24/12/2024

202401020356

No del contrato:	771 de 2024
Contratista:	NIMBUTECH S.A.S.
Supervisor:	JULIANA BERMUDEZ HENAO
Dependencia:	OFICINA DE SISTEMAS
Objeto del contrato:	Renovación del licenciamiento de OFFICE 365 para Indeportes Antioquia.
Plazo del contrato:	El plazo del Contrato será hasta el 31 de diciembre de 2024, contado a partir del inicio de ejecución en la plataforma Secop II. No obstante, el periodo de la renovación del licenciamiento será por dos (2) años para todas las licencias.
Valor del contrato:	QUINIENTOS VEINTE MILLONES DE PESOS ($520.000.000) IVA INCLUIDO.
Periodo evaluado:	DICIEMBRE (ultimo pago)

EXISTENCIAS DE MODIFICACIONES CONTRACTUALES: (Está prohibido el borrado de información. En caso de no aplicar por favor realizar la siguiente anotación N/A)

PRÓRROGA	*N/A*
ADICIONES	*N/A*
OTROSÍES	*N/A*
SUSPENSIONES	*N/A*
TERMINACIÓN ANTICIPADA	*N/A*
OTROS	*N/A*

ASPECTOS TÉCNICOS:

Obligaciones/Ítems del contrato	Descripción de la actividad	Medio de Verificación
Cumplir de buena fe con el objeto del presente contrato, de conformidad con la propuesta presentada, los estudios previos y las especificaciones técnicas anexas, documentos que hacen parte integral del contrato.	El contratista ha cumplido con el objeto del presente contrato, de conformidad con la propuesta presentada, los estudios previos y las especificaciones técnicas anexas, documentos que hacen parte integral del contrato.	Licencias renovadas
Designar un representante para efectos de facilitar y agilizar el manejo de la información entre las partes.	El contratista ha designado a Luz Ortiz con quien se ha mantenido comunicación	Comunicaciónes sostenidas
Entregar las licencias de conformidad con lo establecido en el Anexo de Especificaciones técnicas mínimas y en los Estudios previos y Pliego de condiciones del proceso de contratación, en el lugar y día señalado por el Supervisor del contrato.	El contratista ha cumplido con la renovación de las licencias por 1 año con renovación automática por otro año adicional.	Portal licenciamiento Office.
Garantizar que las licencias del presente proceso se activen al término de la fecha de vencimiento de la suscripción de las actuales licencias, garantizando que se trate de una renovación de licencias, con el fin de dar continuidad al servicio.	El contratista ha cumplido con la renovación de las licencias por 1 año con renovación automática por otro año adicional.	Portal licenciamiento Office.
Entregar certificación donde conste la titularidad y derecho a uso de las licencias objeto de este proceso al INDEPORTES ANTIOQUIA, como también la vigencia de estas.	El contratista ha cumplido con la renovación de las licencias por 1 año con renovación automática por otro año adicional. Certificación como titularidad no aplica al tratarse de software SAAS, es decir, es una suscripción.	Portal licenciamiento Office.
Brindar el soporte técnico y garantía de las licencias durante el periodo de licenciamiento contratado: Soporte, adopción, capacitación, atención y escalamiento de casos ante fabricante, nuevas implementaciones en tecnologías que requieren IA, depuración y saneamiento de DA.	Hasta el momento no se ha requerido.	No aplica
Garantizar el derecho al uso de las licencias por el término especificado en Anexo de Especificaciones técnicas mínimas y en los Estudios previos y Pliego de condiciones del proceso de contratación	El contratista ha cumplido con la renovación de las licencias por 1 año con renovación automática por otro año adicional.	Portal licenciamiento Office.
Presentar los informes requeridos sobre la ejecución del contrato.	Hasta el momento no se ha requerido.	No aplica
Presentar las observaciones y recomendaciones para el buen desarrollo del contrato.	Hasta el momento se ha evidenciado cumplimiento al entregar los documentos y realizar las gestiones pertinentes para la renovación del contrato.	Portal licenciamiento Office SECOP

Obligaciones/Ítems del contrato	Descripción de la actividad	Medio de Verificación
Acreditar el pago de aportes parafiscales y seguridad social para cada uno de los pagos.	El contratista ha entregado los certificados de pago de los aportes parafiscales.	Certificado parafiscales
Constituir las garantías que le sean exigidas en el presente contrato y mantenerlas vigentes por el tiempo estipulado.	El contratista aporto las garantías las cuales fueron revisadas ya probadas por el rol jurídico del CAE previo al inicio del contrato	Pólizas aprobadas SECOP
El contratista garantizará la entrega de todos los requerimientos presentados en la propuesta.	El contratista ha atendido y entregado todos los requerimiento y las solicitudes realizadas por Indeportes	Portal licenciamiento Office SECOP
Contar con el personal idóneo y suficiente para la ejecución del presente contrato.	El contratista ha proporcionado el personal suficiente para la realización de las capacitaciones ofertadas así como la mesa de ayuda.	Comunicaciones recibidas
Presentar oportunamente al supervisor del contrato el informe de las actividades realizadas para la revisión de las condiciones técnicas y contractuales pactadas.	El contratista ha atendido las solicitudes realizadas por Indeportes	Informe presentado
Guardar la reserva profesional tanto sobre el contenido como la información de INDEPORTES ANTIOQUIA a la cual se tenga acceso en el proceso de realización de las actividades contratadas.	El contratista ha dado cumplimiento	Portal licenciamiento Office SECOP
Asistir y/o participar de las reuniones, comités, y mesas de trabajo que se convoquen por la Supervisión del Contrato, que guarden relación con el desarrollo del objeto contractual, sin que ello implique costos adicionales para el instituto.	El contratista ha dado cumplimiento y ha mantenido comunicación con la supervisión	Portal licenciamiento Office SECOP
Atender de manera oportuna, los requerimientos, indicaciones, recomendaciones, solicitudes y/o consultas que le indique el supervisor del Contrato, que guarden relación con el objeto contratado.	Hasta el momento se ha evidenciado cumplimiento con los documentos y solicitudes atendidas	Portal licenciamiento Office SECOP
El contratista suministrara la última versión del software disponible en el mercado las cuales deben quedar registradas a nombre del INDEPORTES ANTIOQUIA.	El contratista ha dado cumplimiento	Portal licenciamiento Office SECOP
Realizar las gestiones necesarias para el cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato, así como sus modificaciones, adiciones, prorrogas y asumir los costos de estas.	Hasta el momento se ha evidenciado cumplimiento	Portal licenciamiento Office SECOP
Comunicar a INDEPORTES ANTIOQUIA, cuando exista o sobrevenga alguna de las inhabilidades o incompatibilidades previstas en la Constitución y en la Ley, como también garantizar la información contractual que se le	El contratista ha dado cumplimiento no se han manifestado inhabilidades o incompatibilidades	Software DEPORTESANT en línea

Obligaciones/Ítems del contrato	Descripción de la actividad	Medio de Verificación
requiera, de manera oportuna, suficiente y completa.		
El contratista se obliga a mantener indemne a INDEPORTES ANTIOQUIA respecto a cualquier reclamación proveniente de terceros que tenga como causa sus actuaciones, las de sus subcontratistas o del personal empleado para la ejecución del contrato o en relación al mismo.	Se ha cumplido hasta el momento	No aplica
Toda la facturación de las licencias que hagan parte del proceso deberá ser emitida a nombre de INDEPORTES ANTIOQUIA con NIT 811.007.127 - 0.	El contratista ha presentado la factura con las características requeridas y cumpliendo con todos los requisitos de ley	Factura radicada.

SEGUIMIENTO CONTRACTUAL (No aplica para contratos de prestación de servicios)

Fue cumplido el objeto del contrato y sus obligaciones a la fecha del informe.	**SI**	X
	NO	
El contratista cumplió con las obligaciones al sistema de seguridad social derivadas del contrato a la fecha del informe.	**SI**	X
	NO	
Porcentaje de ejecución a la fecha del informe	**FÍSICA (%)**	100%

OBLIGACIONES A LAS QUE SE LES APLICÓ PLAN DE MEJORAMIENTO DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y/O CONVENIO, O QUE SE EJECUTARON SIN CUMPLIR LOS REQUISITOS SEÑALADOS POR LA ENTIDAD (Está prohibido el borrado de información. En caso de no aplicar por favor realizar la siguiente anotación N/A)

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLIÓ	NO CUMPLIÓ	OBSERVACIÓN
N/A	N/A			

INFORME FINANCIERO

N°	VALOR DEL CONTRATO CON ADICIONES	EJECUCION POR MES	TOTAL EJECUTADO	PENDIENTE POR EJECUTAR	% DE EJECUCIÓN
1	$520.000.000	$520.000.000	$520.000.000	$0	100%

***Información complementaria:** *N/A*

FORMA DE PAGO: La Entidad cancelará el valor del contrato mediante pago único por los bienes efectivamente recibidos y ejecutados, de acuerdo al desarrollo de las actividades del contrato, dentro de los treinta (30) días siguientes a la radicación de la factura, previa certificación en formato de calidad F-GF-09 de recepción a conformidad por parte del supervisor del contrato.

CONTROL ADMINISTRATIVO:

Se revisó toda la documentación y soportes entregados por el contratista (informes de actividades, facturas, planillas de asistencia, planillas de pago de seguridad social, reportes, fotografías, entre otras que evidencien la ejecución del contrato, así como aquellas que estén descritas en la cláusula de obligaciones y la cláusula de forma de pago del contrato.

VERIFICACION ALMACENAMIENTO DE LA INFORMACION MANEJADA DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO (Está prohibido el borrado de información).

OBLIGACIÓN	Verificado (Si/No)	ONE DRIVE (Marque con una X e indique la ruta completa)	SHAREPOINT (Marque con una X e indique la ruta completa)
Verificación del almacenamiento mensual de la información contractual, en las herramientas definidas por la Entidad (SharePoint o One Drive).	SI	C:\Users\jbermudez\OneDrive - INDEPORTES ANTIOQUIA\CONTRATOS 2024\OFFICE 365	

VERIFICACION DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES DE PARAFISCALES

El contratista acredita que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, ARL y parafiscales, de él y de sus empleados, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la ley 1150 de 2007, certificado mediante certificación firmada por revisor fiscal de fecha 23 de diciembre de 2024

Adicionalmente, el supervisor/interventor verificó y revisó las planillas y demás soportes entregados por el contratista que acreditan el pago por concepto de seguridad social y parafiscales del recurso humano contratado, según consta en el certificado presentado por revisor fiscal de fecha 23 de diciembre de 2024.

No.	PERIODO	No. PLANILLA	IBC	APORTE SALUD	APORTE PENSION	APORTE ARL	TOTAL
		TOTAL					

ASPECTOS LEGALES:

Durante la ejecución del convenio/contrato se ha verificado, por parte de la supervisión, el cumplimiento de los aspectos legales del mismo.

Que el día doce (12) de febrero de 2024 fue aprobada la garantía única con los siguientes amparos y vigencias:

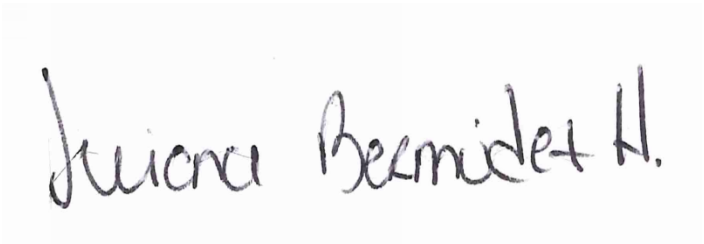
Aseguradora: Seguros del Estado S.A

Nº DE LA POLIZA	CONCEPTO DEL AMPARO	VIGENCIA	
		Desde (día, mes, año)	Hasta (día, mes, año)
CBC-100062618	Cumplimiento de las obligaciones surgidas del contrato estatal	16/12/2024	31/12/2025
	Calidad del Servicio prestado	16/12/2024	31/12/2025
	Calidad de los bienes	16/12/2024	31/12/2025
	Pago de Salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales	16/12/2024	31/12/2027

OBSERVACIONES O RECOMENDACIONES DE MEJORA: N/A

ANEXOS:

Clausulado del Contrato
Designación Supervisor
Designación Apoyo
Constancia de Incio Secop II
Póliza del Contrato y su aprobación
RCP y CDP
RUT
Certificación Bancaria
Certificado de parafiscales
Documentos revisores fiscal (cedula, tarjeta profesional y certificado JCC)
Certificado de licencia



JULIANA BERMUDEZ HENAO
JEFE OFICINA DE SISTEMAS