Alcaldía Municipal de Yopal

# INFORME DE ACTIVIDADES

| INFORME DE ACTIVIDADES No. | 3 FINAL | FECHA INFORME | 20 DIC 2024 |
|---|---|---|---|

## DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO

| | |
|---|---|
| No DEL CONTRATO Y FECHA | 3138.2024 DEL 04 DE OCTUBRE DEL 2024. |
| VALOR DEL CONTRATO | SEIS MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA DE PESOS M/CTE ($6.250.000). |
| CONTRATANTE | MUNICIPIO DE YOPAL |
| CONTRATISTA | ANGELICA MARIAN BARRERA NOSSA |
| No. DE IDENTIFICACION | 1002559770 |
| PLAZO DE EJECUCION | DOS (2) MESES Y QUINCE (15) DIAS |
| SUPERVISOR | JORGE ANDRES RODRIGUEZ GONZALEZ SECRETARIO DE GOBIERNO |
| FECHA DE INICIO | 2024-10-05 |
| FECHA DE TERMINACIÓN | 2024-12-19 |
| PERIODO DEL INFORME | DEL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 05 DE DICIEMBRE DEL AL 19 DE DIEMBRE DEL 2024. |
| OBJETO DEL CONTRATO | REALIZAR ACTIVIDADES DE PREVENCIÓN, ARTICULACIÓN COMUNITARIA PARA GENERAR CONFIANZA E INTERMEDIACIÓN PARA LA REDUCCIÓN DEL DELITO Y COMPORTAMIENTOS CONTRARIOS A LA CONVIVENCIA, EN ATENCIÓN A LA SEGURIDAD EN LAS COMUNIDADES DEL AREA URBANA DEL MUNICIPIO DE YOPAL. |

## ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

| **ACTIVIDAD No** (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual) | **EJECUCION** ( describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad) | **EVIDENCIAS** (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad) |
|---|---|---|
| 1. Prestar soporte técnico para desarrollar acciones y/o encuentros comunitarios en la comuna del área urbana asignada por intermedio de mesas de Seguridad para el fortalecimiento de la seguridad y convivencia ciudadana del Municipio de | Del periodo comprendido del 05 de diciembre al 19 de diciembre del 2024, se realizó las siguientes acciones:<br><br>• El día 05 de octubre del 2024, se realizó apoyo a la mesa de trabajo con los presidentes de la Aso juntas de la comuna 5, donde se escucharon las problemáticas que se vienen | **CD – ANEXO**<br>1.1.- Anexo Acta de Reunión y Control de Asistencia Interna e Externa – siete (7) folios en medio magnético – |





GLOBAL COLOMBIA CERTIFICACIÓN ISO 9001:2015
EMPRESA CERTIFICADA
LAT-0969

| **ACTIVIDAD No** (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual) | **EJECUCION** ( describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad) | **EVIDENCIAS** (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad) |
|---|---|---|
| Yopal. Producto: Mínimo tres (3) mesas de trabajo y/o encuentros Comunitarios. Evidencia: actas, planillas, registro fotográfico o lista de asistencia. | presentando en la comuna y establecer posibles acciones a ejecutar para mejorar la seguridad y la convivencia ciudadana. | los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. Anexo un (1) CD. |
| 2. Realizar acciones de mediación e intervención en las manifestaciones, movilizaciones ciudadanas o protestas pacíficas en el área urbana de Yopal en desarrollo de lo señalado en el decreto nacional 003 de 2021. Producto: 100% de intervención en manifestaciones o protestas que se requiera. Evidencia: actas, registro fotográfico, planillas de asistencia. | Del periodo comprendido 05 de diciembre al 19 de diciembre del 2024, no se ejecutó la actividad de mediación e intervención en las manifestaciones, movilizaciones ciudadanas o protestas pacíficas en el área urbana de Yopal en desarrollo de lo señalado en el decreto nacional 003 de 2021. | **N/A** |
| 3. Prestar soporte técnico en la implementación de las rutas institucionales en el área urbana que buscan disminuir los flagelos que impactan la seguridad y convivencia en el municipio Yopal. Producto: 100% Soporte técnico en las Rutas de Prevención y atención implementadas en el Municipio de Yopal Evidencia: Registro fotográfico, evidencia de asistencia o actas, según aplique. | Del periodo comprendido del 05 de diciembre al 19 de diciembre del 2024, se realizó las siguientes acciones:<br>• El día 06 de diciembre del 2024, se realizó estrategia Laboratorio de Convivencia dirigía a los niños y niñas del barrio Villa Flor 2 de la comuna 6, con esta actividad la Secretaria de Gobierno Municipal, se busca fomentar la cultura de paz y convivencia pacífica entre los miembros de la comunidad y la familia mediante la sensibilización de la prevención del delito y la promoción de comportamientos cívicos, generando así entornos seguros para nuestros niños y niñas. | **CD - ANEXO**<br>3.1.- Anexo Actas de reunión – tres (3) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. Anexo un (1) CD. |

| **ACTIVIDAD No** (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual) | **EJECUCION** ( describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad) | **EVIDENCIAS** (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad) |
|---|---|---|
| | • El día 06 de diciembre del 2024, se realizó apoyo a la Policía Nacional a la actividad lúdica -recreativa cine al parque en el barrio Villa Docente de la comuna 6, donde los niños vivieron un tiempo de sano esparcimiento y el buen uso del tiempo libre, con estaciones se generan espacios seguros. | **CD - ANEXO**<br>3.2.- Anexo Actas de reunión y Control de Asistencia Interna – cuatro (4) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. Anexo un (1) CD. |
| | • El día 07 de diciembre del 2024, se realizó campaña de sensibilización de tenencia responsable de mascotas en el barrio María Paz de la comuna 3, donde se le socializo a los propietarios de las mascotas sobre el artículo 124 de la Ley 1801 del 2016, que habla de los comportamientos que ponen en riesgo la convivencia por tenencia de animales, la actividad se ejecuta debido a las problemáticas que se vienen presentando ya que afecta la sana convivencia y la seguridad ciudadana. | **CD - ANEXO**<br>3.3.- Anexo Actas de reunión y Control de Asistencia Interna – siete (7) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. Anexo un (1) CD. |
| | • El día 11 de diciembre del 2024, se realizó campaña pedagógica de hábitos de seguridad sobre la calle 60 de la comuna 6, donde se le brindo a la comunidad unas recomendaciones a tener en cuenta para que no sean factor de oportunidad para los delincuentes, en esta época de sembrinas, con estas acciones la Secretaria de gobiernos busca mitigar los actos delincuenciales y fortalecer la seguridad y la convivencia ciudadana. | |

| **ACTIVIDAD No** (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual) | **EJECUCION** ( describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad) | **EVIDENCIAS** (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad) |
|---|---|---|
| | • El día 12, 13, 14, 15 de diciembre del 2024, se brindó acompañamiento institucional al encuentro cultural de la Orinoquia (YopalFest), una festividad del Municipio que reunió a cientos de ciudadanos y visitantes. Durante este evento, se garantizó el orden y la seguridad en cada una de las actividades programadas. Además se llevaron a cabo recorridos preventivos en los alrededores, asegurando un ambiente 6tranquilo y seguro.<br><br>• El día 16 de diciembre del 2024, se realizó campaña de sensibilización de tenencia responsable de mascotas en el barrio Bosques de Manare, donde se le socializo a los propietarios de las mascotas sobre el artículo 124 de la Ley 1801 del 2016, allí habla de los comportamientos que ponen en riesgo la convivencia por tenencia de animales, con estas acciones la secretaria de Gobierno municipal busca mitigar las problemáticas que se vienen presentando en cada barrio de la comuna 6, ya que afecta la sana convivencia y la seguridad ciudadana. | |
| 4. Gestionar, planear, articular con los diferentes organismos comunales del área urbana el desarrollo de iniciativas adelantadas para identificar puntos críticos, lotes y espacios públicos generadores de inseguridad en el marco del plan integral De convivencia seguridad ciudadana. | Del periodo comprendido del 05 de diciembre al 19 de diciembre del 2024, se realizó las siguientes acciones:<br><br>• El día 05 de diciembre del 2024, se realizó jornada de ornato, aseo y embellecimiento en las vías del corregimiento de Tilodiran, con la actividad se busca en embellecer el centro poblado debido a la temporada de | **CD - ANEXO**<br>4.1.- Anexo Actas de reunión y Control de Asistencia Interna – cuatro (4) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta |

| **ACTIVIDAD No** (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual) | **EJECUCION** ( describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad) | **EVIDENCIAS** (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad) |
|---|---|---|
| Producto: un (01) informe con los datos e Como información generadores actualizada de inseguridad puntos de los críticos, municipio lotes y de espacios Yopal. Evidencia: Formatos, planillas Registro fotográfico, evidencia de asistencia según aplique. | celebración del fin de año, con estas acciones se busca darle otra cara al corregimiento el sentido de pertenencia por tener el entorno limpio. | de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. Anexo un (1) CD. |
| 5. Realizar las visitas técnicas en los corregimientos del área rural asignada para la ejecución de las actividades de Inspección Vigilancia y Control -IVC a establecimientos de comercio de alto impacto del municipio de Yopal. Producto: mínimo tres (3) visitas realizadas y un (01) cronograma de trabajo con actividades Inspección Vigilancia y Control -IVC a establecimientos de comercio de alto impacto del municipio de Yopal. Evidencia: Formatos, planillas Registro fotográfico, evidencia de asistencia o actas, según aplique. | Del periodo comprendido del 05 de diciembre al 19 de diciembre del 2024, se realizó las siguientes acciones:<br><br>• El día 05 de diciembre del 2024, se realizó apoyo a la actividad de Inspección Vigilancia y Control – IVC, en el Hotel el Gabán del llano, ubicado en la calle 40 transversal 6 - 137, se dio cumplimiento a las PQR que allegadas a la Policía Nacional y Secretaria de Gobierno Municipal, por comportamientos contrarios a la convivencia, durante el procedimiento Policía Nacional de Turismo, verifico la documentación que debe tener el establecimiento en el artículo 87 de la Ley 1801 del 2016, donde no tenía la documentación en regla, procede Policía Nacional hacer da suspensión Temporal de la actividad económica por tres (3) días debido al incumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 87 del código nacional de seguridad y convivencia ciudadana, con estas acciones se seguirá fortaleciendo la Seguridad y la Convivencia ciudadana. | **CD - ANEXO**<br>5.1.- Anexo Actas de reunión y Control de Asistencia Interna e Externa – ocho (8) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. Anexo un (1) CD. |

| ACREDITACIÓN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL | | | |
|---|---|---|---|
| Tipo de aporte | Planilla N° | Mes al que corresponde el aporte | Valor Pagado |
| **SALUD** | **4582193340** | DICIEMBRE | $ 92.100 |
| **PENSION** | **4582193340** | DICIEMBRE | $ 117.900 |
| **ARL** | **4582193340** | DICIEMBRE | $ 3.900 |

**DECLARACIÓN :** Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

| | |
|---|---|
| **OBSERVACIONES Y/O ANEXOS** | |
| **Nombre Contratista: ANGELICA MARIAN BARRERA NOSSA**<br>**Identificación: 1002559770** | **Firma:** Angelica Barrera N |

## CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

**JORGE ANDRES RODRIGUEZ GONZALEZ**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1116547454, actuando en mi calidad de supervisor del Contrato descrito al inicio del presente documento, certifico que de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, el contratista ha cumplido con la ejecución de cada una de las actividades del contrato, tal y como se describe en el presente informe.

Así mismo certifico que la contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexan para realizar el pago del acta de Liquidación del contrato **3138.2024 del 04 de Octubre del 2024,** los cuales han sido verificados por el suscrito.

Por lo tanto, se solicita a la Secretaria de Hacienda hacer el pago correspondiente al contratista.

| | |
|---|---|
| **Nota:** Este campo aplica siempre y cuando exista un contrato de apoyo a la supervisión, de lo contrario no diligenciar | |
| **FIRMA** | **FIRMA** |

Alcaldía Municipal de Yopal

# INFORME DE ACTIVIDADES

| | |
|---|---|
| NOMBRE: | NOMBRE: JORGE ANDRES RODRIGUEZ GONZALEZ |
| CARGO: | CARGO:SECRETARIO DE GOBIERNO |
| APOYO A LA SUPERVISIÓN | SUPERVISOR DEL CONTRATO |





EMPRESA CERTIFICADA
LAT-0969

Alcaldía Municipal
de Yopal

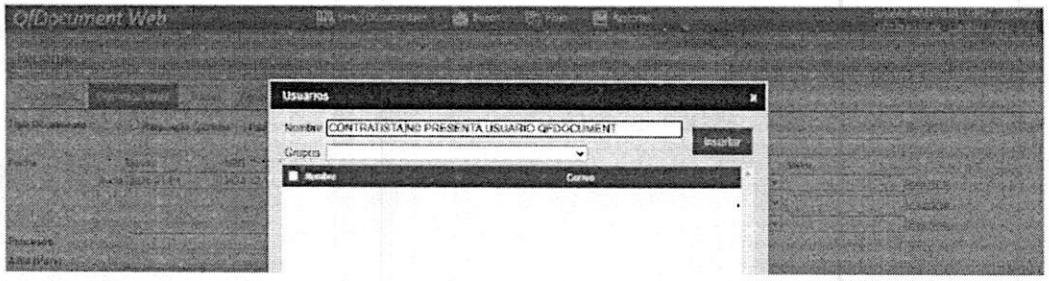
# CERTIFICACIÓN

**1200.120.75**

## LA SECRETARIA GENERAL A TRAVES DEL PROGRAMA DE ATENCION AL CIUDADANO

Que el señor (a) **ANGELICA MARIAN BARRERA NOSSA**, identificado (a) con cédula de ciudadanía No **1002559770** adscrito (a) a la **SECRETARIA DE GOBIERNO** número de contrato **3138-2024** se encuentra a paz y salvo desde el 05 de noviembre de 2024 al 10 de diciembre de 2024 pues no presenta usuario Qfdocument, por lo anterior se genera la siguiente certificación.

Fuente: Herramienta QFDocument / Anexo pantallazo




**Nota:** Se aclara que a la fecha no se evidencian PQRSD para ese periodo, se informa que es responsabilidad del contratista o funcionario el manejo del usuario.
**Nota:** En atención a la solicitud realizada por el supervisor del presente contrato se procede elaborar la siguiente certificación con corte a fecha de expedición, teniendo en cuenta lo dispuesto en la Circular No. 007 de 2024, emitida por la Secretaría de Hacienda "Cierre de la Vigencia Fiscal 2024"

La presente se expide a solicitud del interesado(a) a los diez (10) días del mes de diciembre del 2024.

**SAMAY NATHALIA LOPEZ**
**Técnico Administrativo**

**DAHIANA MELIZA HERRERA QUIJANO**
**PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO-04**

# CERTIFICADO DE PAGO PARA EL COTIZANTE

Certificamos que ANGELICA MARIAN con documento CEDULA DE CIUDADANIA 1002559770, realizó el pago de aportes a la seguridad social del Señor (a) ANGELICA MARIAN BARRERA NOSSA con documento CC 1002559770, como se detalla a continuación:

| DATOS GENERALES DE LA PLANILLA | | | |
|---|---|---|---|
| Número de Planilla | 4581575304 | Tipo de Planilla | I-INDEPENDIENTES |
| Periodo Cotizado Otros | DICIEMBRE/2024 | Periodo Cotización Salud | DICIEMBRE/2024 |
| Fecha Pago | 2024/12/04 | Número de Autorización | 9990934757 |

| APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL | | | |
|---|---|---|---|
| PENSIÓN | | Administradora | 230301 - PORVENIR |
| Días | 19 | Tarifa | 16,000 % |
| Indicador tarifa especial | Normal | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| SALUD | | Administradora | EPS005 - SANITAS S.A. |
| Días | 19 | Tarifa | 12,500 % |

| | | | |
|---|---|---|---|
| RIESGOS PROFESIONALES | | Administradora | 14-23 - POSITIVA COMPAÑIA DE |
| Días | 19 | Tarifa | 2,436 % |
| Clase de Riesgo | 3 | | |

Cotizante exonerado pago aportes salud, SENA e ICBF (Reforma Tributaria): NO

VACIADO

Planilla Pagada

Planilla Pagada

# PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
## SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

### DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| | | | |
|---|---|---|---|
| TIPO IDENTIFICACIÓN: | CÉDULA DE CIUDADANÍA | NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: | 1002559770 |
| NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: | | | ANGELICA MARIAN BARRERA NOSSA |
| CIUDAD/MUNICIPIO: | YOPAL | DEPARTAMENTO: | CASANARE |
| DIRECCIÓN: | CRA 22 8 40 | TELÉFONO: | 9999999 |
| TIPO APORTANTE: | 02-INDEPENDIENTE | CLASE APORTANTE: | I-INDEPENDIENTE |
| TIPO EMPRESA: | PRIVADA | ACTIVIDAD ECONOMICA: | Comercio al por mayor de computadores, equipo per |
| FORMA DE PRESENTACIÓN: | ÚNICO | | |
| APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA): | NO | | |

### DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| NÚMERO PLANILLA: | 4581575304 | | | TIPO DE PLANILLA: | I-INDEPENDIENTES | | |
| PERIODO COTIZACIÓN OTROS | MES diciembre | AÑO | 2024 | PERIODO COTIZACIÓN SALUD: | MES diciembre | AÑO | 2024 |
| DÍAS DE MORA: | 0 | | | | | | |
| FECHA PAGO (aaaa/mm/dd): | 2024/12/04 | | | NÚMERO AUTORIZACIÓN: | 9990934757 | | |

### TOTAL APORTES A PENSIÓN

| ADMINISTRADORA | | No. COTIZANTES | COTIZACIÓN | APORTES VOLUNTARIOS | | FSP | | MORA | | TOTALES | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CÓDIGO | NOMBRE | | | EMPLEADOR | COTIZANTE | SOLIDARIDAD | SUBSISTENCIA | COTIZACIÓN | FSP | APORTES | MORA | VALOR PAGADO |
| 230301 | 230301-PORVENIR | 1 | $ 131.800 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 131.800 | $ 0 | $ 131.800 |
| **SUBTOTALES:** | | | | | | | | | | **$ 131.800** | **$ 0** | **$ 131.800** |

### TOTAL APORTES A SALUD

| ADMINISTRADORA | | No. COTIZANTES | INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD | | LICENCIA MATERNIDAD | | SALDO A FAVOR | | LIQUIDACIÓN | | MORA | | TOTALES | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CÓDIGO | NOMBRE | | NÚMERO AUTORIZACIÓN | VALOR | NÚMERO AUTORIZACIÓN | VALOR | PLANILLA | VALOR | COTIZACIÓN | VALOR ADRES | COTIZACIÓN | VALOR ADRES | APORTES | MORA | DESCUENTO | VALOR PAGADO |
| EPS005 | EPS005-SANITAS S.A. | 1 | | $ 0 | | $ 0 | | $ 0 | $ 103.000 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 103.000 | $ 0 | $ 0 | $ 103.000 |
| **SUBTOTALES:** | | | | | | | | | | | | | **$ 103.000** | **$ 0** | **$ 0** | **$ 103.000** |

### TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

| ADMINISTRADORA | | No. COTIZANTES | INCAPACIDAD IRP | | | SALDO A FAVOR | | LIQUIDACIÓN | TOTALES | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CÓDIGO | NOMBRE | | NÚMERO AUTORIZACIÓN | VALOR | PAGO A OTROS RIESGOS | PLANILLA | VALOR | COTIZACIÓN | APORTES | MORA | DESCUENTO | VALOR PAGADO |
| 14-23 | 14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A. | 1 | | $ 0 | $ 0 | | $ 0 | $ 20.100 | $ 20.100 | $ 0 | $ 0 | $ 20.100 |
| **SUBTOTALES:** | | | | | | | | | **$ 20.100** | **$ 0** | **$ 0** | **$ 20.100** |

### LIQUIDACION DETALLADA APORTES

| DATOS DEL COTIZANTE | | | | | | | | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | | SEGURIDAD SOCIAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | PARAFISCALES | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | PENSIÓN | | | | | | | SALUD | | | | | | ARP | | | | | | | | CCF | SENA | ICBF | ESAP | MINEDU |
| Nº | IDENTIFICACIÓN | NOMBRES | TIPO COTIZANTE | SUBTIPO COTIZANTE | SALARIO BÁSICO | TIPO DE SALARIO | COLOMBIANO EXTRANJERO | RESIDENTE EN EL EXTERIOR | REFORMA TRIBUTARIA | ING | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | COR | VSP | VST | SUS | COM | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRP | ADMIN | DIAS COT | IBC | COTIZACIÓN | FSP SUBSISTENCIA | FSP SOLIDARIDAD | APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR | APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO | INDICADOR TARIFA ESPECIAL | TOTAL APORTE | ADMIN | DIAS COT | IBC | COTIZACIÓN | VALOR ADRES | TOTAL APORTE | ADMIN | DIAS COT | IBC | CENTRO DE TRABAJO | TOTAL APORTE | DIAS COT | IBC | ADMIN | TOTAL APORTE | TOTAL APORTE | TOTAL APORTE | TOTAL APORTE | TOTAL APORTE |
| 1 | CC 1002559770 | BARRERA NOSSA ANGELICA MARIAN | INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS | | $ 1.300.000 | | | | NO | 19 | | | | | | | | | | | | | | | | 230301-PORVENIR | 19 | $ 823.334 | $ 131.800 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | Normal | $ 131.800 | EPS005-SANITAS S.A. | 19 | $ 823.334 | $ 103.000 | $ 0 | $ 103.000 | 14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A. | 19 | $ 823.334 | 100255977 | $ 20.100 | $ 0 | | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 |

| TOTAL | $ 254.900 |
|---|---|

Planilla Pagada