

DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA

LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E

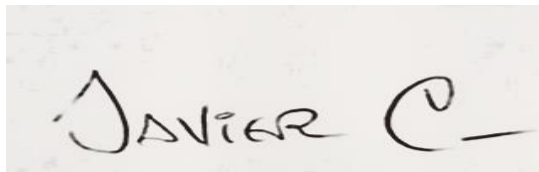
NIT: 900.959.048-4

DEBE A:

Luis Javier Castañeda Torres

C.C 79.835.642 de Bogotá D.C.

La suma de **TRES MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE. (\$ 3.598.533)** por concepto de: *Prestar servicios profesionales a la gestión administrativa y/o asistencial en el área de Jurídica dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.*, durante el periodo del 01 al 31 de enero del 2025 de conformidad con lo establecido en el contrato de prestación de servicios No. **5800-2024**.

A rectangular box containing a handwritten signature in black ink. The signature reads "JAVIER C" followed by a horizontal line.

Luis Javier Castañeda Torres

C.C.79.835.642 de Bogotá D.C.

CUENTA DE AHORROS BANCO SCOTIABANK COLPATRIA S.A

NUMERO 4542012397

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA

Versión	3
Fecha de aprobación	2/15/2018
Código:	04-02-FO-0002



INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:		LUIS JAVIER CASTAÑEDA TORRES					
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E	No.	79835642		
CORREO ELECTRONICO:	smawill@gmail.com			CELULAR:	3115647740		
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:				SUBRED			
UBICACIÓN DEL SERVICIO:	ADM JURIDICA SEDE ADMINISTRATIVA ASDINGO			SEDE:	SUBRED		
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%					
	SU37T05	100					
ENTIDAD FINANCIERA:	BANCO COLPATRIA			TIPO DE CUENTA:	AHORRO		
NUMERO DE CUENTA BANCARIA	4542012397			PENSIONADO	NO		

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO	5800			VIGENCIA	2024		
NÚMERO DE CDP	2623	FECHA	2024-12-13 07:36:37.000	NÚMERO DE CRP	77411	FECHA	2024-12-15 22:00:00.000
OBJETO DEL CONTRATO:	APOYO PROFESIONAL UNIVERSITARIO I						
PERIODO CERTIFICADO:	DESDE	FECHA INICIAL		HASTA	FECHA FINAL		
		2024-12-01			2024-12-31		
VALOR HONORARIOS MENSUALES:				\$3,598,533			
TIPO DE SERVICIOS	Administrativo		RESERVA DE GLOSA 0%	N/A			

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	\$23,390,465
VALOR EJECUTADO	\$23,390,465
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	\$3,598,533
VALOR A LIBERAR	\$0
SALDO POR EJECUTAR	\$0
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	100%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a \$2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
82081132	\$1,439,413	\$179,927	\$230,306	3	\$35,064	\$445,297

Dado en Bogotá a los treinta y un(31) días del mes de Diciembre de 2024. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

Julio Alfons Peñuela Saldaña
79908016
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
<p>Apoyar en la proyección, análisis y respuesta oportuna de los derechos de petición asignados a la Oficina Asesora Jurídica.</p>	<p>SE COORDINO CON LAS AREAS DE DIRECCION DE SERVICIOS HOSPITALARIOS, TALENTO HUMANO, CONTRATACION Y GESTION DOCUMENTAL, PARA DAR TARMITE Y POSTERIOR RESPUESTA A 37 ACCIONES DE TUTELA DONDE LA ENTIDAD FUE ACCIONADA O VINCULADA.</p>	<p>SSO-2024-422-027030-2 SSO-2024-422-027078-2 SSO-2024-422-027117-2 SSO-2024-422-027151-2 SSO-2024-422-027226-2 SSO-2024-422-027348-2 SSO-2024-422-027419-2 SSO-2024-422-027571-2 SSO-2024-422-027664-2 SSO-2024-422-027747-2 SSO-2024-422-027931-2 SSO-2024-422-027991-2 SSO-2024-422-028029-2 SSO-2024-422-028074-2 SSO-2024-422-028109-2 SSO-2024-422-028133-2 SSO-2024-422-028057-2 SSO-2024-422-028268-2 SSO-2024-422-028561-2 SSO-2024-422-028568-2 SSO-2024-422-028592-2 SSO-2024-422-028682-2 SSO-2024-422-028729-2 SSO-2024-422-028793-2 SSO-2024-422-028914-2 SSO-2024-422 028923-2 SSO-2024-422-028966-2 SSO-2024-422-029009-2 SSO-2024-422-029111-2 SSO-2024-422-029195-2 SSO-2024-422-029268-2 SSO-2024-422-029345-2 SSO-2024-422-029390-2 SSO-2024-422-029452-2 SSO-2024-422-029518-2 SSO-2024-422-029564-2 SSO-2024-422-029628-2</p>
<p>Apoyo en la sustanciación de los procesos administrativos donde la entidad está relacionada.</p>	<p>NO SE ASIGNARON ACTIVIDADES PARA EL PERIODO DE EJECUCION</p>	<p>NO SE ASIGNARON ACTIVIDADES PARA EL PERIODO DE EJECUCION</p>
<p>Ejercer la defensa de la entidad, de conformidad con los poderes otorgados, en los procesos administrativos sancionatorios que se adelanten en contra de la Subred.</p>	<p>NO SE ASIGNARON ACTIVIDADES PARA EL PERIODO DE EJECUCION</p>	<p>NO SE ASIGNARON ACTIVIDADES PARA EL PERIODO DE EJECUCION</p>

Copia Certificada
 Subred Sur Occidente

<p>Proyectar y coordinar con las áreas pertinentes la respuesta a los órganos de control de la administración pública y demás entes que lo requieran (personería, contraloría, Fiscalía y Procuraduría).</p>	<p>SE DIO TRAMITE A 99 FALLOS E IMPUGNACIONES E INCIDENTES DE TUTELA</p>	<p>SSO-2024-422-027065-2 SSO-2024-422-027580-2 SSO-2024-422-028011-2 SSO-2024-422-028030-2 SSO-2024-422-028058-2 SSO-2024-422-028198-2 SSO-2024-422-028431-2 SSO-2024-422-028210-2 SSO-2024-422-028294-2 SSO-2024-422-028825-2 SSO-2024-422-029065-2 SSO-2024-422-029117-2 SSO-2024-422-029544-2 SSO-2024-422-027050-2 SSO-2024-422-027051-2 SSO-2024-422-027115-2 SSO-2024-422-027174-2 SSO-2024-422-027244-2 SSO-2024-422-027245-2 SSO-2024-422-026927-2 SSO-2024-422-027321-2 SSO-2024-422-027300-2 SSO-2024-422-027338-2 SSO-2024-422-027344-2 SSO-2024-422-027360-2 SSO-2024-422-027461-2 SSO-2024-422-027468-2 SSO-2024-422-027491-2 SSO-2024-422-027492-2 SSO-2024-422-027493-2 SSO-2024-422-027522-2 SSO-2024-422-027525-2 SSO-2024-422-027583-2 SSO-2024-422-027600-2 SSO-2024-422-027677-2 SSO-2024-422-027684-2 SSO-2024-422-027737-2 SSO-2024-422-027775-2 SSO-2024-422-027750-2 SSO-2024-422-027790-2 SSO-2024-422-027807-2 SSO-2024-422-027809-2 SSO-2024-422-027860-2 SSO-2024-422-027903-2 SSO-2024-422-027909-2 SSO-2024-422-028003-2 SSO-2024-422-028054-2 SSO-2024-422-028077-2 SSO-2024-422-028098-2 SSO-2024-422-028190-2 SSO-2024-422-028290-2 SSO-2024-422-028375-2 SSO-2024-422-028379-2 SSO-2024-422-028425-2 SSO-2024-422-028427-2 SSO-2024-422-028433-2 SSO-2024-422-028458-2 SSO-2024-422-028464-2 SSO-2024-422-028471-2 SSO-2024-422-028499-2 SSO-2024-422-028501-2 SSO-2024-422-028388-2 SSO-2024-422-028566-2 SSO-2024-422-028648-2 SSO-2024-422-028748-2 SSO-2024-422-028788-2 SSO-2024-422-028790-2 SSO-2024-422-028798-2 SSO-2024-422-028808-2 SSO-2024-422-028800-2 SSO-2024-422-028806-2 SSO-2024-422-028823-2 SSO-2024-422-028846-2 SSO-2024-422-028858-2 SSO-2024-422-028913-2 SSO-2024-422-028928-2 SSO-2024-422-028891-2 SSO-2024-422-028937-2 SSO-2024-422-028943-2 SSO-2024-422-028948-2 SSO-2024-422-028971-2 SSO-2024-422-029048-2 SSO-2024-422-029052-2 SSO-2024-422-029113-2 SSO-2024-422-029142-2 SSO-2024-422-029154-2 SSO-2024-422-029160-2 SSO-2024-422-029198-2 SSO-2024-422-029230-2 SSO-2024-422-029232-2 SSO-2024-422-029254-2 SSO-2024-422-029343-2 SSO-2024-422-029392-2 SSO-2024-422-029446-2 SSO-2024-422-029455-2 SSO-2024-422-029509-2 SSO-2024-422-029516-2 SSO-2024-422-029528-2 SSO-2024-422-029598-2</p>
<p>Proyectar Actos Administrativos como Circulares, Memorandos, Oficios o Resoluciones que se requieren para el mejor funcionamiento de la Entidad.</p>	<p>NO SE ASIGNARON ACTIVIDADES PARA EL PERIODO DE EJECUCION</p>	<p>NO SE ASIGNARON ACTIVIDADES PARA EL PERIODO DE EJECUCION</p>
<p>Adelantar evaluaciones jurídicas de procesos contractuales adelantados por la Subred.</p>	<p>NO SE ASIGNARON ACTIVIDADES PARA EL PERIODO DE EJECUCION</p>	<p>NO SE ASIGNARON ACTIVIDADES PARA EL PERIODO DE EJECUCION</p>
<p>Realizar gestiones jurídicas para el saneamiento de bienes inmuebles y de vehículos propiedad de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente. Alcaldía Mayor de Bogotá.</p>	<p>NO SE ASIGNARON ACTIVIDADES PARA EL PERIODO DE EJECUCION</p>	<p>NO SE ASIGNARON ACTIVIDADES PARA EL PERIODO DE EJECUCION</p>

<p>Mantener actualizados los sistemas de información internos y externos donde repose información de la Subred, en relación con la gestión desarrollada por la Oficina Asesora Jurídica.</p>	<p>"Actualizar el sistema de información judicial SIPROJ WEB conforme con las tutelas asignadas. Diligenciar la bitácora de control donde reposa la información de tutelas. Actualizar el aplicativo de correspondencia Agilsalud de acuerdo con las asignaciones. Actualización de las distintas plataformas y carpetas de la información de la Subred, en relación con las actividades adelantadas desde la oficina Asesora Jurídica."</p>	<p>"Se actualizaron 37 tutelas en el sistema de información SIPROJ WEB Se diligenció 177 registros en la bitácora de tutelas que corresponden a los accionante(s), cedula, numero de proceso, despacho judicial asunto y demás información que atañe a cada una de las tutelas registradas. Se tramitaron en debida forma y cumpliendo la normatividad dispuesta para el aplicativo 135 radicados de Agilsalud. Se dio uso al aplicativo planner y se cargó y cerró los radicados en la plataforma de Agilsalud se cargan documentos a la carpeta drive de todos los documentos enviados Registro de información y cargue de soportes documentales conforme a mi perfil."</p>
--	--	---

<p>Las demás que le sean asignadas y que se relacionen con el objeto del contrato.</p>	<p>"Apoyar a los otros subprocesos de la Oficina Jurídica en el momento que se requiera. Participar en los programas de prevención y capacitación a través de los canales institucionales dispuestos para esto. Velar por la conservación del inmobiliario a cargo y utilización adecuada de los suministros para el cumplimiento de las actividades propias de la oficina. Otras actividades de la Oficina Asesora Jurídica."</p>	<p>"Se utilizó de manera adecuada las herramientas asignadas en el desarrollo de mis actividades. El uso de suministros proporcionados por la entidad fueron utilizados con racionalidad. Se participó en las diferentes actividades lúdicas y socializadas por las otras áreas."</p>
--	--	---

Julio Alfons Peñuela Saldaña
79908016
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021