
 MUNICIPIO DE TULUÁ	ACTA		F-220-07	 SIGI
	Versión: 7	Fecha de Aprobación: 04 de octubre de 2021		

FECHA DE ELABORACIÓN DEL ACTA: 7 OCTUBRE 2024

ACTA No.	2	CONSECUTIVO SISTEMA FINANCIERO
----------	---	--------------------------------

SECRETARIA DE ORIGEN	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE ARTE Y CULTURA
----------------------	---

CLASE CONTRATO	No. DE CONTRATO Y FECHA
PRESTACIÓN DE SERVICIOS	350.20.1-212 18/09/2024

TIPO DE ACTA			
INICIO	<input type="checkbox"/>	AMPLIACIÓN	<input type="checkbox"/>
PARCIAL	<input type="checkbox"/>	FINALIZACIÓN	<input checked="" type="checkbox"/>
SUSPENSIÓN	<input type="checkbox"/>	LIQUIDACIÓN	<input type="checkbox"/>
REINICIO	<input type="checkbox"/>		

Nota: Seleccione unicamente una casilla de tipo de acta


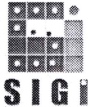
INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA	
NOMBRE DEL CONTRATISTA	HECTOR FABIO OSPINA PARRA
DOCUMENTO DE IDENTIDAD (C.C./NIT)	16936243
DOMICILIO	CALLE 2A -22-37 CALI
TELÉFONO	601 3829523

MODALIDADES DE SELECCION
CONTRATACIÓN DIRECTA

CONDICIONES DEL CONTRATO			
N° CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD	20241695	FECHA	09/09/2024
No. DE REGISTRO PRESUPUESTAL	20242312	FECHA	19/09/2024
N° CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD ADICIONES		FECHA	
No. DE REGISTRO PRESUPUESTAL ADICIONES		FECHA	
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE CAPACITACIÓN EN GESTIÓN CULTURAL, GESTIÓN DE BIBLIOTECAS Y PLAN LECTOR, DIRIGIDAS AL PERSONAL ADSCRITO AL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE ARTE Y CULTURA; COMO HERRAMIENTA PARA LIDERAR Y GESTIONAR LOS PROCESOS CULTURALES, PEDAGÓGICOS Y BIBLIOTECARIOS DE MANERA EFECTIVA, PROMOVRIENDO EL DESARROLLO Y LA SOSTENIBILIDAD CULTURAL EN EL MUNICIPIO DE TULUÁ.:		

COMPROMISO DE CUMPLIMIENTO DEL CÓDIGO DE INTEGRIDAD
<p>Me comprometo a cumplir los valores del Código de Integridad (Honestidad, respeto, compromiso, diligencia y justicia) adoptado por la Administración Municipal a través de la Resolución No. 200-059.0358 de fecha 16 de mayo de 2019, dispuesto en la Intranet en el siguiente link:</p> <p>http://intranet/gestion_procesos/procesos_Apoyo/Proceso_Desarrollo_Institucional/Gestion%20Talento%20Humano/Codigo%20Integridad/CODIGO%20DE%20INTEGRIDAD.pdf</p>

CAMBIOS, MODIFICACIONES, OTROS SI Y/O OBSERVACIONES AL CONTRATO (SI APLICA)

 MUNICIPIO DE TULUÁ	ACTA		F-220-07	 SIGI <small>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN FINANCIERA</small>
	Versión: 7	Fecha de Aprobación: 04 de octubre de 2021		

FECHA DE ELABORACIÓN DEL ACTA: **DIA** 7 **MES** OCTUBRE **AÑO** 2024

ACTA No. 2 **CONSECUTIVO SISTEMA FINANCIERO**

SECRETARIA DE ORIGEN **DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE ARTE Y CULTURA**

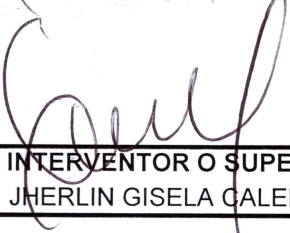
CLASE CONTRATO	No. DE CONTRATO Y FECHA
PRESTACIÓN DE SERVICIOS	350.20.1-212 18/09/2024

FECHA DE INICIO	20/09/2024
FECHA DE FINALIZACIÓN	04/10/2024
PLAZO/DURACIÓN DEL CONTRATO	15 DIAS
PERIODO A CANCELAR	20/09/2024-04/10/2024
VALOR DEL CONTRATO	\$ 20,000,000
VALORES DE LA ADICION (Si aplica)	\$ 0
VALOR DEFINITIVO DEL CONTRATO	\$ 20,000,000
DESEMBOLSOS REALIZADOS ANTES DE LA PRESENTE ACTA	\$ 0
DESEMBOLSOS AUTORIZADOS EN ESTA ACTA	\$ 20,000,000
SALDO PENDIENTE POR PAGAR	\$ 0
SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO	\$ 0


PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL ENTIDAD PRESTADORA

SALUD:	SURA
PENSIÓN:	PROTECCION
ARP:	COLMENA


FIRMA DEL SECRETARIO DE DESPACHO
 NOMBRE JHERLIN GISELA CALERO ALVAREZ
(según asignación de rubros y ejes temáticos)


FIRMA DEL INTERVENTOR O SUPERVISOR
 NOMBRE JHERLIN GISELA CALERO ALVAREZ


FIRMA DEL CONTRATISTA
 NOMBRE: HECTOR FABIO OSPINA PARRA


FIRMA DEL ORDENADOR DEL GASTO
 NOMBRE: JOSE MARTIN HINCAPIE
(Aplica únicamente para Acta de Liquidación y/o finalización)