DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

N° DS232982

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

N.I.T.: 890399029-5

Dirección: Edificio Palacio de San Francisco, carrera, COMUNA 3
Ciudad: CALI
Departamento: Valle del Cauca
Teléfono: +57 (602) 620 00 00
Correo: Facturacion.sedec@valledelcauca.gov.co
Tipo de Contribuyente: Persona Juridica
Tipo de responsabilidad: O-13;O-48

Fecha de Generación: 11/10/2024 00:00:00
Fecha de Pago : 2024-10-10
Medio de Pago : Transferencia Débito Interbancario
Tipo de Negociación Contado

INFORMACIÓN DEL VENDEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIO

Nombre Apellido o Razón Social : SANDRA LOSADA VASQUEZ
NIT / Número de Documento 388726442
Tipo de Contribuyente Persona Natural
Tipo de Responsabilidad O-99
Correo losadav.sandra@gmail.com

Dirección: GOBERNACIÃ“N DEL VALLE DEL CAUCA
Ciudad: CALI
Departamento Valle del Cauca
Teléfono

Nro	Código	Descripción	U/M	Cant	Precio Unitario	Descuento		Recargo		IMPUESTOS						TOTAL
						%	Importe	%	Importe	%	IVA	%	INC	%	ICA	
1	00001	1.310-17.13-7579 CONTRATO DEL 17 JUNIO 2024 . OBJE	NIU	1.00	4,000,000.00											4,000,000.00

DESCUENTOS Y RECARGOS GLOBALES

Nro	Tipo	Código	Descripción	Porcentaje %	Monto

DATOS DE REFERENCIA

TIPO DOCUMENTO REFERENCIA	NUMERO DOCUMENTO REFERENCIA	FECHA REFERENCIA

OBSERVACIONES

5600069288,, Nro planilla:1066844907-8810858029,CUOTA 5

Total en Palabras: Cuatro millones de pesos.-

MONEDA	COP
SUB TOTAL	4,000,000.00
IVA	0.00
TOTAL DOCUMENTO	4,000,000.00
RETERENTA	
RETEIVA	
RETEICA	
TOTAL COMPRA	4,000,000.00

CUDE:59848385794bc4bee149ff710792be0b879fd6701197444208949dcf5ab2091cfe2a6db8f20a797646cd12001ab08c77

Autorización Habilitación Facturación Electrónica No. 18764065687971 del 2/16/2024,Desde el No. DS23-1746 hasta el No.DS23-10000 Vigencia: Desde 2/16/2024 hasta 8/16/2025

Representaciòn grafica de la Factura Electronica - Generado por Signature South Consulting Colombia S.A.S. NIT: 900508908 (www.southconsulting.com) / Revise su Documento Electrónico en: www.gosocket.net

Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN**	Código: FO-M9-P2-02 Versión:02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página: 1 de 8

Fecha: **10** de **octubre** de **2024**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO X – **Prestación de servicios** **CONVENIO** -

Contrato número: 1.310-17.13-7579-2024 de 17 de junio de 2024

Acta Aclaratoria - del -

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No. 5500005430 ITEM 1 Del 18/04/2024 y RPC No. 5600069288 Del 18/06/2024 • **Apropiación Presupuestal:** 1154-123401-2320202008-3830102010010000-PI38-101901/1/1/01/31 • **Fondo:** 123401 - LIBRE DESTINACIÓN • **Centro Gestor:** 1154 • **Proyecto:** PI38-101901-FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: • Pilar Del Contrato: LET3: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD. • **Línea De Acción:** 301. VALLE DEL CAUCA: CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL • **Meta(S) De Producto:** MP301020100101. Operar 9 centros de emprendimiento e innovación Valle INN, para la reactivación económica durante el cuatrienio. • **Bpin Del Proyecto:** 2021003760225

Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: • Meta(S) De Resultado: MR30102001. Atender a 40.000 unidades económicas en un entorno de recuperación durante el período de gobierno. • **Objetivo General:** Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad. • **Objetivos específicos:** Operar el programa de asistencia técnica a emprendedores y empresarios del Valle del Cauca. • **Programa:** 30102. ASOCIATIVIDAD Y DESARROLLO EMPRESARIAL • **Sub-Programa:** 3010201. FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y COMPETENCIAS PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO Y GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL GESTIÓN. • **Elemento PEP**: PI38-101901/1/1/01/31 • **Área Funcional:** 3830102010010000 • **Cuenta Mayor:** 5507051201.

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR FINANCIERO PUBLICO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Supervisor: **JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO**
C.C. 1144041044

Contratista **SANDRA LOSADA VASQUEZ**
C.C. 38872644
Teléfono. 3218485835

OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **OCTUBRE de 2024, CUOTA 5,** por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante OCTUBRE de 2024, fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Apoyar tecnicamente el rediseño y reformulación de la ruta de atención del programa para el fortalecimiento del emprendimiento y desarrollo empresarial del Valle del Cauca, ofertado por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, incluyendo la formulación de indicadores y la elaboración de la documentación técnica que soporta su funcionamiento a nivel departamental. 2. Apoyar el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, así mismo apoyar la logística, convocatorias, o cualquier elemento ligado a su ejecución. 3. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato. 4. Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato. 5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de **OCTUBRE de 2024**.	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	71,4%
Otras consideraciones.	N/A	
Sugerencias		

Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad	--	--

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
Sin novedad	--	--

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Concepto Supervisor: En cumplimiento al complemento del contrato electrónico de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión No. 1.310-17.13-7579-2024 del 17 de junio de 2024, certifico como supervisor del mismo, que el contratista cumplió con sus obligaciones específicas de acuerdo al Informe de Actividades No. 5 presentado por el contratista, como se detalla a continuación:

1. Apoyar tecnicamente el rediseño y reformulación de la ruta de atención del programa para el fortalecimiento del emprendimiento y desarrollo empresarial del Valle del Cauca, ofertado por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, incluyendo la formulación de indicadores y la elaboración de la documentación técnica que soporta su funcionamiento a nivel departamental.

Actividades realizadas / resultados obtenidos.

La contratista participo de reunion virtual con el Coordinador del programa Sr. Harold Suarez y el equipo de trabajo del CDEI de Buga, tratando los siguientes temas:

a. Programa Corpovalle: Programa trayecto E, es un trabajo realizado en territorio y apoyo a los procesos de convocatorias capital semilla.
b. Programa ValleINN+ : Para el 2024 se priorizan dos municipios del Departamento del Valle del Cauca (Florida y Toro), los demas quedan programados para el año 2025 incluido Buga. Iniciar procesos de capacitaciones para dar a conocer en primera instancia los terminos de referencia y condiciones para las convocatorias. Requisito solicitado por la SEDEC ningun emprendedor puede inscribirse solo a las convocatorias, debe de estar acompañado de un gestor.
c. Planes de atencion: Proyecto 1901 / 700 emprendedores atendidos con ruta de atencion, fecha de cierra 11 de octubre.
   Proyecto 2499 /160 emprendedores nuevos con ruta finalizada, fecha de cierre12 de octubre al 08 de diciembre 2024.
d. Nueva instrucción: En el formato 0, va el nombre del coordinador del programa no del gestor, para efectos de medicion.
e. Huella digital: Esta herramienta consiste en revisar el estado actual de cada emprendedor y poder realizar la reconfiguracion de la ruta, la SEDEC dara capacitaciones con la finalidad de que se tenga claridad del tema.
f. Cronograma de trabajo: presentar cronograma de actividades mensuales por cada uno de

los gestores (capacitaciones y asesorias).
Para finalizar la reunion el coordinador del programa el Señor Harold Suarez se comprometio a despejar dudas que surgieron por parte de los gestores con el coordinador regional de la SEDEC.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

La contratista asistió a reunion presencial con el Coordinador Regional Guido Avila de la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad, dando a conocer las metas establecidas a realizar por centro. La primera meta de enero a octubre de 2024 es de 700 asistencias tecnicas del plan de desarrollo Valle Invencible. La segunda meta de Noviembre a Diciembre de 2024 es de 160 asistencias tecnicas con la ruta de atencion completa (ideacion, fortalecimiento y financiacion) del plan de desarrollo Liderazgo que Transforma. Lugar: SEDEC.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

La contratista participo de reunion virtual como enlace en la Casa de la Mujer Empoderada de Buga, con la finalidad de articular capacitacion del taller de Generacion de Idea de Negocios para los municipios de Tulua y Bugalagrande, reunion precidida por el Coordinador de la CAME Carlos Martinez y el señor Diego Fernando Benitez funcionario de la Secretaria de Mujer Equidad de Genero y Diversidad Sexual. Se les socializo sobre el Centro de Desarrollo Empresarial e Innovacion de la SEDEC, la ruta de atencion y el taller Generacion de Idea de Negocio (GIN).

2. Apoyar el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, así mismo apoyar la logística, convocatorias, o cualquier elemento ligado a su ejecución.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

La contratista invito a emprendedores y empresarios a participar de la firma de convenios para el Valle del Cauca, por parte de la señora Gobernadora la Dra. Dilian Francisca Toro y el Ministro de las TIC Mauricio Lizcano, que permitiran el cierre de brechas, la inclusion y el desarrollo digital en el Departamento del Valle del Cauca, en alianza con la Secretaria de Desarrollo Economico y la Secretaria TIC. Lugar: instituto universitario de bellas artes, sala camaras Cali.

3. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

La contratista llevo a cabo asistencia tecnica a 53 emprendedores y empresarios del municipio de Guadalajara de Buga y Calima el Darien del periodo septiembre a octubre del año 2024, en donde

se les socializo la ruta de atencion del Centro de Desarrollo Empresarial e Innovacion, se les realizo diagnostico sobre el estado de sus emprendimientos y la evolucion de los mismos, se les informo acerca de la convocatoria Fondo Valle INN +, la plataforma E-commerce (Dropi) y Nido. Al igual se diligencio formato de atencion, actas de asesorias e inscripcion al formato 0. Lugar: Casa de la Mujer Empoderada de Buga y Casa de la Cultura Calima el Darien.

4. Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

La contratista capacito en formalización empresarial a 30 emprendedores (as) de Guadalajara de Buga, de la zona urbana y rural del municipio, dándoles a conocer que es la cámara de comercio y los servicios que ofrece, que es empresa y que es comerciante, que es registro mercantil, que es establecimiento de comercio, ventajas y beneficios como persona natural comerciante y valores aplicados al requerir el certificado de existencia y representación legal de acuerdo a los activos obtenidos por el negocio del emprendedor. Lugar: Camara de Comercio de Buga.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

La contratista capacito en servicio al cliente a 37 emprendedores (as) de Calima el Darien de la zona urbana y rural del municipio, con la finalidad de mejorar la satisfaccion del cliente aumentar la lealtad y retencion, mediante la provision de un servicio al cliente excepcional, personalizado y eficiente que refleje la mision y los valores del negocio. Se explico la diferencia entre implicito y explicito, la zona de tolerancia y como crear ideas innovadoras para un buen servicio. Lugar: Casa de la Cultura de Calima el Darien.

5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

La contratista asistió a webinar facturación electrónica por parte de la DIAN como software de facturación electrónica gratuito para empresarios. Dada por el señor Rubén Darío Cañas Rentería funcionario de la DIAN seccional de impuestos. Donde explico que es una factura electrónica de venta: 1. Soporte de las transacciones de ventas de bienes y/o prestación de servicios. 2. Evolución de la factura tradicional de papel. 3. Pertenece al ecosistema del intercambio electrónico de datos. 4. Es conocida en el mundo como e-factura invoice. 5. Estructura estándar internacional. 6. Información en tiempo real para la toma de decisiones.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

La contratista participo de capacitacion virtual liderada por la coordinadora de formacion empresarial de la Secretaria de Desarrllo Economico ,y Competitividad señora Maria Jose Gomez Sandoval. Capacitacion dirigida a lideres, gestores y auxiliares de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial, los temas tratados fueron: Facebook para los negocios y habilidades blandas para emprendedores enfocada en el trabajo en equipo, la comunicacion y disciplina.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

La contratista participo de taller virtual sobre IA generative + Desing Factory con la Universidad Javeriana de Cali, dada por el señor Luis Enrique R. en donde se hablo de la metodologia desing thinking como una metodologia para diseñar una respuesta a una pregunda especifica. Innovacion es algo que ya existe y como se puede mejorar, innovacion = creatividad. Se capacito sobre como potenciar el conocimiento por medio de la IA (IA COPILOT, LEONARDO IA, DATA ANALYST, CHAT GPT).

Actividades realizadas / resultados obtenidos

La contratista asistio a capacitacion Virtual dada por la Subsecretaria de Desarrollo Empresarial e Innovacion, sobre principios basicos, teoricos y practicos de la fotografia con el celular, tema que proporciona las herrramientas de la fotografia con el telefono movil para capturar imágenes sin necesidad de una camara profesional, dando a conocer los conceptos basicos de la fotografia, tecnicas de composicion y edicion, poniendo en practica los conocimiento con ejercicios practicos.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO
El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se **PLANILLA DE PAGO Nro. 1066844907 y SOPORTE DE PAGO PIN/CUS/REFERENCIA Nro. 8810858029. con periodo de cotización del mes de SEPTIEMBRE de 2024**. según la cláusula séptima del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO

Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$26.000.000
Valor Adiciones	$
Reajustes	$
Actualización de precios	$
Valor Total del Contrato	$26.000.000
Valor pagado	$14.000.000
Valor causado que no se ha pagado	$4.000.000
Valor total ejecutado	$18.000.000
Valor saldo por ejecutar	$8.000.000
Intereses moratorios	$

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
CUOTA 1	Julio/2024	2.000.000	Cancelada
CUOTA 2	Agosto/2024	4.000.000	Cancelada
CUOTA 3	Agosto/2024	4.000.000	Cancelada
CUOTA 4	Septiembre/2024	4.000.000	Cancelada

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

El contratista realizó las afiliaciones y/o aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

INFORME SOBRE SANCIONES

Sin novedad					
INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DE [illegible] INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURIAS [illegible]					
Sin novedad					
Fecha del próximo informe	12	de	NOVIEMBRE	de	2024
Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:					
10	días del mes de	**octubre**	de	**2024**	

JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO
Subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
C.C.1144041044

Elaboró	**Revisó**	**Aprobó**
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela García, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	Acta No. 002
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 5

NOMBRE:	SANDRA LOSADA VASQUEZ
CEDULA:	38872644
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS - Prestación de servicios profesionales
No. DE CONTRATO:	1.310-17.13-7579-2024 del 17 de junio de 2024
VALOR DEL CONTRATO:	$26.000.000 (VEINTISEIS MILLONES DE PESOS M/CTE)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Del 18 de junio de 2024 a 31 de Diciembre de 2024
PERIODO DEL INFORME:	OCTUBRE de 2024, CUOTA 5
FECHA PRESENTACIÓN:	10 de octubre de 2024

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR FINANCIERO PUBLICO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo, y se incluyen las actividades pendientes que no se incluyeron en el informe anterior:

Actividades Realizadas:
Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

1. Apoyar tecnicamente el rediseño y reformulación de la ruta de atención del programa para el fortalecimiento del emprendimiento y desarrollo empresarial del Valle del Cauca, ofertado por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, incluyendo la formulación de indicadores y la elaboración de la documentación técnica que soporta su funcionamiento a nivel departamental.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

Participe de reunion virtual con el Coordinador del programa Sr. Harold Suarez y el equipo de trabajo del CDEI de Buga, tratando los siguientes temas:

a. Programa Corpovalle: Programa trayecto E, es un trabajo realizado en territorio y apoyo a los procesos de convocatorias capital semilla.
b. Programa ValleINN+ : Para el 2024 se priorizan dos municipios del Departamento del Valle del Cauca (Florida y Toro), los demas quedan programados para el año 2025 incluido Buga. Iniciar procesos de capacitaciones para dar a conocer en primera instancia los terminos de referencia y condiciones para las convocatorias. Requisito solicitado por la SEDEC ningun emprendedor puede inscribirse solo a las convocatorias, debe de estar acompañado de un gestor.
c. Planes de atencion: Proyecto 1901 / 700 emprendedores atendidos con ruta de atencion, fecha de cierra 11 de octubre.
   Proyecto 2499 /160 emprendedores nuevos con ruta finalizada, fecha de cierre12 de octubre al 08 de diciembre 2024.
d. Nueva instrucción: En el formato 0, va el nombre del coordinador del programa no del gestor, para efectos de medicion.

e. Huella digital: Esta herramienta consiste en revisar el estado actual de cada emprendedor y poder realizar la reconfiguracion de la ruta, la SEDEC dara capacitaciones con la finalidad de que se tenga claridad del tema.
f. Cronograma de trabajo: presentar cronograma de actividades mensuales por cada uno de los gestores (capacitaciones y asesorias).

Para finalizar la reunion el coordinador del programa el Señor Harold Suarez se comprometio a despejar dudas que surgieron por parte de los gestores con el coordinador regional de la SEDEC.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

Asistí a reunion presencial con el Coordinador Regional Guido Avila de la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad, dando a conocer las metas establecidas a realizar por centro. La primera meta de enero a octubre de 2024 es de 700 asistencias tecnicas del plan de desarrollo Valle Invencible. La segunda meta de Noviembre a Diciembre de 2024 es de 160 asistencias tecnicas con la ruta de atencion completa (ideacion, fortalecimiento y financiacion) del plan de desarrollo Liderazgo que Transforma. Lugar: SEDEC.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

Participe de reunion virtual como enlace en la Casa de la Mujer Empoderada de Buga, con la finalidad de articular capacitacion del taller de Generacion de Idea de Negocios para los municipios de Tulua y Bugalagrande, reunion precidida por el Coordinador de la CAME Carlos Martinez y el señor Diego Fernando Benitez funcionario de la Secretaria de Mujer Equidad de Genero y Diversidad Sexual. Se les socializo sobre el Centro de Desarrollo Empresarial e Innovacion de la SEDEC, la ruta de atencion y el taller Generacion de Idea de Negocio (GIN).

2. Apoyar el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, así mismo apoyar la logística, convocatorias, o cualquier elemento ligado a su ejecución.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

Invite a emprendedores y empresarios a participar de la firma de convenios para el Valle del Cauca, por parte de la señora Gobernadora la Dra. Dilian Francisca Toro y el Ministro de las TIC Mauricio Lizcano, que permitiran el cierre de brechas, la inclusion y el desarrollo digital en el Departamento del Valle del Cauca, en alianza con la Secretaria de Desarrollo Economico y la Secretaria TIC. Lugar: instituto universitario de bellas artes, sala camaras Cali.

3. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 5

Lleve a cabo asistencia tecnica a 53 emprendedores y empresarios del municipio de Guadalajara de Buga y Calima el Darien del periodo septiembre a octubre del año 2024, en donde se les socializo la ruta de atencion del Centro de Desarrollo Empresarial e Innovacion, se les realizo diagnostico sobre el estado de sus emprendimientos y la evolucion de los mismos, se les informo acerca de la convocatoria Fondo Valle INN +, la plataforma E-commerce (Dropi) y Nido. Al igual se diligencio formato de atencion, actas de asesorias e inscripcion al formato 0. Lugar: Casa de la Mujer Empoderada de Buga y Casa de la Cultura Calima el Darien.

4. Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

Capacite en formalizacion empresarial a 30 emprendedores (as) de Guadalajara de Buga, de la zona urbana y rural del municipio, dándoles a conocer que es la cámara de comercio y los servicios que ofrece, que es empresa y que es comerciante, que es registro mercantil, que es establecimiento de comercio, ventajas y beneficios como persona natural comerciante y valores aplicados al requerir el certificado de existencia y representación legal de acuerdo a los activos obtenidos por el negocio del emprendedor. Lugar: Camara de Comercio de Buga.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

Capacite en servicio al cliente a 37 emprendedores (as) de Calima el Darien de la zona urbana y rural del municipio, con la finalidad de mejorar la satisfaccion del cliente aumentar la lealtad y retencion, mediante la provision de un servicio al cliente excepcional, personalizado y eficiente que refleje la mision y los valores del negocio. Se explico la diferencia entre implicito y explicito, la zona de tolerancia y como crear ideas innovadoras para un buen servicio. Lugar: Casa de la Cultura de Calima el Darien.

5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

Asistí a webinar facturación electrónica por parte de la DIAN como software de facturación electrónica gratuito para empresarios. Dada por el señor Rubén Darío Cañas Rentería funcionario de la DIAN seccional de impuestos. Donde explico que es una factura electrónica de venta: 1. Soporte de las transacciones de ventas de bienes y/o prestación de servicios. 2. Evolución de la factura tradicional de papel. 3. Pertenece al ecosistema del intercambio electrónico de datos. 4. Es conocida en el mundo como e-factura invoice. 5. Estructura estándar internacional. 6. Información en tiempo real para la toma de decisiones.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 5

Participe de capacitacion virtual liderada por la coordinadora de formacion empresarial de la Secretaria de Desarrllo Economico y Competitividad señora Maria Jose Gomez Sandoval. Capacitacion dirigida a lideres, gestores y auxiliares de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial, los temas tratados fueron: Facebook para los negocios y habilidades blandas para emprendedores enfocada en el trabajo en equipo, la comunicacion y disciplina.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

Participe de taller virtual sobre IA generative + Desing Factory con la Universidad Javeriana de Cali, dada por el señor Luis Enrique R. en donde se hablo de la metodologia desing thinking como una metodologia para diseñar una respuesta a una pregunda especifica. Innovacion es algo que ya existe y como se puede mejorar, innovacion = creatividad. Se capacito sobre como potenciar el conocimiento por medio de la IA (IA COPILOT, LEONARDO IA, DATA ANALYST, CHAT GPT).

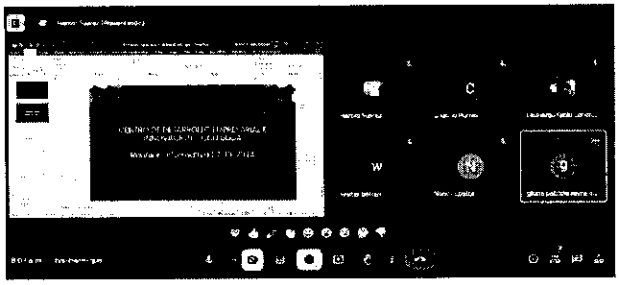
Actividades realizadas / resultados obtenidos

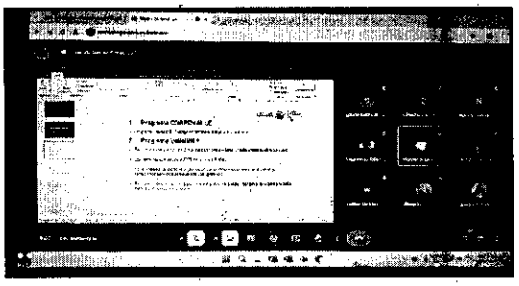
Asisti a capacitacion Virtual dada por la Subsecretaria de Desarrollo Empresarial e Innovacion, sobre principios basicos, teoricos y practicos de la fotografia con el celular, tema que proporciona las herrramientas de la fotografia con el telefono movil para capturar imágenes sin necesidad de una camara profesional, dando a conocer los conceptos basicos de la fotografia, tecnicas de composicion y edicion, poniendo en practica los conocimiento con ejercicios practicos.

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

DE LA ACTIVIDAD 1

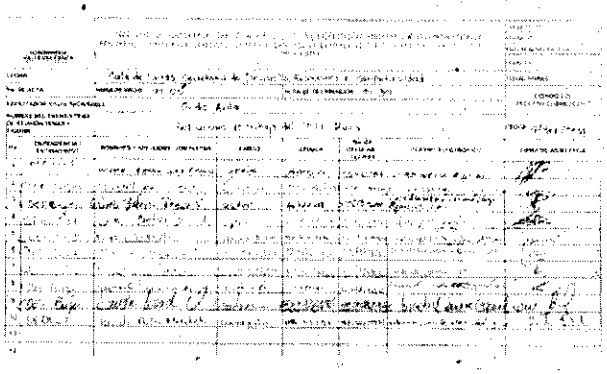
Reunión con el equipo de trabajo CDEI Buga





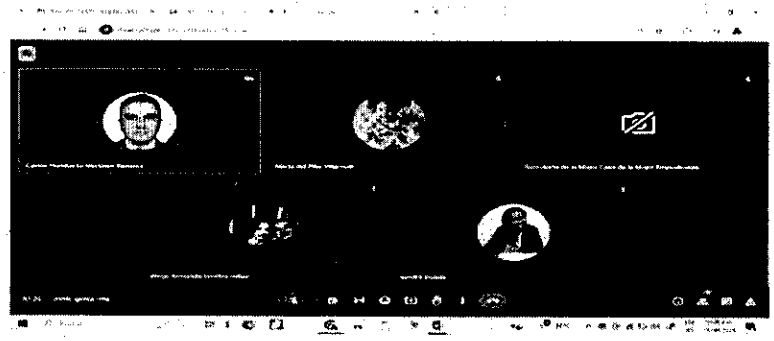
Reunion con el Coordinador Regional Guido Avila de la SEDEC





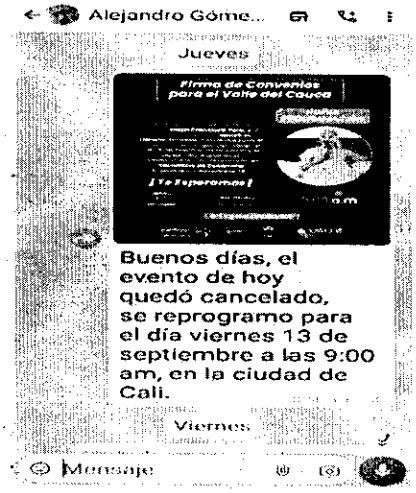
INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 5

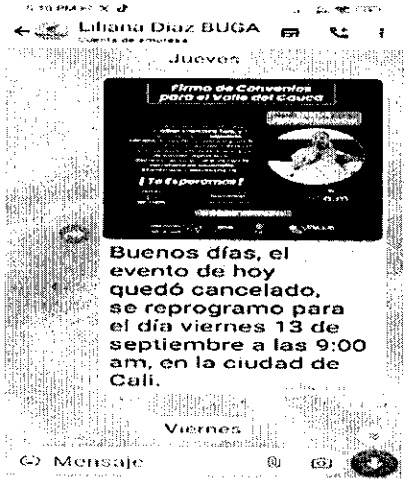
Reunion con el Coordinador Carlos Martinez de la CAME



ACTIVIDADES 2

Invitacion a emprendedores y empresarios a participar de la firma de convenios para el Valle del Cauca





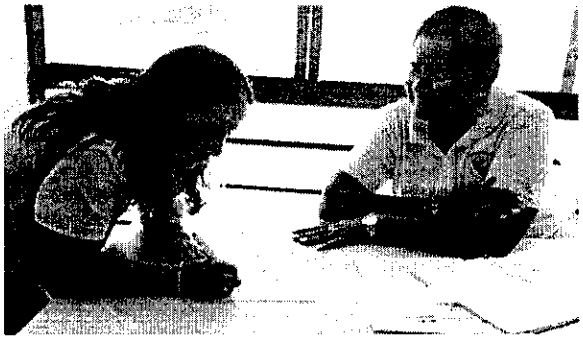
ACTIVIDADES 3

Asistencia tecnica emprendedores y empresarios del municipio de Guadalajara de Buga y Calima el Darien





INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 5





GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

Código: FO-MI-PI-31
Versión: 01
Fecha de Aprobación: 15/08/2018
Página 1 de 1

LUGAR: Casa de la mujer Empoderada — TOTAL HORAS

No. DE ACTA: — HORA DE INICIO: 8:00 a.m. — HORA DE TERMINACIÓN: 12:00 p.m. — CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Claudia Lisseth Vasquez

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNION/TEMAS A TRATAR: Asesorias a Emprededoras — FECHA: 16 sept 2024 / 15 Oct 2024

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Darwin Narvaez	Mariana Borrero Leon	Propietaria	1113912111	3164075615	marianaborreros3011@gmail.com	
2	Confecciones Silva	Claudia Elena Trujillo A	Propietaria	38833232	3136991468	claudiaconfecciones@hotmail.com	
3	Confecciones Silva	Yuri Yaneth Velasco	Empleada	1.054.645	316 6991	yanethvelasco2@hotmail.com	
4	Confecciones Silva	L. Isaac Valencia	Propietario	98.875.223	316 637 2618	municipalyuri1611@hotmail.com	
5	Confecciones Silva	Yorden Sidey Tada Arboleda	Confeccionista	1117307249	316 377 2764	yordentada1990@gmail.com	
6	Sin nombre	Ilse Judith Peña Jiménez	Empredendedora	36.577.074	3152378698	ilsepaj@gmail.com	
7	Sin nombre	Ana Aguilar Domínguez	Empredendora	31553.936	3173562113	Ana.aguilardominguez1953@gmail.com	
8	Sin nombre	Esther Cristina Soto A.	Empredendora	1065659103	3104994548	estherlara965@gmail.com	
9	Sin nombre	Bertha Lucia Monroy T.	Empredendora	29.876.031	3169506919	bemalucimonroy@gmail.com	
10	MYM Confecciones	Liliana Mosquera Murillo	Propietaria	32.999.274	3166782418	mosquerymurillo.liliana@hotmail.com	
11	Sin nombre	Johan Sebastian Fuentes	Empredendor	1115.085.511	3026021005	sebastianfuentes@gmail.com	
12	Sin nombre	Gloria Monroy	Empredora	38.878.148	315 376 3393	isabelamonroy1122@gmail.com	
13	Mi belleza Judi	Nicole Natalia Ruiz Ayala	Empredendora	1115.064.969	3136253873	nicolenatalia1thousand@gmail.com	Nicole N. Ruiz

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

Código: FO-MI-PI-31
Versión: 01
Fecha de Aprobación: 15/08/2018
Página 1 de

LUGAR: Casa de la mujer Empoderada — TOTAL HORAS:

No. DE ACTA: — HORA DE INICIO: 8:00 a.m. — HORA DE TERMINACIÓN: 12:00 p.m. — CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Claudia Lisseth Vasquez

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNION/TEMAS A TRATAR: Asesorias a Emprededoras. — FECHA: 16-Sep-2024 / 15-Oct-2024

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Restaurante Vegetariano	Yeferson de Jesus Perez	Emprededor	38869807	316-655 5529	maripaz6879@gmail.com	
2	Sin nombre	Sandra Milena Castro C.	Emprededora	34.557.866	3135719311	Castro.Castilla@outlook.com	
3	Sin nombre	Maritza Cruz Ossa Arboleda	Emprededora	66.958.035	3194771102	maritzacruzosa@hotmail.com	
4	Sin nombre	Luis Fernando Caicedo Valencia	Emprededor	1061165611	3138819698	Heladeriacielo@gmail.com	
5	Pescadería Angelo	Magali Goyes	Emprededora	27400044	3206737530	magaligoyes@gmail.com	
6	Sin nombre	Juliana Caicedo	Emprededora	31643113	3157245441	Juliana.caicedo.mejia@gmail.com	
7	Sin nombre	Karol Vasquez Munoz	Emprededora	1006429.299	3110101133	Karolvasquezmunoz@gmail.com	
8	Sin nombre	Paola Victoria Tascón S	Empredora	38.697.778	315 72 423		
9	Sin Emprendedora	Lina Fernanda Lopera	Emprededora	1144058195	322 285 6508	laporaz24@gmail.com	
10	Encuentros Peluqueria	Hellen Tejada	Emprededora	31.617.178	318 469 7930	Sandrayraye@gmail.com	
11							
12							
13							

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 5

ACTIVIDADES 4

Capacitación formalización empresarial Guadalajara de Buga





GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA	REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)	Código: FO-MM-PI-14 Versión: 01 Fecha de Aprobación: 15/08/2018 Página 1 de
LUGAR:	Cámara de Comercio de Buga	TOTAL HORAS:
No. DE ACTA:	HORA DE INICIO: 2:30 pm HORA DE TERMINACIÓN: 4:00 pm	CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:	Sandra Rosado J	
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNION/TEMAS A TRATAR	Capacitación Beneficios de la formalización Empresarial	FECHA: 19-Sep-2024

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Sin nombre	Bertha Lucia Monsalve Trujillo	Emprendedora	38676.061	3169586914	bertaluciamonsalve@gmail.com	
2	MM Mascotas	Liliana Monsalve Trujillo	Propietaria empresa	38.671.228	3164342178	monsalvotrujillo@gmail.com	
3	Sin nombre	Sandra Milena Rodriguez	Emprendedora	31641325	3012305126	Sandrasch@gmail.com	
4	Proyectos Carmen	Carmen Elena Garcia Rios	Emprendedora	38.862.363	3167095179	Carelgarcia@hotmail.com	
5	Sin Nombre	Nancy Cano Ramirez	Emprendedora	38821377	3041271404	canoramirezn@hotmail.com	
6	Confecciones Dulcelina	Dulcelina godoy pardo.	Emprendedora	1114730149	3128913369	malenagodoy1990@gmail.com	
7	Sandra moda Palmira	Sandra Milena Cardona C	Empresaria	38873402	3132111356	cardonasandrilena@hotmail.com	
8	Sin nombre	Betty Ibeth Benitez Dominguez	Empresaria	38763076	3127360213	betty.ibeth.benitez.dominguez1982@gmail.com	
9	Confecciones Sandra	Sandra Maria Arce Ruiz	Emprendedora	52771948	3205718693	sarcearuiz@hotmail.com	
10	Tenis Leon	Blanca Liliana Echeverry	Empresaria	29758236	3003162744	ordenlimpieza@gmail.com	
11	Unlocked	Julian alberto marcelo	propietario	94477048	3022616145	mpaxuda.mail@hotmail.com	
12	Ariel Jaramillo	Ariel Bedoya p	Empresario	76337867	3166215615	ariel.bedoya@gmail.com	
13	Sin Nombre	Maria Jacqueline Suarez	Emprendedora	38673083	3176609159	Jaquesa2038@gmail.co	

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA	REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)	Código: FO-MM-PI-14 Versión: 01 Fecha de Aprobación: 15/08/2018 Página 1 de
LUGAR:	Cámara de Comercio de Buga	TOTAL HORAS:
No. DE ACTA:	HORA DE INICIO: 2:30 pm HORA DE TERMINACIÓN: 4:00 pm	CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:	Sandra Rosado J	
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR	Capacitación Beneficios de la formalización Empresarial	FECHA: 19-sep-2024

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRONICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Centro Uniforme	Carlos H. Muñoz Ortiz	Propietario	14897040	3116809857	Repuestosyoyo@hotmail.com	Carlos Muñoz ortiz
2	Betania	Nancy Moreno de L	Propietario	38951984	3145619364	Nancymoreno560@gmail.com	Nancy Moreno de L
3	Creaciones Mayetto	Yenny Smith Trochez V	Propietaria	38869597	3164925431	mayetthez@gmail.com	Yenny Smith Trochez V
4	Confecciones 21	Patricia del Socorro Rosales	Propietaria	1113939501	3135845349	rosalespatty@gmail.com	
5	Uniformes Love	Juan Carlos Caviria G	Propietario	94492209	3137585660	jccamuje@gmail.com	
6	Y&Y	Sandra Patricia Ayala	Propietario	31655580	3147729981	camic-546@hotmail.com	
7	Y&Y	Yliana Beatriz palomeque	propietaria	48249976	3169800	Yliana palomeque@gmail.com	
8	Sin nombre	Ana Felisa Cifuentes	Propietaria	31918035	3508140	anafelisa2@gmail.com	
9		Johan Sebastian Fuentes O	Emprendedor	1115086577	3016029605	sebastianfuentes@gmail.com	Johan Sebastian F. O
10	Diseños y Confecciones Ruby	Nubiola Montes.	Propietaria.	38877027	3145463162	Ruy1@hotmail.com	Nubiola Montes
11		Ana Gaona Rondo	Propietaria	38866103	3127078736		Ana Gaona Rondo
12	Confecciones Mayi	Luz Marina Rengifo	Propietaria	31.642.192	3127116894	luzmarinarengifo@gmail.com	Luz Marina Rengifo
13	Confecciones Vanas	Nancy Arana de Castro	propietaria	38861300	3012995001	Yanny.moreno@gmail.com	Nancy Arana de

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 5

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

Código: FO-GMC-16 | Versión: 01 | Fecha de Aprobación: 15/04/2016 | Página 1 de 1

LUGAR: Cámara de Comercio de Buga | TOTAL HORAS:

No. DE ACTA: | HORA DE INICIO: 8:30 a.m. | HORA DE TERMINACION: 4:00 p.m. | CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FACILITADOR (EB)/RESPONSABLE: Sandra Luz de J.

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNION/TEMAS A TRATAR: Capacitación Beneficios de la formalización Empresarial | FECHA: 19 Sep. 2024

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Dcastdecorrion	Diana P. Castro Lopez	emprendedora propietaria	29284071	3097013992	dcast.hogar777@gmail.c	Diana P. castro
2		Johan Jesus Arcos	emprendedor propietario	14.842.350	3183600364	johejeto Arcos 1874	
3	Sala Cuna "Juan	[illegible] Camilo Campo Fonseca	Empresaria	38532264	3166523563	camposocialg@gmail.com	
4	Primas Ley de	Liliana Gomez	propietaria	52148643	3213727329	lili74gomez@gmail.com	Liliana Gomez
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							

Capacitacion servicio al cliente Calima el Darien





REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

LUGAR: Sala de la Caja Calima el Darien | TOTAL HORAS:

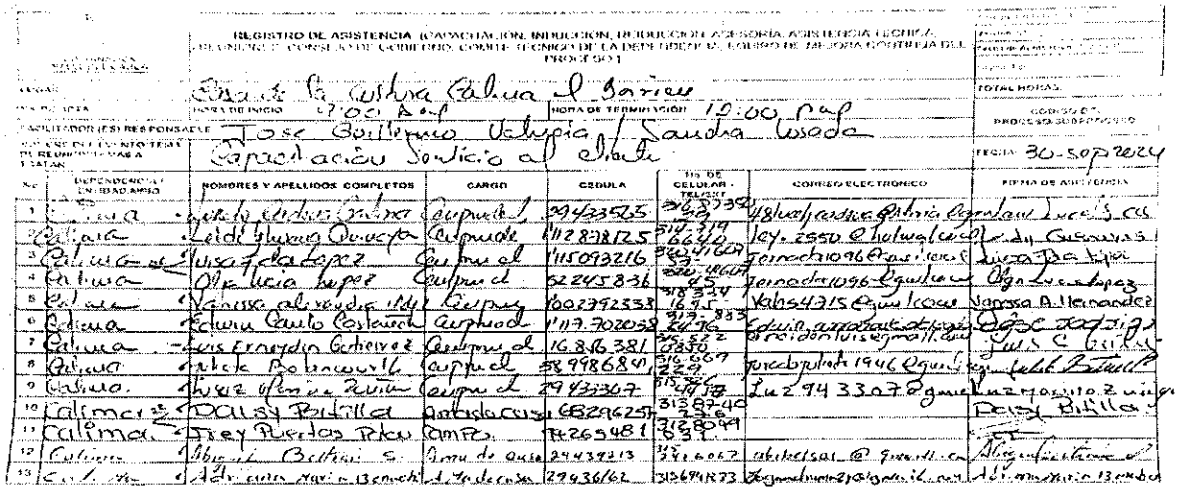
HORA DE INICIO: 9:00 a.m. | HORA DE TERMINACION: 12:00 p.m. | CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FACILITADOR (ES) RESPONSABLE: Claudia Lorena - José Guillermo Valencia

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNION/TEMAS A TRATAR: Capacitación Servicio al Cliente | FECHA: 30-Sep-2024

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Calima	Yohanna X. Chaves A.	Administradora	29455139	3003611981	[illegible]	
2	Cal. [illegible]	Diana C. Lasso de C.	Administradora	29443644	3136760480	dianycarolina@hotmail.com	Diana C. Lasso de C.
3	CALIMA EL DARIEN	CESAR FABRICIO CALDERÓN L	CAMPESINO APOYO	3175144774	31471908	kfecolombia1@Gmail.c	
4	CALIMA EL DARIEN	Maria Luzaida Brandon J.	AGROPECUARIA	1112880342	3186778095	marialuzaida87@g.co	Maria Luzaida B.
5	Calima - Sabina	Rubilo Balbuena		16.541.207	3135548065		
6	Sabina	Sabina Mina Ortiz	Empresaria	1028166816	3216617336	Minasabina441@gmail.com	
7	Calima	Juan Vicente Tejada A.	Empresario	1.113.660.619	3104788509	[illegible]	
8	Calima	[illegible]	Administradora	1.112.882.315	3136922230	[illegible]	
9	Calima	[illegible]	Empresaria	1.942.[illegible]	[illegible]	[illegible]	
10	Calima	Yeleneidy Ensalada Cruz	Empresaria	1112803938	3173013591	Pedidosmpa@gmail.com	Yeleneidy Ensalada C.
11	Calima - Darien	Diana Sanchez	Empresaria	29493586	3156626868	Sanchezdiana1974@gmail.com	Diana Sanchez
12	Calima	Clara Cano	Empresaria	26565915	3173551275	Servicentrocano@gmail.com	Clara Cano
13	Calima	Yuly Maricela Santa Lucumi		1112.880.422	3153750450	yulymaricelasantalucumi@gmail.com	

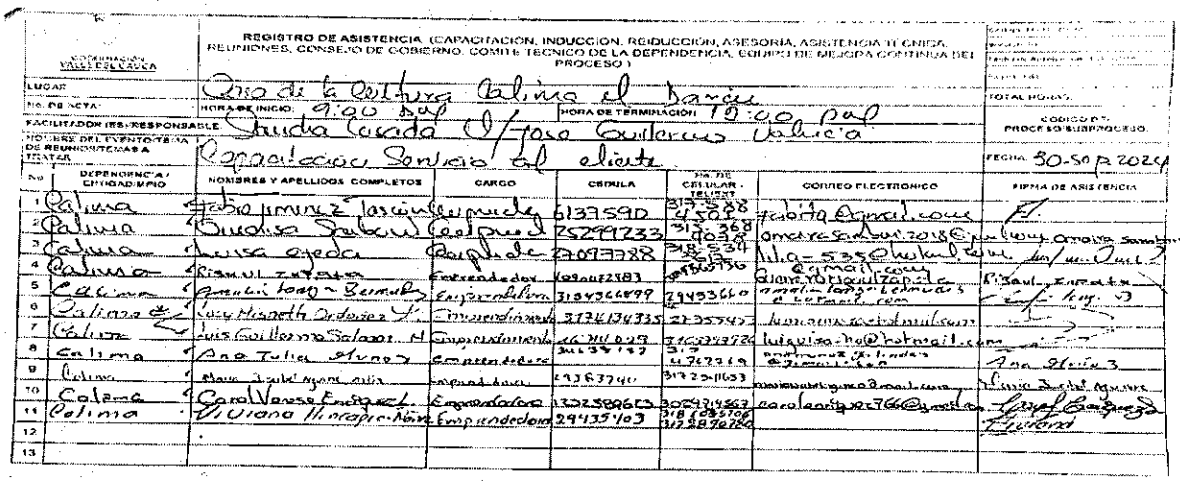
INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 5



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACION, INDUCCION, REDUCCION, ASESORIA, ASISTENCIA TECNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITE TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

LUGAR: Casa de la Cultura Calima el Darien
HORA DE INICIO: 9:00 AM — HORA DE TERMINACION: 10:00 PM
FACILITADOR (ES) RESPONSABLE: Jose Guillermo Uchupia / Sandra Lasada
NOMBRE DEL EVENTO TEMA A TRATAR: Capacitacion Servicio al cliente
TOTAL HORAS:
CODIGO DEL PROCESO SUBPROCESO:
FECHA: 30-SEP 2024

No	DEPENDENCIA Y/O ENTIDAD MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CEDULA	No DE CELULAR - TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Calima	Gloria Cristina Muñoz	Empresaria	29433525	3155553582	Yolahjaramillo@gmail.com	Gloria Cristina Muñoz
2	Calima	Leidi Yuliana Quiceno	Empresaria	1112878125	3147666462	leidy.2550@hotmail.com	
3	Calima el Darien	Luisa Fda Lopez	Empresaria	1115093216	3137471609	Jeimachi1096@gmail.com	Luisa Fda Lopez
4	Calima	Olga Lucia Lopez	Empresaria	52245836	3183334	Jeimachi1096@gmail.com	Olga Lucia Lopez
5	Calima	Vanessa alexandra Hernandez	Empresaria	1002952338	3186955	Valhs4315@gmail.com	Vanessa A. Hernandez
6	Calima	Eduin Camilo Castaño	Empresario	1117.702058	3137668853	Eduin.zapata.castaño@gmail.com	
7	Calima	Luis Ernesto Gutierrez	Empresario	16.846.381	3136850 2	Presidenteluis@gmail.com	Luis C Gutierrez
8	Calima	Adela Bolaños V.	Empresaria	58998681	3165669 2229	Jeimachi1946@gmail.com	
9	Calima	Luz Maria Rivera	Empresaria	29433367	3157	Luz 29433367@gmail.com	Luz Marina Rivera
10	Calima	Dolly Patricia Castaño	Artesana	66296257	3136940		Dolly Patricia
11	Calima	Jhon Rueda Ramos	Campo	14265481	3128099		
12	Calima	Gloria C. Bolivar S.	Comunidad	29433213	3136067	gbolivar@gmail.com	
13	Calima	Adriana Maria Rivera Gonzalez	Independiente	29436162	3136978173	Jeimachi1946@gmail.com	Adriana Maria Rivera



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACION, INDUCCION, REDUCCION, ASESORIA, ASISTENCIA TECNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITE TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

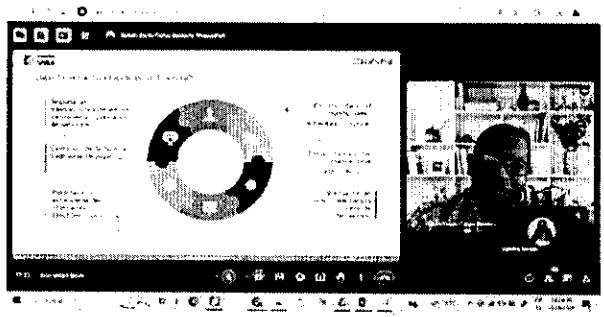
LUGAR: Casa de la Cultura Calima el Darien
HORA DE INICIO: 9:00 AM — HORA DE TERMINACION: 10:00 PM
FACILITADOR (ES) RESPONSABLE: Sandra Lasada / Jose Guillermo Uchupia
NOMBRE DEL EVENTO TEMA A TRATAR: Capacitacion Servicio al cliente
TOTAL HORAS:
CODIGO DEL PROCESO SUBPROCESO:
FECHA: 30-SEP 2024

No	DEPENDENCIA / ENTIDAD MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CEDULA	No DE CELULAR - TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Calima	Fabio Jimenez Jaramillo	Empresario	6133590	3157 4558	fabiojaramillo@gmail.com	
2	Calima	Sandra Lasada	Empresaria	25299233	3136 9603	amarcesandra2018@gmail.com	
3	Calima	Luisa Ayeda	Empresaria	29093288	3136 5341	lila-555@hotmail.com	
4	Calima	Raul Tenorio	Emprendedor	1094022383	3160 7936	Calima.productiva@gmail.com	Raul Tenorio
5	Calima	Angelica Isaza - Bermudez	Empresaria	31943664699	3194936610	angelica.isaza-bermudez@hotmail.com	
6	Calima	Lucy Marcela Ordoñez Y.	Comunicadora	3136134335	2135749		
7	Calima	Luis Guillermo Salazar M.	Empresario	16.940.049	3162337726	luiguiso-hg@hotmail.com	
8	Calima	Ana Julia Alvarez	Empresaria	31 39 147	317 4729169		Ana Julia
9	Calima	Maria Isabel Agudelo Ortiz	Empresaria	29363740	3172541653		Maria Isabel Agudelo
10	Calima	Carol Vanessa Enriquez L.	Empresaria	1152588653	3002914563	carolenriquez766@gmail.com	
11	Calima	Viviana Monsalve Abril	Emprendedora	29433703	318 7857196 3172876180		
12							
13							

ACTIVIDADES 5

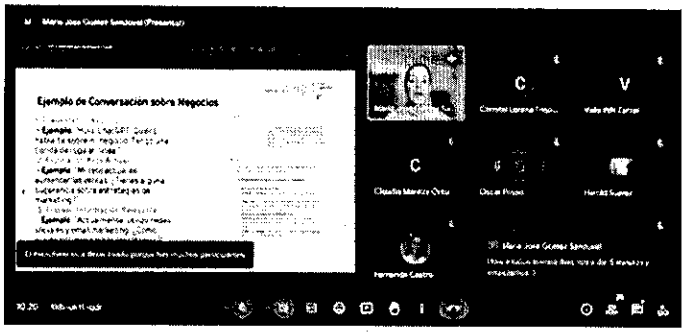
Webinar facturación electrónica por parte de la DIAN

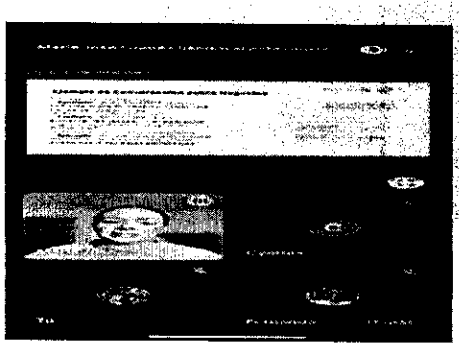




Capacitacion virtual liderada por la coordinadora de formacion empresarial de la SEDEC señora Maria Jose Gomez Sandoval

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 5

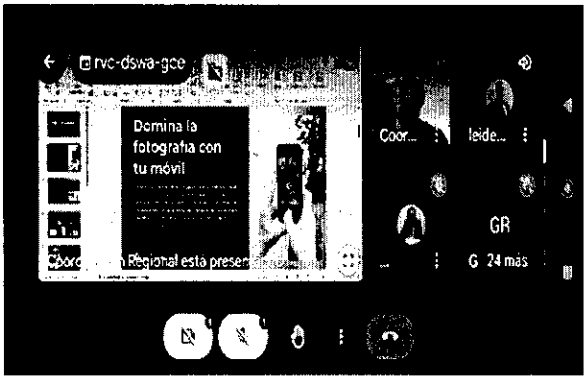


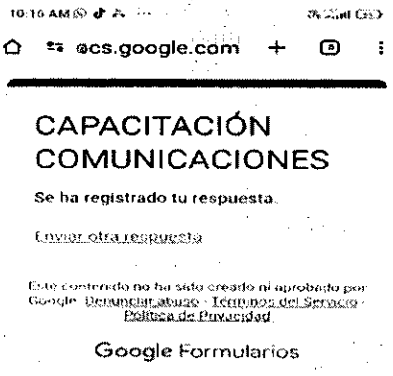


Taller virtual sobre IA generative + Desing Factory con la Universidad Javeriana de Cali, dada por el señor Luis Enrique R.



Asisti a capacitacion Virtual por la SEDEC, sobre principios basicos, teoricos y practicos de fotografia con el celular





INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 5

FOTOS, EVIDENCIA,

Todo lo relacionado en el informe con sus evidencias se encuentra en el área de Gestión Documental

Presento soporte de pago del Sistema de Seguridad Social en Salud, pensión y ARL con lo cual acredito que me encuentro al día. De otra parte, manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,

SANDRA LOSADA VASQUEZ
C.C.38872644
Teléfono: 3218485835
Correo:losadav.sandra@gmail.com

JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO VoBo
Vo. Bo. Subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial - Supervisor

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2024-09-27, 02:52:41 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1066844907

Periodo Cotización: septiembre de 2024 **Periodo Servicio:** septiembre de 2024 **Referencia pago (PIN):** 8810858029

PAGADO 27/09/2024

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	SANDRA LOSADA VASQUEZ		
Documento	CC38872644	**Dirección**	CARRERA 30 15 53
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3218485835
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	BUGA	**Departamento**	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 38872644	SANDRA LOSADA VASQUEZ	59	00																	0	30	30	30	0	(25-14) COLPENSIONES	$ 1.600.000	$ 256.000	(EPS018) S.O.S EPS	$ 1.600.000	$ 200.000	0,522	$ 1.600.000	$ 8.400	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 464.400

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.600.000	$ 1.600.000	$ 1.600.000	$ 0	$ 256.000	$ 200.000	$ 8.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 464.400	$ 0	$ 464.400

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

C O M F A N D I
NIT 890.303.208-5
Carrera 23 No 26b-46 El Prado
SANTIAGO DE CALI - VALLE DEL CAUCA

CANT		PRECIO	UM	TOTAL
1	X	1	UD	464.400

VALOR : 464.400
FECHA DOC. : 20240927
NIT : 1066844907
PIN : 8810858029
PLANILLA : 1066844907
PERIODO : 202409
001 999919 recaudo s-202409
==>> SUBTOTAL/TOTAL :$ 464.400
Efectivo **500.000**
CAMBIO 35.600
9/27/24 14:36 0556 02 0047 28874

PREGUNTA EN RECEPCION POR NUESTRO
PROGRAMA DE VECINO FIEL Y GANE BONOS

Powered by CamScanner