1. OBJETIVO

Llevar a cabo las tareas de vigilancia de la ejecución contractual e informar al municipio de Cajicá acerca del desarrollo del mismo verificando el cumplimiento de las obligaciones contractuales a lo largo de su ejecución en desarrollo de las obligaciones legales contenidas en los artículos 83, 84 y siguientes de la ley 1474 de 2011.

2. INFORMACIÓN DEL CONTRATO:

CIUDAD Y FECHA	Cajicá, 9 diciembre de 2024
DEPENDENCIA	Secretaria General – Dirección de Gestión Humana
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE FUMIGACIÓN, LIMPIEZA, LAVADO, CUIDADO DE TANQUES, Y CONTROL INTEGRADO DE ROEDORES EN LOS EDIFICIOS PÚBLICOS DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICÁ
CONTRATISTA	FUMICACERES LEYDI BIVIANA CACERES RODRIGUEZ
NUMERO DE IDENTIFICACION	NIT. 1075665568-9 1.075.665.568 de Zipaquirá
RUBRO	Rubro: 2.3.5.4502035- 2024251260056- 2.3.2.02.02.008-256-1.2.1.0.00 Fuente: 1 .2.1.0.00 Rubro: 2.1.2.02.02.009.03 Fuente: 1.2.1.0.00
CDP (Certificado de Disponibilidad Presupuestal)	2024001300 del 08/08/2024 2024001269 del 02/08/2024
VALOR DEL CONTRATO	TREINTA Y CUATRO MILLONES SEISCIENTOS NUEVE MIL TRECIENTOS SESENTA Y CINCO PESOS MONEDA CORRIENTE ($34.609.365)
FECHA SUSCRIPCIÓN CONTRATO	20/09/2024
FECHA DE INICIO	24/09/2024
FECHA DE TERMINACIÓN	7/12/2024
PLAZO DEL CONTRATO	DOS (2) MESES Y QUINCE (15) DÍAS CALENDARIO
REGISTRO PRESUPUESTAL	2024002287 de 23/09/2024
FORMA DE PAGO	Dos (02) pagos así: un (01) pago mes vencido correspondiente a la prestación del servicio perfeccionada dentro del primer mes de ejecución; y un segundo (02) pago por el plazo de ejecución faltante, relacionado con el servicio prestado y previa verificación de las actividades verificadas y acreditadas por parte del supervisor
SUPERVISOR(ES)	LUZ MARINA CARRÓN NAVARRETE

Desarrollo de la ejecución del contrato:

Teniendo en cuenta que mediante notificación electrónica de la fecha (24/09/2024) expedido por la Directora de Contratación donde se informó la designación como SUPERVISOR del contrato de la referencia, me permito presentar el informe del desarrollo del objeto contractual correspondiente entre el Periodo 24/11/2024 al 7/12/2024, de conformidad con lo dispuesto en el Manual de Contratación, Supervisión e Interventoría adoptado mediante Resolución No. 014 del 14 de enero de 2019 y con base en las estipulaciones del contrato.

3. DESCRIBIR LAS ACTIVIDADES REALIZADAS FRENTE A LOS SIGUIENTES ASPECTOS:

ASPECTOS TECNICOS: En cuanto al avance cumplimiento de las obligaciones CPS- NO. 474 de 2024 este corresponde al **100%**

Atendiendo las obligaciones establecidas por la entidad en el contrato de prestación de servicios aquí descrito, se establece que respecto de las obligaciones y actividades encomendadas para el periodo aquí certificado estas se cumplieron a cabalidad.

En cuanto al porcentaje de ejecución correspondiente al término de ejecución del contrato que sería hasta 7 de diciembre de 2024 fecha final del contrato, el porcentaje de ejecución sería del porcentaje (100%).

- ***FUMIGACIÓN Y DESINFECCIÓN:***

$$Fumigacion\ y\ desinfeccion\ de\ sede: \frac{-\text{No Fumigaciones y desinfecciones realizadas}}{\text{No Fumigaciones y desinfecciones contratadas}} X100$$

$$Fumigacion\ y\ desinfeccion\ de\ sede := \frac{-27\ \text{Fumigaciones y desinfecciones realizadas}}{27\ \text{Fumigaciones y desinfecciones contratada}} X100$$

%Cumplimiento: 100%

			2 DE NOVIEMBRE	9 DE NOVIEMBRE	16 DE NOVIEMBRE	6 DE DICIEMBRE
SEDE	OBSERVACIONES	1 FUMIGACION POR CADA SEDE DURANTE EL CONTRATO	1 FUMIGACION	1 FUMIGACION	1 FUMIGACION	1 FUMIGACION
ALBERGUE		1	1	0		
BANCO DE ALIMENTOS - ESCUELAS - LUDOTECA CANELON		1	1	0		
BOHÍO		1	0	1		
CAPELLANÍA		1	1	0		
CASA DE LA CULTURA		1	0	1		
CASA DE LA JUSTICIA		1	1	0		
CENTRO CULTURAL		1	0	0		1
CDI MANAS		1	1	0		
CDI MILENIO		1	1	0		
CDI PLATERO Y YO		1	1	0		
CLUB EDAD DE ORO		1	0	0		1
CTP		1	1	0		
LUDOTECA CAPELLANÍA		1	1	0		
LUDOTECA CENTRO		1	1	0		
PLANEACIÓN		1	0	1		
PALACIO MUNICIPAL		1	0	1		
POLITÉCNICO		1	0	0	1	
POLITÉCNICO ALMACÉN - ARCHIVO		1	1	0		
SALUD		1	1	0		
PERSONERÍA		1	0	1		
CISAEC		1	0	1		

CENTRO ADULTO MAYOR		1	0	0	1	
UNIDAD DE DISCAPACITADOS		1	0	0	1	
DESARROLLO SOCIAL PIEDRAS ROJAS		1	0	0	1	
SEDE GRANJITAS		1	0	0		1
SEDE ARTESANOS		1	0	0		1
ESTACIÓN DE POLICIA - ARCHIVO		1	1	0		
TOTAL		27	13	6	4	4
TOTAL			27			

- ***ADQUISICION E INSTALACION DE CAJAS:***

$$Adquisicion\ e\ instalacion\ de\ cajas: \frac{-\text{Cajas instaladas}}{\text{Cajas compradas}} X100$$

$$Adquisicion\ e\ instalacion\ de\ cajas: \frac{70\ \text{Cajas instaladas}}{70\ \text{Cajas compradas}} X100$$

%Cumplimiento: 100%

SEDE	CAJAS CEBADERAS QUE SE COMPRARAN	INSTALACION DE CAJAS NUEVAS
ALBERGUE	2	2
BANCO DE ALIMENTOS	2	2
BOHÍO	1	1
CAPELLANÍA	4	4
CASA DE LA CULTURA	0	0
CASA DE LA JUSTICIA	4	4
CENTRO CULTURAL	0	0
CDI MANAS	2	2
CDI MILENIO	3	3
CDI PLATERO Y YO	1	1
CLUB EDAD DE ORO	0	0
CTP	3	3
LUDOTECA CANELÓN	0	0
LUDOTECA CAPELLANÍA	0	0
LUDOTECA CENTRO	0	0
PALACIO MUNICIPAL	1	1
POLITÉCNICO	0	0
POLITÉCNICO ALMACÉN - ARCHIVO	7	7

SALUD	3	3
UAI	7	7
PERSONERÍA	2	2
CISAEC	3	3
CENTRO ADULTO MAYOR	2	2
UNIDAD DE DISCAPACITADOS	2	2
DESARROLLO SOCIAL PIEDRAS ROJAS	8	8
SEDE GRANJITAS	7	7
SEDE ARTESANOS	6	6
ESTACIÓN DE POLICIA	0	2
TOTAL	**70**	**70**

- ***MANTENIMIENTO, CAMBIO DE CEBO Y LIMPIEZA DE CAJAS:***

$$Mantenimiento, cambio\ de\ cebo\ y\ limpieza\ de\ cajas: \frac{-\text{Mantenimiento, cambio de cebo y limpieza de caja realizadas}}{\text{Mantenimiento, cambio de cebo y limpieza de caja contratadas}} X100$$

$$Mantenimiento, cambio\ de\ cebo\ y\ limpieza\ de\ cajas: \frac{882\ \text{Mantenimientos, cambio de cebo y limpiezas de caja realizadas}}{882\ \text{Mantenimientos, cambio de cebo y limpiezas de cajas contratadas}} X100$$

%Cumplimiento: 100%

ÍTEM	SEDE	MANTENIMIENTO CONTRATADO	MANTENIMIENTO REALIZADO
1	ALBERGUE	24	24
2	BANCO DE ALIMENTOS	36	36
3	BOHÍO	18	18
4	CAPELLANÍA	36	36
5	CASA DE LA CULTURA	6	6
6	CASA DE LA JUSTICIA	48	48
7	CENTRO CULTURAL	42	42
8	CDI MANAS	60	60
9	CDI MILENIO	30	30
10	CDI PLATERO Y YO	24	24
11	CLUB EDAD DE ORO	42	42
12	CTP	36	36
13	LUDOTECA CANELÓN	18	18
14	LUDOTECA CAPELLANÍA	0	0
15	LUDOTECA CENTRO	0	0
16	PALACIO MUNICIPAL	18	18
17	POLITÉCNICO	30	30
18	POLITÉCNICO ALMACÉN - ARCHIVO	84	84
19	SALUD	18	18
20	UAI	42	42
21	PERSONERÍA	18	18
22	CISAEC	36	36

23	CENTRO ADULTO MAYOR	54	54
24	UNIDAD DE DISCAPACITADOS	36	36
25	DESARROLLO SOCIAL PIEDRAS ROJAS	48	48
26	SEDE GRANJITAS	42	42
27	SEDE ARTESANOS	36	36
28	ESTACIÓN DE POLICIA	0	0
TOTAL		882	882

- ***ADQUISICION E INSTALACION DE RADARES:***

$$Adquisicion\ e\ instalacion\ de\ radares: \frac{\text{Radares instalados}}{\text{Radares comprados}} X100$$

$$Adquisicion\ e\ instalacion\ de\ radares: \frac{\text{8 Radares instalados}}{\text{8 Radares compradas}} X100$$

%Cumplimiento: 100%

ÍTEM	SEDE	RADARES QUE SE COMPRARAN	RADARES INSTALADOS
1	ALBERGUE		
2	BANCO DE ALIMENTOS		
3	BOHÍO		
4	CAPELLANÍA		
5	CASA DE LA CULTURA		
6	CASA DE LA JUSTICIA		
7	CENTRO CULTURAL		
8	CDI MANAS		
9	CDI MILENIO	1	1
10	CDI PLATERO Y YO		
11	CLUB EDAD DE ORO		
12	CTP		
13	LUDOTECA CANELÓN		
14	LUDOTECA CAPELLANÍA	2	2
15	LUDOTECA CENTRO	2	2
16	PALACIO MUNICIPAL		
17	POLITÉCNICO		
18	POLITÉCNICO ALMACÉN - ARCHIVO	2	2
19	SALUD		
20	UAI		
21	PERSONERÍA		
22	CISAEC		
23	CENTRO ADULTO MAYOR		
24	UNIDAD DE DISCAPACITADOS		
25	DESARROLLO SOCIAL PIEDRAS ROJAS		

26	SEDE GRANJITAS		
27	SEDE ARTESANOS		
28	ESTACIÓN DE POLICIA	1	1
TOTAL		8	8

- ***LIMPIEZA Y DESINFECCION DE TANQUES:***

$$Limpieza\ y\ desinfeccion\ de\ tanques: \frac{-\text{Limpieza y desinfeccion de tanques realizados}}{\text{Limpieza y desinfeccion de tanques contratadas}} X100$$

$$Mantenimiento, cambio\ de\ cebo\ y\ limpieza\ de\ cajas: \frac{39\ \text{Limpieza y Desinfeccion de Tanques realizados}}{39\ \text{Limpieza y desinfeccion de Tanques contratadas}} X100$$

%Cumplimiento: 100%

%Cumplimiento por medida: 100%

SERVICIO	# TANQUES PARA LAVADO Y DESINFECCION	# TANQUES LAVADOS Y DESINFECTADOS	% CUMPLIMIENTO POR MEDIDA
LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE TANQUES DE AGUA POTABLE DE 250 LITROS	1	1	100%
LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE TANQUES DE AGUA POTABLE DE 500 LITROS	2	2	100%
LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE TANQUES DE AGUA POTABLE DE 1.000 LITROS	22	22	100%
LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE TANQUES DE AGUA POTABLE DE 2.000 LITROS	6	6	100%
LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE TANQUES DE AGUA POTABLE SUBTERRÁNEO DE 13M3	1	1	100%
LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE TANQUES DE AGUA POTABLE SUBTERRÁNEO DE 77 M3	1	1	100%
LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE TANQUES DE AGUA POTABLE SUBTERRÁNEO DE 90 M3	1	1	100%
LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE TANQUES DE AGUA POTABLE SUBTERRÁNEO DE 56 M3	1	1	100%
LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE TANQUES DE AGUA POTABLE SUBTERRÁNEO DE 80 M3	2	2	100%
LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE TANQUES DE AGUA POTABLE SUBTERRÁNEO DE 115 M3	1	1	100%
Limpieza y desinfección de tanques de agua potable subterráneo de 36,5 m3	1	1	100%

TOTAL	39	39	100%

- ***OTROS ITEMS A SUPERVISAR:***

SERVICIO	CANTIDAD SOLICITADA	CANTIDAD REALIZADA
ENTREGAR UN INFORME DE DESCRIPCIÓN DETALLADA DEL PROBLEMA DE ROEDORES TANTO DE SU MAGNITUD COMO DE LOS FACTORES QUE LO CONDICIONAN. COMO ES: LA IDENTIFICACIÓN DEL PROBLEMA, DEFINICIÓN DEL ÁREA DE TRABAJO, RECOLECCIÓN DE DATOS, DIAGNÓSTICO DE SITUACIÓN Y POR ÚLTIMO PRONÓSTICO Y RECOMENDACIONES POR CADA SEDE O INSTITUCIONES	1	1
UN (1) TÉCNICO Y/O TECNÓLOGO Y/O PROFESIONAL EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y/O PROFESIONAL EN OTRAS CARRERAS CON POSGRADO SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	1	1
OPERARIO	3	3
CONDUCTOR	1	1

%Cumplimiento: 100%

Ahora en cuanto al cumplimiento y acorde con el informe presentado por al contratista se establece por parte de eta supervisión que se dio cabal y oportuno cumplimiento.

ASPECTOS FINANCIEROS: En cuanto al cumplimiento financiero del CPS- NO. 474 de 2024 este corresponde al **(100%)**

En cuanto al porcentaje de ejecución correspondiente al componente financiero del contrato se determina que el pago a efectuar, por valor de **CATORCE MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y OCHO MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS MONEDA CORRIENTE ($14.238.945),** correspondería a un porcentaje de ejecución del **100%**

Para efectuar el pago correspondiente al presente informe se afectará los siguientes rubros de conformidad con el certificado de disponibilidad y registro que amparan el presente contrato.

ASPECTOS ADMINISTRATIVOS:

Comprende el control, seguimiento y evaluación de las condiciones, procesos y procedimientos administrativos que deban cumplirse durante la marcha y la realización del contrato.

Previo a expedir el presente informe se verificó que el contrato contará con los documentos exigidos para su perfeccionamiento y ejecución.

Así mismo y como se mencionó en líneas anteriores se verificó el cabal cumplimiento en las obligaciones descritas en el contrato.

Se verificó el cumplimiento por parte del contratista, respecto de la afiliación al pago de seguridad social, y que la base de cotización correspondiera de conformidad con el monto del contrato.

Conforme lo expuesto se evidencia el cumplimiento de requisitos, que nos permitan efectuar el respectivo pago.

GARANTÍAS:

COMPAÑÍA DE SEGUROS	No. DE PÓLIZA	AMPARO	NOMBRE DEL AMPARO	VALOR ASEGURADO	DESDE	HASTA
SEGUROS MUNDIAL	NB-100088170	Responsabilidad civil extracontractual	Amparo Básico- Predios, Labores y Operaciones	$260.000.000	23/09/2024	11/12/2024
			Patronal	$260.000.000	23/09/2024	11/12/2024
			Contratistas y Subcontratistas	$260.000.000	23/09/2024	11/12/2024
			Vehículos Propios y No Propios	$260.000.000	23/09/2024	11/12/2024
SEGUROS MUNDIAL	NB-100346180	cumplimiento	Cumplimiento	$5.191.404,75	23/09/2024	11/06/2025
			Prestaciones sociales	$1.730.468,25	23/09/2024	11/12/2027
			Calidad del Servicio	$5.191.404,75	23/09/2024	11/06/2025
			Calidad de los elementos	$6.921.873,00	23/09/2024	11/12/2025

VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LOS PAGOS EFECTUADOS POR PARTE DEL CONTARTISTA EN SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL:

Nombre de quien certifica	ELBA ESPERANZA VALBUENA Y LEYDI BIVIANA CÁCERES RODRÍGUEZ
Nombre del representante legal:	Leydi Biviana Cáceres Rodríguez
Aporta certificación en la que manifiesta: Certificación emitida por la contadora en la que informa que la empresa FUMICACERES cumple con el pago de Seguridad social y parafiscales de sus empleados que a la fecha se encuentra al día 9/12/2024	

4. OBSERVACIONES, RECOMENDACIONES Y/ O SUGERENCIAS

Se evidencia el cumplimiento de las obligaciones descritas en el contrato, por lo cual no se formularán observaciones, respecto de este último informe.

5. DOCUMENTOS ANEXOS:

Planilla de seguridad social del mes de noviembre 2024
Acta de recibo final y terminación
Factura
Informe Persona jurídica

Firma del Supervisor del Contrato:

LUZ MARINA CARRON NAVARRETE
DIRECTORA DE GESTIÓN HUMANA

Nota: Todos los informes originales presentados por los supervisores e interventores deberán reposar en la carpeta contractual respectiva.

Elaboró: Alba Rocio Torres Peña – Profesional Universitario SST
Revisó y Aprobó: Luz Marina Carrón Navarrete – Directora Gestión Humana