Informe Parcial Nº	02
Periodo del informe	06 DE NOVIEMBRE AL 15 DE DICIEMBRE DE 2024.
Fecha en que se rinde el informe	16 DE DICIEMBRE DE 2024
1. **INFORME GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO**	
Contratista	SERVIPRES SOLUCIONES EMPRESARIALES SAS
C.C o NIT.	900815744-4
Representante legal	DIEGO CAMILO DUQUE BERNAL
C.C	80.546.618 DE ZIPAQUIRÁ
Supervisor	MAYRA ALEXANDRA NIETO BENITO WILMER YAIR VENEGAS ZAMBRANO KARENT VANESSA BARRAGÁN RODRÍGUEZ MARYIT VANESSA BLANCO QUIMBAYO DIANA MARCELA ANDRADE HUERFANO DEYSSI MARIA MORENO ARAGÓN
Cargo	ASESORA DE PRENSA Y COMUNICACIONES DEL DESPACHO SECRETARIO DE DESARROLLO RURAL Y AMBIENTE DIRECCIÓN DE LA SECRETARIA DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA SECRETARIA DE SALUD SECRETARIA GENERAL SECRETARIA DE TRANSPORTE Y MOVILIDAD
Objeto del contrato	"SUMINISTRO DE MATERIAL IMPRESO PARA PROMOCIONAR, DIVULGAR Y APOYAR LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE ZIPAQUIRÁ (INCLUYE DIAGRAMACIÓN, DISEÑO Y ELABORACIÓN"
Fecha de suscripción contrato	04 DE OCTUBRE DEL 2024
Fecha de inicio del contrato	07 DE OCTUBRE DEL 2024
Nº disponibilidad presupuestal	2024001200 2024001307 2024001451
Nº Registro presupuestal	2024003806
Valor inicial del contrato	$185.837.897
Valor adición (si la hay)	$26.073.900
Plazo de ejecución inicial	TRES (3) MESES
Prorroga Nº (si la hay)	N/A
Plazo de ejecución final	TRES (3) MESES
Fecha de suspensión (si la hay)	N/A
Fecha de reinicio (si la hay)	N/A
Fecha de terminación	31 DE DICIEMBRE DE 2024

OBJETIVO: Verificar y analizar la información suministrada por el contratista en informe entregado el (16/12/2024) al supervisor de contrato, con el fin de determinar el avance del cumplimiento del Objeto y las Obligaciones Específicas del mismo con el apoyo las actividades de auditoria realizadas por el supervisor del contrato

DOCUMENTACION RECIBIDA:
Para efectos de la Labor de Auditoria, se recibió y revisó lo siguiente:

- Factura - **FV-8145**
- Informe de gestión Presentado por el contratista para el periodo contractual.

Dependencia:	Elaboró:	Revisó:	Aprobó:	Ruta:
Despacho Alcalde Secretaria de Desarrollo rural y Ambiente Secretaria de Seguridad y Convivencia Secretaria de Salud Secretaria general Secretaria de transporte y movilidad	Mayra Alexandra Nieto Benito Asesora de Prensa y Comunicaciones Wilmer Yair Venegas Zambrano Secretario de Desarrollo Rural y Ambiente Karent Vanessa Barragán Rodriguez Dirección de la secretaria de seguridad y Convivencia Maryit Vanessa Blanco Quimbayo Secretaria de salud Diana Marcela Andrade Huérfano Secretaria general Deyssi María Moreno Aragón Secretaria de Transporte y Movilidad	Mayra Alexandra Nieto Benito Asesora de Prensa y Comunicaciones Wilmer Yair Venegas Zambrano Secretario de Desarrollo Rural y Ambiente Karent Vanessa Barragán Rodriguez Dirección de la secretaria de seguridad y Convivencia Maryit Vanessa Blanco Quimbayo Secretaria de salud Diana Marcela Andrade Huérfano Secretaria general Deyssi María Moreno Aragón Secretaria de Transporte y Movilidad	Mayra Alexandra Nieto Benito Asesora de Prensa y Comunicaciones Wilmer Yair Venegas Zambrano Secretario de Desarrollo Rural y Ambiente Karent Vanessa Barragán Rodriguez Dirección de la secretaria de seguridad y Convivencia Maryit Vanessa Blanco Quimbayo Secretaria de salud Diana Marcela Andrade Huérfano Secretaria general Deyssi María Moreno Aragón Secretaria de Transporte y Movilidad	C:\Users\despacho1ec1\Documents\CONTRATACIÓN 2024\Impreso Corte\JUR-AB-FR261 INF SUPERVISOR PJ.docx

- Certificación de pagos de seguridad social y aportes parafiscales, expedidas por el representante legal de la empresa. (Ley 789 2002)
- (DEMAS DOCUMENTOS REQUERIDOS POR EL SUPERVISOR Y EN DESARROLLO AL CONTRATO)

PROCEDIMIENTO DE SUPERVISION:

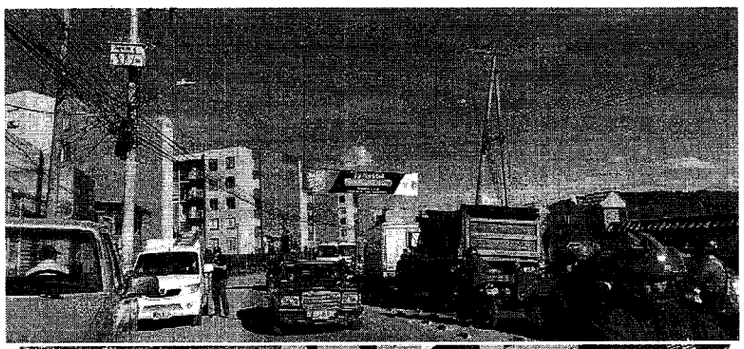
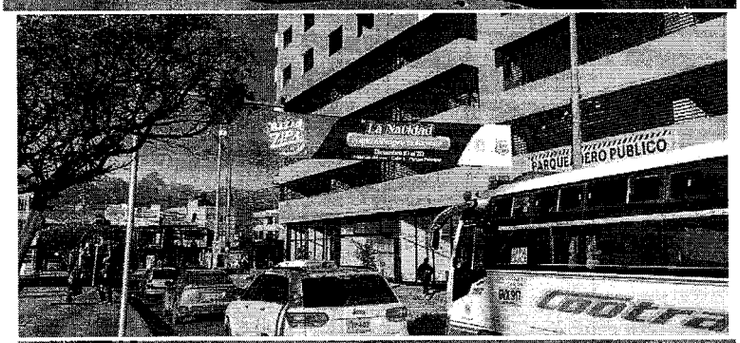
Se realizo la revisión respectiva a la documentación recibida, además de análisis confrontado con las Obligaciones específicas enmarcadas en el contrato No. **CS-778-2024**

De acuerdo con las obligaciones específicas, las actividades ejecutadas durante el periodo a evaluar fueron:

Dependencia:	Elaboró:	Revisó:	Aprobó:	Ruta:
Despacho Alcalde Secretaria de Desarrollo rural y Ambiente Secretaria de Seguridad y Convivencia Secretaria de Salud Secretaria general Secretaria de transporte y movilidad	Mayra Alexandra Nieto Benito Asesora de Prensa y Comunicaciones Wilmer Yair Venegas Zambrano Secretario de Desarrollo Rural y Ambiente Karent Vanessa Barragán Rodríguez Dirección de la secretaria de seguridad y Convivencia Maryit Vanessa Blanco Quimbayo Secretaria de salud Diana Marcela Andrade Huérfano Secretaria general Deyssi María Moreno Aragón Secretaria de Transporte y Movilidad	Mayra Alexandra Nieto Benito Asesora de Prensa y Comunicaciones Wilmer Yair Venegas Zambrano Secretario de Desarrollo Rural y Ambiente Karent Vanessa Barragán Rodríguez Dirección de la secretaria de seguridad y Convivencia Maryit Vanessa Blanco Quimbayo Secretaria de salud Diana Marcela Andrade Huérfano Secretaria general Deyssi María Moreno Aragón Secretaria de Transporte y Movilidad	Mayra Alexandra Nieto Benito Asesora de Prensa y Comunicaciones Wilmer Yair Venegas Zambrano Secretario de Desarrollo Rural y Ambiente Karent Vanessa Barragán Rodríguez Dirección de la secretaria de seguridad y Convivencia Maryit Vanessa Blanco Quimbayo Secretaria de salud Diana Marcela Andrade Huérfano Secretaria general Deyssi María Moreno Aragón Secretaria de Transporte y Movilidad	C:\Users\despacho.tec1\Documents\CONTRATACIÓN 2024\Impreso Corte\JUR-AB-FR261 INF SUPERVISOR PJ.docx

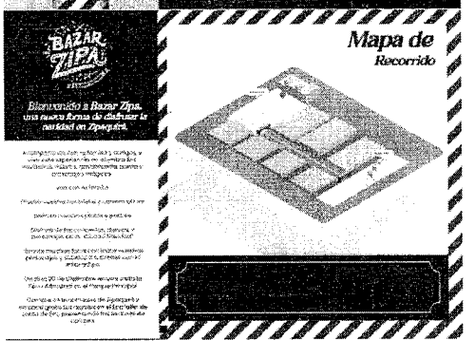
OBLIGACIÓN	VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CUMPLE/ NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1. Asumir el transporte y demás costos para la entrega del material impreso y demás bienes en el Municipio en las fechas establecidas por el supervisor del contrato	**CUMPLE**	El contratista asumió el transporte y demás costos para la entrega del material impreso y demás bienes en el Municipio en las fechas establecidas por el supervisor del contrato
2.Cumplir con las normas técnicas colombianas que regulan los bienes y/o servicios objeto de este contrato.	**CUMPLE**	El contratista cumplió con las normas técnicas colombianas que regulan los bienes y/o servicios objeto de este contrato.
3. Garantizar la calidad de los bienes y servicios suministrados.	**CUMPLE**	El contratista garantizo la calidad de los bienes y servicios suministrados.
4.Responder a los reclamos, consultas y/o solicitudes presentadas por la entidad contratante, eficaz y oportunamente de acuerdo a lo indicado por el supervisor del contrato.	**CUMPLE**	El contratista atendió a los reclamos, consultas y/o solicitudes presentadas por la entidad contratante, eficaz y oportunamente de acuerdo a lo indicado por el supervisor del contrato.
5. Garantizar el suministro de los bienes objeto del contrato y eficiencia en la	**CUMPLE**	El contratista garantizó el suministro de los bienes y eficiencia en la entrega en un término menor a un día cuando así lo requiera la entidad (previa aprobación del diseño por parte del supervisor de cada secretaria)

Dependencia:	Elaboró:	Revisó:	Aprobó:	Ruta:
Despacho Alcalde Secretaria de Desarrollo rural y Ambiente Secretaria de Seguridad y Convivencia Secretaria de Salud Secretaria general Secretaria de transporte y movilidad	Mayra Alexandra Nieto Benito Asesora de Prensa y Comunicaciones Wilmer Yair Venegas Zambrano Secretario de Desarrollo Rural y Ambiente Karent Vanessa Barragán Rodríguez Dirección de la secretaria de seguridad y Convivencia Maryit Vanessa Blanco Quimbayo Secretaria de salud Diana Marcela Andrade Huérfano Secretaria general Deyssi Maria Moreno Aragón Secretaria de Transporte y Movilidad	Mayra Alexandra Nieto Benito Asesora de Prensa y Comunicaciones Wilmer Yair Venegas Zambrano Secretario de Desarrollo Rural y Ambiente Karent Vanessa Barragán Rodríguez Dirección de la secretaria de seguridad y Convivencia Maryit Vanessa Blanco Quimbayo Secretaria de salud Diana Marcela Andrade Huérfano Secretaria general Deyssi Maria Moreno Aragón Secretaria de Transporte y Movilidad	Mayra Alexandra Nieto Benito Asesora de Prensa y Comunicaciones Wilmer Yair Venegas Zambrano Secretario de Desarrollo Rural y Ambiente Karent Vanessa Barragán Rodríguez Dirección de la secretaria de seguridad y Convivencia Maryit Vanessa Blanco Quimbayo Secretaria de salud Diana Marcela Andrade Huérfano Secretaria general Deyssi Maria Moreno Aragón Secretaria de Transporte y Movilidad	C:\Users\despacho.tec1\Documents\CONTRATACIÓN 2024\Impreso Corte\JUR-AB-FR261 INF SUPERVISOR PJ.docx

entrega en un término menor a un día cuando así lo requiera la entidad (previa aprobación del diseño por parte de la entidad).		   

Dependencia:	Elaboró:	Revisó:	Aprobó:	Ruta:
Despacho Alcalde Secretaria de Desarrollo rural y Ambiente Secretaria de Seguridad y Convivencia Secretaria de Salud Secretaria general Secretaria de transporte y movilidad	Mayra Alexandra Nieto Benito Asesora de Prensa y Comunicaciones Wilmer Yair Venegas Zambrano Secretario de Desarrollo Rural y Ambiente Karent Vanessa Barragán Rodríguez Dirección de la secretaria de seguridad y Convivencia Maryit Vanessa Blanco Quimbayo Secretaria de salud Diana Marcela Andrade Huérfano Secretaria general Deyssi Maria Moreno Aragón Secretaria de Transporte y Movilidad	Mayra Alexandra Nieto Benito Asesora de Prensa y Comunicaciones Wilmer Yair Venegas Zambrano Secretario de Desarrollo Rural y Ambiente Karent Vanessa Barragán Rodríguez Dirección de la secretaria de seguridad y Convivencia Maryit Vanessa Blanco Quimbayo Secretaria de salud Diana Marcela Andrade Huérfano Secretaria general Deyssi María Moreno Aragón Secretaria de Transporte y Movilidad	Mayra Alexandra Nieto Benito Asesora de Prensa y Comunicaciones Wilmer Yair Venegas Zambrano Secretario de Desarrollo Rural y Ambiente Karent Vanessa Barragán Rodríguez Dirección de la secretaria de seguridad y Convivencia Maryit Vanessa Blanco Quimbayo Secretaria de salud Diana Marcela Andrade Huérfano Secretaria general Deyssi María Moreno Aragón Secretaria de Transporte y Movilidad	C:\Users\despacho1ec1\Documents\CONTRATACIÓN 2024\Impreso Corte\JUR-AB-FR261 INF SUPERVISOR PJ.docx











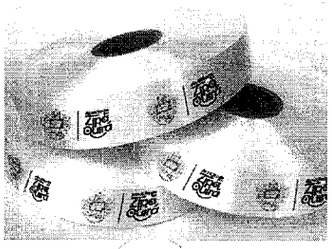
Dependencia:	Elaboró:	Revisó:	
Despacho Alcalde Secretaria de Desarrollo rural y Ambiente Secretaria de Seguridad y Convivencia Secretaria de Salud Secretaria general Secretaria de transporte y movilidad	Mayra Alexandra Nieto Benito Asesora de Prensa y Comunicaciones Wilmer Yair Venegas Zambrano Secretario de Desarrollo Rural y Ambiente Karent Vanessa Barragán Rodríguez Dirección de la secretaria de seguridad y Convivencia Maryit Vanessa Blanco Quimbayo Secretaria de salud Diana Marcela Andrade Huérfano Secretaria general Deyssi Maria Moreno Aragón Secretaria de Transporte y Movilidad	Mayra Alex… Asesora de… Wilmer Yai… Secretario de Desarrollo Rural y Ambiente Karent Vanessa Barragán Rodríguez Dirección de la secretaria de seguridad y Convivencia Maryit Vanessa Blanco Quimbayo Secretaria de salud Diana Marcela Andrade Huérfano Secretaria general Deyssi Maria Moreno Aragón Secretaria de Transporte y Movilidad	…en …municaciones …mbrano Secretario de Desarrollo Rural y Ambiente Karent Vanessa Barragán Rodríguez Dirección de la secretaria de seguridad y Convivencia Maryit Vanessa Blanco Quimbayo Secretaria de salud Diana Marcela Andrade Huérfano Secretaria general Deyssi Maria Moreno Aragón Secretaria de Transporte y Movilidad

…ACIÓN 2024\Impreso …cx









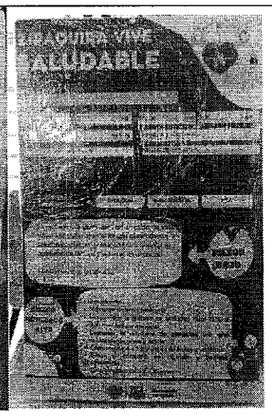


Dependencia:	Elaboró:	Revisó:	Aprobó:	Ruta:
Despacho Alcalde Secretaria de Desarrollo rural y Ambiente Secretaria de Seguridad y Convivencia Secretaria de Salud Secretaria general Secretaria de transporte y movilidad	Mayra Alexandra Nieto Benito Asesora de Prensa y Comunicaciones Wilmer Yair Venegas Zambrano Secretario de Desarrollo Rural y Ambiente Karent Vanessa Barragán Rodriguez Dirección de la secretaria de seguridad y Convivencia Maryit Vanessa Blanco Quimbayo Secretaria de salud Diana Marcela Andrade Huérfano Secretaria general Deyssi Maria Moreno Aragón Secretaria de Transporte y Movilidad	Mayra Alexandra Nieto Benito Asesora de Prensa y Comunicaciones Wilmer Yair Venegas Zambrano Secretario de Desarrollo Rural y Ambiente Karent Vanessa Barragán Rodriguez Dirección de la secretaria de seguridad y Convivencia Maryit Vanessa Blanco Quimbayo Secretaria de salud Diana Marcela Andrade Huérfano Secretaria general Deyssi Maria Moreno Aragón Secretaria de Transporte y Movilidad	Mayra Alexandra Nieto Benito Asesora de Prensa y Comunicaciones Wilmer Yair Venegas Zambrano Secretario de Desarrollo Rural y Ambiente Karent Vanessa Barragán Rodriguez Dirección de la secretaria de seguridad y Convivencia Maryit Vanessa Blanco Quimbayo Secretaria de salud Diana Marcela Andrade Huérfano Secretaria general Deyssi Maria Moreno Aragón Secretaria de Transporte y Movilidad	C:\Users\despacho.tec1\Documents\CONTRATACIÓN 2024\Impreso Corte\JUR-AB-FR261 INF SUPERVISOR PJ.docx



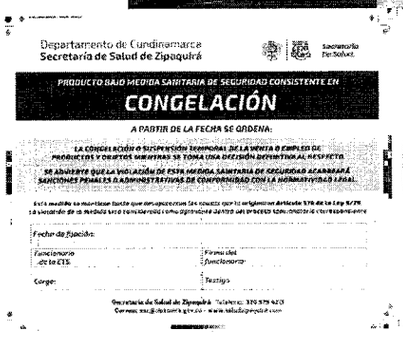
Dependencia:	Elaboró:	Revisó:	Aprobó:	Ruta:
Despacho Alcalde Secretaria de Desarrollo rural y Ambiente Secretaria de Seguridad y Convivencia Secretaria de Salud Secretaria general Secretaria de transporte y movilidad	Mayra Alexandra Nieto Benito Asesora de Prensa y Comunicaciones Wilmer Yair Venegas Zambrano Secretario de Desarrollo Rural y Ambiente Karent Vanessa Barragán Rodriguez Dirección de la secretaria de seguridad y Convivencia Maryit Vanessa Blanco Quimbayo Secretaria de salud Diana Marcela Andrade Huérfano Secretaria general Deyssi María Moreno Aragón Secretaria de Transporte y Movilidad	Mayra Alexandra Nieto Benito Asesora de Prensa y Comunicaciones Wilmer Yair Venegas Zambrano Secretario de Desarrollo Rural y Ambiente Karent Vanessa Barragán Rodriguez Dirección de la secretaria de seguridad y Convivencia Maryit Vanessa Blanco Quimbayo Secretaria de salud Diana Marcela Andrade Huérfano Secretaria general Deyssi María Moreno Aragón Secretaria de Transporte y Movilidad	Mayra Alexandra Nieto Benito Asesora de Prensa y Comunicaciones Wilmer Yair Venegas Zambrano Secretario de Desarrollo Rural y Ambiente Karent Vanessa Barragán Rodriguez Dirección de la secretaria de seguridad y Convivencia Maryit Vanessa Blanco Quimbayo Secretaria de salud Diana Marcela Andrade Huérfano Secretaria general Deyssi María Moreno Aragón Secretaria de Transporte y Movilidad	C:\Users\despacho.tec1\Documents\CONTRATACIÓN 2024\Impreso Corte\JUR-AB-FR261 INF SUPERVISOR PJ.docx

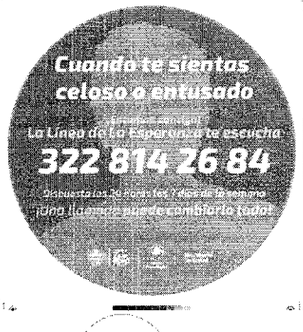








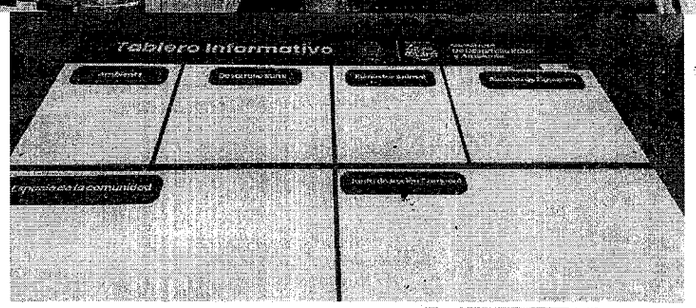


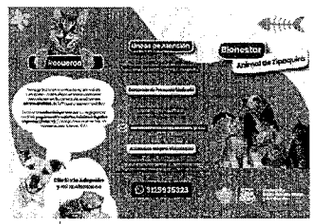




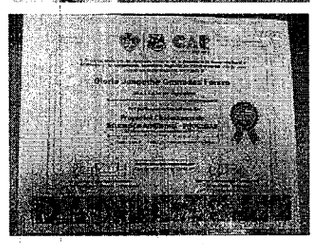
Dependencia:	Elaboró:	Revisó:	Aprobó:	Ruta:
Despacho Alcalde Secretaria de Desarrollo rural y Ambiente Secretaria de Seguridad y Convivencia Secretaria de Salud Secretaria general Secretaria de transporte y movilidad	Mayra Alexandra Nieto Benito Asesora de Prensa y Comunicaciones Wilmer Yair Venegas Zambrano Secretario de Desarrollo Rural y Ambiente Karent Vanessa Barragán Rodríguez Dirección de la secretaria de seguridad y Convivencia Maryit Vanessa Blanco Quimbayo Secretaria de salud Diana Marcela Andrade Huérfano Secretaria general Deyssi Maria Moreno Aragón Secretaria de Transporte y Movilidad	Mayra Alexandra Nieto Benito Asesora de Prensa y Comunicaciones Wilmer Yair Venegas Zambrano Secretario de Desarrollo Rural y Ambiente Karent Vanessa Barragán Rodríguez Dirección de la secretaria de seguridad y Convivencia Maryit Vanessa Blanco Quimbayo Secretaria de salud Diana Marcela Andrade Huérfano Secretaria general Deyssi Maria Moreno Aragón Secretaria de Transporte y Movilidad	Mayra Alexandra Nieto Benito Asesora de Prensa y Comunicaciones Wilmer Yair Venegas Zambrano Secretario de Desarrollo Rural y Ambiente Karent Vanessa Barragán Rodríguez Dirección de la secretaria de seguridad y Convivencia Maryit Vanessa Blanco Quimbayo Secretaria de salud Diana Marcela Andrade Huérfano Secretaria general Deyssi Maria Moreno Aragón Secretaria de Transporte y Movilidad	C:\Users\despacho.tec1\Documents\CONTRATACIÓN 2024\Impreso Corte\JUR-AB-FR261 INF SUPERVISOR PJ.docx



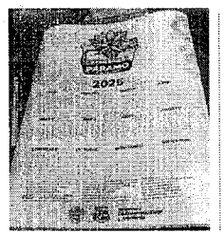




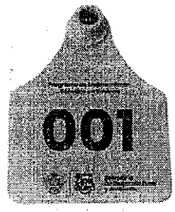














Dependencia:	Elaboró:	Revisó:	Aprobó:	Ruta:
Despacho Alcalde Secretaria de Desarrollo rural y Ambiente Secretaria de Seguridad y Convivencia Secretaria de Salud Secretaria general Secretaria de transporte y movilidad	Mayra Alexandra Nieto Benito Asesora de Prensa y Comunicaciones Wilmer Yair Venegas Zambrano Secretario de Desarrollo Rural y Ambiente Karent Vanessa Barragán Rodriguez Dirección de la secretaria de seguridad y Convivencia Maryit Vanessa Blanco Quimbayo Secretaria de salud Diana Marcela Andrade Huérfano Secretaria general Deyssi Maria Moreno Aragón Secretaria de Transporte y Movilidad	Mayra Alexandra Nieto Benito Asesora de Prensa y Comunicaciones Wilmer Yair Venegas Zambrano Secretario de Desarrollo Rural y Ambiente Karent Vanessa Barragán Rodriguez Dirección de la secretaria de seguridad y Convivencia Maryit Vanessa Blanco Quimbayo Secretaria de salud Diana Marcela Andrade Huérfano Secretaria general Deyssi Maria Moreno Aragón Secretaria de Transporte y Movilidad	Mayra Alexandra Nieto Benito Asesora de Prensa y Comunicaciones Wilmer Yair Venegas Zambrano Secretario de Desarrollo Rural y Ambiente Karent Vanessa Barragán Rodriguez Dirección de la secretaria de seguridad y Convivencia Maryit Vanessa Blanco Quimbayo Secretaria de salud Diana Marcela Andrade Huérfano Secretaria general Deyssi Maria Moreno Aragón Secretaria de Transporte y Movilidad	C:\Users\despacho1ec1\Documents\CONTRATACIÓN 2024\Impreso Corte\JUR-AB-FR261 INF SUPERVISOR PJ.docx







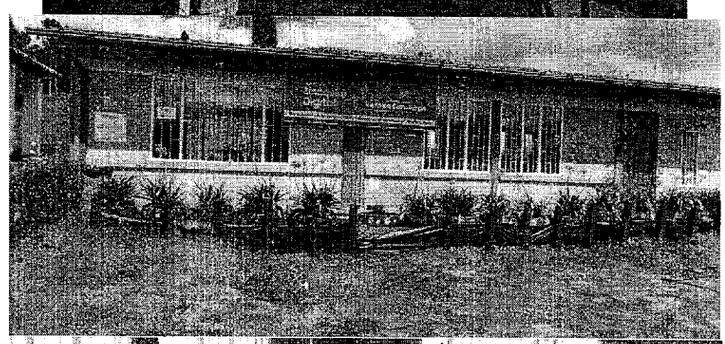




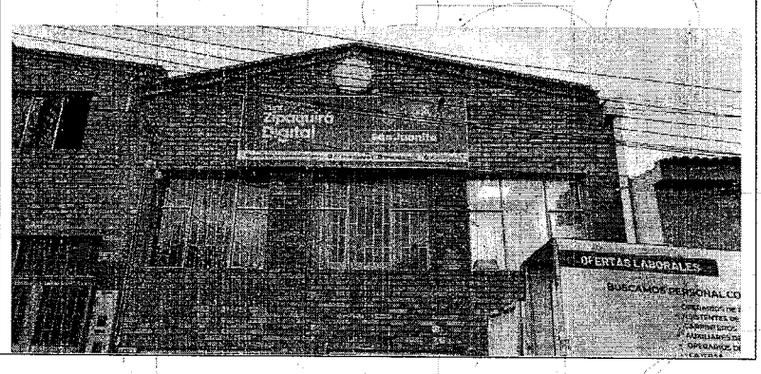
Dependencia:	Elaboró:	Revisó:	Aprobó:	Ruta:
Despacho Alcalde Secretaria de Desarrollo rural y Ambiente Secretaria de Seguridad y Convivencia Secretaria de Salud Secretaria general Secretaria de transporte y movilidad	Mayra Alexandra Nieto Benito Asesora de Prensa y Comunicaciones Wilmer Yair Venegas Zambrano Secretario de Desarrollo Rural y Ambiente Karent Vanessa Barragán Rodriguez Dirección de la secretaria de seguridad y Convivencia Maryit Vanessa Blanco Quimbayo Secretaria de salud Diana Marcela Andrade Huérfano Secretaria general Deyssi Maria Moreno Aragón Secretaria de Transporte y Movilidad	Mayra Alexandra Nieto Benito Asesora de Prensa y Comunicaciones Wilmer Yair Venegas Zambrano Secretario de Desarrollo Rural y Ambiente Karent Vanessa Barragán Rodriguez Dirección de la secretaria de seguridad y Convivencia Maryit Vanessa Blanco Quimbayo Secretaria de salud Diana Marcela Andrade Huérfano Secretaria general Deyssi Maria Moreno Aragón Secretaria de Transporte y Movilidad	Mayra Alexandra Nieto Benito Asesora de Prensa y Comunicaciones Wilmer Yair Venegas Zambrano Secretario de Desarrollo Rural y Ambiente Karent Vanessa Barragán Rodriguez Dirección de la secretaria de seguridad y Convivencia Maryit Vanessa Blanco Quimbayo Secretaria de salud Diana Marcela Andrade Huérfano Secretaria general Deyssi Maria Moreno Aragón Secretaria de Transporte y Movilidad	C:\Users\despacho.tec1\Documents\CONTRATACIÓN 2024\Impreso Corte\JUR-AB-FR261 INF SUPERVISOR PJ.docx



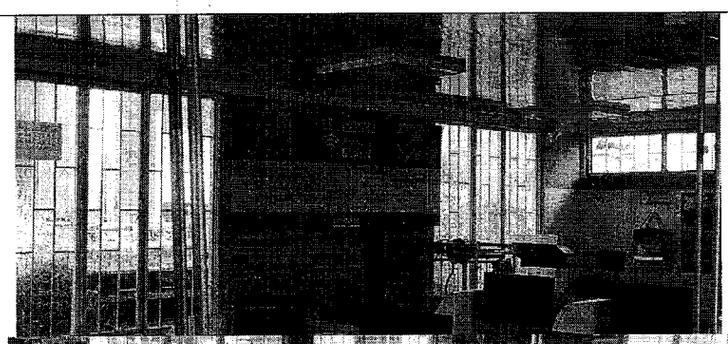


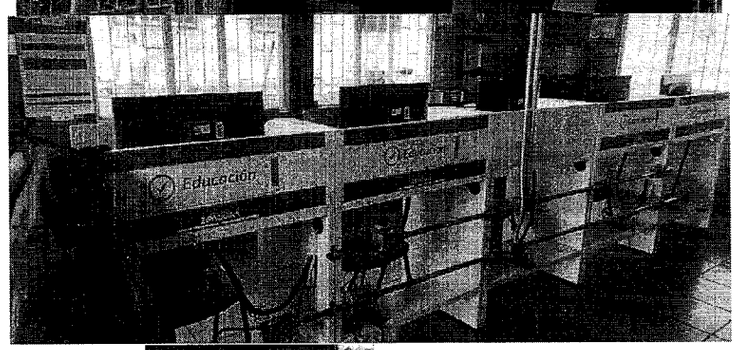


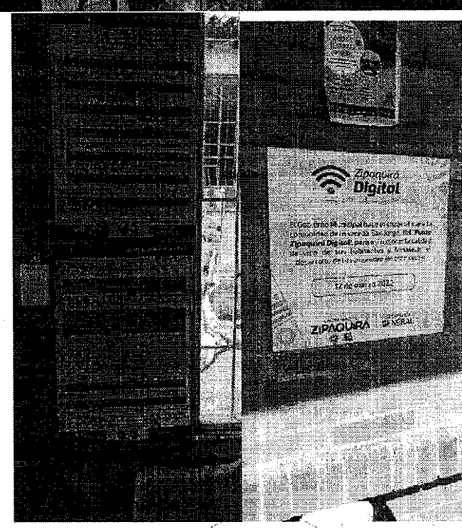




Dependencia:	Elaboró:	Revisó:	Aprobó:	Ruta:
Despacho Alcalde Secretaria de Desarrollo rural y Ambiente Secretaria de Seguridad y Convivencia Secretaria de Salud Secretaria general Secretaria de transporte y movilidad	Mayra Alexandra Nieto Benito Asesora de Prensa y Comunicaciones Wilmer Yair Venegas Zambrano Secretario de Desarrollo Rural y Ambiente Karent Vanessa Barragán Rodríguez Dirección de la secretaria de seguridad y Convivencia Maryit Vanessa Blanco Quimbayo Secretaria de salud Diana Marcela Andrade Huérfano Secretaria general Deyssi Maria Moreno Aragón Secretaria de Transporte y Movilidad	Mayra Alexandra Nieto Benito Asesora de Prensa y Comunicaciones Wilmer Yair Venegas Zambrano Secretario de Desarrollo Rural y Ambiente Karent Vanessa Barragán Rodríguez Dirección de la secretaria de seguridad y Convivencia Maryit Vanessa Blanco Quimbayo Secretaria de salud Diana Marcela Andrade Huérfano Secretaria general Deyssi Maria Moreno Aragón Secretaria de Transporte y Movilidad	Mayra Alexandra Nieto Benito Asesora de Prensa y Comunicaciones Wilmer Yair Venegas Zambrano Secretario de Desarrollo Rural y Ambiente Karent Vanessa Barragán Rodríguez Dirección de la secretaria de seguridad y Convivencia Maryit Vanessa Blanco Quimbayo Secretaria de salud Diana Marcela Andrade Huérfano Secretaria general Deyssi Maria Moreno Aragón Secretaria de Transporte y Movilidad	C:\Users\despacho.tec1\Documents\CONTRATACIÓN 2024\Impreso Corte\JUR-AB-FR261 INF SUPERVISOR PJ.docx





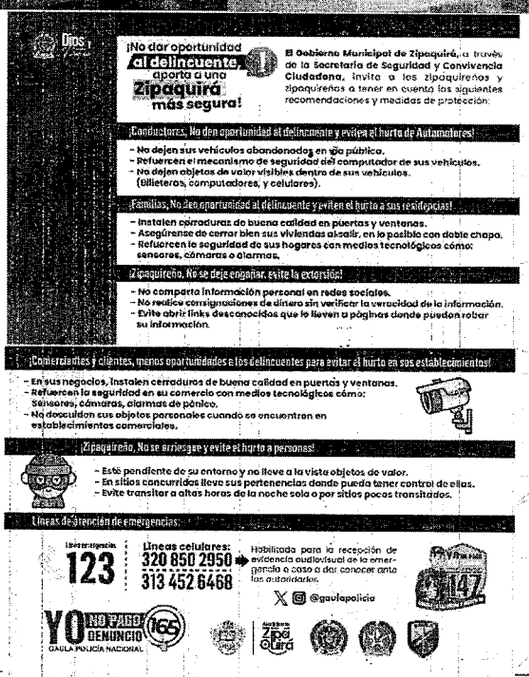




Dependencia:	Elaboró:	Revisó:	Aprobó:	Ruta:
Despacho Alcalde Secretaria de Desarrollo rural y Ambiente Secretaria de Seguridad y Convivencia Secretaria de Salud Secretaria general Secretaria de transporte y movilidad	Mayra Alexandra Nieto Benito Asesora de Prensa y Comunicaciones Wilmer Yair Venegas Zambrano Secretario de Desarrollo Rural y Ambiente Karent Vanessa Barragán Rodríguez Dirección de la secretaria de seguridad y Convivencia Maryit Vanessa Blanco Quimbayo Secretaria de salud Diana Marcela Andrade Huérfano Secretaria general Deyssi María Moreno Aragón Secretaria de Transporte y Movilidad	Mayra Alexandra Nieto Benito Asesora de Prensa y Comunicaciones Wilmer Yair Venegas Zambrano Secretario de Desarrollo Rural y Ambiente Karent Vanessa Barragán Rodríguez Dirección de la secretaria de seguridad y Convivencia Maryit Vanessa Blanco Quimbayo Secretaria de salud Diana Marcela Andrade Huérfano Secretaria general Deyssi María Moreno Aragón Secretaria de Transporte y Movilidad	Mayra Alexandra Nieto Benito Asesora de Prensa y Comunicaciones Wilmer Yair Venegas Zambrano Secretario de Desarrollo Rural y Ambiente Karent Vanessa Barragán Rodríguez Dirección de la secretaria de seguridad y Convivencia Maryit Vanessa Blanco Quimbayo Secretaria de salud Diana Marcela Andrade Huérfano Secretaria general Deyssi María Moreno Aragón Secretaria de Transporte y Movilidad	C:\Users\despacho.tec1\Documents\CONTRATACIÓN 2024\Impreso Corte\JUR-AB-FR261 INF SUPERVISOR PJ.docx



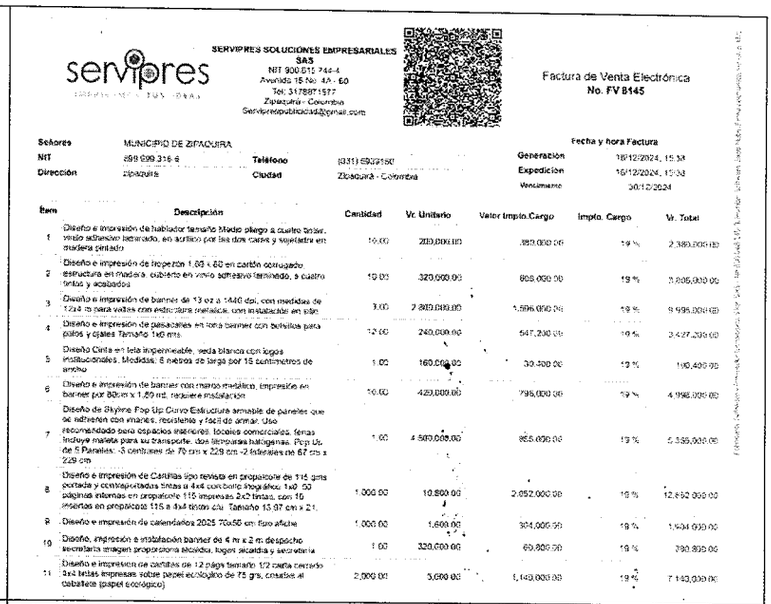




Dependencia:	Elaboró:	Revisó:	Aprobó:	Ruta:
Despacho Alcalde Secretaria de Desarrollo rural y Ambiente Secretaria de Seguridad y Convivencia Secretaria de Salud Secretaria general Secretaria de transporte y movilidad	Mayra Alexandra Nieto Benito Asesora de Prensa y Comunicaciones Wilmer Yair Venegas Zambrano Secretario de Desarrollo Rural y Ambiente Karent Vanessa Barragán Rodriguez Dirección de la secretaria de seguridad y Convivencia Maryit Vanessa Blanco Quimbayo Secretaria de salud Diana Marcela Andrade Huérfano Secretaria general Deyssi Maria Moreno Aragón Secretaria de Transporte y Movilidad	Mayra Alexandra Nieto Benito Asesora de Prensa y Comunicaciones Wilmer Yair Venegas Zambrano Secretario de Desarrollo Rural y Ambiente Karent Vanessa Barragán Rodriguez Dirección de la secretaria de seguridad y Convivencia Maryit Vanessa Blanco Quimbayo Secretaria de salud Diana Marcela Andrade Huérfano Secretaria general Deyssi Maria Moreno Aragón Secretaria de Transporte y Movilidad	Mayra Alexandra Nieto Benito Asesora de Prensa y Comunicaciones Wilmer Yair Venegas Zambrano Secretario de Desarrollo Rural y Ambiente Karent Vanessa Barragán Rodriguez Dirección de la secretaria de seguridad y Convivencia Maryit Vanessa Blanco Quimbayo Secretaria de salud Diana Marcela Andrade Huérfano Secretaria general Deyssi Maria Moreno Aragón Secretaria de Transporte y Movilidad	C:\Users\despacho.tec1\Documents\CONTRATACIÓN 2024\Impreso Corte\JUR-AB-FR261 INF SUPERVISOR PJ.docx

		
6.Presentar para aprobación del municipio todos y cada uno de los diseños requeridos previo a su impresión.	**CUMPLE**	El contratista presentó para aprobación del municipio todos y cada uno de los diseños requeridos previo a su impresión.
7. Realizar los cambios sugeridos por la administración a cada diseño en un plazo no mayor a un día y presentarlo nuevamente para su aprobación	**CUMPLE**	El contratista realizo los cambios sugeridos por la administración a cada diseño en un plazo no mayor a un día y se presentaron nuevamente para su aprobación.
8. El diseño y diagramación del material impreso debe realizarse bajo la coordinación y supervisión de la persona designada por el ente territorial.	**CUMPLE**	El diseño realizó y diagramo bajo la coordinación y supervisión de la persona designada por cada secretaria
9. El contratista deberá mantener vigente durante la	**CUMPLE**	El contratista mantiene los precios ofertados durante la ejecución del contrato, en la cual presenta la factura de lo suministrado en este corte.

Dependencia:	Elaboró:	Revisó:	Aprobó:	Ruta:
Despacho Alcalde Secretaria de Desarrollo rural y Ambiente Secretaria de Seguridad y Convivencia Secretaria de Salud Secretaria general Secretaria de transporte y movilidad	Mayra Alexandra Nieto Benito Asesora de Prensa y Comunicaciones Wilmer Yair Venegas Zambrano Secretario de Desarrollo Rural y Ambiente Karent Vanessa Barragán Rodríguez Dirección de la secretaria de seguridad y Convivencia Maryit Vanessa Blanco Quimbayo Secretaria de salud Diana Marcela Andrade Huérfano Secretaria general Deyssi Maria Moreno Aragón Secretaria de Transporte y Movilidad	Mayra Alexandra Nieto Benito Asesora de Prensa y Comunicaciones Wilmer Yair Venegas Zambrano Secretario de Desarrollo Rural y Ambiente Karent Vanessa Barragán Rodríguez Dirección de la secretaria de seguridad y Convivencia Maryit Vanessa Blanco Quimbayo Secretaria de salud Diana Marcela Andrade Huérfano Secretaria general Deyssi Maria Moreno Aragón Secretaria de Transporte y Movilidad	Mayra Alexandra Nieto Benito Asesora de Prensa y Comunicaciones Wilmer Yair Venegas Zambrano Secretario de Desarrollo Rural y Ambiente Karent Vanessa Barragán Rodríguez Dirección de la secretaria de seguridad y Convivencia Maryit Vanessa Blanco Quimbayo Secretaria de salud Diana Marcela Andrade Huérfano Secretaria general Deyssi Maria Moreno Aragón Secretaria de Transporte y Movilidad	C:\Users\despacho1ec1\Documents\CONTRATACIÓN 2024\Impreso Corte\JUR-AB-FR261 INF SUPERVISOR PJ.docx

ejecución del contrato los precios ofertados, los cuales no podrán ser variados		
10. El contratista deberá mantener durante la vigencia del contrato el personal y equipos ofertados.	**CUMPLE**	El contratista conto con el personal y los equipos solicitados en el proceso contractual.
11. El contratista deberá presentar una prueba sherpa y machote (en los casos que se requiera, antes de imprimir el o los productos finales para verificar la calidad de la impresión, color y fuente) de los suministros o productos, para ser aprobados por el supervisor del contrato.	**CUMPLE**	El contratista presentó las pruebas sherpa y machote de los suministros o productos, para ser aprobados por el supervisor del contrato.
12. Acata	**CUMPLE**	El contratista acato las observaciones que le imparta el municipio a través del supervisor

SERVIPRES SOLUCIONES EMPRESARIALES SAS
NIT 900.611.744-4
Avenida 15 No. 4A - 60
Tel: 3178871577
Zipaquirá - Cundinamarca
Serviprespublicidad@gmail.com

Factura de Venta Electrónica
No. FV 8145

Señores	MUNICIPIO DE ZIPAQUIRA			Fecha y hora Factura	
NIT	899.999.316-6	Teléfono	(031) 8907180	Generación	16/12/2024, 15:38
Dirección	zipaquira	Ciudad	Zipaquirá - Colombia	Expedición	16/12/2024, 15:38
				Vencimiento	30/12/2024

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Unitario	Valor Impto.Cargo	Impto. Cargo	Vr. Total
1	Diseño e impresión de habitador tamaño Medio pliego a cuatro tintas, vinilo adhesivo laminado, en acrílico por las dos caras y sujetadro en madera pintado	10.00	209,000.00	383,000.00	19 %	2,389,000.00
2	Diseño e impresión de troperón 1.60 x 80 en cartón corrugado estructura en madera, cubierto en vinilo adhesivo laminado, a cuatro tintas y acabados	10.00	329,000.00	808,000.00	19 %	3,936,000.00
3	Diseño e impresión de banner de 13 oz a 1440 dpi, con medidas de 12x8 m para vallas con estructura metálica, con instalación en sitio	3.00	2,809,000.00	1,596,000.00	19 %	9,995,000.00
4	Diseño e impresión de pasacalles en tela banner con bolsillos para palos y ojales Tamaño 1x6 mts	12.00	240,000.00	547,200.00	19 %	3,427,200.00
5	Diseño Cinta en tela impermeable, seda blanca con logos institucionales. Medidas: 6 metros de larga por 15 centímetros de ancho	1.00	160,000.00	30,400.00	19 %	190,400.00
6	Diseño e impresión de banner con marco metálico, Impresión en banner por 80cm x 1,60 mt, requiere instalación	10.00	420,000.00	795,000.00	19 %	4,998,000.00
7	Diseño de Skyline Pop Up Curvo Estructura armable de paneles que se adhieren con imanes, resistente y fácil de armar. Uso recomendado para espacios interiores, locales comerciales, ferias Incluye maleta para su transporte, dos lámparas halogenas. Pop Up de 5 Paneles: -3 centrales de 70 cm x 229 cm -2 laterales de 67 cm x 229 cm	1.00	4,500,000.00	855,000.00	19 %	5,355,000.00
8	Diseño e impresión de Cartillas tipo revista en propalcote de 115 gms portada y contraportada tintas a 4x4 con barniz Ingleñoo. 1x0 .50 páginas internas en propalcote 115 impresas 2x2 tintas, con 19 insertos en propalcote 115 a 4x4 tintas c/u. Tamaño 13.97 cm x 21.	1,000.00	10,800.00	2,052,000.00	19 %	12,852,000.00
9	Diseño e impresión de calendarios 2025 70x50 cm. foro afiche	1,000.00	1,600.00	304,000.00	19 %	1,904,000.00
10	Diseño, impresión e instalación banner de 4 mx 2 m despacho secretaria imagen proporcionra alcaldia, logos alcaldia y secretaria	1.00	320,000.00	60,800.00	19 %	380,800.00
11	Diseño e impresion de cartillas de 12 página tamaño 1/2 carta cerrado 4x4 tintas impresas sobre papel ecológico de 75 grs, cosidas al caballete (papel ecológico)	2,000.00	3,000.00	1,140,000.00	19 %	7,140,000.00

Dependencia:	Elaboró:	Revisó:	Aprobó:	Ruta:
Despacho Alcalde Secretaria de Desarrollo rural y Ambiente Secretaria de Seguridad y Convivencia Secretaria de Salud Secretaria general Secretaria de transporte y movilidad	Mayra Alexandra Nieto Benito Asesora de Prensa y Comunicaciones Wilmer Yair Venegas Zambrano Secretario de Desarrollo Rural y Ambiente Karent Vanessa Barragán Rodríguez Dirección de la secretaria de seguridad y Convivencia Maryit Vanessa Blanco Quimbayo Secretaria de salud Diana Marcela Andrade Huérfano Secretaria general Deyssi Maria Moreno Aragón Secretaria de Transporte y Movilidad	Mayra Alexandra Nieto Benito Asesora de Prensa y Comunicaciones Wilmer Yair Venegas Zambrano Secretario de Desarrollo Rural y Ambiente Karent Vanessa Barragán Rodríguez Dirección de la secretaria de seguridad y Convivencia Maryit Vanessa Blanco Quimbayo Secretaria de salud Diana Marcela Andrade Huérfano Secretaria general Deyssi Maria Moreno Aragón Secretaria de Transporte y Movilidad	Mayra Alexandra Nieto Benito Asesora de Prensa y Comunicaciones Wilmer Yair Venegas Zambrano Secretario de Desarrollo Rural y Ambiente Karent Vanessa Barragán Rodríguez Dirección de la secretaria de seguridad y Convivencia Maryit Vanessa Blanco Quimbayo Secretaria de salud Diana Marcela Andrade Huérfano Secretaria general Deyssi Maria Moreno Aragón Secretaria de Transporte y Movilidad	C:\Users\despacho.tec1\Documents\CONTRATACIÓN 2024\Impreso Corte\JUR-AB-FR261 INF SUPERVISOR PJ.docx

r las observaciones que le imparta el municipio a través del supervisor		
13. El contratista se compromete a mantener vigente durante la ejecución del contrato los precios ofertados en la propuesta.	**CUMPLE**	El contratista mantiene vigente los precios ofertados en la propuesta económica.

16 de diciembre de 2024

INFORME DE ENTREGA No. 2

No. CONTRATO	**CS-778-2024**
OBJETO DEL CONTRATO	SUMINISTRO DE MATERIAL IMPRESO PARA PROMOCIONAR DIVULGAR Y APOYAR LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE ZIPAQUIRÁ (INCLUYE DIAGRAMACIÓN, DISEÑO Y ELABORACIÓN
CONTRATISTA	DIEGO CAMILO DUQUE BERNAL
FECHA DE ENTREGA	16 DE DICIEMBRE DE 2024
CORTE DE EJECUCIÓN	07 DE NOVIEMBRE DE 2024 AL 16 DE DICIEMBRE DE 2024

DESPACHO DEL ALCALDE

DESPACHO ALCALDE					
ITEM	**DESCRIPCIÓN**	**CANT.**	**VALOR UNIT.**	**VALOR IVA**	**VALOR TOTAL**
4	Diseño e impresión de hablador tamaño Medio pliego a cuatro tintas, vinilo adhesivo laminado, en acrílico por las dos caras y sujetador en madera pintado.	10	$ 200.000	$ 39.000	$ 2.360.000
5	Diseño e impresión de tropezon 1,80 x 80 en cartón corrugado, estructura en madera, cubierto en vinilo adhesivo laminado, a cuatro tintas y acabados.	10	$ 320.000	$ 60.800	$ 3.808.000
7	Diseño e impresión de banner de 13 oza 1440 dpi, con medidas de 12x4 m para vallas con estructura metalica, con instalación en sitio	3	$ 2.800.000	$ 532.000	$ 9.996.000
8	Diseño e impresion de pasacalles en lona banner con bolsillos para palos y ojales Tamaño 1x6 mts.	12	$ 240.000	$ 45.600	$ 3.427.200

SECRETARIA DE SALUD

SECRETARIA DE SALUD					
ITEM	**DESCRIPCIÓN**	**CANT.**			
1	Diseño e impresión de Brancard Unidad Movil Secretaria de Salud (chevrolet NQR, camion tipo furgon) Material vinilo para exteriores	1	$ 1.800.000	$ 342.000	$ 2.142.000
2	Diseño e impresion de Brancard Patrulla Sanitaria. (chevrolet NHR, camioneta tipo furgon) Material vinilo para exteriores	1	$ 1.800.000	$ 342.000	$ 2.142.000
3	Diseño e impresion de Pendones tipo pirata de presentación (Secretaria de Salud y direcciones) Tamaño 2x1 m.	7	$ 200.000	$ 38.000	$ 476.000
4	Diseño e impresión de Pendones para colgar con información dimensiones Secretaria de Salud Tamaño 100x180 cm	5	$ 100.000	$ 19.000	$ 595.000
5	Diseño e impresión de Volantes con información sobre la Secretaria de Salud Tamaño 1/2 carta impresos a 1x0 tintas sobre papel estrellado de 115 gr	1050	$ 250	$ 48	$ 297.500
6	Diseño e impresión de Folletos publicitarios de dos caras para entrega a usuarios con información Secretaria de Salud Tamaño 20x20 cm impresos a 4x4 tintas sobre papel earthpack de 75 gr	1000	$ 900	$ 171	$ 1.071.000
7	Diseño e impresión de Tarjetas invitadas con información sobre contactos Secretaria de Salud Tamaño 18x9,5 mts	1000	$ 461	$ 88	$ 548.590

		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL Y AMBIENTE SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL Y AMBIENTE ITEM / DESCRIPCIÓN / CANT. 1 Diseño e instalación de tableros acrílicos (carteleras informativas) con logos institucionales, de 1,50 m x 1 metro para instalar en las veredas del municipio. 13 $ 758.000 $ 142.500 $ 11.602.500 2 Diseño e impresión de folletos de 3 cuerpos tamaño carta 21 x 27,9 relacionados con la tenencia responsable de animales de compañía. Propalmate 115gr bristol 4x4 528 $ 799 $ 152 $ 603.028 3 Diseño e impresión de cuadernos engollado 16,5 x 23 cm de tamaño cuadriculado, caratula 157 g de papel estucado 80 g de papel offset doble, diseño Secretaria de Desarrollo Rural y Ambiente 70 $ 35.999 $ 4.750 $ 2.082.500 4 Diseño e impresión de diplomas tamaño 21 X 29,7 (oficio) papel propalcote tintas 4X4 50 $ 2.950 $ 475 $ 148.750 5 Diseño e impresión de pendón con doble cara, estructura en fibra de vidrio incluye bolso de transporte y tanque (el tanque lo puede rellenar con arena o agua) medidas 120*366 cm nombre de la secretaria de desarrollo rural y ambiental y logo alcaldia de zipaquira 4 $ 808.000 $ 152.000 $ 3.804.000 6 Diseño e impresión de calendarios 2025 100 cm X 70 tipo aficho, logo todos somos paramo de guerrero logos alcaldia y secretaria de desarrollo rural y ambiente 500 $ 1.500 $ 304 $ 952.000 8 Diseño e impresión de bolsas para residuos plasticos de 10 litros calibre 11 color verde, Logo alcaldia y secretaria de Desarrollo Rural y Ambiente 500 $ 600 $ 114 $ 357.000 9 Diseño e impresion de bolsas para residuos plasticos de 10 litros calibre 11 color Blanca, Logo alcaldia y secretaria de Desarrollo Rural y Ambiente 500 $ 600 $ 114 $ 357.000 10 Diseño e impresión de bolsas para residuos plasticos de 10 litros calibre 11 color Negra, Logo alcaldia y secretaria de Desarrollo Rural y Ambiente 500 $ 600 $ 114 $ 357.000 Diseño, impresión e instalación banner de 4 m x 2 m
14.El contratista debe mantener indemne al MUNICIPIO de cualquier reclamación proveniente de terceros que tenga como causa de sus actuaciones en desarrollo y ejecución del presente contrato.	**CUMPLE**	El contratista mantuvo indemne al municipio de cualquier reclamación proveniente de terceros que tenga como causa de sus actuaciones en desarrollo y ejecución del presente contrato
15.Acatar las observaciones que le imparta el municipio a través del supervisor.	**CUMPLE**	El contratista acato las observaciones impartidas por el municipio
16.Suscribir de manera electrónica el contrato y los demás documentos que se generan en la ejecución contractual.	**CUMPLE**	El contratista ha suscrito el contrato de manera electrónica, así como los demás documentos solicitados para la ejecución e informe de las actividades ejecutadas.
17.Garantizar la publicación de los documentos	**CUMPLE**	Garantiza la publicación de los documentos contractuales para proseguir con los procesos de contratación, registrando el expediente de forma electrónica en la plataforma SECOP II.

Dependencia:	Elaboró:	Revisó:	Aprobó:	Ruta:
Despacho Alcalde Secretaria de Desarrollo rural y Ambiente Secretaria de Seguridad y Convivencia Secretaria de Salud Secretaria general Secretaria de transporte y movilidad	Mayra Alexandra Nieto Benito Asesora de Prensa y Comunicaciones Wilmer Yair Venegas Zambrano Secretario de Desarrollo Rural y Ambiente Karent Vanessa Barragán Rodriguez Dirección de la secretaria de seguridad y Convivencia Maryit Vanessa Blanco Quimbayo Secretaria de salud Diana Marcela Andrade Huérfano Secretaria general Deyssi Maria Moreno Aragón Secretaria de Transporte y Movilidad	Mayra Alexandra Nieto Benito Asesora de Prensa y Comunicaciones Wilmer Yair Venegas Zambrano Secretario de Desarrollo Rural y Ambiente Karent Vanessa Barragán Rodriguez Dirección de la secretaria de seguridad y Convivencia Maryit Vanessa Blanco Quimbayo Secretaria de salud Diana Marcela Andrade Huérfano Secretaria general Deyssi Maria Moreno Aragón Secretaria de Transporte y Movilidad	Mayra Alexandra Nieto Benito Asesora de Prensa y Comunicaciones Wilmer Yair Venegas Zambrano Secretario de Desarrollo Rural y Ambiente Karent Vanessa Barragán Rodriguez Dirección de la secretaria de seguridad y Convivencia Maryit Vanessa Blanco Quimbayo Secretaria de salud Diana Marcela Andrade Huérfano Secretaria general Deyssi Maria Moreno Aragón Secretaria de Transporte y Movilidad	C:\Users\despacho.tec1\Documents\CONTRATACIÓN 2024\Impreso Corte\JUR-AB-FR261 INF SUPERVISOR PJ.docx

contractuales en el SECOP II, para que se conforme el expediente electrónico.		

VERIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE LOS PAGOS EFECTUADOS POR PARTE DEL CONTARTISTA EN SEGURIDAD SOCIAL COMO INDEPENDIENTE:

Nombre del cotizante: SERVIPRES SOLUCIONES EMPRESARIALES SAS

Presenta certificación de pago de parafiscales con fecha 16 de diciembre de 2024 expedida por el representante legal Diego Camilo Duque Bernal.

FALENCIAS:

No se detectó ninguna falencia durante la ejecución del contrato.

EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA – PROCESO DE CALIDAD

PRESTACION DE SERVICIOS		CUMPLE	NO CUMPLE	N.A.
CALIDAD DEL SERVICIO	**Logística:** contó con la logística necesaria en cuanto transporte, equipos y herramientas menores para cumplir con el objeto del contrato.			X
	El servicio se prestó de acuerdo a lo pactado con el contratista.	X		
CUMPLIMIENTO EN LOS TIEMPOS DE ENTREGA	Cumplió con los tiempos de cumplimiento pactados para la prestación del servicio	X		
SERVICIO DURANTE LA EJECUCIÓN	Dio respuesta a los requerimientos o reclamos realizados	X		
	La respuesta dada a los requerimiento realizados fue oportuna	X		

INTERPRETACION		
CALIFICACIÓN	ALTAMENTE CONFIABLE	X
	CONFIABLE	
	NO CONFIABLE	

CONCLUSIONES:

Se procederá a efectuar el **SEGUNDO (02)** pago del contrato **No CS-778-2024** de "SUMINISTRO DE MATERIAL IMPRESO PARA PROMOCIONAR, DIVULGAR Y APOYAR LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE ZIPAQUIRÁ (INCLUYE DIAGRAMACIÓN, DISEÑO Y ELABORACIÓN", correspondiente al periodo comprendido entre el 07 DE NOVIEMBRE AL 15 DE DICIEMBRE DE 2024 por valor : **CIENTO CINCUENTA Y CINCO MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS DOCE**

Dependencia:	Elaboró:	Revisó:	Aprobó:	Ruta:
Despacho Alcalde Secretaria de Desarrollo rural y Ambiente Secretaria de Seguridad y Convivencia Secretaria de Salud Secretaria general Secretaria de transporte y movilidad	Mayra Alexandra Nieto Benito Asesora de Prensa y Comunicaciones Wilmer Yair Venegas Zambrano Secretario de Desarrollo Rural y Ambiente Karent Vanessa Barragán Rodríguez Dirección de la secretaria de seguridad y Convivencia Maryit Vanessa Blanco Quimbayo Secretaria de salud Diana Marcela Andrade Huérfano Secretaria general Deyssi María Moreno Aragón Secretaria de Transporte y Movilidad	Mayra Alexandra Nieto Benito Asesora de Prensa y Comunicaciones Wilmer Yair Venegas Zambrano Secretario de Desarrollo Rural y Ambiente Karent Vanessa Barragán Rodríguez Dirección de la secretaria de seguridad y Convivencia Maryit Vanessa Blanco Quimbayo Secretaria de salud Diana Marcela Andrade Huérfano Secretaria general Deyssi María Moreno Aragón Secretaria de Transporte y Movilidad	Mayra Alexandra Nieto Benito Asesora de Prensa y Comunicaciones Wilmer Yair Venegas Zambrano Secretario de Desarrollo Rural y Ambiente Karent Vanessa Barragán Rodríguez Dirección de la secretaria de seguridad y Convivencia Maryit Vanessa Blanco Quimbayo Secretaria de salud Diana Marcela Andrade Huérfano Secretaria general Deyssi María Moreno Aragón Secretaria de Transporte y Movilidad	C:\Users\despacho.tec1\Documents\CONTRATACIÓN 2024\Impreso Corte\JUR-AB-FR261 INF SUPERVISOR PJ.docx

PESOS M/CTE CON SESENTA Y OCHO CENTAVOS ($ 155.477.512,68) MCTE, de acuerdo a la cláusula quinta del referido contrato.

Dado en Zipaquirá, a los dieciséis (16) días de diciembre del 2024.

MAYRA ALEXANDRA NIETO BENITO
Asesora de Prensa y Comunicaciones
Despacho del Alcalde

KAREN VANESSA BARRAGÁN RODRÍGUEZ
Dirección de la secretaria de seguridad y convivencia

WILMER YAIR VENEGAS ZAMBRANO
Secretario de Desarrollo Rural y Ambiente

MARYIT VANESSA BLANCO QUIMBAYO
Secretaria de Salud

DIANA MARCELA ANDRADE HUERFANO
Secretaria general

DEYSSI MARIA MORENO ARAGÓN
Secretaria de transporte y movilidad

Dependencia:	Elaboró:	Revisó:	Aprobó:	Ruta:
Despacho Alcalde Secretaria de Desarrollo rural y Ambiente Secretaria de Seguridad y Convivencia Secretaria de Salud Secretaria general Secretaria de transporte y movilidad	Mayra Alexandra Nieto Benito Asesora de Prensa y Comunicaciones Wilmer Yair Venegas Zambrano Secretario de Desarrollo Rural y Ambiente Karent Vanessa Barragán Rodríguez Dirección de la secretaria de seguridad y Convivencia Maryit Vanessa Blanco Quimbayo Secretaria de salud Diana Marcela Andrade Huérfano Secretaria general Deyssi María Moreno Aragón Secretaria de Transporte y Movilidad	Mayra Alexandra Nieto Benito Asesora de Prensa y Comunicaciones Wilmer Yair Venegas Zambrano Secretario de Desarrollo Rural y Ambiente Karent Vanessa Barragán Rodríguez Dirección de la secretaria de seguridad y Convivencia Maryit Vanessa Blanco Quimbayo Secretaria de salud Diana Marcela Andrade Huérfano Secretaria general Deyssi María Moreno Aragón Secretaria de Transporte y Movilidad	Mayra Alexandra Nieto Benito Asesora de Prensa y Comunicaciones Wilmer Yair Venegas Zambrano Secretario de Desarrollo Rural y Ambiente Karent Vanessa Barragán Rodríguez Dirección de la secretaria de seguridad y Convivencia Maryit Vanessa Blanco Quimbayo Secretaria de salud Diana Marcela Andrade Huérfano Secretaria general Deyssi María Moreno Aragón Secretaria de Transporte y Movilidad	C:\Users\despacho.tec1\Documents\CONTRATACIÓN 2024\Impreso Corte\JUR-AB-FR261 INF SUPERVISOR PJ.docx