CONSTANCIA DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA ARTICULO 2.2.1.2.1.4.9. DEL DECRETO 1082 DE 2015

EL SUSCRITO DIRECTOR DE GESTIÓN ESTRATÉGICA Y DE PROYECTOS

HACE CONSTAR:

I.- Que de acuerdo con lo establecido en el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, se realizó la verificación de los requisitos mínimos exigidos en los Estudios Previos para la celebración del contrato de prestación de servicios (profesionales o de apoyo a la gestión) cuyo objeto es: "**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN ESTRATÉGICA Y DE PROYECTOS DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN PARA EL PROCESO DE IDENTIFICACIÓN, FORMULACIÓN, REGISTRO, GESTIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN DEL MUNICIPIO DE MADRID, CUNDINAMARCA**.", con base en los documentos presentados por **TRIANA GROUP SAS** identificada con NIT. **901850756-4** representada legalmente por **JOHN JAIRO TRIANA RAMÍREZ**, identificado(a) con cédula de ciudadanía número **1.070.954.954** expedida en Facatativá, así:

PERFIL REQUERIDO- ESTUDIOS Y EXPERIENCIA.

1. **Persona Jurídica**

Que dentro de su objeto social se encuentra la estructuración, formulación y presentación de proyectos.

Se constata dentro del certificado de existencia y representación legal que dentro del objeto social de TRIANA GROUP SAS entre otras se encuentran las siguientes:

(…) *"12) Asesoría en la estructuración, formulación y presentación de proyectos en el área de la ingeniería de las entidades públicas del territorio nacional. 13) Asesoría y administración de plataformas para el reporte, cargue, presentación de informes en el área público y privado. 14) Asesorías jurídicas en el área contractual y legal. 15) Las demás actividades lícitas que se desarrollan en el territorio.*
"

2. **EXPERIENCIA ACREDITADA PARA LA CONTRATACIÓN:**

Cuarenta y Ocho (48) meses de experiencia profesional específica relacionada con el desarrollo de programas, planes, políticas públicas y banco de proyectos de inversión pública:

Empresa o Entidad	Área relacionada	fecha ingreso	fecha de Retiro	Tiempo
Alcaldía de Nimaima	Secretaría de Planeación	4/01/2021	30/03/2021	2 MESES 26 DIAS
Alcaldía de Nimaima	Secretaría de Planeación	5/04/2021	30/12/2021	8 MESES 25 DIAS
Alcaldía de Nimaima	Secretaría de Planeación	13/01/2023	30/04/2023	3 MESES 17 DIAS
Alcaldía de Nimaima	Secretaría de Planeación	2/05/2023	22/12/2023	7 MESES 20 DIAS
Alcaldía de	Secretaría de Planeación	2/06/2023	30/12/2023	6 MESES 28 DIAS

Nimaima				
Alcaldía de Bojacá	Secretaría de Planeación	2/01/2020	30/12/2020	11 MESES 28 DIAS
Alcaldía de Bojacá	Secretaría de Planeación	7/01/2021	30/12/2021	11 MESES 23 DIAS
Alcaldía de Bojacá	Secretaría de Planeación	12/01/2023	27/12/2023	11 MESES 15 DIAS
Alcaldía de Junín	Secretaría de Planeación	18/01/2021	30/06/2021	5 MESES 12 DIAS
Alcaldía de Junín	Secretaría de Planeación	1/09/2021	30/12/2021	3 MESES 29 DIAS
Alcaldía de Tena	Secretaría de Planeación	19/09/2022	15/12/2022	2 MESES 26 DIAS
TOTAL DE TIEMPO ACREDITADO	77 MESES 3 DIAS			

Lo anterior conforme lo prevé el artículo 2.2.1.1.1.5.2 del Decreto 1082 de 2015, así: (...) "*Si la constitución del interesado es menor a tres (3) años, puede acreditar la experiencia de sus accionistas, socios o constituyentes.*" Por lo tanto, se valida la experiencia del representante legal JOHN JAIRO TRIANA RAMÍREZ, identificado(a) con cédula de ciudadanía número 1.070.954.954 expedida en Facatativá.

En consecuencia, una vez revisada y verificada la documentación presentada, me permito dejar constancia que la persona jurídica TRIANA GROUP SAS arriba mencionada representada legalmente por John Jairo Triana Ramírez, CUMPLE con la IDONEIDAD requerida en los ESTUDIOS PREVIOS.

La presente se expide en el municipio de Madrid Cundinamarca en el mes enero del año 2025.

JOHAN CAMILO SOTO CRUZ
Director de Gestión Estratégica y de Proyectos

Alcaldía Municipal de MADRID
Departamento de Cundinamarca

VERIFICACIÓN DE REQUISITOS Y DOCUMENTOS DE LA PROPUESTA (CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS)		
GJC-F-072	VERSIÓN 7	FECHA DE EMISIÓN 15/01/2024

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN ESTRATÉGICA Y DE PROYECTOS PARA EL PROCESO DE IDENTIFICACIÓN, FORMULACIÓN, REGISTRO, GESTIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN DEL MUNICIPIO DE MADRID, CUNDINAMARCA.

REQUISITOS O DOCUMENTOS	TRIANA GROUP SAS NIT. 901850756-4	
Fotocopia de la cédula de ciudadanía del representante legal	Anexa copia	**CUMPLE**
Fotocopia del registro único tributario R.U.T	Anexa copia de RUT	**CUMPLE**
Formato hoja de vida formato único diligenciado	Anexa formato diligenciado y validado	**CUMPLE**
Formato divulgación proactiva ley 2013 declaración de bienes y rentas y registro de conflictos de intereses.	Presenta formato diligenciado y constancia de publicación	**CUMPLE**
Certificado de antecedentes disciplinarios vigente de la Procuraduría General de la Nación.	Anexa certificado	**CUMPLE**
Certificado de no responsabilidad fiscal expedido por la Contraloría General de la República	Anexa certificado	**CUMPLE**
Certificado de Antecedentes Judiciales	Anexa certificado	**CUMPLE**
Registro de medidas correctivas	Anexa certificado	**CUMPLE**
Constancia de idoneidad y experiencia requerida	Presenta certificaciones de experiencia conforme al artículo 2.2.1.1.1.5.2 Decreto 1082 de 2015.	**CUMPLE**
Fotocopia Tarjeta Profesional y Certificado de antecedentes profesionales	N/A	**N/A**
Acreditar afiliación o de pagos de seguridad social	Anexa documentos que acreditan pago con documentos de contadora y planilla	**CUMPLE**
Fotocopia de la Libreta Militar para hombres menores de 50 años	Anexa copia	**CUMPLE**
Examen Médico pre-ocupacional expedido por un centro médico reconocido y autorizado para tal fin.	N/A	**N/A**
Registro de Deudores Alimentarios Morosos- REDAM	Anexa copia del certificado	**CUMPLE**
OTRO	N/A	**N/A**

Dado en Madrid Cundinamarca, el mes de enero de 2025.

JOHAN CAMILO SOTO CRUZ
Director de Gestión Estratégica y de Proyectos