

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F007
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	INFORME DE SUPERVISIÓN INSTITUCIONAL	Página 1 de 2

Fecha de Elaboración: diciembre de 2024

Informe parcial ☐ Informe Final: ☒

1. INFORMACIÓN DEL CONTRATO	
NOMBRE Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA	MILDRETH DEL CARMEN RODRIGUEZ DOMINGUEZ
Nº DE CONTRATO:	5596
FECHA DEL CONTRATO:	27 de agosto 2024
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA DIVISIÓN DE IMPUESTOS DE LA SECRETARIA DE HACIENDA DISTRITAL, EN EL MARCO DEL PROYECTO DE INVERSION "FORTALECIMIENTO DE LA GESTION FISCAL Y FINANCIERA DEL DISTRITO DE CARTAGENA DE INDIAS"
NO. RUT/ CÉDULA:	33280082
FECHA DE INICIO:	30 agosto 2024
FECHA DE TERMINACIÓN:	29 diciembre 2024
DEPENDENCIA DONDE PRESTA EL SERVICIO:	FISCALIZACIÓN
NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR:	MILDRETH PATERNINA ORTEGA

En cumplimiento del objeto del Contrato referenciado he desarrollado durante el periodo comprendido entre el día 30 del mes de NOVIEMBRE al día 29 del mes de DICIEMBRE del año 2024, las siguientes actividades relacionadas con el objeto contractual:

2. EJECUCIÓN DEL CONTRATO

ITEM	OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES DESARROLLADAS (Describir y anexar soportes)				
1	1. SUSTANCIAR LOS EXPEDIENTES DE LOS PROCESOS QUE SE ADELANTRAN CONTRA LOS CONTRIBUYENTES QUE NO CUMPLEN CON SUS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS. 2. ATENDER, TRAMITAR Y RESOLVER DENTRO DEL TERMINO LEGAL LAS SOLICITUDES, PETICIONES, RECURSOS E INQUIETUDES DE LOS CONTRIBUYENTES Y AGENTES DE RETENCION EN TEMAS DE SU COMPETENCIA, Y RENTARLOS EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS. 3. REVISAR LOS EXPEDIENTES DE CADA UNO DE LOS PROCESOS ASIGNADOS, Y LAS PETICIONES, TENIENDO EN CUENTA LA VERIFICACION DE LOS TERMINOS DE PRESCRIPCION Y/O VENCIMIENTO, ACTUACIONES PREVIAS Y RECURSOS PRESENTADOS, Y DECLARACIONES 4. ELABORAR REQUERIMIENTOS A LOS CONTRIBUYENTES E INSTITUCIONES QUE PUEDAN APORTAR LAS PRUEBAS NECESARIAS PARA LA DETERMINACION OFICIAL DE LOS IMPUESTOS 5. PROYECTAR LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS CORRESPONDIENTES, EN CONCORDANCIA CON LA ETAPA EN LA QUE SE ENCUENTRAN CADA UNO DE LOS PROCESOS. 6. LLEVAR UNA BASE DE DATOS ACTUALIZADA CON LA RELACION DE LOS PROCESOS MANEJADOS 7. REVISAR Y/O DISEÑAR LOS FORMATOS QUE SE UTILIZAN PARA PROPONER LAS DIFERENTES ACTUACIONES EN MATERIA DE FISCALIZACION. 8. PROPONDER	SUSTANCIÉ, TRAMITÉ DENTRO DE LOS TERMINOS, VERIFICANDO QUE EL CONTRIBUYENTE CUMPLIERA CON LOS REQUISITOS Y NORMAS TRIBUTARIAS. REVISÉ LA PROYECCIÓN DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS DE LOS FUNCIONARIOS DEL AREA DE FISCALIZACIÓN.				
		ITEM	NIT	EXP	ACTUACION	CODIGO DE TRAMITACION
		1	800166190	2023-461	REQUERIMIENTO ORDINARIO	AMC-OFI-0170709-2024
		2	901023051	2023-468	EMPLAZAMIENTO PARA CORREGIR	AMC-OFI-0170762-2024
		3	900428089	2021-467	EMPLAZAMIENTO PARA CORREGIR	AMC-OFI-0170799-2024
		4	806008356	2023-343	EMPLAZAMIENTO PARA CORREGIR	AMC-OFI-0170853-2024
		5	22437735	2023-340	EMPLAZAMIENTO PARA CORREGIR	AMC-OFI-0170868-2024
		6	900627081	2022-403	REQUERIMIENTO ESPECIAL	AMC-OFI-0170980-2024
		7	OFICIO ENTREGA DE EXPEDIENTES REVISADOS Y CODIFICADOS			AMC-OFI-0170932-2024
		8	900254759	2023-631	EMPLAZAMIENTO PARA CORREGIR	AMC-OFI-0171012-2024
		9	901049180	2023-460	EMPLAZAMIENTO PARA CORREGIR	AMC-OFI-0172587-2024
		10	900546550	2023-466	EMPLAZAMIENTO PARA CORREGIR	AMC-OFI-0172604-2024
		11	900790417	2023-469	EMPLAZAMIENTO PARA CORREGIR	AMC-OFI-0172624-2024
		12	900462511	2023-341	EMPLAZAMIENTO PARA CORREGIR	AMC-OFI-0172658-2024
		13	901264385	2022.464	EMPLAZAMIENTO PARA CORREGIR	AMC-OFI-0172692-2024
		14	900912253	2023-336	EMPLAZAMIENTO PARA CORREGIR	AMC-OFI-0172719-2024

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F007
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	INFORME DE SUPERVISIÓN INSTITUCIONAL	Página 2 de 2

PARA QUE LA NORMATIVIDAD VIGENTE EN MATERIA TRIBUTARIA SE MANTENGA INCORPORADA EN EL ESTATUTO DEL DISTRITO. 9. PARTICIPAR ACTIVAMENTE EN EL ESTUDIO Y ELABORACION DE PROYECTOS DE ACUERDO EN MATERIA TRIBUTARIA. 10. ELABORAR INFORMES SEMANALES SOBRE LAS ACTIVIDADES ANTE EL COORDINADOR DE LA OFICINA DE FISCALIZACION Y ASESOR DE FISCALIZACION 11. APOYAR EN LA ORGANIZACIÓN DEL ARCHIVO DE GESTION DE LA OFICINA DE FISCALIZACION 12. APOYAR EN LO QUE SE REQUIERA EN EL PROCESO DE ATENCIÓN A LAS COMISIONES DE LOS DISTINTOS ENTES DE CONTROL Y EN LA RECOPIACIÓN DE LA INFORMACIÓN SOLICITADA POR LOS MISMOS. 13. APOYAR EN EL SEGUIMIENTO Y MEJORAMIENTO CONTINUO DEL SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD Y MECI EN LA DIVISION DE IMPUESTOS DE LA SECRETARIA DE HACIENDA DISTRITAL - OFICINA DE FISCALIZACION. 14. APOYAR EN LA ATENCIÓN Y ORIENTACIÓN A LOS CONTRIBUYENTES QUE SE ACERCAN A LAS VENTANILLAS DE ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE...

15	800191198	2023-325	EMPLAZAMIENTO PARA CORREGIR	AMC-OFI-0172742-2024
16	901309586	2023-333	EMPLAZAMIENTO PARA CORREGIR	AMC-OFI-0172795-2024
17	900226715	2023-632	EMPLAZAMIENTO PARA CORREGIR	AMC-OFI-0172890-2024
18	890900076	2023-326	EMPLAZAMIENTO PARA CORREGIR	AMC-OFI-0172920-2024
19	900315356	2023-324	EMPLAZAMIENTO PARA CORREGIR	AMC-OFI-0172939-2024
20	OFICIO ENTREGA DE EXPEDIENTES REVISADOS Y CODIFICADOS			AMC-OFI-0172965-2024
21	900331152	2023-644	EMPLAZAMIENTO PARA CORREGIR	AMC-OFI-0182995-2024
22	900341640	2023-323	EMPLAZAMIENTO PARA CORREGIR	AMC-OFI-0183032-2024
23	901156632	2023-474	REV.INFORME DE GESTION	AMC-OF-0172507-2024
24	ENTREGA DE EXPEDIENTES REVISADOS Y CODIFICADOS			AMC-OFI-0183046-2024
25	900606220	2023-465	AUTO DE CIERRE	AMC-AUTO-005767-2024
26	901482665	2023-699	REQUERIMIENTO ORDINARIO	AMC-OFI-0186439-2024
27	890404228	2023-472	AUTO DE CIERRE	AMC-AUTO-005770-2024
28	806001964	2023-689	EMPLAZAMIENTO PARA CORREGIR	AMC-OFI-0186510-2024
29	830015680	2023-643	REQUERIMIENTO ORDINARIO	AMC-OFI-0186518-2024
30	900440576	2023-337	INFORME DE GESTION	
31	900657012	2023-318	INFORME DE GESTION	
32	900703550	2023-320	INFORME DE GESTION	
33	900730027	2023-331	INFORME DE GESTION	
34	ENTREGA DE 9 EXPEDIENTES Oficio AMC-OFI-0186740-2024			

* Firma

COORDINADOR DE FISCALIZACION

Firmas:

NOMBRE DEL SUPERVISOR
MILDRETH PATERNINA ORTEGA

NOMBRE DEL CONTRATISTA
MILDRETH RODRIGUEZ DOMINGUEZ

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F001
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	ACTA DE REUNIÓN	Página 1 de 2

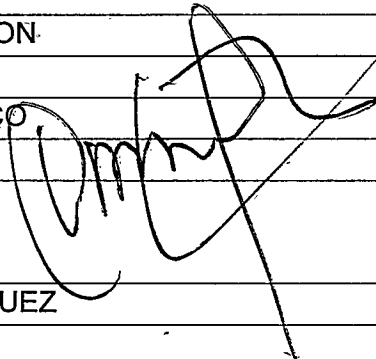
ACTA No.			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: FISCALIZACION TRIBUTARIA			
NOMBRE DE QUIEN DILENGENCIA:		Deimer Rivera Coordinador Fiscalización	
TÍTULO O CARÁCTER DE LA REUNIÓN		Seguimiento de los procesos de fiscalización asignados a los funcionarios	
FECHA:		30/12/2024	HORA 3:10 PM
LUGAR:			
OBJETIVO: Dar cumplimiento a la acción de control del mapa de riesgo de gestión y de corrupción			
FECHA PRÓXIMA REUNIÓN:			
CONVOCADOS AUSENTES:			
Nombre de funcionario y/o Contratista: MILDRETH RODRIGUEZ DOMINGUE			
ORDEN DEL DÍA:			
Seguimiento de inventario físico de los procesos a funcionarios y/o Contratista.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN:			
Se realiza seguimiento de los procesos de fiscalización asignados a los funcionarios y /o contratistas mediante inventario físico.			
# Expediente	Programa (Omisos e Inexactos)	Vigencia	Anexos
0	OMISO INEXACTO		
Observación: A LA FECHA SE TIENE QUE TODOS LOS EXPEDIENTES FUERON REVISADOS Y ENTREGADOS PARA FIRMA.			

RELACIÓN DE DOCUMENTOS PRESENTADOS EN LA REUNIÓN:

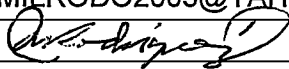
COMPROMISOS		
ACTIVIDADES	FECHA	RESPONSABLE

ASISTENTES

NOMBRE	DEIMER RAFAEL RIVERA MARTELO
DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE HACIENDA
CARGO	COORDINADOR DE FISCALIZACION
TELEFONO	3016224121
CORREO	DRIVERAM@CARTAGENA.GOV.CO
FIRMA:	



NOMBRE	MILDRETH RODRIGUEZ DOMINGUEZ
DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE HACIENDA
CARGO	ASESORA EXTERNA
TELEFONO	3223462095
CORREO	MILRODO2003@YAHOO.COM
FIRMA:	



NOMBRE	DAIRO PEÑA MIR
DEPENDENCIA	SECRETARIA DE HACIENDA
CARGO	APOYO A LA GESTION
TELEFONO	3218123060
CORREO	DAIROPE20@GMAIL.COM
FIRMA:	

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GADSC02-F001
	MACROPROCESO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Versión: 1.0
	PROCESO/SUBPROCESO: SERVICIO AL CIUDADANO / GESTIÓN PQRS	Fecha: 18/03/2024
	PAZ Y SALVO PLATAFORMA SIGOB	Página 1 de 1

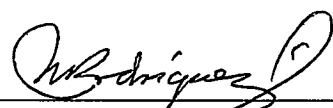
Cartagena de indias, 30 de diciembre 2024

PAZ Y SALVO PLATAFORMA SIGOB

Por medio del presente me permito hacer constar que consultado el aplicativo SIGOB, se evidencia que el señor (a) MILDRETH RODRIGUEZ DOMINGUEZ contratista de la Secretaría de Hacienda de la Alcaldía Mayor de Cartagena de Indias, en la presente vigencia 2024, no presenta solicitud por finalizar dentro de los términos legales establecidos para cada correspondencia en la plataforma SIGOB.

El anterior reporte comprende el periodo entre el 30/08/2024 al 29/12/2024.


Firma del Supervisor del Contratista


Firma del contratista
MILDRETH RODRIGUEZ DOMINGUEZ


Vo.Bo. TATIANA NUÑEZ Enlace o Líder Área PQRSDF De La Dependencia
Fuente de información: SIGOB.

Gestión de Correspondencia - Rodríguez Domínguez, Mildred del Carmen

Consulta Operaciones Archivo

Todo Externa Interna En elaboración Tramitada a revisar Para firmar Pendiente Para conocimiento Transferida Con plazo de gestión Pendiente de envío vía Email Pendiente de envío a Inst. vinculada Listas de destinatarios Elaborar... Transferir... Elaborar respuesta y/o derivación Refrescar Operaciones Imprimir Salir del Módulo

Ver toda la correspondencia

Arrastre un encabezado de columna aquí para agrupar por esa columna

	Procedencia	Código	Asunto	Fecha	Emisor / Destinatario	Más de 1 emisor / destinatario	Transferido por	Transferido el	Revisado	Prioridad	Nro. Copia
No hay registros en esta vista											

0 Correspondencias

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows

Buscar 30°C Mayorm. soleado 443 p.m. 30/12/2024

Gestión de Correspondencia - Rodríguez Domínguez, Mildred del Carmen

Consulta Operaciones Archivo

Todo Externa Interna En elaboración Tramitada a revisar Para firmar Pendiente Para conocimiento Transferida Con plazo de gestión Pendiente de envío vía Email Pendiente de envío a Inst. vinculada Listas de destinatarios Elaborar... Transferir... Refrescar Imprimir Salir del Módulo Operaciones

Bandeja de Correspondencia Tramitada a confirmar

Arrastre un encabezado de columna aquí para agrupar por esa columna

	Código	Destinatario	Más de 1 destinatario	Asunto	Fecha	Transferido por	Transferido el	Revisado	Prioridad	Emisor
No hay registros en esta vista										

0 Correspondencias

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows

Buscar 30°C Mayorm. soleado 442 p.m. 30/12/2024