ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número: 1	

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN
Contrato No. 4162.010.26.1.1826-2024
Nombre completo del contratista: DAVID ANDRADE PALTA
Documento de identificación: 1.144.032.781
Nombre del supervisor: YULIAN VALENCIA BUITRAGO
Organismo: Secretaría del Deporte y la Recreación
Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales para realizar actividades afines a los programas, planes y proyectos que adelanta la secretaria de deporte y la recreación del distrito de Santiago de Cali.

3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 05/OCT/2024	Fecha terminación 30/NOV/2024
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIEZ MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE ($10.462.000).
Adición: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 10.462.000	$ 5.231.000	$ 0	$ 5.231.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9474307641 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 949968568 Operador: Aportes en Línea Fecha de Pago: 01/Oct/2024 Periodo de pago de la seguridad social: Septiembre/2024

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: Durante el desarrollo del contrato de prestación de servicios No. 4162.010.26.1.1826 de 2024 se pudo verificar que el contratista realizó las siguientes actividades en cumplimiento de sus obligaciones y objeto contractual:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

1. Apoyar profesionalmente el proceso de formulación y/o modificaciones presupuestales a los proyectos de inversión, diligenciamiento, cargue y/o ajuste de la información de los proyectos en las herramientas, instrumentos y/o plataformas dispuestas para tal fin por la Administración Distrital y/o el Gobierno Nacional.

Apoyó profesionalmente el proceso de modificaciones presupuestales de los proyectos de presupuesto participativo de la subsecretaria de fomento, correspondiente al proyecto con BP-26004995 ¨APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE A TRAVÉS DE INICIACIÓN Y FORMACIÓN DEPORTIVA EN LA COMUNA 18 DE SANTIAGO DE CALI`, debido a que por error involuntario en el momento de armonización, se diligencio con una POSPRE incorrecta, por la cual requiere ajuste para los diferentes procesos de contratación de los proyectos.

2. Brindar apoyo profesional a los equipos del organismo y/o grupos de valor para ampliar, divulgar, corregir o mejorar la información de los procesos del Banco de Proyectos.

Apoyó profesionalmente la socialización de las principales funciones y tareas del Banco de proyectos y como se articula con la subsecretaria de infraestructura, con el fin de definir las tareas, tiempos y procesos para las diferentes entregas de modificaciones presupuestales en los proyectos y demás procesos que se correlacionan entre sí, para dar cumplimiento a las metas estipuladas del Plan Nacional de Desarrollo.

3. Asistir a reuniones de seguimiento a los procesos del área de Planeación de la Secretaria del deporte y la recreación.

Asistió a reuniones con el área del Banco de proyectos para la revisión de las modificaciones presupuestales y así mismo socializar las diferentes tareas, funciones y responsabilidades que tiene el banco de proyectos de la secretaria de deportes, para evidenciar las fortalezas y debilidades de los diferentes procesos, que permitan el mejoramiento continuo de la unidad de apoyo a la gestión y el área de planeación de la Secretaria de Deportes y Recreación.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

MEDIO DE VERIFICACIÓN

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/17j1WKGKwMvua-kPCQJo9e1qJ8ZmJaY5Y?usp=sharing

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES

Yulian Valencia Buitrago
Nombre y firma del Supervisor

BEM

Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago de Cali, 24/Octubre/2024.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.