



**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Yopal, 31 de Marzo 2024

Señor:

EDWIN ALONSO QUINTERO

SUPERVISOR CONTRATO CO1.PCCNTR.5877541 del 15 febrero 2024

Cargo del supervisor Coordinador Académico de Programas Especiales

Dependencia Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare

Ciudad Yopal, Casanare

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Marzo del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR. 5877541 del 15 febrero 2024

MAGDA YOLIMA MARTINEZ VARGAS, identificada con la cédula de ciudadanía No. 23835813 de Orocué (Casanare), en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Desarrollo Empresarial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA Y UN MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL SETECIENTOS PESOS ML/CTE (\$ 51.784.700) incluido IVA de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el futuro contratista. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). Un primer y último pago proporcional a la ejecución de este, que se cancelará en el mes correspondiente. b). Los demás pagos por valor de CINCO MILLONES CIENTO SETENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS SETENTA PESOS ML/CTE (\$5.178.470) incluido IVA. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros No. 981304777 de BBVA, cuyo titular es el Contratista; el valor del contrato incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas, contribuciones y demás emolumentos relacionados con el cumplimiento del objeto contractual, el cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes.

Plazo: El establecido para cada contrato en el anexo 2, sin exceder el calendario académico 2024 (14 diciembre de 2024)



OBJETO:

Prestar servicios profesionales en el rol de instructor de emprendimiento aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional del programa SER.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias																		
1	Ejecutar las acciones de formación en emprendimiento haciendo uso de la estrategia pedagógica “aprender haciendo”, bajo la modalidad de atención sincrónica – asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA.	<p>Se realizaron las acciones de formación de las siguientes fichas asignadas:</p> <table border="1" data-bbox="662 768 1101 1520"> <thead> <tr> <th data-bbox="662 768 797 806">ficha</th> <th data-bbox="797 768 964 806">Formación</th> <th data-bbox="964 768 1101 806">municipio</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="662 806 797 940">2939201</td> <td data-bbox="797 806 964 940">Emprendimiento o en producción de café</td> <td data-bbox="964 806 1101 940">La Salina</td> </tr> <tr> <td data-bbox="662 940 797 1083">2939206</td> <td data-bbox="797 940 964 1083">Emprendimiento o en producción de derivados cárnicos</td> <td data-bbox="964 940 1101 1083">Aguazul</td> </tr> <tr> <td data-bbox="662 1083 797 1226">2939208</td> <td data-bbox="797 1083 964 1226">Emprendimiento o en apicultura</td> <td data-bbox="964 1083 1101 1226">Aguazul</td> </tr> <tr> <td data-bbox="662 1226 797 1377">2948200</td> <td data-bbox="797 1226 964 1377">Emprendimiento o en desarrollo de actividades de turismo en espacios naturales</td> <td data-bbox="964 1226 1101 1377">Yopal</td> </tr> <tr> <td data-bbox="662 1377 797 1520">2948217</td> <td data-bbox="797 1377 964 1520">Emprendimiento o en producción de cacao</td> <td data-bbox="964 1377 1101 1520">Yopal</td> </tr> </tbody> </table>	ficha	Formación	municipio	2939201	Emprendimiento o en producción de café	La Salina	2939206	Emprendimiento o en producción de derivados cárnicos	Aguazul	2939208	Emprendimiento o en apicultura	Aguazul	2948200	Emprendimiento o en desarrollo de actividades de turismo en espacios naturales	Yopal	2948217	Emprendimiento o en producción de cacao	Yopal	<p>Evidencias de ejecución de la formación disponibles en Outlook carpetas: SENA EMPRENDE RURAL 2024, PORTAFORLIO DEL INSTRUCTOR, MARIO SANCHEZ Ficha No. 2939201, MILENA LOPEZ Ficha No.2939206; AGUSTIN RODRIGUEZ Ficha No. 2939208; NELSON GARZÓN Ficha No. 2948200; MARIO SANCHEZ Ficha No.2948217 Disponible en los siguientes links respectivamente:</p> <p>2939201 Emprendimiento en producción de café 1. Guías de aprendizaje e Instrumentos de Evaluación</p> <p>2939206 Emprendimiento en producción de derivados cárnicos 1. GFPI - F- 135- Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación 2</p> <p>2939208 Emprendimiento en Apicultura. 1. GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación</p>
ficha	Formación	municipio																			
2939201	Emprendimiento o en producción de café	La Salina																			
2939206	Emprendimiento o en producción de derivados cárnicos	Aguazul																			
2939208	Emprendimiento o en apicultura	Aguazul																			
2948200	Emprendimiento o en desarrollo de actividades de turismo en espacios naturales	Yopal																			
2948217	Emprendimiento o en producción de cacao	Yopal																			



			<p>2948200 Emprendimiento en desarrollo de actividades de turismo de espacios naturales. 1. GFPI - F- 135- Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación 2</p> <p>2948217 Emprendimiento en producción de cacao 1. Guías de aprendizaje e Instrumentos de Evaluación</p>
2	Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación para el desarrollo de las competencias de emprendimiento y construcción del modelo de negocio con las herramientas establecidas en el protocolo de atención definido por la Coordinación SER.	Se realizará según Plan de acción Programa SER	
3	Brindar la atención requerida a grupos y organizaciones rurales, comunitarias, campesinas asignadas y beneficiarias del servicio de acompañamiento en las áreas comercial y de asociatividad, de acuerdo con el plan de acción concertado para la puesta en marcha de la unidad o proyecto productivo y el	Se realizará según Plan de acción Programa SER	



	protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER.		
4	Brindar a los grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas beneficiarias el servicio de acompañamiento técnico necesario para la formulación de proyectos productivos asociativos y comunitarios a fin de que sus propuestas reúnan las condiciones requeridas para ser sometidas a consideración en las convocatorias institucionales y externas en temas de acceso a mercados y/o fuentes de financiamiento.	Se realizará según Plan de acción Programa SER	
5	Apoyar la organización de eventos para la participación de unidades productivas en actividades de comercialización, rutas de aprendizaje (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por el programa de Emprendimiento SENA.	Se realizará según Plan de acción Programa SER	



6	Gestionar alianzas con entes territoriales, organizaciones privadas, organizaciones sociales o no gubernamentales, que permitan la identificación y canalización de recursos para el apalancamiento de los proyectos y unidades productivas escalables.	Se realizará según Plan de acción Programa SER	
7	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad, veracidad y completitud en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al apoyo administrativo SER según aplique.	Elaboré y envíe el informe mensual de ejecución a la dinamizadora regional SER y al apoyo de supervisión de contrato.	Informe enviado al correo electrónico: ocarom@sena.edu.co El día 03 de marzo de 2024
8	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Se realizará según Plan de acción Programa SER	
9	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Se realizará según Plan de acción Programa SER	



10	Participar en el proceso de inducción del programa (objetivos, estrategia, metodologías), sus componentes y procedimientos.	Se asistió a las jornadas de inducción del programa SER por parte del dinamizador rural Centro. <table border="1" data-bbox="662 365 1094 688"> <thead> <tr> <th>Fecha</th> <th>ASUNTO</th> <th>CONVOCADA POR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1 marzo</td> <td>Reunión de inducción</td> <td>Dinamizadora Centro SER</td> </tr> <tr> <td>4 marzo</td> <td>Compartir experiencia desarrollo metodología de Emprendimiento</td> <td>Dinamizadora Centro SER.</td> </tr> </tbody> </table>	Fecha	ASUNTO	CONVOCADA POR	1 marzo	Reunión de inducción	Dinamizadora Centro SER	4 marzo	Compartir experiencia desarrollo metodología de Emprendimiento	Dinamizadora Centro SER.	Acta de asistencia a jornadas de Inducción Evidencias de ejecución de la formación disponibles en Outlook carpeta: SENA EMPRENDE RURAL 2024, ACTAS, REUNIÓN, MARZO disponible en el siguiente link: MARZO
Fecha	ASUNTO	CONVOCADA POR										
1 marzo	Reunión de inducción	Dinamizadora Centro SER										
4 marzo	Compartir experiencia desarrollo metodología de Emprendimiento	Dinamizadora Centro SER.										
11	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema establecido por la coordinación nacional para tal fin y generar las respectivas evidencias.	Se asistió a las jornadas de inducción del programa SER por parte del dinamizador rural Centro. <table border="1" data-bbox="662 932 1094 1150"> <thead> <tr> <th>Fecha</th> <th>ASUNTO</th> <th>CONVOCADA POR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>18 marzo</td> <td>Reunión de seguimiento</td> <td>Dinamizadora Centro SER.</td> </tr> </tbody> </table>	Fecha	ASUNTO	CONVOCADA POR	18 marzo	Reunión de seguimiento	Dinamizadora Centro SER.	Acta de asistencia a jornadas de Inducción Evidencias de ejecución de la formación disponibles en Outlook carpeta: SENA EMPRENDE RURAL 2024, ACTAS, REUNIÓN, MARZO disponible en el siguiente link: MARZO			
Fecha	ASUNTO	CONVOCADA POR										
18 marzo	Reunión de seguimiento	Dinamizadora Centro SER.										
12	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	Se realizará según Plan de acción Programa SER										
13	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando	Elaboré y envíe el informe mensual de ejecución a la dinamizadora regional SER y al apoyo de supervisión de contrato.	Informe enviado al correo electrónico: ocarom@sena.edu.co El día 03 de marzo de 2024									



	de a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados por la coordinación nacional, evidenciando lo establecido en la guía para la ejecución del Programa SER en la lista de Chequeo - portafolio de evidencias		
GENERALES			
14	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo relacionada con el diseño curricular, en el caso de tener diseños curriculares de varias líneas productivas tomar el mayor riesgo asociado.	El Sena realizó afiliación a la ARL Positiva.	
15	Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato según aplique de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Dirección de Empleo y Trabajo – Coordinación Nacional SER.	Se realizará según Plan de acción Programa SER	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual



ITEM	No. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACION
X	X	X	X	X
X	X	X	X	X

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y la planilla No. 4544940401 del mes de febrero del 2024, del operador Sánitas (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”

Evidencias en (0) folios

Cordialmente,

Magda Yolima Martínez Vargas
Contratista
C.C. No. 23835813

Recibí a satisfacción:

EDWIN ALONSO QUINTERO
SUPERVISOR CONTRATO CO1.PCCNTR No. 5877541 del 15 febrero 2024
Coordinador Académico de Programas Especiales
Dirección Regional
Yopal, Casanare



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: MAGDA YOLIMA MARTINEZ VARGAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE

FECHA INICIAL: 01/03/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 31/03/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2939210 - EMPRENDEDOR EN DESARROLLO DE ACTIVIDADES TURISTICAS EN ESPACIOS NATURALES

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

26020106301 CARACTERIZAR LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS DE ACUERDO CON LA TENDENCIA DEL MERCADO

26020106302 ORGANIZAR LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIO APLICANDO PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS, ESTÁNDARES DE CALIDAD Y PRINCIPIOS DE SOSTENIBILIDAD

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

24020153301 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

24020153302 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

24020153303 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

26010105901 APLICAR EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR DE ACUERDO CON REFERENTES CONCEPTUALES Y RETOS PERSONALES Y PRODUCTIVOS.

26010105902 DETERMINAR RETO DE INNOVACIÓN DE ACUERDO CON MOTIVACIONES Y POTENCIALIDADES DEL ENTORNO.

26010105903 DISEÑAR PROTOTIPO DE IDEA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE VALIDACIÓN.

26010105904 FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA 2939206 - EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE DERIVADOS
DE APRENDIZAJE: CARNICOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Almacenar alimentos de acuerdo con procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

29080109201 PREPARAR LOS RECURSOS PARA EL ALMACENAMIENTO DE LOS DERIVADOS CÁRNICOS SEGÚN PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y BUENAS PRÁCTICAS DE MANUFACTURA.

29080109202 REALIZAR EL ALMACENAMIENTO DE DERIVADOS CÁRNICOS APLICANDO PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.

29080109203 VERIFICAR EL ALMACENAMIENTO DE DERIVADOS CÁRNICOS ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

24020153301 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

24020153302 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

24020153303 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** HIGIENIZAR PLANTA DE ALIMENTOS SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA SANITARIA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Preparar producto cárnico según método de embutido y buenas prácticas de manufactura
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

26010105901 APLICAR EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR DE ACUERDO CON REFERENTES CONCEPTUALES Y RETOS PERSONALES Y PRODUCTIVOS.

26010105902 DETERMINAR RETO DE INNOVACIÓN DE ACUERDO CON MOTIVACIONES Y POTENCIALIDADES DEL ENTORNO.

26010105903 DISEÑAR PROTOTIPO DE IDEA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE VALIDACIÓN.

26010105904 FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 47,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2939180 - EMPRENDEDOR EN DESARROLLO DE ACTIVIDADES TURISTICAS EN ESPACIOS NATURALES

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

26020106301 CARACTERIZAR LAS ACTIVIDADES TURISTICAS DE ACUERDO CON LA TENDENCIA DEL MERCADO

26020106302 ORGANIZAR LAS ACTIVIDADES TURISTICAS PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIO APLICANDO PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS, ESTÁNDARES DE CALIDAD Y PRINCIPIOS DE SOSTENIBILIDAD

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

24020153301 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

24020153302 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

24020153303 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

26010105901 APLICAR EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR DE ACUERDO CON REFERENTES CONCEPTUALES Y RETOS PERSONALES Y PRODUCTIVOS.

26010105902 DETERMINAR RETO DE INNOVACIÓN DE ACUERDO CON MOTIVACIONES Y POTENCIALIDADES DEL ENTORNO.

26010105903 DISEÑAR PROTOTIPO DE IDEA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE VALIDACIÓN.

26010105904 FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 143,90

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/03/2024	31/03/2024	OTROS	16,00
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			16,00

INSTRUCTOR: MAGDA YOLIMA MARTINEZ VARGAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE



Verificados los resultados del participante en el curso virtual
Función Pública certifica que:

MAGDA YOLIMA MARTINEZ VARGAS

C.C 23.835.813

Participó y completó el curso virtual:

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 09 de abril 2024

Aura Isabel Mora

Código: 761160395000

Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano