



DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA  
ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOPÓ  
OFICINA ASESORA JURÍDICA Y DE  
CONTRATACIÓN  
INFORME DE SUPERVISIÓN  
CONTRATO NO. DI-2024-0200

República de Colombia  
Departamento de Cundinamarca  
Alcaldía Municipal de Sopó  
Documento Controlado  
Versión: 05  
Vigencia: 13-09-2022

Informe final N°

11

Periodo del informe

01/12/2024-27/12/2024

Fecha en que se rinde el informe

27/12/2024

1. INFORME GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

Contratista

Leidy Viviana Rodriguez Ceballos

Documento

1.075.872.572

Supervisor

Sandra Magdalena Zapata Prieto

Cargo

Secretaría De Despacho Secretaría de salud

Objeto del contrato

Prestación de servicios profesionales para el acompañamiento en salud y seguridad en el trabajo en la ejecución de las actividades programadas en el plan de acción en salud para la vigencia 2024, de las dimensiones salud y ámbito laboral y emergencias y desastres del municipio de sopó.

Fecha de suscripción contrato

12/02/2024

Fecha de inicio del contrato

13/02/2024

N° disponibilidad presupuestal

- 202400314
- 202400315

N° Registro presupuestal

- 202400290

Valor inicial del contrato

\$ 36.750.000,00

Valor adición

Plazo de ejecución inicial

10 MESES Y 15 DÍAS CALENDARIO

Prorroga N°

Plazo de ejecución final

Fecha de suspensión

Fecha de reinicio

Fecha de terminación

27/12/2024

**OBJETIVO:** Verificar y analizar la información suministrada por el contratista en el informe entregado el 27 de diciembre de 2024 al supervisor de contrato, con el fin de determinar el avance del cumplimiento del Objeto y las Obligaciones Especificas del mismo con el apoyo las actividades de auditoria realizadas por el supervisor de contrato en el periodo comprendido del 01 de diciembre al 27 de diciembre de 2024.

**DOCUMENTACIÓN RECIBIDA:**

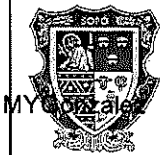
Para efectos de la labor de Auditoría, se recibió y revisó lo siguiente:

- Cuenta de cobro No. 11
- Informe de gestión en el periodo comprendido del 01 de diciembre al 27 de diciembre de 2024.
- Planillas parafiscales (EPS, AFP, ARL) correspondientes para trámites de pago.



Alcaldía municipal, carrera 3 No 2-45 Parque principal, Sopó Cundinamarca  
Teléfono: 5876644 – Fax. extensión 624  
www.sopo-cundinamarca.gov.co





DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA  
ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOPÓ  
OFICINA ASESORA JURÍDICA Y DE  
CONTRATACIÓN  
INFORME DE SUPERVISIÓN  
CONTRATO NO. DI-2024-0200

República de Colombia  
Departamento de Cundinamarca  
Alcaldía Municipal de Sopó  
Documento Controlado  
Versión: 05  
Vigencia: 13-09-2022

PROCEDIMIENTO DE SUPERVISION:

Se realizó la revisión respectiva a la documentación recibida, además de análisis confrontado con las obligaciones específicas enmarcadas en el contrato No. DI-2024-0200

De acuerdo con las obligaciones específicas, las actividades ejecutadas durante el periodo a evaluar fueron:

| OBLIGACIONES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ACTIVIDADES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | OBSERVACIÓN DEL SUPERVISOR                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| Brindar acompañamiento en las acciones de sensibilización en unidades productivas y de comercio pequeñas y medianas frente al proceso de formalización laboral de población trabajadora del municipio no afiliada al SGSSS, incluyendo población vulnerable y/o con enfoque diferencial verificando el estado de aseguramiento en la página ADRES y el DNP para ser beneficiario del subsidio total o subsidio solidario en articulación con la dirección de aseguramiento del municipio.                             | <ul style="list-style-type: none"><li>En este mes no se realiza actividad ya que se cumplió con la ejecución total del contrato.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                        | Actividad que ya fue realizada en su totalidad. |
| Brindar apoyo en el desarrollo de programas de capacitación en normas básicas de seguridad y salud en el trabajo, reforzando en aquellas unidades identificadas con exposición a sustancias cancerígenas, incluyendo unidades de trabajo informal que compartan su actividad laboral con su lugar de vivienda. Jornadas mensuales de educación a trabajadores informales identificados (talleres de mantenimiento de frenos, construcción, salones de belleza, minas y canteras, entre otros) y realizar seguimiento. | <ul style="list-style-type: none"><li>En este mes no se realiza actividad ya que se cumplió con la ejecución total del contrato.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                        | Actividad que ya fue realizada en su totalidad. |
| Brindar acompañamiento en la implementación de la matriz de peligros por sector económico presente en el municipio orientados a Seguridad y Salud en el trabajo; actualización mensual con reporte al área de Salud Pública.                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <ul style="list-style-type: none"><li>En este mes no se realiza actividad ya que se cumplió con la ejecución total del contrato.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                        | Actividad que ya fue realizada en su totalidad. |
| Brindar acompañamiento en el desarrollo mensual de la estrategia Información, Educación y Comunicación en salud, para los diferentes grupos de interés (Se realizarán acorde a la pertinencia técnica y el cronograma de actividades concertado con la coordinación de Salud Pública).                                                                                                                                                                                                                                | <ul style="list-style-type: none"><li>El 18 de noviembre se envía solicitud vía correo electrónico para la creación de flyer informativo sobre "lo que debes saber sobre la contratación de un niño o niña adolescente"</li></ul> <p>Evidencias</p> <ul style="list-style-type: none"><li>ACTIVIDAD 4.zip</li></ul>                                               | CUMPLE                                          |
| Brindar acompañamiento en la caracterización de la población trabajadora informal, a través de plataforma SURVEY123, de acuerdo a las unidades productivas del sector económico, priorizadas y realizando educación para mitigar los riesgos identificados; verificando el estado de aseguramiento.                                                                                                                                                                                                                   | <ul style="list-style-type: none"><li>El 5, 6,10 y 11 de diciembre se realizó caracterización a 20 personas identificadas como población trabajadora informal por medio de la plataforma survey 123 en la encuesta de salud y aseguramiento 2020 de la gobernación.</li></ul> <p>Evidencias</p> <ul style="list-style-type: none"><li>ACTIVIDAD 5.zip</li></ul>   | CUMPLE                                          |
| Brindar apoyo en la formulación del plan de acción del CIETI que incluye: apoyo en la revisión, consolidación de información para el comité, acompañamiento de actores, reporte de indicadores, seguimiento a acciones registradas en el Plan de Acción del comité.                                                                                                                                                                                                                                                   | <ul style="list-style-type: none"><li>Se realiza seguimiento a escuelas de formación para el cumplimiento de actividades del plan de acción del comité CIETI, acuerdo municipal N°022-2021 con la erradicación de trabajo infantil y trabajo protegido del municipio.</li></ul> <p>Evidencias</p> <ul style="list-style-type: none"><li>ACTIVIDAD 6.zip</li></ul> | CUMPLE                                          |



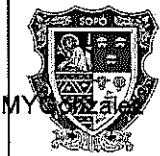


DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA  
ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOPÓ  
OFICINA ASESORA JURÍDICA Y DE  
CONTRATACIÓN  
INFORME DE SUPERVISIÓN  
CONTRATO NO. DI-2024-0200

República de Colombia  
Departamento de Cundinamarca  
Alcaldía Municipal de Sopó  
Documento Controlado  
Versión: 05  
Vigencia: 13-09-2022

| OBLIGACIONES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ACTIVIDADES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | OBSERVACIÓN DEL SUPERVISOR                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| Brindar acompañamiento en articulación intersectorial e interinstitucional para la conformación de la red de líderes de Seguridad y Salud en el trabajo en el municipio, fortaleciendo al talento humano designado en cada una de las unidades productivas, actualizando normatividad relacionada y temáticas afines.                                                                                                                                         | <ul style="list-style-type: none"><li>En este mes no se realiza actividad ya que se cumplió con la ejecución total del contrato.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Actividad que ya fue realizada en su totalidad. |
| Brindar acompañamiento en la alimentación de la matriz establecida para detectar evasión y elusión de aportes al SGSSS, diligenciando la matriz establecida para dicho fin, en las unidades de trabajo reportadas por la Dirección de Aseguramiento de Cundinamarca. Generando informe mensual de las unidades visitadas.                                                                                                                                     | <ul style="list-style-type: none"><li>Se realizó en el mes de diciembre diligenciamiento en la plataforma survey 123 de población trabajadora formal con datos de 183 empleados de empresa de flores rosas de sopó.</li></ul> <p>Evidencias</p> <ul style="list-style-type: none"><li>ACTIVIDAD 8.zip</li><li>Se realiza informe final de los reportes realizados por empresas del municipio con datos de empleados del periodo 2024.</li></ul> <p>Evidencias</p> <ul style="list-style-type: none"><li>ACTIVIDAD 8.zip</li></ul>      | CUMPLE                                          |
| Brindar acompañamiento en el seguimiento y análisis de las estadísticas municipales relacionadas con eventos en salud laboral para trabajadores formales e informales (accidentes, enfermedad) y accidentes de tránsito, realizando la consulta en la plataforma de Fasecolda y SIVISALA, emitiendo el informe mensual de la información procesada.                                                                                                           | <ul style="list-style-type: none"><li>Se realizó informe de seguimiento de los reportes de sivilasa periodo: noviembre del 2024 información enviada por el Hospital Divino Salvador el 3 de diciembre del 2024.</li></ul> <p>Evidencias</p> <ul style="list-style-type: none"><li>ACTIVIDAD 9.zip</li><li>Se realiza el reporte de notificación mensual del mes de noviembre vía correo electrónico a sivilasa el 5 de diciembre del 2024.</li></ul> <p>Evidencias</p> <ul style="list-style-type: none"><li>ACTIVIDAD 9.zip</li></ul> | CUMPLE                                          |
| Apoyar en la actualización del informe Municipal de línea base a nivel de seguridad y salud en el trabajo, tomando como referencia a la estadística de años anteriores y la información de las plataformas FASECOLD, SIVISALA, DANE, PLANEACIÓN NAL, así como los reportes que puedan generar las IPS locales.                                                                                                                                                | <ul style="list-style-type: none"><li>se realiza informe final de análisis de situación municipal en salud laboral 2024.</li></ul> <p>Evidencias</p> <ul style="list-style-type: none"><li>ACTIVIDAD 10.zip</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | CUMPLE                                          |
| Brindar acompañamiento en el seguimiento a la caracterización realizada por el PIC, frente a las visitas priorizadas en el diagnóstico de focalización para el Trabajo Infantil, así como el seguimiento a los casos reportados por otros actores como menores trabajadores y peores formas de trabajo infantil y demás información que requiera el proceso de focalización. Con el respectivo registro y seguimiento en la plataforma SIRITI. Avance mensual | <ul style="list-style-type: none"><li>Se realiza seguimiento en el mes de diciembre a la base de caracterización de APS MINISTERIO DE SALUD, fuente de información suministrada por el ministerio de salud y protección social, para focalización de trabajo infantil y peores formas de trabajo infantil del municipio. No se encuentran casos de adolescentes trabajadores.</li></ul> <p>Evidencias</p> <ul style="list-style-type: none"><li>ACTIVIDAD 11.zip</li></ul>                                                             | CUMPLE                                          |





DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA  
ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOPÓ  
OFICINA ASESORA JURÍDICA Y DE  
CONTRATACIÓN  
INFORME DE SUPERVISIÓN  
CONTRATO NO. DI-2024-0200

República de Colombia  
Departamento de Cundinamarca  
Alcaldía Municipal de Sopó  
Documento Controlado  
Versión: 05  
Vigencia: 13-09-2022

| OBLIGACIONES                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ACTIVIDADES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | OBSERVACIÓN DEL SUPERVISOR                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| Brindar acompañamiento en la sensibilización a trabajadores informales y dueños de unidades de trabajo agrícolas y del sector comercio con riesgo de intoxicación por plaguicidas y químicos, incluyendo al Comité de Gestión del Riesgo frente a emergencias por Derrames o exposición a gases.                         | <ul style="list-style-type: none"><li>El mes de diciembre se realizó 1 visita a cultivo informal de papa criolla en la vereda meusa en el sector rural para la sensibilización a los trabajadores en el uso y manejo adecuado de plaguicidas y de los elementos de protección personal.</li></ul> <p>Evidencias</p> <ul style="list-style-type: none"><li>ACTIVIDAD 12.zip</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | CUMPLE                                          |
| Apoyar al Grupo de respuesta Inmediata de la Secretaría de Salud, que incluye: visitas de campo en eventos de interés en salud pública, eventos masivos con acciones de monitoreo y seguimiento por parte de la Secretaría de Salud y demás que sean programados desde la Coordinación de Salud Pública. Informe mensual | <ul style="list-style-type: none"><li>El 4 de diciembre se realiza apoyo a secretaria de gobierno con sensibilización a 2 adolescentes en trabajo protegido, donde se entrega formulario único para tramite de permiso de trabajo, requisitos, horarios, actividades laborales permitidas y horarios de atención en la inspección de trabajo de Tocancipá.</li></ul> <p>Evidencias</p> <ul style="list-style-type: none"><li>ACTIVIDAD 13.zip</li><li>El 6 de diciembre se realizó apoyo a secretaria de gobierno en visita de sensibilización a establecimiento de comercio por posible caso de menor trabajador.</li></ul> <p>Evidencias</p> <ul style="list-style-type: none"><li>ACTIVIDAD 13.zip</li></ul> | CUMPLE                                          |
| Brindar acompañamiento en talleres en comunidad orientados a la socialización de estrategias de protección antes de la emergencia, medidas de contingencia y mitigación, señalización como respuesta ante emergencias en los sectores. Mínimo 20 participantes por taller.                                               | <ul style="list-style-type: none"><li>En este mes no se realiza actividad ya que se cumplió con la ejecución total del contrato.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Actividad que ya fue realizada en su totalidad. |
| Brindar apoyo en la sensibilización a jóvenes, empleados y empleadores en la Promoción de Trabajo Protegido y permisos de trabajo en adolescentes en el Municipio.                                                                                                                                                       | <ul style="list-style-type: none"><li>En este mes no se realiza actividad ya que se cumplió con la ejecución total del contrato.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Actividad que ya fue realizada en su totalidad. |
| Brindar acompañamiento en el informe de gestión vigencia 2024, con impacto, logros, dificultades, aprendizajes.                                                                                                                                                                                                          | <ul style="list-style-type: none"><li>Se Realiza informe de gestión vigencia 2024, con impacto, logros, dificultades, aprendizajes.</li></ul> <p>Evidencias</p> <ul style="list-style-type: none"><li>ACTIVIDAD 16.zip</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | CUMPLE                                          |
| Brindar acompañamiento en la articulación con los actores intervinientes y sectores de la administración para el desarrollo de la jornada de Conmemoración del día Mundial en Contra del Trabajo Infantil.                                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"><li>En este mes no se realiza actividad ya que se cumplió con la ejecución total del contrato</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Actividad que ya fue realizada en su totalidad. |
| Brindar acompañamiento en la estrategia para la sensibilización a los actores intervinientes y sectores de la comunidad y de la administración para la Conmemoración del día Mundial de la Seguridad y Salud en el Trabajo.                                                                                              | <ul style="list-style-type: none"><li>En este mes no se realiza actividad ya que se cumplió con la ejecución total del contrato</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Actividad que ya fue realizada en su totalidad. |
| Brindar acompañamiento en la elaboración del plan de emergencias en salud del Municipio de Sopó, en articulación con gestión del riesgo municipal y las entidades adscritas al municipio.                                                                                                                                | <ul style="list-style-type: none"><li>En este mes no se realiza actividad ya que se cumplió con la ejecución total del contrato</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Actividad que ya fue realizada en su totalidad. |



Alcaldía municipal, carrera 3 No 2-45 Parque principal, Sopó Cundinamarca  
Teléfono: 5876644 – Fax. extensión 624  
www.sopo-cundinamarca.gov.co





DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA  
ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOPÓ  
OFICINA ASESORA JURÍDICA Y DE  
CONTRATACIÓN  
INFORME DE SUPERVISIÓN  
CONTRATO NO. DI-2024-0200

República de Colombia  
Departamento de Cundinamarca  
Alcaldía Municipal de Sopó  
Documento Controlado  
Versión: 05  
Vigencia: 13-09-2022

| OBLIGACIONES                                                                                                                                                                                                                               | ACTIVIDADES                                                                                 | OBSERVACIÓN DEL SUPERVISOR                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| Brindar acompañamiento en las visitas de verificación y seguimiento a las instituciones educativas públicas y privadas del Municipio en los planes de emergencia.                                                                          | • En este mes no se realiza actividad ya que se cumplió con la ejecución total del contrato | Actividad que ya fue realizada en su totalidad. |
| Brindar acompañamiento en el entorno laboral, comunitaria, educativo, institucional, seguimiento a los planes de emergencias, simulacros de evacuación, señalización, actividades de prevención, preparación y respuesta ante emergencias. | • En este mes no se realiza actividad ya que se cumplió con la ejecución total del contrato | CUMPLE                                          |

|                             |            |                            |              |
|-----------------------------|------------|----------------------------|--------------|
| Número de planilla:         | 9478885408 | Fecha de pago:             | 2024-12-13   |
| Tipo de aporte              | Entidad    | Ingreso base de cotización | Valor pagado |
| Entidad promotora de salud  | famisanar  | 1.300.000,00               | 162.500,00   |
| Aporte a fondo de pensiones | proteccion | 1.300.000,00               | 208.000,00   |
| Aporte a riesgos laborales  | colmena    | 1.300.000,00               | 6.800,00     |

FALENCIAS

- No se detectó ninguna falencia durante la ejecución del contrato.

EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA – PROCESO DE CALIDAD

| PRESTACIÓN DE SERVICIOS                |                                                                                                                                           |        |
|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| CALIDAD DEL SERVICIO                   | Logística: contó con la logística necesaria en cuanto transporte, equipos y herramientas menores para cumplir con el objeto del contrato. | Cumple |
| CALIDAD DEL SERVICIO                   | El servicio se prestó de acuerdo a lo pactado con el contratista.                                                                         | Cumple |
| CUMPLIMIENTO EN LOS TIEMPOS DE ENTREGA | Cumplió con los tiempos de cumplimiento pactados para la prestación del servicio                                                          | Cumple |
| SERVICIO DURANTE LA EJECUCIÓN          | Dio respuesta a los requerimientos o reclamos realizados                                                                                  | Cumple |
| SERVICIO DURANTE LA EJECUCIÓN          | La respuesta dada a los requerimiento realizados fue oportuna                                                                             | Cumple |

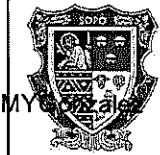
| INTERPRETACIÓN |           |
|----------------|-----------|
| CALIFICACIÓN   | CONFIABLE |
| OBSERVACIONES  |           |

PAGOS REALIZADOS:



Alcaldía municipal, carrera 3 No 2-45 Parque principal, Sopó Cundinamarca  
Teléfono: 5876644 – Fax. extensión 624  
www.sopo-cundinamarca.gov.co





DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA  
ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOPÓ  
OFICINA ASESORA JURÍDICA Y DE  
CONTRATACIÓN  
INFORME DE SUPERVISIÓN  
CONTRATO NO. DI-2024-0200

República de Colombia  
Departamento de Cundinamarca  
Alcaldía Municipal de Sopó  
Documento Controlado  
Versión: 05  
Vigencia: 13-09-2022

| FECHA      | COMPROBANTE DE EGRESO | VALOR        |
|------------|-----------------------|--------------|
| 08/08/2024 | CE-202403517          | 4.740.000,00 |
| 09/09/2024 | CE-202404123          | 3.845.000,00 |
| 08/04/2024 | CE-202400989          | 2.460.000,00 |
| 10/05/2024 | CE-202401755          | 3.027.000,00 |
| 09/07/2024 | CE-202402869          | 3.328.000,00 |
| 08/11/2024 | CE-202405283          | 3.829.000,00 |
| 08/10/2024 | CE-202404653          | 4.508.000,00 |
| 13/06/2024 | CE-202402252          | 2.829.000,00 |
| 11/03/2024 | CE-202400510          | 1.958.000,00 |
| 02/12/2024 | CE-202405917          | 4.148.000,00 |

VALOR COMPROMISO: \$ 36.750.000,00  
VALOR EJECUTADO: \$ 36.750.000,00  
VALOR A PAGAR PRESENTE CORTE: \$ 2.078.000,00  
PORCENTAJE DE AVANCE FINANCIERO: 100 %  
SALDO POR EJECUTAR: \$ 0,00

CONCEPTO DE LA SUPERVISIÓN:

Con base a que no se encontraron falencias, se emite un concepto FAVORABLE para el pago, por parte de la Alcaldía Municipal.

CONCLUSIONES:

Se procederá a efectuar el undécimo pago del Contrato de prestación de servicios profesionales N° DI-2024-0200 de 2024 correspondiente al periodo comprendido entre el 01 de diciembre al 27 de diciembre de 2024 por valor de DOS MILLONES SETENTA Y OCHO MIL PESOS (\$ 2.078.000,00 MCTE), de acuerdo a la cláusula quinta del referido contrato.

Registro presupuestal: 202400290  
Rubros: 2.10-1-2.3.2.02.02.009-1905-1.2.1.0.00 - Servicios para la comunidad, sociales y personales - Ingresos corrientes de Libre Destinación

Se expide para trámite el pago final por valor de DOS MILLONES SETENTA Y OCHO MIL PESOS (\$ 2.078.000,00 MCTE), y además se encuentra al día con los pagos de EPS, ARL y pensión, se expide a los 27 días del mes de diciembre de 2024.



Alcaldía municipal, carrera 3 No 2-45 Parque principal, Sopó Cundinamarca  
Teléfono: 5876644 – Fax. extensión 624  
www.sopo-cundinamarca.gov.co





MYGonzalez

DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA  
ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOPÓ  
OFICINA ASESORA JURÍDICA Y DE  
CONTRATACIÓN  
INFORME DE SUPERVISIÓN  
CONTRATO NO. DI-2024-0200

República de Colombia  
Departamento de Cundinamarca  
Alcaldía Municipal de Sopó  
Documento Controlado  
Versión: 05  
Vigencia: 13-09-2022

SANDRA MAGDALENA ZAPATA PRIETO  
SECRETARIA DE DESPACHO  
SUPERVISOR

LEIDY VIVIANA RODRIGUEZ CEBALLOS  
CC. 1.075.872.572  
CONTRATISTA

Digitó. Sandra Magdalena Zapata Prieto - Secretaría de salud



