Apoyar el proceso mensualizado de depuración y actualización de la base de datos del módulo de cartera, contabilidad y facturaciones software financiero P.C.T de la Corporación, específicamente de las facturas por concepto de tasa por uso de agua, tasa retributiva y servicios ambientales	Análisis y verificación al proceso de conciliación de saldos generados con corte a noviembre 15 de 2024 en lo concerniente a la Autoridad Ambiental, Tasa de Uso de agua, Tasa Retributiva. Se actualiza la base de datos en Excel para ser posteriormente corregir en los módulos de cartera, contabilidad. Se hizo la conciliación de los saldos de cartera al corte a noviembre 15 2024.
Apoyar la realización mensualizado de las conciliaciones de los diferentes ingresos de la Corporación	Se identifica y consolida la información nuevamente con la base de datos arrojada por el sistema y se clasifica para levantamiento de actas de depuración de saldos a noviembre 2024.
Realizar un análisis mensualizado de, los ingresos por concepto de tasas por uso de agua, retributiva y servicios ambientales	Conciliación del periodo contabilizado del mes de noviembre 15 de 2024 y cruce de información de la facturación del mes. Se resguarda debidamente el archivo en herramienta digital y física.
Identificar los soportes de ingresos de, los diferentes usuarios de la corporación	
Rendir informe mensual ante el Supervisor del Contrato	Se clasificaron los ingresos pendientes de los usuarios del periodo septiembre 2024 para su análisis y continuar con su proceso, Se concluyo con el procedimiento de los ajustes de las cuentas incobrables de los años 2017 y 2018 de las tasas de uso- retributiva servicios ambientales, multas para su castigo por ser de dudoso recaudos .