


ANEXO 1 FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES		VERSIÓN	06	 PERSONERÍA DISTRITAL DE BARRANQUILLA
		CÓDIGO	GAGR – MCS01 - Fo04	
FECHA VIGENCIA Enero 26/2024	PROCESO GESTIÓN DE RECURSOS		Página 1 de 2	

ANEXO No. 1

INFORME DE ACTIVIDADES


A continuación, me permito relacionar las actividades ejecutadas en el desarrollo de mi objeto contractual en la oficina delegada para la promoción y protección e intereses públicos coordinación salud, durante el periodo del mes de DICIEMBRE DE 2024

No.	OBJETO CONTRACTUAL:	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES
1		Recepción de solicitudes de asesoría, quejas o reclamos por la presunta violación de derechos fundamentales.
2		Preste mis servicios profesionales en la coordinación salud, realizando acciones de tutela para la población de profesores (magisterio) del atlántico.
3		Realizar visitas al Centro Cívico, para verificar acciones de tutelas en los diferentes juzgados en la Ciudad de Barranquilla. Seguimiento a radicados de acciones de tutela del magisterio atlántico.
4		Realizar visitas domiciliarias en comision.
5		Realizar acompañamiento en las Clínicas de la ciudad de Barranquilla por la violación de derechos fundamentales a pacientes.
6		Preste mis servicios profesionales en la coordinación salud, realizando acciones de tutela para la población de niños con discapacidad, con el fin de autorización de servicio de transporte para asistir al tratamiento de rehabilitación.
7		Elabore incidentes de desacatos por el incumplimiento de fallos de tutela por parte de EPS.
8		Realice informes de acción de tutela en la cual vinculan a este ministerio.
9		Elabore requerimientos dirigido a las EPS y FONDO DE PENSIONES Y CESANTIAS.
10		Preste mis servicios profesionales en la coordinación salud, realizando acciones de tutela para con el fin de autorización de servicio de ENFERMERA O CUIDADOR NO FAMILIAR, MEDICAMENTO Y ATENCION MEDICA.
11		Elabore IMPUGNACIONES sobre DICTAMEN DE PERDIDA DE CAPACIDAD LABORAL Y FALLOS DE TUTELA - FONDO DE PENSIONES Y CESANTIAS.
12		Elabore peticiones de acompañamiento a la ALCALDIA DE BARRANQUILLA Y DEMAS MUNICIPIOS para garantizar los derechos de persona en estado de abandono o en hospitalizacion.
13		Emití informe sobre acciones de tutelas donde vinculan a la PERSONERIA DISTRITAL DE BARRANQUILLA

Atentamente,



ROSA EDITH DE LA CRUZ GONZALEZ
CC 1140862131
Contratista

ANEXO 1 FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES		VERSIÓN	06	 PERSONERÍA DISTRITAL DE BARRANQUILLA
		CÓDIGO	GAGR – MCS01 - Fo04	
FECHA VIGENCIA Enero 26/2024	PROCESO GESTIÓN DE RECURSOS		Página 2 de 2	

1. CONTROL DE CAMBIOS

CONTROL DE CAMBIOS		
Fecha	Cambio	Versión
Diciembre 20/2021	Emisión Original	01
Marzo 08/2022	Nueva imagen corporativa de la Personería Distrital de Barranquilla, aprobado según acta No 04 por el comité Institucional de Gestión y Desempeño de fecha 8 de marzo 2022	02
Octubre 27/2022	Nueva estructuración en la identificación de los procesos, aprobado según acta No 08 del Comité Institucional de Gestión y Desempeño	03
Junio 06/2023	Modificación del formato en la presentación aprobada por el comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No 20 de Junio 06 de 2023.	04
Junio 26/2023	Adecuación visual de los formatos del Sistema de Gestión de Calidad, acorde con lo manifestado en el Acta No 21 aprobada por el Comité Institucional de Gestión y Desempeño	05
Enero 26/2024	Eliminación del Logo Bureau Veritas Aprobado según Acta No 01 de 2024 del Comité Institucional de Gestión y Desempeño	06

	ELABORO	REVISO	APROBO
CARGOS	Jefe Dirección administrativa	Equipo Control Interno	Comité Institucional de Gestión y Desempeño