INFORME DE SUPERVISION Y EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS APOYO A LA GESTION No. 3138 DEL 04 DE OCTUBRE DEL 2024.

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista	ANGELICA MARIAN BARRERA NOSSA
Identificación	1002559770
Fecha de suscripción del Contrato	04 DE OCTUBRE DEL 2024.
Objeto	REALIZAR ACTIVIDADES DE PREVENCIÓN, ARTICULACIÓN COMUNITARIA PARA GENERAR CONFIANZA E INTERMEDIACIÓN PARA LA REDUCCIÓN DEL DELITO Y COMPORTAMIENTOS CONTRARIOS A LA CONVIVENCIA, EN ATENCIÓN A LA SEGURIDAD EN LAS COMUNIDADES DEL AREA URBANA DEL MUNICIPIO DE YOPAL.
Plazo de Ejecución	3 MESES
Fecha de Iniciación	2024-10-05
Fecha de Finalización	2024-12-19

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

Valor total del Contrato	SEIS MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA DE PESOS M/CTE ($6.250.000).
Valor ejecutado	SEIS MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA DE PESOS M/CTE ($6.250.000).
Valor faltante por ejecutar / Valor pendiente por pagar	CERO (0) PESOS
Porcentaje de Ejecución	100%
Porcentaje por Ejecutar	0%
Estado de la Garantía	Vigente
Matriz de Riesgos del Contrato	Sin afectación.

3. CONCEPTO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

3.1 SERVICIOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN

1. Certifico que, de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, el contratista cumplió a cabalidad con la totalidad de las actividades del contrato N° **3138.2024**, tal y como consta en los informes de actividades revisados y aprobados durante la ejecución del contrato y relacionados a continuación:

Actividad	Evidencias o Soportes
1. Prestar soporte técnico para desarrollar acciones y/o encuentros comunitarios en la comuna del área urbana asignada por intermedio de mesas de Seguridad para el fortalecimiento de la seguridad y convivencia ciudadana del Municipio de Yopal. Producto: Mínimo tres (3) mesas de trabajo y/o encuentros Comunitarios.	La contratista dio cumplimiento con el 100% de la presente actividad durante el periodo comprendido del 05 de octubre al 19 de diciembre de 2024, en el cual desempeño realizando actividades de soporte técnico donde desarrollo acciones y/o encuentros comunitarios en la comuna del área urbana asignada por intermedio de mesas de Seguridad para el fortalecimiento de la seguridad y convivencia ciudadana del Municipio de Yopal. Durante el periodo comprendido del 05 de octubre al 04 de noviembre del 2024, realizó las siguientes actividades en el primer informe: • El día 08 de octubre del 2024, realizó apoyo a la mesa de trabajo programada por la Secretaría de Planeación, con la comunidad del asentamiento humano Flor amarillo de la comuna 6. • El día 09 de octubre del 2024, realizó mesa de seguridad en el coliseo de colores de la comuna 6. Durante el periodo comprendido del 05 noviembre al 04 de diciembre del 2024, realizó las siguientes actividades en el segundo informe: • El día 22 de noviembre del 2024, realizó reunión con la señora Patricia Pacheco habitante del barrio Sabanales de la comuna 6. Durante el periodo comprendido del 05 de diciembre al 19 de diciembre del 2024, realizó las siguientes actividades en el Tercer informe: • El día 05 de octubre del 2024, realizó apoyo a la mesa de trabajo con los presidentes de la Aso juntas de la comuna 5. Los soportes reposan en (Qf Document, Archivo de Gestión, en medio magnético CD entregado con cada uno de los informes presentados por el contratista).

2. Realizar acciones de mediación e intervención en las manifestaciones, movilizaciones ciudadanas o protestas pacíficas en el área urbana de Yopal en desarrollo de lo señalado en el decreto nacional 003 de 2021. Producto: 100% de intervención en manifestaciones o protestas que se requiera.	La contratista dio cumplimiento con el 100% de la presente actividad durante el periodo comprendido del 05 de octubre al 19 de diciembre de 2024, donde realizó acciones de mediación e intervención en las manifestaciones, movilizaciones ciudadanas o protestas pacíficas en el área urbana de Yopal en desarrollo de lo señalado en el decreto nacional 003 de 2021. Durante el periodo comprendido del 19 de septiembre al 18 de octubre del 2024, realizó las siguientes actividades en el primer informe: • Del periodo comprendido del 05 de octubre al 04 noviembre del 2024, no se ejecutó la actividad de mediación e intervención en las manifestaciones, movilizaciones ciudadanas o protestas pacíficas en el área urbana de Yopal en desarrollo de lo señalado en el decreto nacional 003 de 2021. Durante el periodo comprendido del 05 noviembre al 04 de diciembre del 2024, realizó las siguientes actividades en el segundo informe: • El día 21 de noviembre del 2024, realizó apoyo a las acciones de diálogo ciudadano, en la movilización que desarrollo la Federación Colombiana de Trabajadores de la Educación y el Sindicato de Maestros de Casanare del Municipio de Yopal. Durante el periodo comprendido del 05 de diciembre al 19 de diciembre del 2024, realizó las siguientes actividades en el Tercer informe: • Del periodo comprendido 05 de diciembre al 19 de diciembre del 2024, no se ejecutó la actividad de mediación e intervención en las manifestaciones, movilizaciones ciudadanas o protestas pacíficas en el área urbana de Yopal en desarrollo de lo señalado en el decreto nacional 003 de 2021. Los soportes reposan en (Qf Document, Archivo de Gestión, en medio magnético CD entregado con cada uno de los informes presentados por el contratista).

3. Prestar soporte técnico en la implementación de las rutas institucionales en el área urbana que buscan disminuir los flagelos que impactan la seguridad y convivencia en el municipio Yopal. Producto: 100% Soporte técnico en las Rutas de Prevención y atención implementadas en el Municipio de Yopal.	La contratista dio cumplimiento con el 100% de la presente actividad durante el periodo comprendido del 05 de octubre al 19 de diciembre de 2024, donde realizó soporte técnico en la implementación de las rutas institucionales en el área urbana que buscan disminuir los flagelos que impactan la seguridad y convivencia en el municipio Yopal. Durante el periodo comprendido del 19 de septiembre al 18 de octubre del 2024, realizó las siguientes actividades en el primer informe: • El día 07 de octubre del 2024, realizó intervenciones en el cumplimiento del art. 87 de la Ley 1801 del 2016 a posible invasión en la zona verde del barrio Santo Domingo de la comuna 6. • El día 10 de octubre del 204, realizó reunión con el líder del barrio Senderos de Santa Martha de la comuna 6. • El día 12 de octubre del 2024, realizó apoyo a la jornada humanitaria medico artística en la comuna 6. • El día 21 de octubre del 2024, realizó reunión con la comunidad del barrio Bosques de San Martín etapa 2. Durante el periodo comprendido del 05 noviembre al 04 de diciembre del 2024, realizó las siguientes actividades en el segundo informe: • El día 22, 23 y 24 de noviembre del 2024, realizó acompañamiento institucional a las funciones del circo Colombia del Ejército. • El día 27 de noviembre del 2024, realizó atención a pqr de los presidentes de la JAC de la comuna6. Durante el periodo comprendido del 05 de diciembre al 19 de diciembre del 2024, realizó las siguientes actividades en el Tercer informe:

	• El día 06 de diciembre del 2024, realizó estrategia Laboratorio de Convivencia dirigía a los niños y niñas del barrio Villa Flor 2 de la comuna 6. • El día 06 de diciembre del 2024, realizó apoyo a la Policía Nacional a la actividad lúdica -recreativa cine al parque en el barrio Villa Docente de la comuna 6. • El día 07 de diciembre del 2024, realizó campaña de sensibilización de tenencia responsable de mascotas en el barrio María Paz de la comuna 3. • El día 11 de diciembre del 2024, se realizó campaña pedagógica de hábitos de seguridad sobre la calle 60 de la comuna 6. • El día 12, 13, 14, 15 de diciembre del 2024, se brindó acompañamiento institucional al encuentro cultural de la Orinoquia (YopalFest). • El día 16 de diciembre del 2024, realizó campaña de sensibilización de tenencia responsable de mascotas en el barrio Bosques de Manare de la comuna 6. Los soportes reposan en (Qf Document, Archivo de Gestión, en medio magnético CD entregado con cada uno de los informes presentados por el contratista).
4. Gestionar, planear, articular con los diferentes organismos comunales del área urbana el desarrollo de iniciativas adelantadas para identificar puntos críticos, lotes y espacios públicos generadores de inseguridad en el marco del plan integral de convivencia seguridad ciudadana.	La contratista dio cumplimiento con el 100% de la presente actividad durante el periodo comprendido del 05 de octubre al 19 de diciembre de 2024, donde realizó Gestiono, planeó, articuló con los diferentes organismos comunales del área urbana el desarrollo de iniciativas adelantadas para identificar puntos críticos, lotes y espacios públicos generadores de inseguridad en el marco del plan integral de convivencia seguridad ciudadana. Durante el periodo comprendido del 05 de octubre al 04 de noviembre del 2024, realizó las siguientes actividades en el primer informe:

	• El día 05 de octubre del 2024, realizó caracterización y Georreferenciación de ocho lotes factores originadores de riesgo para la comunidad, en el barrio Bosques de San Martín comuna 6. • El día 11 de octubre del 2024, realizó jornada de ornato y aseo en el parque la Iguana. • El día 15 de octubre del 2024, realizó caracterización cuantos vendedores estacionarios se encuentran radicado sobre la zona pública del barrio la Bendición sobre la zona verde. • El día 17 de octubre del 2024, realizó acompañamiento a la actividad hogares sin miedo en el barrio Casimena 1 de la comuna 5. Durante el periodo comprendido del 05 noviembre al 04 de diciembre del 2024, realizó las siguientes actividades en el segundo informe: • El día 25 de noviembre del 2024, realizó apoyo al Indev a la actividad de perturbación de espacio público en la carrera 1 con calle 50 y sobre el romboy. Durante el periodo comprendido del 05 de diciembre al 19 de diciembre del 2024, realizó las siguientes actividades en el Tercer informe: • El día 05 de diciembre del 2024, realizó jornada de ornato, aseo y embellecimiento en las vías del corregimiento de Tilodiran. Los soportes reposan en (Qf Document, Archivo de Gestión, en medio magnético CD entregado con cada uno de los informes presentados por el contratista).
5. Realizar las visitas técnicas en los corregimientos del área rural asignada para la ejecución de las actividades de Inspección Vigilancia y Control -IVC a establecimientos de comercio de alto impacto del municipio de Yopal. Producto: mínimo tres (3) visitas realizadas y un (01) cronograma de trabajo con actividades	La contratista dio cumplimiento con el 100% de la presente actividad durante el periodo comprendido del 05 de octubre al 19 de diciembre de 2024, donde realizó visitas técnicas en los corregimientos del área rural asignada para la ejecución de las actividades de Inspección Vigilancia y Control -IVC a establecimientos de comercio de alto impacto del municipio de Yopal.

Inspección Vigilancia y Control -IVC a establecimientos de comercio de alto impacto del municipio de Yopal.	Durante el periodo comprendido del 05 de octubre al 04 de noviembre del 2024, realizó las siguientes actividades en el primer informe: • El día 16 de octubre del 2024, realizó visita de verificación y control a los establecimientos del barrio 7 de agosto de la comuna 6. Durante el periodo comprendido del 05 noviembre al 04 de diciembre del 2024, realizó las siguientes actividades en el segundo informe: • El día 22 de noviembre del 2024, realizó apoyo inspección, vigilancia y control en el barrio ciudadela la Bendición comuna 6. Durante el periodo comprendido del 05 de diciembre al 19 de diciembre del 2024, realizó las siguientes actividades en el Tercer informe: • El día 05 de diciembre del 2024, realizó apoyo a la actividad de Inspección Vigilancia y Control – IVC, en el Hotel el Gabán del llano, ubicado en la calle 40 transversal 6 - 137. Los soportes reposan en (Qf Document, Archivo de Gestión, en medio magnético CD entregado con cada uno de los informes presentados por el contratista).

2. El (la) contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexaron con cada uno de los informes de actividades, los cuales han sido verificados por el suscrito.

   - Planilla No. 4576175179 seguridad social mes de OCTUBRE de 2024
   - Planilla No. 4580067984 seguridad social mes de NOVIEMBRE de 2024
   - Planilla No. 4581575304 seguridad social mes de DICIEMBRE de 2024

3. Que el contratista se encuentra a PAZ Y SALVO con el Municipio, por concepto de Estampillas por un valor de Doscientos Cincuenta y Un Mil M/CTE ($ 251.000) de conformidad con el acuerdo No. 032 de 2020, discriminados de la siguiente manera:

Estampilla proadulto mayor [$ 188.000]
Estampilla procultura [$ 63.000]
Estampilla prodeporte [$ 00]

4. El contratista presentó certificación que reporta la herramienta QFdocument Web, donde indica que se encuentra a PAZ Y SALVO por concepto de PQRS durante la ejecución del contrato.

NOTA: El informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se pueden verificar en la plataforma SECOP II, proceso de contratación No. MYCA-SGOB-CD-0268-2024, así mismo los documentos físicos que hacen parte de la carpeta del expediente contractual correspondiente.

4. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través del informe mensual de actividades del contratista de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas.

5. LOGROS OBTENIDOS CON LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

PROGRAMA	ACTIVIDAD	META	RESULTADO
FORTALECIMIENTO DE LA CONVIVENCIA Y LA SEGURIDAD CIUDADANA ES DE TODOS	FORTALECIMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS GESTORES DE CONVIVENCIA COMO MEDIDA PARA GENERAR CONFIANZA, MEJORAR LA INTERMEDIACIÓN CON LA COMUNIDAD Y LA AUTORIDAD E IDENTIFICAR EL RIESGO DE CONVIVENCIA EN TODO EL MUNICIPIO.	SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA (PRODUCTO PRINCIPAL DEL PROYECTO)	ASISTENCIA TÉCNICA FORTALECIDA A TRAVÉS DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA EN DE LA PREVENCIÓN, ARTICULACIÓN COMUNITARIA Y ESTRATEGIAS DE INTERVENCIÓN PARA LA REDUCCIÓN DEL DELITO Y COMPORTAMIENTOS CONTRARIOS A LA CONVIVENCIA, EN EL MUNICIPIO DE YOPAL.

Si el contrato es de funcionamiento, debe indicar el resultado obtenido frente al plan de acción de la dependencia.

6. EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA

El supervisor procede a evaluar el cumplimiento del contratista en la ejecución del contrato, estableciendo si se ha desarrollado eficientemente la ejecución contractual, y concluirá su evaluación con pronunciamientos oficiales sobre la aplicación de correctivos necesarios y requerimientos específicos sobre la ejecución contractual.

PERIODO DE EVALUACIÓN

PERIODO DE EVALUACIÓN		DEL 05/10/2024 AL 19/12/2024	
ASPECTO	**PUNTAJE**	**CRITERIOS**	**CALIFICACIÓN**
CUMPLIMIENTO Y ENTREGA	5,0	EXCELENTE.- El contrato se terminó antes de lo estipulado por cumplimiento y entrega del bien o servicio.	4,0
	4,0	BUENO.- El contrato se terminó en la fecha estipulada.	
	3,5	REGULAR.- El contrato se entregó posterior a la fecha estipulada, pero no superior al 20% de la duración del mismo.	
	0,0	NO CUMPLE.- El contrato se entregó en fecha posterior a la estipulada, superior al 20% de la duración del mismo.	
CALIDAD Y CUMPLIMIENTO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	5,0	EXCELENTE.- El contratista supera las expectativas y mejora las especificaciones técnicas establecidas para el bien y/o servicio adquirido.	5,0
	4,0	BUENO.- El contratista cumplió con los requisitos y especificaciones técnicas establecidas para el bien y/o servicio adquirido.	
	3,5	REGULAR.- El contratista faltó a uno o más requisitos y/o especificaciones técnicas, que previo requerimiento fueron subsanadas sin incurrir en perjuicios para la Entidad.	
	0,0	NO CUMPLE.- El contratista presentó inconformidades graves en la calidad y cumplimiento de especificaciones técnicas exigidas, ocasionando incumplimiento del contrato y dando lugar a la aplicación de garantías.	
GARANTÍAS	5,0	EXCELENTE.- El contratista constituye las garantías para el perfeccionamiento del contrato del término señalado en la Minuta.	5,0

	4,0	BUENO.- Durante la ejecución del contrato, el contratista constituye las garantías dentro del término pactado.	
	3,5	REGULAR.- Durante la ejecución del contrato, el contratista constituye las garantías en fecha posterior al término pactado.	
	0,0	NO CUMPLE.- El contratista se rehúsa a constituir la garantías requeridas.	
ATENCIÓN A INFORMES Y PQRS	5,0	EXCELENTE.- El contratista presenta los informes señalados en el contrato y da respuesta a las PQRS asignadas, sin petición y/o requerimiento de la Entidad.	5,0
	4,0	BUENO.- El contratista atiende dentro del término señalado por la Entidad, los informes, las peticiones y/o requerimientos.	
	3,5	REGULAR.- El contratista atiende posterior a la fecha estipulada, la presentación de informes, la respuesta a las peticiones y/o requerimientos de la Entidad.	
	0,0	NO CUMPLE.- El contratista desatiende la entrega de informes, las peticiones y/o requerimientos de la entidad.	
PRECIO	5,0	EXCELENTE: El precio es competitivo	5,0
	0,0	NO CUMPLE: el precio no es competitivo	
SEGURIDAD SOCIAL	5,0	EXCELENTE: El contratista realizó antes de las fechas estipuladas el pago a seguridad social.	5,0
	4,0	BUENO: El contratista cumplió oportunamente con el pago a seguridad social.	
	3,5	REGULAR: El contratista realizó el pago a seguridad social posterior a las fechas estipuladas.	
	0,0	NO CUMPLE: El contratista no realizó los pagos a seguridad social	
CUENTAS DE COBRO O FACTURACIÓN	5,0	EXCELENTE: Presenta oportunamente la cuenta de cobro o facturación, sin requerimiento de la entidad.	5,0
	4,0	BUENO: Presenta la cuenta de cobro o facturación dentro de los términos señalados en el requerimiento de la entidad	
	3,5	REGULAR: Presenta la cuenta de cobro o facturación por fuera de los términos señalados en el requerimiento de la entidad	

	0,0	NO CUMPLE: No presenta la cuenta de cobro o facturación	
PROMEDIO			4,8

	PUNTAJE	RESULTADO
Criterios de Calificación Definida	4,5 - 5,0	Excelente - Proveedor y/o contratista confiable y recomendado.
	3,6 - 4,4	Bueno - Proveedor y/o contratista confiable.
	3,0-3,5	Regular - Proveedor y/o contratista poco confiable. Condicionado y/o Sancionado
	0,0 - 2,9	No Confiable - Proveedor y/o contratista NO confiable. Restringido.

El presente informe se firma en Yopal, a los 20 DIC 2024

Atentamente,

JORGE ANDRÉS RODRÍGUEZ GONZÁLEZ
SECRETARIO DESPACHO – SECRETARIO DE GOBIERNO
2022 - 2024