	REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ ALCALDÍA MUNICIPAL DE MOTAVITA	COMUNICACIÓN SUPERVISOR	
	GESTIÓN CONTRACTUAL	Código: R-SP-10	Versión: 2
	PROCESO: SELECCIÓN DE PROVEEDORES, PERFECCIONAMIENTO Y LEGALIZACIÓN DEL CONTRATO	Fecha: 02/01/2024	Pág. 1 de 1

Motavita, 13 de enero de 2025

Doctora
ALEJANDRA RIVERA LAITON
ó quien haga sus veces
Secretaria de Desarrollo Económico y Social
Municipio de Motavita - Boyacá

Ref. Designación de supervisión.

Respetada doctora.

Me permito comunicarle que en atención a sus funciones ha sido designado(a) como supervisor del contrato N.º **CD-MM-006-2024.** Suscrito con **MANUEL ALEJANDRO ALARCÓN GUTIERREZ. con C.C 1.049.635.396 de Tunja** Cuyo objeto es **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA REPRESENTACIÓN EXTRAJUDICIAL Y JUDICIAL DEL MUNICIPIO DE MOTAVITA – BOYACA, EN LA DEFENSA DE LOS INTERESES DEL MUNICIPIO DE MOTAVITA, BOYACÁ Y EL ACOMPAÑAMIENTO A LAS AUTORIDADES MUNICIPALES PARA UNA MEJOR RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS, A EFECTOS DE PRECAVER FUTUROS LITIGIOS. "**Por un valor **TREINTA Y OCHO MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS ($38.400.000,00) M/CTE .** Y un plazo de ejecución de ***OCHO (08) MESES*** **MESES CONTADOS A PARTIR DEL ACTA DE INICIO.**

Solicito respetuosamente que en su ejercicio como supervisor se adelanten las acciones pertinentes para llevar a cabo el cumplimiento del objeto contractual, previo cumplimiento de cada uno de los requisitos de legalización y perfeccionamiento para suscribir acta de inicio.

En consecuencia, deberá dar estricto cumplimiento a las obligaciones impuestas por la ley, regirse por el manual de supervisión de la Alcaldía Municipal de Motavita y demás normas aplicables.

DAIRO JAVIER BLANCO SEGURA
Director de Contratación
Municipio de Motavita – Boyacá

Proyectó: Yuly Lorena Pineda Pineda ./ Profesional de apoyo de la Dirección Administrativa de contratación