

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

Contrato No.	ADRES-CPS-137-2024			
Nombre del Contratista y/o Representante Legal	Hilbana Michel Gallego Muñoz			
Nombre del Supervisor y/o Interventor	CLAUDIA PAOLA PÉREZ SUA		Teléfono / Extensión	Incluir Tel. o Ext.
Dependencia	Oficina Asesora Jurídica			
Objeto del Contrato	Prestar servicios profesionales para ejercer la representación judicial en los procesos en que sea parte la Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud – ADRES o contra el entonces FOSYGA.			
Fecha de Inicio	26/01/2024	Fecha de Terminación	31/12/2024	

Periodo del Informe de Actividades	Desde	1/12/2024	Hasta	31/12/2024
Adición y/o Prórroga	RP No. 17024 del 08/08/2024. Adición por valor de \$33.150.184 y prórroga hasta el 31 de diciembre de 2024			
Suspensión	N/A			
Cesión	N/A			

INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES ⁱ				
Obligación contractual		Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
1	Ejercer la representación judicial y extrajudicial de la ADRES dentro de los términos legales, adelantando las actuaciones procesales (radicación de poderes,	Durante este periodo se allegaron las actuaciones realizadas con el informe de cumplimiento de actividades y se remitieron informes de los procesos. Se contestó la demanda dentro de los procesos: ✓ 11001333704220240020900 ✓ 11001333400420230038000(Pendiente de radicar-Fecha de radicación: 13/12/2024)	Carpeta nombrada "ANEXOS CUENTA DE COBRO DICIEMBRE", en esta carpeta se encuentra contenido y discriminado por radicado, cada una de las gestiones realizadas en cada una de las	La representación judicial de la Entidad ha resultado compleja, toda vez que, la mayoría de los juzgados carecen de herramientas tecnológicas que

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

asistencia a audiencias judiciales, contestaciones de demanda, interposición de recursos contra providencias o fallos adversos, presentación de alegatos de conclusión y demás actuaciones), y asuntos judiciales que se le asignen.	✓ 25000234100020230151100 (Pendiente de radicar-Fecha de radicación: 18/12/2024) ✓ 05001333302520220036100 (Pendiente de radicar-Fecha de radicación 18/12/2024) ✓ 11001333400220230026000- (Pendiente de radicar-Fecha de radicación: 18/12/2024) Se remitió memorial dentro del proceso: ✓ 05001333302320240008900 Se remitió solicitud de acceso a expediente digital del siguiente proceso: ✓ 11001310500620180071300 Se radicó poderes en los siguientes procesos: ✓ 05001333300320170024500 ✓ 05001333300320180032500 ✓ 11001333703920220032700 ✓ 68001233300020220006100 ✓ 11001333703920230003801 Se remite solicitud de estudio al comité de conciliación del proceso: ✓ 25000234100020230151100 ✓ 05001333302520220036100 Se remitió ficha de conciliación dentro de los siguientes procesos: ✓ 05001310501220240006500 Se solicitaron histórico de aportes, apoyo técnico o pruebas de los procesos a cargo: ✓ 11001333400220230026000 Se remitió informe de sentencia del proceso: ✓ 05001233300020210145500 ✓ 11001333704020230016200	gestiones adelantadas, dependiendo del requerimiento particular.	permitan digitalizar la totalidad de procesos y de piezas procesales.	
--	---	--	---	--

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

		✓ 05001310501020150043500 Se asistió a audiencia en los siguientes procesos: ✓ 05001310501020150043500 ✓ 05001310502020190026200 (Audiencia de fecha 13/12/2024) Se responden los siguientes requerimientos: ✓ PROVISIÓN CONTABLE-CUARTO TRIMESTRE 2024			
2	Allegar y solicitar la práctica de las pruebas que correspondan, en las etapas procesales apropiadas dentro de las diligencias administrativas y judiciales en los procesos en los cuales ejerza la Defensa Judicial de la entidad.	En este periodo, se solicitaron histórico de aportes, apoyo técnico o pruebas de los procesos a cargo: ✓ 11001333400220230026000	N/A	N/A	
3	Proyectar las respuestas a los requerimientos de autoridades administrativas, judiciales y/o personas naturales o jurídica, relacionados con los procesos en los cuales actúa como apoderado.	En el periodo objeto de reporte No se presentó solicitudes o derecho de petición dentro de los procesos a cargo.	N/A	N/A	
4	Hacer seguimiento permanente a los procesos asignados, con el fin de evitar vencimientos de	Durante el periodo objeto de informe se ha efectuado actualización de los procesos a mis asignados.	Carpeta nombrada "ANEXOS CUENTA DE COBRO DICIEMBRE" que contiene un Excel con la	N/A	

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

	términos y garantizar la intervención oportuna de la entidad en los procesos judiciales.		revisión de la página web de la Rama Judicial y actuaciones de cada proceso.	
5	Actualizar, mantener y custodiar los expedientes a cargo donde deben reposar todas las actuaciones surtidas, que tengan relación con el proceso o acción; tanto en medio magnético, como físico debiendo remitirse copia de todas las piezas procesales de cada causa, así como de aquellas que fuesen requeridas por la Entidad, para los fines pertinentes al archivo documental de ADRES.	Teniendo en cuenta que se entregó por la Oficina Asesora Jurídica los procesos iniciales y activos en la ciudad de Medellín y Bogotá para los juzgados laborales y administrativos, a medida que surgen las actuaciones judiciales se deja constancia digital en la carpeta electrónica de Mi Expediente digital, tales como los autos, los memoriales, los oficios, las actas y, en general todos los documentos que se emiten dentro de un proceso, se está completando en su mayoría todas las piezas procesales.	La verificación, se encuentra en cada una de las carpetas Digitales de mi expediente.	N/A
6	Remitir con el informe de actividades al supervisor del contrato las actuaciones surtidas dentro de los procesos sean o no de carácter judicial, tales como, oficios, comunicaciones, notas internas, informes, avisos, conceptos técnicos,	Se contestó la demanda dentro de los procesos: ✓ 11001333704220240020900 ✓ 11001333400420230038000(Pendiente de radicar-Fecha de radicación: 13/12/2024) ✓ 25000234100020230151100 (Pendiente de radicar-Fecha de radicación: 18/12/2024) ✓ 05001333302520220036100 (Pendiente de radicar-Fecha de radicación 18/12/2024)	Carpeta nombrada "ANEXOS CUENTA DE COBRO DICIEMBRE" se encuentra contenido y discriminado por radicado, cada una de las gestiones realizadas en cada una de las gestiones adelantadas, dependiendo del	N/A

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

demandas, contestación, recursos, excepciones, alegatos, copias de las sentencias de primera y segunda instancia, grabaciones de audiencias, actas, entre otros.	✓ 11001333400220230026000(Pendiente de radicar-Fecha de radicación 18/12/2024) Se remitió memorial dentro del proceso: ✓ 05001333302320240008900 Se remitió solicitud de acceso a expediente digital del siguiente proceso: ✓ 11001310500620180071300 Se radicó poderes en los siguientes procesos: ✓ 05001333300320170024500 ✓ 05001333300320180032500 ✓ 11001333703920220032700 ✓ 68001233300020220006100 ✓ 11001333703920230003801 Se remite solicitud de estudio al comité de conciliación del proceso: ✓ 25000234100020230151100 ✓ 05001333302520220036100 Se remitió ficha de conciliación dentro de los siguientes procesos: ✓ 05001310501220240006500 Se solicitaron histórico de aportes, apoyo técnico o pruebas de los procesos a cargo: ✓ 11001333400220230026000 Se remitió informe de sentencia del proceso: ✓ 05001233300020210145500 ✓ 11001333704020230016200 ✓ 05001310501020150043500 (Pendiente de enviar, toda vez que, el Juzgado recién subió al expediente del proceso la grabación y el acta de la audiencia el día 10/12/2024)	requerimiento particular.		
---	---	---------------------------	--	--

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

		Se asistió a audiencia en los siguientes procesos: ✓ 05001310501020150043500 ✓ 05001310502020190026200 (Audiencia de fecha 13/12/2024) Se responden los siguientes requerimientos: PROVISIÓN CONTABLE-CUARTO TRIMESTRE 2024			
7	Rendir informe al supervisor del contrato dentro de los 10 días hábiles siguientes a que se profieran los fallos de primera y/o segunda instancia, la terminación de los procesos y los cambios de jurisdicción; en este último caso, el apoderado deberá informar al supervisor del contrato, al administrador del sistema Ekogui y continuar con la defensa del proceso ante la jurisdicción que corresponda.	En el mes de gestión no se remitieron informes por cambio de jurisdicción, pero se presentaron cambios en los procesos: Se remitió informe de sentencia del proceso: ✓ 05001233300020210145500 ✓ 11001333704020230016200 ✓ 05001310501020150043500	Carpeta nombrada "ANEXOS CUENTA DE COBRO DICIEMBRE" se encuentra contenido y discriminado por radicado, cada una de las gestiones realizadas en cada una de las gestiones adelantadas, dependiendo del requerimiento particular.	N/A	
8	Rendir informe al supervisor del contrato dentro de los 10 días hábiles siguientes a la terminación de los procesos judiciales y sentencias condenatorias con el fin de adelantar el pago conforme a los	Durante este periodo se informa que se dictó la siguiente sentencia de los procesos como se relaciona a continuación: ✓ 05001233300020210145500 ✓ 11001333704020230016200 ✓ 05001310501020150043500	Carpeta nombrada "ANEXOS CUENTA DE COBRO DICIEMBRE" se encuentra contenido y discriminado por radicado, cada una de las gestiones realizadas en cada una de las gestiones	N/A	

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

	procedimientos establecidos, para lo cual deberá allegar el expediente completo que deberá reposar en el archivo central de la entidad.		adelantadas, dependiendo del requerimiento particular.	
9	Presentar y sustentar ante el Comité Conciliación de la ADRES las fichas técnicas de los procesos judiciales relevantes en la cual se requiera su pronunciamiento.	Durante este periodo de tiempo se solicitó cargar a Ekogui la ficha del siguiente proceso: ✓ 05001310501220240006500	Carpeta nombrada "ANEXOS CUENTA DE COBRO DICIEMBRE" se encuentra contenido y discriminado por radicado, cada una de las gestiones realizadas en cada una de las gestiones adelantadas, dependiendo del requerimiento particular.	N/A
10	Registrar y actualizar de manera oportuna en el Sistema Único de Gestión e Información de la Actividad Litigiosa del Estado- Ekogui, los procesos judiciales y los tramites arbitrales a su cargo, y demás obligaciones establecidas en el Decreto 1069 de 2015 o norma que lo derogue, modifique o sustituya.	En el presente periodo se han actualizado los procesos en el aplicativo Ekogui y se realiza la provisión contable conforme a las instrucciones recibidas por el Coordinador del Grupo de la OAJ y la supervisora a cargo conforme a los lineamientos actualizados y el Excel que se adjunta.	Se puede verificar directamente en el aplicativo de EKOGUI.	N/A

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

11	Calificar el riesgo e Incorporar el valor de la provisión contable de los procesos a su cargo, con una periodicidad no superior a tres meses, así como cada vez que se profiera una sentencia judicial sobre el mismo de conformidad con la metodología que se establezca para tal fin.	En el periodo del informe se realiza la provisión contable correspondiente al cuarto trimestre del año 2024.	N/A	N/A
12	Proyectar dentro del término otorgado por la ley, la respuesta a los derechos de petición, consultas, observaciones y solicitudes que le sean asignados; para lo cual contará con la herramienta electrónica que disponga la entidad para tal fin.	Se responden los siguientes requerimientos: PROVISIÓN CONTABLE-CUARTO TRIMESTRE 2024	Carpeta nombrada "ANEXOS CUENTA DE COBRO DICIEMBRE" se encuentra contenido y discriminado por radicado, cada una de las gestiones realizadas en cada una de las gestiones adelantadas, dependiendo del requerimiento particular.	N/A
13	Rendir los informes, reportes y estados de información que requiera el supervisor del contrato con relación a los procesos judiciales, trámites administrativos y	En el mes periodo de informe se realizó solicitud de insumos dentro de los procesos: ✓ 11001333400220230026000	Carpeta nombrada "ANEXOS CUENTA DE COBRO NOVIEMBRE" se encuentra contenido y discriminado por radicado, cada una de las gestiones realizadas en cada una de las gestiones adelantadas,	

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

	solicitudes bajo su responsabilidad.		dependiendo del requerimiento particular.	
14	Asistir a las convocatorias de reuniones que realice el supervisor del contrato y todas aquellas en las que se requiera de su presencia en la entidad.	Durante este periodo, se asistió a las siguientes reuniones convocadas: ✓ 16-17 de diciembre-Reunión OAJ sede ADRES (Presencial).	N/A	N/A
15	Tramitar y cerrar los ORFEOS que le sean asignados dentro del término legal establecido	Durante este periodo se gestionaron y tramitaron los ORFEOS asignados.	N/A	N/A
16	Realizar todas las gestiones necesarias para garantizar la adecuada defensa de la entidad.	Se atienden las solicitudes internas y de los despachos frente a los procesos a cargo.	Carpeta	N/A

Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades



Firma del Contratista

Fecha: 31/12/2024

BALANCE ECONÓMICO

Valor Total Contrato (Inicial + Adición)	Valor Pagado	Valor a Pagar	Saldo Liberado	Saldo por Pagar
\$99.450.552	\$84.256.718	\$8.287.546	\$0	\$6.906.288

La ADRES cancelará al CONTRATISTA, la suma de OCHO MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS CUARENTA Y SEIS PESOS (\$8.287.546)

PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL PERSONAS NATURALES

Mes de ejecución contractual

CONCEPTO	PLANILLA No.	VALOR	PERIODO		FECHA DE PAGO
			DESDE	HASTA	

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

Salud	74987423	\$414.500	1/12/2024	31/12/2024	11/12/2024
Pensión	74987423	\$530.600	1/12/2024	31/12/2024	11/12/2024
ARL	74987423	\$17.400	1/12/2024	31/12/2024	11/12/2024

El Contratista tiene otros Contratos de Prestación de Servicios:

SI ☐ NO ☒

En la eventualidad que la Supervisión verifique que la información suministrada por el Contratista no es consistente o carece de validez, ésta deberá indicar las acciones tomadas:

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

De conformidad con el seguimiento a la ejecución del contrato, el (los) supervisor (es) certifica(n) que:

1. El (la) Contratista durante el periodo de ejecución del contrato, desarrolló y cumplió con objeto contractual, las obligaciones generales y específicas, presentó y entregó los productos y/o informes establecidos en el Contrato o Convenio en mención.
2. Apruebo los informes, productos y demás documentos presentados y entregados por el (la) Contratista durante el periodo mencionado en desarrollo de las obligaciones pactadas en el Contrato o Convenio en mención.
3. A la fecha no existen causales de incumplimiento de las obligaciones contractuales que demanden actuaciones conminatorias o sancionatorias por parte de la Administración.
4. Verifique la matriz de riesgos del contrato y se estableció, que no se ha materializado ninguno de los riesgos.

OBSERVACIONES

Las contestaciones de los siguientes procesos serán radicadas en enero de 2025, toda vez que, a la fecha no se han recibido los insumos necesarios para dar contestación y/o no se ha dado traslado en su totalidad del expediente por parte del Despacho:

- ✓ 11001333400120200012800-(El Juzgado profirió auto admisorio de fecha 02/12/2024 y aún no ha notificado a la ADRES ni dado traslado del expediente en su totalidad, se presentará memorial solicitando la notificación y el traslado del expediente una vez se tenga el poder).

Se informan las audiencias programadas dentro de los procesos a mi cargo para los meses de enero y febrero de 2025:

Radicado	Demandante	Demandado	Fecha de audiencia	Despacho
0500123330002 0240047500	EPS SURA	ADRES	23/01/25	TRIBUNAL ADMINISTRATIVO DE ANTIOQUIA
1100133410452 0230044800	EPS SALUD TOTAL	ADRES	12/02/25	JUZGADO 45 ADMINISTRATIVO DE BOGOTÁ

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

	1100131050292 0220035800	RAFAEL ARCANGEL FRANCO MARTINEZ	COLPENSION ES Y OTROS	25/02/25	JUZGADO 29 LABORAL DEL CIRCUITO DE BOGOTÁ
ANEXOS	- Comprobante del pago de los Aportes respectivos al Sistema de Seguridad Social Integral en Salud y Pensiones y/o Aportes Parafiscales por parte del Contratista. - Formato de deducciones para efectos de retención en la fuente, suministrado por la entidad. - Soportes contractuales cargados en la sección 7 del contrato electrónico (Formato comprimido). - Cuenta de cobro o factura, según el Régimen sea Simplificado o Común. - Si el contratista está obligado a facturar electrónicamente, deberá presentar la factura electrónica validada previamente por la DIAN, como requisito necesario para el pago de los bienes y/o servicios contratados, conforme con las disposiciones señaladas en el Decreto 358 del 5 de marzo de 2020, en concordancia, con lo dispuesto en la Resolución No. 000042 del 5 de mayo de 2020 - En caso de primer pago debe aportar: - Los soportes relacionados en el formato de deducciones para efectos de retención en la fuente.				
En constancia, firmo:  CLAUDIA PAOLA PÉREZ SUA Supervisora En constancia, el presente documento se entiende aprobado por las partes una vez el usuario supervisor del contrato efectue la aprobación respectiva en la plataforma de SECOP II. Lugar y Fecha: Bogotá, D. C., 31/12/2024					

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR02
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO Y PAGO FINAL.	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

Contrato No.	ADRES-CPS-137-2024		
Nombre del Contratista y/o Representante Legal	Hilbana Michel Gallego Muñoz		
Nombre del Supervisor y/o Interventor	CLAUDIA PAOLA PÉREZ SUA	Extensión del Supervisor	N/A
Dependencia	Oficina Asesora Jurídica		
Objeto del Contrato	Prestar servicios profesionales para ejercer la representación judicial en los procesos en que sea parte la Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud – ADRES o contra el entonces FOSYGA.		
Fecha de Inicio	26/01/2024	Fecha de Terminación	31/12/2024

Periodo del Informe de Actividades	Desde	26/01/2024	Hasta	31/12/2024
Adición y/o Prórroga	RP No. 17024 del 08/08/2024. Adición por valor de \$33.150.184 y prórroga hasta el 31 de diciembre de 2024			
Suspensión	N/A			
Cesión	N/A			
Terminación	N/A			

INFORME DE EJECUCIÓN ECONÓMICA Y FINANCIERA	
CONCEPTO	VALOR
Valor inicial del Contrato o Convenio	66.300.368
Valor adiciones	33.150.184
Valor total incluidas las adiciones	99.450.552
Valor pagado o desembolsado al Contratista.	84.256.718
Valor Pendiente por pagar al Contratista	8.287.546
Valor para reintegrar o reintegrado por parte del Contratista.	0
Valor a liberar	6.906.288
Valor liberado	0
Valor total ejecutado	92.544.264

INFORME DE EJECUCIÓN				
Para garantizar el cumplimiento del objeto del contrato, según lo pactado, el contratista constituyó garantía única de cumplimiento con la Compañía de Seguros Seguros del Estado S.A como sigue:				
PÓLIZA No.	AMPAROS	VALORES ASEGURADOS	VIGENCIAS	
			FECHA INICIO	FECHA FINAL
14-46-101105872	Cumplimiento del contrato	\$16.575.092	24/01/2024	04/03/2025
14-46-101105872	Cumplimiento del contrato	\$24.862.638	24/01/2024	30/06/2025

Trámites Sancionatorios (Si aplica)	
OBLIGACION(ES) INCUMPLIDA(S)	TRÁMITE
-	-

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR02
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO Y PAGO FINAL.	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

INFORME DE EJECUCIÓN TÉCNICA

En el evento que la forma de pago se haya pactado por % de ejecución deberá diligenciar el siguiente cuadro para cada caso:

OBLIGACIÓN	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	CAUSAS	ACCIONES ADOPTADAS

Existen obligaciones específicas pos-ejecución (Aquella obligación que se extiende más allá del plazo de ejecución y/o de liquidación):

SI ☒ NO ☐

En caso afirmativo relacionar las obligaciones:

OBLIGACIÓN	FECHA DE CUMPLIMIENTO	FECHA DE VERIFICACIÓN (*)
Se encuentra pendiente por parte de la contratista presentar la contestación de la demanda 11001333400120200012800	15/01/2025	15/01/2025

DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO

- El contratista presentó informes de ejecución de las actividades a su cargo, los cuales contaron con el visto bueno del Supervisor(a), de la siguiente manera:

- a) Del período comprendido entre el 26 de enero al 31 de enero de 2024
- b) Del período comprendido entre el 1 de febrero al 29 de febrero de 2024
- c) Del período comprendido entre el 1 de marzo al 31 de marzo de 2024
- d) Del período comprendido entre el 1 de abril al 30 de abril de 2024
- e) Del período comprendido entre el 1 de mayo al 31 de mayo de 2024
- f) Del período comprendido entre el 1 de junio al 30 de junio de 2024
- g) Del período comprendido entre el 1 de julio al 31 de julio de 2024
- h) Del período comprendido entre el 1 de agosto al 31 de agosto de 2024
- i) Del período comprendido entre el 1 de septiembre al 30 de septiembre de 2024
- j) Del período comprendido entre el 1 de octubre al 31 de octubre de 2024
- k) Del período comprendido entre el 1 de noviembre al 30 de noviembre de 2024
- l) Del período comprendido entre el 1 de diciembre al 31 de diciembre de 2024

VERIFICACIÓN ENTREGA DE DOCUMENTOS, EQUIPOS Y/O ELEMENTOS

Incluir las obligaciones generales de orden administrativo que implican verificación y entrega de documentos, software, bases de datos, tarjetas de ingreso, carnet, elementos y equipos, etc, de conformidad con los requisitos establecidos para el efecto.

OBLIGACIÓN	VERIFICACIÓN	
	Cumple	No Cumple
	☒	☐

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR02
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO Y PAGO FINAL.	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

De conformidad con lo anterior, LA SUPERVISIÓN CERTIFICA QUE:

1. El (la) Contratista durante el periodo de ejecución del contrato, desarrolló y cumplió con las obligaciones generales especificaciones, presentó y entregó los productos y/o informes establecidos en el Contrato o Convenio en mención.
2. Entrego los siguientes productos (Aplica en el evento que se haya pactado por producto relacionar los mismos y fecha de entrega)
3. Verifique la matriz de riesgos del contrato y se estableció, que no se materializo ninguno de los riesgos

OBSERVACIONES

No aplica

En constancia, firmo:



CLAUDIA PAOLA PÉREZ SUA
Supervisora

Lugar y Fecha: Bogotá, D. C., 31/12/2024

CIUDAD: Bogotá D.C.
FECHA: 31/12/24

CUENTA DE COBRO
(Aplicable para Personas Naturales que pertenecen al Régimen Simplificado Art. 499 Estatuto Tributario)

ADQUIRIENTE DEL SERVICIO Y NIT: ADMINISTRADORA DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD- ADRES. NIT: 901037916-1

DEBE A:
NOMBRE: HILBANA MICHEL GALLEGO MUÑOZ

IDENTIFICACIÓN: CC ☒ NIT ☒ No. 1.152.189.458

CONTRATO No.: 137 de 2024

OBJETO: Prestar servicios profesionales para ejercer la representación judicial en los procesos en que sea parte la Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud – ADRES o contra el entonces FOSYGA.

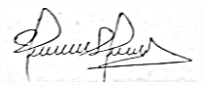
PERIODO COMPRENDIDO DESDE: 01 DE DICIEMBRE DE 2024 HASTA: 31 DE DICIEMBRE DE 2024

LA SUMA DE: OCHO MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS CUARENTA Y SEIS PESOS (\$8.287.546)

POR CONCEPTO DE HONORARIOS

DIRECCIÓN: CARRERA 84 F # 3D - 255 APTO 2208

TELÉFONO: 3013490471



FIRMA
C.C. No. 1.152.189.458 de Medellín



**CERTIFICACIÓN RETENCIÓN DE LA FUENTE Y DEPENDENCIA ECONÓMICA
PERSONAS NATURALES
AÑO 2024**

Bogotá D.C., 31 de diciembre de 2024

Nombres y Apellidos	No. Identificación
HILBANA MICHEL GALLEGU MUÑOZ	1.152.189.458

Que para los efectos que sean pertinentes, me permito aportar la siguiente información personal:

Responsable de IVA: SI ☐ NO ☒

Régimen Simple: SI ☐ NO ☒

Código Actividad Económica 69101, Tarifa ICA 8,66

Contrato de Prestación de Servicios Número: No. ADRES-CPS-137-2024

Fecha de Inicio: 26 de enero de 2024 Fecha de Terminación: 31 de diciembre de 2024

Valor total del Contrato: **\$99.450.552** Prórroga: SI ☒ NO ☐

Valor por concepto de Honorarios 2024: 8.287.546

1. Declaro bajo gravedad de juramento que al terminar el año 2024 SI ☐ NO ☒ tomaré costos o deducciones asociadas a rentas de trabajo.

En caso de responder **SI** a la opción anterior no diligenciar los puntos 2 en adelante.

2. Declaro bajo gravedad de juramento que las personas que a continuación relaciono dependen económicamente de mí, así mismo manifiesto que ninguna otra persona podrá requerir beneficio en forma adicional en los términos establecidos por el artículo 387 del Estatuto Tributario, para lo cual adjunto documentación que así lo certifica:

TIPO DE DOCUMENTO	No. DE DOCUMENTO	NOMBRES Y APELLIDOS	CALIDAD DEPENDIENTE (*)

(*) CALIDAD DEPENDIENTES

- a) Los hijos del contribuyente que tengan hasta 18 años de edad.
- b) Hijos con edades entre 18 y 23 años cuya educación está a mi cargo en instituciones formales de educación superior certificadas por el ICFES o la autoridad oficial correspondiente; o en los programas técnicos de educación para el trabajo y el desarrollo humano debidamente acreditados por la autoridad competente.



**CERTIFICACIÓN RETENCIÓN DE LA FUENTE Y DEPENDENCIA ECONÓMICA
PERSONAS NATURALES
AÑO 2024**

- c) Los hijos del contribuyente mayores de dieciocho (18) años que se encuentren en situación de dependencia, originada en factores físicos o psicológicos que sean certificados por Medicina Legal.
- d) Cónyuge o compañero permanente que se encuentra en situación de dependencia, sea por ausencia de ingresos o ingresos en el año menores a doscientos sesenta (260) UVT, certificada por contador público, o por dependencia originada en factores físicos o psicológicos certificados por medicina legal.
- e) Padres y/o hermanos que se encuentran en situación de dependencia, sea por ausencia de ingresos o ingresos en el año menores a doscientos sesenta (260) UVT, certificados por contador público, o por dependencia originada en factores físicos o psicológicos certificados por medicina legal.

Con lo anterior se solicita que en la depuración de la base de retención sea descontado el 10% de mis ingresos brutos y hasta un máximo de 32 UVT por concepto de dependientes.

- 3. Igualmente, con mi firma declaro: que mi cónyuge XXXXXXXX identificado (a) con la C.C. No. XXXXXXX no ha solicitado disminución de su base gravable por concepto de dependientes, por las mismas personas arriba relacionadas.
- 4. Declaro bajo gravedad de juramento, que a la fecha tengo vigente un crédito hipotecario para adquisición _____ de _____ vivienda, Obligación _____ de _____, según certificación del año gravable 2023; anexa al presente, lo anterior para efectos de la aplicación de la retención a que haya lugar de conformidad con el estatuto tributario vigente y normas reglamentarias, en particular lo establecido en el artículo 387 del estatuto tributario nacional, párrafo 1, hasta 100 uvt mensuales.
- 5. Declaro que soy titular de la cuenta AFC No. _____ del Banco _____, a la cual consigno mensualmente la suma de (\$) _____, de la cual anexo la certificación bancaria. Lo anterior con el objeto de acceder a disminución de la base de retención en la fuente en el documento equivalente anexo al desembolso en mención, de conformidad con lo consagrado en el artículo 126-4 del Estatuto Tributario, y además disposiciones legales vigentes.
- 6. Declaro que mensualmente consigno a pensiones voluntarias _____ la suma de (\$) _____, de la cual anexo certificación del Fondo de Pensiones. Lo anterior con el objeto de acceder a disminución de la base de retención en la fuente, de conformidad con lo consagrado en el artículo 126-1 del Estatuto Tributario, y además disposiciones legales vigentes.



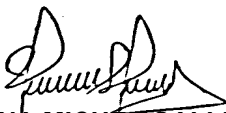


**CERTIFICACIÓN RETENCIÓN DE LA FUENTE Y DEPENDENCIA ECONÓMICA
PERSONAS NATURALES
AÑO 2024**

Nota: Para los numerales 5 y 6 la sumatoria de los aportes no debe exceder del 30% del ingreso laboral.

7. Declaro que consigné a Medicina prepagada, servicios complementarios de salud, la suma de (\$), (anexo certificación del año inmediatamente anterior) que no supera las 16 UVT mensuales
8. Declaro que los documentos soporte del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en Salud, corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención. (Anexar planilla de liquidación según Artículo 56 del Estatuto Tributario)

Atentamente,

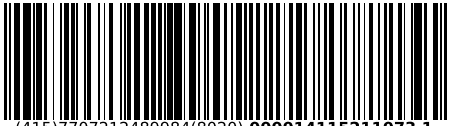
Firma: 

HILBANA MICHEL GALLEGO MUÑOZ

Cédula de ciudadanía No. 1.152.189.458 de Medellín

Bogotá D.C., 31/12/2024



DIAN		Formulario del Registro Único Tributario				001	
2. Concepto 02 Actualización				4. Número de formulario 141152110731			
				 (415)7707212489984(8020) 000014115211073 1			
5. Número de Identificación Tributaria (NIT)		6. DV		12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico	
1 1 5 2 1 8 9 4 5 8		4		Impuestos de Medellín		1 1	
IDENTIFICACIÓN							
24. Tipo de contribuyente		25. Tipo de documento		26. Número de Identificación			
Persona natural o sucesión ilíquida 2		Cédula de Ciudadanía 1 3		1 1 5 2 1 8 9 4 5 8			
Lugar de expedición		28. País		29. Departamento		30. Ciudad/Municipio	
COLOMBIA		1 6 9		Antioquia 0 5		Medellín 0 0 1	
31. Primer apellido		32. Segundo apellido		33. Primer nombre		34. Otros nombres	
GALLEGO		MUÑOZ		HILBANA		MICHEL	
35. Razón social							
36. Nombre comercial							
37. Sigla							
UBICACIÓN							
38. País		39. Departamento		40. Ciudad/Municipio			
COLOMBIA 1 6 9		Antioquia 0 5		Envigado 2 6 6			
41. Dirección principal							
CR 84 F 3 D 255 ARABELLA AP 2208 TO 2							
42. Correo electrónico hilbanamgm@hotmail.com							
43. Código postal		44. Teléfono 1		45. Teléfono 2			
		6 0 4 3 4 1 8 1 4 6		3 0 1 3 4 9 0 4 7 1			
CLASIFICACIÓN							
Actividad económica				Ocupación			
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		52. Número establecimientos	
46. Código 47. Fecha inicio actividad		48. Código 49. Fecha inicio actividad		50. Código 1 2		51. Código	
0 0 1 0 2 0 0 7 0 6 0 5		6 9 1 0 2 0 1 6 0 2 0 1		4 7 1 9		2 4 2 1	
Responsabilidades, Calidades y Atributos							
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26							
53. Código 5 2 2 4 9							
05- Impto. renta y compl. régimen ordinario							
22- Obligado a cumplir deberes formales a							
49 - No responsable de IVA							
Usuarios aduaneros				Exportadores			
54. Código				55. Forma 56. Tipo Servicio 1 2 3			
11 12 13 14 15 16 17 18 19 20				57. Modo 58. CPC			
IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación							
Para uso exclusivo de la DIAN							
59. Anexos SI NO X				60. No. de Folios: 0			
La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.				Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.			
Firma del solicitante:				Firma autorizada:			
				984. Nombre GALLEGO MUÑOZ HILBANA MICHEL			
				985. Cargo CONTRIBUYENTE			

Radicado	Demandante	Demandado
0500123330002024004750	EPS SURA	ADRES
1100133410452023004480	EPS SALUD TOTAL	ADRES
1100131050292022003580	RAFAEL ARCANGEL FRANCO MARTINEZ	COLPENSION

Fecha de audiencia	Despacho
23/01/25	TRIBUNAL ADMINISTRATIVO DE ANTIOQUIA
12/02/25	JUZGADO 45 ADMINISTRATIVO DE BOGOTÁ
25/02/25	JUZGADO 29 LABORAL DEL CIRCUITO DE BOGOTÁ

Transacción Aprobada

Su planilla ha sido enviada y pagada con éxito. Por favor imprima este comprobante como soporte del envío y pago de su planilla.



Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900089104-5
Razón Social del Operador de Información	Enlace Operativo
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2024-12-11, 07:25:25 AM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	diciembre de 2024
Periodo de Cotización Para Salud	diciembre de 2024
Empresa	HILBANA GALLEGU MUÑOZ
CEDULA CIUDADANIA	CC 1152189458
Código Sucursal (Nombre)	()
Referencia de Pago/ Número Planilla	74987423
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	1117556104
Banco	(1007) - BANCOLOMBIA
Valor	\$ 962.500
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	www.suaporte.com.co

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N800224808	230301	PORVENIR	1	\$ 530.600	\$ 0
N800088702	EPS010	EPS SURA	1	\$ 414.500	\$ 0
N860011153	14-23	ARP - POSITIVA COMPAÑIA DE SEG	1	\$ 17.400	\$ 0
SubTotales:				\$ 962.500	\$ 0
Total a Pagar:					\$ 962.500

