

Informe de Actividades Contrato de Prestación de Servicios Profesionales

1. DATOS GENERALES:

Contrato No.: CD-07-2024-1761	
Plazo de Ejecución: Desde: 12/03/2024	Hasta: 30/11/2024
NOMBRE Y APELLIDO DEL CONTRATISTA: Yurley Lizethe Ávila Fernández	
No. Documento de Identificación: 1.143.117.055	
Periodo: Al 30 de noviembre de 2024	
No. de Pago: 9/9	

2. INFORME DE ACTIVIDADES:

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	SERVICIOS
1.- Presentar los productos audiovisuales institucionales asignados por la Secretaría de Comunicaciones.	1.- Grabación de piezas audiovisuales que fueron asignadas por la Secretaría de Comunicaciones, tales como: una entrevista en set de grabación para las redes sociales de la Alcaldía con el secretario de Cultura sobre expectativas de Carnaval 2025, eventos y estímulos para hacedores del Carnaval. Además, videos sobre cómo acceder a los subsidios institucionales que fueron publicados en la página web de la Alcaldía.
2.- Realizar entrevistas periodísticas para los productos audiovisuales asignados por la Secretaría de Comunicaciones.	2.- Cumplí con los requerimientos de la oficina de Comunicaciones en tal sentido. Para redes sociales grabé el clip sobre concientización del maltrato a la mujer que fue publicado en las diferentes plataformas digitales de la Alcaldía de Barranquilla. Presenté un programa institucional en "Rin Rin Renacuajo", uno en el Malecón del Río y otro más en distintos escenarios de la ciudad. Todos fueron transmitidos por el Canal Telecaribe los miércoles a las 2:00 p.m.
3.- Redactar textos y contenidos de apoyo para productos audiovisuales institucionales.	3.- Asesoré la edición de textos para entrevistas de contenidos audiovisuales institucionales.
4.- Presentar eventos institucionales asignados por la Secretaría de Comunicaciones.	4.- Presenté la inauguración del parque cerca a la Esmeralda en el Suroccidente de Barranquilla.
5.- Asistir a las reuniones de direccionamiento estratégico convocadas por la Secretaría de Comunicaciones.	
6.- Rendir los informes que sean solicitados con relación al desarrollo de sus obligaciones.	

	5.- Asistí a las reuniones que se convocaron para definir estrategias de mejoramiento de los productos audiovisuales de los que hago parte.
--	---

Registro gráfico de cumplimiento de obligaciones contractuales, y planilla de aportes de octubre y noviembre de 2024, conforme a las obligaciones del contrato.



YURLEY LIZZETHE AVILA FERNANDEZ
C.C. No. 1.143.117.055

Evidencias gráficas:





