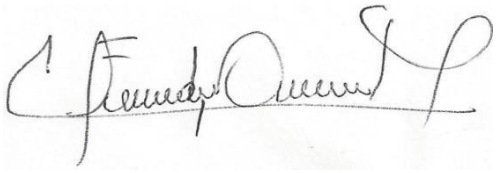
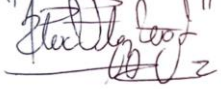
Nombre Contratista:	**FREDY OSWALDO MORTIGO MORTIGO**	Objeto: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INSTRUCTOR DE ESCUELAS DE FORMACION DEPORTIVA DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACION Y DEPORTE DE COTA
Número de Identificación:	80.665.222 de cota	
Número del Contrato:	OPS No. 238	
Valor del Contrato:	$ 5.060.000 pesos	
Plazo Ejecución:	Dos Meses (2) y seis días (6)	
Adición:	N/A	
Fecha de Inicio:	17 de octubre de 2024	
Fecha Final:	20 de diciembre de 2024	
Periodo del Informe:	Diciembre 01 al 20	
Supervisor:	Alexalberto Velásquez Segura	

OBLIGACIONES CONTRACTUALES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES RELACIONADAS
1) Apoyar y participar en las actividades, eventos deportivos y recreativos que organice el Instituto Municipal de Recreación y Deporte de Cota.	Estuve atento a las actividades y eventos que organicé el instituto municipal de recreación y deporte de cota.
2) Apoyar al IMRD en la elaboración y construcción de la planificación anual del programa de la escuela de formación deportiva a su cargo en las categorías que apliquen.	Elabore la planificación anual de la escuela de formación de futbol sala en las categorías 2010 a la 2006 y fue enviado al metodólogo de pelota y conjunto.
3) Apoyar al IMRD en la deliberación de los mejores jugadores de las categorías asignadas con el fin de constituir y convocar la selección de la modalidad deportiva a su cargo en las categorías asignadas, que representará al municipio de cota en los diferentes torneos a nivel municipal, departamental, nacional e internacional.	Trabaje en la deliberación y el trabajo de análisis a los deportistas de las categorías asignadas a mi escuela de formación de futbol sala en las categorías 2010 a 2006 para así formar la selección de nuestro municipio para representar en los diferentes torneos a nuestro municipio.
4) Apoyar al IMRD en el acompañamiento de los equipos y/o selecciones del municipio de cota a su cargo a todas las competencias a las que hubiere lugar.	Estuve atento al acompañamiento que se requiera para las competencias de las categorías asignadas a mi escuela de formación de futbol sala categoría 2006 2010.
5) Apoyar la evaluación periódica de los procesos pedagógicos, técnicos, tácticos, físico-atléticos y hacer los ajustes a que hubiere lugar.	Se apoyo la evaluación periódica para identificar el punto de partida para identificar áreas vulnerables y así mantener la formación y entrenamiento de todos los deportistas.
6) Realizar la divulgación de los planes y programas a desarrollar, al igual que	Se realizo la divulgación de los programas a desarrollar en la escuela de futbol sala en las

promover constantemente las actividades propias del objeto del contrato.	categorías 2006 a 2010 durante el periodo comprendido en el mes de diciembre.
7) Orientar a la comunidad sobre los distintos programas, proyectos y servicios que ofrece la escuela de formación deportiva a su cargo, del Instituto Municipal de Recreación y Deporte de Cota.	Se oriento a la comunidad y deportistas del municipio de cota sobre los programas y servicios que ofrece la escuela de formación de futbol sala del instituto municipal de recreación y deporte de cota.
8) Programar y llevar a cabo dos (02) actividades, que fortalezcan el desarrollo formativo de los deportistas de la Escuela de Formación, durante la ejecución del contrato.	Se llevo a cabo tres actividades donde se fortaleció el desarrollo formativo integral del deportista para los procesos de fundamentación de la escuela de futbol sala categorías 2010 a 2006.
9) Apoyar al IMRD en las demás actividades que se requieran y que tengan relación directa con el desarrollo del objeto contratado.	Estuve atento al llamado de cualquier actividad que se requiera de mi supervisor del contrato y de la dirección del instituto municipal de recreación y deporte de cota y apoye las actividades durante la semana de vacaciones recreativas.

OBSERVACIONES:
La observación permite evaluar el desarrollo de los acontecimientos en cuanto a los sistemas de juego se refiere y esta es, en definitiva, la clave para la preparación de una toma de decisiones.





I.M.R.D

FIRMA CONTRATISTA **FIRMA SUPERVISOR**

PAGO SEGURIDAD SOCIAL

CONFORME EL DECRETO 1273 DE 2018,

PERIODO	IBC	SALUD	PENSIÓN	ARL	PLANILLA	FECHA DE PAGO	TOTAL
ENERO							
FEBRERO	$ 1.300.000	$ 162.500	$ 208.000	$ 6.800	9463271270	4/03/2024	$ 377.300
MARZO	$ 1.300.000	$ 162.500	$ 208.000	$ 31.700	9464953739	27/03/2024	$ 402.200
ABRIL	$ 1.300.000	$ 162.500	$ 208.000	$ 31.700	9465978651	24/04/2024	$ 402.200
MAYO	$ 1.300.000	$ 162.500	$ 208.000	$ 31.700	9467491364	27/05/2024	$ 402.200
JUNIO	$ 1.300.000	$ 162.500	$ 208.000	$ 31.700	9468899796	24/06/2024	$ 402.200
JULIO	$ 1.300.000	$ 162.500	$ 208.000	$ 31.700	9470221791	29/07/2024	$ 402.200
AGOSTO	$ 1.300.000	$ 162.500	$ 208.000	$ 31.700	9471622459	24/08/2024	$ 402.200
SEPTIEMBRE	$ 1.300.000	$ 162.500	$ 208.000	$ 31.700	9474044283	4/10/2024	$ 402.200
OCTUBRE	$ 1.300.000	$ 162.500	$ 208.000	$ 31.700	9475334664	11/10/2024	$ 402.200
NOVIEMBRE	$ 1.300.000	$ 162.500	$ 208.000	$ 31.700	9476036478	25/11/2024	$ 402.200
DICIEMBRE	$ 1.300.000	$ 162.500	$ 208.000	$ 31.700	9478958043	17/12/2024	$ 402.200
TOTAL	**N/A**	**$ 1.787.500**	**$ 2.288.000**	**$ 323.800**	**N/A**	**N/A**	**$ 4.399.300**

EVIDENCIA FOTOGRAFICA







jueves, 12 de diciembre de 2024 · 4:00 p. m. Editar
20241212_160051.jpg
/Almacenamiento interno/DCIM/Camera

Galaxy S23 Ultra
2.07 MB | 1868x4000 | 7MP
ISO 50 | 13mm | 0.0ev | F2.2 | 1/2866 s



Cota, Cundinamarca, Colombia



jueves, 5 de diciembre de 2024 · 6:28 a. m. Editar
20241205_062853.jpg
/Almacenamiento interno/DCIM/Camera

Galaxy S23 Ultra
3.12 MB | 4000x1868 | 7MP
ISO 10 | 23mm | 0.0ev | F1.7 | 1/205 s



Camellon De Las Flores #250017, Cota, Cundinamarca, Colombia


Efecto de animación
Desenfoque de fondo
jueves, 5 de diciembre de 2024 · 6:28 a. m.
Editar
20241205_062857.jpg
/Almacenamiento interno/DCIM/Camera
Galaxy S23 Ultra
3.15 MB 3392x2544 9MP
ISO 25 25mm 0.0ev F2.2 1/255 s Flash usado
Google
Cota
21
Camellon De Las Flores #250017, Cota, Cundinamarca, Colombia

NOTA:
Documentación recibida:
Para efectos de la Labor de supervisión, se recibió y revisó lo siguiente:

EFD:

1. Cuenta de cobro
2. Informe mensual (mínimo 4 fotos de evidencia fotográfica)
3. Pago seguridad social
4. Formato de asistencia mensual
5. Formato de asistencia acumulado
6. Formato de planeación mensual (mes actual), con visto bueno del metodólogo