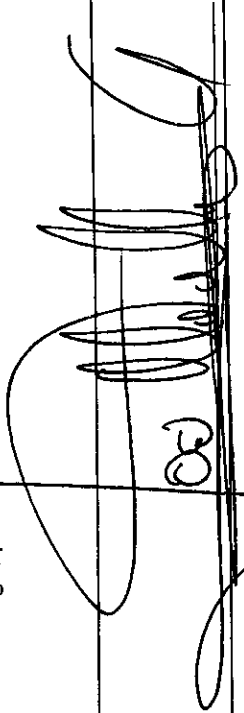


 MUNICIPIO DE TULLA	PAZ Y SALVO DE ARCHIVO DE GESTIÓN Y APLICATIVO MARVIN (PQRSDF)		Código: F-240-38	 SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL
	Versión: 04	Fecha de Aprobación: 23 de febrero de 2024	Página: 1 de 1	

FECHA DILIGENCIAMIENTO:	DIA	20	MES	DICIEMBRE	AÑO	2024
MOTIVO DEL PAZ Y SALVO:	RETIRO DEFINITIVO		X	VACACIONES		TRASLADO
IDENTIFICACIÓN	APELLIDOS Y NOMBRE DEL FUNCIONARIO					
93.362.202	AREVALO GUTIERREZ LUIS ENRIQUE					
UNIDAD ADMINISTRATIVA DONDE ESTA ASIGNADO EL FUNCIONARIO	TIPO DE VINCULACIÓN					
SECRETARÍA DE GOBIERNO, CONVIVENCIA Y SEGURIDAD	PLANTA			CONTRATISTA	X	

El Secretario de Despacho o Jefe de Departamento hace constar que el funcionario / contratista AREVALO GUTIERREZ LUIS ENRIQUE, entregó el Inventario documental a través del F-240-37 y con base en los lineamientos OD-240-18 Guía de organización de archivos de gestión, y bandeja de asignación de documentos de las PQRSDF al día sin requerimientos proximos por vencer o vencidos.

Observaciones: La contratista no tuvo archivo a cargo, ni PQRSDF a cargo, por tanto no se requirió el diligenciamiento de inventario documental.



Corolinda JOSÉ MARTÍN HINCAPIÉ ÁLVAREZ	Firma
--	-------

Nota: Este formato debe hacer parte de la historia laboral o del contrato. El campo observaciones, aplica para evidenciar alguna situación particular.