Barrancabermeja, 31 de octubre del 2024

CUENTA DE COBRO N. 01

EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO BARRANCABERMEJA
NIT: 829.001.846-6

Debe a:
ELOINA RINCON CAMPOS
CC 63.468.544 de Barrancabermeja

Por concepto de PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES UNIVERSITARIOS COMO ENFERMERA, PARA BRINDAR APOYO AL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 2806-24 DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS, SUSCRITO ENTRE EL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA Y LA ESE BARRANCABERMEJA, según CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 24-00359, durante el periodo comprendido entre el 09 al 31 de octubre del 2024.

La suma de DOS MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS MCTE ($2.566.667).

Favor consignar en la cuenta de Ahorros 02096535131 del Banco Bancolombia

Cordialmente,

ELOINA RINCON CAMPOS
CC 63.468.544 de BARRANCABERMEJA

ACTA PARCIAL N° 001

NUMERO DEL CONTRATO	24-00359
CLASE DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS
CONTRATANTE	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO BARRANCABERMEJA
IDENTIFICACIÓN	NIT No. 829.001.846-6
CONTRATISTA	ELOINA RINCON CAMPOS
IDENTIFICACION	63.468.544 de Barrancabermeja
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES UNIVERSITARIOS COMO PROFESIONAL EN EL AREA DE LA SALUD, PARA BRINDAR APOYO AL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 2806-24 DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS, SUSCRITO ENTRE EL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA Y LA ESE BARRANCABERMEJA.
VALOR DEL CONTRATO	NUEVE MILLONES CIEN MIL PESOS MCTE. ($9.100.000)
PLAZO DE EJECUCIÓN	DOS (02) MESES Y DIECIOCHO (18) DIAS.
FECHA DE INICIO	NUEVE (09) DE OCTUBRE DE 2024.
FECHA DE TERMINACIÓN	VEINTISEIS (26) DE DICIEMBRE DE 2024.

Entre los suscritos a saber por parte de la ESE Barrancabermeja, **SORCELINA RUSSO FLOREZ,** Enfermera – con funciones administrativas (Resolución No. 209 de 2024), por lo tanto supervisor del presente contrato y el contratista **ELOINA RINCON CAMPOS,** se acordó admitir el acta parcial 01 al contrato de prestación de servicios **24-00359**

46. Informe de Actividades

Que el/la contratista ha cumplido a cabalidad durante el término comprendido entre el **DEL 09 DE OCTUBRE AL 31 DE OCTUBRE DE 2024,** con las actividades descritas en el contrato N° **24-00359** como se relaciona en el informe (Ver informe de supervisión). Periodo del acta parcial: del **DEL 09 DE OCTUBRE AL 31 DE OCTUBRE DE 2024**

47. Balance Económico

CONCEPTO	DEBITOS	CREDITOS
VALOR CONTRATO Nº 24-00359	$9.100.000	
VALOR ACTA PARCIAL N° 001		$2.566.667
VALOR POR EJECUTAR		$6.533.333
SUMAS IGUALES	$9.100.000	$9.100.000

La Empresa social del Estado Barrancabermeja, debe cancelar la suma de DOS MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS MCTE. ($2.566.667), para quedar a paz y salvo con la presente acta.

VALOR POR EJECUTAR: SEIS MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS MCTE. ($6.533.333)

La cuenta de cobro que integra el valor a cancelarse con la presente Acta Parcial No. 001 corresponde a aquellas que el contratista presente debidamente con el lleno de los requisitos, conforme seguidamente se detallan:

CUENTA DE COBRO	DEL 31 DE OCTUBRE 2024	TOTAL
VALOR	$2.566.667	$2.566.667

48. Aportes al Sistema de Seguridad Social

Que el/la Contratista acredita el cumplimiento de los Aportes y Pagos al Sistema de Seguridad Social Integral en lo correspondiente al periodo de la presente acta, de conformidad a lo estipulado en el artículo 50 Ley 789 de 2002 y la Ley 1150 de 2007 artículo 23; lo cual se verifica con la respectiva planilla de pago, tal y como seguidamente se describe, así:

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL		
Periodo cotizado	**De:** 01 de Octubre de 2024	Numero de Planilla
	Hasta: 31 de Octubre de 2024.	9476911813
Salud		$134.200
Pensión		$171.800
ARL		$26.200
Valor total del Aporte		$332.200

Para constancia se firma en Barrancabermeja a los veintiséis (26) días del mes de Diciembre de 2024.

SORCELINA RUSSO FLOREZ
Enfermera – con funciones administrativas
(Resolución No. 209 de 2024)
Supervisor

ELOINA RINCON CAMPOS
C.C 63.468.544 de Barrancabermeja
Contratista

	Nombre	*Cargo*	*Firma*
Proyectó	*Miguel Roberto Santamaría Pinzón*	*Apoyo PIC - ESEB*	
Revisó	*Oscar Yesid Rodríguez Pedraza*	*Abogado Asesor Externo Contratación ESEB*	

INFORME DE SUPERVISIÓN AL CONTRATO N° 24-00359 CORRESPONDIENTE AL ACTA PARCIAL N° 001

1. DATOS GENERALES

NUMERO DE CONTRATO	24-00359
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	NUEVE (09) DE OCTUBRE DE 2024
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES UNIVERSITARIOS COMO PROFESIONAL EN EL ÁREA DE LA SALUD, PARA BRINDAR APOYO AL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 2806-24 DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS, SUSCRITO ENTRE EL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA Y LA ESE BARRANCABERMEJA.
CONTRATISTA	ELOINA RINCON CAMPOS
PLAZO DE EJECUCIÓN	DOS (02) MESES Y DIECIOCHO (18) DÍAS
FECHA DE INICIO	NUEVE (09) DE OCTUBRE DEL 2024
FECHA DE TERMINACIÓN	VEINTISEIS (26) DE DICIEMBRE DEL 2024
VALOR INICIAL	NUEVE MILLONES CIEN MIL PESOS MCTE ($ 9.100.000)
SUPERVISOR	ENFERMERA – CON FUNCIONES ADMINISTRATIVAS RESOLUCIÓN No. 209 DE 2024
NOMBRE DEL FUNCIONARIO	SORCELINA RUSSO FLOREZ
PERIODO QUE CORRESPONDE AL PRESENTE INFORME	DEL 09 AL 31 DE OCTUBRE DE 2024
FECHA DEL INFORME	14 DE NOVIEMBRE DE 2024

2. RESUMEN DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Durante la vigencia del contrato, el contratista cumplió a satisfacción con las obligaciones pactadas y a continuación se detalla los resultados más relevantes de la ejecución contractual:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO	ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL CONTRATISTA
1) Desarrollo de las Actividades, llamense: Implementación de estrategias de información y programas en temas de salud pública descritos en los COAI, anexos tecnicos y guia de ejecucion de actividades de las dimensiones, de acuerdo a las indicaciones emanadas por la Coordinación del Plan de Intervenciones Colectivas PIC 2024; según el contrato No. 2806-24.	La contratista, implementó estrategias de información para poder ejecutar su plan de actividades y cumplir con el objetivo que cada dimensión y referente quiere.
2) Realizar la ejecución de las actividades según lineamientos definidos en los COAI, anexos tecnicos y guia de ejecucion de actividades.	La contratista, Realizó la ejecución de las actividades convocadas por cada referente y programadas en sus cronogramas de actividades.
3) Realizar la recopilación y entrega de los soportes requeridos en los tiempos establacidos descritos en los COAI, anexos tecnicos y guia de ejecucion; como evidencia de ejecucion de cada una de las actividades a desarrollar.	La contratista, recopila y entrega de los soportes requeridos en los tiempos
4) Gestionar, Desarrollar y entregar las convocatorias, montaje y desarrollo de los cronogramas de actividades y	La contratista, Gestiona, Desarrollar y entregar las convocatorias y desarrolla los cronogramas de

recolección de los soportes requeridos de las actividades; semanal y mensualmente entregar oportunamente de las actividades del contrato Nº 2806-24, con evidencia fisicas y magneticas, según horarios y formatos establecidos por la coordinación del Plan de Intervenciones Colectivas, en medio físico y magnético.	actividades pactadas con sus respectivos referentes de las dimensiones.
5) Ejecutar las actividades conforme a la cantidad señalada en el indicador de producto, verificando el cumplimiento del 100% de las metas según lineamientos definidos en los COAI.	La contratista, Ejecutó las actividades conforme a la cantidad señalada en el indicador de producto, verificando el cumplimiento del 100% de las metas según lineamientos definidos en los COAI
6) Asistir a las reuniones, talleres, charlas o capacitaciones programadas por la coordinación del Plan de Intervenciones Colectivas o Secretaria local de Salud.	La contratista, asistió a las reuniones con cada uno de los referentes de las dimensiones que se tiene compromisos para ejecutar.
7) Entrega de informes de avance y final con sus respectivos soportes y evidencias de acuerdo a las indicaciones de coordinación del Plan de Intervenciones Colectivas.	La contratista, realizó informe de avances y final con sus respectivos soportes y evidencias de acuerdo a lo coordinado
8) Hacer buen uso, responsable y racional de los elementos o materiales de trabajo entregado por la E.S.E Barrancabermeja para desarrollar las acciones del contrato No. 2806-24.	La contratista, hace buen uso, responsable y racional de los elementos o materiales de trabajo entregado por la E.S.E Barrancabermeja
9) Entrega de materiales suministrados durante el desarrollo de las actividades del contrato No. 2806-24.	La contratista, Entrega de materiales suministrados durante el desarrollo de las actividades ejecutadas en cada dimensión
10) Apoyo en el diseño y contenido de los temas para la realizacion de los medios audiovisuales.	La contratista, Apoyo en el diseño y contenido de los temas para la realización de los medios audiovisuales, enviando información o folletos para su respectivo diseño.
11) Diligenciamiento de la matriz de seguimiento, de acuerdo a las indicaciones emanadas por la Coordinación del Plan de Intervenciones Colectivas PIC 2024; según el contrato No. 2806-24.	La contratista, realizó su respectivo diligenciamiento de la matriz de seguimiento de acuerdo a las indicaciones pactadas en cada acta.
12) tramitar y adjuntar certificacion de cumplimiento de actividades firmada por el referente de la dimension.	La contratista, tramitó y adjuntó certificación de cumplimiento de actividades siendo estas fotos, folletos, lista de firmas, actas firmadas por el referente de la dimensión, acta de satisfacción, entre otras.
13) Recopilar y adjuntar las evidencias en digital en el Drive, de acuerdo a las indicaciones emanadas por la Coordinación del Plan de Intervenciones Colectivas PIC 2024.	La contratista, Recopiló y adjunto las evidencias (fotos, folletos) en digital en el Drive.
14) Desarrollar las acciones contempladas en el contrato interadministrativo Nº 2806-24, con alto grado de profesionalismo.	La contratista, Desarrollo las acciones contempladas en el contrato al pie de la letra y con sus respectivos compromisos en cada acta con cada referente.
15) Acatamiento a las decisiones técnicas y administrativas emanadas de la coordinación del PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS.	La contratista, Acata todas las decisiones técnicas y administrativas emanadas de la coordinación del PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS

16) Las demás que sean necesarias para el cumplimiento del contrato interadministrativo Secretaría de Salud municipal y ESE Barrancabermeja.	La contratista, realizó las actividades necesarias para el cumplimiento del contrato interadministrativo Secretaría de Salud municipal y ESE Barrancabermeja.
17) EL CONTRATISTA, se compromete a presentar mensualmente durante el término de ejecución del contrato los aportes al sistema de seguridad social (salud y pensión). Y las demás inherentes al desarrollo del objeto del contrato.	La contratista, pago oportunamente y mensualmente los aportes al sistema de seguridad social del mes correspondiente del mes de Octubre.

3. PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

CONCEPTO	PLANILLA Y/O AUTORIZACION N°	PERIODO CANCELADO	FECHA DE PAGO
SALUD	9476911813	Octubre de 2024	14 de Noviembre de 2024
PENSION	9476911813	Octubre de 2024	14 de Noviembre de 2024
ARL	9476911813	Octubre de 2024	14 de Noviembre de 2024

4. **RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS.**

5. **PROPUESTA DE MEJORAMIENTO**

6. **OBSERVACIONES**

SORCELINA RUSSO FLOREZ
ENFERMERA – CON FUNCIONES ADMINISTRATIVAS RESOLUCIÓN No. 209 DE 2024
Supervisor

Notificación contratista,

ELOINA RINCON CAMPOS
CC 63.468.544 de Barrancabermeja

INFORME DE ACTIVIDADES

CONTRATISTA: ELOINA RINCON CAMPOS
CONTRATO: 24-00359
PERIODO DEL INFORME: 09 AL 31 DE OCTUBRE DEL 2024

LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE ESTE PERIODO FUERON:

1) Desarrollo de las Actividades, llámense: Implementación de estrategias de información y programas en temas de salud pública descritos en los COAI, anexos técnicos y guía de ejecución de actividades de las dimensiones, de acuerdo a las indicaciones emanadas por la Coordinación del Plan de Intervenciones Colectivas PIC 2024; según el contrato No. 2806-24.

- Se implementó estrategias de información para poder ejecutar su plan de actividades y cumplir con el objetivo que cada dimensión y referente quiere.




2) Realizar la ejecución de las actividades según lineamientos definidos en los COAI, anexos técnicos y guía de ejecución de actividades.

- Realizó la ejecución de las actividades convocadas por cada referente y programadas en sus cronogramas de actividades.

3) Realizar la recopilación y entrega de los soportes requeridos en los tiempos establecidos descritos en los COAI, anexos técnicos y guía de ejecución; como evidencia de ejecución de cada una de las actividades a desarrollar.

- Se realiza la recopilación y entrega de los soportes requeridos en los tiempos

4) Gestionar, Desarrollar y entregar las convocatorias, montaje y desarrollo de los cronogramas de actividades y recolección de los soportes requeridos de las actividades; semanal y mensualmente entregar oportunamente de las actividades del contrato Nº 2806-24, con evidencia físicas y magnéticas, según horarios y formatos establecidos por la coordinación del Plan de Intervenciones Colectivas, en medio físico y magnético.

- Se gestiona, Desarrollar y entregar las convocatorias y desarrolla los cronogramas de actividades pactadas con sus respectivos referentes de las dimensiones.

5) Ejecutar las actividades conforme a la cantidad señalada en el indicador de producto, verificando el cumplimiento del 100% de las metas según lineamientos definidos en los COAI.

- Se ejecutó las actividades conforme a la cantidad señalada en el indicador de producto, verificando el cumplimiento del 100% de las metas según lineamientos definidos en los COAI

6) Asistir a las reuniones, talleres, charlas o capacitaciones programadas por la coordinación del Plan de Intervenciones Colectivas o Secretaria local de Salud.

- Se asistió a las reuniones con cada uno de los referentes de las dimensiones que se tiene compromisos para ejecutar.





7) Entrega de informes de avance y final con sus respectivos soportes y evidencias de acuerdo a las indicaciones de coordinación del Plan de Intervenciones Colectivas.

- Realizó informe de avances y final con sus respectivos soportes y evidencias de acuerdo a lo coordinado

8) Hacer buen uso, responsable y racional de los elementos o materiales de trabajo entregado por la E.S.E Barrancabermeja para desarrollar las acciones del contrato No. 2806-24.

- Se hizo buen uso, responsable y racional de los elementos o materiales de trabajo entregado por la E.S.E Barrancabermeja

9) Entrega de materiales suministrados durante el desarrollo de las actividades del contrato No. 2806-24.

- Entrega de materiales suministrados durante el desarrollo de las actividades ejecutadas en cada dimensión

10) Apoyo en el diseño y contenido de los temas para la realizacion de los medios audiovisuales.

- Se apoyo en el diseño y contenido de los temas para la realización de los medios audiovisuales, enviando información o folletos para su respectivo diseño.





11) Diligenciamiento de la matriz de seguimiento, de acuerdo a las indicaciones emanadas por la Coordinación del Plan de Intervenciones Colectivas PIC 2024; según el contrato No. 2806-24.

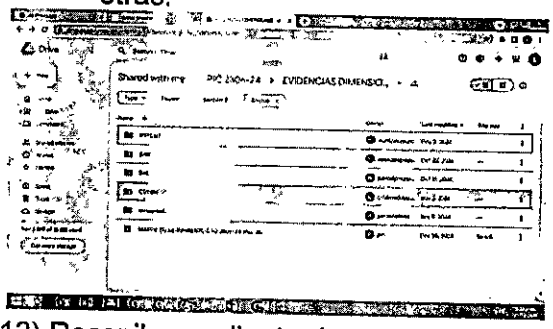
Realizó su respectivo diligenciamiento de la matriz de seguimiento de acuerdo a las indicaciones pactadas en cada acta.

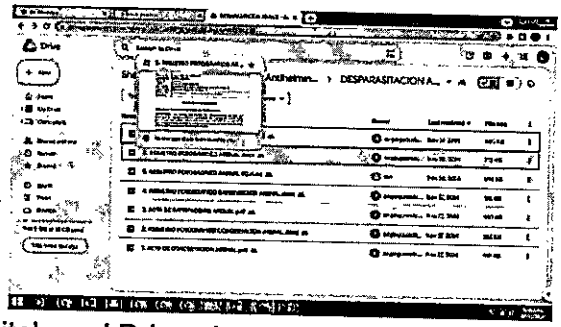
Mantener la estrategia de promoción en temas de consumo y aprovechamiento biológico de los alimentos durante el cuatrienio.	ESTRATEGIA INFORMATIVA ALIMENTACION SALUDABLE	Desarrollar una (1) estrategia dirigida a promover una cultura de alimentación saludable en dos (2) instituciones educativas urbanas y una en el area ruralde1 municipio.	Los días 05, 12, y 13 de noviembre se ejecutaron 9 talleres de tipo información en Salud en las instituciones Educativas urbanas Juan Francisco Sarasti Jaramillo y Diego Hernandez de Gallegos (Sede B y E), sobre alimentación saludable, en donde se hace entrega total de 421 unidades de cartillas didacticas "Bocado a Bocado" y uso del pendón de PIC transitorio "Seguridad Alimentaria y Nutricional" El día 14 de noviembre se ejecutan 4 talleres más (2 en la jornada de la mañana y 2 más en la tarde) con las sedes de la Institución Educativa Diego Hernandez de Gallegos (Sede B y E) para lograr el cumplimento de entrega de material. En dichas sedes se realiza entrega de un total de 163 unidades de cartillas didacticas "Bocado a Bocado" y uso del pendón de PIC transitorio "Seguridad Alimentaria y Nutricional"

12) tramitar y adjuntar certificación de cumplimiento de actividades firmada por el referente de la dimensión.

12) tramitar y adjuntar certificación de cumplimiento de actividades firmada por el referente de la dimensión.

- Tramitó y adjuntó certificación de cumplimiento de actividades siendo estas fotos, folletos, lista de firmas, actas firmadas por el referente de la dimensión, acta de satisfacción, entre otras.





13) Recopilar y adjuntar las evidencias en digital en el Drive, de acuerdo a las indicaciones emanadas por la Coordinación del Plan de Intervenciones Colectivas PIC 2024.

- Se recopila y adjunta las evidencias en digital en el Drive, de acuerdo a las indicaciones emanadas por la Coordinación del Plan de Intervenciones Colectivas PIC 2024.

14) Desarrollar las acciones contempladas en el contrato interadministrativo Nº 2806-24, con alto grado de profesionalismo.

- Desarrollo las acciones contempladas en el contrato al pie de la letra y con sus respectivos compromisos en cada acta con cada referente.

15) Acatamiento a las decisiones técnicas y administrativas emanadas de la coordinación del PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS.

- Se acata todas las decisiones técnicas y administrativas emanadas de la coordinación del PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS

16) Las demás que sean necesarias para el cumplimiento del contrato interadministrativo Secretaría de Salud municipal y ESE Barrancabermeja.

- Realizó las actividades necesarias para el cumplimiento del contrato interadministrativo Secretaría de Salud municipal y ESE Barrancabermeja.

17) EL CONTRATISTA, se compromete a presentar mensualmente durante el término de ejecución del contrato los aportes al sistema de seguridad social.

- Pago oportunamente y mensualmente los aportes al sistema de seguridad social del mes correspondiente del mes de octubre.

ELOINA RINCON CAMPOS
Contratista

LUIS GUILLERMO NOCHE RAMIREZ
Coordinador PIC

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 63468544		RINCON CAMPOS ELOINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CR37A#53-03	BARRANCABERMEJA-SANTANDER	3103376199	NO

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-10	2024-10	1048661313	9476911813	1	2024/11/14	2024/11/14	BANCOLOMBIA	0	$332,200

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$171,800	$0	$0	$171,800
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$171,800	$0	$0	$171,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$26,200	$0	$0	$26,200
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$26,200	$0	$0	$26,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$134,200	$0	$0	$134,200
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$134,200	$0	$0	$134,200
TOTAL				1	$332,200	$0	$0	$332,200

PLANILLA PAGADA PLANILLA PAGADA PLANILLA PAGADA PLANILLA PAGADA PLANILLA PAGADA

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 63468544		RINCON CAMPOS ELOINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CR37A#53-03	BARRANCABERMEJA-SANTANDER	3103376199	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-10	2024-10	1048661313	9476911813	I	2024/11/14	2024/11/14	BANCOLOMBIA	0	$332,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,073,334	$171,800			$1,073,334	$134,200			$0	$0			$1,073,334	$26,200		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,073,334	$171,800			$1,073,334	$134,200			$0	$0			$1,073,334	$26,200		$0	$0
Ciudad: BARRANCABERMEJA Depto: SANTANDER (1 Afiliados)					$1,073,334	$171,800			$1,073,334	$134,200			$0	$0			$1,073,334	$26,200		$0	$0
1	CC 63468544	RINCON ELOINA	25-14	23	$1,073,334	$171,800	EPS037	23	$1,073,334	$134,200		0	$0	$0	14-11	23	$1,073,334	$26,200	0	$0	$0
Total	Afiliados(1)				$1,073,334	$171,800			$1,073,334	$134,200			$0	$0			$1,073,334	$26,200		$0	$0

PLANILLA PAGADA PLANILLA PAGADA PLANILLA PAGADA