ACTA No. FINAL Contrato No interno 0775 SECOP II CO1.PCCNTR.6013377 de fecha 13/03/2024
Contratista DIANA VALENCIA YEPES

ACTA PARCIAL	
ACTA FINAL	**x**

En la Secretaria de educación Departamental se reunieron Luz Stella Portilla Flórez en calidad de Interventor y/o Supervisor y Diana Valencia Yepes en calidad de Contratista, con el objeto de realizar la presente acta final del Contrato interno No: 0775 SECOP II No **CO1.PCCNTR.6013377** 13/03/2024, conforme a lo siguiente:

OBJETO	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ATENCION EDUCATIVA DE LA POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD, DE LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS DE LOS DOCE MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL DEPARTAMENTO DE RISARALDA
CONTRATISTA (nombre de la entidad o de la persona natural)	Diana Valencia Yepes
NIT O CEDULA	31937000
REPRESENTANTE LEGAL (para persona Jurídica)	**No Aplica**
CEDULA (Cédula del Representante Legal- de la persona jurídica)	No Aplica
IMPUTACIONES	Rubro No 1001-2.3.2.02.02.008-34 DISPONIBILIDAD No 800 del 18 de marzo de 2024 Registro No 1106 del 18 /03/2024 Rubro No 1001-2.3.2.02.02.008-34 DISPONIBILIDAD No 4203 del 15 de noviembre de 2024 Registro 6961 de 15/11/2024
PLAZO INICIAL	Ocho (8) meses contados a partir del acta de iniciación, sin exceder el 31 de diciembre de 2024.
FECHA DE INICIACION	18 de marzo de 2024

ACTA No. FINAL Contrato No interno 0775 SECOP II CO1.PCCNTR.6013377 de fecha 13/03/2024
Contratista DIANA VALENCIA YEPES

FECHA DE TERMINACION INICIAL	17 de noviembre de 2024
PRORROGA (S)	19 días
SUSPENSION (S)	No Aplica
REINICIACION (S)	No Aplica
FECHA DE TERMINACION FINAL	6 de diciembre de 2024
VALOR INICIALCONTRATO	$ 32.251.368
VALOR ADICION (S)	$2.553.233
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 34.804.601
ANTICIPO	No Aplica
FORMA DE PAGO	Mediante actas parciales mensuales a razón de cuatro millones treinta y un mil cuatrocientos veintiún pesos Mcte ($4.031.421.00) y una de $2.553.233,00
FECHA DE ELABORACIÓN:	16 de diciembre de 2024

BALANCE DEL ANTICIPO

Valor Anticipo		0
Valor amortizado actas anteriores	0	
Valor amortizado presente acta	(si es del caso)	0
Saldo por amortizar	0	
SUMAS IGUALES	0	0

BALANCE DEL CONTRATO

Valor Contrato Inicial		32.251.368
Valor Adición		2.553.233
Valor total de actas pagadas	32.251.368	

ACTA No. FINAL Contrato No interno 0775 SECOP II CO1.PCCNTR.6013377 de fecha 13/03/2024
Contratista DIANA VALENCIA YEPES

Valor presente acta	2.553. 233	
Saldo del Contrato sin ejecutar	0	
SUMAS IGUALES	$34.804.601	$34.804.601

VALOR TOTAL A PAGAR PRESENTE ACTA (Luego de amortizaciones): $ 2.553. 233

PERIODO DE PAGADO (fechas): DESDE 18 de noviembre de 2024 HASTA 6 de diciembre de 2024.

ESTADO DE PÓLIZAS-

Póliza	Condiciones Iniciales		Condiciones Finales		Cumple
	Término	**Cuantía**	**Término**	**Cuantía**	
Cumplimiento	14/3/2024 Hasta 16/7//2025	6.450.273.60	14/03/2024 Hasta 30/8/2025	6.960.920.20	SI
Manejo Anticipo o pago anticipado	NA	NA	NA	NA	NA
Pago salarios, prestaciones e indemnizaciones	NA	NA	NA	NA	NA
Estabilidad y calidad de la obra.	NA	NA	NA	NA	NA
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes.	NA	NA	NA	NA	NA
Calidad del servicio	NA	NA	NA	NA	NA
Responsabilidad civil extra contractual	NA	NA	NA	NA	NA

Compañía Aseguradora: Seguros del Estado
Pólizas de Cumplimiento
No 55-46-101023039

OBSERVACIONES

ACTA No. FINAL Contrato No interno 0775 SECOP II CO1.PCCNTR.6013377 de fecha 13/03/2024
Contratista DIANA VALENCIA YEPES

<table>
<tr><th>OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)</th><th>ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)</th><th>EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)</th><th>OBSERVACIONES</th></tr>
<tr><td>1.Organizar con las Instituciones Educativas asignadas, las actividades de asistencia Técnica y pedagógica presencial a desarrollar mensualmente en el municipio de Santuario, mediante el cronograma de trabajo socializado y aprobado por la Rectoría (previa firma formato acuerdo de corresponsabilidad de voluntades entre Rector, Programa Discapacidad).</td><td>1. La P.A. Diana Valencia Yepes, Presenta y ejecuta las actividades programadas según 9 cronogramas</td><td>Cronogramas del 18 de marzo al 6 de diciembre del año 2024, con las respectivas firmas.</td><td>Ejecutada al 100%</td></tr>
<tr><td>2. Realizar seguimiento y reportar las novedades de retiro o traslado de los estudiantes con discapacidad y talentos excepcionales a la persona encargada en la IE del Simat, teniendo en cuenta el nombre, identificación, grado escolar, con el fin de actualizar oportunamente el SIMAT, y realizar las acciones afirmativas para garantizar la permanencia y el tránsito armónico en las trayectorias educativas completas. Reportar en el Simat a los niños, jóvenes y adolescentes con discapacidad y talentos excepcionales para las pruebas saber.</td><td>2. Se revisaron los listados de las Instituciones Educativas IEMA, CEBBR, CENSR. Desde el mes de marzo hasta el 6 de diciembre del año 2024.
A la fecha hay en la IE María Auxiliadora, 21 estudiantes reportados con discapacidad. Uno de ellos obtuvo el grado 11, por tanto quedan 20 estudiantes de los cuales 10 requieren ajustes curriculares. .</td><td>9 actas de reporte listado SIMAT</td><td>Ejecutada al 100%</td></tr>
<tr><td>3- Realizar asesoría y asistencia Pedagógica a las Instituciones Educativas asignadas, orientando oportunamente a docente, docente orientador, Directivos docentes de las IE o Centro Educativo del municipio asignado en las actividades relacionadas con la población con discapacidad y talentos excepcionales, trastornos específicos del aprendizaje escolar y del comportamiento para la elaboración, implementación y seguimiento del PLAN INDIVIDUAL DE FORTALECIMIENTO” conforme el Art. 2.3.3.5.2.3.5. Decreto 1421 del 2017-</td><td>La Profesional de Apoyo Pedagógico, Diana Valencia Yepes, brinda Asistencia Técnica a docentes de aula de la IE María Auxiiadora en actividades relacionadas con la población con Discapacidad, capacidades y talentos excepcionales, trastornos específicos del aprendizaje escolar y del comportamiento para la elaboración, implementación y seguimiento del PIAR.
<table>
<tr><th>DOCENTES IEMA</th><th>Mujeres</th><th>Hombres</th><th>TOTAL</th></tr>
<tr><td>RURALES</td><td>4</td><td>1</td><td>5</td></tr>
<tr><td>B.PRIMARIA</td><td>15</td><td>1</td><td>16</td></tr>
<tr><td>SECUNDARIA</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr>
<tr><td>TOTAL</td><td>19</td><td>2</td><td>21</td></tr>
</table></td><td>Acta 144 del 20/11/2024. 145 del 21/11/2024. 149 del 27/11/2024.150 del 3/12/2024.1</td><td>Ejecutada al 100%</td></tr>
<tr><td>4.Fortalecer la conformación y dinamización de REDES DE APOYO (Social, familiar y cultural) para realizar seguimiento, acompañamiento a la atención integral de los procesos de educación inclusiva con las familias y/o acudiente, de los Niños, jóvenes y adolescentes con y sin discapacidad y talentos excepcionales de las Instituciones Educativas asignadas del municipio .</td><td>Se fortalecieron y dinamizaron redes de apoyo cultural con la Casa de la Cultura, Red de apoyo con las entidades tales como Dirección Local de Salud , Servicio de Psicología , programas de Apoyo del Hospital, Policía de Infancia y Adolescencia, Comisaría, Personería, Secretaría de Gobierno, participando en los Comités de Salud Menta, Convivencia y Discapacidad , programados durante el año 2024.</td><td>Acta 145 del 21/11/2024. 148 del 26/11/2024.150 del 28/11/2024.</td><td>Ejecutada al 100%</td></tr>
</table>

ACTA No. FINAL Contrato No interno 0775 SECOP II CO1.PCCNTR.6013377 de fecha 13/03/2024
Contratista DIANA VALENCIA YEPES

5. Verificar, revisar, ajustar y realizar seguimiento a las actualizaciones del Capítulo de inclusión en el PEI, Sistema de Evaluación (SIE) Y Manual de Convivencia conforme al Decreto 1421 de 2017.	Se verificó, revisó, ajustó y realizó seguimiento a las actualizaciones del Capítulo de Inclusión en el PEI, Sistema de Evaluación (SIE) Y Manual de Convivencia conforme al Decreto 1421 de 2017.	Acta 154 del 5/12/2024.	Ejecutada al 100%
6. Participar en la implementación, cualificación y formación de la herramienta del Diseño Universal de Aprendizaje DUA, que permita que todos los niños, jóvenes y adolescentes con o sin discapacidad puedan acceder a una Educación que permita las Trayectorias Educativas Completas TEC- A partir de la Educación Inicial (Preescolar, básica primaria y media (circular 020 y 021 de 2.022).	La Profesional de Apoyo Pedagógico, recomendó a los Docentes de Básica primaria la estrategia DUA, para favorecer la inclusión en el aula de los estudiantes con discapacidad, capacidades y trastornos del en la implementación,	Acta 149 del 27/11/2024	Ejecutada al 100%
7. Desarrollar estrategias pedagógicas en el marco de las Comisiones de evaluación y promoción cuando involucren estudiantes con discapacidad y talentos excepcionales , así mismo, apoyar al Directivo en los Comités de Discapacidad.	La profesional de Apoyo Pedagógico Diana Valencia Yepes, participó en el último comité de evaluación y promoción y brindó apoyo en 3 comités de inclusión durante el año.	Acta 149 del 27/11/2024.	Ejecutada al 100%
8. Aplicar estrategia Formador de Formadores a través de los estudios de caso, de acuerdo a las necesidades que se presenten en las IE, Procesos de Actualización pedagógica relacionada con la educación inclusiva.	La profesional de Apoyo Pedagógico Diana Valencia Yepes, participó en 2Estudios de caso con la participación de Docentes de Aula	Acta 1349 del 27/11/2024 152 del 3/12/2024	Ejecutada al 100%
9. Socializar y realizar actividades de sensibilización a docentes, directivos docentes y familias a través de talleres o charlas respecto a la No discriminación a estudiantes con discapacidad, donde se aclara que ningún establecimiento educativo podrá rechazar la matrícula de un estudiante en razón a su situación discapacidad, ni podrá negarse a hacer los ajustes razonables que se requieran.	La profesional de Apoyo Pedagógico Diana Valencia Yepes, durante la participación en el último comité de evaluación y promoción de la IE María Auxiliadora de Primaria, sensibilizando a los docentes a tener consideración con la población vulnerable, garantizando las trayectorias educativas completas.	Acta 1427 del 5/11/2024	Ejecutada al 100%
10. Presentar un informe mensual de las acciones ejecutadas por cada obligación contractual con los respectivos soportes (formatos del sistema de gestión de calidad, ciclo vital y listados de asistentes a reuniones internas y externas, registros fotográficos, los cuales deben estar debidamente firmado por quienes intervienen en las actividades de cada Institución Educativa.	La profesional de Apoyo Pedagógico Diana Valencia Yepes, presentó 10 informes de las acciones ejecutadas por cada obligación contractual con los respectivos soportes.	1)nforme final. 2)Acta finall . 3)Informe de Actividades final. 4)Evidencias fotográficas final,. 5)Listados de Asistencia. 9)Actas Diarias. 9)Cuadro poblacional final	Ejecutada al 100%

Nota: para la ejecución de las actividades la población beneficiada del 18 de noviembre hasta el 6 de diciembre de 2024 fue la siguiente:

Municipio Santuario

	DEPARTAMENTO DE RISARALDA **Secretaría Educación** **GESTION DEL SERVICIO EDUCATIVO** **GESTION DE LA COBERTURA EDUCATIVA** **ACTA PARCIAL Y/O FINAL**
Versión: 8	Vigencia: 12-2020

ACTA No. FINAL Contrato No interno 0775 SECOP II CO1.PCCNTR.6013377 de fecha 13/03/2024
Contratista DIANA VALENCIA YEPES

Institución Educativa María Auxiliadora

ESTUDIANTES			
ZONA URBANA		ZONA RURAL	
HOMBRE	MUJER	HOMBRE	MUJER
15	7	4	2

DOCENTES			
ZONA URBANA		ZONA RURAL	
HOMBRE	MUJER	HOMBRE	MUJER
19	16	9	7

PADRES DE FAMILIA			
ZONA URBANA		ZONA RURAL	
HOMBRE	MUJER	HOMBRE	MUJER
1	9	0	1

NOTA:

- El suscrito interventor hace constar que el contratista cumplió (satisfactoriamente) con el objeto contractual comprendido desde el 17 de noviembre al 6 de diciembre de 2024

- El contratista Diana Valencia Yepes declara igualmente bajo la gravedad de juramento, que los certificados allegados durante la ejecución del contrato respecto a las obligaciones de pago de seguridad social integral (salud y pensión y/o ARP) fueron liquidados y pagados conforme a las normas vigentes. Planilla de pago Nº 4577993983 correspondiente al mes de noviembre y Planilla de pago No 4582422374 correspondiente al mes de diciembre 2024,

Firma
DIANA VALENCIA YEPES

Contratista

Firma
LUZ STELLA PORTILLA FLOREZ

Interventor(a) y/o Supervisor del Departamento

Elaboró:L.S.P.F.