

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	RESULTADO	OBSERVACIÓN
1. Proyectar y gestionar los actos administrativos relacionados con las novedades de personal de los servidores de la entidad.	SRevisión y validación de los soportes de hoja de vida del SIDEAP para el cumplimiento de los requisitos mínimos para el trámite de los actos administrativos de nombramiento en período de prueba y encargo.	Proyecto de resolución de derogatoria del nombramiento en período de prueba de CESAR AUGUSTO RODRÍGUEZ RIVERA	Se remite proyecto de derogatoria para la revisión a la Dirección de Gestión del Talento Humano. Se cargan los soportes en la carpeta de los soportes del one drive de DTGH.
		Proyecto de resolución de derogatoria del nombramiento en período de prueba de DIANA PATRICIA RIVERA HERNÁNDEZ	
		Proyecto de resolución de derogatoria del nombramiento en período de prueba de EDWIN ALEXIS ESCAMILLA CESPEDES	
		Proyecto de resolución de derogatoria del nombramiento en período de prueba de MARTHA ANGELICA CHAPARRO ORTEGA	
		Proyecto de resolución de nombramiento en período de prueba de JAIME HERNANDO JOSUE SARA BOHORQUEZ	
		Proyecto de resolución de nombramiento en período de prueba de CARLOS EDUARDO BARRERA ATUESTA	
		Proyecto de resolución de nombramiento en período de prueba de CLAUDIA MARCELA RODRIGUEZ CARRILLO	