

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

N.I.T.: 890399029-5

Dirección: Edificio Palacio de San Francisco, carrera, COMUNA 3
 Ciudad: CALI
 Departamento: Valle del Cauca
 Teléfono: +57 (602) 620 00 00
 Correo: Facturacion.sedec@valledelcauca.gov.co
 Tipo de Contribuyente: Persona Juridica
 Tipo de responsabilidad: O-13;O-48

Fecha de Generación: 14/11/2024 00:00:00
 Fecha de Pago : 2024-11-12
 Medio de Pago : Transferencia Débito Interbancario
 Tipo de Negociación Contado

INFORMACIÓN DEL VENDEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIO

Nombre Apellido o Razón Social :	SILVIA ELENA CALDERON VALENCIA		
NIT / Número de Documento	669310401	Dirección:	CRA 12A 10 0 BRR PANCHINITA
Tipo de Contribuyente	Persona Natural	Ciudad:	CALI
Tipo de Responsabilidad	O-99	Departamento	Valle del Cauca
Correo	silviaelec_0213@hotmail.com	Teléfono	

Nro	Código	Descripción	U/M	Cant	Precio Unitario	Descuento		Recargo		IMPUESTOS				TOTAL	
						%	Importe	%	Importe	%	IVA	%	INC		%	ICA
1	00001	1.310-17.13-7581 CONTRATO DEL 17 JUNIO 2024 . OBJE	NIU	1.00	5,000,000.00										5,000,000.00

DESCUENTOS Y RECARGOS GLOBALES

Nro	Tipo	Código	Descripción	Porcentaje %	Monto
-----	------	--------	-------------	--------------	-------

DATOS DE REFERENCIA

TIPO DOCUMENTO REFERENCIA	NUMERO DOCUMENTO REFERENCIA	FECHA REFERENCIA
---------------------------	-----------------------------	------------------

OBSERVACIONES

5600069290,, Nro planilla:4571057763-9990585529,CUOTA 6

Total en Palabras: Cinco millones de pesos.-



MONEDA	COP
SUB TOTAL	5,000,000.00
IVA	0.00
TOTAL DOCUMENTO	5,000,000.00

RETERENTA	
RETEIVA	
RETEICA	
TOTAL COMPRA	5,000,000.00

CUDE:ca50ca61b8ff2253c57384750b99b3d854f2d2f680d53aef8555658d8736633d3e 0604020117cbe3fcdc48645543ed7b

Autorización Habilitación Facturación Electrónica No. 18764065687971 del 2/16/2024,Desde el No. DS23-1746 hasta el No.DS23-10000 Vigencia: Desde 2/16/2024 hasta 8/16/2025

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 6 /

NOMBRE:	SILVIA ELENA CALDERON VALENCIA
CEDULA:	66931040
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS - prestación de servicios profesionales
No. DE CONTRATO:	1.310-17.13-7581-2024 del 17 de junio de 2024
VALOR DEL CONTRATO:	\$32.500.000 (TREINTA Y DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Del 18 de junio de 2024 a 31 de Diciembre de 2024
PERIODO DEL INFORME:	NOVIEMBRE de 2024, CUOTA 6 /
FECHA PRESENTACIÓN:	12 de noviembre de 2024

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERA DE SISTEMAS Y TELEMÁTICA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo, y se incluyen las actividades pendientes que no se incluyeron en el informe anterior:

Actividades Realizadas:

Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

1. Brindar asistencia técnica a los emprendedores y/o mipymes del departamento del Valle del Cauca siguiendo la ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial de la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso.

- Realicé asistencia técnicas a emprendedores en el Municipio de Pradera en el Punto de Atención del Centro de Desarrollo Empresarial e Innovación Palmira ubicado en las instalaciones del SENA Municipio de Pradera, las cuales consistieron en asesorías personalizadas y capacitaciones, ruta de atención del Programa de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad del Valle del Cauca.

Durante el desarrollo de las asistencia técnicas realizadas a los emprendedores las cuales consistieron en asesoría personalizadas en modelo de mercado, Plan de Negocios y Capacitaciones en Servicio al Cliente con Enfoque Turístico y Plan de Negocios. Se les hizo énfasis que el Programa de fortalecimiento al emprendimiento de la SEDEC busca brindar asistencias técnicas, capacitaciones en temas de emprendimiento y fortalecimiento Empresarial que hacen parte de la Ruta de Atención y de igual forma se hace seguimiento a los emprendedores, micros, pequeñas y medianas empresas para así contribuir en fortalecer todo el tejido empresarial del Departamento y facilitar el crecimiento, innovación, producción de cada una de las unidades productivas y por supuesto generación de empleo; que contribuya al fortalecimiento de la económica del Valle del Cauca.

CAPACITACIONES REALIZADAS:

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 6

- Participé y desarrollé capacitación Servicio al Cliente con Enfoque Turístico – 15-10-2024 HORA: 2:00 P.M. a 4:30 P.M. INTENSIDAD HORARIA: 2 HORAS Y 30 MINUTOS (Acta que reposa en el DRIVE).

En la Capacitación se atendieron 26 asistentes emprendedores y empresarios cuyos negocios se encuentran en la zona rural del Municipio y zona urbana quienes ofrecen servicios de ecoturismo, estadia, pasadías, avistamiento de aves, servicio gastronómico, productos típicos derivados del chontaduro, senderismo. Se desarrollaron dinámicas que fortalecen las habilidades blandas, se organizaron en equipos de trabajos para desarrollar el análisis de 3 videos que se proyectaron de una buena y no tan buena atención al cliente, se potencializó en cada actividad la comunicación el liderazgo, la organización, la resolución de problemas, la inteligencia emocional de cada uno de los participantes, se les habló de la normativa legal sobre la Atención al Cliente, se les explicó la diferencia en los aspectos del servicio de cuando es implícito y explícito, porque es importante ofrecer un excelente servicio en éste casa enfocado a ofrecer a la comunidad Praderaña y visitantes las bondades del Municipio en cuanto a paisajes, avistamiento de aves, estadias, comidas típicas, senderismo pues Pradera es uno de los corredores turísticos que tiene el Departamento.

- Participé y desarrollé capacitación en Plan de Negocios – 29-10-2024 HORA: 2:00 P.M. a 4:00 P.M. INTENSIDAD HORARIA: 2 HORAS Y 30 MINUTOS (Acta que reposa en el DRIVE).

En la capacitación participaron 5 emprendedores que se contactaron mediante mensaje y llamada de whatsapp y quienes solicitaron la atención. Se dio inicio dando una introducción sobre modelo de Plan de Negocio, dando el concepto de que es un Plan de Negocio, las partes que lo componen, para que sirve, la importancia y cuál es la diferencia entre un Modelo de Negocio y el Plan de Negocios y porque ambos son fundamentales para la visión de cómo sería la puesta en marcha de sus negocios sobre todo en los primeros años.

En la **Sesión I** se hizo explicación de que es un modelo de mercado, estudio de mercado y como se deben identificar los clientes potenciales, saber en qué sector y subsector se encuentra ubicada la unidad productiva y las estrategias para captar clientes e incrementar las ventas, se les explicó como que es una propuesta de valor y la importancia de conocer quiénes son nuestros competidores, en cada uno se hizo retroalimentación y se realizaron ejemplos prácticos teniendo como base la información de los emprendimientos que participaron de la capacitación.

- Realicé asesorías de emprendimiento, modelo de mercado, plan de negocios a 07 emprendedores, inscripción formato 0 ; 6 en proyecto 1901 y 1 asesoría en proyecto 2499 “Liderazgo que transforma” y socialización ruta de atención en el Municipio de Pradera y Municipio de Palmira (Actas que reposan en el DRIVE).

ASESORIAS PERSONALIZADAS REALIZADAS A EMPRENDEDORES MUNICIPIO DE PRADERA PUNTO DE ATENCION CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL E INNOVACION PALMIRA:

NOMBRE EMPRENDEDOR	CEDULA	MUNICIPIO
ARBEY DE JESUS GIRALDO	1002700671	PRADERA
BRANDON STEVEN MUÑOZ	1112694705	PRADERA
CARLOS EDUARDO PAEZ	1023876869	PRADERA
GLADYS SORELIA MURILLO	66931242	PRADERA
JAVIER ELADIO GIRALDO	1001700435	PRADERA
YENNY CATERINE MURILLO	1114877664	PRADERA
NOHORA MILENA CABALLERON	1095794091	PRADERA

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 6

2. Apoyar el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, así mismo apoyar la logística, convocatorias, o cualquier elemento ligado a su ejecución.

- Participé de reunión con la Institucionalidad sobre articulación y socialización Convocatorias (Fondo Valleinn Más) para el sector emprendedor y empresarial del Departamento – Municipio Pradera con asesor de Postconflicto oficina transversal a todas las Secretarías de la Alcaldía Municipal de Pradera .

Durante el desarrollo de la reunión se presenta la oferta institucional que desde el CEDI Palmira ofrece a los municipios, además de la convocatoria que próximamente se abrirá como lo es Fondo ValleINN Más en donde el Municipio podrá participar por los Fondos. Se le dijo al asesor que el objetivo principal de dicha convocatoria es fortalecer las unidades productivas que se encuentren funcionando como mínimo 1 año y que cuenten con un establecimiento físico por supuesto en el Municipio, se le socializó los requisitos, documentos habilitantes y anexos los cuales hacen parte de los términos de referencia de la Convocatoria y surgieron compromisos desde su oficina para apoyar el proceso pues se resaltó la importancia de poder impulsar mediante esta convocatoria los emprendedores y que puedan acceder a tema de formación en la ruta de atención y puedan fortalecer su unidad física y por supuesto las habilidades gerenciales, administrativas, de mercadeo y contable. Se definió que en las instalaciones de la Casa de Justicia se llevará a cabo socialización de manera presencial de dicha convocatoria a los emprendedores y Mipymes y se compartirá pieza publicitaria en las redes sociales de la administración y grupos de WhatsApp de emprendedores para que asistan y se preparen para dicho proceso.

- Participé de entrevista transmisión en vivo con medio local Franja Informativa "Enterate Pradera" franja informativa en vivo mediante link de facebook live para socialización de la Convocatoria (Fondo Valleinn Más) para el sector emprendedor y empresarial del Municipio y comunidad en general – Municipio Pradera 29-10-2024

Durante el espacio de la franja informativa "Entérate Pradera", espacio periodístico a través de Facebook live nos conectamos con la comunidad praderaña para darles a conocer el portafolio de servicios del Centro de Desarrollo Empresarial e Innovación de Palmira, la ruta de atención que desde el Centro brindamos al sector emprendedor y empresarial para fortalecimiento y potencialización de sus unidades productivas, se socializó el programa que desde la Gobernación y la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad en cabeza del Dr. Oscar Vivas Secretario de Desarrollo Económico buscan impulsar las cadenas productivas , fortalecer el crecimiento económico y mejorar la competitividad de las Mipymes en nuestros municipios a través de la formación y la entrega de activos productivos; es por eso que se le informó a toda la comunidad a través de este medio informativo sobre la Convocatoria FondoValleINN + la cual brinda apoyo esencial para que se fortalezcan y se impulsen los negocios a través de los incentivos entregados a los beneficiarios. Se les socializó los requisitos, documentos que deben presentar y anexos los cuales los facilitamos nosotros como gestores cuando inicie el proceso de alistamiento para la inscripción, se hablaron de muchos ejemplos de testimonios de personas que han ganado en versiones anteriores y como han logrado potencializar sus negocios gracias al Fondo.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 6

- Participé de reunión de socialización de manera presencial en Casa de Justicia sobre socialización de la Convocatoria (Fondo ValleInn Más), requisitos básicos, documentos habilitantes, rubros financiables y no financiables y criterios de evaluación con el sector emprendedor y empresarial del Municipio Municipio Pradera 30-10-2024

En el desarrollo de la socialización se les presentó a los asistentes la oferta institucional del Centro de Desarrollo Empresarial e Innovación de Palmira, ruta de atención del programa y recibieran información sobre la Convocatoria Fondo ValleINN + cuyo objetivo es fortalecer las unidades productivas del Departamento. Se hizo socialización de quienes pueden participar, los requisitos, los documentos habilitantes, los rubros financiables y los no financiables, los anexos los cuales reposan en los términos de referencia de dicha convocatoria.

Se resaltó el tema de formación y la importancia de poder capacitarse y acceder a la ruta de atención del programa, los gestores manifestaron el compromiso de trabajar con los emprendedores del Municipio que pertenezcan a la población que se va a impactar y a la comunidad en general para que puedan participar de la convocatoria y por supuesto capacitarlos y asesorarlos en los temas que ellos requieran para su fortalecimiento.

En total asistieron a la socialización 187 emprendedores y empresarios del Municipio

3. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato.

- Elaboré el informe de actividades realizadas en el mes de noviembre, informe de supervisión y actas de las asistencias técnicas (asesorías personalizadas y capacitaciones según cronograma del CDEI Palmira) realizadas a emprendedores del Municipio de Pradera y Palmira, al igual que actas de socialización y articulación con diferentes sectores según cronograma operativo del CDEI Palmira; requeridos en el cumplimiento del objeto contractual (**ver informes cuenta de cobro y actas que reposan en el DRIVE de evidencias**).

4. Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato.

- Participé de reunión con Guido Avila Coordinador Regional Subsecretaría de Emprendimiento SEDEC, Silvia Calderón Gestora CDEI Palmira Municipio asignado Pradera, Paola Andrea Saavedra Gestora CDEI Palmira Municipio asignado Candelaria.

Fecha: 8 de octubre 2024

Hora: 10:30 a 11:30 a.m.

Lugar: Subsecretaría de Emprendimiento SEDEC

Tema: Seguimiento a evidencias trabajo CEDI Palmira

Durante el desarrollo de la reunión el Coordinador Regional Dr. Guido Ávila Mendieta hizo el balance del trabajo realizado por el Centro de Desarrollo Empresarial e Innovación de Palmira y el seguimiento de las actividades de cumplimiento de cada sector, dando directrices en cuanto a la atención que se le brindan a los emprendedores de los Municipios de Pradera y Candelaria, en donde las dos gestoras encargadas hicieron resumen de lo que se está trabajando en cada Municipio; también dio sugerencias para la Convocatoria que está próxima a abrirse la Convocatoria ValleInn Más y que se le darán a los Gestores de cada uno de los Centros ValleINN capacitaciones

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 6

de manera presencial con el operador para poder realizar las inscripciones y participación a dicha convocatoria de manera correcta sin márgenes de error.

- Participé de reunión presencial con Coordinador Regional Coordinador CDEI, Equipo de trabajo Gestores y Auxiliares de los Centros Palmira y Cali, Operador ValleINN +

Fecha: 17 octubre

Hora: 2:30 p.m. a 4:30 p.m.

Tema: Capacitación Presencial Socialización Convocatoria Fondo Valleinn + (12 Municipios)

Lugar: Sala de Juntas SEDEC

Durante la capacitación se abordaron varios temas relacionados a los 3 fondos, sobre todo el primer fondo que es el de los 12 Municipios de los cuales 4 municipios hacen parte del CEDI Palmira y también participara Cali, serán beneficiadas 1000 unidades productivas formales e informales, y el proceso de inscripción a esa convocatoria se hará directamente con el operador y los gestores quienes estarán a cargo, recalcar que se debe de brindar la información pertinente a los emprendedores, la duración de las inscripciones será de 4 semanas, la apertura del Fondo será el 18 de Noviembre y Cierre el 13 de diciembre, el cual tendrá 5 fases: la primera las inscripciones, la segunda la visita del operador a los emprendedores inscritos para revisión de requisitos y la tercera fase para hacer la entrega de lo que requirieron, la cuarta fase tiene que ver con el 10 % de los ganadores los cuales se invitaran a una feria comercial para que ellos promocionen sus negocios y realicen conexiones empresariales y se hagan mas visibles y la última fase se harán visitas a los ganadores tiempo después de recibir los incentivos para verificar si efectivamente creció o no. También se dijo que rubros son financiables y cuales no y los requisitos que deben de presentar cada uno de los emprendedores que se van a inscribir a la Convocatoria que como siempre se hará por SIGESI al igual de los servicios o sectores a impulsar (Servicios, Tecnología y Producción) que se potencializaran y los grupos poblacionales que serán los beneficiados del Fondo.

- Participé de reunión presencial con Coordinador del Centro de Desarrollo Empresarial e Innovación de Palmira Leider Sidney Carvajal y y equipo de trabajo del CDEI Palmira.

Fecha: 15 octubre

Hora: 9 A 12 m.

Tema: 2499 Liderazgo que transforma

Lugar: Univalle Palmira Centro de Desarrollo Empresarial e Innovación

En el desarrollo de la reunión se hizo retroalimentación con todo el equipo sobre el trabajo y las actividades a desarrollar en el proyecto 2499 como se va a gestionar las evidencias y ruta de atención a cada uno de los emprendedores atendidos que hacen parte del proyecto, se dan directrices y se define el modo de trabajo para cumplir con los indicadores y la meta que serán revisados en el 2025 para la Certificación.

5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

- Participé de reunión virtual con Coordinador Regional, Coordinador CEDI y Equipo de trabajo Gestores y Auxiliares del CDEI Palmira.

Fecha: 11 octubre

Hora: 10 a 11:30 a.m.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 6

Tema: Socialización Proyectos 1901 y 2499

Enlace de conexión: <http://meet.google.com/fug-aczv-obi>

Durante el desarrollo de la reunión con coordinador regional se reitero los objetivos de los proyectos 1901 que hace parte de la apuesta de la anterior Gobernadora Clara Luz Roldan en Valle invencible cuando el objetivo es fortalecer el ecosistema emprendedor y empresarial del departamento con una meta de atendidos a octubre del presente año de 5000 emprendedores, se dio cifras de los indicadores y las atenciones realizadas hasta el momento para cumplir con la meta a diciembre del presente año, se explico como se debe cerrar la atencion y como los auxiliares deben de realizar un plan de choque para finalizar dichas atenciones, se hablo del proyecto 2499 "Liderazgo que transforma" proyecto de viabilidad a partir del 2025 para seguir trabajando en las mejores de icontec y lograr la certificación.

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

DE LA ACTIVIDAD 1

REGISTRO FOTOGRÁFICO CAPACITACIÓN SERVICIO AL CLIENTE CON ENFOQUE TURISTICO – 15-10-2024 HORA: 2:00 P.M. A 4:30 P.M. INTENSIDAD HORARIA: 2 HORAS Y 30 MINUTOS

Pieza Publicitaria





INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 6



LISTADO DE ASISTENCIA CAPACITACIÓN SERVICIO AL CLIENTE CON ENFOQUE TURISTICO – 15-10-2024 HORA: 2:00 P.M. A 4:30 P.M. INTENSIDAD HORARIA: 2 HORAS Y 30 MINUTOS

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 6

 GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA		REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)					Código ETAVB-01-14 Versión: 01 Fecha de Aprobación: 15/04/2014 Página: 1 de 1	
LUGAR:		Caso de la Cultura.					TOTAL HORAS:	
No. DE ACTA:	HORA DE INICIO:	HORA DE TERMINACIÓN:						
FACILITADOR (ES) RESPONSABLE:		Luis Calderón - Camiel Casco - Direccion Técnica					CÓDIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:	
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR:		Ejecución Atención al Cliente con Enfoque Técnico.					FECHA: 15-10-2024	
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPD	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TELEFÓNICO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA	
1		...	...	66424166	311175312		[Firma]
2		...	...	2866320	311175312		[Firma]
3		...	...	2582227	311175312		[Firma]
4		...	...	1707750	311175312		[Firma]
5		Yolanda Hernandez	Empresaria	141352291	31328996	ce.5a-01@hotmail.com	[Firma]	
6		...	...	118222587	311175312		[Firma]
7		...	...	20129111	311175312		[Firma]
8		...	...	119231612	311175312		[Firma]
9		...	...	2521123	311175312		[Firma]
10		Patricia Pacheco	Plantadora	29707511	311175312		[Firma]	
11		...	...	29264315	311175312		[Firma]
12		...	...	67756211	311175312		[Firma]
13		...	...	21159112	311175312		[Firma]

 GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA		REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)					Código ETAVB-01-14 Versión: 01 Fecha de Aprobación: 15/04/2014 Página: 1 de 1	
LUGAR:		Caso de la Cultura.					TOTAL HORAS:	
No. DE ACTA:	HORA DE INICIO:	HORA DE TERMINACIÓN:						
FACILITADOR (ES) RESPONSABLE:		Luis Calderón - Camiel Casco - Direccion Técnica					CÓDIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:	
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR:		Capacitación Atención al Cliente con Enfoque Técnico.					FECHA: 15-10-2024	
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPD	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TELEFÓNICO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA	
1		Bastian Sierra Alvarez	Empresario	2145311	311175312		[Firma]	
2		Martha Wilson Aguado	Asistente Técnico	2538132	311175312		[Firma]	
3		...	...	291436	311175312		[Firma]
4		...	...	291436	311175312		[Firma]
5		...	...	291436	311175312		[Firma]
6		...	...	291436	311175312		[Firma]
7		Paola Romero Herrera	Independiente	5302359	311175312		[Firma]	
8		...	...	2489111	311175312		[Firma]
9		...	...	311175312	311175312		[Firma]
10		...	...	2631766	311175312		[Firma]
11		...	...	6581666	311175312		[Firma]
12		...	...	...	311175312		[Firma]
13		...	...	676111	311175312		[Firma]

REGISTRO FOTOGRÁFICO CAPACITACIÓN PLAN DE NEGOCIOS – 29-10-2024 HORA: 2:00 P.M. A 4:00 P.M. INTENSIDAD HORARIA: 2 HORAS

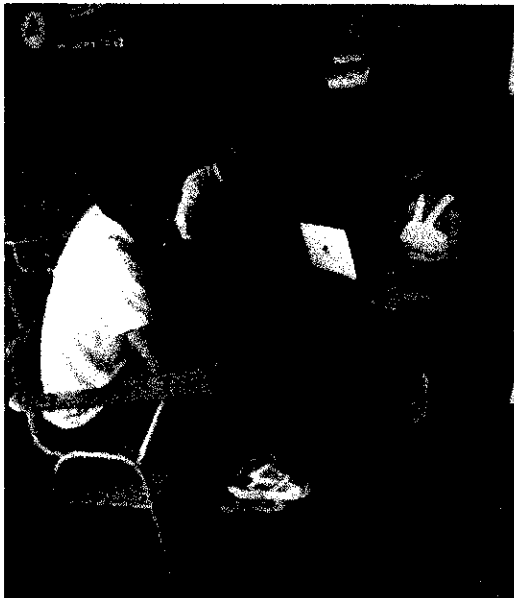
INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 6

EMPRENEDORES DE LOS MUNICIPIOS DE PRADERA EN EL PUNTO DE ATENCION DEL CENTRO DE DESARROLLO EMPREARIAL E INNOVACION – SENA PRADERA

MUNICIPIO DE PRADERA – EMPRENEDORES ATENDIDOS

- **REGISTRO FOTOGRÁFICO ASESORIAS PERSONALIZADAS EN PLAN DE NEGOCIOS – 22-10-2024**

EMPRENEDORES: CARLOS EDUARDO PAEZ, ARBEY DE JESUS GIRALDO, BRANDON STIVEN MUÑOZ, JAVIER ELADIO GIRALDO

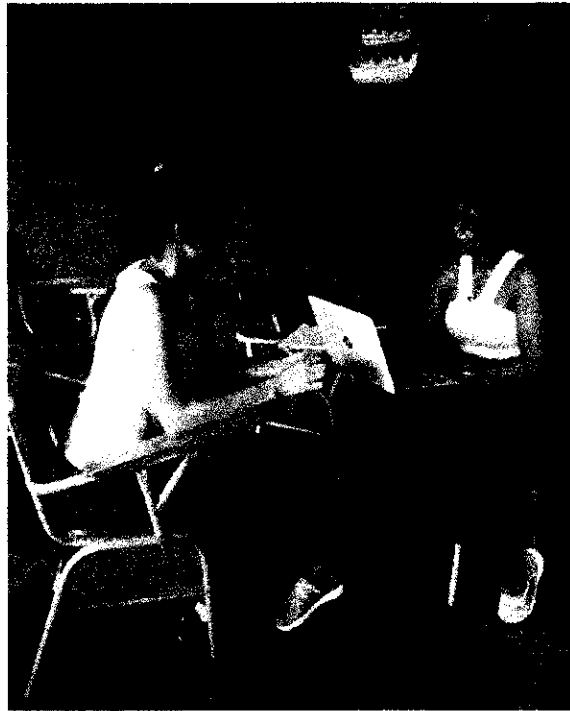


EMPRENEDORA: GLADYS SORELIA MURILLO



INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 6

EMPREDEDORA: YENNY CATERINE MURILLO, NOHORA MILENA CABALLERO



REGISTRO DE ASISTENCIA ASESORIAS PERSONALIZADAS PLAN DE NEGOCIOS – 22-10-2024

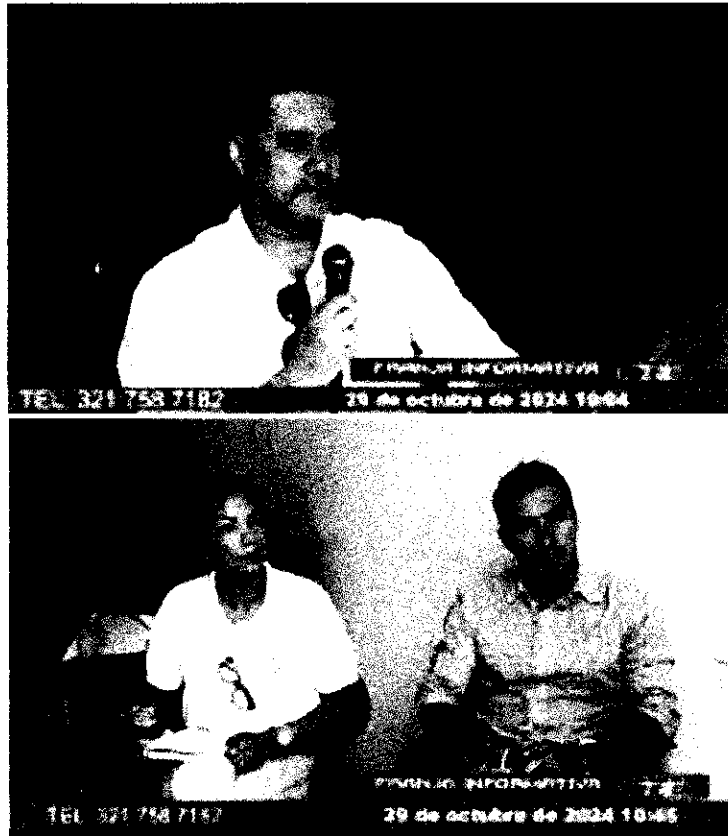
COMISION VALLE DEL CAUCA		REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORIA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)						Código: 10.00.01.01
LUGAR		HORA DE INICIO		HORA DE TERMINACIÓN		TOTAL HORAS		
FACILITADOR (RESPONSABLE)		CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO						
NOMBRE DEL EVENTO/TIEMA A TRATAR		FECHA: 22-10-2024						
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/EMPRESA	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	Nº DE CELULAR / TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA	
1	Prodesa	Yenny Caterine Murillo	Emprendedora	722817664	300330708	yenny.murillo@gmail.com	Yenny Caterine M	
2	Prodesa	Aiber de Jesus Giraldo C	Emprendedora	1002200071	3184755174	G.malabarbo@gmail.com	Aiber Giraldo	
3	Prodesa	Javier Giraldo Giraldo C	Emprendedor	1000024335	317740952	giraldo.javier200@gmail.com	Javier Giraldo	
4	Prodesa	Edyvan de Jesus Gil	Emprendedor	112694305	316740504	Edyvan.gil@gmail.com	Edyvan Gil	
5	Prodesa	Carli Eduard de la Cruz	Emprendedor	1002826267	314099777	carlieduardo@gmail.com	Carli Eduard	
6	Prodesa	Glafys Sorais Murillo	Emprendedora	66931242	305404025	glafys.murillo@gmail.com	Glafys Murillo	
7	Prodesa	Nohora Milena Caballero	Emprendedora	1002309011	3004405177	nohoracaballero@gmail.com	Nohora M. Caballero	
8								
9								
10								
11								
12								
13								

ACTIVIDADES 2

- REGISTRO FOTOGRAFICO REUNIÓN CON LA INSTITUCIONALIDAD SOBRE ARTICULACIÓN Y SOCIALIZACIÓN CONVOCATORIAS (FONDO VALLEINN MÁS)

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 6

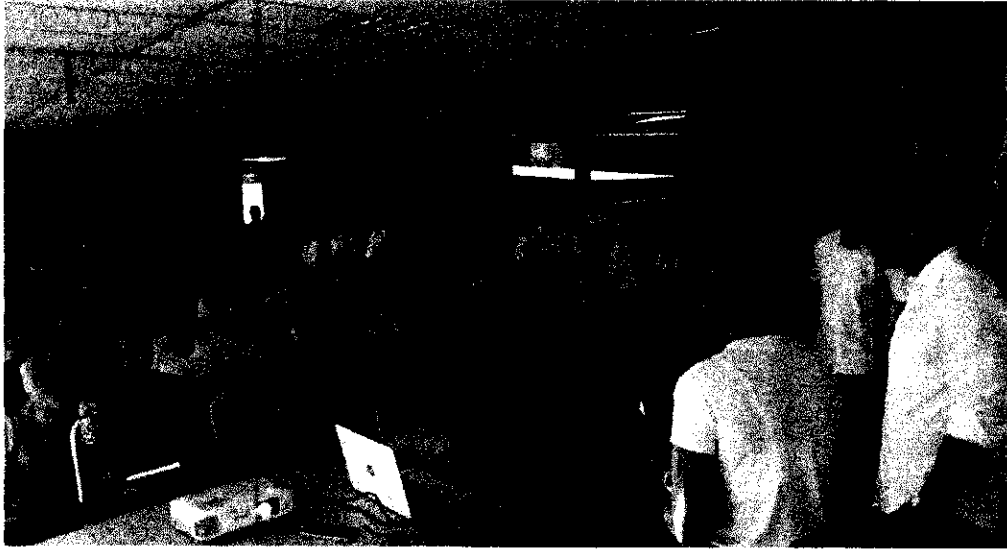
- REGISTRO FOTOGRAFICO ENTREVISTA TRANSMISION EN VIVO CON MEDIO LOCAL FRANJA INFORMATIVA "ENTERATE PRADERA" FRANJA INFORMATIVA EN VIVO MEDIANTE LINK DE FACEBOOK LIVE PARA SOCIALIZACIÓN DE LA CONVOCATORIA (FONDO VALLEINN MÁS) PARA EL SECTOR EMPRENDEDOR Y EMPRESARIAL DEL MUNICIPIO Y COMUNIDAD EN GENERAL – MUNICIPIO PRADERA 29-10-2024



- REGISTRO FOTOGRAFICO DE REUNIÓN DE SOCIALIZACIÓN DE MANERA PRESENCIAL EN CASA DE JUSTICIA SOBRE SOCIALIZACIÓN DE LA CONVOCATORIA (FONDO VALLEINN MÁS), REQUISITOS BASICOS, DOCUMENTOS HABILITANTES, RUBROS FINANCIABLES Y NO FINANCIABLES Y CRITERIOS DE EVALUACION CON EL SECTOR EMPRENDEDOR Y EMPRESARIAL DEL MUNICIPIO MUNICIPIO PRADERA. 30-10-2024





INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 6



INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 6

- REGISTRO DE ASISTENCIA DE REUNIÓN DE SOCIALIZACIÓN DE MANERA PRESENCIAL EN CASA DE JUSTICIA SOBRE SOCIALIZACIÓN DE LA CONVOCATORIA (FONDO VALLEINN MÁS), REQUISITOS BASICOS, DOCUMENTOS HABILITANTES, RUBROS FINANCIABLES Y NO FINANCIABLES Y CRITERIOS DE EVALUACION CON EL SECTOR EMPRENDEDOR Y EMPRESARIAL DEL MUNICIPIO MUNICIPIO PRADERA. 30-10-2014

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORIA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)							COLEGIO DE VERIFICA
							Versión 0 Fecha de Emisión: 30/10/2014 Página 1 de 1 TOTAL HORAS
1	CASA DE JUSTICIA MUNICIPIO PRADERA						
2	ACTA	HORA DE INICIO	HORA DE TERMINACIÓN				
3	RESPONSABLE: Silvia Calderón - Nancy Nájera - Constanza OBEJ - Patricia						
4	TEMA: Socialización Convocatoria Fondo Valleinn Más, Requisitos Documentos Habilitantes Anexos a Comunidad Emprendedora						
5	FECHA: 30-10-2014						
6	DEPENDENCIA ENTIDAD MUNI	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	Nº DE CELULAR - TELEF	CORREO ELECTRONICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Pradera	Betty López Mora	Emprendedor	66885267	3108445788	luzcinia@isablanivel.com	Betty López M
2	Pradera	Alba Nancy Sánchez	Emprendedor	39408345	3108444482		Alba Nancy Sánchez
3	Pradera	Luz Cecilia Chacón	Emprendedor	29704706	312722241		Luz Cecilia Chacón
4	Pradera	Patricia San Cristóbal	Emprendedor	29703483	3205730701		Patricia San Cristóbal
5	Pradera	Francisco Pizarro Cruz	Emprendedor	11284694	3157085584	francisco29@outlook.com	Francisco Pizarro Cruz
6	Pradera	Alba Nancy Sánchez	Emprendedor	31952400	311747281	albanancy@outlook.com	Alba Nancy Sánchez
7	Pradera	Bárbara Wences	Emprendedor	16776645	9657	barbarawences@outlook.com	Bárbara Wences
8	Pradera	Elizabeth Barrera Sandoz	Emprendedor	66880533	3234581309	elizabethbarrera09@gmail.com	Elizabeth Barrera Sandoz
9	Pradera	Cecilia María Cárdenas	Emprendedor	12977076	318687676		Cecilia María Cárdenas
10	Pradera	Esperanza Ortiz	Emprendedor	29704706	3225678		Esperanza Ortiz
11	Pradera	Francisca Cárdenas	Emprendedor	28355103	3172780639		Francisca Cárdenas
12	Pradera (U)	Ludovic Coronel Velasco	Emprendedor	66929970	7148141005	ludovicvelasco507@gmail.com	Ludovic Coronel Velasco
13	Pradera (U)	Cleddy Sorchia Muñoz	Emprendedor	66931042	315480488		Cleddy Sorchia Muñoz


REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORIA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)							COLEGIO DE VERIFICA
							Versión 0 Fecha de Emisión: 30/10/2014 Página 1 de 1 TOTAL HORAS
1	CASA DE JUSTICIA MUNICIPIO PRADERA						
2	ACTA	HORA DE INICIO	HORA DE TERMINACIÓN				
3	RESPONSABLE: Silvia Calderón - Nancy Nájera - Constanza OBEJ - Patricia						
4	TEMA: Socialización Convocatoria Fondo Valleinn Más, Requisitos Documentos Habilitantes Anexos a Comunidad Emprendedora						
5	FECHA: 30-10-2014						
6	DEPENDENCIA ENTIDAD MUNI	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	Nº DE CELULAR - TELEF	CORREO ELECTRONICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Pradera	Jenny Catalina Muñoz	Emprendedor	117487264	3108330126	jenny.catalina@outlook.com	Jenny Catalina Muñoz
2	Pradera	Emerson Hoyos Ruiz	Emprendedor	310316248	31970367	emersonhoyos727@gmail.com	Emerson Hoyos Ruiz
3	Pradera	Yanet Carolina Aguilar	Emprendedor	66885612	315878104	yanetcarolina@outlook.com	Yanet Carolina Aguilar
4	Pradera	Jorge Manuel Valencia	Emprendedor	11122283	3105112317	jorgemanuelvalencia@gmail.com	Jorge Manuel Valencia
5	Pradera	Sandra Jimenez	Emprendedor	29703484	310884674	sandrajimenez@hotmail.com	Sandra Jimenez
6	Pradera	Francisca María Cárdenas	Emprendedor	29704706	310470485	franciscamaria@outlook.com	Francisca María Cárdenas
7	Pradera	Luz Patricia Coronel	Emprendedor	29705336	310209872	luzpatriciacoronel@outlook.com	Luz Patricia Coronel
8	Pradera	Francisca María Cárdenas	Emprendedor	11122283	310470485	franciscamaria@outlook.com	Francisca María Cárdenas
9	Pradera	Francisca María Cárdenas	Emprendedor	26707194	312750218	franciscamaria@outlook.com	Francisca María Cárdenas
10	Pradera	Francisca María Cárdenas	Emprendedor	11122283	315891070	franciscamaria@outlook.com	Francisca María Cárdenas
11	Pradera	Francisca María Cárdenas	Emprendedor	11122283	310470485	franciscamaria@outlook.com	Francisca María Cárdenas
12	Pradera	Francisca María Cárdenas	Emprendedor	29703484	310884674	sandrajimenez@hotmail.com	Sandra Jimenez
13	Pradera	Francisca María Cárdenas	Emprendedor	11122283	310470485	franciscamaria@outlook.com	Francisca María Cárdenas


INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 6

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACION, INNOVACION, REDUCCION, ASESORIA, ASISTENCIA TECNICA, REFINANCIAMIENTO DE OBRAS, COMITE TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)							
Lugar de trabajo: <u>Caceres de Babahoyo Municipal de Pádua</u>						TOTAL HORAS	
Hora de inicio: <u>8:00 am</u>						CÓDIGO DE PRODUCTO (SIC) (E)	
Hora de terminación: <u>12:00 pm</u>						FECHA DE ASISTENCIA	
Facilitador (o) responsable: <u>Enrique Calderón - Maire Nuez? Goshies CPEI Pádua</u>							
Nombre del evento/tema a tratar: <u>Capacitación para la capacitación - Taller de Valoración y Diagnóstico de Necesidades Educativas, anexos a Comunidad Campesinista</u>							
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD (MPO)	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	Nº DE CELULAR / TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Provincia (V)	LEYDI MARCE VILLACRO	INDEPENDIENTE	79327585	312251202	leidyvillacro@gmail.com	LEYDI MARCE VILLACRO
2	Provincia (V)	Maria Isabel R.	Primaria	66 920299	322504584	Mariaisabelr@gmail.com	Maria Isabel R.
3	Provincia (V)	Cecilia Elena Cabel	Independiente	112 214 447	314600001	Ceciliacabel@gmail.com	Cecilia Elena Cabel
4	Provincia (V)	Fernando Morab	Independiente	112 214 047	350158324	Fernandomorab1984@gmail.com	Fernando Morab
5	Provincia (V)	Viviana Carolina Gamba	Independiente	7112125301	312796114	Vivianagamba@gmail.com	Viviana Carolina Gamba
6	Provincia (V)	Edy J. Gamba	Independiente	10570194	314008356	Edygamba@gmail.com	Edy J. Gamba
7	Provincia (V)	Horacio Sanchez	Independiente	312671985	312671985	horacio.sanchez@gmail.com	Horacio Sanchez
8	Provincia (V)	Adriana Marquet E	Comerciante	66 432312	312604484	adriana.marquet@gmail.com	Adriana Marquet E
9	Provincia (V)	ERDIAN MORA E	Proprietario	71 300 46	312711237	erdian.mora@gmail.com	ERDIAN MORA E
10	Provincia (V)	María Elena Pádua	Independiente	66 432312	312604484	mariaelena.padua@gmail.com	María Elena Pádua
11	Provincia (V)	Amorinda Nuez	Proprietaria	112 222 116	314600001	amorinda.nuez@gmail.com	Amorinda Nuez
12	Provincia (V)	Cecilia Palacios	Estadística	29 304 24	312835482	cecilia.palacios@gmail.com	Cecilia Palacios
13	Provincia (V)	María Elena Pádua	Independiente	1143 71216	312543380	mariaelena.padua@gmail.com	María Elena Pádua


REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACION, INNOVACION, REDUCCION, ASESORIA, ASISTENCIA TECNICA, REFINANCIAMIENTO DE OBRAS, COMITE TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)							
Lugar de trabajo: <u>Caceres de Babahoyo Municipal de Pádua</u>						TOTAL HORAS	
Hora de inicio: <u>8:00 am</u>						CÓDIGO DE PRODUCTO (SIC) (E)	
Hora de terminación: <u>12:00 pm</u>						FECHA DE ASISTENCIA	
Facilitador (o) responsable: <u>Enrique Calderón - Maire Nuez? Goshies CPEI Pádua</u>							
Nombre del evento/tema a tratar: <u>Capacitación para la capacitación - Taller de Valoración y Diagnóstico de Necesidades Educativas, anexos a Comunidad Campesinista</u>							
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD (MPO)	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	Nº DE CELULAR / TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Provincia (V)	LEYDI MARCE VILLACRO	INDEPENDIENTE	79327585	312251202	leidyvillacro@gmail.com	LEYDI MARCE VILLACRO
2	Provincia (V)	Maria Isabel R.	Primaria	66 920299	322504584	Mariaisabelr@gmail.com	Maria Isabel R.
3	Provincia (V)	Cecilia Elena Cabel	Independiente	112 214 447	314600001	Ceciliacabel@gmail.com	Cecilia Elena Cabel
4	Provincia (V)	Fernando Morab	Independiente	112 214 047	350158324	Fernandomorab1984@gmail.com	Fernando Morab
5	Provincia (V)	Viviana Carolina Gamba	Independiente	7112125301	312796114	Vivianagamba@gmail.com	Viviana Carolina Gamba
6	Provincia (V)	Edy J. Gamba	Independiente	10570194	314008356	Edygamba@gmail.com	Edy J. Gamba
7	Provincia (V)	Horacio Sanchez	Independiente	312671985	312671985	horacio.sanchez@gmail.com	Horacio Sanchez
8	Provincia (V)	Adriana Marquet E	Comerciante	66 432312	312604484	adriana.marquet@gmail.com	Adriana Marquet E
9	Provincia (V)	ERDIAN MORA E	Proprietario	71 300 46	312711237	erdian.mora@gmail.com	ERDIAN MORA E
10	Provincia (V)	María Elena Pádua	Independiente	66 432312	312604484	mariaelena.padua@gmail.com	María Elena Pádua
11	Provincia (V)	Amorinda Nuez	Proprietaria	112 222 116	314600001	amorinda.nuez@gmail.com	Amorinda Nuez
12	Provincia (V)	Cecilia Palacios	Estadística	29 304 24	312835482	cecilia.palacios@gmail.com	Cecilia Palacios
13	Provincia (V)	María Elena Pádua	Independiente	1143 71216	312543380	mariaelena.padua@gmail.com	María Elena Pádua


INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 6

 REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACION, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORIA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)		Código P03600111 Versión 1.0 Fecha de Actualización: 15/09/2011 Página 1 de 1					
LUGAR		TOTAL HORAS					
No. DE ACTA	HORA DE INICIO	HORA DE TERMINACIÓN	CÓDIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO				
FACILITADOR (RESPONSABLE)		FECHA					
NOMBRE DEL EVENTO-TEMA DE REUNION-TEMAS A TRATAR							
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/EMP	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	Nº DE CELULAR / TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
		Caso de Justicia Municipal Pudeva					
		10:00 a.m.					
		12:00 m.					
Silvia Calderón - Marco Nieto Górgens ODEI P.J.							
Socialización Comarcas Terciarias Valle del Cauca - Requisitos, Documentos habilitantes, Anexos a Comunidad Emprendedora							30-10-2011
1	Prodeva V	Elisa Rojas Rojas	Colista	29702269	314628726		Elisa Rojas
2	Prodeva	Maria Estrella Buitrago	Administradora	1230201	310643	mariaestrella@prodeva.com	Maria Estrella Buitrago
3	Prodeva V	Juan David Gil Velazquez	Administrador	6400151	3045247	juan david.gil@prodeva.com	Juan David Gil Velazquez
4	Prodeva (U)	Biller Landy Gomez	Asesor	66730210	327423		Biller Landy Gomez
5	Prodeva (U)	Ingeith Jimeth Palencia	Asesor	113671841	3224926		Ingeith Jimeth Palencia
6	Prodeva (U)	Diana Inés Ochoa	Comodante	29704131	3122112102	diana27704131@gmail.com	Diana Inés Ochoa
7	Prodeva	Maria Celis	Asesor	100003541	31376335	viceliscelis@hotmail.com	Maria Celis
8	Prodeva V	Danny Harold Mejía	Administrador	10022626	317718700	dannyharoldmejia@gmail.com	Danny Harold Mejía
9	Prodeva V	José Emel Crisostomo A	Asesor	7630868	311716473		José Emel Crisostomo A
10	Prodeva (U)	Juan Carlos Hernández	Emprendedor	313220241	31078000	carlos31322024@gmail.com	Juan Carlos Hernández
11	Prodeva	Roberto Pineda	Asesor	29705755	31078000		Roberto Pineda
12		Isabella Fuenfria	Asesor	100003541	31174118		Isabella Fuenfria
13		Marta Cecilia	Asesor	100003541	31174118		Marta Cecilia

 REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACION, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORIA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)		Código P03600111 Versión 1.0 Fecha de Actualización: 15/09/2011 Página 1 de 1					
LUGAR		TOTAL HORAS					
No. DE ACTA	HORA DE INICIO	HORA DE TERMINACIÓN	CÓDIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO				
FACILITADOR (RESPONSABLE)		FECHA					
NOMBRE DEL EVENTO-TEMA DE REUNION-TEMAS A TRATAR							
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/EMP	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	Nº DE CELULAR / TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
		Caso de Justicia Municipal Pudeva					
		10:00 a.m.					
		12:00 m.					
Silvia Calderón y Marco Nieto Górgens ODEI P.J.							
Socialización Comarcas Terciarias Valle del Cauca - Requisitos, Documentos habilitantes - Anexos a Comunidad Emprendedora							30-10-2011
1	Prodeva	Edwin Harold Sierra Gonzalez	Emprendedor	1113691112	31212204	edwinhsg19@gmail.com	Edwin Sierra G
2	Prodeva	Yolanda Sierra Gonzalez	Emprendedora	7002311200	31057000	yolandasierra14@gmail.com	Yolanda Sierra G
3	Prodeva	Maria Fernanda Salazar	Emprendedora	1113691111	31057000	mariafernandasalazar@gmail.com	Maria Fernanda Salazar
4	Prodeva	Nancy Elizabeth Noriega	Emprendedora	1112229246	3126613125	nancyemqueiroza@gmail.com	Nancy Elizabeth Noriega
5	Prodeva	Juan Pablo Fajardo	Emprendedor	29706527	311631688	juanpablofajardo@gmail.com	Juan Pablo Fajardo
6	Prodeva	Diana Yohana Lora	Emprendedora	29705894	311783247	dianayohanalora@gmail.com	Diana Yohana Lora
7	Prodeva	Claudia Lorena Gallo Márquez	Emprendedora	1111020573	310893794	claudialorengallo@gmail.com	Claudia Gallo
8	Prodeva	Amparo Cabal Melo	Emprendedora	66930126	314544502	amparocabal14@gmail.com	Amparo Cabal Melo
9	Prodeva	Marcial Garcia D	Emprendedor	11022202	31057000	marcialgarcia@gmail.com	Marcial Garcia D
10	Prodeva	Yolanda Sierra Gonzalez	Emprendedora	7002311200	31057000	yolandasierra14@gmail.com	Yolanda Sierra G
11	Prodeva	Edwin Harold Sierra Gonzalez	Emprendedor	1113691112	31212204	edwinhsg19@gmail.com	Edwin Sierra G
12	Prodeva	Yolanda Sierra Gonzalez	Emprendedora	7002311200	31057000	yolandasierra14@gmail.com	Yolanda Sierra G
13	Prodeva	Marta Cecilia	Emprendedora	111223140	31174118	bvicelaun12@gmail.com	Marta Cecilia

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 6

 REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORIA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)		Código FICAP No. 14					
		Versión 01					
		Fecha de Aprobación: 15/01/2014					
		Página 1 de					
LUGAR: <u>Casa de Justicia Municipio Budeña</u>		TOTAL HORAS:					
No. DE ACTA:	HORA DE INICIO: <u>10:00 a.m.</u>	HORA DE TERMINACIÓN: <u>12:00 p.m.</u>					
FACILITADOR (ES) RESPONSABLE: <u>Silvia Calderín - Marco Nuñez - Gastón CDEF 121.</u>		CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO					
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: <u>Serchilización formativa Tercer Valle INI F - Requisitos - Documentos habilitantes - Anexos a Comunidad Emprendedora</u>		FECHA: <u>30-10-2014</u>					
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/EMP	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	Nº DE CELULAR / TELEF	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1		<u>Yamileth Zalcara</u>	<u>Independiente</u>	<u>11777703</u>	<u>32262581</u>	<u>Yamile03@hotmail.com</u>	<u>[Firma]</u>
2		<u>Wendy Patricia Hernandez</u>	<u>Independiente</u>	<u>2970173</u>	<u>313677516</u>		<u>[Firma]</u>
3		<u>DIANA MILEVA TORAU</u>	<u>INDEPEND</u>	<u>118619308</u>	<u>302840049</u>	<u>milva90@30</u>	<u>[Firma]</u>
4		<u>FLAVIA F. TORRES</u>	<u>INDEPENDI</u>	<u>6670585</u>	<u>3117959609</u>		<u>[Firma]</u>
5		<u>Yolanda Patricia</u>	<u>Independiente</u>	<u>2973308</u>	<u>316578361</u>	<u>valencia@com</u>	<u>[Firma]</u>
6		<u>GLAUCIA PALOZA</u>	<u>INDEPENDI</u>	<u>6580849</u>	<u>-3103625706</u>	<u>78@yama</u>	<u>[Firma]</u>
7		<u>Leysi Johanna BARRA</u>	<u>Independiente</u>	<u>7722144</u>	<u>2186676</u>	<u>Resilab23@gmail.com</u>	<u>[Firma]</u>
8		<u>Angela Val Humb. BOLA</u>	<u>Independ</u>	<u>11122700</u>	<u>32140224</u>	<u>Angela21@outlook.com</u>	<u>[Firma]</u>
9		<u>Clara Rodriguez</u>	<u>Independiente</u>	<u>66930211</u>	<u>31207140</u>		<u>[Firma]</u>
10		<u>Franco A. Hurtado Camp</u>	<u>Independ</u>	<u>102850220</u>	<u>3277259</u>	<u>francandaniel@outlook.com</u>	<u>[Firma]</u>
11		<u>Angie Paula Valencia M</u>	<u>Independ</u>	<u>77231025</u>	<u>31709204</u>	<u>angiepdvalencia@gmail.com</u>	<u>[Firma]</u>
12		<u>Examinada Isis Gomez</u>	<u>Independ</u>	<u>3312715</u>	<u>31541270</u>	<u>isidormunozsigurdin@gmail.com</u>	<u>[Firma]</u>
13		<u>Miriam Zuleta Aguilar</u>	<u>Independ</u>	<u>3150674</u>	<u>31174710</u>	<u>miriamzuleta@gmail.com</u>	<u>[Firma]</u>

 REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORIA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)		Código FICAP No. 14					
		Versión 01					
		Fecha de Aprobación: 15/01/2014					
		Página 1 de					
LUGAR: <u>Casa de Justicia Municipio Budeña</u>		TOTAL HORAS:					
No. DE ACTA:	HORA DE INICIO: <u>10:00 a.m.</u>	HORA DE TERMINACIÓN: <u>12:00 p.m.</u>					
FACILITADOR (ES) RESPONSABLE: <u>Silvia Calderín - Marco Nuñez - Gastón CDEF 121.</u>		CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO					
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: <u>Serchilización formativa Tercer Valle INI F - Requisitos - Documentos habilitantes - Anexos a Comunidad Emprendedora</u>		FECHA: <u>30-10-2014</u>					
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/EMP	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	Nº DE CELULAR / TELEF	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	<u>M. Contreras</u>	<u>Manuel Torres</u>	<u>R. Legal</u>	<u>23578835</u>	<u>3716387606</u>	<u>manuel.torres@outlook.com</u>	<u>[Firma]</u>
2	<u>Y. Gomez</u>	<u>Yaretha Gutierrez Lopez</u>	<u>Emprendedora</u>	<u>29705645</u>	<u>31742554</u>	<u>yaretha.gutierrez@outlook.com</u>	<u>[Firma]</u>
3	<u>Proyecto</u>	<u>Proy. Leonardo Ochoa</u>	<u>Emprendedor</u>	<u>1112218452</u>	<u>312643020</u>	<u>leonardo.ochoa@outlook.com</u>	<u>[Firma]</u>
4	<u>Proyecto</u>	<u>Paula A. Lora</u>	<u>Emprendedora</u>	<u>1112228594</u>	<u>312744709</u>	<u>paola.lora@outlook.com</u>	<u>[Firma]</u>
5	<u>Proyecto</u>	<u>YASMID TORO</u>	<u>Emprendedor</u>	<u>6697095</u>	<u>31178111</u>	<u>50000000@outlook.com</u>	<u>[Firma]</u>
6	<u>Proyecto</u>	<u>Yasmin Guzmán</u>	<u>Emprendedora</u>	<u>2552323</u>	<u>3122225</u>	<u>yasmin.guzman@outlook.com</u>	<u>[Firma]</u>
7	<u>Proyecto</u>	<u>Yusef Ibrahim Barboza</u>	<u>Emprendedor</u>	<u>2973308</u>	<u>3177243386</u>		<u>[Firma]</u>
8		<u>Blanca Alda Raigosa</u>	<u>Independiente</u>	<u>7444444</u>			
9		<u>Blanca Alda Raigosa</u>	<u>Independiente</u>	<u>2973308</u>			
10		<u>Blanca Alda Raigosa</u>	<u>Independiente</u>	<u>2973308</u>	<u>3155722</u>	<u>blanca.raigosa@outlook.com</u>	<u>[Firma]</u>
11	<u>Proyecto (S)</u>	<u>Miriam Emma Banguera</u>	<u>Municipalista</u>	<u>29707498</u>	<u>320628795</u>	<u>miriamemma@gmail.com</u>	<u>[Firma]</u>
12	<u>Proyecto (S)</u>	<u>Nelson Fabiano Prado B</u>	<u>Emprendedor</u>	<u>6406482</u>	<u>3110966114</u>	<u>Nelsonprado82@outlook.com</u>	<u>[Firma]</u>
13	<u>Proyecto (S)</u>	<u>Yusef Ibrahim Barboza</u>	<u>Emprendedor</u>	<u>1053245</u>	<u>31897279</u>	<u>yusef.ibrahim@outlook.com</u>	<u>[Firma]</u>

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 6

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)							Código de Proceso
Censo de Justicia Municipios Pradera							TOTAL HORAS
Facilitador(es) Responsable(s): Sylvia Calderín - Nairo Nunez - Gerson CDEJ Pradera							Código del Proceso (SISTEMAS)
Nombre del Evento/Tema de Reuniones a Tratar: Seminario de Capacitación para el Fondo Vallecañas, Registro de Demandas Habitantes, Ovejas a Comunidad Capatzen							Fecha de Ejecución
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD EMPLO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CEDELA	No DE CELULAR / TELEF.	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Comercio	Juan Angel Rodriguez Jato	Representante legal	6708 404	42071659W	arye14@hotmail.com	Juan Rodriguez
2		Bryan Sebastian	Dueño	6708 274	311275771	brayansebastian@outlook.com	Bryan Sebastian
3		Edgar Garcia Jimenez	Dueño	2 100497	71250700	edgarciajimenez@gmail.com	Edgar Garcia
4		Yolanda Maria Tzuc	Dueña	201871	311275771	ymaria@outlook.com	Yolanda Maria
5		Alfonso Puentes	Dueño	16 979 857	312528056	alfonso.puentes@gmail.com	Alfonso Puentes
6		Carolina Elena Cordero	Dueña	26 433 612	319 3785123	Carolina.cordero1978@gmail.com	Carolina Cordero
7		Rosalia Gutierrez	Dueña	2920742	311275771	rosalia.gutierrez@gmail.com	Rosalia Gutierrez
8		Ricardo Sanchez	Dueño	29 707 473	312 24804	ricardo1966@outlook.com	Ricardo Sanchez
9	Comercio	Yolanda Maria Tzuc	Representante legal	66 581 711	311275771	ymaria@outlook.com	Yolanda Maria
10	Comercio	Yolanda Maria Tzuc	Representante legal	66 581 711	311275771	ymaria@outlook.com	Yolanda Maria
11	Comercio	Yolanda Maria Tzuc	Representante legal	66 581 711	311275771	ymaria@outlook.com	Yolanda Maria
12	Comercio	Yolanda Maria Tzuc	Representante legal	66 581 711	311275771	ymaria@outlook.com	Yolanda Maria
13	Comercio	Yolanda Maria Tzuc	Representante legal	66 581 711	311275771	ymaria@outlook.com	Yolanda Maria
14	Comercio	Yolanda Maria Tzuc	Representante legal	66 581 711	311275771	ymaria@outlook.com	Yolanda Maria
15	Comercio	Yolanda Maria Tzuc	Representante legal	66 581 711	311275771	ymaria@outlook.com	Yolanda Maria
16	Comercio	Yolanda Maria Tzuc	Representante legal	66 581 711	311275771	ymaria@outlook.com	Yolanda Maria
17	Comercio	Yolanda Maria Tzuc	Representante legal	66 581 711	311275771	ymaria@outlook.com	Yolanda Maria
18	Comercio	Yolanda Maria Tzuc	Representante legal	66 581 711	311275771	ymaria@outlook.com	Yolanda Maria
19	Comercio	Yolanda Maria Tzuc	Representante legal	66 581 711	311275771	ymaria@outlook.com	Yolanda Maria
20	Comercio	Yolanda Maria Tzuc	Representante legal	66 581 711	311275771	ymaria@outlook.com	Yolanda Maria

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)							Código de Proceso
Censo de Justicia Municipios Pradera							TOTAL HORAS
Facilitador(es) Responsable(s): Sylvia Calderín - Nairo Nunez - Gerson CDEJ Pradera							Código del Proceso (SISTEMAS)
Nombre del Evento/Tema de Reuniones a Tratar: Seminario de Capacitación para el Fondo Vallecañas, Registro de Demandas Habitantes, Ovejas a Comunidad Capatzen							Fecha de Ejecución
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD EMPLO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CEDELA	No DE CELULAR / TELEF.	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Comercio	Rosalia Gutierrez	Dueña	66 581 711	311275771	rosalia.gutierrez@gmail.com	Rosalia Gutierrez
2	Comercio	Rubén Méndez	Vendedor	29 702 747	316 417610	rubenmendez@gmail.com	Rubén Méndez
3	Comercio	Yolanda Maria Tzuc	Representante legal	66 581 711	311275771	ymaria@outlook.com	Yolanda Maria
4	Comercio	Yolanda Maria Tzuc	Representante legal	66 581 711	311275771	ymaria@outlook.com	Yolanda Maria
5	Comercio	Yolanda Maria Tzuc	Representante legal	66 581 711	311275771	ymaria@outlook.com	Yolanda Maria
6	Comercio	Yolanda Maria Tzuc	Representante legal	66 581 711	311275771	ymaria@outlook.com	Yolanda Maria
7	Comercio	Yolanda Maria Tzuc	Representante legal	66 581 711	311275771	ymaria@outlook.com	Yolanda Maria
8	Comercio	Yolanda Maria Tzuc	Representante legal	66 581 711	311275771	ymaria@outlook.com	Yolanda Maria
9	Comercio	Yolanda Maria Tzuc	Representante legal	66 581 711	311275771	ymaria@outlook.com	Yolanda Maria
10	Comercio	Yolanda Maria Tzuc	Representante legal	66 581 711	311275771	ymaria@outlook.com	Yolanda Maria
11	Comercio	Yolanda Maria Tzuc	Representante legal	66 581 711	311275771	ymaria@outlook.com	Yolanda Maria
12	Comercio	Yolanda Maria Tzuc	Representante legal	66 581 711	311275771	ymaria@outlook.com	Yolanda Maria
13	Comercio	Yolanda Maria Tzuc	Representante legal	66 581 711	311275771	ymaria@outlook.com	Yolanda Maria
14	Comercio	Yolanda Maria Tzuc	Representante legal	66 581 711	311275771	ymaria@outlook.com	Yolanda Maria
15	Comercio	Yolanda Maria Tzuc	Representante legal	66 581 711	311275771	ymaria@outlook.com	Yolanda Maria
16	Comercio	Yolanda Maria Tzuc	Representante legal	66 581 711	311275771	ymaria@outlook.com	Yolanda Maria
17	Comercio	Yolanda Maria Tzuc	Representante legal	66 581 711	311275771	ymaria@outlook.com	Yolanda Maria
18	Comercio	Yolanda Maria Tzuc	Representante legal	66 581 711	311275771	ymaria@outlook.com	Yolanda Maria
19	Comercio	Yolanda Maria Tzuc	Representante legal	66 581 711	311275771	ymaria@outlook.com	Yolanda Maria
20	Comercio	Yolanda Maria Tzuc	Representante legal	66 581 711	311275771	ymaria@outlook.com	Yolanda Maria

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 6

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORIA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)							Código Proceso
LUGAR							Fecha
No. DE ACTA							Fecha de Emisión
HORA DE INICIO							Fecha de Validación
HORA DE TERMINACIÓN							Fecha de Firma
FACILITADOR (ES) RESPONSABLE							TOTAL HORAS
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR							Código del Proceso/Subproceso
FECHA							Fecha
No.	DEPENDENCIA ENTIDAD/MPD	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR TELEFAX	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Provincia	Francisco Gallegos	Emprendedor	29973310	31237743	FranciscoGallegos@gmail.com	Francisco Gallegos
2	Provincia	Francisco Gallegos	Emprendedor	29973310	31237743	FranciscoGallegos@gmail.com	Francisco Gallegos
3	Provincia	Francisco Gallegos	Emprendedor	29973310	31237743	FranciscoGallegos@gmail.com	Francisco Gallegos
4	Provincia	Francisco Gallegos	Emprendedor	29973310	31237743	FranciscoGallegos@gmail.com	Francisco Gallegos
5	Provincia	Francisco Gallegos	Emprendedor	29973310	31237743	FranciscoGallegos@gmail.com	Francisco Gallegos
6	Provincia	Francisco Gallegos	Emprendedor	29973310	31237743	FranciscoGallegos@gmail.com	Francisco Gallegos
7	Provincia	Francisco Gallegos	Emprendedor	29973310	31237743	FranciscoGallegos@gmail.com	Francisco Gallegos
8	Provincia	Francisco Gallegos	Emprendedor	29973310	31237743	FranciscoGallegos@gmail.com	Francisco Gallegos
9	Provincia	Francisco Gallegos	Emprendedor	29973310	31237743	FranciscoGallegos@gmail.com	Francisco Gallegos
10							
11							
12							
13							

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORIA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)							Código Proceso
LUGAR							Fecha
No. DE ACTA							Fecha de Emisión
HORA DE INICIO							Fecha de Validación
HORA DE TERMINACIÓN							Fecha de Firma
FACILITADOR (ES) RESPONSABLE							TOTAL HORAS
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR							Código del Proceso/Subproceso
FECHA							Fecha
No.	DEPENDENCIA ENTIDAD/MPD	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR TELEFAX	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Provincia	Francisco Gallegos	Emprendedor	29973310	31237743	FranciscoGallegos@gmail.com	Francisco Gallegos
2	Provincia	Francisco Gallegos	Emprendedor	29973310	31237743	FranciscoGallegos@gmail.com	Francisco Gallegos
3	Provincia	Francisco Gallegos	Emprendedor	29973310	31237743	FranciscoGallegos@gmail.com	Francisco Gallegos
4	Provincia	Francisco Gallegos	Emprendedor	29973310	31237743	FranciscoGallegos@gmail.com	Francisco Gallegos
5	Provincia	Francisco Gallegos	Emprendedor	29973310	31237743	FranciscoGallegos@gmail.com	Francisco Gallegos
6	Provincia	Francisco Gallegos	Emprendedor	29973310	31237743	FranciscoGallegos@gmail.com	Francisco Gallegos
7	Provincia	Francisco Gallegos	Emprendedor	29973310	31237743	FranciscoGallegos@gmail.com	Francisco Gallegos
8	Provincia	Francisco Gallegos	Emprendedor	29973310	31237743	FranciscoGallegos@gmail.com	Francisco Gallegos
9	Provincia	Francisco Gallegos	Emprendedor	29973310	31237743	FranciscoGallegos@gmail.com	Francisco Gallegos
10							
11							
12							
13							

ACTIVIDADES 3

LAS EVIDENCIAS DE LA ACTIVIDAD REPOSAN EN EL DRIVE DE EVIDENCIAS INFORMES Y ACTAS Y EVIDENCIAS PLAN OPERATIVO.


INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 6

ACTIVIDADES 4

- REGISTRO FOTOGRÁFICO REUNIÓN CON GUIDO AVILA COORDINADOR REGIONAL SUBSECRETARÍA DE EMPRENDIMIENTO SEDEC, SILVIA CALDERÓN GESTORA CDEI PALMIRA MUNICIPIO ASIGNADO PRADERA, PAOLA ANDREA SAAVEDRA GESTORA CDEI PALMIRA MUNICIPIO ASIGNADO CANDELARIA 08-10-2024

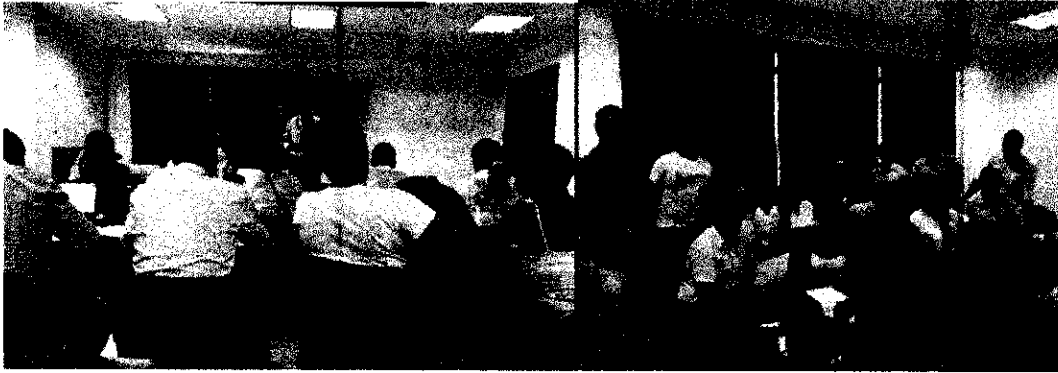


- REGISTRO DE ASISTENCIA REUNIÓN CON GUIDO AVILA COORDINADOR REGIONAL SUBSECRETARÍA DE EMPRENDIMIENTO SEDEC, SILVIA CALDERÓN GESTORA CDEI PALMIRA MUNICIPIO ASIGNADO PRADERA, PAOLA ANDREA SAAVEDRA GESTORA CDEI PALMIRA MUNICIPIO ASIGNADO CANDELARIA 08-10-2024


 GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA		REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)					Código: 2048-0114 Versión: 11 Fecha de Aprobación: 11/02/2013 Página: 1 de 1	
LUGAR:		Subsecretaría de Emprendimiento - SEDEC					TOTAL HORAS	
R. DE ACTA:		HORA DE INICIO: 10:00 a.m.		HORA DE TERMINACIÓN: 11:00 a.m.		CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:		
FACILITADOR (RESPONSABLE):		Coordinador Regional					FECHA: 08-10-2024	
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR:		Seguimiento a evidencias trabajo CDEI Palmira						
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/PROPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	Nº DE CELULAR / TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA	
1	SEDEC	Guido Avila Mendota	Coordinador Regional	41232-233	3222222	gavila@sedec.vc.gov.co	<i>[Firma]</i>	
2	SEDEC	Paola A. Saavedra	Gestora	66884 713	3222222	paosav@sedec.vc.gov.co	<i>[Firma]</i>	
3	SEDEC	Silvia Calderón	Gestora	66931040	3222222	silvia@sedec.vc.gov.co	<i>[Firma]</i>	
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 6

- REGISTRO FOTOGRÁFICO REUNIÓN CAPACITACION PRESENCIAL CON COORDINADOR REGIONAL COORDINADOR CDEI, EQUIPO DE TRABAJO GESTORES Y AUXILIARES DE LOS CENTROS PALMIRA Y CALI, OPERADOR VALLEINN + 17-10-2024



- REGISTRO DE ASISTENCIA REUNIÓN CAPACITACION PRESENCIAL CON COORDINADOR REGIONAL COORDINADOR CDEI, EQUIPO DE TRABAJO GESTORES Y AUXILIARES DE LOS CENTROS PALMIRA Y CALI, OPERADOR VALLEINN + 17-10-2024

		REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACION, INDUCCION, REIDUCCION, ASESORIA, ASISTENCIA TECNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)					Código P.03.00.01.12 Versión 01 Fecha de Aprobación: 16/02/19 Página 1 de 1	
LUGAR:		Sala de juntas SEDEC					TOTAL HORAS:	
No. DE ACTA:		HORA DE INICIO: 2:30 pm		HORA DE TERMINACIÓN: 4:00 pm		BOGOTÓ DEL PROCESO/SUBPROCESO:		
FACILITADOR (RESPONSABLE):		Guida Ayala - Coordinador Regional					FECHA: 17/10/2024	
NOMBRE DEL EVENTO/TÍTULO DE REUNIÓN/TERMINAS A TRATAR:		Presentacion fondo valle mnt y proyecto 2499						
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/GRUPO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	Nº DE CELULAR - TRÁFIC	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA	
1	Sedes	Lorenzo Martínez García	Gestora	29689210	315523851	lor.martinez@qmail.com		
2	Sedes	SIVIA CALDEÓN V.	Gestora	68831040	304222737	Siviacal@qmail.com		
3	Sedes	Doracelis Landrau	auxiliar	114466014	3166893035	doracelis.landrau@qmail.com		
4	Sedes	Pablo A. Saavedra	Gestor	66884743	316369744	psaavedra@qmail.com		
5	Sedes	Gustavo Manjón	Auxiliar	14879804	317632101	gmanjon@qmail.com		
6	SEDEC	MARCO MARCELO	Gestor	110728487	3164522011	marcomarcelo2191@gmail.com		
7	SEDEC	Sandra Ochoa	Gestora	6886559	32080887	Sandraochoa@qmail.com		
8	SEDEC	Andrés Felipe Sánchez	Gestor	6341998	200722508	andresf2911@gmail.com		
9	SEDEC	Luis Saucedo	Auxiliar	013020897	31196787	luisaucedo@qmail.com		
10	SEDEC	Alexandra Valencia Agudelo	Gestora	106299183	32280455	alexvalencia2021@hotmail.com		
11	SEDEC	Victoria E. Rodríguez C	Gestora	1113673388	316447785	victoriae.carradoran@qmail.com		
12	Sedes	Roderic Gonzalez H.	Contratado	013020897	315620103	ingraderic@qmail.com		
13	Sedes	Erika y Olga	Gestora	1113673388	316447785	erikaolga23@gmail.com		

- REGISTRO FOTOGRÁFICO REUNIÓN PRESENCIAL CON COORDINADOR DEL CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL E INNOVACION DE PALMIRA LEIDER SIDNEY CARVAJAL Y EQUIPO DE TRABAJO DEL CDEI PALMIRA. 15-10-2024

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 6



- REGISTRO DE ASISTENCIA REUNIÓN PRESENCIAL CON COORDINADOR DEL CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL E INNOVACION DE PALMIRA LEIDER SIDNEY CARVAJAL Y EQUIPO DE TRABAJO DEL CDEI PALMIRA. 15-10-2024

LOGO		REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDICACIÓN, REDUCCIÓN, ASESORIA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE VEJERA CONTINUA DEL PROCESO)					Código FOA/UM/14	
COOPERACION VALLES DEL CAUCA							Versión: 27	
							Fecha de actualización: 13/08/2014	
							Página: 1 de	
Lugar		Univale Palmira - Oficina CDEI Palmira					TOTAL HORAS	
N.º DE ACTA		HORA DE INICIO		HORA DE TERMINACIÓN		CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO		
		9:00 a.m.		12:00 p.m.				
FACILITADOR RESPONSABLE		Leider Sidney Carvajal Afironda						
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIONES/TEMAS A TRATAR		Seguimiento de Indicadores y actualización Estrategia para el cumplimiento de los metas del Proyecto 2024.					FECHA 15-10-2024	
N.º	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIC	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	N.º DE CELULAR / TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA	
1	SEDEC	Andrés Felipe Sánchez	Gestor	6391918	3007122903	asanchez@sedec.pal.com		
2	SEDEC	Paola A. SANCHEZ	Gestor	66884113	305537149	psanchez2006@gmail.com		
3	SEDEC	Luis SAUCHEZ	Auxiliar	14203027	31529690	lsanchez@sedec.pal.com		
4	SEDEC	Victoria E. Rodríguez L	Gestora	113672988	316147988	victoria.l@sedec.pal.com		
5	SEDEC	SILVIA CAJEDON Y	Gestora	66931040	30133939	silviacaj@sedec.pal.com		
6	SEDEC	Abel Rodríguez Herrera	Gestor	113688807	31226404	abel.h@sedec.pal.com		
7	SEDEC	Emmanuel Cely S	Gestora	11489391	30000000	emmanuel.cely@sedec.pal.com		
8	SEDEC	Alison Valencia Aguado	Gestora	100209180	30226018	alison.valencia@sedec.pal.com		
9	SEDEC	RODRIGO LOPEZ	Auxiliar	114980014	31226000	rodrigo.l@sedec.pal.com		
10	SEDEC	Georgette Muelles	Gestora	14937115	31264011	georgette.muelles@sedec.pal.com		
11	SEDEC	SAMUEL CARO G	Gestor	10556009	30553330	scaro@sedec.pal.com		
12								
13								

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 6

ACTIVIDADES 5

- REGISTRO FOTOGRÁFICO REUNIÓN VIRTUAL CON COORDINADOR REGIONAL, COORDINADOR CEDI Y EQUIPO DE TRABAJO GESTORES Y AUXILIARES DEL CDEI PALMIRA. 11-10-2024



Todo lo relacionado en el informe con sus evidencias se encuentra en el área de Gestión Documental

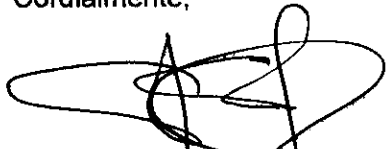
Presento soporte de pago del Sistema de Seguridad Social en Salud, pensión y ARL con lo cual

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 6

acredito que me encuentro al día. De otra parte, manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,



SILVIA ELENA CALDERÓN VALENCIA
C.C.66931040
Teléfono: 3043637739
Correo:sirinapc@gmail.com




JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO
Vo. Bo. Subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial - Supervisor

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 10

Fecha:	12	de	noviembre	de	2024
--------	----	----	-----------	----	------

CONTRATO	X – Prestación de servicios		CONVENIO	-
Contrato número:	1.310-17.13-7581-2024	de	17 de junio de 2024	
Acta Aclaratoria	-	del	-	
Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No. 5500005430 ITEM 1 Del 18/04/2024 y RPC No. 5600069290 Del 18/06/2024 • Apropiación Presupuestal: 1154-123401- 2320202008-3830102010010000-PI38-101901/1/1/01/31 • Fondo: 123401 - LIBRE DESTINACIÓN • Centro Gestor: 1154 • Proyecto: PI38-101901-FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA				
Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: • Pilar Del Contrato: LET3: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD. • Línea De Acción: 301. VALLE DEL CAUCA: CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL • Meta(S) De Producto: MP301020100101. Operar 9 centros de emprendimiento e innovación Valle INN, para la reactivación económica durante el cuatrienio. • Bpin Del Proyecto: 2021003760225				
Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: • Meta(S) De Resultado: MR30102001. Atender a 40.000 unidades económicas en un entorno de recuperación durante el período de gobierno. • Objetivo General: Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad. • Objetivos específicos: Operar el programa de asistencia técnica a emprendedores y empresarios del Valle del Cauca.. • Programa: 30102. ASOCIATIVIDAD Y DESARROLLO EMPRESARIAL • Sub-Programa: 3010201. FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y COMPETENCIAS PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO Y GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL GESTIÓN. • Elemento PEP: PI38-101901/1/1/01/31 • Área Funcional: 3830102010010000 • Cuenta Mayor: 5507051201.				
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERA DE SISTEMAS Y TELEMÁTICA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.				
Supervisor:	JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO C.C. 1144041044			
Contratista	SILVIA ELENA CALDERON VALENCIA C.C. 66931040 Teléfono. 3043637739			

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 10

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **NOVIEMBRE de 2024, CUOTA 6**, por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante **NOVIEMBRE de 2024**, fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTRACTUALES		
Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Brindar asistencia técnica a los emprendedores y/o mipymes del departamento del Valle del Cauca siguiendo la ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial de la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso. 2. Apoyar el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, así mismo apoyar la logística, convocatorias, o cualquier elemento ligado a su ejecución. 3. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato. 4. Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato. 5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de NOVIEMBRE de 2024 . Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	100% ✓ 85,7%
Otras consideraciones.	N/A	

SIGNATURE

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 10

Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad	--	--

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
Sin novedad	--	--

SEGUIMIENTO TÉCNICO DE EJECUCIÓN

Concepto Supervisor: En cumplimiento al complemento del contrato electrónico de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión No. 1.310-17.13-7581-2024 del 17 de junio de 2024, certifico como supervisor del mismo, que el contratista cumplió con sus obligaciones específicas de acuerdo al Informe de Actividades No. 6 presentado por el contratista, como se detalla a continuación:

1. Brindar asistencia técnica a los emprendedores y/o mipymes del departamento del Valle del Cauca siguiendo la ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial de la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso.

- La contratista realizó asistencia técnicas a emprendedores en el Municipio de Pradera en el Punto de Atención del Centro de Desarrollo Empresarial e Innovación Palmira ubicado en las instalaciones del SENA Municipio de Pradera, las cuales consistieron en asesorías personalizadas y capacitaciones, ruta de atención del Programa de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad del Valle del Cauca.

Durante el desarrollo de las asistencia técnicas realizadas a los emprendedores las cuales consistieron en asesoría personalizadas en modelo de mercado, Plan de Negocios y Capacitaciones en Servicio al Cliente con Enfoque Turístico y Plan de Negocios. Se les hizo énfasis que el Programa de fortalecimiento al emprendimiento de la SEDEC busca brindar asistencias técnicas, capacitaciones en temas de emprendimiento y fortalecimiento Empresarial que hacen parte de la Ruta de Atención y de igual forma se hace seguimiento a los emprendedores, micros, pequeñas y medianas empresas para así contribuir en fortalecer todo el tejido empresarial del Departamento y facilitar el crecimiento, innovación, producción de cada una de las unidades productivas y por supuesto generación de empleo; que contribuya al fortalecimiento de la económica del Valle del Cauca.

CAPACITACIONES REALIZADAS:

- Participó y desarrolló capacitación Servicio al Cliente con Enfoque Turístico – 15-10-2024 HORA: 2:00 P.M. a 4:30 P.M. INTENSIDAD HORARIA: 2 HORAS Y 30 MINUTOS (Acta que reposa en el DRIVE).

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 4 de 10

En la Capacitación se atendieron 26 asistentes emprendedores y empresarios cuyos negocios se encuentra en la zona rural del Municipio y zona urbana quienes ofrecen servicios de ecoturismo, estadia, pasadias, avistamiento de aves, servicio gastronomico, productos tipicos derivados del chontaduro, senderismo .Se desarrollaron dinámicas que fortalecen las habilidades blandas, se organizaron en equipos de trabajos para desarrollar el análisis de 3 videos que se proyectaron de una buena y no tan buen atención al cliente, se potencializo en cada actividad la comunicación el liderazgo, la organización, la resolución de problemas, la inteligencia emocional de cada uno de los participantes, se les hablo de la normativa legal sobre la Atención al Cliente, se les explico la diferencia en los aspectos del servicio de cuando es implícito y explícito, porqué es importante ofrecer un excelente servicio en éste casa enfocado a ofrecer a la comunidad Pradereña y visitantes las bondades del Municipio en cuanto a paisajes, avistamiento de aves, estadías, comidas típicas, senderismo pues Pradera es uno de los corredores turísticos que tiene el Departamento.

- Participó y desarrolló capacitación en Plan de Negocios – 29-10-2024 HORA: 2:00 P.M. a 4:00 P.M. INTENSIDAD HORARIA: 2 HORAS Y 30 MINUTOS (Acta que reposa en el DRIVE).

En la capacitación participaron 5 emprendedores que se contactaron mediante mensaje y llamada de whatsapp y quienes solicitaron la atención. Se dio inicio dando una introducción sobre modelo de Plan de Negocio, dando el concepto de que es un Plan de Negocio, las partes que lo componen, para que sirve, la importancia y cuál es la di referencia entre un Modelo de Negocio y el Plan de Negocios y porqué ambos son fundamentales para la visión de cómo sería la puesta en marcha de sus negocios sobre todo en los primeros años.

En la **Sesión I** se hizo explicación de que es un modelo de mercado, estudio de mercado y como se deben identificar los clientes potenciales, saber en qué sector y subsector se encuentra ubicado la unidad productiva y las estrategias para captar clientes e incrementar las ventas, se les explico como que es una propuesta valor y la importancia de conocer quiénes son nuestros competidores, en cada uno se hizo retroalimentación y se realizaron ejemplos prácticos teniendo como base la información de los emprendimientos que participaron de la capacitación.

- Realizó asesorías de emprendimiento, modelo de mercado, plan de negocios a 07 emprendedores, inscripcion formato 0 ; 6 en proyecto 1901 y 1 asesoria en proyecto 2499 “Liderazgo que transforma” y socializacion ruta de atención en el Municipio de Pradera y Municipio de Palmira (Actas que reposan en el DRIVE).

ASESORIAS PERSONALIZADAS REALIZADAS A EMPRENDEDORES MUNICIPIO DE PRADERA PUNTO DE ATENCION CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL E INNOVACION PALMIRA:

NOMBRE EMPRENDEDOR	CEDULA	MUNICIPIO
ARBAY DE JESUS GIRALDO	1002700671	PRADERA
BRANDON STEVEN MUÑOZ	1112694705	PRADERA
CARLOS EDUARDO PAEZ	1023876869	PRADERA

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 5 de 10

GLADYS SORELIA MURILLO	66931242	PRADERA
JAVIER ELADIO GIRALDO	1001700435	PRADERA
YENNY CATERINE MURILLO	1114877664	PRADERA
NOHORA MILENA CABALLERON	1095794091	PRADERA

2. Apoyar el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, así mismo apoyar la logística, convocatorias, o cualquier elemento ligado a su ejecución.

- La contratista participó de reunión con la Institucionalidad sobre articulación y socialización Convocatorias (Fondo ValleInn Más) para el sector emprendedor y empresarial del Departamento – Municipio Pradera con asesor de Postconflicto oficina transversal a todas las Secretarías de la Alcaldía Municipal de Pradera .

Durante el desarrollo de la reunión se presenta la oferta institucional que desde el CEDI Palmira ofrece a los municipios, además de la convocatoria que próximamente se abrirá como lo es Fondo ValleINN Más en donde el Municipio podrá participar por los Fondos. Se le dijo al asesor que el objetivo principal de dicha convocatoria es fortalecer las unidades productivas que se encuentren funcionando como mínimo 1 año y que cuenten con un establecimiento físico por supuesto en el Municipio, se le socializó los requisitos, documentos habilitantes y anexos los cuales hacen parte de los términos de referencia de la Convocatoria y surgieron compromisos desde su oficina para apoyar el proceso pues se resaltó la importancia de poder impulsar mediante esta convocatoria los emprendedores y que puedan acceder a tema de formación en la ruta de atención y puedan fortalecer su unidad física y por supuesto las habilidades gerenciales, administrativas, de mercadeo y contable. Se definió que en las instalaciones de la Casa de Justicia se llevará a cabo socialización de manera presencial de dicha convocatoria a los emprendedores y Mipymes y se compartirá pieza publicitaria en las redes sociales de la administración y grupos de WhatsApp de emprendedores para que asistan y se preparen para dicho proceso.

- La contratista participó de entrevista transmisión en vivo con medio local Franja Informativa “Enterate Pradera” franja informativa en vivo mediante link de facebook live para socialización de la Convocatoria (Fondo ValleInn Más) para el sector emprendedor y empresarial del Municipio y comunidad en general – Municipio Pradera 29-10-2024

Durante el espacio de la franja informativa “Entérate Pradera”, espacio periódico a través de Facebook live nos conectamos con la comunidad praderaña para darles a conocer el portafolio de servicios del Centro de Desarrollo Empresarial e Innovación de Palmira, la ruta de atención que desde el Centro brindamos al sector emprendedor y empresarial para fortalecimiento y potencialización de sus unidades productivas, se socializó el programa que desde la Gobernación y la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad en cabeza del Dr. Oscar Vivas Secretario de Desarrollo Económico buscan impulsar las cadenas productivas , fortalecer el crecimiento económico y mejorar la competitividad de las Mipymes en nuestros municipios a través de la formación y la entrega de activos productivos; es por eso que se le informó a toda la comunidad a través de este medio informativo sobre la Convocatoria FondoValleINN + la cual brinda apoyo esencial para que se

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 10

fortalezcan y se impulsen los negocios a través de los incentivos entregados a los beneficiarios. Se les socializó los requisitos, documentos que deben presentar y anexos los cuales los facilitamos nosotros como gestores cuando inicie el proceso de alistamiento para la inscripción, se hablaron de muchos ejemplos de testimonios de personas que han ganado en versiones anteriores y como han logrado potencializar sus negocios gracias al Fondo.

- La contratista participó de reunión de socialización de manera presencial en Casa de Justicia sobre socialización de la Convocatoria (Fondo ValleInn Más), requisitos básicos, documentos habilitantes, rubros financiables y no financiables y criterios de evaluación con el sector emprendedor y empresarial del Municipio Municipio Pradera 30-10-2024

En el desarrollo de la socialización se les presentó a los asistentes la oferta institucional del Centro de Desarrollo Empresarial e Innovación de Palmira, ruta de atención del programa y recibieron información sobre la Convocatoria Fondo ValleINN + cuyo objetivo es fortalecer las unidades productivas del Departamento. Se hizo socialización de quienes pueden participar, los requisitos, los documentos habilitantes, los rubros financiables y los no financiables, los anexos los cuales reposan en los términos de referencia de dicha convocatoria.

Se resaltó el tema de formación y la importancia de poder capacitarse y acceder a la ruta de atención del programa, los gestores manifestaron el compromiso de trabajar con los emprendedores del Municipio que pertenezcan a la población que se va a impactar y a la comunidad en general para que puedan participar de la convocatoria y por supuesto capacitarlos y asesorarlos en los temas que ellos requieran para su fortalecimiento.

En total asistieron a la socialización 187 emprendedores y empresarios del Municipio.

3. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato.

- La contratista elaboró el informe de actividades realizadas en el mes de noviembre, informe de supervisión y actas de las asistencias técnicas (asesorías personalizadas y capacitaciones según cronograma del CDEI Palmira) realizadas a emprendedores del Municipio de Pradera y Palmira, al igual que actas de socialización y articulación con diferentes sectores según cronograma operativo del CDEI Palmira; requeridos en el cumplimiento del objeto contractual **(ver informes cuenta de cobro y actas que reposan en el DRIVE de evidencias)**.

4. Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato.

- La contratista participó de reunión con Guido Avila Coordinador Regional Subsecretaría de Emprendimiento SEDEC, Silvia Calderón Gestora CDEI Palmira Municipio asignado Pradera, Paola Andrea Saavedra Gestora CDEI Palmira Municipio asignado Candelaria.

Fecha: 8 de octubre 2024

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 7 de 10

Hora: 10:30 a 11:30 a.m.

Lugar: Subsecretaría de Emprendimiento SEDEC

Tema: Seguimiento a evidencias trabajo CEDI Palmira

Durante el desarrollo de la reunión el Coordinador Regional Dr. Guido Ávila Mendieta hizo el balance del trabajo realizado por el Centro de Desarrollo Empresarial e Innovación de Palmira y el seguimiento de las actividades de cumplimiento de cada sector, dando directrices en cuanto a la atención que se le brindan a los emprendedores de los Municipios de Pradera y Candelaria, en donde las dos gestoras encargadas hicieron resumen de lo que se está trabajando en cada Municipio; también dio sugerencias para la Convocatoria que está próxima a abrirse la Convocatoria ValleInn Más y que se le darán a los Gestores de cada uno de los Centros ValleINN capacitaciones de manera presencial con el operador para poder realizar las inscripciones y participación a dicha convocatoria de manera correcta sin márgenes de error.

- La contratista participó de reunión presencial con Coordinador Regional Coordinador CDEI, Equipo de trabajo Gestores y Auxiliares de los Centros Palmira y Cali, Operador ValleINN +

Fecha: 17 octubre

Hora: 2:30 p.m. a 4:30 p.m.

Tema: Capacitación Presencial Socialización Convocatoria Fondo ValleInn + (12 Municipios)

Lugar: Sala de Juntas SEDEC

Durante la capacitación se abordaron varios temas relacionados a los 3 fondos, sobre todo el primer fondo que es el de los 12 Municipios de los cuales 4 municipios hacen parte del CEDI Palmira y también participara Cali, serán beneficiadas 1000 unidades productivas formales e informales, y el proceso de inscripción a esa convocatoria se hará directamente con el operador y los gestores quienes estarán a cargo, recalcar que se debe de brindar la información pertinente a los emprendedores, la duración de las inscripciones será de 4 semanas, la apertura del Fondo será el 18 de Noviembre y Cierra el 13 de diciembre, el cual tendrá 5 fases: la primera las inscripciones, la segunda la visita del operador a los emprendedores.inscritos para revisión de requisitos y la tercera fase para hacer la entrega de lo que requirieron, la cuarta fase tiene que ver con el 10 % de los ganadores los cuales se invitaran a una feria comercial para que ellos promocionen sus negocios y realicen conexiones empresariales y se hagan más visibles y la última fase se harán visitas a los ganadores tiempo después de recibir los incentivos para verificar si efectivamente creció o no. También se dijo que rubros son financiables y cuales no y los requisitos que deben de presentar cada uno de los emprendedores que se van a inscribir a la Convocatoria que como siempre se hará por SIGESI al igual de los servicios o sectores a impulsar (Servicios, Tecnología y Producción) que se potencializaran y los grupos poblacionales que serán los beneficiados del Fondo.

- La contratista participó de reunión presencial con Coordinador del Centro de Desarrollo Empresarial e Innovación de Palmira Leider Sidney Carvajal y y equipo de trabajo del CDEI Palmira.

Fecha: 15 octubre

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 8 de 10

Hora: 9 A 12 m.

Tema: 2499 Liderazgo que transforma

Lugar: Univalle Palmira Centro de Desarrollo Empresarial e Innovación

En el desarrollo de la reunión se hizo retroalimentación con todo el equipo sobre el trabajo y las actividades a desarrollar en el proyecto 2499 como se va a gestionar las evidencias y ruta de atención a cada uno de los emprendedores atendidos que hacen parte del proyecto, se dan directrices y se define el modo de trabajo para cumplir con los indicadores y la meta que serán revisados en el 2025 para la Certificación.

5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

- La contratista participó de reunión virtual con Coordinador Regional, Coordinador CEDI y Equipo de trabajo Gestores y Auxiliares del CDEI Palmira.

Fecha: 11 octubre

Hora: 10 a 11:30 a.m.

Tema: Socialización Proyectos 1901 y 2499

Enlace de conexión: <http://meet.google.com/fug-aczv-obi>

Durante el desarrollo de la reunión con coordinador regional se reitero los objetivos de los proyectos 1901 que hace parte de la apuesta de la anterior Gobernadora Clara Luz Roldan en Valle invencible cuando el objetivo es fortalecer el ecosistema emprendedor y empresarial del departamento con una meta de atendidos a octubre del presente año de 5000 emprendedores, se dio cifras de los indicadores y las atenciones realizadas hasta el momento para cumplir con la meta a diciembre del presente año, se explico como se debe cerrar la atencion y como los auxiliares deben de realizar un plan de choque para finalizar dichas atenciones, se hablo del proyecto 2499 "Liderazgo que transforma" proyecto de viabilidad a partir del 2025 para seguir trabajando en las mejores de icontec y lograr la certificación.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se **PLANILLA DE PAGO Nro. 4571057763** y **SOPORTE DE PAGO PIN/CUS/REFERENCIA Nro. 9990585529** con periodo de cotización del mes de **OCTUBRE** de 2024, según la cláusula séptima del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 9 de 10

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha de pago	Valor pago	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$32.500.000	CUOTA 1	Julio/2024	2.500.000	Cancelada
Valor Adiciones	\$	CUOTA 2	Agosto/2024	5.000.000	Cancelada
Reajustes	\$	CUOTA 3	Agosto/2024	5.000.000	Cancelada
Actualización de precios	\$	CUOTA 4	Septiembre/2024	5.000.000	Cancelada
Valor Total del Contrato	\$32.500.000	CUOTA 5	Octubre/2024	5.000.000	Cancelada
Valor pagado	\$22.500.000				
Valor causado que no se ha pagado	\$5.000.000				
Valor total ejecutado	\$27.500.000				
Valor saldo por ejecutar	\$5.000.000				
Intereses moratorios	\$				


SEGUIMIENTO DE OBRAS:

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO:

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

El contratista realizó las afiliaciones y/o aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

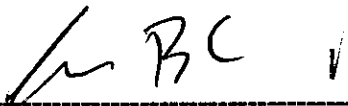
Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 10 de 10

Sin novedad

Sin novedad

Fecha del próximo informe 7 de DICIEMBRE de 2024

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:
 12 días del mes de noviembre de 2024



JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO
 Subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
 C.C.1144041044

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas Firma: Fecha: 03/04/2019	Nombre: Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón Cargo: Directora Jurídica / Subdirector de Contratación Firma: Fecha: 03/04/2019	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 002 Fecha: 17/06/2019

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES RECIBO PARA PAGO

SOI

Bancosolera

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	66931040
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	SILVIA ELENA CALDERON VALENCIA		
CIUDAD/MUNICIPIO:	PRADERA	DEPARTAMENTO:	VALLE
DIRECCIÓN:	CARRERA 12A 10-40		2672273
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE		I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA		Comercio al por mayor de
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		NO
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	4571057763	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES: octubre	PERIODO COTIZACIÓN	MES: octubre
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2024	SALUD:	AÑO: 2024

INFORMACIÓN FECHAS DE PAGO

FECHA LIMITE DE PAGO	DIAS DE MORA	VALOR DE LA MORA	VALOR POR PAGAR
2024/11/13	0	\$ 0	\$ 580.500
2024/11/14	1	\$ 600	\$ 581.100
2024/11/15	2	\$ 1.000	\$ 581.500
2024/11/18	5	\$ 2.200	\$ 582.700
2024/11/19	6	\$ 2.600	\$ 583.100
2024/11/20	7	\$ 3.000	\$ 583.500

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

LIQUIDACIÓN GENERAL

LIQUIDACIÓN GENERAL			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
900336004	25-14	25-14 COLPENSIONES	1	\$ 320.000
SUBTOTAL:			1	\$ 320.000
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
901021565	ESSC18	ESSC18 - EMSSANAR S.A.S.	1	\$ 250.000
SUBTOTAL:			1	\$ 250.000
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
860011153	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	\$ 10.500
SUBTOTAL:			1	\$ 10.500

TOTAL POR PAGAR:

\$ 580.500

El presente documento es un artículo y en general, contribuirá a la correcta gestión del riesgo crediticio para la pro- aprobación de crédito y facilidades de préstamo. Compensará, minimizará y controlará los riesgos financieros, durante el periodo de vigencia y proveniente de terceros países de los centros de información crediticia con los que BANCO UNION S.A. tenga acuerdos. Usted no es en consecuencia obligado a dar respuesta a las preguntas que se le formulen o a autorizar el tratamiento de datos personales de carácter sensible, tales como: fotografías, huellas dactilares, información relativa a salud, entre otros, de conformidad a lo establecido en los artículos 5 y 6 de la Ley 1581 de 2012. Para

EFFECTIVO LTDA.
NIT: 830.131.993-1

ORDEN DE SERVICIO

N. OS: 9544842812	DV: 179411
Cliente: 110263 PILA RECAUDO	
Fecha: 06/11/2024 10:28:31	
PAP: 172001	
Identificación: 66931040	
Nombre: SILVIA	
Apellido 1: ELENA	
Apellido 2: CALDERON	
TIPO DOCUMENTO: CEDULA DE CIUDADANIA	
TELEFONO: 2672273	
Codigo Planilla: 4571057763	
Periodo Pago: 2024/10	
Valor Comision: 0	
Valor Iva Comision: 0	
Referencia: 66931040 Valor: \$580.500,00	

Aplica condiciones particulares con el cliente beneficiario

Conserve este recibo, es el unico soporte valido para atender cualquier reclamacion.

Para reclamaciones presente este recibo: Tel. (1) 6510101.
servicioalcliente@efecty.com.co.
www.efecty.com.co