

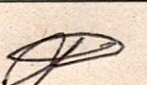
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN MENSUAL										 	
Código GORF-F-035		Versión 06		Página 1 de 1							
DATOS GENERALES											
Fecha de entrega de informe		30 de Diciembre 2024		Periodo de actividades		Desde: 01 DE DICIEMBRE DE 2024		Hasta: 30 DE DICIEMBRE DE 2024			
Nombre del Contratista:		JHON SEBASTIAN GARCIA AREVALO		Cédula		3208589196		Cálculo		1.074.186.234	
Correo Electrónico:		sebastian.g.1492@gmail.com		Cédula		3208589196		Cálculo		1.074.186.234	
Nombre del Supervisor:		SERGIO ANDRES BELLO DIAZ		Cargo:		DIRECTOR IMDERCULTUR		Cálculo		1.074.186.234	
Apoyo técnico a la supervisión:		JENNY MARCELA VILLANUEVA ROJAS		Cargo:		TALENTO HUMANO		Cálculo		1.074.186.234	
No. de contrato:		013-2024		Año Contrato:		2024		C.D.P. Contrato Inicial:		2024000017	
Objeto del contrato:		PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA COORDINACION DE ESCUELAS DE FORMACION DEPORTIVAS EN DEPORTES DE CONJUNTO Y PROGRAMAS RECREATIVOS DE IMDERCULTUR									
Área a la que pertenece:		DEPORTIVA		Correo		deportes@imdercultur-elrosal-cundinamarca.gov.co					
INFORMACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO											
Fecha de suscripción:		Día 15 Mes 2 Año 2024		Fecha de inicio:		Día 18 Mes 2 Año 2024		Fecha de terminación del contrato:		Día 30 Mes 9 Año 2024	
Plazo de ejecución:		10 MESES Y 15 DIAS		Fecha de inicio:		Día 18 Mes 2 Año 2024		Fecha de terminación del contrato:		Día 30 Mes 9 Año 2024	
Fecha firma prorrogas:		Día 1 Mes 10 Año 2024		Fecha de inicio:		Día 30 Mes 12 Año 2024		Fecha de terminación del contrato:		Día 30 Mes 12 Año 2024	
INFORMACIÓN PARA GIRO Y CERTIFICACIÓN											
Tipo de pago		Parcial		Final		X		No. de pago		11	
N° Factura y/o cuenta de cobro		11		Fecha		30/12/2024		Valor de pago		\$ 2.600.000	
INFORMACIÓN DE LA CUENTA BANCARIA ACTIVA PARA CONSIGNACIÓN											
Banco		BANKVIA		Cuenta		463400009700		Ahorro		X Corriente	
INFORMACIÓN FINANCIERA											
INFORMACIÓN PRESUPUESTAL											
CDP		Rubro		Nombre de la meta		Número de la fuente		Valor			
Número		Fecha									
2024000017		16-02-24		2.3.43.4301.1804.4301037.2.3.02.02.009.159		Realizar 36 actividades recreativas a toda la comunidad del municipio, que brinden mayor empoderamiento de los rosalmos, generando espacios de recreación, participación y aprovechamiento del tiempo libre para vivir mejor		1.2.1.0.00 - Ingresos corrientes de libre destinación		\$19.500.000	
20240000126		27-09-24		2.3.43.4301.1804.4301037.2.3.02.02.009.80		Mantener el funcionamiento de 23 procesos de formación deportiva y recreativa en el Municipio		1.24.3.04 - SGP presupuesto general libre destinación municipios categorías 4,5, y 6		\$ 7.857.078,00	
CDP		Rubro		Nombre de la meta		Número de la fuente		Valor			
Número		Fecha									
2024000022		16-02-24		2.3.43.4301.1804.4301037.2.3.02.02.009.159		Realizar 36 actividades recreativas a toda la comunidad del municipio, que brinden mayor empoderamiento de los rosalmos, generando espacios de recreación, participación y aprovechamiento del tiempo libre para vivir mejor		1.2.1.0.00 - Ingresos corrientes de libre destinación		\$19.500.000	
2024000011		30-09-24		2.3.43.4301.1804.4301037.2.3.02.02.009.80		Mantener el funcionamiento de 23 procesos de formación deportiva y recreativa en el Municipio		1.24.3.04 - SGP presupuesto general libre destinación municipios categorías 4,5, y 6		\$ 7.857.078,00	
BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO											
A. Concepto		B. Contrato		C. Ejecución		D. Valor a Cancelar		E. Balance Amortización Anticipo			
1 Valor Inicial del Contrato		19.500.000,00									
2 Adiciones		7.857.078,00									
3 Valor Total del Contrato (1 + 2)		27.357.078,00									
Acta Parcial No. 1				1.300.000,00		1.300.000,00					
Acta Parcial No. 2				2.600.000,00		2.600.000,00					
Acta Parcial No. 3				2.600.000,00		2.600.000,00					
Acta Parcial No. 4				2.600.000,00		2.600.000,00					
Acta Parcial No. 5				2.600.000,00		2.600.000,00					
Acta Parcial No. 6				2.600.000,00		2.600.000,00					
Acta Parcial No. 7				2.600.000,00		2.600.000,00					
Acta Parcial No. 8				2.600.000,00		2.600.000,00					
Acta Parcial No. 9				2.600.000,00		2.600.000,00					
Acta Parcial No. 10				2.600.000,00		2.600.000,00					
Acta Final No. 11				2.600.000,00		2.600.000,00					
5 Saldo por Ejecutar Amortizar				57.078,00							
6 Sumas iguales		27.357.078,00		27.357.078,00		27.300.000,00					
INFORME DE ACTIVIDADES											
Obligaciones específicas		Actividades Realizadas		Soporte de actividades realizadas							
1 asistir en la creación de planillas y formatos y otros documentos necesarios para el registro de asistencia de docentes y alumnos		En el mes comprendido desde el 1 al 30 de diciembre no se hicieron formatos ni otros documentos.		En el mes comprendido desde el 1 al 30 de diciembre no se hicieron formatos ni otros documentos.							
2 elaborar un cronograma detallado para las escuelas de formación especificando fechas horarios y lugares de las actividades el cual debiera ser presentado a la dirección de IMDERCULTUR		Se mantiene los mismos horarios establecidos para los diferentes programas deportivos, por parte de publicidad se elabora un drive para que los diferentes profes suban sus horarios respectivos https://docs.google.com/spreadsheets/d/1nAseUihpiZCaw6e-5KtYpHNIHA9OeCJ/edit?usp=sharing&ouid=109728732891775394433&rtfpof=true&sd=true		Los horarios están plasmados en el drive que se tiene en elaborado por el jefe de prensa							
3 Organizar eventos deportivos para la comunidad		Se realizan los siguientes eventos deportivos: final de fútbol 11 categoría veteranos, 2 torneo fútbol 7, juegos comunales en las modalidades de rana, fútbol de salón tanto femenino como masculino		se envía programación cada semana para dichos torneos de categoría única, veteranos y por medio de plataformas digitales se envía información para juego comunales.							
4 Coordinar campeonatos y competencias deportivas con el fin de promover la integración de los beneficiarios.		Por el tiempo comprendido del mes de diciembre los grupos de las escuelas de formación deportiva entrenaron con normalidad hasta el 15 de diciembre ya que su mayoría finalizaron competencia en noviembre.		Se coordinan con los profesores para que puedan finalizar los torneos en cada uno de sus eventos deportivos y por el mes de diciembre mantengan sus entrenamientos con normalidad hasta 15							
5 proponer políticas que impulsen la formación y organización del deporte individual incluyendo la creación de clubes deportivos en diversas disciplinas para promover el crecimiento y la participación en estas actividades		Se realiza la recepción de la documentación para creación del club deportivo de chalanería san Felipe club de equitación.		Se están verificando los documentos para poder darles el aval deportivo por parte de IMDERCULTUR							
6 Colaborar en el control de inventarios relacionados con el material utilizado en las actividades de las escuelas de formación deportiva		Se informa y ayuda a verificar que los instructores cuenten con el material que iniciaron en sus escuelas de formación para que estén a paz y salvo y puedan entregar informe final.		Realizar visitas a los diferentes procesos deportivos en horarios de entrenamientos							

7	Supervisar el adecuado uso de mantenimiento de las herramientas de trabajo asignadas para las actividades.	Se supervisa el mantenimiento y estado de las herramientas de trabajo como limpieza de cada uno de los escenarios deportivos.	Con los instructores se realiza aseo y mantenimiento general en algunos ent
8	asegurar la devolución oportuna de los elementos e información proporcionada para facilitar el desarrollo del contrato manteniendo un registro de seguimiento para el préstamo y recepción	Se mantiene una información y comunicación acorde para facilitar el desarrollo del contrato con un buen seguimiento y visitas a los diferentes programas deportivos.	Se hacen visitas periódicamente a los procesos deportivos para evidenciar que las obligaciones se estén llevando de manera correcta
9	Garantizar que todas las actividades realizadas por el contratista y su equipo dentro o fuera de las instalaciones de imdercultur, cumpla con las medidas de seguridad establecidas	Se cumple todas las actividades realizadas en el mes de diciembre. Con el fin de cumplir con las obligaciones del mes establecido. Se entregan escenarios e instalaciones dentro y fuera de imdercultur con las medidas de seguridad establecidas también se entrega botiquín en las diferentes escuelas de formación y escenarios deportivos.	se coordina cada una de las actividades realizadas en los deportes de conjunto con el fin de estar atentos a medidas de seguridad de cada una de las salidas establecidas y escenarios deportivos.
10	cumplir con cualquier otra responsabilidad que sea requerida por parte de la entidad en concordancia con el objeto contractual	Se lideran eventos como: "Sueños de cacha" en dicho evento estuvo el representante de Jerry mina observando jugadores de las diferentes categorías de fútbol de nuestro municipio. "comisaria móvil" esta actividad se realizó en la vereda de la hondura chingafrio con el acompañamiento de la comisaria de familia en este evento apoyamos haciendo rumba fit, recrearte y torneo de penaltis el cual premiamos con un trofeo. "Noche de los mejores" esta actividad se realizó en el coliseo municipal con el fin de premiar las escuelas de formación tanto en conjunto, individual y deporte adaptado que obtuvieron los mejores logros en diferentes torneos, eventos durante todo el año. También se acompaña a la rendición de cuentas por parte de nuestro director de deportes Sergio Andrés Bello Díaz.	Apoyo y coordino diferentes eventos con actividades con actividades deportivas.

INFORMACIÓN PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL NOVIEMBRE													
Periodo al que corresponde el pago.				Fecha de pago					Número de planilla			947266151	
Año	2024	Mes	11	Año	2024	Mes	12	Día	26				
ITEM		ENTIDADES APORTANTES SEGURIDAD SOCIAL							I.B.C		Aporte		
Salud		SALUD TOTAL							1.300.000		5		164.400,00
Pensión		PORVENIR							1.300.000		5		218.400,00
ARL		SURA							1.300.000		5		32.100,00
INFORMACIÓN PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL DICIEMBRE													
Periodo al que corresponde el pago.				Fecha de pago					Número de planilla			9479310573	
Año	2024	Mes	12	Año	2024	Mes	12	Día	26				
ITEM		ENTIDADES APORTANTES SEGURIDAD SOCIAL							I.B.C		Aporte		
Salud		SALUD TOTAL							1.300.000		5		162.500,00
Pensión		PORVENIR							1.300.000		5		208.000,00
ARL		SURA							1.300.000		5		31.700,00

Se expide a los : TREINTA (30) días del mes de DICIEMBRE de 2024

Supervisor



Vo. So. Apoyo técnico a la supervisión



CERTIFICACIÓN		
Código GORF-F-034	Versión 05	Página 1 de 1



**EL SUSCRITO DIRECTOR GENERAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTES,
RECREACIÓN, CULTURA Y TURISMO EL ROSAL "IMDERCULTUR"**

Certifica:

Que el señor **JHON SEBASTIAN GARCIA AREVALO**, identificado con Cedula de Ciudadanía N° 1.074.186.234 de El Rosal Cundinamarca, cumplió con el objeto y las obligaciones del contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión **CPS N° 013-2024** del 16 de febrero del 2024, cuyo objeto es: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA COORDINACIÓN DE ESCUELAS DE FORMACIÓN DEPORTIVA EN DEPORTES DE CONJUNTO Y PROGRAMAS RECREATIVOS DE IMDERCULTUR**, por el periodo comprendido entre el 01 al 30 de Diciembre del 2024.

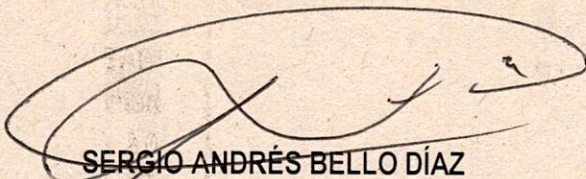
POR VALOR DE: DOS MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$ 2.600.000).

IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL:

2.3.43.4301.1604.4301007.2.3.2.02.02.009.80.1.2.1.0.00

Dada en el municipio de El Rosal Cund, el día treinta (30) del mes de Diciembre de dos mil veinticuatro (2024).

Cordialmente;


SERGIO ANDRÉS BELLO DÍAZ
 Director General
 IMDERCULTUR

