Santa Marta, 13 de enero de 2025

Señores
SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y COMPETITIVIDAD
Alcaldía Distrital de Santa Marta
La ciudad

REFERENCIA: CONTROL PREVENTIVO Y REQUERIMIENTO DE INFORMACION PUBLICA RELACIONADA CON LA EJECUCION DEL **CONVENIO ESAL Nº 016-2024,** cuyo objeto es: *AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, FINANCIEROS Y ADMINISTRATIVOS QUE PERMITAN LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE FORMALIZACIÓN LABORAL Y EMPRESARIAL EN EL DISTRITO DE SANTA MARTA*

Cordial saludo,

En atención a la solicitud de la referencia se procede dar traslado por razón a su competencia, para que se respuesta a lo requerida en dicha solicitud por la mencionada veeduría, siendo esto lo siguiente:

PRIMERO: *Solicito que me informe cuanto es el aporte que le toca suministrar al Distrito y cuanto le corresponde a la ESAL del convenio en referencia*

SEGUNDO: *Indíqueme cuanto es el porcentaje que le toco a la ESAL, enviar soportes y documentación que sustenten la contrapartida.*

TERCERO: *Sírvase de suministrarme la copia de todas las actas parciales.*

CUARTO: *Sírvase de suministrarme el informe de supervisión del convenio.*

QUINTO: *Sírvase de suministrarme todas las facturas y soportes financieros que demuestren los gastos a lo largo de la ejecución.*

SEXTO: *Sírvase de suministrarnos los contratos celebrados por el contratista y personal encargado de la logística*

SEPTIMO*: Sírvase de suministrarme la copia digital de las planillas de pago de la seguridad social del personal*

OCTAVO: *Solicitamos todos los documentos, en donde el contratista cumplió de conformidad con las cláusulas del convenio, con los 04 COMPONENTES, y cada una de sus etapas; suministrar toda la documentación a cabalidad*

NOVENO: *Solicitamos copia del acta de terminación del convenio, y el acta de liquidación*

Anexo: copia del referido requerimiento

Agradecemos dar respuesta con copia a la Dirección de Contratación

Atentamente,

SERGIO CASTIBLANCO SILVA
LIDER DE PROGRAMA CODIGO 206 GRADO 06