INFORME FINAL DE SUPERVISION No. 05 y FINAL
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. PS-196-2024

1. IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO

FECHA DEL INFORME:	DICIEMBRE 13 DE 2024
LUGAR DE EJECUCIÓN:	Municipio de La Mesa
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA COADYUVAR EN EL SEGUIMIENTO, REPORTE Y ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN EN LAS PLATAFORMAS DE MGA, SUIF-SGR, GEASPROY Y SPI, DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA DE LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE LA MESA CUNDINAMARCA
CONTRATISTA:	SOLUCIONES FERZA SAS
SUPERVISOR:	LIZET JOHANNA PACHECHO SANDOVAL
VALOR DEL CONTRATO:	$17.825.643
PLAZO DEL CONTRATO:	104 DIAS CALENDARIOS
FECHA DE INICIO:	29-08-2024
FECHA DE TERMINACION:	10-12-2024

El presente documento corresponde al QUINTO (05) Y ULTIMO **INFORME** de supervisión realizado al **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. PS-196-2024,** celebrado entre el Municipio de La Mesa – Cundinamarca y **SOLUCIONES FERZA SAS** que busca describir las **actividades desarrolladas del 1 al 10 del mes de diciembre de 2024**

2. OBJETO DEL CONTRATO

"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA COADYUVAR EN EL SEGUIMIENTO, REPORTE Y ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN EN LAS PLATAFORMAS DE MGA, SUIF-SGR, GEASPROY Y SPI, DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA DE LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE LA MESA CUNDINAMARCA"

3. IDENTIFICACION DEL CONTRATO

DATOS DEL EJECUTOR DEL CONTRATO		
Nombre	**NIT**	**Representante Legal**
SOLUCIONES FERZA SAS	**901.246.523-5**	**ANGIE LORENA FERNANDEZ DAZA**

ASPECTOS ADMINISTRATIVOS Y LEGALES					
VALOR CONTRACTUAL	**PLAZO**	**FECHA DE SUSCRIPCIÓN**	**FECHA DE INICIACIÓN**	**FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL**	**ESTADO ACTUAL**
$17.825.643	104 DIAS CALENDARIO	28-08-2024	29-08-2024	10-12-2024	TERMINADO

SOPORTE DOCUMENTAL ADMINISTRATIVO Y LEGAL				
Documentación	**SI**	**No**	**No aplica**	**Observaciones**
Supervisión	X			
Revisión y aprobación de pólizas	X			

Acta de Inicio	X			
Tiene informes de supervisión	X			
Acta de liquidación del Contrato	X			
Informe final de la Supervisión	X			CONTRATO EN LIQUIDACIÓN

ASPECTOS FINANCIEROS		
Fuentes de Financiación	**Valor**	**%**
01 PROPIOS ICLD	$17.825.643	100
TOTAL	$17.825.643	**100%**

4. ANÁLISIS FINANCIERO

Forma de Pago	Valor	Fecha	No. Comprobante Egreso
Primer Pago Parcial	$ 519.194	18/11/2024	202402359
Segundo Pago Parcial	$5.191.937	28/11/2024	202402416
Tercer Pago Parcial	$5.191.937	12/12/2024	202402671
Cuarto Pago Parcial	$5.191.937	12/12/2024	202402670
Quinto Pago FINAL	$1.730.638		En tramite
Total pagado	$16.095.005		
Pendiente por pagar	$1.730.638	SE PAGARÁ CON ACTA DE LIQUIDACIÓN	

5. DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo analizado en el presente informe de supervisión, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato; se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Obligación especifica No. 01: Apoyar en la formulación de proyectos financiados con recursos del Sistema General de Regalías de las diferentes secretarias y entidades.

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	**Evidencias o Soportes**
El contratista el 2 de diciembre realiza la solicitud de revisión del Índice de Gestión de Proyectos de Regalías IGPR correspondiente al trimestre II-2024 respecto al proyecto 2023253860017 MEJORAMIENTO DE VÍAS URBANAS DE LA CALLE 3 TRAMO 2: INICIANDO EN EL PUNTO DE TERMINACIÓN DEL TRAMO 1 HACIA EL ORIENTE EN UNA LONGITUD APROXIMADA DE 429 ML EN EL MUNICIPIO DE LA MESA.	**Documento 1 folio**

Obligación especifica No. 02: Garantizar el cumplimiento los requisitos generales y sectoriales, para la viabilización y aprobación de proyectos, establecidos en las Orientaciones Transitorias o la normatividad vigente aplicable.

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	**Evidencias o Soportes**
El contratista el 4 de diciembre proyecta la solicitud de certificado de coherencia cumplimiento orientaciones transitorias para la formulación e identifica la articulación con el PGAR de la Corporación Autónoma Regional CAR del proyecto IMPLEMENTACIÓN DE UNA ESTRATEGIA PARA GARANTIZAR EL SUMINISTRO SOSTENIBLE DE RECURSO HÍDRICO EN ACTIVIDADES AGROPECUARIAS.	**Documento 2 folios**

Obligación especifica No. 03: Apoyar con la realización del cargue de los archivos con los soportes técnicos, financieros y demás requisitos estipulados por el SGR que soportan el proyecto de inversión en el aplicativo SUIFP-SGR.

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	**Evidencias o Soportes**
Actividad No Programada	--

Obligación especifica No. 04: Coadyuvar con el informe mensual, garantizando la subsanación de alertas o inconsistencias de los proyectos, generados en el aplicativo GESPROY.

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	**Evidencias o Soportes**
El contratista el 5 de diciembre realizó el reporte de la ejecución y se subsanaron las alertas de los 5 proyectos en ejecución que están siendo financiados con recursos SGR en el aplicativo GESPROY con corte al mes de noviembre	**Pantallazo 1 folio**

Obligación especifica No. 05: Apoyar mensualmente el reporte del avance financiero de los proyectos de inversión en la plataforma SPI dispuesta por el DNP.

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	**Evidencias o Soportes**
Actividad No Programada	--

Obligación especifica No. 06: Apoyar mensualmente el reporte del avance de ejecución física de los proyectos de inversión en la plataforma SPI dispuesta por el DNP.

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	**Evidencias o Soportes**
Actividad No Programada	--

Obligación especifica No. 07: Apoyar a Elaborar y cargar los informes de avance de ejecución de los proyectos de inversión durante los primeros cinco días hábiles de cada mes en la plataforma de seguimiento SPI

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	**Evidencias o Soportes**
Actividad No Programada	--

Obligación especifica No. 08: Apoyar a los ejecutores de los proyectos a fin de dar claridad de los avances y cumplimiento de las metas establecidas

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	**Evidencias o Soportes**
El contratista el 9 de diciembre apoyó en la selección y caracterización de los beneficiarios del proyecto IMPLEMENTACIÓN DE UNA ESTRATEGIA PARA GARANTIZAR EL SUMINISTRO SOSTENIBLE DE RECURSO HÍDRICO EN ACTIVIDADES AGROPECUARIAS.	**Documento 2 folios**

Obligación especifica No. 09: Coadyuvar a la elaboración del capítulo independiente de inversiones con cargo a los recursos del sistema general de regalías de conformidad con lo establecido en el artículo 30 de la Ley 2056 de 2020

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	**Evidencias o Soportes**
El contratista el 1 de diciembre apoya en la estructuración del capítulo independiente de inversiones con cargo a los recursos del sistema general de regalías	**Documento 8 folios**

Obligación especifica No. 10: Las demás que le sean delegadas por el supervisor y que guarden relación con el objeto contractual.

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	**Evidencias o Soportes**
El contratista el 3 de diciembre asistió a la capacitación para la transición y la migración de los proyectos formulados en la MGA a la PIIP de conformidad con los lineamientos del DNP dada por la Gobernación de Cundinamarca.	**Pantallazos 1 folio**

6. NOVEDADES U OBSERVACIONES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES

(Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla o certificación de pago anexa, correspondiente al periodo aquí relacionado.

8. CONCLUSIONES

La supervisión concluye que el servicio se prestó a satisfacción por el contratista de acuerdo a las especificaciones del **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. PS-196-2024**, y se recomienda elaborar la autorización de pago correspondiente al **QUINTO Y ULTIMO PAGO**, por el valor de **$1.730.638 UN MILLÓN SETECIENTOS TREINTA MIL SEISCIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS M/CTE**, de conformidad con el informe de seguimiento y evaluación de las actividades desarrolladas en el periodo comprendido entre el **1 al 10 de diciembre de 2024.**

LIZET JOHANNA PACHECHO SANDOVAL
Directora de Planeación Municipal
Supervisora

	Nombre	Cargo	Firma
Proyectó	Nicolás Urbano Cortés	Contratista	
Revisó	Lizet Johanna Pacheco Sandoval	Directora de Planeación	
Aprobó	Lizet Johanna Pacheco Sandoval	Directora de Planeación	
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustados a la norma y disposiciones legales y/o técnicas vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma del remitente			