricultura y Pesca en el desarrollo de actividades asociadas al cumplimiento y ejecución del proyecto FORTALECIMIENTO DEL DERECHO HUMANO A LA ALIMENTACIÓN PARA PRODUCTORES AGROPECUARIOS EN CONDICIÓN DE VULNERABILIDAD EN EL VALLE DEL CAUCA.	Realizar asistencia técnica a grupo de productores y/o productores independientes en temas asociados a: Administración de recursos humanos y financieros, planificación estratégica, gestión asociativa y cooperativa, técnicas de comercialización y negociación BPA, de acuerdo con su expertise y perfil profesional	100%	1	1	Guiar, convocar y realizar asistencia técnica en temáticas relacionadas con los productores agropecuarios del municipio asignado.					X		ACTA LISTADO DE ASISTENCIA REGISTRO FOTOGRAFICO	FOM-PS-01-V04 FOM-PS-01-H-01	ANEXOS MANEJO Y ASISTENCIA TÉCNICA					
5) Apoyar en la organización de los documentos relacionados con el objeto contractual, teniendo en cuenta los postulados establecidos en la Ley 594 de 2000, Ley General del Activo y el modelo integrado de planeación postulado establecido en el Sistema de Calidad.	Realizar conjuntamente con el supervisor del contrato el plan de trabajo mensual.	100%	1	1	Reunión con el supervisor para levantamiento del plan de trabajo					X		ACTA, PLAN DE TRABAJO, REGISTRO FOTOGRAFICO	FOM-PS-01-V04	ANEXOS MANEJO					
6) Mantener y operar los procesos y procedimientos en los que se han establecido las actividades de desarrollo rural, agricultura y pesca por la NTC ISO 9001:2015, al Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG)	PRESENTAR LOS DOCUMENTOS RELACIONADOS CON EL PLAN DE TRABAJO MENSUAL EN LOS TEMPOS ESTABLECIDOS EN EL ORDEN CRONOLÓGICO ENTREGADOS CON FORMAR FISCAY DIGITAL CON SU RESPECTIVA MEMOTECNA	100%	1	1	PRESENTAR LOS DOCUMENTOS EN LOS TEMPOS ESTABLECIDOS ENTREGADOS EN FORMAR FISCAY DIGITAL CON SU RESPECTIVA MEMOTECNA					X		PANTALLAZO REGISTRO FOTOGRAFICO		INFORME CUOTA 1					
7) Mantener y operar los procesos y procedimientos en los que se han establecido las actividades de desarrollo rural, agricultura y pesca por la NTC ISO 9001:2015, al Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG)	PARTICIPAR EN LAS CAPACITACIONES CONVOCADAS E INTERVENIENTES DE LOS PROCESOS DE ISO 9001:2015 Y MIPG	100%	1	1	PARTICIPAR EN LAS CAPACITACIONES DE LOS PROCEDIMIENTOS ISO 9001:2015 Y MIPG, 3 CERTIFICACIONES DE CURSO MIPG - INSERCIÓN CURSO SISTEMA GENERAL DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO					X		REALIZACIÓN CURSO INSCRIPCIÓN CURSO SISTEMA GENERAL DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO	REGISTRO FOTOGRAFICO	CURSO MIPG INSCRIPCIÓN					
	PARTICIPAR ACTIVAMENTE EN LAS CAPACITACIONES CONVOCADAS POR LA SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL AGRICULTURA Y PESCA	100%	1	1	PARTICIPAR EN LAS CAPACITACIONES CONVOCADAS POR LA SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL AGRICULTURA Y PESCA					X		CERTIFICADOS QUE GENERA LA PLATAFORMA	REGISTRO FOTOGRAFICO						

NO FIRMAR
8-10-2024
SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL AGRICULTURA Y PESCA

NO FIRMAR
C.C.
Profesional Contratista