ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 4	
Hora: 2:00 PM	**Fecha: 08 octubre 2024**
Lugar:	**HI VECINAL LAS ARDILLITAS**
Dependencia que Convoca:	**ICBF**
Proceso:	**PROMOCION Y PREVENCION**
Objetivo:	**REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO A LAS CLAUSULAS CONTRACTUALES DEL PROGRAMA MODALIDAD INSTITUCIONAL- SERVICIO HI- DEL CONTRATO 76002812024 HOGAR INFANTIL VECINAL LAS ARDILLITAS DE LOS MESES DE JULIO, AGOSTO Y SEPTIEMBRE DEL 2024.**

El presente comité tiene como objetivo dar realizar acompañamiento y seguimiento a las cláusulas contractuales, del programa Modalidad Institucional servicio HI del Contrato 76002812024 HOGAR INFANTIL VECINAL LAS ARDILLITAS de los meses de julio, agosto y septiembre 2024.

La doctora Teresa Ramírez García - Supervisora del contrato 76002812024, da un cordial saludo a la EAS HI VECINAL LAS ARDILLITAS, damos gracias por estar aquí en este espacio con el fin de realizar seguimiento al contrato 281 y lo ejecutado durante los meses de JULIO, AGOSTO Y SEPTIEMBRE. hasta el momento el reporte que se tiene por parte de las profesionales de PI del CZ, es que la operación se viene presentando de manera ordinaria sin ninguna novedad, lee la agenda a desarrollar que será la siguiente:

Agenda:

- Saludo y lectura de la agenda por parte de la Supervisora del contrato Teresa Ramírez García.
- Saludo Coordinadora del Centro Zonal Cartago: Dra. Claudia Marcela Arboleda
- Saludo por parte del RL de la Junta Administradora del Hogar Infantil
- Lectura de compromisos anteriores por parte de Teresa Ramírez García.
- Presentación de Informe de la ejecución Técnica del trimestre correspondiente a: Julio, agosto y septiembre del 2024.
- Presentación de la ejecución del presupuesto de los meses Julio, agosto y septiembre del 2024 por parte del operador.
- presentación del presupuesto de la adicción para los meses de octubre, noviembre y diciembre del 2024

¡Antes de imprimir este documento… piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Proposiciones y varios.

En cada proceso intervendrán las profesionales de PI del CZ (Liliana Jaramillo, Claudia Juliana Gonzales, Ayda Lucia Ortiz Alba, Aura Lorena Cardona, Laura).

Desarrollo:

- **Compromisos anteriores:** No se presentaron compromisos anteriores.

- **Obligaciones relacionadas con la prestación del servicio:** Cupos, Focalización, Socialización de los servicios: Se cuenta con el 100% de la cobertura para los meses de julio, agosto y septiembre.

- **Obligaciones relacionadas con el Componente de Familia, Comunidad y Redes:**

2.2.2 Se realiza diligenciamiento de la caracterización de familias para la actualización del POAI y el proyecto pedagógico.
2.2.5 Se construye y socializa el pacto de convivencia junto a las familias y el talento humano.
2.2.6 Se construye plan de formación a familias y se realizan las capacitaciones programadas como lo son:
JULIO: La importancia de la lactancia materna
AGOSTO: Pautas de crianza respetuosa
SEPTIEMBRE: Prevención de embarazo adolescente semana andina

- **CONTROL SOCIAL: 2.2.7** con el fin de facilitar a la comunidad su ejercicio de control social frente al servicio se realiza conformación del comité de control social y se realizan actividades establecidas en el cronograma según lo establecido en la guía de socialización de servicios de primera infancia.

- JULIO: Verificar el componente de talento humano.

- AGOSTO: Verificar el componente pedagógico.

- SEPTIEMBRE: Verificar el estado del material didáctico.

PUBLICA



- **Obligaciones relacionadas con el Componente de Salud y Nutrición:** Durante el periodo comprendido se dio cumplimiento a las actividades de toma de medidas antropométricas a todos los beneficiarios vinculados desde el inicio de la vigencia y posteriores se les realizó la toma de medidas antropométricas y se emitió el diagnóstico nutricional de cada beneficiario de acuerdo a la Guía técnica prevención y atención de la malnutrición en los servicios ICBF, en los tiempos y periodos establecidos.
  Evidencias de la formación a familias.
- Durante el mes de julio y agosto se desarrollaron las temáticas para la prevención y manejo de las enfermedades respiratorias y la celebración de la Semana Mundial de la Lactancia Materna dirigida a padres de familia y acudientes con el objetivo de empoderar a padres y madres para que puedan reconocer de manera oportuna los signos alarma y tomar medidas preventivas adecuadas, incluyendo la búsqueda prioritaria de atención médica
- **Obligaciones relacionadas con la Recepción, almacenamiento, suministro, inventario y custodia de los Alimentos de Alto Valor Nutricional:** Se anexa acta de

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

visita de supervisión donde se evidencia el correcto cumplimiento de recepción, almacenamiento y control de alimentos de alto valor.
Se anexa Informe de entrega y saldos.

- se realiza entrega en el mes de agosto.

una nueva sesión para el mes de junio. De esta socialización se cuenta con actas de socialización y evidencia fotográfica.

- **Presentación de proceso de Implementación y cumplimiento de minuta patrón, derivación de ciclos de menú (2.3.6-2.3.7):**

La EAS cuenta con minuta aprobada para la vigencia dando cumplimiento a las exigencias y documentación requerida.



- **Obligaciones relacionadas con la Recepción, almacenamiento, suministro, inventario y custodia de los Alimentos de Alto Valor Nutricional:** Se anexa acta de visita de supervisión donde se evidencia el correcto cumplimiento de recepción, almacenamiento y control de alimentos de alto valor.

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

- **Obligaciones relacionadas con el Componente de Proceso Pedagógico:** 2.5.1 Se realiza actualización del proyecto pedagógico según la caracterización de la población.

2.5.6 Se anexa plan de jornadas de reflexión pedagógica y actas como evidencia del cumplimiento del cronograma en el cual se han realizado jornadas en torno a los siguientes temas:

- JULIO: acciones de cuidado que promueven el bienestar, seguridad y el buen trato de los niños y niñas
- AGOSTO: concepciones e intencionalidades pedagógicas

- JULIO: 1. De acuerdo a las edades de los niños se trabaja el reconocimiento de los tipos de animales: de la granja, domésticos, nuestra mascota, salvajes, insectos, acuáticos.
  2. Se trabaja las características de cada uno de los animales, el entorno en que viven, alimentos y cuidados.
  3. Se fortalece la motricidad fina a través de ejercicios: recortado con tijera, manejo de pintura, rasgado de papel, material reciclaje.
  4. Hábitos saludables se trabaja el tema como lavado de manos, cepillado de los dientes, alimentación.
  5. Celebración día de la independencia.
  6. Cartilla saludable tema preparar una ensalada saludable, donde identifican vegetales y verduras que se deben consumir.

- AGOSTO: intencionalidades pedagógicas, Se realizan actividades pedagógicas:

1. el reconocimiento de las plantas, sus partes, colores, como se alimentan y cuidados.
2. importancia de las plantas para tener un oxígeno, se trabajan temas trasversales como los colores, formas, tamaños, se trabaja el rasgado de papel, recortado con tijera, selección de objetos por tamaños.
3. hábitos saludables en especial la cartilla el tema de la importancia de consumir frutas y verduras.
4. se realiza celebración de la semana de la lactancia materna.
5. celebración día de la familia con padres.

- SEPTIEMBRE:

1. el reconocimiento de los medios de transporte (importancia, tipos de medios de transporte)
2. celebración día de amor y amistad
3. se realiza celebración de la semana andina

PÚBLICA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.



- **Obligaciones relacionadas con el Componente de Talento Humano:** Se cumple con los perfiles de cargo

Se realizan capacitaciones según el plan de cualificación del talento humano:

- JULIO: Evaluación de desempeño.
- AGOSTO: Lactancia materna
- SEPTIEMBRE: Actividades de bienestar para la celebración del amor y la amistad, juego de amigo secreto

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

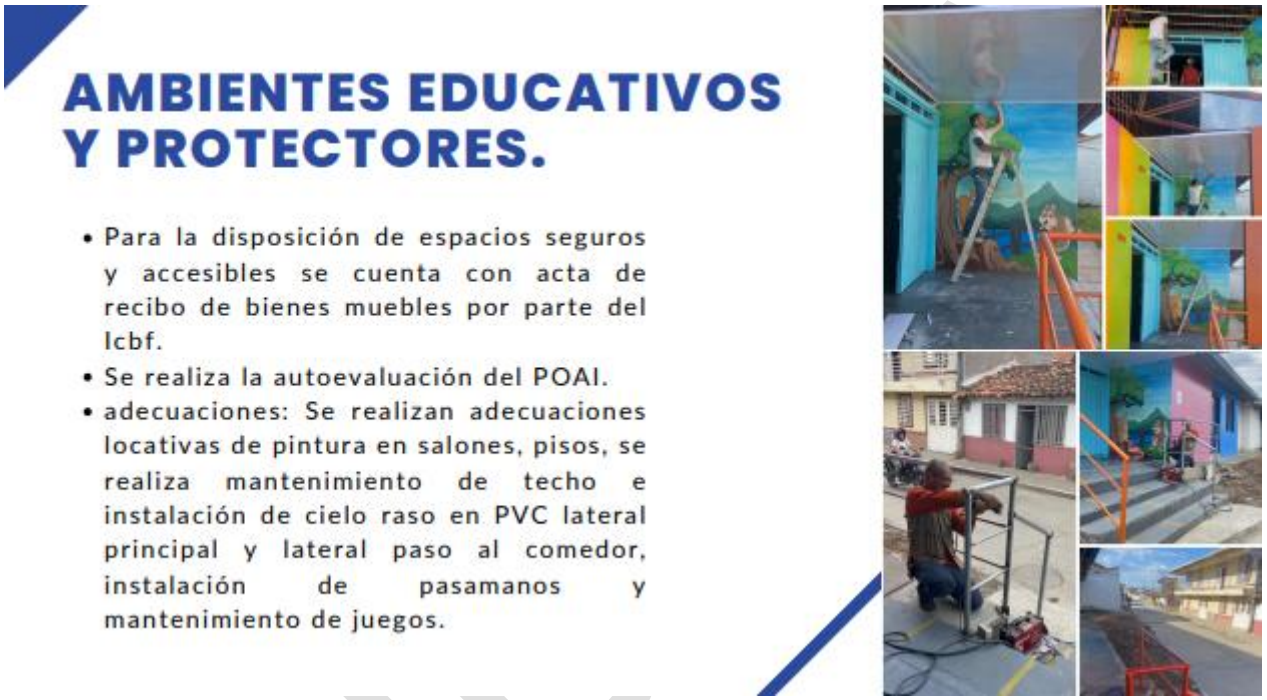
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.



- **Obligaciones relacionadas con el Componente de Ambientes Educativos y Protectores:** Para la disposición de espacios seguros y accesibles se cuenta con acta de recibo de bienes muebles por parte del ICBF.

- Se realizan adecuaciones locativas de pintura en salones, pisos, se realiza mantenimiento de techo e instalación de cielo raso en PVC lateral principal y lateral paso al comedor, instalación de pasamanos y mantenimiento de juegos

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.



- **Obligaciones relacionadas con el Componente administrativo y de Gestión:** se encuentra información registrada y actualizada en el cuentame.
- se anexa RAM.

- **Sistema Integrado de Gestión:**
- **Eje de Calidad:** Se realiza segunda encuesta de satisfacción a los padres de los niños y niñas usuarios del hogar infantil donde se evidencia que en este periodo se ha mejorada considerablemente la calidad de los servicios prestados y la percepción del mismo, dado que se obtienen puntajes de hasta el 100% en varias preguntas planteadas en la encuesta, en general los resultados son muy buenos y buenos.
  Se realizan actividades en los meses:

- JULIO: capacitación y evaluación de reinducción de procesos por medio de la plataforma kahoot.

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

- AGOSTO: capacitación de servicio al cliente, técnicas de comunicación asertiva y ejercicio practica de resolución de problemas fomentando el lenguaje positivo.



- **SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN:** verificación de registro entrada y salida de equipos portátiles y la licencia de los mismos.

- **EJE DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO:** Se realiza inducción y socialización de la política de sst, se conforman comité de convivencia y copasst, se brindan 2 jornadas de capacitaciones de primeros auxilios enfocados en la primera infancia en articulación con los bomberos, se realiza inspección de botiquín y extintores.

- **EJE AMBIENTAL:** se realiza verificación del suministro de agua potable y el sistema de almacenamiento, fumigación y control de plagas, mantenimiento de tanque de reserva, limpieza y desinfección de cuartos de residuos, puntos ecológicos.

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

-



- **Seguimiento a Compras Locales:** Se cumple con las compras locales de julio, agosto y en el mes de septiembre se da cumplimiento con un porcentaje inferior 18,66%.

- **Inconvenientes para cumplimiento de obligaciones contractuales:** se solicita aprobación para realizar la compra de las materias primas locales a Lina Marcela Daza Muñoz, relacionada en el listado de compras locales.

- **Informe financiero mes Julio, agosto y Septiembre:** Revisados por la doctora Claudia Juliana donde informa que el operador se encuentra al día con los meses de julio, agosto y que el mes de septiembre esta en el proceso de revisión de legalización del mes.

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

INFORME DE INGRESOS (PROGAMADO VS RECIBIDO)

OPERADOR HOGAR INFANTIL VECINAL LAS ARDILLITAS N° DE CONTRATO 76002812024
TASAS JULIO AGOSTO Y SEPTIEMBRE DE 2024

CONCEPTO	INGRESOS ACUMULADOS ANTERIORES	PROGRAMADO PARA EL PERIODO	RECIBIDO EN EL PERIODO	DIFERENCIA	EXPLICACION DE DIFERENCIA	INGRESOS ACUMULADOS SIGUIENTES	% DE CUMPLIMIENTO
Tasas	0	13.455.000	13.460.000	-5.000	recaudo anticipado	13.460.000	100%
TOTALES	0	13.455.000	13.460.000	-5.000		13.460.000	100%

INFORME PRESUPUESTAL PROGAMADO VS EJECUTADO

OPERADOR HOGAR INFANTIL VECINAL LAS ARDILLITAS N° DE CONTRATO 76002812024
TASAS JULIO AGOSTO Y SEPTIEMBRE DE 2024

RUBRO	EJECUTADO ACUMULADO ANTERIOR	PROGRAMADO PARA EL PERIODO	EJECUTADO EN EL PERIODO	DIFERENCIA	EXPLICACION DE DIFERENCIA	EJECUTADO ACUMULADO SIGUIENTE	% DE CUMPLIMIENTO
REPOSION DOTACION	0	0	0	0		0	0
MAT.DIDACT.DE CONSUMO	0		0	0		0	0
MAT.DIDACT.DURADERO	0	0	0	0		0	0
SERVICIOS PUBLICOS	0	200.000	185.580	14.420		14.420	0
MANTENIMIENTOS	0	8.020.995	7.564.159	228.418		228.418	94%
GASTOS ADMINISTRATIVOS	0	300.000	217.783	82.217		82.217	73%
APORTE AL TALENTO HUMANO	0	4.950.000	4.950.000	0		0	100%
TOTAL GASTOS	0	13.470.995	12.917.522	325.055		325.055	96%

CONTRAPARTIDA	
VALOR REPROGRAMAD	$325.055

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

INFORME DE INGRESOS (PROGRAMADO VS RECIBIDO)
OPERADOR HOGAR INFANTIL VECINAL LAS ARDILLITAS N° DE CONTRATO 76002812024
ICBF JULIO AGOSTO Y SEPTIEMBRE 2024

CONCEPTO	INGRESOS ACUMULADOS ANTERIORES	PROGRAMADO PARA EL PERIODO	RECIBIDO EN EL PERIODO	DIFERENCIA	EXPLICACION DE DIFERENCIA	INGRESOS ACUMULADOS SIGUIENTES	% DE CUMPLIMIENTO
Contrato aportes	0	118.672.140	117.626.618	1.046.522	Descuentos	117.626.618	99%
Adicion	0			0		0	0%
Disminucion	0					0	0%
	0						0%
TOTALES	**0**	**118.672.140**	**117.626.618**	**1.046.522**		**117.626.618**	99%

INFORME PRESUPUESTAL PROGAMADO VS EJECUTADO
OPERADOR HOGAR INFANTIL VECINAL LAS ARDILLITAS N° DE CONTRATO 76002812024
ICBF JULIO AGOSTO Y SEPTIEMBRE 2024

RUBRO	EJECUTADO ACUMULADO ANTERIOR	PROGRAMADO PARA EL PERIODO	EJECUTADO EN EL PERIODO	DIFERENCIA	EXPLICACION DE DIFERENCIA	EJECUTADO ACUMULADO SIGUIENTE	% DE CUMPLIMIENTO
REPOSION DOTACION				0		0	0%
MAT.DIDACT.DE CONSUMO		4.121.025	4.119.585	1.440		1.440	125%
MAT.DIDACT.DURADERO				0		0	-
ASEO,COMB.Y SERV.P.		1.355.160	1.354.920	240		240	100%
ASEO BOSEGURIDAD		613.410	613.340	70		70	100%
PÓLIZA DE SEGURO PARA NIÑOS		-	-	0		0	0%
SERVICIOS PUBLICOS		3.307.800	3.011.884	295.916		295.916	9%
APROBACION AHORROS		-	-	0		0	0%
MANTENIMIENTOS		14.962.518	15.448.160	-485.642		-485.642	103%
GASTOS ADMINISTRATIVOS		2.007.000	726.927	1.280.073	24 tasas desplazadas $936,000- reprogramado por $344,073	1.280.073	36%
APORTE AL TALENTO HUMANO		101.227.665	101.227.665	0		0	100%
RACIONES		50.128.500	42.588.750	7.539.750	Julio 77 Inasistencias $559,405 1 cupo $162961 56 dias atención $450,055 ahorros $1,661,897 Agosto 56 Inasistencias $406,840 Ahorros Alimentación $2,362,408 Septiembre 56 Inasistencias $406,840 25 dias atención $203,689 Ahorros 1,345,865 pendientes de aprobación para ejecución en Octubre	7.539.750	85%
RACION VACACIONES				0		0	0%
TOTAL GASTOS	**0**	**177.723.078**	**169.081.231**	**8.631.847**		**8.631.847**	95%
CONTRAPARTIDA						**0**	

VALOR REPROGRAMADO	$154.347	
VALOR REINVERSION	$4.004.105	
VALOR INEJECUCION	$3.127.530	
VALOR REINVERSION	$1.345.865	*PENDIENTE DE APROBACION
	$8.631.847	

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Interviene la Dra. Claudia Juliana Gonzalez, financiera del CZ Cartago:

LEG DE CUENTAS MES DE JULIO

JULIO ICBF		
PRESUPUESTO	$	66.105.928
VALOR REPROGRAMADO DEL PERIODO ANTERIOR		
VALOR REPROGRAMADO PARA EL SIGUIENTE PERIODO	$	341.379
PPTO FINAL	$	65.764.549
VALOR EJECUTADO	$	62.627.971
EL VALOR PENDIENTE DE LIBERAR O REINVERSION CORRESPONDE A:	$	3.136.578

VALORES REPROGRAMADOS PARA EL SIGUIENTE PERIODO			
SERVICIOS PUBLICOS		$221.383	
GASTOS OP		$119.996	
TOTAL	**$**	**341.379**	$ -

INEJECUCIONES Y AHORROS DE JULIO			
GASTOS OP (8 DESPLAZADOS)	$	312.000	
ELEMENTOS DE ASEO DE BIOSEGURIDAD		$470	
1 CUPO	$	162.951	
77 INASISTENCIAS	$	559.405	
58 DIAS DE ATENCION	$	450.055	
AHORROS DE ALIMENTACION PENDIENTES DE APROBACION	$	1.651.697	
TOTAL	$	3.136.578	-$ 0

JULIO TC		
PRESUPUESTO	$	4.485.000
VALOR REPROGRAMADO DEL PERIODO ANTERIOR	$	-
VALOR REPROGRAMADO PARA EL SIGUIENTE PERIODO	$	22.353

PÚBLICA

PPTO FINAL	$	4.462.647
VALOR EJECUTADO	$	4.462.647
VALOR PENDIENTE DE LIBERAR	$	-

EL VALOR REPROGRAMADO PARA EL SIGUIENTE PERIODO CORRESPONDE A:		
SERVICIOS PUBLICOS	$	7.210
GASTO OP	$	15.143
TOTAL	$	22.353

RUBROS	VALORES	REDISTRIBUCION DE AHORROS MES AGOSTO
ALIMENTACION MES DE JULIO	$1.651.696	
MANTENIMIENTO Y ADECUACIONES		$ 1.651.696
TOTAL	$ 1.651.696	$ 1.651.696

LEG DE CUENTAS MES DE AGOSTO

AGOSTO ICBF		
PRESUPUESTO	$	56.323.811
VALOR REPROGRAMADO DEL PERIODO ANTERIOR	$	341.379
VALOR REPROGRAMADO PARA EL SIGUIENTE PERIODO	$	560.586
PPTO FINAL	$	56.104.604
VALOR EJECUTADO	$	53.622.294
EL VALOR PENDIENTE DE LIBERAR O REINVERSION CORRESPONDE A:	$	2.482.310

VALORES REPROGRAMADOS PARA EL SIGUIENTE PERIODO			
SERVICIOS PUBLICOS		$226.848	
GASTOS OP		$333.738	
TOTAL	**$**	**560.586**	$ -

INEJECUCIONES Y AHORROS DE AGOSTO		
TH-LICENCIA DE MATERNIDAD APROBADA	-$	590.203
GASTOS OP (8 DESPLAZADOS)	$	312.000
MATERIAL DIDACTICO		$175

PÚBLICA

ASEO		$220	
ELEMENTOS DE ASEO DE BIOSEGURIDAD		$870	
56 INASISTENCIAS	$	406.840	
AHORROS DE ALIMENTACION PENDIENTES DE APROBACION	$	2.352.408	
TOTAL	$	2.482.310	$ -

AGOSTO TC		
PRESUPUESTO	$	4.372.577
VALOR REPROGRAMADO DEL PERIODO ANTERIOR	$	22.353
VALOR REPROGRAMADO PARA EL SIGUIENTE PERIODO	$	-
PPTO FINAL	$	4.394.930
VALOR EJECUTADO	$	4.394.930
VALOR PENDIENTE DE LIBERAR	$	-

RUBROS	VALORES	REDISTRIBUCION DE AHORROS MES SEPTIEMBRE
AHORROS DE ALIMENTACION MES DE AGOSTO	$2.352.408	
MANTENIMIENTO Y ADECUACIONES		$ 2.352.408
TOTAL	$ 2.352.408	$ 2.352.408

LEG DE CUENTAS MES DE SEPTIEMBRE

SEPTIEMBRE ICBF		
PRESUPUESTO	$	57.645.747
VALOR REPROGRAMADO DEL PERIODO ANTERIOR	$	560.586
VALOR REPROGRAMADO PARA EL SIGUIENTE PERIODO	$	859.206
PPTO FINAL	$	57.347.127
VALOR EJECUTADO	$	54.242.249
EL VALOR PENDIENTE DE LIBERAR O REINVERSION CORRESPONDE A:	$	3.104.878

VALORES REPROGRAMADOS PARA EL SIGUIENTE PERIODO	
SERVICIOS PUBLICOS	$301.391
GASTOS OP	$557.815

PÚBLICA

TOTAL	**$ 859.206**	$ -

INEJECUCIONES Y AHORROS DE SEPTIEMBRE		
MANTENIMENTO Y ADECUACIONES	$ 819	
GASTOS OP (8 DESPLAZADOS)	$ 312.000	
MATERIAL DIDACTICO	$100	
ASEO	$20	
ELEMENTOS DE ASEO DE BIOSEGURIDAD	$70	
56 INASISTENCIAS	$ 406.840	
25 DIAS DE ATENCION	$ 203.689	
AHORROS DE ALIMENTACION PENDIENTES DE APROBACION	$ 2.181.340	
TOTAL	$ 3.104.878	$ -

SEPTIEMBRE TC	
PRESUPUESTO	$ 4.410.316
VALOR REPROGRAMADO DEL PERIODO ANTERIOR	$ -
VALOR REPROGRAMADO PARA EL SIGUIENTE PERIODO	$ -
PPTO FINAL	$ 4.410.316
VALOR EJECUTADO	$ 4.410.316
VALOR PENDIENTE DE LIBERAR	$ -

RUBROS	VALORES	REDISTRIBUCION DE AHORROS MES SEPTIEMBRE
AHORROS DE ALIMENTACION MES DE AGOSTO	$2.181.340	
MANTENIMIENTO Y ADECUACIONES		$ 2.352.408
TOTAL	$ 2.181.340	$ 2.352.408

REVISION DE PPTO ADICION OCTUBRE-NOVIEMBRE-DICIEMBRE

PERIODO	DESEMBOLSO	SALDO CUENTA EAS	RP	ADICION	VALOR A DESEMBOLSAR
OCT-NOV	**OCTUBRE**	**$ 1.614.783**	**$ 38.845.700**	**$ 97.560.517**	$ 136.406.217
VALOR TOTAL APROBADO	**$ 138.021.000**				

PUBLICA

¡Antes de imprimir este documento… piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

VIGENCIA	DESEMBOLSO	PERIODO	VALOR
VIGENCIA 2024	1. FEBRERO-MARZO	BIMESTRAL	$ 119.407.615
	2. ABRIL-MAYO	BIMESTRAL	$ 109.414.230
	3. JUNIO-JULIO	BIMESTRAL	$ 109.414.230
	4. AGO-SEP	BIMESTRAL	$ 118.572.140
	5.ADICION OCT-NOV-DIC	TRIMESTRAL	$ 97.560.517
TOTAL			**$ 554.368.732**

PPTO CON CORTE A SEP	$ 456.808.215
ADICION OCTUBRE-NOVIEMBRE-DICIEMBRE	$ 97.560.517
VALOR TOTAL DEL PPTO	$ 554.368.732
VALOR PPTO FINAL	**$ 554.368.732**

ADICION PPTO ASAS COMPENSATORIAS OCT-NOV	$ 11.212.500
PPTO FINAL	**$ 11.212.500**

ADICION OCTUBRE-NOVIEMBRE-DICIEMBRE	$ 97.560.517
DESCUENTOS DE FEBRERO	$ 34.343.663
DESCUENTOS DE MARZO	$ 1.127.284
DESCUENTOS DE ABRIL	$ 1.778.253
DESCUENTOS DE MAYO	$ 978.080
DESCUENTOS DE JUNIO	$ 618.420
INEJECUCIONES DE JULIO- CUENTA EAS	$ 1.484.881
INEJECUCIONES DE AGOSTO-CUENTA EAS	$ 129.902
TOTAL ADICION OCTUBRE-NOVIEMBRE-DICIEMBRE	$ 138.021.000

RUBROS	AHORROS	SOLICITUD REDISTRIBUCION DE AHORROS
COORDINADOR/A		$ 4.251.899
DOCENTES PERFIL 1	$ 6.721.509	
AUXILIAR PEDAGÓGICO	$ 1.658.832	

PÚBLICA

MANIPULADOR DE ALIMENTOS	$ 1.658.832	
AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES		$ 2.580.067
SERVICIOS PÚBLICOS	$ 43.666	
MANTENIMIENTO Y ADECUACIONES	$ 1.161.175	
GASTOS OPERATIVOS-TC DESPLAZADOS		$ 1.274.564
TOTAL	**$ 11.244.014**	**$ 11.244.465**

La Supervisora del contrato 76002812024 aprueba todos los aspectos contemplados en este comité incluyendo el presupuesto de la adiccion de los meses octubre, noviembre, diciembre .

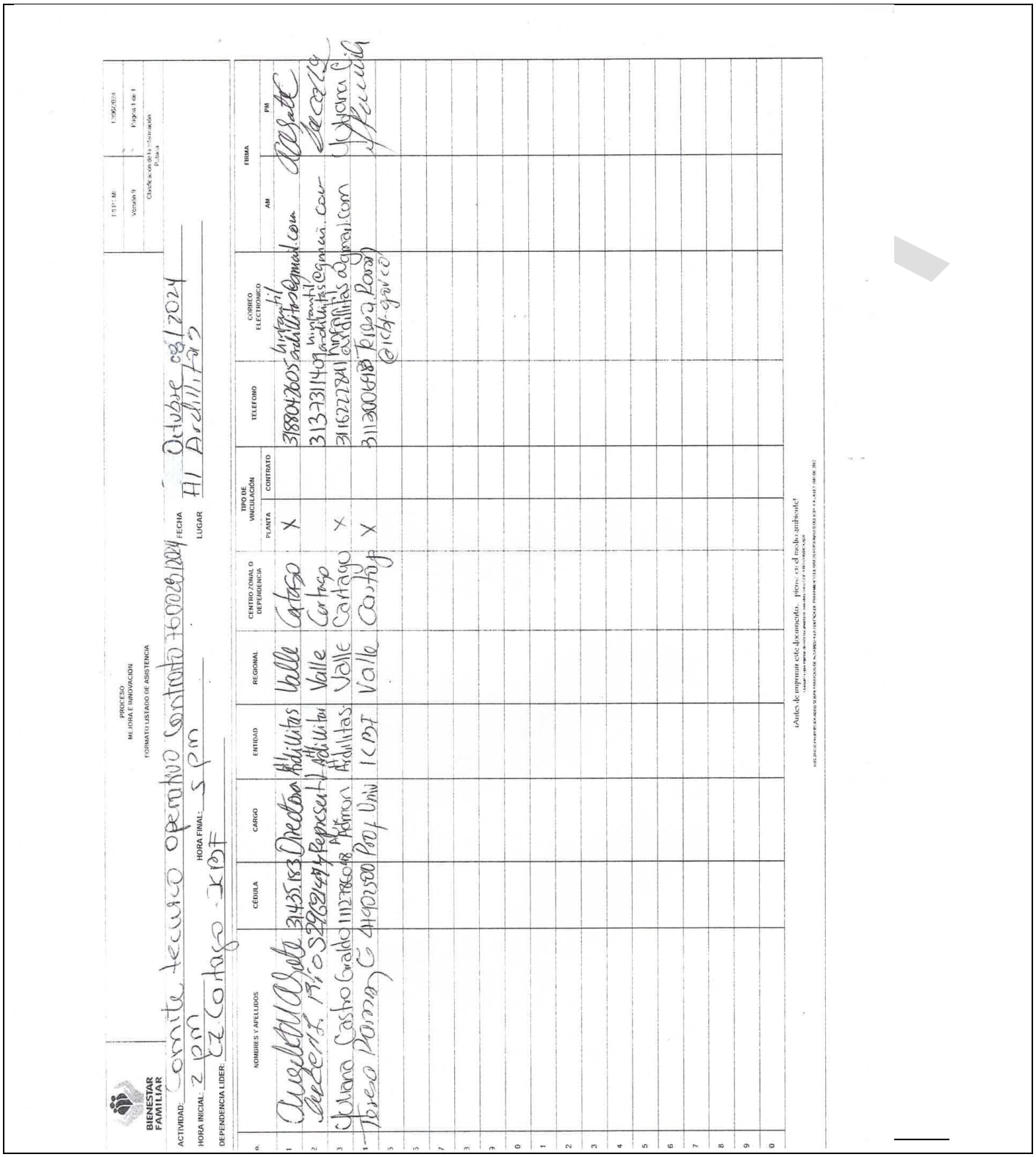
Se da por terminado el comité técnico operativo -contrato 76002812024

Compromisos / tareas	Responsables	Fechas
Se establece el compromiso de envió de oficio de ahorros de alimentación.	HI Ardillitas	Octubre del 2024
Capacitación por parte de la psicosocial al talento humano y padres de familia,	HI Ardillitas	Octubre del 2024
Revisión de los productos del proveedor aprobado como compra local Lina Marcela Daza.	HI Ardillitas	Octubre del 2024

FIRMA ASISTENTES

PÚBLICA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.



PROCESO
MEJORA E INNOVACIÓN

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

F9.P1.MI | 17/05/2024 | Versión 9 | Página 1 de 1 | Clasificación de la información: Pública

BIENESTAR FAMILIAR

ACTIVIDAD: Comité técnico operativo Contrato 700028/2024 FECHA 31 Octubre 2024

HORA INICIAL: 2 pm HORA FINAL: 5 pm LUGAR Hl Arcilla Faz

DEPENDENCIA LIDER: EZ Cartago - ICBF

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	CARGO	ENTIDAD	REGIONAL	CENTRO ZONAL O DEPENDENCIA	TIPO DE VINCULACIÓN: PLANTA	TIPO DE VINCULACIÓN: CONTRATO	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA: AM	FIRMA: PM
1	Auxiliadora Ortiz Ortiz	31435183	Directora	Hl Adultos	Valle	Cartago	X		3188042805	adultos@hogarmail.com		
2	Lucero Ríos Sepúlveda	29682474	Representante	Hl Adultos	Valle	Cartago		X	3133731409	adultos@hogarmail.com		
3	Juana Castro Giraldo	1112786048	Asesora	Adultas	Valle	Cartago		X	3116222841	adultos@hogarmail.com		
4	Rocio Ramirez C	41902500	Prof. Univ	ICBF	Valle	Cartago	X		3113000618	Rocio.Ramirez@icbf.gov.co		
5												
6												
7												
8												
9												
10												

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Próxima reunión	**Fecha**	**Hora**	**Lugar**
	Diciembre 5 del 2024	2 pm	HI ARDILLITAS

PÚBLICA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.