ALCALDÍA DE JAMUNDÍ VALLE DEL CAUCA	INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: GEJ-GCO-F-05
		Fecha actualización: 13/10/2023
		Versión: 2

1. TIPO DE INFORME			
INFORME PARCIAL	X	INFORME FINAL	
Cuota Número: UNO (01)			
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN			
Contrato No. 34-14-08-1377 de 2024			
Nombre completo del contratista: LORENA BERNAL JIMÉNEZ			
Documento de identificación: 24.584.415			
Nombre del supervisor: JUAN CARLOS MORERA POSSO			
Dependencia: SECRETARÍA DE TURISMO			
Objeto del contrato: Prestar los servicios de apoyo a la gestión en el marco del proyecto denominado "FORTALECIMIENTO DE LA COMPETITIVIDAD Y LA PROMOCIÓN DEL MUNICIPIO DE JAMUNDÍ COMO RUTA DE VIDA TURÍSTICA".			
3. INFORME JURÍDICO			
Fecha de Inicio 26/NOVIEMBRE/2024		Fecha terminación 27/DICIEMBRE/2024	
Modificación(es) al contrato: N/A			
Suspensión: N/A			
Reanudación:N/A			
Cesión:N/A			
Terminación anticipada: N/A			
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO			
Valor inicial del contrato: NUEVE MILLONES DE PESOS MCTE ($ 9.000.000)			
Adición: N/A			
Prórroga: N/A			
Información para Retención en la fuente:			

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Jamundí. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio.

• Declaración de Dependientes		X
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 9.000.000	$ 4.500.000	$ 0	$ 4.500.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 7947635772 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 448202 Operador: SOI Fecha de Pago: NOVIEMBRE 08 DE 2024 Periodo de pago de la seguridad social: NOVIEMBRE DE 2024

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: Certifico que el contratista LORENA BERNAL JIMÉNEZ cumplió con el objeto del contrato No. 34-14-08-1377 de 2024, correspondiente a la PRIMERA cuota, para lo cual desarrolló las siguientes actividades:

1. Realizar cursos sobre tendencias del turismo y conceptualización para los diferentes prestadores turísticos del municipio de Jamundí.

A. Concertó con el secretario las fechas que son 11, 12 16 y 17 de diciembre en San Antonio, San Vicente y Robles. El tema "Nuevas Tendencias del Turismo Sostenible", elaboré la presentación que se empleará en los cursos.

2. Realizar el diagnóstico sobre el plan sectorial del turismo del municipio de Jamundí.

A. Estableció la línea de ruta para la metodología con la cual se realizará el diagnóstico al Plan Sectorial de Turismo de Jamundí, la cual está basada en los documentos: a. Documento de Asistencia Técnica en Planificación del Turismo versión 2017, MinCIT, b. Metodología para la definición del nivel de desarrollo turístico territorial

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Jamundí. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio.

versión 2024, MinCIT y c. Caja de Herramientas para el Sector Turístico versión 2022-2026, todos del Ministerio de Comercio Industria y Turismo, Viceministerio de Turismo – MinCIT.

3. Participar en el desarrollo actividades que promuevan el fortalecimiento de las iniciativas de turismo del municipio de Jamundí.

A. Participó en la actividad del Brunch organizada con destacados periodistas, cuyo propósito principal fue socializar y promocionar las diversas rutas turísticas de nuestro municipio. Durante este encuentro, se presentó una detallada exposición de los lugares más representativos y atractivos de la región, destacando aquellos sitios ideales para que los turistas puedan disfrutar de experiencias únicas y auténticas, Esta iniciativa buscó fortalecer la conexión entre el municipio y los medios de comunicación, impulsando así la visibilidad de nuestro patrimonio cultural, natural y recreativo. Evidencia: registros fotográficos, Se anexan a la carpeta Drive.

4.Las demás que sean inherentes, conexas o complementarias al objeto contratado y aquellas que sean asignadas por el supervisor y/o secretario de turismo.

A. Asistió a la reunión del equipo de trabajo de la Secretaría de Turismo, un espacio destinado a la planificación, seguimiento y evaluación de las actividades relacionadas con la promoción turística del corregimiento de San Vicente zona asignada por el secretario de Turismo. Durante la reunión, se revisaron los avances de las actividades en curso, se discutieron nuevas estrategias para potenciar el turismo local y se fortaleció la articulación entre los diferentes miembros del equipo para garantizar el éxito de las iniciativas propuestas. Evidencia: Registro fotográfico, Se anexa a la carpeta drive.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

N/A.

7. EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA (DILIGENCIAR ÚNICAMENTE EN EL INFORME FINAL)

Criterios de evaluación	Variables de evaluación	Criterios de calificación	Calificación obtenida
Aspectos administrativos y contractuales	Entrega oportunamente las garantías y requisitos exigidos para el perfeccionamiento y ejecución del contrato.	Cumple: 10 No cumple: 0	
	Cumple con el pago oportuno de las prestaciones sociales y seguridad social.	Cumple: 15 No cumple: 0	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Jamundí. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio.

	Atiende oportunamente los requerimientos y recomendaciones del supervisor.	Cumple: 15 No cumple: 0	
Calidad y cumplimiento del contrato	Cumple con el objeto y alcance del contrato.	Cumple: 15 No cumple: 0	
	Cumple con las entregas en los plazos establecidos.	Cumple: 15 No cumple: 0	
	Calidad de los bienes, obras o servicios suministrados a la entidad.	Cumple: 15 No cumple: 0	
	Mantuvo una correcta y adecuada conducta comportamental dentro de la entidad	Cumple: 15 No cumple: 0	
CALIFICACIÓN TOTAL OBTENIDA (Realizar la suma de las calificaciones para cada una de las variables de evaluación)			
NIVEL DE CUMPLIMIENTO (Escribir el nivel de cumplimiento, de acuerdo con la calificación total obtenida)			
JUSTIFICACIÓN DE LA CALIFICACIÓN DE VARIABLES CON PUNTAJE IGUAL A CERO (0) (Escribir de las razones y la relación de los soportes que evidencien el incumplimiento)			

Nivel de cumplimiento	Rango de resultados de la evaluación final	Descripción
Satisfactorio	Mayor o igual a 80 y menor o igual a 100	El contratista cumplió a satisfacción la ejecución del objeto contratado en las calidades y cantidades exigidas.
Aceptable	Mayor o igual que 65 y menor que 80	El contratista cumplió con los requisitos exigidos, no obstante, presentó algunas dificultades.
Deficiente	Menor que 65	El contratista incumplió con varios requisitos exigidos, situación que puede representar la materialización de riesgos.

8. FIRMAS RESPONSABLES

JUAN MORERA

JUAN CARLOS MORERA POSSO
Secretario de Turismo

Fecha de suscripción del informe de supervisión: 10 de DICIEMBRE de 2024

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Jamundí. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio.

INFORME DE ACTIVIDADES
Nombre: LORENA BERNAL JIMENEZ
Cédula: 24.584.415
Secretaría de Turismo

Comedidamente remito informe de actividades realizadas, para el pago de la cuota No. dos (02) del Contrato de Prestación de Servicios profesionales No. 34-14-08-1377 de 2024 del 2024, así:

ACTIVIDADES

1. Realizar cursos sobre tendencias del turismo y conceptualización para los diferentes prestadores turísticos del municipio de Jamundí.

A. Realicé los cursos los días 11, 12 16 y 17 de diciembre en San Antonio, San Vicente y Robles sobre El tema "Nuevas Tendencias del Turismo Sostenible", entregando material didáctico para los prestadores de servicios turísticos.

2. Realizar el diagnóstico sobre el plan sectorial del turismo del municipio de Jamundí.

A. Desarrollé la metodología con la línea de ruta para la metodología con la cual se elaboró el diagnóstico al Plan Sectorial de Turismo de Jamundí, basada en los documentos: a. Documento de Asistencia Técnica en Planificación del Turismo versión 2017, MinCIT, b. Metodología para la definición del nivel de desarrollo turístico territorial versión 2024, MinCIT y c. Caja de Herramientas para el Sector Turístico versión 2022-2026, todos del Ministerio de Comercio Industria y Turismo, Viceministerio de Turismo – MinCIT.

3. Participar en el desarrollo actividades que promuevan el fortalecimiento de las iniciativas de turismo del municipio de Jamundí.

A. Acompañé a la Secretaría de Turismo en la segunda sesión del Consejo Consultivo del municipio de Jamundí, en la cual se discutieron temas clave relacionados con el desarrollo turístico de la región. Durante la sesión, se abordaron estrategias de crecimiento, promoción y sostenibilidad del sector, y se escucharon las propuestas de los diferentes actores involucrados. Mi participación en este evento permitió contribuir al diálogo y a la toma de decisiones que buscan fortalecer el turismo local y regional. Evidencia: registro fotográfico. Se anexa a la carpeta drive y el archivo físico de la secretaría.

4. Las demás que sean inherentes, conexas o complementarias al objeto contratado y aquellas que sean asignadas por el supervisor y/o secretario de turismo.

A. Participé del Consejo Municipal de Turismo apoyando en la construcción del Plan de trabajo para el año 2025.

NOTA: Los anexos y productos realizados reposan en el archivo físico y digital de la Secretaría de Turismo.

Cordialmente;

LORENA BERNAL JIMENEZ
C.C. 24584415

Secretaría de Hacienda
ALCALDÍA DE JAMUNDÍ
VALLE DEL CAUCA

DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA
OPERACIONES CON PERSONAS NATURALES
NO OBLIGADAS A FACTURAR
NO RESPONSABLES DEL IVA

Entrada en vigencia: 24/01/2022

VERSIÓN: 2

A. DATOS DEL ADQUIRENTE				
1. Nombre/Razón Social	MUNICIPIO DE JAMUNDÍ	2. RUT/NIT	890,399,046	0
3. Fecha de la Transacción	10/12/2024	4. Código Unidad de Gasto	0409	
5. Dependencia u Oficina	SECRETARÍA DE TURISMO			
6. Dirección - Organismo	Calle 10 con Carrera 10 esquina	7. Teléfono	5190969	

B. DATOS DEL PROVEEDOR DE BIENES Y/O SERVICIOS BENEFICIARIO DEL PAGO				
8. Apellidos y Nombres Completos del Proveedor Bienes y/o Servicios	BERNAL JIMENEZ LORENA	9. NIT/C.C.	24.584.415	6
10. Dirección	CARRERA 16 No 4-21 APTO 203	11. Ciudad	BUGA	
12. Correo Electrónico	lorenabjconsultor@gmail.com	13. Teléfono	3116335380	

C. INFORMACIÓN DE LA OPERACIÓN		
14. Concepto de la Operación	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES. CUOTA # 1	
15. Valor de la Operación	$ 4.500.000	CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE

D. INFORMACIÓN CONTRACTUAL			
16. Número Contrato	34-14-08-1377 de 2024	17. CDP	3471
		18. RP	4038
19. Objeto del Contrato	Prestar los servicios profesionales en el marco del proyecto denominado "FORTALECIMIENTO DE LA COMPETITIVIDAD Y LA PROMOCIÓN DEL MUNICIPIO DE JAMUNDÍ COMO RUTA DE VIDA TURÍSTICA".		
20. Valor del Contrato	$ 9.000.000	NUEVE MILLONES DE PESOS M/CTE	
21. Firma del Beneficiario			

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Banco de Bogotá

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	24584415
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	LORENA BERNAL JIMENEZ BERNAL JIMENEZ BERNAL JIMENEZ		
CIUDAD/MUNICIPIO:	CALARCA	DEPARTAMENTO:	QUINDIO
DIRECCIÓN:	CALLE 31 # 20 15	TELÉFONO:	7434402
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades de consultaría de
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**7947635772**	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES		
PERIODO COTIZACIÓN OTROS SUBSISTEMAS:	MES: noviembre AÑO: 2024	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES: noviembre AÑO: 2024		
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2024/11/08	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	1037208938		

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
900336004	25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 384.000
		SUBTOTAL:	1	**$ 384.000**
SALUD				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800088702	EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1	$ 300.000
		SUBTOTAL:	1	**$ 300.000**
CAJA DE COMPENSACIÓN				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
890303208	CCF57	CCF57-COMFANDI	1	$ 14.400
		SUBTOTAL:	1	**$ 14.400**
RIESGOS PROFESIONALES				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
860011153	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	$ 25.100
		SUBTOTAL:	1	**$ 25.100**

VALOR SIN MORA:	**$ 723.500**
VALOR MORA:	**$ 0**
TOTAL PAGADO:	**$ 723.500**