MEJORAMIENTO DE LAS INSTALACIONES ELÉCTRICAS DEL INSTITUTO NACIONAL DE METROLOGÍA

**CONTRATISTA**

UNION TEMPORAL UT COINSI-FEXXA 001

CONTRATO DE OBRA 186 DE 2023

# BOGOTÁ, 23 DE SEPTIEMBRE DE 2024

## 1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO.

| | |
|---|---|
| **CIUDAD Y FECHA** | BOGOTA 23 DE SEPTIEMBRE |
| **DEPENDENCIA** | INSTITUTO NACIONAL DE METROLOGIA CRA 50 NO 26-55 INTERIOR 2. |
| **OBJETO** | MEJORAMIENTO DE LAS INSTALACIONES ELÉCTRICAS DEL INSTITUTO NACIONAL DE METROLOGÍA |
| **CONTRATISTA** | UNION TEMPORAL UT COINSI-FEXXA 001 |
| **NUMERO DE IDENTIFICACIÓN** | 901769987-3 |
| **VALOR DEL CONTRATO** | 1.969.792.867 |
| **FECHA SUSCRIPCIÓN CONTRATO** | 09 DE NOVIEMBRE DE 2023 |
| **FECHA DE INICIO** | 23 DE NOVIEMBRE 2023 |
| **FECHA DE TERMINACIÓN** | 23 DE SEPTIEMBRE 2024 |
| **PLAZO DEL CONTRATO** | DIEZ (10) MESES |
| **FORMA DE PAGO** | ANTICIPOS DEL 50% Y CORTES PARCIALES. |
| **SUPERVISOR(ES)** | DIEGO CORTEZ |

## CONTROL Y SEGUIMIENTO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO - SST

Verificar el cumplimiento de los Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo - SG-SST, conforme a lo dispuesto en la Resolución 0312 del 13 de febrero de 2019 dictada por el Ministerio de Trabajo, "por la cual se definen los Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo – SG-SST" y demás normatividad vigente que aplique, identificando los avances y oportunidades de mejoramiento presentados a partir del proceso de implementación de dicho sistema de la empresa específicamente en ejecución y cumplimiento del Contrato de Obra Civil No. 186 DE 2023, desarrollado en la Cra 50 No 26-55 Interior 2.

## ACTIVIDADES REALIZADAS:

### 1. Responsable del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST

Se designa como responsable del SG-SST para el contrato en mención al profesional de acuerdo a la normatividad vigente quien garantizara la implementación y el mantenimiento del sistema en el punto de obra a **SANDRY PATRICIA MARTINEZ VERGARA.**

### PERSONAL Y EQUIPOS EN OBRA

### 1.1. STAFF DE PERSONAL

#### 1.1.1. PERSONAL DIRECTO E INDIRECTO

Se relaciona el número de personas con vinculación directa e indirecta (contratistas), como mano de obra calificada y no calificada de la zona que se involucró en el contrato ejecutado.

| Año | Periodo | N. DIRECTOS | N. INDIRECTOS | RETIRADOS | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|
| 2023 | DICIEMBRE | 12 | | | 12 |
| 2024 | ENERO | 17 | | 1 | 17 |
| 2024 | FEBRERO | 23 | | 1 | 23 |
| 2024 | MARZO | 27 | | 2 | 27 |
| 2024 | ABRIL | 28 | | 3 | 28 |
| 2024 | MAYO | 23 | | 3 | 23 |
| 2024 | JUNIO | 26 | | 3 | 26 |
| 2024 | JULIO | 20 | 8 | 5 | 28 |
| 2024 | AGOSTO | 9 | 8 | 1 | 17 |
| 2024 | SEPTIEMBRE | 9 | 4 | | 13 |
| | | | | | |

## 2. Inducción y reinducción del personal en Obra

En cumplimiento del estándar 1.2.2. de la resolución 0312 de 2019, se realiza el proceso de inducción y reinducción del personal que ingresa a obra, complementando el proceso y la inducción departida por la empresa contratante.

***Anexo fotografico.***










## ACTIVIDADES DE PROMOCION Y PREVENCION

Durante el periodo del presente informe se efectuaron capacitaciones con el fin de mitigar y/o minimizar los riesgos a los que están expuestos los trabajadores. Con temas alusivos a los riesgos expuestos en el desarrollo normal de sus actividades.

### 1.2. CAPACITACIONES, CHARLAS E INDUCCIONES.

La capacitación es una estrategia indispensable para alcanzar los objetivos propuestos en el SGSST. Mediante estas se pretende lograr que todos los trabajadores de la empresa, de todos los niveles, adquieran los conocimientos, actitudes y prácticas necesarios para generar ambientes de trabajos sanos, seguro y confortable.

El Consorcio impartió capacitación para todos sus trabajadores en los diferentes meses de ejecución del contrato, en temas relacionados y enfocados en la prevención de los accidentes de trabajo, las enfermedades laborales, uso de los elementos de protección personal, orden y aseo, manejo de seguro de maquinaria y herramientas manuales, protocolos de bioseguridad, entre otros temas.

## 3. Determinación de la brigada de aseo y desarrollo de jornadas de aseo.

**Anexo registro fotográfico. Personal desarrollando la jornada de aseo.**








## 4. Punto hidratación para el personal y elementos de emergencia.








## 5. Señalización y demarcación de puntos críticos en obra.

***Anexo fotográfico. Demarcación y señalización puntos críticos en obra.***








## 6. Inspección de actividades realizadas.

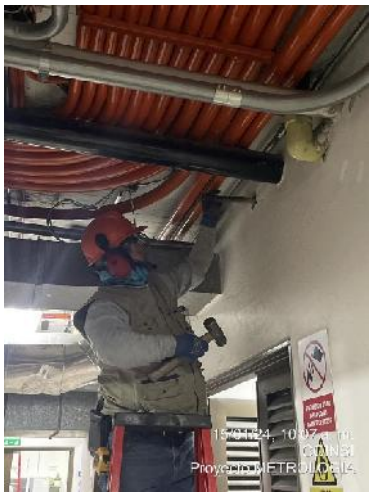
Se realiza la inspección de actividades realizadas de manera constante, para garantizar las medidas de prevención frente a los riesgos existentes y el uso de los elementos de protección del personal que se encuentra en el punto de obra.

## 7. Suministro de EPP y Dotación al personal.

Se realiza el suministro de la dotación y los EPP al personal, así como la inspección diaria y periódica del uso adecuado de los mismos, con el fin de promover el autocuidado y la protección del personal frente a los riesgos expuestos en cada una de las actividades realizadas.

**Anexo fotográfico. Uso e inspección de la dotación y los EPP suministrados.**







**DOCUMENTOS ANEXOS**

a. Afiliaciones de ARL, EPS y AFP del personal directo.
   (Nota: Ya está en el DRIVE)
b. Planillas de seguridad social vigentes.
c. Asistencia inducción a trabajadores en SST y Ambiente
d. Entrega de EPP
e. Inspección de EPP.
f. Inspección de herramientas manuales y equipos de trabajo
g. Inspección de botiquín
h. Inspección de extintores



**SANDRY PATRICIA MARTINEZ VERGARA**
**INSPECTOR SST**