Faiber Eduardo Vasquez Velásquez
Abogado
Especialista en Contratación Estatal
T.P 321.743 Del C.S.J

Florencia, 26 de noviembre de 2024

Señor:
NICTOR ALEXANDER ANTURI PARRA
Técnico Administrativo Oficina Contratación
Supervisor
E.S.D.

Asunto: Informe No. 02 de Actividades Contractuales.

Cordial saludo;

De manera atenta presento a usted las actividades adelantadas durante Periodo MES DE OCTUBRE DE 2024 para efectos de reconocimiento del segundo pago, del contrato de prestación de servicios profesionales No 085- CDPP-2024 14 de septiembre de 2024.

Cuyo objeto es "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO ESPECIALIZADO QUE BRINDE APOYO EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL. CONTRACTUAL Y POST CONTRACTUAL, A LA OFICINA DE CONTRATACIÓN DEL MUNICIPIO DE BELÉN DE LOS ANDAQUÍES, DEPARTAMANETO DEL CAQUETÁ."

A. ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA

Para la ejecución del objeto contractual antes mencionado, se deberá cumplir con unas actividades específicas, correspondiendo estas al cumplimiento de manera precisa al objeto contractual, es decir, al alcance del contrato, que son las siguientes:

a) Administrar la plataforma SECOP II en lo que respecta a los procesos que celebre la entidad por dicha plataforma.
b) Realizar la estructuración de los documentos precontractuales, contractuales y post contractuales de los distintos procesos.de selección que adelanta el municipio.
c) Conformar los comités evaluadores de los procesos que le sean asignados.
d) Dirigir el desarrollo de los diferentes tipos de audiencias que se adelanten en los procesos de selección
e) Las demás que asigne el Supervisor del contrato y se deriven de la naturaleza del contrato.

B. DESARROLLO DE OBLIGACIONES

En desarrollo de las actividades anteriores, se realizó lo siguiente:

094-CDPP-2024
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL PGD, PLAN INSTITUCIONAL DE ARCHIVO PINAR Y LAS TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL TRD, EN LA ALCALDÍA DE BELÉN DE LOS ANDAQUÍES, DEPARTAMENTO DEL CAQUETÁ. DE ACUERDO CON LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN.

- ESTUDIOS PREVIOS
- CONTRATO

103-CDPP-2024

PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA SECRETARIA DE GOBIERNO Y ADMINISTRATIVA EN LAS DIFERENTES ACTIVIDADES AFINES A LA DEPENDENCIA EN EL MUNICIPIO DE BELÉN DE LOS ANDAQUÍES, DEPARTAMENTO DEL CAQUETÁ.

- ESTUDIOS PREVIOS
- CONTRATO

105-CDPP-2024

PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA SECRETARIA DE GOBIERNO Y ADMINISTRATIVA EN LAS DIFERENTES ACTIVIDADES AFINES A LA DEPENDENCIA EN EL MUNICIPIO DE BELÉN DE LOS ANDAQUÍES, DEPARTAMENTO DEL CAQUETÁ.

- ESTUDIOS PREVIOS
- CONTRATO

106-CDPP-2024

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO EN EL MARCO DEL CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS A LA ENTIDAD EN CUANTO AL RÉGIMEN SUBSIDIADO CONFORME AL ARTÍCULO 44 DE LA LEY 715 DE 2001, EL ARTÍCULO 29 DE LA LEY 1438 DE 2011 Y ARTÍCULO 14 DEL DECRETO 971 DE 2011, EN EL MUNICIPIO DE BELÉN DE LOS ANDAQUIES, DEPARTAMENTO DEL CAQUETÁ.

- ESTUDIOS PREVIOS
- CONTRATO

Presenta y aprueba
DIEGO JULIAN LONDOÑO MENESES
Secretario de Posconflicto y desarrollo socio económico

Elaboró parte técnica
ANGIE KATHERINE ZAMUDIO DAVID
Coordinadora de Salud Municipal

Revisó parte jurídica.
CRISTIAN ANDRES RODRIGUEZ COLLAZOS
Representante legal suplente
FARO ASESORES SAS.
Asesor de contratación

014-CMNC-2024
PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO PARA EL ENCUENTRO ECOLÓGICO DE RAÍCES Y VOCES PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LA PAZ ANDAKI EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA RURAL EL PORTAL LA MONO.

- ACEPTACION DE OFERTA

FAIBER EDUARDO VASQUEZ VELASQUEZ
C.C No. 1.117.527.284 de Florencia