UNIVERSIDAD MILITAR
NUEVA GRANADA

**UMNG-VICADM-DIVCAD**

La suscrita **Dra. MÓNICA MARCELA URREGO DAVID**, Jefe de la División de Contratación y Adquisiciones de la **UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA**, de conformidad con lo consagrado en el Acuerdo No. 017 de 2014 (Reglamento General de Contratación), artículo décimo primero, numeral quinto, literal "d":

**CERTIFICA**

Que la empresa **ALAS DE COLOMBIA EXPRESS S.A.S**, identificada con el NIT 900.119.390-5 suscribió con la **UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA**, el siguiente contrato:

| | |
|---|---|
| **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS** | **No. 03 DE 2016** |
| **FECHA DE SUSCRIPCIÓN:** | Abril 22 de 2016 |
| **CONTRATANTE:** | Universidad Militar Nueva Granada. |
| **NIT DEL CONTRATANTE:** | 800.225.340-8 |
| **CONTRATISTA:** | **ALAS DE COLOMBIA EXPRESS S.A.S** |
| **NIT DEL CONTRATISTA:** | 900.119.390-5 |
| **OBJETO:** | "*Prestación del servicio de mensajería con acuse de recibo que comprende el envío de correspondencia y/o encomienda urbana, nacional e internacional, recibo, recolección, acopio y entrega personalizada para la Universidad Militar Nueva Granada.* |
| **FECHA DE INICIO:** | Mayo 4 del 2016 |
| **FECHA DE TERMINACIÓN:** | Marzo 22 del 2017 |
| **LUGAR DE EJECUCIÓN:** | Universidad Militar Nueva Granada |
| **PLAZO DE EJECUCIÓN:** | Doce (12) meses |
| **VALOR DEL CONTRATO:** | $ 235.000.000 |

La presente certificación se expide a los trece (13) días del mes de julio de 2017, a solicitud del interesado.

**Dra. MÓNICA MARCELA URREGO DAVID**
Jefe División de Contratación y Adquisiciones
Universidad Militar Nueva Granada

*Elaboró: Liz Mercedes Benavides Parra*

# UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA

| ACTA DE TERMINACIÓN CONTRATO | Fecha Emisión: 2015/06/30 | GA-AD-F-13 |
|---|---|---|
| | Revisión No. 3 | Página 1 de 4 |

| | |
|---|---|
| CONTRATO N.° | : DIVCAD-CPS-03 de 2016 |
| TIPO DE CONTRATO | : Prestación de Servicios |
| OBJETO | : Prestación del servicio de mensajería que comprenda el envio de correspondencia y/o encomiendas urbana, nacional e internacional, recibo, recolección, acopio y entrega personalizada para la UMNG |
| LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO | : Las tres sedes de la Universidad Militar Nueva Granada |
| VALOR INICIAL | : $235.000.000 |
| ADICIÓN | : 0 |
| VALOR TOTAL DEL CONTRATO | : $235.000.000 |
| CONTRATANTE | : UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA |
| CONTRATISTA | : ALAS DE COLOMBIA EXPRESS S.A.S |
| PLAZO INICIAL (TERMINO DE EJECUCIÓN) | : 12 Meses |
| PRORROGA: | : N/A |
| PLAZO DEFINITIVO (TERMINO DE EJECUCIÓN) | : 12 Meses |
| FECHA DE INICIO | : 04 de Mayo de 2016 |
| FECHA DE TERMINACIÓN | : 03 de Mayo de 2017 |
| INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR | : Juan Javier Tapias Molina |

En Bogotá DC. a los veinte (20) días del mes de Marzo del 2017 se reunieron, Juan Javier Tapias Molina, identificado con C.C. N.° 294.744, en su calidad de Supervisor del contrato de Prestación de Servicios de N.° DIVCAD-CPS-03 de 2016, en representación de la Universidad Militar Nueva Granada, y el señora Flavia Doris Acosta Cárdenas, mayor de edad, identificado con CC. N.° 20.585.238, en representación del Contratista, con el objeto de certificar la terminación del Contrato N. DIVCAD-CPS-03 de 2016.

**A. PRORROGAS**

| OTROSÍ N.° | FECHA SUSCRIPCIÓN | PLAZO |
|---|---|---|
| (Aplica/no aplica) | | |

**B. ADICIONES**

| OTROSÍ N.° | FECHA SUSCRIPCIÓN | VALOR ( $ ) |
|---|---|---|
| (Aplica/no aplica) | | |

C. SUSPENSIONES, AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN Y REINICIACIÓN

| ACTA N.° | FECHA SUSCRIPCIÓN | PLAZO |
|---|---|---|
| Aplica/no aplica | | |

54

# UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA

| ACTA DE TERMINACIÓN CONTRATO | Fecha Emisión: 2015/06/30 | GA-AD-F-13 |
|---|---|---|
| | Revisión No. 3 | Página 2 de 4 |

C. ACTIVIDADES EJECUTADAS

| Descripción | Valor Contratado | Valor Ejecutado |
|---|---|---|
| servicio de mensajería que comprenda el envío de correspondencia y/o encomiendas urbana, nacional e internacional, recibo, recolección, acopio y entrega personalizada para la UMNG | $235.000.000 | $235.000.000 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| GRAN COSTO TOTAL | $235.000.000 | $235.000.000 |

D. BALANCE DEL CONTRATO

| Descripción | Valor |
|---|---|
| VALOR INICIAL DEL CONTRATO | $235.000.000 |
| VALOR ADICIÓN / DISMINUCIÓN DEL CONTRATO | |
| VALOR TOTAL DEL CONTRATO CON ADICIÓN / DISMINUCIÓN | |
| VALOR TOTAL EJECUTADO | $235.000.000 |
| VALORES PAGADOS AL CONTRATISTAS | $235.000.000 |
| VALOR A PAGAR CON ACTA DE TERMINACIÓN | $235.000.000 |
| SALDO A FAVOR DE LA UMNG | $0. |
| SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA | $0. |

E. PÓLIZAS

| ASEGURADORA: | | | | |
|---|---|---|---|---|
| AMPARO | PÓLIZA No. | VALOR ASEGURADO | DESDE | HASTA |
| CUMPLIMIENTO | 390-47-994000037831 | $47.000.000 | 22/04/2016 | 23/10/2017 |
| ANTICIPO | | - | | |
| CALIDAD Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS BIENES | | - | | |
| CALIDAD DEL SERVICIO | | $70.500.000 | 22/04/2016 | 23/10/2017 |
| SALARIOS Y PRESTACIONES SOCIALES | | $11.750.000 | 22/04/2016 | 23/04/2020 |

55

# UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA

| ACTA DE TERMINACIÓN CONTRATO | Fecha Emisión: 2015/06/30 | GA-AD-F-13 |
|---|---|---|
| | Revisión No. 3 | Página 3 de 4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL | | | | |

F. EVALUACIÓN

| EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR | | |
|---|---|---|
| CUMPLIMIENTO | | CUMPLIÓ / NO CUMPLIÓ |
| Obligaciones contractuales generales | Cumplimiento en los plazos del contrato | CUMPLIO |
| | Cumplimiento en las especificaciones y cantidades del contrato | CUMPLIO |
| CALIDAD COMPRAS Y/O SUMINISTROS | | CUMPLIÓ / NO CUMPLIÓ / N/A |
| Calidad del producto | Los productos entregados estaban en buenas condiciones físicas y su apariencia satisface las expectativas | |
| Servicio al cliente durante la ejecución del contrato | Dio respuesta a los requerimientos o reclamos realizados por el Supervisor y la Universidad | |
| | Es oportuna la respuesta del proveedor a los requerimientos realizados por el Supervisor y la Universidad | |
| | Las garantías del producto fueron entregadas satisfactoriamente | |
| CALIDAD SERVICIOS, LICENCIAMIENTOS, ARRENDAMIENTOS Y SUSCRIPCIONES | | CUMPLIÓ / NO CUMPLIÓ / N/A |
| Calidad del servicio | Conto con la logística necesaria en cuanto transporte y personal administrativo para cumplir con el objeto del contrato | CUMPLIO |
| | Durante la ejecución del servicio contó con personal técnico calificado para cumplir las actividades propias del servicio | CUMPLIO |
| | Equipos y herramientas: se contó con los equipos y herramientas adecuados para las tareas propias de la ejecución del servicio | CUMPLIO |
| Servicio al cliente durante la ejecución del contrato | Dio respuesta a los reclamos realizados por el Supervisor y la Universidad | CUMPLIO |
| | Es oportuna la respuesta del proveedor a los requerimientos realizados por el Supervisor y la Universidad | CUMPLIO |
| CALIDAD OBRAS, INTERVENTORÍAS Y CONSULTORÍAS | | CUMPLIÓ / NO CUMPLIÓ / N/A |
| Calidad durante la ejecución del proyecto | El contratista fue oportuno y acertado en la toma de decisiones | |
| | Contó con la logística necesaria para cumplir con el objeto del contrato | |
| | Durante la ejecución del proyecto contó con personal técnico calificado para cumplir las actividades propias de la proyecto | |
| | Pruebas técnicas: durante la ejecución del proyecto contó con las pruebas técnicas necesarias y las mismas fueron aprobadas | |
| | Equipos: se contó con los equipos adecuados para las tareas propias de la ejecución del contrato | |
| | Durante la ejecución de la proyecto se pudo verificar que los materiales usados cumplieron con las especificaciones técnicas requeridas y se pudo evidenciar su calidad | |
| | Seguridad: el personal empleado cumplió con todas las normas de seguridad laboral garantizar su integridad. | |
| Servicio al cliente durante la ejecución del contrato | Dio respuesta a los reclamos realizados por el interventor y/o supervisor y la Universidad | |
| | Es oportuna y pertinente la respuestas del proveedor a los requerimientos realizados por el interventor y la Universidad | |
| RESUMEN | CUMPLIMIENTO | CUMPLIO |
| | CALIDAD | CUMPLIO |

# UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA

| ACTA DE TERMINACIÓN CONTRATO | Fecha Emisión: 2015/06/30 | GA-AD-F-13 |
|---|---|---|
| | Revisión No. 3 | Página 4 de 4 |

| Observaciones: | |
|---|---|
| | |

Se deja constancia que con la presente acta se da por terminado el Contrato N.° DIVCAD-CPS-03 de 2016 de Prestación de Servicios de 2016 el cual se da por terminado antes del término de ejecución por agotarse antes el presupuesto para el contrato y que el Supervisor ha recibido los productos y objetos requeridos en el contrato y ha verificado el cumplimiento de todas las obligaciones contemplados en el mismo.

El recibo de los trabajos y elementos no releva al contratista de sus responsabilidades y obligaciones a que hace referencia el contrato y a las establecidas en las normas legales vigentes. Así mismo, el contratista se compromete a mantener vigentes las garantías de conformidad con lo estipulado en el contrato.

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella.

Flavia Doris Acosta C.

*REPRESENTANTE DEL CONTRATISTA*

UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA

*SUPERVISOR*

22 MAR 2017

RECIBIDO

CORRESPONDENCIA

D D

**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DIVCAD-CPS-03-2016 CELEBRADO ENTRE LA UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA Y ALAS DE COLOMBIA EXPRESS S.A.S**

Entre los suscritos, **BRIGADIER GENERAL HUGO RODRÍGUEZ DURÁN,** ciudadano colombiano mayor de edad y vecino de Bogotá D.C.; identificado con la cédula de ciudadanía No. 19.378.345 de Bogotá, quien actúa como Rector de la Universidad Militar Nueva Granada, cargo en el que fue elegido mediante Acuerdo No. 11 de 2015, y del cual tomó posesión el 14 de agosto de 2015, según acta de posesión No. 1548; con competencia para celebrar contratos de conformidad con lo establecido en el articulo 29 numeral 6 del Acuerdo 13 de 2010, del Consejo Superior Universitario, y por ende en representación de la **UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA,** ente universitario autónomo del orden nacional, creada mediante Decreto No. 84 del 23 de enero de 1980, y reconocida institucionalmente como Universidad por Resolución No. 12975, fechada el 23 de julio de 1982, del Ministerio de Educación Nacional; organizada mediante Acuerdo 13 del 10 de noviembre de 2010 del Consejo Superior Universitario, dentro del marco de la Ley 30 de 1992, con régimen orgánico especial otorgado por la Ley 805 de 2003; quien en adelante y para efectos de este contrato se denominará la **UNIVERSIDAD MILITAR**, por una parte, y por la otra, la señora **FLAVIA DORIS ACOSTA CARDENAS,** mayor de edad, identificada con la cédula de ciudadanía número 20.585.238 de Gacheta, quien actúa en su condición de Gerente y Representante Legal de la empresa **ALAS DE COLOMBIA EXPRESS S.A.S,** sociedad por acciones simplificada identificada con el NIT número 900.119.390-5, constituida mediante escritura pública No. 0003272 del 6 de septiembre de 2006, de la Notaría 12 de Bogotá D.C., inscrita el 21 de noviembre de 2006 bajo el número 01091252 del Libro IX; reformada por última vez el 24 de septiembre de 2015, según acta No. 008 de la Asamblea de Accionistas, inscrita el 29 de septiembre de 2015 bajo el número 02023380, quien en adelante y para efectos de este contrato se denominará el **CONTRATISTA**, hemos convenido celebrar el presente contrato de prestación de servicios, regido por las cláusulas que a continuación se expresan, previas las siguientes **CONSIDERACIONES:**

**1)** Que en sesión ordinaria No. 006 del 12 de febrero de 2016, el Comité de Contratación de la Universidad Militar Nueva Granada, aprobó el estudio previo No. 012 del 11 de

USO EXCLUSIVO DE LA UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA

febrero de 2016, cuyo objeto es: "*Prestación del servicio de mensajería con acuse de recibo que comprenda el envío de correspondencia y/o encomiendas urbana, nacional e internacional, recibo, recolección, acopio y entrega personalizada para la UMNG*". **2)** Que efectuado el procedimiento contractual vigente para la adquisición del servicio objeto del presente contrato, se llevó a cabo el proceso de Invitación Privada No. 01 de 2016, en el que se invitó a presentar oferta a: DEPRISA, SERVIENTREGA S.A., ALAS DE COLOMBIA EXPRESS SAS, PORTA SOLUCIONES SAS, ENVIA COLVANES SAS, CAPITAL SERVIS LTDA, ENVIOS LOGISTICOS SAS, DILIGENCIAS TRAMITES EMPRESAS, ISHI SERVICE, S Y J EXPRESS DELIVERY SAS. **3)** Que el 6 de abril de 2016, la empresa ALAS DE COLOMBIA EXPRESS S.A.S., presentó propuesta dentro de la Invitación en mención. **4)** Que el Comité de Contratación en sesión ordinaria No. 013 celebrada el 15 de abril de 2016, recomendó al Rector, adjudicar la invitación privada No. 01 de 2016 a la propuesta presentada por ALAS DE COLOMBIA EXPRESS S.A.S., teniendo en cuenta que la misma cumple con los requisitos técnicos, financieros y jurídicos solicitados por la UNIVERSIDAD MILITAR y que obtuvo mil (1000) puntos de mil (1000) puntos posibles. **5)** Que el Rector acogiendo la recomendación del Comité de Contratación, mediante la Resolución No. 1052 del 21 de abril de 2016, adjudicó la invitación privada, hasta por un valor de DOSCIENTOS TREINTA Y CINCO MILLONES DE PESOS MONEDA CORRIENTE ($235.000.000.oo). **6)** Que existen los recursos presupuestales para la adquisición del servicio objeto del presente contrato, respaldados en el certificado de disponibilidad presupuestal No. 65348 del 11 de febrero de 2016. **7)** Que teniendo en cuenta lo anterior se acuerda: **CLÁUSULA PRIMERA. OBJETO**. Prestación del servicio de mensajería con acuse de recibo que comprende el envío de correspondencia y/o encomienda urbana, nacional e internacional, recibo, recolección, acopio y entrega personalizada para la Universidad Militar Nueva Granada. **CLÁUSULA SEGUNDA. ALCANCE DEL OBJETO.** El servicio objeto de este contrato, deberá ser prestado conforme a las características, especificaciones y precios expuestos en la propuesta económica presentada por el **CONTRATISTA** el 6 de abril de 2016 y la invitación privada No. 01 de 2016, las cuales hacen parte integral del presente contrato, así:

USO EXCLUSIVO DE LA UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA

| Características Técnicas del servicio |
|---|
| 1. Los envíos con carta copia que deben ser entregados personalmente al destinatario, serán devueltos a la Universidad con su carta copia y guía de la empresa de correo. |
| 2. Despachar desde un (1) envío en adelante, ya sea urbano, nacional e internacional. |
| 2. Despachar envíos a ciudades lejanas del país. |
| 3. Reempacar la correspondencia que lo requiera (diplomas, certificados, muestras de DNA, etc.). Los envíos de DNA deben ir con hielo seco a menos 2 grados empacados en nevera de icopor o de una forma que garantice su cuidado y conservación. |
| 4. Recoger diariamente los envíos en las sedes de la Universidad Militar Nueva Granada. |
| 5. Disponer de un vehículo para recoger envíos pesados en la Universidad o los que por su peso disponga la Universidad (supervisor). |
| 6. Carta de garantía de confidencialidad de la información contenida en los envíos, suscrita por el contratista. |
| 7. Garantizar la entrega en los siguientes tiempos, como máximo: urbano y ciudades nacionales principales en 24 horas, Cundinamarca y ciudades cercanas 72 horas, nacional entre 2 y 4 días, internacional entre 3 y 5 días. |
| 8. Disponer de un funcionario que atienda los requerimientos de la Universidad, relacionados con cualquier inquietud o queja por demora en los tiempos de entrega, verificación de direcciones, destinatarios, seguimiento de los envíos, pérdidas y control de los mensajeros de la empresa para el cuidado de la mensajería. |
| 9. Garantizar, sin costo adicional, el suministro de bolsa plástica calibre 2 y rotulo de las mismas cuando el material así lo requiera. |
| 10. Garantizar el servicio de seguimiento de los envíos, e impresión de la guía, por internet (urbano, nacional e internacional) en tiempo real |
| 11. Garantizar que en caso de no ser posible la entrega de un envío en el primer intento de entrega, el CONTRATISTA debe realizar el trámite pertinente que le permita actualizar sus bases de datos y realizar un nuevo intento de entrega. Si el envío definitivamente no es entregado, este debe ser retornado a la Universidad describiendo de forma parametrizada el motivo de la devolución. |

## PROPUESTA ECONÓMICA

| ITEM | DESCRIPCIÓN | CANTIDAD | VALOR INCLUIDO IVA |
|---|---|---|---|
| 1 | Envío urbano | 1 | 1.470,00 |
| 2 | Envío poblaciones Cundinamarca | 1 | 2.400,00 |
| 3 | Envío Nacional Capitales | 1 | 5.600,00 |
| 4 | Envío Nacional ciudades lejanas | 1 | 12.000,00 |
| 5 | América del Norte | 1 | 64.339,00 |
| 6 | América del Sur | 1 | 64.339,00 |
| 7 | Europa | 1 | 84.210,00 |
| 8 | Asia | 1 | 94.920,00 |
| 9 | África | 1 | 108.360,00 |
| | | | **437.638,00** |

| CON LIBRA ADICIONAL | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | Envío Urbano | 1 | Sin costo |
| 2 | Envío Poblaciones Cundinamarca | 1 | Sin costo |
| 3 | Envío Nacional Capitales | 1 | 2.450,00 |
| 4 | Envío Nacional Ciudades Lejanas | 1 | 3.100,00 |
| 5 | América del Norte | 1 | 18.690,00 |
| 6 | América del Sur | 1 | 18.690,00 |
| 7 | Europa | 1 | 20.475,00 |
| 8 | Asia | 1 | 22.470,00 |
| 9 | África | 1 | 22.470,00 |

USO EXCLUSIVO DE LA UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA

| | |
|---|---|
| | 108.345,00 |
| **VALOR TOTAL INCLUIDO IVA** | **545.983,00** |

**CLÁUSULA TERCERA. VALOR.** El valor del presente contrato es hasta por la suma de **DOSCIENTOS TREINTA Y CINCO MILLONES DE PESOS MONEDA CORRIENTE ($235.000.000.oo),** incluidos todos los costos, impuestos, retenciones y demás gastos a que hubiere lugar. **PARÁGRAFO.** El servicio de mensajería se prestará por monto agotable hasta el número de envíos posibles según tarifa, sin que exceda el valor del presente Contrato. **CLÁUSULA CUARTA. FORMA DE PAGO.** La **UNIVERSIDAD** cancelará el valor del presente Contrato, mediante pagos mensuales, previa presentación de los siguientes documentos: **1)** certificación de cumplimiento del servicio emitido por el Supervisor del Contrato. **2)** Certificación suscrita por el representante legal o revisor fiscal, que acredite el cumplimiento del pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y parafiscales de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 o aquella que lo modifique, adicione o sustituya, y, **3)** Original y copia de la factura correspondiente de los servicios efectivamente prestados. **CLÁUSULA QUINTA. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA**: En virtud del presente contrato el **CONTRATISTA** se obliga a: **1)** Ejecutar idónea y oportunamente el objeto del contrato. **2)** Garantizar la calidad del servicio contratado para que el objeto del contrato se cumpla en condiciones de calidad y eficiencia, para lo cual deberá constituir dentro de los tres (3) días siguientes a la suscripción del contrato, la garantía única establecida en el presente contrato. **3)** Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando todo tipo de dilaciones o entrabamientos que pudieran presentarse. **4)** No acceder a peticiones o amenazas, de quienes actuando por fuera de la Ley, pretendan obligarlo a hacer u omitir un hecho o acto propio de sus obligaciones contractuales. **5)** Avisar oportunamente a la UNIVERSIDAD de las situaciones previsibles que puedan afectar el equilibrio financiero del contrato. **6)** Atender las observaciones de quien ejerce el control y vigilancia del contrato. **7)** Conservar en buen estado los elementos que le sean entregados para el desarrollo del objeto contractual, si la prestación del servicio lo amerita, y devolverlos a la finalización del mismo. **8)** Entregar los informes específicos o extraordinarios, cuando le sean solicitados por parte de quien ejerce el control y vigilancia del contrato. **9)** Aportar y presentar para el trámite de pago, certificación suscrita por el representante legal o revisor fiscal, que acredite el cumplimiento del pago de aportes al sistema de seguridad social y parafiscales de los últimos seis (6) meses, de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 o aquella que lo modifique, adicione o sustituya. **10)** Cumplir con los requerimientos del Sistema de Seguridad, Salud Ocupacional y Gestión Ambiental para contratistas de la Universidad Militar, establecido en el Resolución Rectoral No. 2169 del 6 de agosto de 2013. **CLÁUSULA SEXTA. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA.** **1)** Prestar el servicio de mensajería a nivel urbano, nacional e internacional. **2)** Prestar el servicio de encomiendas (cajas, paquetes) urbano, nacional e

USO EXCLUSIVO DE LA UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA

internacional. **3)** Garantizar la confidencialidad de la información contenida en los envíos. **4)** Realizar las entregas de los envíos en los tiempos pactados. **5)** Nombrar un funcionario con dedicación exclusiva para resolver los requerimientos de la Universidad, para el seguimiento de los envíos y la atención de quejas y reclamos. **6)** Garantizar la disponibilidad de un mensajero para recoger diariamente los envíos en la Universidad, según horario acordado. **7)** Garantizar la disponibilidad de un vehículo para recoger los envíos pesados o que por la cantidad no los pueda llevar el mensajero. **8)** Suministrar bolsas calibre 2 pulgadas de grosor y rótulos cuando se requieran, sin costo adicional. **9)** Garantizar el seguimiento de los envíos por Internet. **10)** Garantizar la impresión de la guía por internet. **11)** Mantener las tarifas acordadas sin importar la cantidad de envíos. **12)** Constituir la garantía única contemplada en el contrato. **13)** Mantener habilitada la licencia para prestar el servicio postal de mensajería expresa a nivel nacional otorgada por el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones MINTIC mediante Resolución No. 3089 del 9 de diciembre de 2015. **14)** Las demás que emanen de la naturaleza del contrato. **CLÁUSULA SÉPTIMA. ACTIVIDADES ADICIONALES NO PREVISTAS.** Cualquier actividad que ejecute el **CONTRATISTA** sin la celebración previa del documento contractual será asumida por cuenta y riesgo del **CONTRATISTA**, de manera que la **UNIVERSIDAD MILITAR** no reconocerá su costo. En caso que dentro de los cinco (5) días calendario siguientes a la comunicación en la que la **UNIVERSIDAD MILITAR** informe al **CONTRATISTA** sobre la necesidad de ejecutar actividades adicionales no previstas, éste no convenga en llevarlas a cabo, la **UNIVERSIDAD MILITAR** podrá contratar su ejecución con un tercero. **CLÁUSULA OCTAVA. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA**. El **CONTRATISTA** será responsable ante las autoridades de los actos u omisiones en el ejercicio de las actividades que desarrolle en virtud del presente contrato, cuando con ellos cause perjuicio a la administración o a terceros. **CLÁUSULA NOVENA. OBLIGACIONES DE LA UNIVERSIDAD MILITAR** En virtud del presente contrato la **UNIVERSIDAD MILITAR** se obliga a: **1)** Cancelar al **CONTRATISTA** el valor del Contrato por los servicios efectivamente prestados. **2)** Exigir al **CONTRATISTA** la ejecución idónea y oportuna del objeto contractual y velar por el cumplimiento del mismo. **3)** Las demás obligaciones que surjan de acuerdo con la naturaleza del contrato. **4)** Designar a un funcionario con capacidad técnica para realizar las labores de supervisión del presente contrato. **CLÁUSULA DÉCIMA. PLAZO Y LUGAR DE EJECUCIÓN.** El plazo de ejecución del contrato es de **DOCE (12) MESES** contados a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio o hasta agotar el presupuesto del presente contrato. El servicio objeto del presente contrato, se desarrollará en las instalaciones de la Universidad Militar Nueva Granada. **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA. SUSPENSIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO** El plazo de ejecución del presente contrato podrá ser suspendido mediante suscripción de un documento contractual que así lo disponga, en el cual se señalarán las causas que

USO EXCLUSIVO DE LA UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA

motivaron la suspensión. En este mismo documento se dejará constancia del estado de las actividades, así como de las actividades necesarias para su custodia y conservación hasta la fecha estimada para el reinicio de la ejecución. En el caso en que la suspensión tenga por causa hechos o actos imputables al **CONTRATISTA** o la realización de riesgos por él asumidos, serán de su cargo, además de las multas pactadas y las indemnizaciones que correspondan, los mayores costos que se generen, los cuales serán descontados de las sumas que le adeude la **UNIVERSIDAD MILITAR. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA. TERMINACIÓN DEL CONTRATO.** El presente contrato se entenderá terminado, en los siguientes eventos: **1)** Orden legal o judicial. **2)** Vencimiento del plazo de ejecución. **3)** Mutuo acuerdo de las partes. **4)** Terminación Unilateral. **5)** Declaratoria de caducidad. **6)** Por agotar el presupuesto acordado en el presente contrato. **7)** Las demás causales de terminación dispuestas en la Ley. **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA. CLÁUSULAS EXCEPCIONALES AL DERECHO COMÚN.** En el contrato se entenderán pactadas las facultades excepcionales al derecho común de interpretación, modificación y terminación unilaterales, las cuales podrán ser ejercidas en los términos y condiciones establecidas en la legislación vigente. El incumplimiento de una o algunas de las obligaciones a cargo del **CONTRATISTA** que afecte de manera grave y directa la ejecución del contrato y evidencie que puede conducir a su paralización facultará a la **UNIVERSIDAD MILITAR** para que, mediante acto administrativo motivado declare la caducidad del contrato, lo dé por terminado y ordene su liquidación en el estado en que se encuentre. En el acto administrativo por medio del cual se declara la caducidad, se hará efectiva la garantía constituida para amparar el cumplimiento del contrato y se procederá al cobró de la pena pecuniaria correspondiente. **PARÁGRAFO.** La caducidad también podrá ser declarada, entre otras causales ordenadas por la Ley o Reglamentos, las cuales se entienden incorporadas al respectivo negocio jurídico, por las previstas en la normatividad vigente que para el efecto sea aplicable. **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA. CADUCIDAD. EFECTOS DE LA CADUCIDAD.** La **UNIVERSIDAD MILITAR**, por acto administrativo motivado, podrá dar por terminado este contrato, así como ordenar su liquidación. Declarada la caducidad, el **CONTRATISTA** no tendrá derecho a indemnización alguna y se hará acreedor a las sanciones e inhabilidades previstas en la Ley. **PARÁGRAFO.** La declaratoria de caducidad constituye el siniestro de incumplimiento. **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA. CESIÓN DEL CONTRATO.** El presente contrato se celebra en consideración a las calidades del **CONTRATISTA**, en consecuencia, no podrá cederlo en todo ni en parte, a ningún título, sin el consentimiento expreso, prévio y escrito de la **UNIVERSIDAD MILITAR.** Dicha cesión, de producirse, requerirá para su eficacia, de la suscripción de un documento por parte del cedente, el cesionario y la **UNIVERSIDAD MILITAR.** No obstante lo anterior, el **CONTRATISTA** podrá ceder parcial o totalmente los derechos económicos del contrato, previa autorización expresa de la **UNIVERSIDAD MILITAR. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA.**

USO EXCLUSIVO DE LA UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA

**CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR.** Ninguna de las partes será responsable por el no cumplimiento de las obligaciones a su cargo derivado de circunstancias ajenas a ellas y cuya ocurrencia fuere imprevisible e irresistible de conformidad con lo establecido en la Ley. En estos casos, de común acuerdo, se señalarán nuevos plazos y se establecerán las obligaciones que cada parte asume para afrontar la situación. Cada una de las partes se obliga a comunicarle a la otra por escrito, dentro de los cinco (5) días siguientes a su ocurrencia, los hechos que en su concepto constituyan caso fortuito o fuerza mayor. La parte afectada en el caso fortuito o fuerza mayor debe realizar todo esfuerzo razonable para minimizar sus efectos y evitar su prolongación y no se exonerará del cumplimiento de las obligaciones pertinentes si omite la citada comunicación. Las suspensiones del plazo del contrato debido a las circunstancias establecidas en la presente cláusula se sujetarán a lo dispuesto en la cláusula de suspensión. La ocurrencia de un caso fortuito o fuerza mayor no dará lugar a indemnizaciones o compensaciones a favor de la parte que resulte afectada. **CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA. INDEMNIDAD** El **CONTRATISTA** mantendrá indemne y defenderá a su propio costo la **UNIVERSIDAD MILITAR** de cualquier pleito, queja o demanda y responsabilidad de cualquier naturaleza, incluyendo costos y gastos provenientes de actos y omisiones del **CONTRATISTA** en el desarrollo de este contrato. **El CONTRATISTA** se obliga a evitar que sus empleados y/o terceros, presenten reclamaciones (judiciales o extrajudiciales) contra la **UNIVERSIDAD MILITAR**, con ocasión o por razón de acciones u omisiones suyas, relacionadas con la ejecución del presente contrato. **CLÁUSULA DECIMA OCTAVA. NATURALEZA JURÍDICA DEL CONTRATO**. El presente contrato es de prestación de servicios, por tanto, las partes dejan expresa constancia que este acuerdo no constituye contrato de trabajo entre ellas, ni entre la **UNIVERSIDAD MILITAR** y los dependientes del contratista designados para ejecutar el objeto de este contrato. Todos los costos y riesgos de la contratación de empleados los asume el **CONTRATISTA** bajo su exclusiva responsabilidad. **CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA. EXCLUSIÓN DE RELACIÓN LABORAL.** El presente contrato no genera relación laboral alguna con **EL CONTRATISTA**, ni el personal a su cargo y en consecuencia tampoco el pago de prestaciones sociales o de ningún tipo de costo distinto al valor acordado en este contrato. **CLÁUSULA VIGÉSIMA. SUPERVISIÓN:** La **UNIVERSIDAD MILITAR** designa como **SUPERVISOR** del presente contrato al señor **JUAN JAVIER TAPIAS MOLINA,** identificado con la cédula de ciudadanía número 294.744 de Guasca, técnico administrativo de la Sección de Gestión Documental de la Vicerrectoría General, quien en representación de la **UNIVERSIDAD MILITAR** cumplirá las siguientes funciones: **1)** Verificar y controlar la correcta ejecución del contrato. **2)** Verificar el cumplimiento oportuno de las obligaciones del contratista. **3)** Rendir un informe mensual de la ejecución del contrato. **4)** Informar a la División de Contratación y Adquisiciones, sobre cualquier anomalía que se presente en la ejecución del contrato. **5)** Coordinar el cumplimiento de las obligaciones de la Universidad Militar. **6)** Con plena

USO EXCLUSIVO DE LA UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA

justificación de fuerza mayor o caso fortuito, y con mínimo veinte (20) días calendario de antelación a la fecha de vencimiento del plazo de ejecución del contrato, previa solicitud por escrito del **CONTRATISTA**, certificar y tramitar modificaciones a las cláusulas del contrato, en especial del plazo de ejecución, forma de pago, adición, o cualquiera otra causa que origine una modificación a lo convenido inicialmente. **7)** En general cumplir las funciones establecidas en la Resolución No. 2731 de 2015, por la que se adopta el Manual de Supervisores e Interventores de la **UNIVERSIDAD MILITAR** o cualquier otra que la aclare, modifique o adicione. **PARÁGRAFO PRIMERO.** El funcionario encargado de la supervisión y control de ejecución del contrato en ningún momento estará facultado para adoptar decisiones que impliquen la modificación de los términos y condiciones previstas en el presente contrato, las cuales únicamente podrán ser adoptadas por los representantes legales de las partes debidamente facultados, mediante la suscripción de las correspondientes modificaciones al contrato principal. **PARÁGRAFO SEGUNDO.** En caso de vacancia temporal o definitiva del cargo designado para ejercer la supervisión en esta cláusula o cuando lo estime conveniente, el (la) Jefe de la División de Contratación y Adquisiciones, podrá designar su reemplazo temporal o definitivo mediante oficio, de lo cual se informará al **CONTRATISTA.** El oficio de designación del reemplazo del supervisor hará parte integral del presente contrato. **CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA. GARANTÍA ÚNICA.** El **CONTRATISTA** se obliga a constituir a favor de la **UNIVERSIDAD MILITAR**, dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la suscripción del contrato, por intermedio de una compañía de seguros o entidad bancaria legalmente constituida en Colombia, una Garantía Única, contentiva de los siguientes amparos: **a) CUMPLIMIENTO:** Para garantizar el cumplimiento general del contrato, el pago de multas, cláusula penal y demás sanciones, una garantía equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato, es decir, la suma de **CUARENTA Y SIETE MILLONES DE PESOS M/CTE ($47.000.000.oo),** vigente por el plazo de ejecución del contrato y seis (6) meses más. **b) DE CALIDAD DEL SERVICIO:** Equivalente al treinta por ciento (30%) del valor total del contrato, es decir, la suma de **SETENTA MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($70.500.000.oo),** vigente por el plazo de ejecución del contrato y seis (6) meses más, y **c) DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES LABORALES**. Equivalente al cinco por ciento (5%) del valor total del contrato, es decir, la suma de **ONCE MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($11.750.000.oo),** vigente por el plazo de ejecución del contrato y tres (3) años más. **PARÁGRAFO PRIMERO.** Si el **CONTRATISTA** se negare a constituir la Garantía Única en los términos, cuantía y duración establecidos en esta cláusula, la **UNIVERSIDAD MILITAR** podrá declarar la caducidad del contrato. **PARÁGRAFO SEGUNDO.** La Garantía Única relacionada estará sujeta a aprobación por parte de la **UNIVERSIDAD MILITAR. PARÁGRAFO TERCERO.** En caso de adiciones o prorroga al contrato, la Garantía Única debe ampliarse. **CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA. IMPUTACIÓN**

USO EXCLUSIVO DE LA UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA

**PRESUPUESTAL.** La obligación de pagar el precio que contrae la **UNIVERSIDAD MILITAR** por el presente contrato se imputará al rubro 212107, destino presupuestal 2111201, sede 2, de la vigencia 2016, certificado de disponibilidad presupuestal No. 65348 del 11 de febrero de 2016, expedido por la División Financiera de la **UNIVERSIDAD MILITAR. CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA. INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES**. El **CONTRATISTA** manifiesta bajo la gravedad del juramento que no se encuentra incurso en las causales de inhabilidad y/o incompatibilidad, constitucional y legalmente establecidas, para suscribir el presente contrato. **CLÁUSULA VIGÉSIMA CUARTA. MODIFICACIONES AL CONTRATO**.- Cualquier modificación al presente contrato deberá constar por escrito, previo común acuerdo de las partes. **CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA. MULTAS.** La **UNIVERSIDAD MILITAR,** podrá imponer multas por el incumplimiento de las obligaciones derivadas de este contrato, de conformidad con los informes presentados por el supervisor del contrato. La mora o el incumplimiento en el objeto del contrato por parte del **CONTRATISTA** o incumplimiento parcial de sus obligaciones contractuales causarán multas sucesivas por un valor equivalente al uno por ciento (1%) del valor total del contrato. **CLÁUSULA VIGÉSIMA SEXTA. CONTROL PAGOS SISTEMAS DE SALUD Y PARAFISCALES.** EL **CONTRATISTA** deberá enviar junto con la factura, copia de los documentos que prueben que ha cumplido con sus obligaciones frente al sistema de seguridad social integral, parafiscales (cajas de compensación familiar, Sena e ICBF), la verificación de dichos documentos la realizará el supervisor del presente contrato. **CLÁUSULA VIGÉSIMA SÉPTIMA. RÉGIMEN LEGAL Y CONSTITUCIONAL.** El presente contrato está sometido en todas sus partes a la Constitución política, el Reglamento General de Contratación de la Universidad Militar Nueva Granada y la Legislación Colombiana vigente correspondiente. **CLÁUSULA VIGÉSIMA OCTAVA. SOLUCIÓN A CONTROVERSIAS CONTRACTUALES**. En caso de presentarse controversias o diferencias, se recurrirá a los mecanismos alternativos de solución directa de controversias y a los siguientes mecanismos de solución de conflictos: **a)** Acuerdo. **b)** Transacción. **c)** Conciliación. **d)** Amigable Composición, de acuerdo con los procedimientos legales establecidos para el efecto. **CLÁUSULA VIGÉSIMA NOVENA. CLÁUSULA PENAL.** En caso de incumplimiento total, parcial o defectuoso por parte del **CONTRATISTA** de cualquiera de las obligaciones por él debidas, éste reconocerá a la **UNIVERSIDAD MILITAR,** a título de indemnización, una suma equivalente al quince por ciento (15%) del valor total de este contrato. La suma establecida se tendrá como pago parcial, no definitivo, de los perjuicios causados. **PARÁGRAFO PRIMERO.** Si solo se presenta el retardo de las prestaciones debidas, el **CONTRATISTA** pagará a la **UNIVERSIDAD MILITAR**, por cada día de retardo, una suma equivalente al cero punto cinco por ciento (0.5%) del precio total del contrato, hasta un límite de treinta (30) días calendario. **PARÁGRAFO SEGUNDO.** Para hacer efectivo el pago de las penas contempladas en esta cláusula, inclusive la del parágrafo anterior, bastará que la **UNIVERSIDAD MILITAR** declare el incumplimiento mediante acto administrativo motivado; por tanto, no se hará necesaria la

USO EXCLUSIVO DE LA UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA

reconvención judicial. **PARÁGRAFO TERCERO.** Se excluyen los casos de fuerza mayor tales como, terremotos, inundaciones, disposiciones gubernamentales ó del Concesionario de la Vía Férrea que pudieren afectar la prestación normal del servicio contratado, manifestaciones populares ó hechos similares. **CLÁUSULA TRIGESIMA. DOCUMENTOS DE FORMALIZACIÓN Y VALIDEZ.** Son elementos de formalización y validez del presente contrato, además de los previstos en la ley, la observancia de las siguientes formalidades: **1)** Estudio Previo y documentos de la Invitación Privada No. 01 de 2016. **2)** Certificado de disponibilidad presupuestal No. 65348 del 11 de febrero de 2016. **3)** Acta del Comité Ordinario de Contratación No. 06 celebrada el 12 de febrero de 2016. **4)** Propuesta del **CONTRATISTA.** **5)** Acta del Comité Ordinario de Contratación No. 13 del 15 de abril de 2016. **6)** Resolución de Adjudicación No. 1052 del 21 de abril de 2016. **7)** Garantía Única. **8)** Aprobación por parte de la **UNIVERSIDAD MILITAR** de la Garantía Única. **9)** Registro Presupuestal. **CLÁUSULA TRIGESIMA PRIMERA. DISPOSICIONES FINALES.** Las partes contratantes acuerdan que: **1)** Para todos los efectos legales, judiciales y extrajudiciales derivados de este contrato el domicilio contractual será la ciudad de Bogotá, D.C. **2)** Cualquier modificación al contrato debe ser consentida por ambas partes y expresada por escrito. Para constancia, se firma en Bogotá D.C., a los veintidós (22) días del mes de abril de 2016.

**LA UNIVERSIDAD MILITAR,**

**BRIGADIER GENERAL HUGO RODRÍGUEZ DURÁN**
**C.C. No. 19.378.345 de Bogotá**
**RECTOR**

**EL CONTRATISTA,**

**FLAVIA DORIS ACOSTA CARDENAS**
**GERENTE Y REPRESENTANTE LEGAL**
**ALAS DE COLOMBIA EXPRESS S.A.S,**
**NIT No. 900.119.390-5,**

*Los siguientes funcionarios con nuestro visto bueno, declaramos que hemos revisado detenidamente el contenido del presente documento, lo encontramos ajustado a los reglamentos internos de la Universidad, a las disposiciones legales y asumimos cualquier responsabilidad por su contenido.*

| *Elaboró* | *Revisó Jefe Sección Contratos de mayor y Menor Cuantía* | *Aprobó Jefe División de Contratación y Adquisiciones (e)* | *Vo. Bo. Jefe División Financiera* | *Vo.Bo. Vicerrectoría Administrativa* | *Vo.Bo. Jefe OFIJUR* |
|---|---|---|---|---|---|
| *Aidee Milena García Carrión. P. E. Sección Contratos de Mayor y Menor Cuantía.*<br>*Vo.Bo. Gustavo Rodríguez T.A. Sección Contratos de Mayor y Menor Cuantía* | *Dra. Diana Lucia Muñoz Junco. Jefe Sección Contratos de Mayor y Menor Cuantía* | *Coronel (RVA) Gabriel Alberto Becerra Pacheco Jefe División de Contratación y Adquisiciones (e)* | *Dr. Santiago Rafael Torres León. Jefe División Financiera.* | *Capitán de Navío (R) Rafael Antonio Tovar Mondragón. Vicerrector Administrativo.* | *Dr. Elsa Liliana Aguirre. Jefe Oficina Asesora Jurídica.* |

USO EXCLUSIVO DE LA UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA