ACTA No. 03 Y FINAL

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 43-2024

ACTA PARCIAL
✓ **ACTA FINAL**

En las instalaciones del Instituto de Fomento para el Desarrollo del Risaralda INFIDER, se reunieron **FABIAN NOREÑA ARBOLEDA** identificado con la cedula de ciudadanía No. 10.017.856, Director Administrativo y Financiero del INFIDER en calidad de supervisor **KEVIN ALEXANDER MARIN UPEGUI**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.225.093.501, en calidad de Contratista, con el objeto de realizar la presente acta parcial del Contrato de Prestación de Servicios No.43 de 2024 conforme a lo siguiente:

OBJETO	PRESTAR SERVICIOS PARA EL INFIDER, EN LA PLANIFICACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE ACTIVIDADES PARA EL MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SGSST
CONTRATISTA	KEVIN ALEXANDER MARIN UPEGUI
NIT	1.225.093.501
IMPUTACIONES PRESUPUESTALES	Rubro 2.1.2.02.02.009.03 Salud Ocupacional CDP 399 del 21 de octubre de 2024 CRP 562 del 25 de octubre de 2024.
PLAZO	Dos (02) mes y siete (7) dias, contados a partir de la firma del acta de inicio
FECHA DE INICIACION	Octubre 25 de 2024
FECHA DE TERMINACION	Diciembre 31 de 2024
PRORROGA (S)	No.
SUSPENSION (S)	No
REINICIACION (S)	No
VALOR INICIAL CONTRATO	**$ 8.038.668**
VALOR ADICION (S)	0
VALOR TOTAL CONTRATADO	**$ 8.038.668**
ANTICIPO	$ 0
FORMA DE PAGO	El INFIDER pagará al contratista mediante actas parciales, de acuerdo al documento equivalente presentado por el contratista, previa verificación del cumplimiento de las obligaciones derivadas del objeto del contrato y su aceptación a satisfacción por parte de los supervisores.

FECHA DE ELABORACIÓN:	Diciembre 30 del 2024

BALANCE DEL CONTRATO

Valor Contrato Inicial		**$ 8.038.668**
Valor Adición		**$ 0**
Valor total de actas pagadas	$ 7.198.808	
Valor presente acta	$ 839.860	
Saldo del Contrato sin ejecutar	$ 0	
SUMAS IGUALES	**$ 8.038.668**	**$ 8.038.668**

VALOR TOTAL A PAGAR PRESENTE ACTA: $ 839.860
PERIODO DE PAGO: Diciembre 25 a Diciembre 31 de 2024

OBSERVACIONES:

- Valor acta No.03 Y Final $ 839.860 saldo: $ 0

NOTA: El director administrativo y financiero **FABIAN NOREÑA ARBOLEDA**, supervisor del contrato CPSP-43-2024, hace constar que el contratista **KEVIN ALEXANDER MARIN UPEGUI**, cumplió satisfactoriamente con el objeto contractual "PRESTAR SERVICIOS PARA EL INFIDER, EN LA PLANIFICACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE ACTIVIDADES PARA EL MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SGSST", Porcentaje ejecutado hasta Diciembre 24 de 2024 del 100% de cumplimiento sobre el total contratado, en el periodo comprendido entre el 25 de Diciembre al 31 de Diciembre de 2024.

En concordancia con lo anterior, se anexa informe de actividades No. 03 con los respectivos soportes, los cuales reposan en el correspondiente DRIVE de la Entidad, es importante resaltar que durante este mes, el contratista realizo actividades como: Apoyar la estructuración de los documentos requeridos para la actualización del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo cumpliendo con los estándares del sistema de seguridad y salud en el trabajo según el Decreto 1072 del 2015 y la Resolución 0312 del 2019 de acuerdo a la normatividad vigente, Brindar apoyo en la orientación mediante capacitación a los a los integrantes del COPASST, del comité de convivencia laboral y los integrantes de la brigada de emergencia sobre el Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo, Proponer, ejecutar, implementar y hacer seguimiento al cronograma establecido en el plan de Seguridad y Salud en el Trabajo vigencia 2024, Apoyar las acciones que realiza la ARL en la entidad, así mismo agendarlas, hacerles seguimiento e informar a la alta Gerencia de la entidad, Documentar y/o actualizar la matriz de identificación de peligros, valoración, evaluación de riesgos y determinación de controles, basados en las recomendaciones de las inspecciones planeadas, no planeadas y de áreas críticas de los planes de acción producto de las

investigaciones de accidentes e incidentes de trabajo en el INFIDER, Realizar capacitaciones a funcionarios y contratistas sobre la importancia y obligatoriedad de llevar a cabo de manera correcta el sistema de gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, Consolidar y suministrar oportunamente la información requerida para la realización de la revisión por la alta dirección al sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo 2024, de acuerdo a los requerimientos del proceso administrativo y financiero.

Así las cosas, el contratista declara igualmente bajo la gravedad de juramento, que los certificados allegados durante la ejecución del contrato respecto a las obligaciones de pago de seguridad social integral (salud y pensión y/o ARP) del mes de Diciembre fueron liquidados y pagados conforme a las normas vigentes. Planilla de pago No. 4582157591 correspondiente al mes de Diciembre cancelada el día 18 de Diciembre de 2024

FABIAN NOREÑA ARBOLEDA
Director financiero y administrativo
INFIDER
Supervisor

KEVIN ALEXANDER MARIN UPEGUI
Contratista

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1229093501
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			KEVIN ALEXANDER MARIN UPEGUI
CIUDAD/MUNICIPIO:	PEREIRA	DEPARTAMENTO:	RISARALDA
DIRECCIÓN:	CENTRO	TELÉFONO:	3333333
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONÓMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			4582157591	TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES diciembre	AÑO	2024	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES diciembre	AÑO	2024
DÍAS DE MORA:			0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2024/12/19	NÚMERO AUTORIZACIÓN:			9991192050

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
23301	23301-PORVENIR	1	$ 230.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 230.400	$ 0	$ 230.400
SUBTOTALES:										$ 230.400	$ 0	$ 230.400

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS018	EPS018	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 180.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 180.000	$ 0	$ 0	$ 180.000
SUBTOTALES:													$ 180.000	$ 0	$ 0	$ 180.000

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 7.600	$ 7.600	$ 0	$ 0	$ 7.600
SUBTOTALES:									$ 7.600	$ 0	$ 0	$ 7.600

LIQUIDACION DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																								PARAFISCALES						
																									PENSIÓN							SALUD						ARP																		
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COTIZANTE EXTRANJERO	RESIDENTE EN EL EXTERIOR	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	CLASE COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	CLASE COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	CLASE COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	CLASE COT	IBC	CCF	TOTAL APORTE	SENA	TOTAL APORTE	ICBF	TOTAL APORTE	ESAP	TOTAL APORTE	MINED	TOTAL APORTE
1	CC 1229093501	MARIN UPEGUI KEVIN ALEXANDER	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.440.000				NO	30															23301-PORVENIR	X	$ 1.440.000	$ 230.400	$ 0	$ 0	0.00	$ 0	Normal	$ 230.400	SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	X	$ 1.440.000	$ 180.000	$ 0	$ 180.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	X	$ 1.440.000	1229093501	$ 7.600		$ 0		$ 0		$ 0		$ 0		$ 0

TOTAL	$ 418.000

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contratista	KEVIN ALEXANDER MARIN UPEGUI
Informe de Actividades N.º	03 de 03
Periodo	25/12/2024 a 31/12/2024
Número del Contrato	CPSP 43-2024
Objeto:	PRESTAR SERVICIOS PARA EL INFIDER, EN LA PLANIFICACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE ACTIVIDADES PARA EL MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SGSST
Plazo	Dos (02) meses y siete (07) días
Valor Total del Contrato	$ 8.038.668
Valor del Periodo del Informe	$ 839.860
Fecha de Inicio	Octubre 25 de 2024
Fecha de Terminación	Diciembre 31 de 2024
Supervisores	FABIAN NOREÑA ARBOLEDA

2. DESARROLLO DEL CONTRATO

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	EVIDENCIAS EJECUCIÓN DEL CONTRATO
1. Apoyar la estructuración de los documentos requeridos para la actualización del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo cumpliendo con los estándares del sistema de seguridad y salud en el trabajo según el Decreto 1072 del 2015 y la Resolución 0312 del 2019 de acuerdo a la normatividad vigente.	En el mes de diciembre se apoyará a la estructuración de los documentos requeridos para la actualización del sistema de seguridad y salud en el trabajo tales como: • Procedimiento de entrega de elementos de PP • Comunicación 2024 • Evaluaciones medicas ocupacionales • Restricciones y recomendaciones médicos laborales • Auditoria interna	-https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1flp28-6YzWvWxVh3YRpR9_86dFc5d-du
2. Brindar apoyo en la orientación mediante capacitación a los a los integrantes del COPASST, del comité de convivencia laboral y los integrantes de la brigada de emergencia sobre el Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo.	Se socializará con los integrantes del COPASST Y comité de convivencia laboral la meta alcanzada durante el periodo 2024, se realizará la reunión y se dejará en evidencia las actas de comité.	-https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1flp28-6YzWvWxVh3YRpR9_86dFc5d-du

3. Proponer, ejecutar, implementar y hacer seguimiento al cronograma establecido en el plan de Seguridad y Salud en el Trabajo vigencia 2024.	Se dejará en aprobación el plan de trabajo por parte de la alta gerencia para dar al cumplimiento en el periodo 2024, se dejará de manera física en su respectiva carpeta y en el drive correspondiente	-https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1flp28-6YzWvWxVh3YRpR9_86dFc5d-du
4 Apoyar las acciones que realiza la ARL en la entidad, así mismo agendarlas, hacerles seguimiento e informar a la alta Gerencia de la entidad	El día 20 de diciembre se presentarán la evaluación de los estándares mínimos 2024 con su plan de mejoramiento para el 2025 ante la ARL Positiva, se dejara la constancia vía correo electrónico y de manera física.	-https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1flp28-6YzWvWxVh3YRpR9_86dFc5d-du
5. Documentar y/o actualizar la matriz de identificación de peligros, valoración, evaluación de riesgos y determinación de controles, basados en las recomendaciones de las inspecciones planeadas, no planeadas y de áreas críticas de los planes de acción producto de las investigaciones de accidentes e incidentes de trabajo en el INFIDER.	Se dejará la documentación pertinente actualizada durante el periodo 2024, donde se entrega de manera física y digital en el drive, la matriz de identificación de peligros ya se realizó el procedimiento.	-https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1flp28-6YzWvWxVh3YRpR9_86dFc5d-du

6. Realizar capacitaciones a funcionarios y contratistas sobre la importancia y obligatoriedad de llevar a cabo de manera correcta el sistema de gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.	El día 27 de diciembre se realizara una capacitación de orden y aseo para todos los funcionarios del infider, donde tendremos el acompañamiento de la Arl positiva, se dejara en evidencia la lista de asistencia y se montara de manera digital al drive en capacitaciones 2024	-https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1flp28-6YzWvWxVh3YRpR9_86dFc5d-du
7. Consolidar y suministrar oportunamente la información requerida para la realización de la revisión por la alta dirección al sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo 2024, de acuerdo a los requerimientos del proceso administrativo y financiero.	Se Proyectará el cumplimiento para las tareas establecidas de las actualizaciones pertinentes del periodo 2024, para ajustar a la rendición de cuentas y consolidar la información requerida para la realización de la revisión por la alta dirección al sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo • Control de ausentismo • Procedimiento para la entrega de EPP • Procedimiento para las Evaluaciones medicas ocupacionales • Restricciones para las evaluaciones medicas • Comunicación 2024 • Rendición de cuentas • Auditoria SG-SST	-https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1flp28-6YzWvWxVh3YRpR9_86dFc5d-du

KEVIN ALEXANDER MARIN UPEGUI
CONTRATISTA

FABIAN NOREÑA ARBOLEDA
SUPERVISOR