Certificación Bancaria

Martes, 16 de julio de 2024

A quien pueda interesar

Bancolombia S.A. se permite informar que NATALIA JIMENA RAMIREZ SALAZAR identificado(a) con CC 1143835953, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura aaaa-mm-dd	Estado	Saldo
Cuenta Ahorros / A la mano	06126914375	2014-06-17	ACTIVO	*****

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.
*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia a los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 Resto del país: 01800 09 12345.Sucursales telefónicas en el exterior: España(34) 900 995 717 - Estados Unidos(1) 1 866 379 97 14.

Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA
BANCOLOMBIA S.A. Establecimiento Bancario.

Bancolombia

Bancolombia nunca solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, no dude en reportarlo a reportefraude@bancolombia.com.co

CONTRATO:	MP- 1272-2024
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA BRINDAR APOYO EN LOS PROCESOS DE LA SUBSECRETARÍA DE PLANEACIÓN SOCIOECONÓMICA Y ESTRATÉGICA.
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	NATALIA JIMENA RAMIREZ SALAZAR
VALOR DEL CONTRATO:	TREINTA MILLONES DE PESOS M.CTE ($30.000.000)
SUPERVISOR O INTERVENTOR: (INCLUIR NOMBRE Y CARGO) (para el caso de los contratistas a quienes se les realice seguimiento a través de una interventoría podrán hacer uso del formato acordado por las partes para presentación de informes de actividades)	YESSICA VALLEJO CATAÑO Subsecretaria de Planeación Socioeconómica y Estratégica.
FECHA DE ACTA DE INICIO:	23 DE JULIO DEL 2024
FECHA DE FINALIZACIÓN:	31 DE DICIMEBRE DEL 2024
INFORME CORRESPONDIENTE ACTA PARCIAL No.:	N. 05, CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
CUENTA DE COBRO POR VALOR DE:	$ 5.000.000.oo

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS

1. **BRINDAR APOYO EN LA ACTUALIZACIÓN DE LOS PROYECTOS PRESENTADOS POR LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS PARA LA INSCRIPCIÓN AL BANCO DE PROYECTOS DESDE SU ÁREA DE CONOCIMIENTO.**

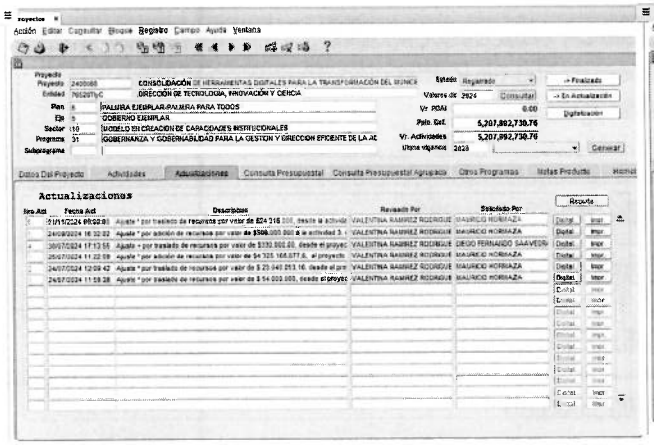
- Durante este periodo las dependencias no presentaron trámite ante el banco de proyectos, debido a que estamos terminando los trámites del mes de octubre para poder quedar al día con la información para la migración a la PIIP (Plataforma Integrada de inversión Pública)

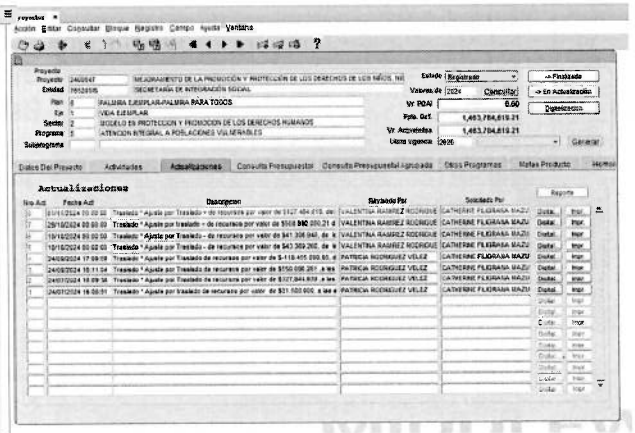
Soporte: NA

2. **APOYAR EN LA ACTUALIZACIÓN DE LAS PLATAFORMAS NACIONALES Y MUNICIPALES QUE SOPORTAN EL FUNCIONAMIENTO DE LOS BANCOS NACIONAL MGAWEB-SUIFP- PIIIP- SPI Y MUNICIPAL SIIFWEB.**

YVALLEJO-02460637132738-2775541-002972385-A
YVALLEJO-02460640101055-2775541-002974644-A
YVALLEJO-02460640104322-2775541-002974832-A

- Durante el periodo que se reporta actualicé las plataformas SUIFP y SIIFWEB para la Secretaría de Integración Social en relación con los proyectos 2400007, 2400044 y 2400047. Estas actualizaciones correspondieron a dos traslados: el primero por un valor de $500.000.000,21 del proyecto 2400007 al 2400047 y el segundo trámite por un valor de $127.484.619 entre los proyectos 2400044 y 2400047. Asimismo, llevé a cabo la actualización de los proyectos 2400067 y 2400068 de la Dirección de Tecnología, Innovación y Ciencia (TIyC), correspondiente a un traslado entre los dos proyectos por un valor de $24.316.000 y una adición al proyecto 2400068 por $500.000.000. Adicionalmente cargue en ambas plataformas el POAI de la secretaria de integración social y en el SIIFWEB el POAI 2025 de la Dirección de tecnología, innovación y ciencia.

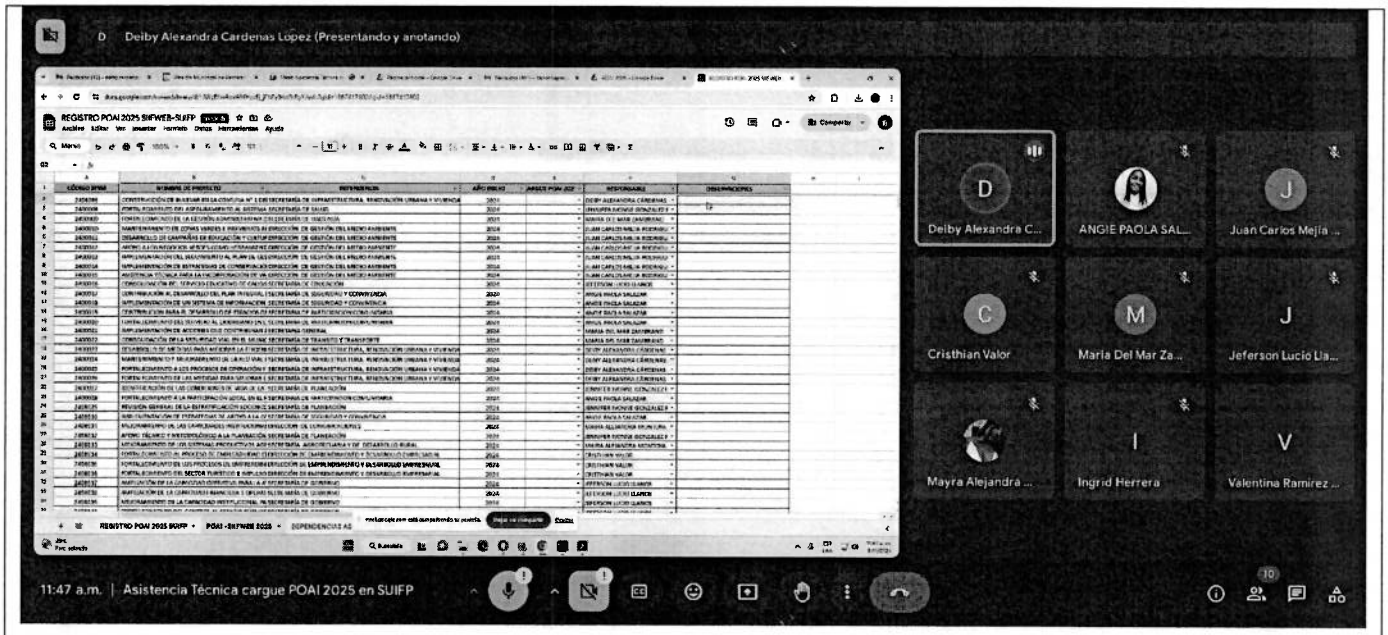




Soporte: Las evidencias se encuentran en el siguiente link (Drive): https://drive.google.com/drive/folders/1mifzg4XA5yEmohlW5C5RXRHmDFw4Dx94?usp=sharing

3. REALIZAR APOYO AL SEGUIMIENTO A LOS INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN A CARGO DEL BANCO DE PROYECTOS (POAI Y PLAN DE ACCIÓN).

- El día 6 de noviembre de la actual vigencia asistí a la capacitación sobre el cargue del POAI 2025 en la plataforma SUIFP, donde adquirí el conocimiento necesario para subir la información correspondiente al POAI de las dependencias asignadas. La capacitación la realizo la funcionara Deiby Cárdenas.



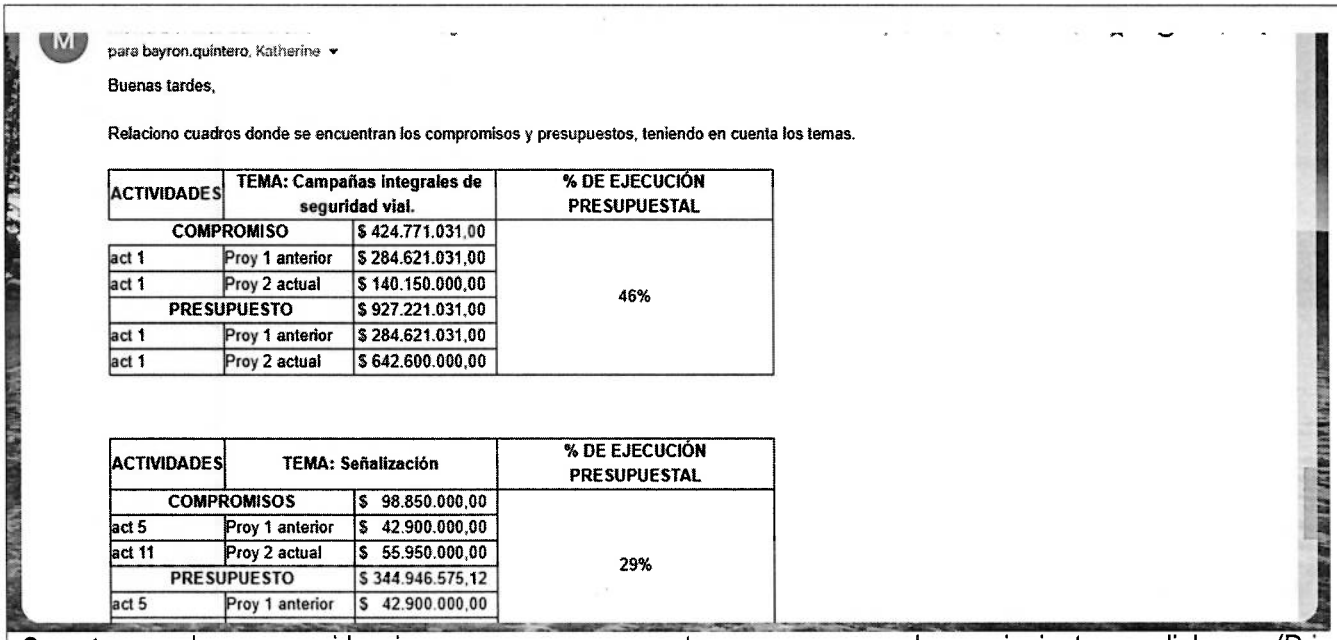
Soporte: Las evidencias se encuentran en el siguiente link (Drive): https://drive.google.com/drive/folders/1scCogl3OIEFZzgamrAcks72lq3k5cnrU?usp=drive_link

4. BRINDAR APOYO EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LA GUÍA PARA LA ADMINISTRACIÓN DEL RIESGO EN EL PROCESO DEL BANCO DE PROYECTOS, EN LO RELACIONADO A SEGUIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DEL MAPA DE RIESGOS Y APOYAR EN EL MANTENIMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DE CALIDAD Y LA IMPLEMENTACIÓN DE MIPG.

- Durante el periodo que se reporta no se desarrolló esta actividad.

5. LAS DEMÁS ACTIVIDADES QUE LE SEAN ASIGNADAS POR EL SUPERVISOR.

- Durante el periodo apoyé en la revisión de la información presentada por la dependencia Tránsito para la rendición de cuentas, donde se evidenció que la información no era correcta, por lo que envió cuadro con la respectiva información para los temas de Señalización, SITP y Capacitaciones.



para bayron.quintero, Katherine

Buenas tardes,

Relaciono cuadros donde se encuentran los compromisos y presupuestos, teniendo en cuenta los temas.

ACTIVIDADES	TEMA: Campañas integrales de seguridad vial.		% DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL
COMPROMISO		$ 424.771.031,00	46%
act 1	Proy 1 anterior	$ 284.621.031,00	
act 1	Proy 2 actual	$ 140.150.000,00	
PRESUPUESTO		$ 927.221.031,00	
act 1	Proy 1 anterior	$ 284.621.031,00	
act 1	Proy 2 actual	$ 642.600.000,00	

ACTIVIDADES	TEMA: Señalización		% DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL
COMPROMISOS		$ 98.850.000,00	29%
act 5	Proy 1 anterior	$ 42.900.000,00	
act 11	Proy 2 actual	$ 55.950.000,00	
PRESUPUESTO		$ 344.946.575,12	
act 5	Proy 1 anterior	$ 42.900.000,00	

Soporte: Las evidencias se encuentran en el siguiente link (Drive): https://drive.google.com/drive/folders/1mifzg4XA5yEmohlW5C5RXRHmDFw4Dx94?usp=sharing

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES SUBCONTRATADAS (En este aparte, se debe detallar las actividades subcontratadas, y enunciar la Cláusula que corresponde a previsión de subcontratación, aportando la autorización otorgada por el supervisor del convenio o contrato previamente)	NO APLICA
PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES SOPORTE DE PAGO GENERAL	Certifico bajo la gravedad de juramento que la planilla integrada autoliquidación de aportes No. 1067542809 corresponde al Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MP-1272-2024, cumpliendo de esta manera con el artículo 50 de la ley 789 de 2002.
CONTRATISTA	**FIRMA:**

DECLARACIÓN JURAMENTADA

Para efectos de Retención en la Fuente

Yo, NATALIA JIMENA RAMIREZ SALAZAR, identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No. 1.143.835.953 con el fin de dar cumplimiento a las disposiciones establecidas en la Ley 1819 de 2016 y del parágrafo 2 de artículo 383 del Estatuto Tributario, manifiesto **bajo gravedad de juramento** que:

1. Para efectos de la aplicación de la tabla de retención en la fuente establecida en el artículo 383 del Estatuto Tributario, la cual se le aplica a los pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos por honorarios "He contratado o vinculado más de un trabajador asociado a mi actividad económica por, al menos, noventa (90) días continuos o discontinuos" (Parágrafo 2 art.383 E.T.).

   SI ___ NO _X___

2. Para efectos de lo previsto en el parágrafo 2° del artículo 387 del estatuto Tributario, para el beneficio tributario de deducción por dependientes, de manera libre, espontánea y **bajo la gravedad de juramento**, manifiesto que las siguientes personas dependen económicamente de mí (Anexar soportes según sea el caso:

DATOS DEPENDIENTES

NOMBRE COMPLETO	PARENTESCO	EDAD

2.1. Declaro que mi cónyuge, _____ identificado (a) con la C.C. No. _____ NO ha solicitado disminución de su base gravable por concepto de dependientes, por las mismas personas arriba relacionadas.

3. Así mismo, informo los demás conceptos requeridos para la liquidación de mi cuenta de cobro, así:

3.1. **Intereses de vivienda:** Certificación del crédito hipotecario expedida por la entidad financiera donde indique los intereses pagados durante el año inmediatamente anterior.

SI ___ NO _X_

- **El crédito ha sido otorgado a varias personas.** Declaro que la deducción prevista se debe realizar proporcionalmente (Decreto 3750 de 1986 Articulo 8) _____
- **El crédito ha sido otorgado a ambos conyugues**. Declaro que la totalidad de la deducción se tenga en cuenta en la liquidación dado que mi conyugue no ha solicitado disminución de su base gravable por concepto de intereses de vivienda, por el crédito hipotecario (Decreto 3750 de 1986 Articulo 8) _____

3.2. **Aporte cuenta AFC**: Certificación del banco y consignación realizada a la cuenta

SI ___ NO _X_

3.3. **Aportes voluntarios a pensión**: (Diferentes a los Obligatorios) anexo certificación.

SI ___ NO __X_

3.4. **Pagos por salud:** Certificación de medicina prepagada o seguros de salud que detallen afiliados y valor pagado durante el año inmediatamente anterior.

SI ___ NO __X__

4. Que informaré oportunamente sobre cualquier cambio en el origen, proporción de mis ingresos o cambio respecto a la categoría tributaria.

5. **Ley 100 de 1993. Artículo 15. Afiliados**. *"(…) Todas las personas naturales que presten directamente servicios al Estado, los trabajadores independientes entre otros tienen la* ***obligación*** *de* ***aportar al Sistema General de Seguridad Social – SGSS****, si perciben ingresos netos iguales o superiores a un (1) salario mínimo mensual legal vigente – SMMLV (…)"*, por consiguiente:

- Declaro bajo la gravedad de juramento y para todos los efectos legales, que (marque con una X): SI ____ NO __X__ estoy vinculado actualmente mediante dos (2) o más contratos de prestación de servicios con el Municipio de Palmira.

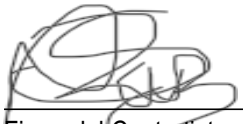
- Si en la pregunta anterior marcó SI, diligencie la siguiente información:

NO.	NOMBRE ENTIDAD PÚBLICA	NÚMERO DEL CONTRATO	VALOR HONORARIOS MENSUALES
1.			
2.			
3.			

.

La presente manifestación se firma en la ciudad de Palmira a los 25 días del mes de noviembre de 2024.

Atentamente,



Firma del Contratista

C.C.: 1.143.835.953

E-mail: natamas.mas@hotmail.es

Dirección: CR 4 C1 60 A 64

Celular No: 3166100345

OcciRed
Tenga una sucursal del Banco en su escritorio

WWW.BANCODEOCCIDENTE.COM.CO

Consulta y Anulación de Pagos y Débitos

Empresa: **TESORERIA MPAL FONDO ESPE**
Tipo Identificación: **NIT Persona Jurídica** **No. Identificación:** **891380007**
Generado por: **dahianna mercedes tascon montiel**

A continuación el detalle de: Resumen - Consultar

Detalle

Beneficiario/Cliente a Debitar	NATALIA JIMENA RAMIREZ SALAZAR	**Nro. Producto Destino**	06126914375
Nro. Identificación	1143835953	**Entidad Financiera**	BANCOLOMBIA
Tipo Producto Origen	Cuenta Ahorros	**Nro. Comprobante**	11856
Nro. Producto Origen/Recaudador	038918207	**Forma de pago**	Abono a cuenta entidad ACH
Fecha Pago/Débito	2024/11/27	**Aviso al beneficiario**	N
Fecha Transacción	2024/11/27	**Estado de Aviso**	-
Valor Transacción	$4,339,949.00	**Fecha de Aviso**	-
Comisión	$0.00	**Medio Utilizado**	-
IVA	$0.00	**Nro. Transacción**	038A3212433200F5
Estado	EXT	**Información Adicional**	O DE PS MP12722024
Descripción de Estado	Exitoso	**Fecha Cobro**	2024/11/27
Causal de Rechazo	-	**Nro. Factura**	PAGO PARCIAL AL CONTRAT
Nro. Control	OKZ004RLEO	**Oficina Pago**	-
Tipo Producto Destino	Cuenta Ahorros	**Usuario Creador**	edna yamile leal rojas

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

1. No. CONTRATO	2. DATOS DEL INFORME		3. TIPO DE INFORME	4. DATOS DEL SUPERVISOR	
	2.1 No. Pago	2.2 Fecha del Pago		4.1 Nombre	4.2 Cargo
MP- 1272-2024	05	viernes, 22 de noviembre de 2024	SUPERVISIÓN	YESSICA VALLEJO CATAÑO	SUBSECRETARIA DE PLANEACIÓN SOCIOECONOMICA Y ESTRATÉGICA

5. DATOS DEL CONTRATO

5.1 Nombre del Contratista	5.2 Identificación	5.3 Fecha de Inicio	5.4 Fecha Final	5.5 Duración (Meses)	5.6 Ejecución (Meses)	5.7 Tiempo Ejecutado (%)
NATALIA JIMENA RAMIREZ SALAZAR	1.143.835.953	23-jul-2024	31-dic-2024	5,4	4,1	75,78%

5.8 Objeto del Contrato

PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA BRINDAR APOYO EN LOS PROCESOS DE LA SUBSECRETARÍA DE PLANEACIÓN SOCIOECONÓMICA Y ESTRATÉGICA.

5.9 Forma de Pago	5.10 Descripción	5.11 Valores	5.12 Duración (Meses)	5.13 Ejecución (Meses)	5.14 Tiempo Ejecutado (%)
SEIS (6) CUOTAS DE CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE ($5.000.000) CADA UNA PREVIA PRESENTACIÓN DE UN INFORME DE TAREAS DESARROLLADAS COMO REQUISITO PARA CADA UNO DE LOS PAGOS, Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO A SATISFACCIÓN EXPEDIDA POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO	5.10.1 Contrato Inicial	$ 30.000.000	5,37	4,07	75,78%
	5.10.2 Adiciones al Contrato				
	5.10.3 Suspensiones al Contrato				
	5.10.4 Total Contrato + Adiciones	**$ 30.000.000**	**5,37**	**4,07**	**75,78%**
	5.10.5 Nueva Fecha Final				

6. APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

6.1 Periodo de Aportes	6.2 Número Planilla (PILA)	6.3 Fecha de Pago	6.4 Últimos dos Dígitos (C.C. / Nit)	6.5 Fecha Máxima de Pago de Aportes	6.6 Cumple	6.7 Nombre de la ARL	6.8 Fecha Afiliación ARL	6.9 Nivel Riesgo	6.10 Análisis del Riesgo
2024-11 (Nov)	1067542809	14-nov-2024	53	9° día hábil	SI	POSITIVA	20 DE JULIO 2024	1	Asumido por el Contratista

6.11 Datos de Referencia para el Supervisor		6.12 Datos del Pago de la Planilla de Seguridad Social (sin mora)	
6.11.1 Valor a Pagar	6.11.2 Ingreso Base de Cotización (IBC)	6.12.1 Exonerado del Pago a Pensión	6.12.2 Descripción de la Exoneración
$ 5.000.000	$ 2.000.000	NO	

6.11.3 Concepto del Aporte	6.11.4	6.11.5 Valor del Aporte	6.12.3 Valor Pagado	6.12.4 Cumple	6.12.5 Observaciones Aportes al Sistema de Seguridad Social
6.11.3.1 Aportes a Salud (EPS)	12,50%	$ 250.000	$ 250.000	SI	El Contratista está cumpliendo con los pagos al sistema de SALUD
6.11.3.2 Aportes a Pensión (AFP)	16,00%	$ 320.000	$ 320.000	SI	El Contratista está cumpliendo con los pagos al sistema de PENSIONES
6.11.3.3 Aportes a Riesgos Laborales (ARL)	0,522%	$ 10.440	$ 10.440	SI	El Contratista está cumpliendo con los pagos al sistema de RIESGOS LABORALES
6.11.3.4 Valor Total (sin Mora)	**29,02%**	**$ 580.440**	**$ 580.440**	**SI**	**El Valor Pagado de la Planilla (sin mora), corresponde al aporte que se debe realizar**

7. DOCUMENTACIÓN ENTREGADA

7.1 No.	7.2 Documento	7.3 Documentos en la Carpeta Digital de la Dependencia	7.4 Entregados a la Dirección de Contratación	7.5 Entregados a la Secretaría de Hacienda
1	Radicado en la Secretaría de Hacienda	X	X	X
2	Orden de Pago (SIIF)	X	X	X
3	Acta de Recibo (SIIF) o Entrada Almacén	X	X	X
4	Minuta del Contrato (SIIF)	X	No Aplica	X
5	Acta de Inicio	X	No Aplica	X
6	Informe de Actividades y soportes	X	X	X
7	Informe del Supervisor	X	X	X
8	Factura o Documento equivalente	X	X	X
9	Pago Seguridad Social	X	X	X
10	Certificación de Parafiscales	No Aplica	No Aplica	No aplica
11	Certificación Bancaria	X	No Aplica	X

8. SEGUIMIENTO			
8.1 Item	**8.2 Actividades Generales**	**8.3 SI / NO**	**8.4 Observaciones**
1	Conoce y entiende los términos y condiciones del contrato	SI	El Contratista ha leído y entiende los términos y condiciones del contrato, NO se han materializado riesgos previstos en la matriz de riesgos del contrato, el contrato ha presentado un desarrollo normal y cordial entre las partes, el contratista organiza y administra el recibo de bienes y servicios establecidos en el contrato, el contratista está dando cumplimiento a los bienes y/o servicios establecidos en el contrato, el contratista presenta soportes de la ejecución contractual, durante el período del informe se desarrollaron reuniones de seguimiento.
2	Se ha materializado algún riesgo planteado en la matriz de riesgos del Contrato	NO	
3	Se han presentado controversias entre las partes	NO	
4	Se organiza y administra el recibo de los bienes y/o servicios establecidos en los documentos del Contrato	SI	
5	Se ha presentado rechazo justificado de los bienes y/o servicios establecidos en los documentos del Contrato	NO	
6	Se ha presentado incumplimientos del proveedor o contratista al presentar los soportes correspondientes	NO	
7	Se ha solicitado informes y convocado a reuniones para el cumplimiento de la función de supervisor	SI	
8.5 Item	**8.6 Seguimiento Administrativo**	**8.7 SI / NO**	**8.8 Observaciones**
1	Se encuentra completo el expediente físico y electrónico con los informes previstos	SI	El expediente físico y electrónico del contrato se encuentra completo y al día, al contrato no le aplican pólizas ni garantías, No se hicieron requerimientos por parte de los entes de control, se ha dado cumplimiento a la publicación de los documentos del contrato en el SIIF y en el SECOP, el contratista está cumpliendo con sus obligaciones en materia de seguridad social y salud en el trabajo, como también el cumplimiento de normas legales
2	Las pólizas y garantías del contrato se encuentran vigentes	No Aplica	
3	Han solicitado los organismos de control informes y el contratista los ha presentado	No Aplica	
4	Se cargó en los tiempos, los documentos del Contrato en el SIIF y se garantizó el principio de publicidad	SI	
5	Se ha verificado el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de Seguridad Social, Seguridad y Salud en el Trabajo, Planes de Contingencia, Normas ambientales, Planes de Emergencia y cualquier otra norma aplicable al contrato	SI	
8.9 Item	**8.10 Seguridad y Salud en el Trabajo (Personas Naturales y Jurídicas)**	**8.11 SI / NO**	**8.12 Observaciones**
1	Aportó los elementos necesarios de protección personal para el desempeño de sus actividades	SI	el contratista está cumpliendo con la utilización de los elementos de protección personal necesarios, , ,
2	Aportó las certificaciones de competencias requeridas o necesarias para desarrollar las tareas de alto riesgo	No Aplica	
3	Aportó el permiso de trabajo para el desarrollo de las tareas de alto riesgo avaldo por SST	No Aplica	
4	Se recibieron reportes de accidentes e incidentes de trabajo	No Aplica	
8.13 Item	**8.14 Seguridad y Salud en el Trabajo (Solo Personas Jurídicas)**	**8.15 SI / NO**	**8.16 Observaciones**
1	Aportó certificación de avance de la Resolución 1111 de 2017 (Plazos para implementar el SST), avalada por el SST	No Aplica	, ,
2	Aportó el Plan Anual de Trabajo	No Aplica	
3	Aportó el Plan Anual de Capacitaciones	No Aplica	
8.17 Item	**8.18 Seguimiento Técnico**	**8.19 SI / NO**	**8.20 Observaciones**
1	Se ha dado cumplimiento a las normas técnicas aplicables	SI	El contratista ha dado cumplimiento a las normas técnicas aplicables al contrato, El contratista está cumpliendo con las condiciones ofrecidas en el contrato, El Contratista no ha hecho solicitudes de ajustes o cambios en las condiciones del contrato, El Contratista, durante el período del informe no hizo solicitudes o requerimientos técnicos, El Contratista, durante el período del informe, no ha presentado incumplimientos en los que se necesite aplicar las garantías del contrato
2	Se ha revisado que el contratista o su equipo cumpla las condiciones ofrecidas de acuerdo a lo previsto en el contrato	SI	
3	Se han requerido cambios o ajustes en las condiciones el contrato	NO	
4	Se han recibido solicitudes o requerimientos técnicos por parte del contratista y se han dado las recomendaciones respectivas.	NO	
5	El contrato ha tenido la necesidad de hacer efectivas las garantías	NO	

9. CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL					
9.1 No.	9.2 Obligación Contractual	9.3 Actividad Desarrollada	9.4 Anexos o Sorpotes de Evidencia	9.5 Cumple	9.6 Observaciones
1	Brindar apoyo en la actualización de los proyectos presentados por las diferentes dependencias para la inscripción al Banco de Proyectos desde su área de conocimiento.	La contratista durante el periodo no ejucutó la actividad, toda vez que las dependencias no presentaron trámite ante el banco de proyectos, debido a que se esta trabajando en la migración a la PIIP (Plataforma Integrada de inversión Pública)	NA	SI	NA
2	Apoyar en la actualización de las plataformas Nacionales y Municipales que soportan el funcionamiento de los Bancos Nacional MGAWEB-SUIFP- PIIIP- SPI y Municipal SIIFWEB.	La contratista durante el periodo actualizó las plataformas SUIFP y SIIFWEB para la Secretaría de Integración Social en relación con los proyectos 2400007, 2400044 y 2400047. Dichas actualizaciones correspondieron a dos traslados: el primero por un valor de $500.000.000,21 del proyecto 2400007 al 2400047 y el segundo trámite por un valor de $127.484.619 entre los proyectos 2400044 y 2400047. Asimismo, llevo a cabo la actualización de los proyectos 2400067 y 2400068 de la Dirección de Tecnología, Innovación y Ciencia (TIyC), correspondiente a un traslado entre los dos proyectos por un valor de $24.316.000 y una adición al proyecto 2400068 por $500.000.000. Adicionalmente cargo en las plataformas el POAI de la secretaria de integración social y en el SIIFWEB el POAI 2025 de la Dirección de tecnología, innovación y ciencia.	https://drive.google.com/drive/folders/1scCogl3OIEFZzgamrAcks72lq3k5cnrU?usp=drive_link	SI	NA
3	Realizar apoyo al seguimiento a los instrumentos de planificación a cargo del Banco de Proyectos (POAI y Plan de Acción).	La contratista el día 6 de noviembre de la actual vigencia asistió a la capacitación sobre el cargue del POAI 2025 en la plataforma SUIFP, donde adquirio el conocimiento necesario para subir la información correspondiente al POAI de las dependencias asignadas. La capacitación la realizo la funcionara Deiby Cárdenas.	https://drive.google.com/drive/folders/1scCogl3OIEFZzgamrAcks72lq3k5cnrU?usp=drive_link	SI	NA
4	Brindar apoyo en la implementación de la guía para la administración del riesgo en el proceso del Banco de proyectos, en lo relacionado a seguimiento y actualización del Mapa de Riesgos y apoyar en el mantenimiento del Sistema Integrado de Gestión de Calidad y la implementación de MIPG.	La contratista durante el periodo que se reporta no desarrolló esta actividad.	NA	NO	NA
5	Las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor.	La contratista durante el periodo apoyo en la revisión de la información presentada por la dependencia Tránsito para la rendición de cuentas, donde evidenció que la información no era correcta, por lo que envió cuadro con la respectiva información para los temas de Señalización, SITP y Capacitaciones.	https://drive.google.com/drive/folders/1scCogl3OIEFZzgamrAcks72lq3k5cnrU?usp=drive_link	SI	NA

10. SEGUIMIENTO FINANCIERO, CONTABLE, FISCAL Y JURÍDICO			
10.1 Item	10.2 Seguimiento Financiero y Contable	10.3 SI / NO	10.4 Observaciones
1	Se hace seguimiento a la gestión financiera del contrato (Registro Presupuestal, Planeación de los pagos previstos y disponibilidad de caja)	SI	La revisión del avance financiero, se hizo al momento de la presentación de los documentos para el respectivo pago, La revisión de los documentos necesarios para el pago, se hizo al momento de la presentación de los respectivos documentos (ver soportes del pago), , El Contrato no presenta situaciones que afectan el valor total del contrato
2	Se hace revisión de los documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes y/o servicios objeto del contrato	SI	
3	Se ha hecho entrega de anticipos y se han amortizado en los terminos de la Ley y del contrato	No Aplica	
4	Se ha presentado modificaciones en la actividades que afecten el valor inicial del contrato	NO	

10.5 Estado fiscal del contrato					
10.5.1 No.	10.5.2 Concepto	10.5.3 Ingresos	10.5.4 Egresos	10.5.5 Valor Total de Contrato + Adiciones	
1	10.5.2.1 Valor del contrato	$ 30.000.000			
2	10.5.2.2 Valor de las adiciones al contrato	$ -		$ 30.000.000	
3	10.5.2.3 Valores cancelados al contratista		$ 20.000.000	10.5.6 Total Pagos al Contrato	La ejecución fiscal del Contrato va en un 83,33%, estando pendiente por pagar al Contratista la suma de: $ 5000000
4	10.5.2.4 Valor a pagar en la presente acta		$ 5.000.000		
5	10.5.2.5 Saldo por pagar al contratista		$ 5.000.000	$ 25.000.000	
6	10.5.2.6 Saldo a favor del municipio			10.5.7 % Avance	
	10.5.2.7 Sumas Iguales	**$ 30.000.000**	**$ 30.000.000**	**83,33%**	

10.5.8 Item	10.5.9 Seguimiento Jurídico	10.5.10 Cumple	10.5.11 Observaciones
1	El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la norma aplicable	SI	Las actividades del contrato, se desarrollaron conforme a los términos establecidos en el mismo y la normatividad aplicable al mismo
2	El Seguimiento jurídico del contrato verifica que las actividades subcontratadas hayan sido autorizadas previamente por la Entidad. (En todo caso, de ser el ejecutor, no podrá Subcontratar el 100% de las Actividades)	No Aplica	El contrato no cuenta con actividades para subcontratar

11. OBSERVACIONES

Considerando que a la fecha del presente Informe se encuentran parcialmente cumplidas y recibidas.

Teniendo en cuenta el contenido y el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato dejo constancia que no existe controversia alguna.

Para constancia de lo anterior se firma en Palmira a los **22** dias del mes de **Noviembre** del año **2024**

YESSICA VALLEJO CATAÑO
SUPERVISOR

Municipio de Palmira

NIT 8913800073

SECRETARIA DE PLANEACION

Nro. Int. 11967

CONTRATO PRESTACION SERVICIOS No. 1272

Fecha Imp: Jul. 24, 2024

A FAVOR DE	**NATALIA JIMENA RAMIREZ SALAZAR**	**C.C o Nit**	**1143835953**
CL 4 C 60 A 64 BRR VILLA DEL PRADO Cali		**Teléfonos**	
Regimen Simplificado,		**Fecha Firma:**	20/07/24
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA BRINDAR APOYO EN LOS PROCESOS DE LA SUBSECRETARÍA DE PLANEACIÓN SOCIOECONÓMICA Y ESTRATÉGICA		
VALOR	Treinta Millones Pesos M/Cte.		**30.000.000,00**
FORMA PAGO	ACTAS PARCIALES		
INTERVENTOR	- YESSICA VALLEJO CATAÑO		
PLAZO	HASTA DICIEMBRE 31 DE 2024		

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

C.Costo	Proyecto	Fondo	Rubro	Nombre
1149	2400032	919R/B Ingresos Corrientes de Libre Destinación	2.3.2.02.02.008	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción

SIRVASE SUMINISTRAR LOS ELEMENTOS O EJECUTAR EL TRABAJO SEGUN EL SIGUIENTE DETALLE

Descripción	Cantidad Und.	Valor Unitario	Valor Total
PRESTACIÓN DE SERVICOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA BRINDAR APOYO EN LOS PROCESOS DE LA SUBSECRETARÍA DE PLANEACIÓN SOCIOECONÓMICA Y ESTRATÉGICA	0	0,00	30.000.000,00

SubTotal	**30.000.000,00**
Iva	**0,00**
Total	**30.000.000,00**

Autorizacion Ingreso a SIIF:

YVALLEJO-02460637132739-2775542-002972389-A
YVALLEJO-02460640101055-2775542-002974643-A
YVALLEJO-02460640104322-2775542-002974831-A

NIT 8913800073

ORDEN DE PAGO

ORDEN DE PAGO PARCIAL **No. 11856** **De 25/11/2024** **Por 5.000.000,00**

PAGO PARCIAL, AL CONTRATO DE PS MP-1272-2024.

ACTA No.: 8979 **de 25/11/2024** **ESTADO=VIGENTE**

DEPENDENCIA : SECRETARIA DE PLANEACION

PROYECTO : APOYO TÉCNICO Y METODOLÓGICO A LA PLANEACIÓN EN EL MUNICIPIO DE PALMIRA

A FAVOR DE: NATALIA JIMENA RAMIREZ SALAZAR **C.C o Nit** 1143835953

TERCERO ENDOSO:

VALOR ENDOSO:

CONTRATO PRESTACION SERVICIOS No 1272 de 20/07/2024 Por 30.000.000,00

PRESTACIÓN DE SERVICOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA BRINDAR APOYO EN LOS PROCESOS DE LA SUBSECRETARÍA DE PLANEACIÓN SOCIOECONÓMICA Y ESTRATÉGICA

VALOR A PAGAR Cinco Millones Pesos M/Cte. **5.000.000,00**

RETENCIONES EFECTUADAS

Impuesto	Actividad	Base	%	Valor	Total deducciones
RETEFUENTE	96	6.629.340,00	19,00	410.051,00	**660.051,00**
ESTAMPILLA UNIVALLE		5.000.000,00	2,00	100.000,00	
ESTAMPILLA PROHOSPITALES		5.000.000,00	1,00	50.000,00	
ESTAMPILLA PROADULTO MAYOR		5.000.000,00	2,00	100.000,00	

NETO A GIRAR **4.339.949,00**

IMPUTACION PRESUPUESTO

COMPROMISO 3010 **Fecha.** 23/07/2024

C. Costo	Proyecto	Rubro	Nombre	Fondo	Valor
1149	**2400032**	2.3.2.02.02.008	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción	919 R/B Ingresos Corrientes de Libre Destinación	5.000.000,00

Total obligación **5.000.000,00**

IMPUTACION CONTABLE CXP

Cuenta		Débito	Crédito	Descripción
511179006	Honorarios contratos (rentas de traba	5.000.000,	0,	Acta de recibo PARCIAL 124530 CONTRATO PRESTACI
240722002	Estampilla prohospitales	0,	50.000,	Acta de recibo PARCIAL 124530 CONTRATO PRESTACI
240722001	Estampilla prouniversidad del valle	0,	100.000,	Acta de recibo PARCIAL 124530 CONTRATO PRESTACI
240722006	Estampilla Proadulto Mayor	0,	100.000,	Acta de recibo PARCIAL 124530 CONTRATO PRESTACI
243615002	Sin vinculo laboral.Art. 383ET	0,	410.051,	Acta de recibo PARCIAL 124530 CONTRATO PRESTACI
249054001	Honorarios	0,	4.339.949,	Acta de recibo PARCIAL 124530 CONTRATO PRESTACI
Sumas Iguales		**5.000.000**	**5.000.000**	

FIRMADO

JESUS DAVID PERDOMO JACANAMEJOY

02460640201144-2778384-002978205

DEPENDENCIA QUE EJECUTA EL CONTRATO	SECRETARIA DE PLANEACION
CONTRATO No.	MP-1272-2024
FECHA DEL CONTRATO	19 DE JULIO 2024
CONTRATISTA	NATALIA JIMENA RAMIREZ SALAZAR
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA BRINDAR APOYO EN LOS PROCESOS DE LA SUBSECRETARÍA DE PLANEACIÓN SOCIOECONÓMICA Y ESTRATÉGICA
SUPERVISOR	YESSICA VALLEJO CATAÑO
VALOR DEL CONTRATO	TREINTA MILLONES DE PESOS M.CTE ($ 30.000.000)
FORMA DE PAGO	SEIS (6) CUOTAS PARCIALES, CADA UNA POR LA SUMA DE CINCO MILLONES DE PESOS M.CTE ($5.000.000)
PLAZO DE EJECUCIÓN	31 DE DICIEMBRE DE 2024
FECHA INICIO	23 DE JULIO 2024
NUMERO DE COMPROMISO	3010
FECHA DE COPROMISO	23 DE JULIO 2024
No. DE GARANTÍAS (cuando aplique)	NO APLICA
FECHA DE APROBACIÓN DE GARANTÍAS (cuando aplique)	NO APLICA
FECHA DE COBERTURA DE LA ARL (cuando aplique)	20 DE JULIO 2024
CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PREVIAS A LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO (cuando aplique)	NO APLICA

En el Municipio de Palmira, a los 23 días del mes de JULIO del año 2024, en la oficina de la Secretaria de Planeacion se reunieron el Subsecretaria de Planeación Socioeconómica y Estratégica YESSICA VALLEJO CATAÑO, en calidad de Supervisor del contrato, y NATALIA JIMENA RAMIREZ SALAZAR, en su calidad de contratista, con el fin de dar inicio al contrato en referencia.

En constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que en ella intervinieron.

YESSICA VALLEJO CATAÑO
Supervisor
C.C. No. 1.113.640.359

NATALIA JIMENA RAMIREZ SALAZAR
Contratista
C.C. No. 1.143.835.953

YVALLEJO-02460637132738-2775539-002972383-A
YVALLEJO-02460640101054-2775539-002974642-A
YVALLEJO-02460640104322-2775539-002974830-A

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2024-11-14, 03:57:59 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1067542809

Periodo Cotización: noviembre de 2024 **Periodo Servicio:** noviembre de 2024 **Referencia pago (PIN):** 8810760224

PAGADO 14/11/2024

YVALLEJO-0246063713273827754B0229223B7-
YVALLEJO-0246064010155277554B0229460E5-
YVALLEJO-0246064010432277554B0229460E5-

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	NATALIA JIMENA RAMIREZ SALAZAR		
Documento	CC1143835953	**Dirección**	CR 4 C1 60 A 64 VILLA DEL PRADO
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3166100345
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	CALI	**Departamento**	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1143835953	NATALIA JIMENA RAMIREZ SALAZAR	59	00																	0	30	30	30	0	(230301) PORVENIR	$ 2.000.000	$ 320.000	(EPS005) EPS SANITAS	$ 2.000.000	$ 250.000	0,522	$ 2.000.000	$ 10.500	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 580.500

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 2.000.000	$ 2.000.000	$ 2.000.000	$ 0	$ 320.000	$ 250.000	$ 10.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 580.500	$ 0	$ 580.500

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.



Puntored no te cobra por esta transacción Puntored Corresponsal Bancario Scotiabank Colpatria

TRANSACCIÓN EXITOSA

Fecha	**14/11/2024**
Hora	**15:39:13**
Terminal	**369832**
Convenio	**PILA PLANILLA ASISTIDA SIMPLE**
Cod. Convenio	**0408**
Referencia	**8810760224**
Valor	**$580,500**
Transacción	**001041519430**
Usuario	**MARIA ALEJANDRA VELEZ PE?A**

Línea de atención personalizada en Bogotá:
3487881 Resto del País: 01 8000 960 505

Aquí también puede pagar su tarjeta de
credito y creditos de consumo del Banco
Scotiabank Colpatria

BANCO SCOTIABANK COLPATRIA VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

YVALLEJO-02460637132738-2775543-002972387-A
YVALLEJO-02460640101055-2775543-002974645-A
YVALLEJO-02460640104322-2775543-002974833-A

Municipio de Palmira

NIT 8913800073

Estado Acta = VIGENTE

ACTA DE RECIBO PARCIAL No. 8979

YESSICA VALLEJO CATAÑO INTERVENTOR DE CONTRATO PRESTACION SERVICIOS Nro. 1272

CERTIFICA(N) QUE:

El contratista NATALIA JIMENA RAMIREZ SALAZAR con identificaciòn 1143835953 ha cumplido a satisfacción con los compromisos y obligaciones acordadas y con las obligaciones parafiscales, salud, pensión y riesgos profesionales derivados CONTRATO PRESTACION SERVICIOS en referencia.

De acuerdo CONTRATO PRESTACION SERVICIOS se establece que:

Fecha de firma 20/07/2024
Fecha de iniciación 23/07/2024
Duración HASTA DICIEMBRE 31 DE 2024

Nro. Fra. Doc Eq.

Valor orden de gasto	30.000.000
Pagos efectuados	20.000.000
Valor acta	5.000.000,00
Saldo pendiente	5.000.000,00
Valor Anticipo	0
Valor Amortizaciones	0

BIENES Y SERVICIOS RECIBIDOS MEDIANTE LA PRESENTE ACTA

PAGO PARCIAL, AL CONTRATO DE PS MP-1272-2024.

Item	Descripción Detalle Contrato	Valor	Iva
1	PRESTACIÓN DE SERVICOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA BRINDAR APOYO EN LOS PROCESOS DE LA SUBSECRETARÍA DE PLANEACIÓN SOCIOECONÓMICA Y ESTRATÉGICA	5.000.000,00	0,00
Total:		**5.000.000,00**	**0,00**

Total recibido	5.000.000,00
- Amortización de anticipo	
	5.000.000,00

Valor Cinco Millones Pesos M/Cte.

Para constancia se firma en Palmira el: 25/11/2024

FIRMADO

NATALIA JIMENA RAMIREZ SALAZAR
02460640171250-2778365-002977381

FIRMADO

YESSICA VALLEJO CATAÑO
02460640173212-2778365-002977504

Impreso : ANGELICA

Municipio de Palmira

NIT 8913800073

Estado Acta = VIGENTE

Consecutivo 41741

Fecha del Documento : 25/11/2024

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO OBLIGADOS EXPEDIR FACTURA DE VENTA O DOCUMENTO EQUIVALENTE
(Resolución 0042 del 05 de mayo del 2020 expedida por la DIAN)

El MUNICIPIO DE PALMIRA, con número de identificación tributaria 891.380.007-3 debe a:

NATALIA JIMENA RAMIREZ SALAZAR

Identificacion : 1143835953

BIENES Y SERVICIOS RECIBIDOS MEDIANTE LA PRESENTE ACTA

PAGO PARCIAL, AL CONTRATO DE PS MP-1272-2024.

Item	Descripción Detalle Contrato..	Valor	Iva
1	PRESTACIÓN DE SERVICOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA BRINDAR APOYO EN LOS PROCESOS DE LA SUBSECRETARÍA DE PLANEACIÓN SOCIOECONÓMICA Y ESTRATÉGICA	5.000.000,00	0,00
Total:		**5.000.000,00**	**0,00**

Valor de la operación 5.000.000,00

Valor Cinco Millones Pesos M/Cte. **5.000.000,00**

FIRMADO

NATALIA JIMENA RAMIREZ SALAZAR

02460640171250-2778365-002977381