

	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL	Código: FGN-AP07-F-04
	FORMATO INFORME PARCIAL O FINAL DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	Versión: 07 Página: 1 de 6

TIPO INFORME	DE	Parcial	x	Final	
-----------------	----	---------	---	-------	--

1	ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO									
1.1	Informe No.				02					
1.2	Período del informe	Del	01	01	2025	Al	31	01	2025	
1.3	Contrato #	0066-2024	Fecha	23	10	2024	Tipo de Contrato	ARRENDAMIENTO O Y/O ADQUISICIÓN DE INMUEBLES		
1.4	Objeto									
<p>El ARRENDADOR se obliga para con el ARRENDATARIO a entregarle a título de arrendamiento el inmueble la carrera 13 NO.11-59 PISO 1 Y 2 del municipio de SANTA ROSA DE CABAL RISARALDA identificado con matrícula inmobiliaria No. 296-30516 de la Oficina de Instrumentos Públicos de Santa Rosa de Cabal y se recibe como cuerpo cierto.</p> <p>PARÁGRAFO: La distribución de las áreas es la siguiente: cuenta con 751,4 MT 2 estructura en concreto que cumple con la norma NSR-10, dos pisos cuenta con red contra incendios, sistema de reserva de agua, ascensor ingreso para personas con movilidad reducida, sub estación eléctrica certificada y rack de telecomunicaciones.</p>										
1.5	Nombre del contratista									
311 INVERSIONES SAS										
1.6	Cédula o NIT				1.7	Correo electrónico				
NIT. 900775031-9					info@311inversiones.com contabilidad@311inversiones.com					
1.8	Dirección				1.9	Teléfono				
Carrera 8 # 38-48					3104225309 - 3204000					
1.10	Fecha de Inicio			01		12		2024		
1.11	Requisitos de ejecución del contrato <i>(múltiple respuesta si aplica, escoger con "X")</i>									
Acta de Inicio		x		Registro Presupuestal				x		
Aprobación Garantía		x		Suscripción del Contrato				x		
1.12	Fecha terminación <i>(Aplica solo para el informe final)</i>	Aplica		No Aplica	x	Fecha	D	M	A	

2.	DATOS DEL(LOS) SUPERVISOR(ES) <i>(Delegado, el que quedó registrado en el contrato)</i>
-----------	--

	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL	Código: FGN-AP07-F-04
	FORMATO INFORME PARCIAL O FINAL DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	Versión: 07 Página: 2 de 6

2.1	Nombre(s) del supervisor(es) o interventor(es) <i>(Agregar las filas que se requieran)</i>		
MARIA CAMILA DIEZ MARTINEZ			
2.2	Dependencia	2.3	Número de Extensión o teléfono
COORDINACIÓN REGIONAL DE BIENES SOPORTE Y APOYO ADMINISTRATIVO		60 – 6 – 3515117 ext 62163	
2.4	Correo electrónico	mcamila.diez@fiscalia.gov.co	
2.5	Nombre (s) del supervisor (es) o interventor (es) designado (s) <i>(Entiéndase como designado, el que quedó registrado en el contrato si en la cláusula así se dispuso)</i>		
N/A			
2.6	Dependencia	2.7	Número de Extensión o teléfono
N/A		N/A	
2.8	Correo electrónico	N/A	

3.	RESUMEN FINANCIERO			
3.1	Valor inicial del contrato			
Es hasta por la suma de		\$ 671.683.974	Pesos M/CTE	
3.2	Vigencias futuras	SI	x	N O
Cuadro 1 - Vigencias Futuras				
AÑO		NUMERO		VALOR
2026		4624		\$231.378.602
TOTAL				\$231.378.602
<i>(Agregar tantas filas como se requieran)</i>				
3.3	Número y fecha del certificado de disponibilidad presupuestal			
Cuadro 2 – Certificado de Disponibilidad Presupuestal				
No. De CDP			Fecha de expedición de CDP	
4825			10/01/2025	
<i>(Agregar tantas filas como se requieran)</i>				
3.4	Número y fecha de registro presupuestal			
Cuadro 3 – Registro Presupuestal				
No. De Registro Presupuestal			Fecha de expedición de Registro Presupuestal	
4525			10	01 2025

	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL	Código: FGN-AP07-F-04
	FORMATO INFORME PARCIAL O FINAL DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	Versión: 07 Página: 3 de 6

(Agregar tantas filas como se requieran)									
3.5	Cesión	SI		NO	x	Fecha	D	M	A
3.6	Resumen histórico (Favor reportar en el presente cuadro, los datos de todos los informes en forma cronológica y discriminar por vigencia en caso que aplique)								
Cuadro 4. Resumen Histórico									
FECHA DEL ÚLTIMO CORTE (dd/mm/aaaa)		VALOR TOTAL DEL CONTRATO (Incluir el valor de adiciones y/o vigencias futuras en caso de que aplique)		VALOR TOTAL DE LAS CUENTAS ANTERIORES RADICADAS EN FINANCIERA		VALOR REPORTADO MEDIANTE EL PRESENTE INFORME		SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR	
06/12/2024		\$ 640.500.874		\$ 0		\$ 31.183.100		\$ 609.317.774	
17/01/2025		\$640.500.874		\$31.183.100		\$31.183.100		\$578.134.674	
(Agregar tantas filas como se requieran)									
3.7	Histórico de Modificaciones Contractuales								
Fecha	Modificatori o Número	Adición Número	Prórroga Número	Suspensión Número	Reanudació n Número	Descripción			
14/11/2024	01	N/A	N/A	N/A	N/A	Reducir el plazo de ejecución en un (01) mes y reducir el valor del contrato en \$31.183.100.			
(Agregar tantas filas como se requieran)									

4.	OTROS ASPECTOS	
4.1	Acta de liquidación:	
(Con el último informe se debe presentar el proyecto de acta de liquidación, si al verificar el clausulado del contrato ésta aplica).		
4.2	Estado de avance presupuestal a la fecha	9.74 %
(VALOR TOTAL DE LAS CUENTAS ANTERIORES RADICADAS EN FINANCIERA + VALOR REPORTADO MEDIANTE EL PRESENTE INFORME) /(VALOR TOTAL DEL CONTRATO (Incluir el valor de adiciones en caso que aplique) x 100		
4.3	Estado de avance físico a la fecha (%)	10.0 %
(UNIDADES TOTALES RECIBIDAS A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME / UNIDADES CONTRATADAS) X100		
4.4	Persona natural (Si no aplica, colocar N/A)	
Cuadro 5 – Persona Natural		

	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL	Código: FGN-AP07-F-04
	FORMATO INFORME PARCIAL O FINAL DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	Versión: 07 Página: 4 de 6

Obligaciones		Número y fecha de certificación o planilla de pago a la terminación del contrato			
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales		N/A			
(Si no aplica colocar N/A)					
4.5	Persona jurídica				
Fecha de Certificación		Fecha	09	01	2025
La certificación firmada según los requerimientos de Ley por la Sra. Jessica Marcela Serna Mejia con Cédula de ciudadanía No. 1.088.259.223 y Tarjeta Profesional No. 199806-T, actuando en calidad de revisor fiscal principal de la sociedad 3-11 INVERSIONES S.A.S identificada con NIT 900.775.031-9.					

5.	CONCEPTO SUPERVISOR (ES) O INTERVENTOR (ES):			
De acuerdo con lo señalado en los Artículos 82, 83 y 84 de la Ley 1474 del 2011 y la Guía para Supervisión de Contratos de Colombia Compra Eficiente, es deber de los supervisores e interventores de los contratos realizar un seguimiento técnico, administrativo, financiero y jurídico, para efectos de corroborar el cumplimiento a cabalidad del objeto y las obligaciones en el marco del contrato.				
Con oficio No. SGC–31120–119 del 01/11/2024, se notifica a la suscrita Angela Maria Gonzalez Marin, la designación como supervisora del contrato FGN-REC-0066-2024.				
Con oficio No. SGC–31120–129 del 21/11/2024, se notifica a la Maria Camila Diez Martinez, la designación como supervisora, de los contratos de arrendamiento.				
El suscrito supervisor evidenció el cumplimiento al objeto contractual y en virtud a la disponibilidad de PAC, se procede al trámite de pago del canon de arrendamiento del mes de Enero de 2025, equivalente a las áreas ocupadas por servidores de la Fiscalía General de la Nación.				
Cuadro 6 – Concepto del Supervisor				
Aspectos a Verificar	SI	NO	Explique	N/A
El bien o servicio cumplió con las especificaciones técnicas mínimas			Se trata de un contrato de arrendamiento	x
El bien o servicio cumplió con las cantidades exigidas en el contrato.				x
El contratista cumplió con las entregas pactadas en el contrato				x
Fue satisfactoria la calidad del bien o servicio contratado	x			

	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL	Código: FGN-AP07-F-04
	FORMATO INFORME PARCIAL O FINAL DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	Versión: 07 Página: 5 de 6

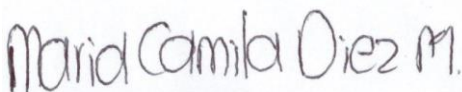
Los bienes fueron ingresados al almacén				X	
Se dio la transferencia de conocimientos o capacitación indicada en el contrato.				X	
Se llevó a cabo la instalación y puesta en funcionamiento de los bienes a entera satisfacción.				X	
Se llevaron a cabo los mantenimientos preventivos o correctivos de los bienes contratados.				X	
Se cumplió con los tiempos establecidos para las entregas según contrato				X	
Se cumplió con el recurso humano requerido en el contrato				X	
Se cumplió con el recurso humano requerido en el contrato					
<p>Nota: Documentación Anexa: El Supervisor <u>deberá acreditar el cumplimiento</u> del objeto y las obligaciones pactadas en el contrato, mediante los siguientes documentos (<u>cuando aplique y solo dejar la relación de los documentos que se anexan</u>):</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Recibo a satisfacción en formato del proceso de Gestión Financiera FGN-AP06-F-18, versión 02, correspondiente al período de arrendamiento del 01 al 31 de Enero de 2025. ▪ Factura electrónica de venta FE 183 del 02/01/2025 por valor de \$31.183.100, correspondiente al canon de arrendamiento del mes de Enero de 2025. ▪ RPC 4525 del 10/01/2025 ▪ Certificado de aportes al sistema de protección social expedido por la Sra. Jessica Marcela Serna Mejia con Cédula de ciudadanía No. 1.088.259.223 y Tarjeta Profesional No. 199806-T. Certificado expedido con fecha del 09 de Enero de 2025. 					
Informes anexos		SI	NO	N/A	x
Tipo y detalle del informe:		N/A			
5.1	El contratista “CUMPLIÓ	Si Cumplió	X	No Cumplió	
Justifique su respuesta: (Espacio de obligatorio diligenciamiento)					
El inmueble ha estado en funcionamiento de la FGN en Santa Rosa de Cabal (Risaralda)					

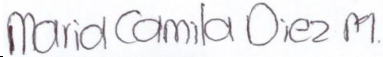
6.	RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES			
Se recibe a entera satisfacción de la FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, los ítems y cantidades con base en las condiciones establecidas en el Contrato que a continuación se describen:				
Cuadro 7 – Recibo a Satisfacción de Bienes				
ITEM	DESCRIPCIÓN	UND DE MEDIDA	CANT. CONTRATADA	CANT. EJECUTADA

	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL	Código: FGN-AP07-F-04
	FORMATO INFORME PARCIAL O FINAL DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	Versión: 07 Página: 6 de 6

N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
(*Agregar las casillas que sean requeridas Si no aplica coloca N/A) si el número de bienes recibido es muy amplio, debe venir como documento adjunto)				

7.	RECIBO A SATISFACCIÓN DE SERVICIOS						
<p>Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de la FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, de los servicios prestados pactados en el contrato FGN-REC-0066-2024 del 23/10/2024.</p> <p>Se hace entrega y uso total de las instalaciones con un Área de 751,4 MT 2 de estructura en concreto que cumple con la norma NSR-10, dos pisos cuenta con red contra incendios, sistema de reserva de agua, ascensor ingreso para personas con movilidad reducida, sub estación eléctrica certificada y rack de telecomunicaciones.</p> <p>Nota: En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deben consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".</p>							
8.	REEVALUACIÓN DE PROVEEDORES: (Si es el informe final escoger entre BUENO, REGULAR O MALO si informe parcial escoger N/A)						
Malo		Regular		Bueno		N/A	☒
Justifique la calificación: (Espacio de obligatorio diligenciamiento)							
N/A							
OBSERVACIONES (Espacio destinado para aclarar o adicionar datos relevantes del contrato que no fueron registrados en el presente informe)							
Se tramita el pago del canon de arrendamiento correspondiente del 01 al 31 de Enero de 2025.							

FIRMA RESPONSABLES						
						
Supervisor						
Nombre			Cedula			
MARIA CAMILA DIEZ MARTINEZ			1.094.934.573			
Ciudad	Pereira	fecha	17	01	2025	

	Nombre	Firma	Fecha
Proyectó	MARIA CAMILA DIEZ MARTINEZ		17/01/2025
Revisó			