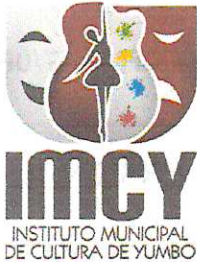
	INFORME DE SUPERVISION Y SEGUIMIENTO DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS FO-GH-06	FECHA: 07/06/2022
		VERSION: 4
		Página 1 de 9

1. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

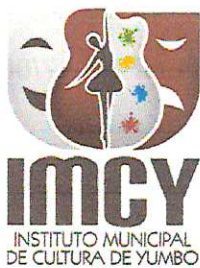
IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No.10-09-28-159-2024
CONTRATISTA Y C.C.:	JHONNY JAVIER OREJUELA GAMBOA C.C 16.462.082 DE YUMBO
OBJETO CONTRACTUAL	OBJETO: “EL CONTRATISTA SE OBLIGA PARA CON EL CONTRATANTE A PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMÍA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA CONSOLIDACIÓN DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA DE LA ENTIDAD, SIGUIENDO LOS PARÁMETROS DEFINIDOS POR LA POLÍTICA DE GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA EN EL CUMPLIMIENTO DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG”.
VALOR DEL CONTRATO:	VEINTICUATRO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS MONEDA CORRIENTE (\$24.200.000) Incluido todos los costos directos e indirectos de las actividades.
PLAZO DE EJECUCIÓN:	A partir de la suscripción del Acta de inicio previa la legalización del mismo y hasta el 15 de diciembre de 2023
FECHA DE INICIO:	07 de marzo de 2024
FECHA DE TERMINACION:	24 de diciembre de 2024
FORMA DE PAGO:	Un primer pago el último día hábil del mes de marzo por valor de DOS MILLONES CUATROCIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE (\$2.420.000); Ocho pagos iguales por valor DOS MILLONES CUATROCIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE (\$2.420.000), el ultimo día habil de cada mes a partir de abril y hasta el mes de noviembre, y un último pago por valor de DOS MILLONES CUATROCIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE (\$2.420.000), que se realizará el 27 de diciembre de 2024. Los pagos se realizarán con la presentación del acta de supervisión del contrato en la se indique que se ha dado cumplimiento al objeto contractual y el pago de la seguridad social; acorde a lo dispuesto en el artículo 3.2.7.6 del Decreto 1273 de 2018.
NOMBRE Y CARGO SUPERVISOR (ES) DEL CONTRATO:	JOHN SEBASTIAN ECHEVERRI COLLAZOS GERENTE INSTITUTO MUNICIPAL DE LA CULTURA IMCY
PERIODO DE SUPERVISIÓN:	Ultimo pago de 2024

2. SEGUIMIENTO TÉCNICO

Actividades contratadas	Actividades o Productos Ejecutados en el periodo	Tipo de Evidencia y donde reposa	Nivel porcentual de ejecución	
			Avance Periodo	Avance Total
1. Brindar apoyo en la elaboración del diagnóstico de la implementación de la	Durante el mes del último pago se continúa usando el autodiagnóstico como insumo para avanzar en	Evidencia: Autodiagnóstico que reposa en el	10%	100%

	INFORME DE SUPERVISION Y SEGUIMIENTO DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS FO-GH-06	FECHA: 07/06/2022
		VERSION: 4
		Página 2 de 9

política de estadística en la entidad.	la implementación del nivel básico 1 de la política de información estadística en la entidad con la finalidad de usar indicadores o información estadística para la formulación de planes y programas institucionales.	siguiente enlace: https://drive.google.com/drive/folders/1KeZUr0iW1KoznU9gsD3McVuvFFfr63EO?usp=drive_link		
2. Elaborar una propuesta de fortalecimiento que permita el cumplimiento de la política, dirigida a mejorar la producción, accesibilidad y uso de la información estadística.	Durante el mes del último pago se continua con el proceso de avanzar en el plan de fortalecimiento que permite el cumplimiento de la política, se realizan las siguientes actividades: ☒ Se realiza lista de actualizaciones a realizar en los formatos que alimentan la información estadística de los procesos en este caso fue el INFORME DE GESTIÓN POR PROCESO FO-GE-12. Como resultado de esta actividad se alimenta la carpeta ubicada en Google drive.	Evidencia: ☒ Carpeta drive que reposa en los siguientes enlaces: https://docs.google.com/document/d/1PWtIQQZ8u5u6SxZShlCfunEUJ193TKX/edit?usp=sharing&oid=115030965480176637930&rtpof=true&sd=true https://docs.google.com/document/d/1OKjEpOU_QWnjMBnou7Ao93eZe4iRfOYO/edit?usp=sharing&oid=115030965480176637930&rtpof=true&sd=true	10%	100%
3. Diseñar y/o aplicar procesos para la recolección, procesamiento y análisis de datos para que sean aprovechados en la producción de estadísticas o indicadores.	Se continua con la etapa de diseño, apoyado en la documentación del Dane y Mincultura. se establece metas específicas, medibles, alcanzables, relevantes y con un plazo definido (SMART) para mejorar la producción, accesibilidad	Evidencia: Carpeta drive que reposa en los siguientes enlaces: 1. https://drive.google.com/file/d/1n3IRpyXfll26KC	10%	100%



INFORME DE SUPERVISION Y
SEGUIMIENTO DE CONTRATOS DE
PRESTACIÓN DE SERVICIOS
FO-GH-06

FECHA: 07/06/2022

VERSION: 4

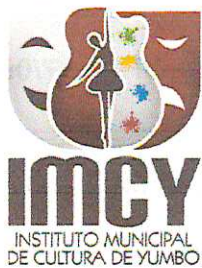
Página 3 de 9

	y uso de la información estadística: Se realiza proceso de procesamiento y análisis de información estadística de los talleres de capacitación artística donde se genera dos informes, así: 1. uno basado en las encuestas de satisfacción realizado por los estudiantes y enfocado al docente, infraestructura y metodología. 2. y el otro se basa en la caracterización de los estudiantes inscritos a talleres, en el IMCY.	ww9m8TxNECJPM2Znu/view?usp=sharing 2. https://drive.google.com/file/d/18EOyiKBEcba90oV8K_Y9LhBqkl_sCwq47/view?usp=drive link		
4. Brindar apoyo a los líderes de procesos en la orientación para el uso de herramientas utilizadas en la recolección de información estadística e indicadores.	Se crea herramienta en Excel para apoyar los procesos de formación y capacitación artística, y se le explica a los líderes la forma en que pueden usar las dashboard para identificar datos relevantes de sus procesos.	Evidencia: Carpeta drive que reposa en los siguientes enlaces: https://drive.google.com/drive/folders/1LbgOwpN2C0Sp-RRJGOvFvps5pZYCDZ5Q?usp=drive link https://drive.google.com/drive/folders/1ap8pxxaglbgmcg4tzZgPf4T8zJVdYbo0?usp=drive link	10%	100%
5. Asistir a las reuniones que fuese convocado por la entidad en el desarrollo de la política de estadística.	Durante el mes del último pago se asiste a reunión del comité institucional de gestión y desempeño. Dia: 23/12/2024 Hora: 2:00pm. Lugar: Auditorio IMCY.	Evidencia: FO-GH-05 FORMATO CONTROL ASISTENCIA INTERNA, diligenciado.	10%	100%

		Reposa en archivo físico del área de calidad.		
6. Las actividades inherentes al cumplimiento del objeto del presente contrato de prestación de servicios personales de apoyo a la gestión.	☒ Se apoya en la realización de la planeación de actividades artísticas y culturales del año 2025, donde se desarrolla un documento que lista las actividades y sus fechas, además quedan campos para diligenciar en el siguiente año, como lo es el de responsable.	Evidencia: Carpeta drive que reposa en el siguiente enlace: https://drive.google.com/drive/folders/1ZfH2_HvATvUq0zce08NTuo4iNSDPipq-?usp=drive_link	10%	100%

2. DESCRIPCIÓN DE PRODUCTOS Y EVIDENCIAS

PRODUCTO GENERADO	UBICACIÓN FÍSICA DE LA EVIDENCIA
Con el desarrollo del objeto contractual el CONTRATISTA deberá entregar como producto, el informe mensual de gestión de la ejecución del contrato que contenga como mínimo la siguiente información: *Identificación del contrato, *Objeto contractual, *Nombre del CONTRATISTA, *Valor total del contrato, *Periodo del informe, *Monto a pagar, *Actividades contratadas, *Actividades ejecutadas, *Productos entregados en el periodo en cumplimiento de cada actividad con registro fotografico de la misma, el cual debera de brindar en detalle las circunstancias de tiempo, modo y lugar, es decir, en la foto se deberá evidenciar la fecha y hora del respectivo registro, al igual la imagen deberá dar brindar las herramientas necesarias que permitan a la entidad establecer el lugar donde se realizó la actividad; *Nivel porcentual de ejecución de cada actividad contratada, *Fecha y ciudad, *Firma y como anexo la planilla de pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social mes vencido, con fecha de pago los primeros cinco (05) dias habiles de cada mes.	Evidencia: Informe de supervisión y seguimiento de contratos de prestación de servicios FO-GH-06 del periodo correspondiente al último pago del año 2024. Anexo la planilla de pago de los aportes al Sistema General de Seguridad del mes de <u>noviembre</u> de 2024 y certificación de pensión y salud. Ubicación Física: Archivo físico de la oficina de gestión humana, en la carpeta No.10-09-28-159-2024.



INFORME DE SUPERVISION Y SEGUIMIENTO DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS FO-GH-06

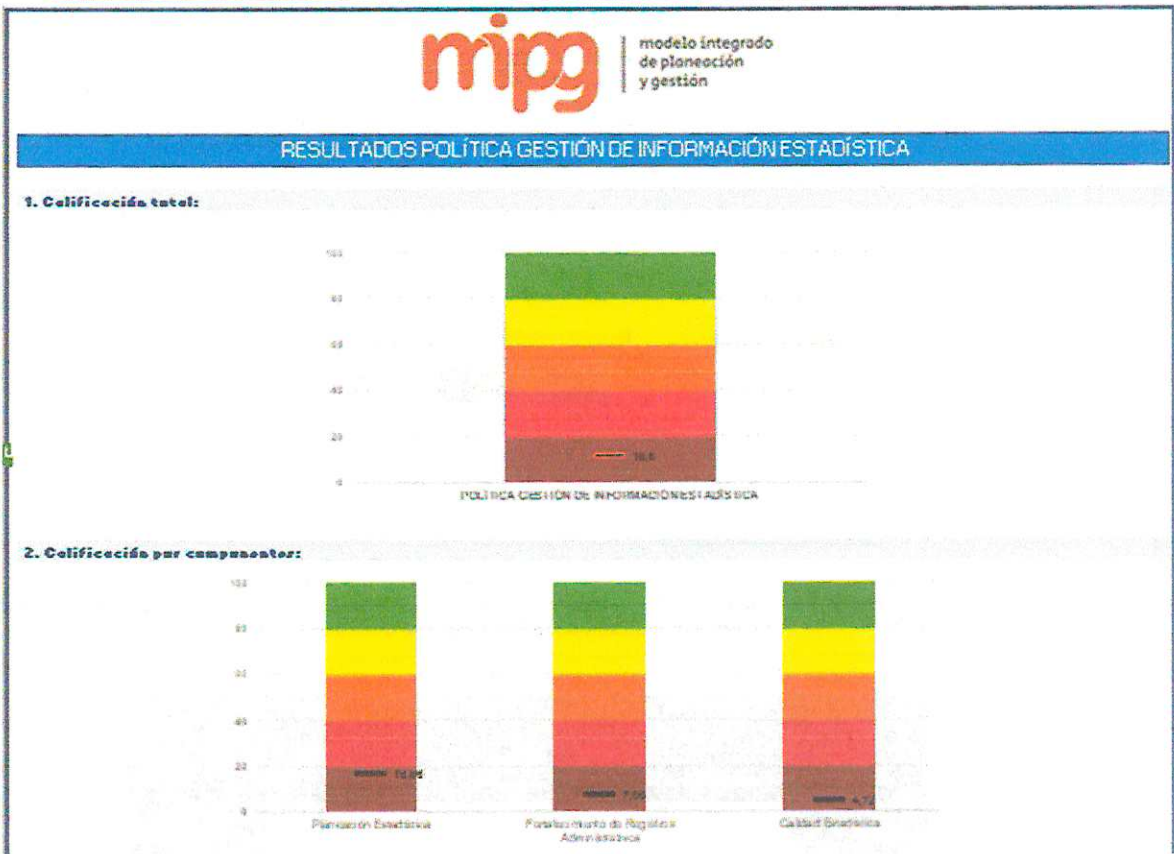
FECHA: 07/06/2022

VERSION: 4

Página 5 de 9

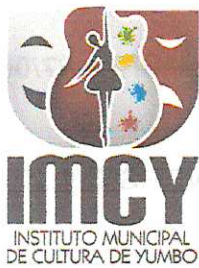
3. ANEXOS FOTOGRÁFICOS Y /O EVIDENCIAS

1. Brindar apoyo en la elaboración del diagnóstico de la implementación de la política de estadística en la entidad.



Evidencias actividad 2. Elaborar una propuesta de fortalecimiento que permita el cumplimiento de la política, dirigida a mejorar la producción, accesibilidad y uso de la información estadística.

FO-GE-16	HERRAMIENTA DE EVALUACIÓN DE PLANES INSTITUCIONALES - PLAN DE TRABAJO ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	01	20/09/2024	Se desarrolla en google forms, y se ubica en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1UqviM1KTp548_ChZYN7xCP_FuY8RuiAh?usp=drive_link
N/A	CONVOCATORIA PARA GRUPOS MUSICALES 31° Encuentro Nacional de Grupos Intérpretes de Música Colombiana "Julio Cesar García Ayala"		3/9/2024	Se desarrolla en google forms, y se ubica en el siguiente link: https://forms.gle/Mub6kgarugrPhw8Y8
N/A	CONVOCATORIA DE CONCURSO DE CANTO "Voces Nuevas" 31° Encuentro Nacional de Grupos Intérpretes de Música Colombiana "Julio Cesar García Ayala"		17/9/2024	Se desarrolla en google forms, y se ubica en el siguiente link: https://forms.gle/19BymB9CH3TqxyJe8



INFORME DE SUPERVISION Y
SEGUIMIENTO DE CONTRATOS DE
PRESTACIÓN DE SERVICIOS
FO-GH-06

FECHA: 07/06/2022

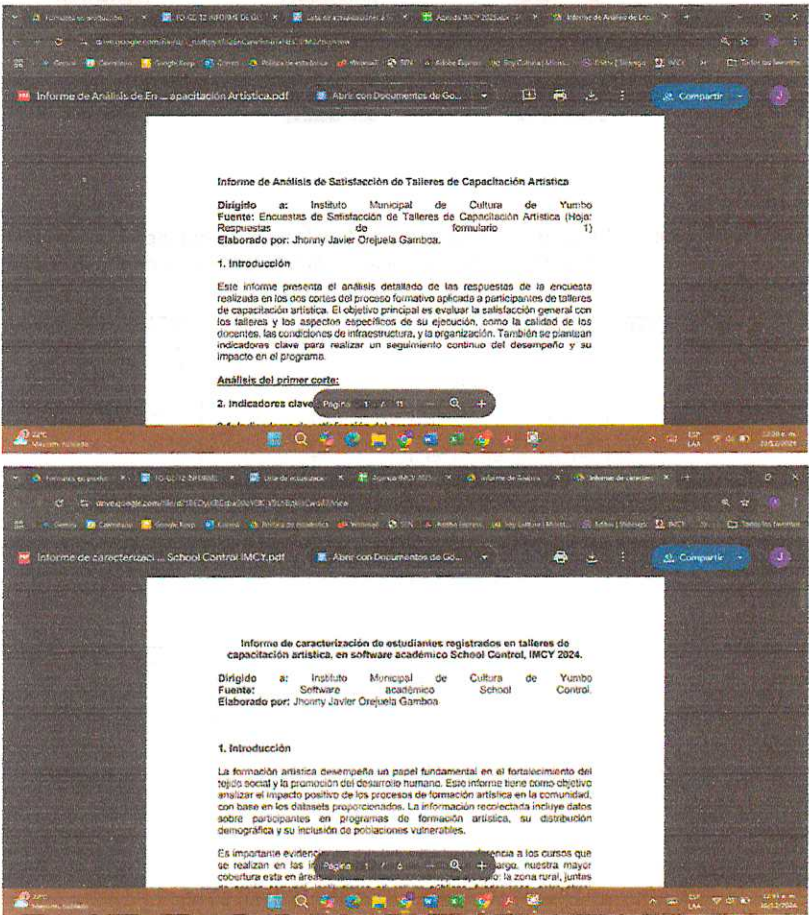
VERSION: 4

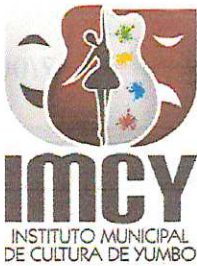
Página 6 de 9

N/A	Asignación de boletería IMCY - registro de asistencia 11º Encuentro Nacional de Teatro "Manos a la Obra" 2024		02/10/2024	Se desarrolla en google forms, y se ubica en el siguiente link: https://forms.gle/FSIFGeCaaD57Gynw9
N/A	Registro de asistencia 11º Encuentro Nacional de Teatro "Manos a la Obra" 2024 - Sitio Web		02/10/2024	Se desarrolla en google forms, y se ubica en el siguiente link: https://forms.gle/xQOYSwHhUb4xT2WUA
FO-GE-12	INFORME DE GESTIÓN POR PROCESO	04	4/12/2024	Se desarrolla en google forms, y se ubica en el siguiente link:



3. Diseñar y/o aplicar procesos para la recolección, procesamiento y análisis de datos para que sean aprovechados en la producción de estadísticas o indicadores.





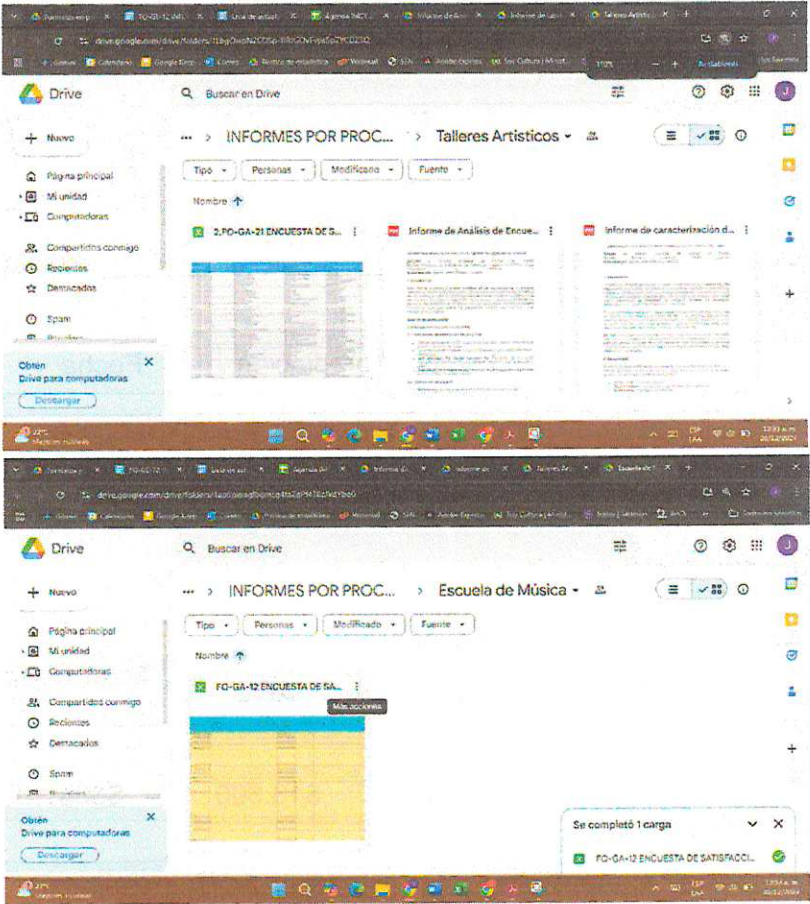
INFORME DE SUPERVISION Y SEGUIMIENTO DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS FO-GH-06

FECHA: 07/06/2022

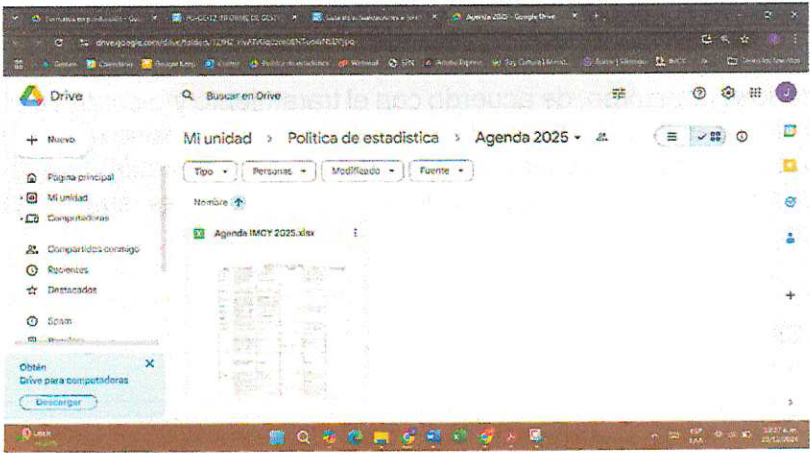
VERSION: 4

Página 7 de 9

4. Brindar apoyo a los líderes de procesos en la orientación para el uso de herramientas utilizadas en la recolección de información estadística e indicadores.



6. Las actividades inherentes al cumplimiento del objeto del presente contrato de prestación de servicios personales de apoyo a la gestión.



Cumplimiento de Actividades Contratadas y Objeto Contractual en el Periodo	SI	X	NO	Cumple Parcialmente
--	----	---	----	---------------------

4. SEGUIMIENTO CONTABLE, FINANCIERO Y JURIDICO

	No.	Cuenta / Apropriación	Fecha	Valor
CDP	000181	2.1.2.02.02.008.05	27 de febrero 2024	\$24.200.000
Registro Presupuestal	000183	2.1.2.02.02.008.05	06 de marzo 2024	\$24.200.000

Valor a Pagar en el Periodo	Valor Ejecutado a la Fecha	Valor por Ejecutar
\$2.420.000	\$ 24.200.000	\$ 0

Prorroga / Adiciones al Contrato: Tiempo _____ Valor: _____ Actividades: _____
Diligenciar en caso de adiciones por valor

	No.	Cuenta / Apropriación	Fecha	Valor
CDP	N/A	N/A	N/A	N/A
Registro Presupuestal	N/A	N/A	N/A	N/A

Pago de Seguridad Social

Base de Cotización \$1.300.000	Valor pagado a			Total, Pagado	Fecha de pago
	EPS	PENSIÓN	ARL		
Planilla No. 1067111546 Periodo: Noviembre	\$162.500	\$208.000	\$13.600	\$384.100	11/12/2024

5. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

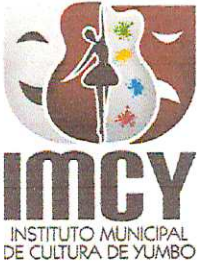
¿Después del monitoreo por parte de la supervisión se han materializado riesgos?	SI	NO
		X

Se ha realizado el monitoreo, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz de los estudios previos del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través del informe mensual de actividades del contratista de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha.

6. CERTIFICACIÓN:

a. Por parte del Supervisor:

De acuerdo con las actividades establecidas y fijadas en todos los contratos de prestación de servicios vigencia 2024, se estableció como actividad: Ejercer control de seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico sobre las actividades que el contratante le asigne de acuerdo a sus facultades legales. Esto soportado en el seguimiento y control oportuno que se debe realizar a los contratistas vinculados a la entidad conforme al objeto contractual y que es reglamentado en el artículo 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011. El gerente a su vez,

	INFORME DE SUPERVISION Y SEGUIMIENTO DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS FO-GH-06	FECHA: 07/06/2022
		VERSION: 4
		Página 9 de 9

vigiló la correcta ejecución y certifica el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista en desarrollo de las actividades específicas descritas en el informe de gestión correspondientes al **último pago**, según lo pactado en el contrato en mención del año avante, informe que se anexa debidamente refrendado por las partes.

b. Por parte del Contratista

Manifiesto bajo la gravedad del juramento que me encuentro afiliado al Sistema de Seguridad Social Integrado, y que realizaré los aportes al mismo, de conformidad con lo dispuesto en el Art. 3.2.7.6 del Decreto 1273 de 2018.

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta por el contratista y los que en ella supervisan,



Firma de Supervisor:
Nombre: John Sebastián Echeverri Collazos
Cargo: Gerente
Instituto Municipal De Cultura De Yumbo – IMCY

Firma del Contratista:
Nombre: Jhonny Javier Orejuela Gamboa
Documento Identidad: C.C. 16.462.082 de Yumbo

LA ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - COLPENSIONES

CERTIFICA QUE

Verificada la base de datos de afiliados, el/la señor/a **JHONNY JAVIER OREJUELA GAMBOA** identificado/a con documento de identidad **Cédula de Ciudadanía** número **16462082**, se encuentra afiliado/a desde **01/11/2018** al Régimen de Prima Media con Prestación Definida (RPM) administrado por la Administradora Colombiana de Pensiones **COLPENSIONES**.

La presente certificación se expide en Bogotá, el día 20 de diciembre de 2024.



Rosa Mercedes Nino Amaya
Dirección de Afiliaciones

Nota: Certificado generado desde la página Web. Este documento no es válido para el reconocimiento de prestaciones económicas, está sujeto a verificación y no tiene costo alguno.



SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD S.A.
NIT 805.001.157 - 2
CERTIFICA:

El(la) señor(a) JHONNY JAVIER OREJUELA GAMBOA, identificado(a) con CC 16462082 se encuentra afiliado(a) en el Plan de Beneficios en Salud P.B.S. en la EPS SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD S.A. E.P.S., afiliado desde: 25/05/2004 y su estado de Afiliación a la fecha de generación este certificado es: ACTIVO por el Régimen CONTRIBUTIVO, en calidad de COTIZANTE

Su grupo familiar es:

Tipo de Documento	Número de documento	Nombre del afiliado	Estado de afiliación
CC	16462082	JHONNY JAVIER OREJUELA GAMBOA	VIGENTE
CC	1118284131	ADRIANA PATRICIA TOBAR RENDON	VIGENTE

Relación del histórico de afiliación y días pagados a la EPS SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD S.A en el último año.

Tipo doc	Número de documento	Nombre del Cotizante	Tipo ID Empleador	NúmeroID Empleador	Razón Social	Período Cotización	Días Cotizados
CC	16462082	JHONNY JAVIER OREJUELA GAMBOA	CC	16462082	JHONNY JAVIER OREJUELA GAMBOA	2023/12	30
CC	16462082	JHONNY JAVIER OREJUELA GAMBOA	CC	16462082	JHONNY JAVIER OREJUELA GAMBOA	2024/01	30
CC	16462082	JHONNY JAVIER OREJUELA GAMBOA	CC	16462082	JHONNY JAVIER OREJUELA GAMBOA	2024/02	30
CC	16462082	JHONNY JAVIER OREJUELA GAMBOA	CC	16462082	JHONNY JAVIER OREJUELA GAMBOA	2024/03	30
CC	16462082	JHONNY JAVIER OREJUELA GAMBOA	CC	16462082	JHONNY JAVIER OREJUELA GAMBOA	2024/04	30
CC	16462082	JHONNY JAVIER OREJUELA GAMBOA	CC	16462082	JHONNY JAVIER OREJUELA GAMBOA	2024/05	30
CC	16462082	JHONNY JAVIER OREJUELA GAMBOA	CC	16462082	JHONNY JAVIER OREJUELA GAMBOA	2024/06	30
CC	16462082	JHONNY JAVIER OREJUELA GAMBOA	CC	16462082	JHONNY JAVIER OREJUELA GAMBOA	2024/07	30
CC	16462082	JHONNY JAVIER OREJUELA GAMBOA	CC	16462082	JHONNY JAVIER OREJUELA GAMBOA	2024/08	30
CC	16462082	JHONNY JAVIER OREJUELA GAMBOA	CC	16462082	JHONNY JAVIER OREJUELA GAMBOA	2024/09	30
CC	16462082	JHONNY JAVIER OREJUELA GAMBOA	CC	16462082	JHONNY JAVIER OREJUELA GAMBOA	2024/10	30
CC	16462082	JHONNY JAVIER OREJUELA GAMBOA	CC	16462082	JHONNY JAVIER OREJUELA GAMBOA	2024/11	30

Para constancia de lo anterior se firma en la Ciudad de Santiago de Cali, a los VEINTE (20) días del mes de DICIEMBRE del año 2024.

Información sujeta a verificación por parte de la EPS Servicio Occidental de Salud SOS S.A, "Esta información es propiedad privada del Ministerio de Salud y Protección Social."

Este documento no es válido como autorización de servicios o traslado entre EPS.

Atentamente,



Andres Arango Zapata.
Gerencia de Experiencia al Usuario

1067981457

PAGADA 04/12/2024 EN HORARIO EXTENDIDO

Razón Social
JHONNY JAVIER OREJUELA GAMBOA

II. DETALLE DEL APORTANTE

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	Incapacidades (por cas saldos a Favor)	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$1,300,000	\$1,300,000	\$1,300,000	\$0	\$208,000	\$162,500	\$13,600	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$384,100	\$0	\$384,100



