

 REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER ALCALDÍA DE PAMPLONITA Nit: 890506116-8	GESTIÓN DE TALENTO HUMANO		FGTH-13	
			APROBACIÓN 22/05/2024	VERSIÓN 02
	LISTA DE CHEQUEO HOJAS DE VIDA, PRESTACIÓN DE SERVICIOS		Página 1 de 1	

NOMBRE	
CEDULA	
E-MAIL	
TELEFONO	

	PERSONA NATURAL	
1	Constancia registro plataforma SECOPII	
2	Formato Hoja de Vida, descargado e impreso del SIGEP 2 y validado por el Funcionario.	
3	Declaración de bienes y rentas y conflictos de intereses- ley 2013 de 2019 https://www.funcionpublica.gov.co/fdci	
4	Certificados de Experiencia Laboral	
5	Certificados de estudios, Bachiller, profesional/posgrado (copia de diplomas)	
6	Copia de Cedula de Ciudadanía 150%	
7	Copia de la Tarjeta Profesional si es necesario y Si aplica vigencia de la tarjeta profesional	
8	Certificación de antecedentes 1- Antecedentes fiscales contraloría, 2- Antecedentes disciplinarios procuraduría, 3- Antecedentes penales y requerimientos judiciales 4- Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC 5- REDAM Registro de Deudores Alimentarios Morosos 6- Consulta de Inhabilidades. Delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años. Ley 1918 de 2018 (NIT: 890506116)	
9	Constancia de afiliación al sistema de seguridad social. (SALUD, PENSION Y ARL)	
10	Copia libreta militar para Hombres menores de 50 años	
11	Rut actualizado	
12	Examen de ingreso pre ocupacional	
13	Certificación Bancaria	
14	Curso De Integridad: https://www.funcionpublica.gov.co/web/eva/curso-integridad	
15	Curso de MIPG: https://www1.funcionpublica.gov.co/web/eva/curso-mipg	

FIRMA QUIEN ENTREGA	
FIRMA QUIEN RECIBE	