**La suscrita Mary Yanitza Romero Ramírez** , identificado con la cedula de ciudadanía Nº **1.026.575.162** de Bogotá con tarjeta Profesional 214186-T, expedida por la junta Central de Contadores, obrando en calidad de Revisora Fiscal de la **FUNDACION INTEGRAL PARA EL DESARROLLO HUMANO "FIPADH" Nit: 900.450.947-4.**

**CERTIFICO QUE:**

La Fundación Integral Para el Desarrollo Humano "FIPADH" CON NIT. **900.450.947-4 en cumplimiento con lo establecido en el** Art. 50 de la Ley 789 de 2002, manifiesto bajo la gravedad de juramento que el personal que labora en nuestra entidad, ha estado vinculado por orden de servicios; por lo tanto, no se cuenta con empleados a cargo de la Fundación, de acuerdo a lo anterior la Fundación Integral Para el Desarrollo Humano "FIPADH" no tiene obligación con el pago de aportes al sistema de seguridad social y parafiscales.

Por otra parte, la Fundación Integral Para el Desarrollo Humano "FIPADH" esta exonerada de cumplir con los presupuestos normativos del artículo 25 de la ley 1607 del 2012 y decreto 862 de 2013. Sin embargo, certifico que se ha verificado el pago de los aportes a los sistemas de Salud, Pensión y Riesgos Profesionales ARL. (Art. 50 de la Ley 789 de 2002) realizados por todo el talento humano contratado durante los últimos seis meses, por lo tanto, nos encontramos al día con dichos aportes.

La presente certificación se expide a los treinta y un (31) días del mes de Diciembre del 2024.

**MARY YANITZA ROMERO RAMIREZ**
Revisora Fiscal
T.P. Nº 214.186-T

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 1.026.575.162

ROMERO RAMIREZ

APELLIDOS

MARY YANITZA

NOMBRES

Mary Yanitza Romero

FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 07-FEB-1993

LEBRIJA
(SANTANDER)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.50 ESTATURA | O+ G.S. RH | F SEXO

18-FEB-2011 BOGOTA D.C
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SANCHEZ TORRES

A-1500150-00365828-F-1026575162-20120323 0029452677A 1 1231755424

República de Colombia
Ministerio de Comercio Industria y Turismo
JUNTA CENTRAL DE CONTADORES
TARJETA PROFESIONAL
DE CONTADOR PUBLICO

**214186-T**



MARY YANITZA
ROMERO RAMIREZ
C.C. 1026575162
RESOLUCION INSCRIPCION 64
UNIVERSIDAD LA GRAN COLOMBIA

FECHA 19/02/2016

DIRECTOR GENERAL
OSCAR EDUARDO FUENTES PEÑA

225944

217063

Esta tarjeta es el unico documento que lo acredita como CONTADOR PUBLICO de acuerdo con lo establecido en la ley 43 de 1990.
Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta comunicarse al PBX. 644 44 50 o devolverla a la UAE - Junta Central de Contadores a la calle 96 No. 9A - 21 Bogota D.C.

www.ideqs.com

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

Certificado No:

0000980588 9EC97A

**LA REPUBLICA DE COLOMBIA**

**MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO**

**UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL**

**JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

**CERTIFICA A:**
QUIEN INTERESE

Que el contador público **MARY YANITZA ROMERO RAMIREZ** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 1026575162 de BOGOTA, D.C. (BOGOTA D.C) Y Tarjeta Profesional No 214186-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde la fecha de Inscripción.

**NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS** * * *

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

**PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSION SOCIAL**

**FORMATO LIQUIDACION VALOR A FACTURAR EN EL PERIODO PARA SERVICIOS TERCERIZADOS DE DISCAPACIDAD**

| | |
|---|---|
| Código: | FOR-PSS-098 |
| Versión: | 2 |
| Fecha: | Memo I2023022388 - 01/08/2023 |
| Página: | 1 de 1 |

| | | |
|---|---|---|
| **1. CONTRATO/CONVENIO N° Y FECHA** | 7494-2024 | |
| **2. CONTRATISTA/ASOCIADO** | FUNDACION INTEGRAL PARA EL DESARROLLO HUMANO FIPADH | |
| **3. NOMBRE DE UNIDAD OPERATIVA / TIPO DE ATENCIÓN** | CENTRO INTEGRARTE ATENCIÓN EXTERNA GRUPO 4 | |
| **4. PERIODO** | 1/12/2024 | 29/12/2024 |
| **5 CANTIDAD DE DIAS HÁBILES DEL PERIODO.** | 19 | |
| **6 CANTIDAD DE DIAS COSTO FIJO DEL PERIODO.** | 29 | |
| **7. COBERTURA** | 60 | |
| **8. DÍAS HÁBILES DEL CONTRATO** | 164 | |
| **9. DÍAS COSTOS FIJO DEL CONTRATO** | 240 | |

| **10. APORTE SDIS** | |
|---|---|
| **VALOR TOTAL** | $ 1.009.755.044 |
| **VALOR COSTOS FIJOS** | $ 630.139.088 |
| **VALOR COSTOS VARIABLES** | $ 35.602.862 |
| **VALOR COSTOS POR REALIZACIÓN** | $ 344.013.094 |

| **11. COSTOS FIJOS DEL PERIODO** | |
|---|---|
| TALENTO HUMANO | $ 53.242.690 |
| ASEO INSTITUCIONAL | $ 1.062.031 |
| DESGASTE Y USO DE LOS BIENES NO CONSUMIBLES | $ 2.842.406 |
| BIENES CONSUMIBLES | $ 3.080.170 |
| VIGILANCIA | $ 1.879.066 |
| MEDIOS TECNOLOGICOS | $ 520.670 |
| ESPACIO FÍSICO FUNCIONAL (INSTALACIONES) | $ 13.514.773 |
| VALOR COSTO FIJO POR PERSONA DÍA | $ 43.760 |
| VALOR COSTO FIJO TOTAL A PAGAR EN EL PERIODO | **$ 76.141.806** |

| **12. COSTOS VARIABLES DIARIO POR PERSONA** | |
|---|---|
| **ALIMENTOS** | $ 3.055 |
| **ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL** | $ 563 |
| | $ - |
| | **$ 3.618** |

| **13. COSTOS POR REALIZACIÓN** | |
|---|---|
| **ACTIVIDAD** | **VALOR COSTO POR REALIZACIÓN** |
| TRANSPORTE | $ 34.979.925 |
| SERVICIOS PUBLICOS | $ 580.773 |
| | |
| | |
| | |
| **VALOR COSTOS POR REALIZACIÓN A PAGAR EN EL PERIODO** | **$ 35.560.698** |

| **14. COSTO VARIBLE: VALOR DIARIO POR TIEMPO DE COMIDA** | |
|---|---|
| **NUEVES REFORZADAS** | $ 927 |
| **ALMUERZO** | $ 1.626 |
| **ONCES** | $ 503 |
| | $ 3.055 |

| | |
|---|---|
| **15. VALOR COSTOS VARIABLES A PAGAR EN EL PERIODO** | **$ 1.036.820** |

| | |
|---|---|
| **16. TOTAL A PAGAR EN EL PERIODO** | $ 112.739.324 |
| **17. TOTAL NO PAGO POR SERVICIOS NO PRESTADOS** | $ 931.061 |
| **18. TOTAL A PAGAR EN EL PERIODO - VALOR A FACTURAR** | $ 111.808.264 |

| 19. CUPO | 20. DIAS DE ATENCIÓN SIN NOVEDAD | 21. VALOR COSTOS VARIABLES DE LOS DIAS DE ATENCIÓN SIN NOVEDAD | 22. DIAS CON NOVEDAD | 23. VALOR COSTO VARIABLE ALIMENTOS | 24. VALOR COSTO VARIABLE DÍAS CON NOVEDAD | 25. NÚMERODIAS DE HOSPITALIZACIÓN | 26. VALOR COSTO VARIABLE: (HOSPITALIZACIÓN) | 27. NÚMERODIAS MEDIO FAMILIAR | 28. VALOR COSTO VARIABLE: (MEDIO FAMILIAR) | 29. TOTAL COSTO VARIABLE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 6 | $ 21.709 | - | $ - | $ - | | 0 | | $ - | $ 21.709 |
| 2 | 5 | $ 18.091 | 1 | $ - | $ 563 | | 0 | | $ - | $ 18.654 |
| 3 | 1 | $ 3.618 | - | $ - | $ - | | 0 | | $ - | $ 3.618 |
| 4 | 6 | $ 21.709 | - | $ - | $ - | | 0 | | $ - | $ 21.709 |
| 5 | 6 | $ 21.709 | - | $ - | $ - | | 0 | | $ - | $ 21.709 |
| 6 | 3 | $ 10.855 | 3 | $ - | $ 1.689 | | 0 | | $ - | $ 12.544 |
| 7 | 4 | $ 14.473 | 2 | $ - | $ 1.126 | | 0 | | $ - | $ 15.599 |
| 8 | 6 | $ 21.709 | - | $ - | $ - | | 0 | | $ - | $ 21.709 |
| 9 | 3 | $ 10.855 | 3 | $ - | $ 1.689 | | 0 | | $ - | $ 12.544 |
| 10 | 5 | $ 18.091 | 1 | $ - | $ 563 | | 0 | | $ - | $ 18.654 |
| 11 | 2 | $ 7.236 | 4 | $ - | $ 2.252 | | 0 | | $ - | $ 9.488 |
| 12 | 6 | $ 21.709 | - | $ - | $ - | | 0 | | $ - | $ 21.709 |
| 13 | 6 | $ 21.709 | - | $ - | $ - | | 0 | | $ - | $ 21.709 |
| 14 | 6 | $ 21.709 | - | $ - | $ - | | 0 | | $ - | $ 21.709 |
| 15 | 5 | $ 18.091 | 1 | $ - | $ 563 | | 0 | | $ - | $ 18.654 |
| 16 | 6 | $ 21.709 | - | $ - | $ - | | 0 | | $ - | $ 21.709 |
| 17 | 6 | $ 21.709 | - | $ - | $ - | | 0 | | $ - | $ 21.709 |
| 18 | 6 | $ 21.709 | - | $ - | $ - | | 0 | | $ - | $ 21.709 |
| 19 | 4 | $ 14.473 | 2 | $ - | $ 1.126 | | 0 | | $ - | $ 15.599 |
| 20 | 6 | $ 21.709 | - | $ - | $ - | | 0 | | $ - | $ 21.709 |
| 21 | 6 | $ 21.709 | - | $ - | $ - | | 0 | | $ - | $ 21.709 |
| 22 | 6 | $ 21.709 | - | $ - | $ - | | 0 | | $ - | $ 21.709 |
| 23 | 2 | $ 7.236 | - | $ - | $ - | | 0 | | $ - | $ 7.236 |
| 24 | 5 | $ 18.091 | 1 | $ - | $ 563 | | 0 | | $ - | $ 18.654 |
| 25 | 6 | $ 21.709 | - | $ - | $ - | | 0 | | $ - | $ 21.709 |
| 26 | 4 | $ 14.473 | 2 | $ - | $ 1.126 | | 0 | | $ - | $ 15.599 |
| 27 | 6 | $ 21.709 | - | $ - | $ - | | 0 | | $ - | $ 21.709 |
| 28 | 6 | $ 21.709 | - | $ - | $ - | | 0 | | $ - | $ 21.709 |
| **29** | **5** | $ 18.091 | **1** | **$ -** | $ 563 | | **0** | | **$ -** | $ 18.654 |
| 30 | 3 | $ 10.855 | 3 | $ - | $ 1.689 | | 0 | | $ - | $ 12.544 |
| 31 | 3 | $ 10.855 | 3 | $ - | $ 1.689 | | 0 | | $ - | $ 12.544 |
| 32 | 5 | $ 18.091 | 1 | $ - | $ 563 | | 0 | | $ - | $ 18.654 |
| 33 | 4 | $ 14.473 | 2 | $ - | $ 1.126 | | 0 | | $ - | $ 15.599 |
| 34 | 5 | $ 18.091 | 1 | $ - | $ 563 | | 0 | | $ - | $ 18.654 |
| 35 | 2 | $ 7.236 | 1 | $ - | $ 563 | | 0 | | $ - | $ 7.799 |
| 36 | - | $ - | - | $ - | $ - | | 0 | | $ - | $ - |
| 37 | 5 | $ 18.091 | 1 | $ - | $ 563 | | 0 | | $ - | $ 18.654 |
| 38 | 6 | $ 21.709 | - | $ - | $ - | | 0 | | $ - | $ 21.709 |
| 39 | 6 | $ 21.709 | - | $ - | $ - | | 0 | | $ - | $ 21.709 |
| 40 | 6 | $ 21.709 | - | $ - | $ - | | 0 | | $ - | $ 21.709 |
| 41 | 3 | $ 10.855 | - | $ - | $ - | | 0 | | $ - | $ 10.855 |
| 42 | 4 | $ 14.473 | 2 | $ - | $ 1.126 | | 0 | | $ - | $ 15.599 |
| 43 | 6 | $ 21.709 | - | $ - | $ - | | 0 | | $ - | $ 21.709 |
| 44 | 4 | $ 14.473 | 2 | $ - | $ 1.126 | | 0 | | $ - | $ 15.599 |
| **45** | **5** | $ 18.091 | **1** | **$ -** | $ 563 | | **0** | | **$ -** | $ 18.654 |
| 46 | 5 | $ 18.091 | 1 | $ - | $ 563 | | 0 | | $ - | $ 18.654 |
| 47 | - | $ - | - | $ - | $ - | | 0 | | $ - | $ - |
| 48 | 3 | $ 10.855 | 3 | $ - | $ 1.689 | | 0 | | $ - | $ 12.544 |
| 49 | 6 | $ 21.709 | - | $ - | $ - | | 0 | | $ - | $ 21.709 |
| 50 | 4 | $ 14.473 | 2 | $ - | $ 1.126 | | 0 | | $ - | $ 15.599 |
| 51 | 5 | $ 18.091 | 1 | $ - | $ 563 | | 0 | | $ - | $ 18.654 |
| 52 | 4 | $ 14.473 | 2 | $ - | $ 1.126 | | 0 | | $ - | $ 15.599 |
| 53 | 6 | $ 21.709 | - | $ - | $ - | | 0 | | $ - | $ 21.709 |
| 54 | 4 | $ 14.473 | 2 | $ - | $ 1.126 | | 0 | | $ - | $ 15.599 |
| 55 | 4 | $ 14.473 | 2 | $ - | $ 1.126 | | 0 | | $ - | $ 15.599 |
| 56 | 4 | $ 14.473 | 2 | $ - | $ 1.126 | | 0 | | $ - | $ 15.599 |
| 57 | 6 | $ 21.709 | - | $ - | $ - | | 0 | | $ - | $ 21.709 |
| 58 | 6 | $ 21.709 | - | $ - | $ - | | 0 | | $ - | $ 21.709 |
| 59 | 5 | $ 18.091 | 1 | $ - | $ 563 | | 0 | | $ - | $ 18.654 |
| 60 | 5 | $ 18.091 | 1 | $ - | $ 563 | | 0 | | $ - | $ 18.654 |
| **30. TOTAL COSTOS VARIABLES** | **278** | **1.005.853** | **55** | **$ -** | **$ 30.966** | **0** | **$ -** | **0** | **$ -** | **$ 1.036.820** |

**31. DETALLE DE NO PAGO POR SERVICIOS NO PRESTADOS**

| 32. ITEM | 33. VALOR MENSUAL | 34. VALOR DIARIO | 35. NUMERO DE DIAS NOVEDAD | 36. TOTAL VALOR SERVICIO NO PRESTADO |
|---|---|---|---|---|
| Terapeuta Ocupacional | $ 4.399.725 | $ 146.658 | 1 | $ 146.658 |
| Educador-a Físico-a | $ 4.399.725 | $ 146.658 | 1 | $ 146.658 |
| Tecnico o Tecnologo en Gestión Documento | $ 2.665.805 | $ 88.860 | 1 | $ 88.860 |
| Tecnólogo-a en alimentos o gastrónoma-o | $ 2.445.690 | $ 81.523 | 2 | $ 163.046 |
| Técnico Ambiental | $ 2.665.805 | $ 88.860 | 2 | $ 177.720 |
| Manipuladores de alimentos | 2.081.190 | $ 69.373 | 2 | $ 138.746 |
| Servicios Generales | 2.081.190 | $ 69.373 | 1 | $ 69.373 |
| **37. TOTAL NO PAGO POR SERVICIOS NO PRESTADOS** | | | | **931.061** |

Dr. Diego Alejandro Cortés N.
Psicólogo Clínico
Universidad El Bosque
T.P. 128248

38 DIEGO CORTES NUNPAQUE
39 NOMBRE COORDINADOR (A)

40 FRANCIA ORDOÑEZ VELASCO
41 NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL

42 OMAIRA ALARCON SALCEDO
43 NOMBRE PROFESIONAL APOYO A LA SUPERVISIÓN

S DE DILIGENCIAMIENTO

| | | |
|---|---|---|
| 1 | CONTRATO/CONVENIO | Registre el número y fecha del convenio o contrato. |
| 2 | CONTRATISTA/ASOCIADO | Registre el nombre del contratista o asociado. |
| 3 | NOMBRE DE UNIDAD OPERATIVA / TIPO DE ATENCIÓN | Escriba el nombre de la unidad operativa. Especifique si la atención prestada es de modalidad interna o externa |
| 4 | PERIODO | En la primera casilla escriba la fecha inicial del periodo (DD/MM/AAAA) y en la segunda casilla la fecha final del periodo (DD/MM/AAAA). Este periodo debe corresponder a un mes o fracción de mes calendario. |
| 5 | CANTIDAD DE DIAS HÁBILES DEL PERIODO. | Se registra el número total de días de atención durante el periodo. |
| 6 | CANTIDAD DE DIAS COSTO FIJO DEL PERIODO. | Registre el número de días según la forma de pago de los costos fijos del periodo (tener en cuenta que son meses de 30 días) |
| 7 | COBERTURA | Corresponde a la cantidad de cupos contratados para el centro |
| 8 | DÍAS HÁBILES DEL CONTRATO | Corresponde al número total de días de atención según el servicio |
| 9 | DÍAS COSTOS FIJO DEL CONTRATO | Corresponde al número total de días contratados, Teniendo en cuenta para estos costos los periodos son meses de 30 días |
| 10 | APORTE SDIS | Registre cada uno de los valores según estructura de costos del contrato |
| | VALOR TOTAL | Registre el Valor Total Aportes Secretaría Distrital de Integración Social (SDIS) |
| | VALOR COSTOS FIJOS | Registre el Valor Total Costos Fijos Aportes SDIS |
| | VALOR COSTOS VARIABLES | Registre el Valor Total Costos Variables Aportes SDIS |
| | VALOR COSTOS POR REALIZACIÓN | Registre el Valor Total Costos por Realización Aportes SDIS |
| 11 | COSTOS FIJOS DEL PERIODO | Registre los rubros que hacen parte del costo fijo tal como aparecen en la estructura de costos |
| | | Formula para el calculo:( VALOR APORTE SDIS DEL RUBRO / DÍAS COSTO FIJO DEL CONTRATO) * CANTIDAD DE DÍAS COSTO FIJO DEL PERIODO |
| | VALOR COSTO FIJO POR PERSONA DÍA | Formula para el calculo: VALOR COSTOS FIJOS / COBERTURA / DÍAS COSTO FIJO DEL CONTRATO |
| | VALOR COSTO FIJO TOTAL A PAGAR EN EL PERIODO | Formula para el calculo: VALOR COSTO FIJO POR PERSONA DÍA * COBERTURA * CANTIDAD DE DIAS COSTO FIJO DEL PERIODO. |
| 12 | COSTOS VARIABLES DIARIO POR PERSONA | Registre los rubros que hacen parte del costo variable tal como aparecen en la estructura de costos |
| | | Formula para el caculo: VALOR APORTE SDIS DEL RUBRO / DÍAS HABILES DEL CONTRATO / COBERTURA |
| 13 | COSTOS POR REALIZACIÓN | Registre los costos por realización ejecutados en el periodo |
| | ACTIVIDAD | Registre el rubro o actividad tal como aparece en la estructura de costos |
| | VALOR COSTO POR REALIZACIÓN | Registre el valor real ejecutado del rubro |
| | VALOR COSTOS POR REALIZACIÓN A PAGAR EN EL PERIODO | Corresponde a la sumatoria de los valores ejecutados correspondientes al costo por realización |
| 14 | COSTO VARIBLE: VALOR DIARIO POR TIEMPO DE COMIDA | Registre los tiempos de comida establecidos según el tipo de atención |
| | | Corresponde a los valores unitarios de alimentación por tiempo de comida según el Memorando de Viabilidad de Nutrición y Abastecimiento correspondiente. |
| 15 | VALOR COSTOS VARIABLES A PAGAR EN EL PERIODO | Corresponde al valor total de los costos variables del periodo: Sumatoria del TOTAL COSTO VARIABLE de la totalidad de cupos en atención durante el periodo. |
| 16 | TOTAL A PAGAR EN EL PERIODO | Corresponde a la suma del Costo Fijo+ Costo Variable + Costo por Realización, del periodo. |
| 17 | TOTAL NO PAGO POR SERVICIO NO PRESTADO | Corresponde a la sumatoria de los valores de los servicios no prestados durante el periodo |
| 18 | TOTAL A PAGAR EN EL PERIODO - VALOR A FACTURAR | Corresponde al valor TOTAL A PAGAR EN EL PERIODO menos el valor TOTAL NO PAGO POR SERVICIOS NO PRESTADOS |
| 19 | CUPO | Registre el número del cupo el cual va a liquidar |
| 20 | DIAS DE ATENCIÓN SIN NOVEDAD | Registre el número total de días que se prestó atención sin presentar ninguna novedad, según el Formato Control de asistencia para servicios tercerizados de discapacidad FOR-PSS-099 |

| | PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSION SOCIAL | Código: FOR-PSS-098 |
|---|---|---|
| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. INTEGRACIÓN SOCIAL | FORMATO LIQUIDACION VALOR A FACTURAR EN EL PERIODO PARA SERVICIOS TERCERIZADOS DE DISCAPACIDAD | Versión: 2 |
| | | Fecha: Memo 20230222388 - 01/08/2023 |
| | | Página: 1 de 1 |

| | | |
|---|---|---|
| **1. CONTRATO/CONVENIO N° Y FECHA** | 7494-2024 | |
| **2. CONTRATISTA/ASOCIADO** | FUNDACION INTEGRAL PARA EL DESARROLLO HUMANO FIPADH | |
| **3. NOMBRE DE UNIDAD OPERATIVA / TIPO DE ATENCIÓN** | CENTRO INTEGRARTE ATENCIÓN EXTERNA GRUPO 4 | |
| **4. PERIODO** | 30/12/2024 | 31/12/2024 |
| **5 CANTIDAD DE DIAS HÁBILES DEL PERIODO.** | 2 | |
| **6 CANTIDAD DE DIAS COSTO FIJO DEL PERIODO.** | 1 | |
| **7. COBERTURA** | 60 | |
| **8. DÍAS HÁBILES DEL CONTRATO** | 73 | |
| **9. DÍAS COSTOS FIJO DEL CONTRATO** | 105 | |

| **10. APORTE SDIS** | |
|---|---|
| **VALOR TOTAL** | $ 438.749.955 |
| **VALOR COSTOS FIJOS** | $ 275.927.928 |
| **VALOR COSTOS VARIABLES** | $ 17.261.356 |
| **VALOR COSTOS POR REALIZACIÓN** | $ 145.560.671 |

| **11. COSTOS FIJOS DEL PERIODO** | |
|---|---|
| TALENTO HUMANO | **$ 1.835.955** |
| ASEO INSTITUCIONAL | **$ 36.918** |
| DESGASTE Y USO DE LOS BIENES NO CONSUMIBLES | **$ 98.014** |
| BIENES CONSUMIBLES | **$ 107.465** |
| VIGILANCIA | $ 65.416 |
| MEDIOS TECNOLOGICOS | $ 18.091 |
| ESPACIO FÍSICO FUNCIONAL (INSTALACIONES) | $ 466.027 |
| VALOR COSTO FIJO POR PERSONA DÍA | $ 43.798 |
| VALOR COSTO FIJO TOTAL A PAGAR EN EL PERIODO | **$ 2.627.885** |

| **12. COSTOS VARIABLES DIARIO POR PERSONA** | |
|---|---|
| **ALIMENTOS** | $ 3.388 |
| **ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL** | $ 553 |
| | $ - |
| | **$ 3.941** |

| **13. COSTOS POR REALIZACIÓN** | |
|---|---|
| **ACTIVIDAD** | **VALOR COSTO POR REALIZACIÓN** |
| TRANSPORTE | $ 3.682.097 |
| SERVICIOS PUBLICOS | $ 3.477 |
| | |
| | |
| **VALOR COSTOS POR REALIZACIÓN A PAGAR EN EL PERIODO** | **$ 3.685.574** |

| **14. COSTO VARIBLE: VALOR DIARIO POR TIEMPO DE COMIDA** | |
|---|---|
| **NUEVES REFORZADAS** | $ 1.028 |
| **ALMUERZO** | $ 1.803 |
| **ONCES** | $ 557 |
| | $ 3.388 |

| | |
|---|---|
| **15. VALOR COSTOS VARIABLES A PAGAR EN EL PERIODO** | **$ 251.683** |

| | |
|---|---|
| **16. TOTAL A PAGAR EN EL PERIODO** | $ 6.565.141 |
| **17. TOTAL NO PAGO POR SERVICIOS NO PRESTADOS** | $ 158.233 |
| **18. TOTAL A PAGAR EN EL PERIODO - VALOR A FACTURAR** | $ 6.406.908 |

| 19. CUPO | 20. DIAS DE ATENCIÓN SIN NOVEDAD | 21. VALOR COSTOS VARIABLES DE LOS DIAS DE ATENCIÓN SIN NOVEDAD | 22. DIAS CON NOVEDAD | 23. VALOR COSTO VARIABLE ALIMENTOS | 24. VALOR COSTO VARIABLE DÍAS CON NOVEDAD | 25. NÚMERODIAS DE HOSPITALIZACIÓN | 26. VALOR COSTO VARIABLE: (HOSPITALIZACIÓN) | 27. NÚMERODIAS MEDIO FAMILIAR | 28. VALOR COSTO VARIABLE: (MEDIO FAMILIAR) | 29. TOTAL COSTO VARIABLE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 1 | $ - | 2 | $ - | $ 1.107 | | 0 | | $ - | $ 1.107 |
| 2 | 1 | $ 3.941 | 1 | $ - | $ 553 | | 0 | | $ - | $ 4.494 |
| 3 | | $ - | | $ - | $ - | | 0 | | $ - | $ - |
| 4 | 2 | $ 7.882 | | $ - | $ - | | 0 | | $ - | $ 7.882 |
| 5 | | $ - | 2 | $ - | $ 1.107 | | 0 | | $ - | $ 1.107 |
| 6 | | $ - | 2 | $ - | $ 1.107 | | 0 | | $ - | $ 1.107 |
| 7 | 1 | $ 3.941 | 1 | $ - | $ 553 | | 0 | | $ - | $ 4.494 |
| 8 | 1 | $ 3.941 | 1 | $ - | $ 553 | | 0 | | $ - | $ 4.494 |
| 9 | | $ - | 2 | $ - | $ 1.107 | | 0 | | $ - | $ 1.107 |
| 10 | 1 | $ 3.941 | 1 | $ - | $ 553 | | 0 | | $ - | $ 4.494 |
| 11 | | $ - | 2 | $ - | $ 1.107 | | 0 | | $ - | $ 1.107 |
| 12 | 2 | $ 7.882 | | $ - | $ - | | 0 | | $ - | $ 7.882 |
| 13 | | $ - | 2 | $ - | $ 1.107 | | 0 | | $ - | $ 1.107 |
| 14 | 2 | $ 7.882 | | $ - | $ - | | 0 | | $ - | $ 7.882 |
| 15 | 1 | $ 3.941 | 1 | $ - | $ 553 | | 0 | | $ - | $ 4.494 |
| 16 | 2 | $ 7.882 | | $ - | $ - | | 0 | | $ - | $ 7.882 |
| 17 | 2 | $ 7.882 | | $ - | $ - | | 0 | | $ - | $ 7.882 |
| 18 | | $ - | 2 | $ - | $ 1.107 | | 0 | | $ - | $ 1.107 |
| 19 | | $ - | 2 | $ - | $ 1.107 | | 0 | | $ - | $ 1.107 |
| 20 | 2 | $ 7.882 | | $ - | $ - | | 0 | | $ - | $ 7.882 |
| 21 | 2 | $ 7.882 | | $ - | $ - | | 0 | | $ - | $ 7.882 |
| 22 | 2 | $ 7.882 | | $ - | $ - | | 0 | | $ - | $ 7.882 |
| 23 | | $ - | | $ - | $ - | | 0 | | $ - | $ - |
| 24 | 1 | $ 3.941 | 1 | $ - | $ 553 | | 0 | | $ - | $ 4.494 |
| 25 | 1 | $ 3.941 | 1 | $ - | $ 553 | | 0 | | $ - | $ 4.494 |
| 26 | 1 | $ 3.941 | 1 | $ - | $ 553 | | 0 | | $ - | $ 4.494 |
| 27 | 2 | $ 7.882 | | $ - | $ - | | 0 | | $ - | $ 7.882 |
| 28 | | $ - | 2 | $ - | $ 1.107 | | 0 | | $ - | $ 1.107 |
| 29 | 1 | $ 3.941 | 1 | $ - | $ 553 | | 0 | | $ - | $ 4.494 |
| 30 | 1 | $ 3.941 | 1 | $ - | $ 553 | | 0 | | $ - | $ 4.494 |
| 31 | 1 | $ 3.941 | 1 | $ - | $ 553 | | 0 | | $ - | $ 4.494 |
| 32 | | $ - | 2 | $ - | $ 1.107 | | 0 | | $ - | $ 1.107 |
| 33 | 1 | $ 3.941 | 1 | $ - | $ 553 | | 0 | | $ - | $ 4.494 |
| 34 | 2 | $ 7.882 | | $ - | $ - | | 0 | | $ - | $ 7.882 |
| 35 | | $ - | | $ - | $ - | | 0 | | $ - | $ - |
| 36 | 1 | $ 3.941 | 1 | $ - | $ 553 | | 0 | | $ - | $ 4.494 |
| 37 | | $ - | 2 | $ - | $ 1.107 | | 0 | | $ - | $ 1.107 |
| 38 | 2 | $ 7.882 | | $ - | $ - | | 0 | | $ - | $ 7.882 |
| 39 | | $ - | 2 | $ - | $ 1.107 | | 0 | | $ - | $ 1.107 |
| 40 | 1 | $ 3.941 | 1 | $ - | $ 553 | | 0 | | $ - | $ 4.494 |
| 41 | 1 | $ 3.941 | 1 | $ - | $ 553 | | 0 | | $ - | $ 4.494 |
| 42 | 1 | $ 3.941 | 1 | $ - | $ 553 | | 0 | | $ - | $ 4.494 |
| 43 | 2 | $ 7.882 | | $ - | $ - | | 0 | | $ - | $ 7.882 |
| 44 | | $ - | 2 | $ - | $ 1.107 | | 0 | | $ - | $ 1.107 |
| **45** | **1** | $ 3.941 | **1** | **$ -** | $ 553 | | **0** | | **$ -** | $ 4.494 |
| 46 | 1 | $ 3.941 | 1 | $ - | $ 553 | | 0 | | $ - | $ 4.494 |
| 47 | | $ - | | $ - | $ - | | 0 | | $ - | $ - |
| 48 | 2 | $ 7.882 | | $ - | $ - | | 0 | | $ - | $ 7.882 |
| 49 | 1 | $ 3.941 | 1 | $ - | $ 553 | | 0 | | $ - | $ 4.494 |
| 50 | 1 | $ 3.941 | 1 | $ - | $ 553 | | 0 | | $ - | $ 4.494 |
| 51 | 1 | $ 3.941 | 1 | $ - | $ 553 | | 0 | | $ - | $ 4.494 |
| 52 | 2 | $ 7.882 | | $ - | $ - | | 0 | | $ - | $ 7.882 |
| 53 | 2 | $ 7.882 | | $ - | $ - | | 0 | | $ - | $ 7.882 |
| 54 | 1 | $ 3.941 | 1 | $ - | $ 553 | | 0 | | $ - | $ 4.494 |
| 55 | 1 | $ 3.941 | 1 | $ - | $ 553 | | 0 | | $ - | $ 4.494 |
| 56 | 1 | $ - | 2 | $ - | $ 1.107 | | 0 | | $ - | $ 1.107 |
| 57 | 1 | $ 3.941 | 1 | $ - | $ 553 | | 0 | | $ - | $ 4.494 |
| 58 | | $ - | 2 | $ - | $ 1.107 | | 0 | | $ - | $ 1.107 |
| 59 | | $ - | 2 | $ - | $ 1.107 | | 0 | | $ - | $ 1.107 |
| 60 | 2 | $ 7.882 | | $ - | $ - | | 0 | | $ - | $ 7.882 |
| **30. TOTAL COSTOS VARIABLES** | **56** | **220.693** | **56** | **$ -** | **$ 30.989** | **0** | **$ -** | **0** | **$ -** | **$ 251.683** |

**31. DETALLE DE NO PAGO POR SERVICIOS NO PRESTADOS**

| 32. ITEM | 33. VALOR MENSUAL | 34. VALOR DIARIO | 35. NUMERO DE DIAS NOVEDAD | 36. TOTAL VALOR SERVICIO NO PRESTADO |
|---|---|---|---|---|
| Técnico Ambiental | $ 2.665.805 | $ 88.860 | 1 | $ 88.860 |
| Manipuladores de alimer | $ 2.081.190 | $ 69.373 | 1 | $ 69.373 |
| | | | | |
| **37. TOTAL NO PAGO POR SERVICIOS NO PRESTADOS** | | | | **158.233** |

38 DIEGO CORTES NUNDAQUE

39 NOMBRE COORDINADOR (A)

40 FRANCIA ORDOÑEZ VELASCO

41 NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL

42

43 NOMBRE PROFESIONAL APOYO A LA SUPERVISIÓN

S DE DILIGENCIAMIENTO

| | | |
|---|---|---|
| 1 | CONTRATO/CONVENIO | Registre el número y fecha del convenio o contrato. |
| 2 | CONTRATISTA/ASOCIADO | Registre el nombre del contratista o asociado. |
| 3 | NOMBRE DE UNIDAD OPERATIVA / TIPO DE ATENCIÓN | Escriba el nombre de la unidad operativa. Especifique si la atención prestada es de modalidad interna o externa |
| 4 | PERIODO | En la primera casilla escriba la fecha inicial del periodo (DD/MM/AAAA) y en la segunda casilla la fecha final del periodo (DD/MM/AAAA). Este periodo debe corresponder a un mes o fracción de mes calendario. |
| 5 | CANTIDAD DE DIAS HÁBILES DEL PERIODO. | Se registra el número total de días de atención durante el periodo. |
| 6 | CANTIDAD DE DIAS COSTO FIJO DEL PERIODO. | Registre el número de días según la forma de pago de los costos fijos del periodo (tener en cuenta que son meses de 30 días) |
| 7 | COBERTURA | Corresponde a la cantidad de cupos contratados para el centro |
| 8 | DÍAS HÁBILES DEL CONTRATO | Corresponde al número total de días de atención según el servicio |
| 9 | DÍAS COSTOS FIJO DEL CONTRATO | Corresponde al número total de días contratados, Teniendo en cuenta para estos costos los periodos son meses de 30 días |
| 10 | APORTE SDIS | Registre cada uno de los valores según estructura de costos del contrato |
| | VALOR TOTAL | Registre el Valor Total Aportes Secretaría Distrital de Integración Social (SDIS) |
| | VALOR COSTOS FIJOS | Registre el Valor Total Costos Fijos Aportes SDIS |
| | VALOR COSTOS VARIABLES | Registre el Valor Total Costos Variables Aportes SDIS |
| | VALOR COSTOS POR REALIZACIÓN | Registre el Valor Total Costos por Realización Aportes SDIS |
| 11 | COSTOS FIJOS DEL PERIODO | Registre los rubros que hacen parte del costo fijo tal como aparecen en la estructura de costos |
| | | Formula para el calculo:( VALOR APORTE SDIS DEL RUBRO / DÍAS COSTO FIJO DEL CONTRATO) * CANTIDAD DE DÍAS COSTO FIJO DEL PERIODO |
| | VALOR COSTO FIJO POR PERSONA DIA | Formula para el calculo: VALOR COSTOS FIJOS / COBERTURA / DIAS COSTO FIJO DEL CONTRATO |
| | VALOR COSTO FIJO TOTAL A PAGAR EN EL PERIODO | Formula para el calculo: VALOR COSTO FIJO POR PERSONA DÍA * COBERTURA * CANTIDAD DE DIAS COSTO FIJO DEL PERIODO. |
| 12 | COSTOS VARIABLES DIARIO POR PERSONA | Registre los rubros que hacen parte del costo variable tal como aparecen en la estructura de costos |
| | | Formula para el caculo: VALOR APORTE SDIS DEL RUBRO / DÍAS HABILES DEL CONTRATO / COBERTURA |
| 13 | COSTOS POR REALIZACIÓN | Registre los costos por realización ejecutados en el periodo |
| | ACTIVIDAD | Registre el rubro o actividad tal como aparece en la estructura de costos |
| | VALOR COSTO POR REALIZACIÓN | Registre el valor real ejecutado del rubro |
| | VALOR COSTOS POR REALIZACIÓN A PAGAR EN EL PERIODO | Corresponde a la sumatoria de los valores ejecutados correspondientes al costo por realización |
| 14 | COSTO VARIBLE: VALOR DIARIO POR TIEMPO DE COMIDA | Registre los tiempos de comida establecidos según el tipo de atención |
| | | Corresponde a los valores unitarios de alimentación por tiempo de comida según el Memorando de Viabilidad de Nutrición y Abastecimiento correspondiente. |
| 15 | VALOR COSTOS VARIABLES A PAGAR EN EL PERIODO | Corresponde al valor total de los costos variables del periodo: Sumatoria del TOTAL COSTO VARIABLE de la totalidad de cupos en atención durante el periodo. |
| 16 | TOTAL A PAGAR EN EL PERIODO | Corresponde a la suma del Costo Fijo+ Costo Variable + Costo por Realización, del periodo. |
| 17 | TOTAL NO PAGO POR SERVICIO NO PRESTADO | Corresponde a la sumatoria de los valores de los servicios no prestados durante el periodo |
| 18 | TOTAL A PAGAR EN EL PERIODO - VALOR A FACTURAR | Corresponde al valor TOTAL A PAGAR EN EL PERIODO menos el valor TOTAL NO PAGO POR SERVICIOS NO PRESTADOS |
| 19 | CUPO | Registre el número del cupo el cual va a liquidar |
| 20 | DIAS DE ATENCIÓN SIN NOVEDAD | Registre el número total de días que se prestó atención sin presentar ninguna novedad, según el Formato Control de asistencia para servicios tercerizados de discapacidad FOR-PSS-099 |
| 21 | VALOR COSTOS VARIABLES DE LOS DIAS DE ATENCIÓN SIN NOVEDAD | Corresponde al valor total de los costos variables por persona, de los días de atención en el periodo sin novedad, los cuales están calculados de acuerdo con la fórmula. |
| 22 | DIAS CON NOVEDAD | Registre el número total de días en los que se presentaron novedades, según el Formato Control de asistencia para servicios tercerizados de discapacidad FOR-PSS-099 |
| 23 | VALOR COSTO VARIABLE ALIMENTOS | Corresponde al valor que viene calculado del Formato Seguimiento a suministros de alimentos servicios tercerizados de discapacidad FOR-PSS-412. Aplica únicamente para CIAI |
| 24 | VALOR COSTO VARIABLE DÍAS CON NOVEDAD | Corresponde a los costos variables a reconocer cuando la persona no asiste al centro, teniendo en cuenta lo establecido en Anexo Técnico. Aplica únicamente para CIAE |
| 25 | NÚMERODIAS DE HOSPITALIZACIÓN | Se registra el número total de días que se presento la novedad de hospitalización. Aplica únicamente para CIAI |
| 26 | VALOR COSTO VARIABLE: (HOSPITALIZACION ) | Corresponde a los costos variables a reconocer cuando la persona se encuentra en Hospitalización, teniendo en cuenta lo establecido en Anexo Técnico. Aplica únicamente para CIAI |
| 27 | NUMERODIAS MEDIO FAMILIAR | Se registra el número total de días que se presento la novedad de salida a medio familiar. Aplica únicamente para CIAI |
| 28 | VALOR COSTO VARIABLE: (MEDIO FAMILIAR) | Corresponde a los costos variables a reconocer cuando la persona se encuentra en Medio Familiar, teniendo en cuenta lo establecido en Anexo Técnico. Aplica únicamente para CIAI |
| 29 | TOTAL COSTO VARIABLE | Corresponde a la suma de los valores calculados en el numeral 21 23 25 y 27 |
| 30 | TOTAL COSTOS VARIABLES | Corresponde a la sumatoria de cada una de las variables que componen el costo variable |
| 31 | DETALLE DE NO PAGO POR SERVICIOS NO PRESTADOS | Para obtener el detalle de no pago por servicios no prestados se deba diligenciar las casillas 30 a 34 como se detalla a continuación: |
| 32 | ITEM | Relacione el nombre del ítem según estructura de costos |
| 33 | VALOR MENSUAL | Digite el valor mensual del ítem según estructura de costos |
| 34 | VALOR DIARIO | Escriba el valor diario correspondiente al ítem |
| 35 | NÚMERO DE DÍAS NOVEDAD | Digite el número de días de la novedad, es decir los días en que no se prestó el servicio mencionado en la casilla ítem |
| 36 | TOTAL VALOR SERVICIO NO PRESTADO | Corresponde al VALOR DIARIO por el NÚMERO DE DIAS NOVEDAD |
| 37 | TOTAL NO PAGO POR SERVICIOS NO PRESTADOS | Corresponde a la sumatoria de los valores de los servicios no prestados durante el periodo |
| 38 | FIRMA COORDINADOR DEL CENTRO | Sobre la línea va la firma del coordinador(a) del centro, como responsable de la información consignada en la planilla |
| 39 | NOMBRE COORDINADOR DEL CENTRO | Debe registrarse el nombre completo del(a) coordinador(a) del centro |
| 40 | FIRMA REPRESENTANTE LEGAL | Sobre la línea va la firma del(la) Representante Legal, como responsable de la información consignada en la planilla |
| 41 | NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL | Debe registrarse el nombre completo del(la) representante legal del centro |
| 42 | FIRMA PROFESIONAL APOYO A LA SUPERVISIÓN | Sobre la línea va la firma del profesional del equipo de apoyo a la supervisión SDIS, dando visto bueno a la información consignada en la planilla |
| 43 | NOMBRE PROFESIONAL APOYO A LA SUPERVISIÓN | Debe registrarse el nombre completo del profesional del equipo de apoyo a la supervisión SDIS |

| | | |
|---|---|---|
| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL | **PROCESO PRESENTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSION SOCIAL**<br>**FORMATO CONTROL DE ASISTENCIA PARA SERVICIOS TERCERIZADOS DE DISCAPACIDAD** | Código: FOR-PSS-099<br>Versión: 1<br>Fecha: 30/11/2020 Memo I2020032986<br>Página: 1 de 1 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | **CONTRATO/CONVENIO N° Y VIGENCIA** | 7494-2024 | |
| 2 | **CONTRATISTA/ASOCIADO** | FUNDACION INTEGRAL PARA EL DESARROLLO HUMANO FIPADH | |
| 3 | **NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA** | CENTRO INTEGRARTE ATENCIÓN EXTERNA GRUPO 4 | |
| 4 | **TIPO DE ATENCIÓN** | EXTERNO | |
| 5 | **PERIODO** | 30/dic/2024 | 31/dic/2024 |
| 6 | **DÍAS HÁBILES DEL PERIODO** | 2 | |
| 7 | **DÍAS COSTOS FIJOS DEL PERIODO** | 1 | |

| 8 | 9 | 10 | 11. NOMBRE COMPLETO | | | | | | 13 | 14 | 15 | 16 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **CUPO** | **Nº** | **IDENTIFICACION** | **PRIMER NOMBRE** | **SEGUNDO NOMBRE** | **PRIMER APELLIDO** | **SEGUNDO APELLIDO** | **30** | **31** | **DIAS DE ATENCIÓN** | **DIAS SIN ATENCIÓN** | **NOVEDAD** | OBSERVACIONES |
| 1 | 1 | 1013681490 | LAURA | CAMILA | SANCHEZ | GAITAN | 0 | 0 | 0 | 2 | | |
| 2 | 2 | 1013651483 | CRISTHIAN | DAVID | MARTINEZ | ANGEL | 1 | 0 | 1 | 1 | | |
| 3 | 3 | 52903625 | DEISSEY | YAHEL | ACOSTA | GUTIERREZ | NA | NA | 0 | 0 | | PARTICIPANTE QUE CONTINUA SUSPENDIDA DESDE EL DIA 20/12/2024 POR SALIDA TRANSITORIA DE LA CIUDAD |
| 4 | 4 | 1012441668 | CRISTIAN | ANDRES | SEPULVEDA | SEQUEIRA | 1 | 1 | 2 | 0 | | |
| 5 | 5 | 1031132302 | CAMILO | ANDRES | LOPEZ | JIMENEZ | 0 | 0 | 0 | 2 | | |
| 6 | 6 | 1123530688 | DEIBY | | RODAS | SANCHEZ | 0 | 0 | 0 | 2 | | |
| 7 | 7 | 1023032288 | DIEGO | ALFONSO | PORRAS | CANO | 1 | 0 | 1 | 1 | | |
| 8 | 8 | 1136910943 | GERALDINE | | MARTINEZ | DORRONSO | 1 | 0 | 1 | 1 | | |
| 9 | 9 | 1022936855 | JESSICA | PAOLA | BOLAÑOS | | 0 | 0 | 0 | 2 | | |
| 10 | 10 | 1023022673 | KEILY | DAYERLY | MONROY | RAMIREZ | 1 | 0 | 1 | 1 | | |
| 11 | 11 | 1023034434 | LAURA | SOFIA | NUÑEZ | GIL | 0 | 0 | 0 | 2 | | |
| 12 | 12 | 1023034463 | LAURA | VANESA | BERNAL | QUINTERO | 1 | 1 | 2 | 0 | | |
| 13 | 13 | 1007105628 | LUIS | FERNANDO | ACOSTA | SANCHEZ | 0 | 0 | 0 | 2 | | |
| 14 | 14 | 1022947569 | NELSON | EDUARDO | BOLAÑOS | ROMERO | 1 | 1 | 2 | 0 | | |
| 15 | 15 | 1074160515 | SERGIO | ADOLFO | ROMERO | CELIS | 1 | 0 | 1 | 1 | | |
| 16 | 16 | 1013681971 | CAMILO | ESTEBAN | CABALLERO | MARIÑO | 1 | 1 | 2 | 0 | | |
| 17 | 17 | 1136910661 | DIEGO | FERNANDO | CABRERA | | 1 | 1 | 2 | 0 | | |
| 18 | 18 | 1033785339 | KAROL | LIZETH | FRANCO | CASTILLO | 0 | 0 | 0 | 2 | | |
| 19 | 19 | 1024585147 | LINA | MARIA | CERON | PEREZ | 0 | 0 | 0 | 2 | | |
| 20 | 20 | 1024594327 | SERGIO | ENRIQUE | CASTRO | GAMEZ | 1 | 1 | 2 | 0 | | |
| 21 | 21 | 1030666304 | ANDRES | FELIPE | MONTES | MENDOZA | 1 | 1 | 2 | 0 | | |
| 22 | 22 | 1010231593 | JOSE | EDUARDO | LOPEZ | GARCIA | 1 | 1 | 2 | 0 | | |
| 23 | 23 | 1000935509 | JUAN | PABLO | VERGEL | NOVOA | NA | NA | 0 | 0 | | PARTICIPANTE QUE CONTINUA SUSPENDIDO DESDE EL DIA 23/12/2024 POR SALIDA TRANSITORIA DE LA CIUDAD |
| 24 | 24 | 1000506674 | SONIA | | RODRIGUEZ | GONZALEZ | 1 | 0 | 1 | 1 | | |
| 25 | 25 | 1015425385 | KATHERINE | JOHANA | NIÑO | MARTINEZ | 1 | 0 | 1 | 1 | | |
| 26 | 26 | 1030568746 | MARCO | TULIO | MARTINEZ | GONZALEZ | 1 | 0 | 1 | 1 | | |
| 27 | 27 | 1030641185 | MICHAEL | ALBERTO | VIVEROS | MONTES | 1 | 1 | 2 | 0 | | |
| 28 | 28 | 1030551113 | JAIVER | ALEXANDER | ESCAMILLA | RODRIGUEZ | 0 | 0 | 0 | 2 | | |
| 29 | 29 | 1022443805 | LAURA | FERNANDA | BEJARANO | VILLAREAL | 1 | 0 | 1 | 1 | | |
| 30 | 30 | 1012441878 | JUAN | PABLO | MORA | PEREZ | 1 | 0 | 1 | 1 | | |
| 31 | 31 | 1127617329 | MARIANGELA | | OLIVEROS | OLIVEROS | 1 | 0 | 1 | 1 | | |
| 32 | 32 | 1193560582 | JOHAN | SEBASTIAN | BONILLA | PEÑA | 0 | 0 | 0 | 2 | | |
| 33 | 33 | 1033768290 | AIDA | LUZ | TOVAR | CASALLAS | 1 | 0 | 1 | 1 | | |
| 34 | 34 | 1012364149 | ANCIZAR | HERNANDO | GARCIA | GARCIA | 1 | 1 | 2 | 0 | | |
| 35 | 35 | 1000782854 | CARLOS | JESUS | BARRERA | ARANGO | NA | NA | 0 | 0 | | PARTICIPANTE QUE CONTINUA SUSPENDIDO DESDE EL DIA 24/12/2024 POR DIFICULTADES EN SU ESTADO DE SALUD |
| 36 | 36 | 1030660296 | DILAN | ANDREY | VERA | VELANDIA | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | PARTICIPANTE QUE SE REPORTA NUEVAMENTE EN ESTADO DE ATENCION DESDE EL DIA 30/12/2024; SE ENCONTRABA SUSPENDIDO DESDE EL DIA 12/12/2024 |
| 37 | 37 | 1030532074 | MARIA | DEL PILAR | VARGAS | CASTRO | 0 | 0 | 0 | 2 | | |
| 38 | 38 | 1001092388 | YON | JAIRO | HERNANDEZ | VARGAS | 1 | 1 | 2 | 0 | | |
| 39 | 39 | 1013686709 | KEVIN | | ARCON | RODRIGUEZ | 0 | 0 | 0 | 2 | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 40 | 40 | 1022922864 | KEVIN | DANIEL | RAMIREZ | ROMERO | 1 | 0 | 1 | 1 | | |
| 41 | 41 | 52975585 | DEISEY | YAMILY | GUZMAN | BOTACHE | 1 | 0 | 1 | 1 | | |
| 42 | 42 | 1023917531 | MARIA | LIBIA | GALVIS | ROMERO | 1 | 0 | 1 | 1 | | |
| 43 | 43 | 1033803100 | ADRIANA | LUCIA | NIETO | AGUDELO | 1 | 1 | 2 | 0 | | |
| 44 | 44 | 1023007006 | FABIAN | ANDRES | GALVIS | GUERRERO | 0 | 0 | 0 | 2 | | |
| 45 | 45 | 1023038781 | NATALIA | | RUIZ | VEGA | 1 | 0 | 1 | 1 | | |
| 46 | 46 | 1032491031 | GERARDO | ANDRES | MEJIA | SUAREZ | 1 | 0 | 1 | 1 | | |
| 47 | 47 | 1193643923 | ANGIE | TATIANA | ALFONSO | RONCANCIO | NA | NA | 0 | 0 | | PARTICIPANTE QUE CONTINUA SUSPENDIDA DESDE EL DIA 19/12/2024 POR SALIDA TRANSITORIA DE LA CIUDAD |
| 48 | 48 | 1012371637 | JEFFERSON | | HERRERA | RODRIGUEZ | 1 | 1 | 2 | 0 | | |
| 49 | 49 | 52373954 | GLORIA | YANETH | SARMIENTO | GOMEZ | 1 | 0 | 1 | 1 | | |
| 50 | 50 | 1073680918 | DIEGO | FERNANDO | MALAMBO | ARAGON | 1 | 0 | 1 | 1 | | |
| 51 | 51 | 1022968412 | SINDY | KATHERINE | MUÑOZ | SANCHEZ | 0 | 1 | 1 | 1 | | |
| 52 | 52 | 1007101936 | INGRID | JOHANA | VASQUEZ | RAMOS | 1 | 1 | 2 | 0 | | |
| 53 | 53 | 1010032303 | LUIS | LIBARDO | LOPEZ | ROJAS | 1 | 1 | 2 | 0 | | |
| 54 | 54 | 1012464596 | KEVIN | | ROA | GARCIA | 1 | 0 | 1 | 1 | | |
| 55 | 55 | 1000350647 | RICHARD | CAMILO | LOPEZ | MURCIA | 1 | 0 | 1 | 1 | | |
| 56 | 56 | 1023026736 | MARIA | LILIANA | MORENO | SANCHEZ | 0 | 0 | 0 | 2 | | |
| 57 | 57 | 1030644854 | JUAN | EMANUEL | CARDENAS | SANCHEZ | 1 | 0 | 1 | 1 | | |
| 58 | 58 | 1013663686 | LAURA | DANIELA | SERRATO | AREVALO | 0 | 0 | 0 | 2 | | |
| 59 | 59 | 1117804148 | JHOHAN | MAURICIO | EMBUS | VITOPIA | 0 | 0 | 0 | 2 | | |
| 60 | 60 | 1028781389 | JOSE | MANUEL | HUERFANO | CHIPATECUA | 1 | 1 | 2 | 0 | | |
| **TOTALES** | | | | | | | 39 | 17 | 56 | 56 | | |



18 DIEGO CORTES NUNPAQUE
19 NOMBRE DEL COORDINADOR (A)

1 CONTRATO/CONVENIO Y VIGENCIA — Anote el número de contrato o convenio y la vigencia a la que corresponde.
2 CONTRATISTA/ASOCIADO — Escriba el nombre del contratista o asociado.
3 NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA — Escriba el nombre de la unidad operativa en la cual se presta el servicio.
4 TIPO DE ATENCIÓN — Especifique si la atención prestada es: Interna Adultos, Externa Adultos o Externa Menores.
5 PERIODO — En la primera casilla escriba la fecha inicial del periodo (dd/mm/aa) y en la segunda casilla la fecha final del periodo (dd/mm/aa). Este periodo debe corresponder a un mes o fracción de mes calendario.
6 DÍAS HÁBILES DEL PERIODO — Registre el número total de días de atención durante el periodo, que es el número de días a tener en cuenta para calcular los costos variables.
7 DÍAS COSTOS FIJOS DEL PERIODO — Registre el número de días según la forma de pago establecida para costos fijos.
8 CUPO — Escriba el número de cupo a que corresponde la persona atendida en el periodo. Dos personas pueden tener un mismo número de cupo si una ha salido del centro mientras otra ha ingresado.
9 Nº — Escriba el consecutivo de personas atendidas en el periodo.
10 IDENTIFICACION — Registre el número de documento de identificación de la persona atendida durante el periodo.
11 NOMBRE COMPLETO — Escriba primer apellido, segundo apellido, primer nombre y segundo nombre de la persona atendida durante el periodo
12 CASILLAS PARA ASISTENCIA — Para registrar la asistencia la planilla cuenta con 31 columnas numeradas del 1 al 31, que corresponden al máximo número de días en un mes calendario. Se debe registrar la asistencia sobre el día calendario correspondiente. Cada casilla se debe diligenciar teniendo en cuenta las siguientes convenciones:

| SIMBOLO | SIGNIFICADO | OBSERVACIÓN |
|---|---|---|
| 1 | ASISTIÓ | Cuando la persona asiste se registra el núme |
| 0 | NO ASISTIÓ | Cuando la persona no asiste se registra el nú |
| NA | NO APLICA | Cuando el día no corresponde a un día de ate |

13 DIAS DE ATENCIÓN — Casilla formulada correspondiente a la sumatoria de los días en que se realizó atención a la persona durante el periodo. Es la sumatoria horizontal de todas las casillas de asistencia.
14 DIAS SIN ATENCIÓN — Casilla formulada correspondiente a los días en que no se realizó atención a la persona dentro del periodo. Es la diferencia entre el número total de días de atención durante el periodo menos los días de atención.
15 NOVEDAD — Registre el(los) número(s) consecutivo(s) correspondiente a la novedad registrada en el formato "Cuadro de novedades para servicios tercerizados de discapacidad FOR-PSS-171"
16 OBSERVACIONES — Anote cualquier observación que se considere pertinente.
17 TOTALES — Casilla formulada que corresponde a la sumatoria de las columnas "DÍAS DE ATENCIÓN" y "DÍAS SIN ATENCIÓN"
18 FIRMA DEL COORDINADOR: — Sobre la línea va la firma del(a) coordinador(a) del centro, como responsable de la información consignada en la planilla.
19 NOMBRE COORDINADOR(A) DEL CENTRO — Debe registrarse el nombre completo del(a) coordinador(a) del centro.

| | | |
|---|---|---|
| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. INTEGRACIÓN SOCIAL | PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSION SOCIAL<br>FORMATO CUADRO DE NOVEDADES PARA SERVICIOS TERCERIZADOS DE DISCAPACIDAD | Código: FOR-PSS-171<br>Versión: 1<br>Fecha: 30/11/2020 Memo I2020032986<br>Página: 1 de 1 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | CONTRATO/CONVENIO N° Y VIGENCIA | 7494-2024 | |
| 2 | CONTRATISTA/ASOCIADO | FUNDACION INTEGRAL PARA EL DESARROLLO HUMANO FIPADH | |
| 3 | NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA | Centro Integrante Atención Externa Grupo 4 | |
| 4 | TIPO DE ATENCIÓN | Externa | |
| 5 | PERIODO | 19/12/2024 | 29/12/2024 |
| 6 | CANTIDAD DE DIAS HÁBILES (COSTOS VARIABLES) | 6 | |
| 7 | CANTIDAD DE DIAS CALENDARIO (COSTOS FIJOS) | 29 | |

| 8 | 9 | 10 | 11. NOMBRE COMPLETO | | | | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CUPO | Nº | IDENTIFICACION | PRIMER APELLIDO | SEGUNDO APELLIDO | PRIMER NOMBRE | SEGUNDO NOMBRE | TIPO DE NOVEDAD | FECHA INICIO (dd/mm/aa) | HORA DE INICIO (hh:mm) | FECHA FINAL (dd/mm/aa) | HORA FINAL (hh:mm) | DIAS SIN ATENCIÓN | DESCRIPCIÓN DE LA NOVEDAD |
| **3** | **1** | **52903625** | **ACOSTA** | **GUTIERREZ** | **DEISSEY** | **YAHEL** | **SUSPENSIÓN** | **20/12/2024** | **8:00 a. m.** | | | | **PARTICIPANTE QUE EL DIA 20/12/2024 QUEDA EN ESTADO DE SUSPENSION POR SALIDA TRANSITORIA DE LA CIUDAD** |
| **23** | **2** | **1000935509** | **VERGEL** | **NOVOA** | **JUAN** | **PABLO** | **SUSPENSIÓN** | **23/12/2024** | **8:00 a. m.** | | | | **PARTICIPANTE QUE EL DIA 23/12/2024 QUEDA EN ESTADO DE SUSPENSION POR SALIDA TRANSITORIA DE LA CIUDAD** |
| **35** | **3** | **1000782854** | **BARRERA** | **ARANGO** | **CARLOS** | **JESUS** | **SUSPENSIÓN** | **24/12/2024** | **8:00 a. m.** | | | | **PARTICIPANTE QUE EL DIA 24/12/2024 QUEDA EN ESTADO DE SUSPENSION POR DIFICULTADES EN SU ESTADO DE SALUD** |
| **41** | **4** | **52975585** | **GUZMAN** | **BOTACHE** | **DEISY** | **YAMILY** | **SUSPENSIÓN** | **23/12/2024** | **8:00 a. m.** | | | | **PARTICIPANTE QUE EL DIA 23/12/2024 QUEDA EN ESTADO DE SUSPENSION POR SALIDA TRANSITORIA DE LA CIUDAD** |
| **41** | **5** | **52975585** | **GUZMAN** | **BOTACHE** | **DEISY** | **YAMILY** | **LEVANTAMIENTO SUSPENSIÓN** | **27/12/2024** | **8:00 a. m.** | | | | **PARTICIPANTE A LA QUE SE LEVANTA SUSPENSION DESDE EL DIA 27/12/2024** |
| **47** | **6** | **1193643923** | **ALFONSO** | **RONCANCIO** | **ANGIE** | **TATIANA** | **SUSPENSIÓN** | **19/12/2024** | **8:00 a. m.** | | | | **PARTICIPANTE QUE EL DIA 19/12/2024 QUEDA EN ESTADO DE SUSPENSION POR SALIDA TRANSITORIA DE LA CIUDAD** |

Dr. Diego Alejandro Cortés N. Psicólogo Especialista en Gerencia de la Seguridad y Salud en el Trabajo

19 DIEGO CORTES NUNPAQUE
20 NOMBRE DEL COORDINADOR (A)

21 FRANCIA ORDOÑEZ VELASCO
22 NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL

23 JANNETH MELO U.
24 NOMBRE PROFESIONAL SIRBE

GUÍA DE DILIGENCIAMIENTO

1 CONTRATO/CONVENIO Y VIGENCIA — Anote el número de contrato o convenio y la vigencia a la que corresponde.
2 CONTRATISTA/ASOCIADO — Escriba el nombre del contratista o asociado.
3 NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA — Escriba el nombre de la unidad operativa en la cual se presta el servicio.
4 TIPO DE ATENCIÓN — Especifique si la atención prestada es: Interna Adultos, Externa Adultos o Externa Menores.
5 PERIODO — En la primera casilla escriba la fecha inicial del periodo (dd/mmm/aaaa) y en la segunda casilla la fecha final del periodo (dd/mmm/aaaa). Este periodo debe corresponder a un mes o fracción de mes calendario.
6 DÍAS HÁBILES DEL PERIODO — Registre el número total de días de atención durante el periodo, que es el número de días a tener en cuenta para calcular los costos variables.
7 DÍAS COSTOS FIJOS DEL PERIODO — Registre el número de días según la forma de pago establecida para costos fijos.
8 CUPO — Escriba el número de cupo a que correponde la persona atendida en el periodo, acorde con el control de asistencia.
9 Nº — Escriba el número consecutivo de la novedad. Solo se relaciona la persona que tiene novedad. Por novedad se registra un renglón, por tanto una persona puede estar relacionada tantas veces como novedad tenga en el periodo.
10 IDENTIFICACION — Registre el número de documento de identificación de la persona a la que se le relaciona la novedad.
11 NOMBRE COMPLETO — Escriba primer apellido, segundo apellido, primer nombre y segundo nombre de la persona a la que se le relaciona la novedad.
12 TIPO DE NOVEDAD — registre la sigla según el tipo de novedad que corresponda, teniendo en cuenta la siguiente tabla:

| CLASE DE NOVEDAD | TIPO DE NOVEDAD | SIGLA |
|---|---|---|
| INGRESO | Ingreso al Servicio (Por validación de condiciones) | IS |
| | Comienzo de atención (Por inicio de convenio/contrato) | ICA |
| EGRESO | Egreso el servicio* | ES |
| | Finalización de atención Por terminación del convenio/contrato) | EFA |
| TRASLADO | Ingreso al Centro por Traslado | TIC |
| | Egreso del Centro por Traslado | TEC |
| ACTIVIDAD | Hospitalización | AH |
| | Salida Medio Familiar | AMF |
| | Actividad Extramural | AE |

*Según los Criterios de Egreso contemplados en la Resolución vigente

Si una persona presenta durante el periodo varias veces la misma novedad, debe registrarse en un renglón diferente cada una.

13 FECHA INICIO — Se registra el día, mes y año en que la persona entra o sale del Centro como consecuencia del inicio de la novedad.
14 HORA DE INICIO — Se registra la hora en que la persona sale o entra o sale del Centro como consecuencia del inicio de la novedad. Se debe registra teniendo en cuenta días de 24 horas.

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL | PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSION SOCIAL<br>FORMATO CUADRO DE NOVEDADES PARA SERVICIOS TERCERIZADOS DE DISCAPACIDAD | Código: FOR-PSS-171<br>Versión: 1<br>Fecha: 30/11/2020 Memo I2020032986<br>Página: 1 de 1 |
|---|---|---|

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | CONTRATO/CONVENIO N° Y VIGENCIA | 7494-2024 | |
| 2 | CONTRATISTA/ASOCIADO | FUNDACION INTEGRAL PARA EL DESARROLLO HUMANO FIPADH | |
| 3 | NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA | Centro Integrarte Atención Externa Grupo 4 | |
| 4 | TIPO DE ATENCIÓN | Externa | |
| 5 | PERIODO | 30/12/2024 | 31/12/2024 |
| 6 | CANTIDAD DE DIAS HÁBILES (COSTOS VARIABLES) | 2 | |
| 7 | CANTIDAD DE DIAS CALENDARIO (COSTOS FIJOS) | 1 | |

| 8 | 9 | 10 | 11. NOMBRE COMPLETO | | | | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CUPO | Nº | IDENTIFICACION | PRIMER APELLIDO | SEGUNDO APELLIDO | PRIMER NOMBRE | SEGUNDO NOMBRE | TIPO DE NOVEDAD | FECHA INICIO (dd/mm/aa) | HORA DE INICIO (hh:mm) | FECHA FINAL (dd/mm/aa) | HORA FINAL (hh:mm) | DIAS SIN ATENCIÓN | DESCRIPCIÓN DE LA NOVEDAD |
| 36 | 1 | 1030660296 | VERA | VELANDIA | DYLAN | ANDREI | LEVANTAMIENTO SUSPENSIÓN | 30/12/2024 | 8:00 a. m. | | | | PARTICIPANTE QUE SE REPORTA NUEVAMENTE EN ESTADO DE ATENCION DESDE EL DIA 30/12/2024; SE ENCONTRABA SUSPENDIDO DESDE EL DIA 12/12/2024 |
| | | | | | | | | | | | | | |

Dr. Diego Alejandro Cortés N.
Psicólogo Clínico
Universidad El Bosque
T.P. 128248

19 DIEGO CORTES NUNPAQUE
20 NOMBRE DEL COORDINADOR (A)

21 FRANCIA ORDOÑEZ VELASCO
22 NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL

23 JANNETH MELO V.
24 NOMBRE PROFESIONAL SIRBE

GUÍA DE DILIGENCIAMIENTO

| | | |
|---|---|---|
| 1 | CONTRATO/CONVENIO Y VIGENCIA | Anote el número de contrato o convenio y la vigencia a la que corresponde. |
| 2 | CONTRATISTA/ASOCIADO | Escriba el nombre del contratista o asociado. |
| 3 | NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA | Escriba el nombre de la unidad operativa en la cual se presta el servicio. |
| 4 | TIPO DE ATENCIÓN | Especifique si la atención prestada es: Interna Adultos, Externa Adultos o Externa Menores. |
| 5 | PERIODO | En la primera casilla escriba la fecha inicial del periodo (dd/mmm/aaaa) y en la segunda casilla la fecha final del periodo (dd/mmm/aaaa). Este periodo debe corresponder a un mes o fracción de mes calendario. |
| 6 | DÍAS HÁBILES DEL PERIODO | Registre el número total de días de atención durante el periodo, que es el número de días a tener en cuenta para calcular los costos variables. |
| 7 | DÍAS COSTOS FIJOS DEL PERIODO | Registre el número de días según la forma de pago establecida para costos fijos. |
| 8 | CUPO | Escriba el número de cupo a que correponde la persona atendida en el periodo, acorde con el control de asistencia. |
| 9 | Nº | Escriba el número consecutivo de la novedad. Solo se relaciona la persona que tiene novedad. Por novedad se registra un renglón, por tanto una persona puede estar relacionada tantas veces como novedad tenga en el periodo. |
| 10 | IDENTIFICACION | Registre el número de documento de identificación de la persona a la que se le relaciona la novedad. |
| 11 | NOMBRE COMPLETO | Escriba primer apellido, segundo apellido, primer nombre y segundo nombre de la persona a la que se le relaciona la novedad. |
| 12 | TIPO DE NOVEDAD | registre la sigla según el tipo de novedad que corresponda, teniendo en cuenta la siguiente tabla: |

| CLASE DE NOVEDAD | TIPO DE NOVEDAD | SIGLA |
|---|---|---|

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL<br>FORMATO MATRIZ DE SEGUIMIENTO AL TALENTO HUMANO VINCULADO A SERVICIOS TERCERIZADOS DE DISCAPACIDAD | Código: FOR:PSS_416<br>Versión: 0<br>Fecha: 30/11/2020 Memo I2020032986<br>Página: 1 de 1 |
|---|---|---|

| | |
|---|---|
| 1. CONTRATO/CONVENIO N° Y FECHA | 7494-2024 |
| 2. CONTRATISTA/ASOCIADO | FUNDACION INTEGRAL PARA EL DESARROLLO HUMANO FIPADH |
| 3. NOMBRE DE UNIDAD OPERATIVA / TIPO DE ATENCIÓN | CENTRO INTEGRARTE ATENCIÓN EXTERNA GRUPO 4 |
| 4. PERIODO | 1/12/2024 — 29/12/2024 |

| | | | | | | | | | | | | | | SEGURIDAD SOCIAL | | | PARAFISCALES | | | PROVISION PRESTACIONES SOCIALES | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. No. | 2. NOMBRES Y APELLIDOS | 4.CARGO SEGÚN ESTRUCTURA DE COSTOS | 5. No CONTRATO DEL TALENTO HUMANO CON LA | 6. TIPO DE VINCULACION (Contrato a termino fijo o prestación de servicios) | 7. FECHA DE INICIO CONTRATO | 8. FECHA FINALIZACION CONTRATO | 9. NOVEDAD (Renuncia, finalización de contrato, traslados entre grupos | 10. NOMBRE DE LA PERSONA A QUIEN REEMPLAZO | 11. VALOR UNITARIO PAGADO SEGÚN ESTRUCTURA DE | 11. VALOR UNITARIO PAGADO SEGUN ESTRUCTURA DE | 12. RETEICA (Si Aplica) | 13. SALARIO | 14. AUXILIO DE TRANSPORTE | 15. IBC | 16.SALUD 12,5% (el empleador paga | 17. PENSION 16% (el empleador paga | 18. RIESGOS PROFESIONALES % (0,522 dengo a | 18.CAJA DE COMPENSACION % (4,00 ) | 19. ICBF % (3,00 ) | 20. SENA % (2,00 ) | 21. PRIMA % (8,33 ) | 22.VACACIONES % (4,17 ) | 23. CESANTIAS % (8,33 ) | 24. INTERESES DE CESANTIAS % (1,00 ) | 26. DOTACION | 27. RECARGOS (Extras - Diumas y/o Nocturnas) | 28.TOTAL DEVENGADO | 30. No TRANSACCION (Transferencia o | 31. FECHA TRANSACCION |
| 1 | Diego Alejandro Cortes Numpaque | Coordinador-a de Centro | 1773 | Prestacion de servicios | 30/04/2024 | VIGENTE | | | $ 5.133.210 | $ 4.962.103 | $ 47.934 | $ 4.914.169 | N/A | $ 1.984.841 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | $ 4.914.169 | 1235122 | 9/01/2025 |
| 2 | Fabian Andres Gonzalez Torres | Psicóloga-o | 1774 | Prestacion de servicios | 30/04/2024 | VIGENTE | | | $ 4.399.725 | $ 4.253.068 | $ 41.085 | $ 4.211.983 | N/A | $ 1.701.227 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | $ 4.211.983 | 1235122 | 9/01/2025 |
| 3 | Sonia Viviana Quiroz Garnica | Trabajadora Social | 1959 | Prestacion de servicios | 17/10/2024 | VIGENTE | | | $ 4.399.725 | $ 4.253.068 | $ 41.085 | $ 4.211.983 | N/A | $ 1.701.227 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | $ 4.211.983 | 1235122 | 9/01/2025 |
| 4 | Juliana Ramirez Calderon | Terapeuta Ocupacional | 1775 | Prestacion de servicios | 20/05/2024 | VIGENTE | INASISTENCIA 1 DIA (9/12/2024) | | $ 4.399.725 | $ 4.106.410 | $ 39.668 | $ 4.066.742 | N/A | $ 1.642.564 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | $ 4.066.742 | 1235122 | 9/01/2025 |
| 5 | Laura Camila Bernal Perez | Educador-a Especial | 1776 | Prestacion de servicios | 30/04/2024 | VIGENTE | | | $ 4.399.725 | $ 4.253.068 | $ 41.085 | $ 4.211.983 | N/A | $ 1.701.227 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | $ 4.211.983 | 1235122 | 9/01/2025 |
| 6 | Bryan Steven Mojica Patarroyo | Educador-a Físico-a | 1863 | Prestacion de servicios | 12/08/2024 | VIGENTE | INASISTENCIA 1 DIA (12/12/2024) | | $ 4.399.725 | $ 4.106.410 | $ 39.668 | $ 4.066.742 | N/A | $ 1.642.564 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | $ 4.066.742 | 1235122 | 9/01/2025 |
| 7 | Cesar Danilo Vargas Montenegro | Nutricionista | 1778 | Prestacion de servicios | 30/04/2024 | VIGENTE | | | $ 4.399.725 | $ 4.253.068 | $ 41.085 | $ 4.211.983 | N/A | $ 1.701.227 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | $ 4.211.983 | 1235122 | 9/01/2025 |
| 8 | Andrea Carolina Pardo Santamaría | Auxiliar de enfermería | 1781 | Prestacion de servicios | 30/04/2024 | VIGENTE | | | $ 2.481.675 | $ 2.398.953 | $ 23.174 | $ 2.375.779 | N/A | $ 959.581 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | $ 2.375.779 | 1235122 | 9/01/2025 |
| 9 | Sergio Felipe Quiroga Correa | Tecnólogo-a en alimentos | 1779 | Prestacion de servicios | 30/04/2024 | VIGENTE | INASISTENCIA 2 DIAS (20/12/2024 Y 24/12/2024) | | $ 2.445.690 | $ 2.201.121 | $ 21.263 | $ 2.179.858 | N/A | $ 880.448 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | $ 2.179.858 | 1235122 | 9/01/2025 |
| 10 | Catalina Cotrino Rivera | Talleristas | 1782 | Prestacion de servicios | 4/06/2024 | VIGENTE | | | $ 2.481.675 | $ 2.398.953 | $ 23.174 | $ 2.375.779 | N/A | $ 959.581 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | $ 2.375.779 | 1235122 | 9/01/2025 |
| 11 | Angie Vanessa Rios Melo | Talleristas | 1772 | Prestacion de servicios | 30/04/2024 | VIGENTE | | | $ 2.481.675 | $ 2.398.953 | $ 23.174 | $ 2.375.779 | N/A | $ 959.581 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | $ 2.375.779 | 1235122 | 9/01/2025 |
| 12 | Eliana Lisbeth Gomez Fonseca | Tecnico o Tecnologo en G | 1787 | Prestacion de servicios | 30/04/2024 | VIGENTE | INASISTENCIA 1 DIA (11/12/2024) | | $ 2.665.805 | $ 2.488.085 | $ 24.035 | $ 2.464.050 | N/A | $ 995.234 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | $ 2.464.050 | 1235122 | 9/01/2025 |
| 13 | Nathalia Andrea Jimenez Lopez | Técnico Ambiental | 1960 | Prestacion de servicios | 24/10/2024 | 27/12/2024 | FINALIZACION PRESTACION DE SERVICIOS EL DIA 27/12/2024 | | $ 2.665.805 | $ 2.399.225 | $ 23.177 | $ 2.376.048 | N/A | $ 959.690 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | $ 2.376.048 | 1235122 | 9/01/2025 |
| 14 | Angie Lizeth Canter Delgado | Servicios Generales | 1785 | Prestacion de servicios | 30/04/2024 | VIGENTE | INASISTENCIA 1 DIA (10/12/2024) | | $ 2.081.190 | $ 1.942.444 | $ 18.764 | $ 1.923.680 | N/A | $ 776.978 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | $ 1.923.680 | 1235122 | 9/01/2025 |
| 15 | Andres Camilo Lopez Yopasa | Servicios Generales | 1786 | Prestacion de servicios | 21/05/2024 | VIGENTE | | | $ 2.081.190 | $ 2.011.817 | $ 19.434 | $ 1.992.383 | N/A | $ 804.727 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | $ 1.992.383 | 1235122 | 9/01/2025 |
| 16 | Julio Edilberto Alvarez Corpas | Manipuladores de alimento | 1783 | Prestacion de servicios | 30/04/2024 | 27/12/2024 | FINALIZACION PRESTACION DE SERVICIOS EL DIA 27/12/2024 | | $ 2.081.190 | $ 1.873.071 | $ 18.094 | $ 1.854.977 | N/A | $ 749.228 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | $ 1.854.977 | 1235122 | 9/01/2025 |
| 17 | Deiby Javier Soler Cruz | Manipuladores de alimento | 1784 | Prestacion de servicios | 2/05/2024 | VIGENTE | | | $ 2.081.190 | $ 2.011.817 | $ 19.434 | $ 1.992.383 | N/A | $ 804.727 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | $ 1.992.383 | 1235122 | 9/01/2025 |
| | | | | | | | | | | | | | | | $ 55.078.645 | $ 52.311.630 | | | | | | | | | | | $ 51.806.299 | | |

34 FRANCIA ORDOÑEZ VILLASCO
35 REPRESENTANTE LEGAL

34 MARY YANITZA ROMERO
35 NOMBRE REVISOR FISCAL

34
35 NOMBRE CONTADOR PUBLICO

| | | |
|---|---|---|
| | **PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES**<br>**FORMATO RELACION FACTURAS PRESENTADAS** | Código: FOR-PSS-615<br>Versión: 0<br>Fecha: 30/11/2020 Memo I2020032986<br>Página 1 de 1 |

**1. CONTRATO/CONVENIO N° Y FECHA: 7494-2024**

**2. CONTRATISTA/DOCUMENTO: FUNDACION INTEGRAL PARA EL DESARROLLO HUMANO -FIPADH**

**3. NOMBRE DE UNIDAD OPERATIVA/CENTRO INTEGRANTE: ATENCION EXTERNA GRUPO 4**

**4. PERIODO: 1/12/2024-29/12/2024**

| Número de orden | RUBRO ASIGNADO | FACTURA No | RAZÓN SOCIAL Y NIT | PERIODO FACTURADO | VALOR DE LA FACTURA | VALOR A PAGAR | FECHA DE LA FACTURA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | TRANSPORTE | FE144 | VANTUR COLOMBIA NIT 901269483-8 | DICIEMBRE | $ 38.662.022 | $ 34.979.925 | 27/12/2024 |
| 2 | SERVICIOS PUBLICOS | R10890048292 | CLARO COMCEL S.A NIT 800153993-7 | 1-31 DIC/24 | $ 104.299 | $ 100.822 | 2/12/2024 |
| 3 | SERVICIOS PUBLICOS | 61007298 | VANTI S.A E.S.P NIT 800007813-5 | 2 NOV-3 DIC/24 | $ 133.970 | $ 133.970 | 5/12/2024 |
| 5 | SERVICIOS PUBLICOS | 335025242-3 | ENEL COLOMBIA S.A E.S.P NIT 860063875-8 | 8 NOV -9 DIC/24 | $ 345.981 | $ 345.981 | 25/12/2024 |
| | | | SUBTOTAL COSTOS POR REALIZACION | | | **$** | **35.560.698** |

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL:
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL: FRANCIA ORDOÑEZ VELASCO
FECHA 31/12/2024

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Integración Social | PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES<br>FORMATO RELACION FACTURAS PRESENTADAS | FORMATO NO CONTROLADO |
|---|---|---|

1. CONTRATO/CONVENIO N° Y FECHA: 7494-2024
2. CONTRATISTA/ASOCIADO:FUNDACION INTEGRAL PARA EL DESARROLLO HUMANO -FIPADH
3. NOMBRE DE UNIDAD OPERATIVA:CENTRO INTEGRARTE ATENCION EXTERNA GRUPO 4
4. PERIODO: 30/12/2024-31/12/2024

| ITEM | RUBRO ASIGNADO | FACTURA No | RAZÒN SOCIAL Y NIT | PERIODO FACTURADO | VALOR DE LA FACTURA | VALOR A PAGAR | FECHA DE LA FACTURA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | TRANSPORTE | FE144 | VANTUR COLOMBIA NIT 901269483-8 | DICIEMBRE | $ 38.662.022 | $ 3.682.097 | 27/12/2024 |
| 2 | SERVICIOS PUBLICOS | R1089048292 | CLARO COMCEL S.A. NIT 800153993-7 | 1-31 DIC/24 | $ 104.299 | $ 3.477 | 2/12/2024 |
| SUBTOTAL COSTOS POR REALIZACION | | | | | | $ 3.685.574 | |

FRANCIA DORIS OROÑEZ VELASCO
REPRESENTATE LEGAL
FUNDACION INTEGRAL PARA EL DESARROLLO HUMANO FIPADH

Servicio / Estrategia

Centros Integrarte Atención Externa

Unidad Operativa/ Subdirección Local

Centro Integrarte Atención Externa Grupo 4


ELABORADO POR:

Juliana Ramírez Calderón - Terapeuta ocupacional

Angie Vanessa Rios Melo - Tallerista

Catalina Cotrino Rivera – Tallerista

Cesar Danilo Vargas Montenegro – Nutricionista

Fabián Andrés González Torres – Psicólogo

Laura Camila Bernal - Educadora Especial

Sonia Viviana Quiroz Garnica - Trabajadora Social

Andrea Carolina Pardo Santamaría – Auxiliar de Enfermería

Bryan Steven Mojica Patarroyo - Educador Físico

REVISADO POR: Diego Alejandro Cortés Numpaque - Coordinador


Mes: Diciembre de 2024

INTRODUCCIÓN

1. DATOS GENERALES

En el presente informe se detallan los progresos alcanzados durante el mes de diciembre, resaltando el fortalecimiento de las habilidades y capacidades de las personas con discapacidad. Se ha continuado trabajando en la creación de oportunidades en espacios formativos y productivos, promoviendo la inclusión y una integración social efectiva, al tiempo que se consolidan áreas que apoyen el desarrollo de sus proyectos de vida. En el ámbito familiar, se ha observado una participación activa y un alto nivel de corresponsabilidad por parte de los referentes familiares, lo que facilita la promoción y el fortalecimiento de las habilidades de los participantes mediante la asignación de tareas, compromisos y espacios de inclusión. Adicionalmente, se avanza en el empoderamiento de los cuidadores a través de iniciativas que fomentan su integración en entornos colectivos de instituciones y organizaciones, reconociendo su papel como elementos clave para el desarrollo integral de las familias y de los participantes. Durante este mes, se llevó a cabo la finalización de los productos no negociables individuales por cada competencia, lo que brinda evidencia concreta del trabajo realizado a lo largo del año y del impacto positivo del proceso en el desarrollo de cada participante.

1.1 DATO CUANTITATIVO REPORTADO EN EL MES

Cobertura del Servicio / Estrategia

| SERVICIO | TIPO DE POBLACIÓN | SEXO | | | RANGO DE EDAD | | | | | INGRESOS | EGRESOS | SUSPENDIDOS | TOTAL ATENCIONES EN EL MES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **HOMBRE** | **MUJER** | **INTERSEXUAL** | **0 – 5 AÑOS** | **6-9 AÑOS** | **10-12 AÑOS** | **13-17 AÑOS** | **18 - 59 AÑOS** | | | | |
| Centro Integrarte Atención Externa Grupo 4 | Personas con discapacidad | 35 | 25 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 60 | 0 | 0 | 7 | 60 |
| | Personas cuidadoras | 1 | 59 | 0 | NA | NA | NA | NA | 60 | 0 | NA | NA | 60 |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | TOTAL | 36 | 84 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 120 | 0 | 0 | 7 | 53 |

1.2 ENFOQUE DIFERENCIAL Y SISTEMAS DE APOYOS

| SERVICIO | Sistemas de Apoyos | | | | Enfoque Diferencial | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Centro Integrarte Atención Externa Grupo 4 | Personas con Apoyos Intermitentes | Personas con Apoyos Limitados | Personas con Apoyos Extensos | Personas con Apoyos Generalizados | Personas Indígenas | Personas Afrodescendientes | Personas Raizales | Personas Palenqueros | Personas ROM | Personas Víctimas del Conflicto Armado | Personas LGBTI |
| Centro Integrarte Atención Externa Grupo 4 | 1 | 51 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 |

2. SEGUIMIENTO A CASOS VALIDACIÓN DE CONDICIONES

| LOCALIDAD o CENTRO o UNIDAD OPERATIVA | No. CASOS VALIDADOS EN EL MES | No. CASOS QUE CUMPLEN CRITERIOS DE INGRESO EN EL MES | No. CASOS QUE NO CUMPLEN CRITERIOS DE INGRESO EN EL MES |
|---|---|---|---|
| Centro Integrarte Atención Externa Grupo 4 | 2 | 2 | 0 |

2. DESARROLLO DE HABILIDADES Y CAPACIDADES INDIVIDUALES

Desde las competencias emocionales

En diciembre, los participantes demostraron un mantenimiento destacado en su desempeño, consolidando los logros alcanzados durante los meses anteriores. Las técnicas de regulación emocional y manejo del estrés continuaron aplicándose de manera eficiente, lo que favoreció una estabilidad emocional constante tanto en las sesiones grupales como en las individuales. Asimismo, se observó un fortalecimiento de la automotivación, evidenciándose en la capacidad de los participantes para alcanzar sus metas personales con mayor independencia. En el ámbito de la educación sexual, conceptos fundamentales como respeto a la diversidad, orientación sexual, el autocuidado y relaciones saludables siguieron fortaleciéndose, promoviendo una mayor confianza y seguridad en sus interacciones. Las estrategias basadas en competencias emocionales, como la empatía, el trabajo en equipo y la automotivación, continuaron siendo esenciales para gestionar el tiempo, resolver conflictos y organizar tareas. Esto permitió a los participantes avanzar de manera efectiva, entregar productos de calidad y consolidar sus habilidades sociales.

A partir de las competencias adaptativas en las habilidades conceptuales, se desarrollaron actividades centradas en el plan de intervención para el manejo del dinero, como la actividad "Hagamos cuentas", que incluyó cine simulado y compras simuladas donde se evidencio gran avance en el manejo de dinero reconocimiento de billetes y realización de operaciones básicas matemáticas, En la actividad "Estímulo a mi mente", se llevaron a cabo ejercicios de lectura, escritura, seguimiento de instrucciones y el uso y fortalecimiento de dispositivos básicos de aprendizaje como la atención, la memoria, la percepción y la concentración. Realizando ajustes razonables según los diferentes ritmos de aprendizaje, se reforzó el uso de Braille para una persona con discapacidad visual.Se implemento un sistema de comunicacion aumentativa y alternativa implementando el uso de lengua de señas colombianas con el fin de crear un espacio inclusivo y sin barreras comunicativas, Se realizaron actividades para promover un entorno seguro bajo el lema “Me preparo y actúo eficazmente”, con el objetivo de que los participantes logren identificar y reportar los riesgos presentes en su entorno. logrando así la creación de una

cartografía de la localidad de Antonio Nariño para que cada participante reconozca el lugar en el que habita.

En cuanto a los procesos comunicativos, se está implementando un tablero comunicativo para facilitar la interacción entre los participantes. Se brindó apoyo pedagógico (presencial) a 9 participantes del Colegio Integrado de Fontibón. donde cada participante logró adquirir nuevos conocimientos y habilidades culminando así el año escolar con un buen desempeño académico. En cuanto a las habilidades prácticas se desarrollaron actividades de “Cuido y mantengo limpio mi cuerpo” donde asistió la academia Educación Futuro a realizar cortes de cabello y arreglo de vello facial a los participantes evidenciando que los participantes han logrado mantener el higiene y arreglo personal; por otro lado, actividades psicoeducativas y vivenciales de arreglo de uñas. Se realizaron actividades de “Soy Autónomo, me preparo y participó”, enfocadas en el pre alistamiento de alimentos, como lo es el desgrane de arvejas y arreglo de fresas.

Desde competencias motoras se continúa trabajando las rutinas de actividad física diaria, donde se demuestra la importancia de los estilos de vida saludable a través de la actividad física, el ejercicio físico y la práctica deportiva. Desde los diferentes predeportivos que se vienen trabajando (fútbol de salón, baloncesto y atletismo) se viene incentivando a los participantes que la práctica de un deporte de agrado para cada uno, dentro de lo evidenciado durante el mes de Diciembre al tener un buen rendimiento en las Olimpiadas Deportivas de la SDIS, se consolidan equipos deportivos bien constituidos, para lo cual somos invitados a otros encuentros Deportivos Intercentros en la localidad de Kennedy, en donde participamos con Centros de Fontibón, Kennedy y Engativá; en disciplinas deportivas de fútbol de salón, baloncesto y boccia. A nivel de actividades técnicas adicionales se logra finalizar el año con la práctica de Acuaterapia donde se muestra la evolución de varios participantes en las actividades dentro del agua, además de hacer de la última sesión una actividad más recreativa y de danzas en el agua. Desde el acondicionamiento físico se busca continuar el aumento en la resistencia y tolerancia a las actividades físicas durante periodos de tiempo prolongados, lo cual han adquirido por media de las rutinas de ejercicios establecidos todos los días en horas de la mañana, lo anterior permite generar estilos de vida saludable mediante la programaciòn diaria de rutinas autónomas de actividad física. Desde las actividades recreativas y deportivas realizadas desde las articulaciones desarrolladas con diferentes entidades (IDRD).

Desde las competencias ocupacionales se realizaron talleres como el “Taller decoro y expreso mi arte” el cual se enfocó en la decoración alusiva a la navidad, donde los participantes se vincularon en la elaboración del árbol de navidad, pesebre y demás artesanías que fueron de utilidad para la decoración navideña de la unidad operativa. Se realizaron talleres de “laboratorio de velas artesanales” donde se logró reforzar el proceso de autonomía en el desarrollo de las mismas, vinculando a grupos 1, 2 y 3 en el proceso. Se realizaron talleres de “club de mandalas” donde se trabajó la elaboración de mandalas usadas para realizar aretes artesanales y decoraciones navideñas donde participaron de manera significativa los participantes de grupo 1 y 2. En cuanto a los talleres de “Serigrafía y Screen” se vincularon los participantes de grupo 1 y 2, evidenciando que logran adquirir conocimientos frente a los materiales usados, el paso a paso de la actividad y presentan habilidades de motricidad que favorecen el proceso. En cuanto a los talleres de “Laboratorio de baile” se vinculan de manera significativa los participantes de grupo 4

y 5, evidenciando que requieren de constantes ajustes razonables y direccionamientos verbales que focalicen su atención, sin embargo, se refleja gusto, interés y adecuada participación en las coreografías de baile. El “taller de color” y “Taller de Dibujo” se relizo con los diferentes grupos, donde se ha logrado evidenciar que los grupos 1, 2 y 3 presentan adecuadas habilidades de motricidad fina para el desarrollo de pintura, coloreado, dibujo y demás actividades. En cuanto al taller “Protejo y Educo tu Arte”, se realizó un taller enfocado al pre alistamiento de alimentos, donde se ha logrado evidenciar que los participantes han optimizado el tiempo de trabajo, organización de espacios y ejecución en general de la actividad. Finalmente se logró vincular a 7 participantes en el curso de cocina navideña en el CADIS.

Desde el programa de cuidado para la salud durante el mes de diciembre se continúa reforzando con los participantes y referentes familiares buenas prácticas para el cuidado de la salud, promoviendo la ingesta autónoma y correcta de medicamentos, teniendo en cuenta las órdenes médicas formuladas por médicos tratantes y sus respectivas indicaciones, sensibilizando la importancia de la adecuada adherencia farmacológica, se realiza acompañamiento y supervisión durante los horarios del suministro en el centro para que puedan ejecutar las prácticas en casa, se brindan herramientas de apoyo para la consecución de citas médicas. Se orienta a los participantes los momentos de higiene oral, actividades de higiene menor como; lubricación de piel y corte de uñas en caso de ser requerido.

Las capacidades individuales de los participantes se han fortalecido a través de los diferentes subcomponentes que se abordan. Por una parte, a través del aporte alimentario y nutricional diario se les refuerza la importancia de consumir los tiempos de comida ofrecidos, los cuales están adaptados a sus necesidades nutricionales. Por otra parte, durante las actividades de vigilancia nutricional, durante la toma de medidas antropométricas se realizó retroalimentación sobre el proceso durante el último mes, así como las recomendaciones para propender por un adecuado estado nutricional de acuerdo a cada situación (si se desea mantener en caso de normopeso o si se desea mejorar en caso de malnutrición). Por otra parte, junto con terapia ocupacional se realizó articulación con CADIS, Centro de Atención Distrital para la Inclusión Social para fortalecer las habilidades de preparación de alimentos y de limpieza/desinfección por parte de los participantes.

3.1 PLAN DE ATENCIÓN INDIVIDUAL

| SERVICIO | ¿Cuántos planes de atención se formularon en el mes? | ¿Cuántos planes de atención se ajustaron en el mes? |
|---|---|---|
| Centro Integrarte Atención Externa Grupo 4 | 1 | 2 |

3.2 VIDA INDEPENDIENTE – AUTÓNOMA

A partir de las actividades realizadas en diciembre, los participantes demostraron avances en su autonomía e independencia, gestionando metas personales de manera más organizada y asumiendo responsabilidades sin supervisión constante. Fortalecen competencias emocionales como la empatía y el trabajo en equipo, lo que les permitió resolver conflictos y participar activamente en dinámicas grupales. Estos logros reflejan una mayor capacidad para tomar decisiones.

Desde las competencias adaptativas en habilidades conceptuales, se promueve la participación en actividades de lectoescritura de una manera más práctica y vivencial, con el objetivo de que, a través del juego, los participantes logren reconocer y escribir su nombre. Además, se llevaron a cabo actividades relacionadas con el manejo de dinero, como simulaciones de cine y la preparación y venta de alimentos. Se implementó el uso de Lengua de Señas y Braille para las personas que lo requieren, así como operaciones matemáticas básicas y actividades orientadas a un entorno seguro, reforzando dispositivos básicos de aprendizaje.

Desde competencias motoras se ha logrado evidenciar que muchos de los participantes, han logrado adquirir hábitos y rutinas diarias de actividad física, de tal forma que cada mañana muchos participantes ya toman el hábito de llegar en la mañana dejar sus cosas guardadas y esperar el inicio de la actividad física. De igual forma dentro del desarrollo de las rutinas de actividad física se observan participantes con sentido de liderazgo por apoyar y ayudar a guiar a sus compañeros en los ejercicios que tienen cierta complejidad de desarrollo. Dentro de actividades a nivel deportivo los participantes que practican alguna disciplina deportiva ya tienen la autonomía de que cuando saben que les corresponde su actividad deportiva respectiva, ya se alistan de forma independiente al igual que alistar aquellos materiales o elementos a utilizar para la práctica deportiva.

Desde las competencias ocupacionales se ha venido trabajando en la optimización de los tiempos de trabajo en los diferentes talleres, adicionalmente, los procesos de independencia y conciencia frente a los diversos pasos del taller, como en el caso de el Laboratorio de Velas y Screen, logrando que los participantes recuerden los pasos, elementos necesarios y desarrollo del taller, siendo un proceso eficiente.

Desde el programa de cuidado para la salud se refuerzan las buenas prácticas al momento de realizar actividades de autocuidado, explicando la importancia de realizar las rutinas de higiene mayor y menor diariamente, se les brinda información acerca de cómo utilizar sus elementos de kit de aseo, dichos elementos se encuentran ubicados en un área de fácil acceso para que ellos puedan identificarlos y hacer uso necesario de ellos, la rutina de corte de uñas se realiza bajo supervisión y apoyo. Los participantes ya saben identificar sus respectivos contenedores de medicamentos, los cuales son dejados a su disposición bajo acompañamiento para que hagan la respectiva ingesta de acuerdo con los horarios establecidos. Se evidencia mayor autonomía y reconocimiento de importancia para la ingesta de medicamentos. Se deja a disposición el papel higiénico y jabón antibacterial debidamente rotulado para que cada uno pueda acceder a él, cuando lo requiera, se les explica la importancia del buen uso de los insumos brindados.

## 3.3 INTERVENCIONES INDIVIDUALES Y GRUPALES CON LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD

| SERVICIO | No. de Intervenciones individuales realizadas en el mes con los participantes | No. de Intervenciones grupales realizadas en el mes con los participantes |
|---|---|---|
| *CENTRO INTEGRARTE ATENCIÓN EXTERNA GRUPO 4* | Competencias emocionales: 18<br>Competencias adaptativas: 16<br>competencias motoras: 1<br>Competencias ocupacionales: 8<br>Total: 43 | Competencias emocionales: 20<br>Competencias adaptativas: 20<br>competencias motoras: 23<br>Competencias ocupacionales: 38<br>Total: 101 |

## 3.4 ACCIONES ADELANTADAS PARA EL CUIDADO DE LA SALUD

Desde el programa de cuidado para la salud se realiza socialización de protocolo de mitigación y prevención del riesgo de contagio de enfermedades infectocontagiosas; tales como: varicela, escabiosis, pediculosis, pulgas, enfermedad diarreica aguda, enfermedad respiratoria aguda, dando a conocer síntomas y signos de alarma, prevención y tratamiento en caso de que se llegue a presentar alguna de estas con los participantes de la unidad operativa. Se refuerza con referentes familiares la importancia de solicitar a tiempo las citas médicas con el fin de obtener oportunamente las fórmulas médicas y puedan realizar los trámites de medicamentos a tiempo, para que así mismo se pueda garantizar el adecuado suministro de medicamentos en la unidad operativa y en la casa; y se disminuyan los eventos adversos de cambios comportamentales y episodios convulsivos o eventos que pongan en riesgo la integridad de los participantes y sus pares, se realiza seguimiento con los participantes para identificar correcta adherencia a los tratamientos y modo de uso de los medicamentos. Desde la articulación con SDS los funcionarios de la sub red centro oriente realizan sesión con talento humano en la que brindan actividades y talleres que permiten a los participantes reconocer, manejar y fortalecer el manejo de emociones.

## 3.5 ACCIONES ADELANTADAS DESDE EL PROGRAMA O COMPONENTE NUTRICIONAL

En el mes de diciembre se ofreció un aporte alimentario y nutricional acorde a las necesidades individuales de cada participante, utilizando como instrumento guía la derivación dietaria y la minuta patrón, por otra parte, se realizó actualización del cuadro mensual de dietas, el cual es conforme a la toma de medidas antropométricas que se realizó a cada participante, las cuales también fueron de insumo para la elaboración de los seguimientos nutricionales (aplicados también a la totalidad de la población). Dichos seguimientos contemplaron los antecedentes de salud, la actualización de la independencia para movilizarse/alimentarse, examen físico,

modificación de antecedentes alimentarios, seguimiento al comportamiento alimentario, datos antropométricos de septiembre y diciembre, cambio de peso, evaluación del estado nutricional, evaluación de cumplimiento de objetivos, evaluación de minuta de alimentos, derivación de minuta de alimentos ajustada y reformulación a objetivos propuestos. En cuanto a los procesos con el servicio de alimentos, se realizó acompañamiento a la operación del servicio, toma de muestreo de porciones y evaluación de características organolépticas y la capacitación del personal manipulador de alimentos en derivación dietaria.

## 4. DESARROLLO DE HABILIDADES Y CAPACIDADES FAMILIARES

### 4.1 DATO CUANTITATIVO INTERVENCIONES CON FAMILIA

| SERVICIO | ¿Cuántas intervenciones con familia se adelantaron en el mes? | De las intervenciones realizadas con familia | | ¿Cuántas intervenciones grupales con familia se adelantaron en el mes? |
|---|---|---|---|---|
| | | ¿Cuántas visitas domiciliarias? | ¿Cuántas son entrevistas? | |
| *CENTRO INTEGRARTE ATENCIÓN EXTERNA GRUPO 4* | 8 | 3 | 5 | 2 |
| TOTAL | 8 | 3 | 5 | 2 |

Observaciones: En el presente mes, se llevó a cabo dos encuentros con familias:

- Grupo focal, donde participaron 11 referentes familiares, que tuvo como temática eje “La familia como herramienta de prevención de violencia y abandono de la persona con discapacidad”, con el propósito sensibilizar, educar y fortalecer a las familias para que puedan ser un apoyo efectivo en la prevención de situaciones de violencia y abandono de las personas con discapacidad por medio de resaltar que el sistema familiar desempeña un papel crucial en la prevención de violencia y abandono de las personas con discapacidad, al ser el primer espacio de socialización y protección, en donde se desempeña una significativa labor en el bienestar e inclusión de la persona con discapacidad, previniendo paralelamente situaciones de violencia y abandono, al constituir y promover entornos seguros y de apoyo donde pueda desarrollarse de manera plena la persona con discapacidad.
- Acción formativa, en un espacio de “Te reconozco me reconoces” en torno al rol de cuidado, los entornos en el que el mismo se desarrolla (en conjunto con las características

y desafíos propios de cada uno), síndrome del cuidador y estrategias de autocuidado para el cuidador; donde participaron 21 referentes familiares.

De igual manera, como parte del proceso de acompañamiento, se realizaron tres visitas domiciliarias priorizadas, en pro de actualizar la información de los participantes; y dos visitas de validación con el objetivo de evaluar las condiciones de la persona con discapacidad e identificar si cumple con los requisitos estipulados en la Resolución 0218 de 2023. Paralelamente, se realizaron dos estudios de caso y dos Recorridos navideños, ofreciendo espacios para las intervenciones tanto familiares como individuales, en el marco de la línea de Desarrollo de Habilidades y Capacidades Familiares.

## 4.2 TEMÁTICAS ABORDADAS EN INTERVENCIONES INDIVIDUALES CON FAMILIA

En el mes de Diciembre:

| SERVICIO<br>LOCALIDAD o CENTRO o UNIDAD OPERATIVA | Diagnóstico Social | Temática abordada | ¿Cuántas personas con discapacidad? | ¿Cuántas Familias o Referentes familiares? |
|---|---|---|---|---|
| *CENTRO INTEGRARTE ATENCIÓN EXTERNA GRUPO 4* | Se generó un espacio para promover la corresponsabilidad en el sistema familiar liderado por la progenitora con apoyo de la hermana mayor del participante en donde se resalta la importancia de la valoración y el seguimiento por parte de la especialidad en psiquiatría que favorezca la estabilidad y regulación a nivel comportamental y emocional. | Promover la valoración y el seguimiento por parte de psiquiatría para mejoramiento de comportamiento del participante. | 1 | 1 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| *CENTRO INTEGRARTE ATENCIÓN EXTERNA GRUPO 4* | Se realizó un espacio de reflexión y sensibilización acerca del rol fundamental que juega la familia en la prevención de violencia y abandono de la persona con discapacidad, al reconocerse como la institución primaria de socialización y protección. | La familia como herramienta de prevención de violencia y abandono de la persona con discapacidad | 0 | 11 |
| *CENTRO INTEGRARTE ATENCIÓN EXTERNA GRUPO 4* | Se generó un espacio de formación en torno al rol de cuidado, los entornos en el que el mismo se desarrolla (en conjunto con las características y desafíos propios de cada uno), síndrome del cuidador y estrategias de autocuidado para el cuidador. | Te reconozco me reconoces | 0 | 21 |
| | | TOTAL | 1 | 33 |

4.3 INTERVENCIONES GRUPALES CON FAMILIA

4.3 TEMÁTICAS ABORDADAS CON FAMILIA – GRUPOS FOCALES

| ¿Cuántas intervenciones con familia se adelantaron en el mes? | ¿Cuántas atenciones en el hogar se realizaron en el mes para las personas con discapacidad? | ¿Cuántas atenciones en el hogar se realizaron en el mes para las cuidadoras y sus familias? | ¿Cuántos encuentros zonales o locales se realizaron en el mes? |
|---|---|---|---|
| 7 | 3 | 3 | 0 |

4.4 PLANES DE ACTIVIDADES FAMILIARES

4.5 ESTRATEGIAS Y ACTIVIDADES DE RECONOCIMIENTO DEL ROL DEL CUIDADOR-A

| SERVICIO | No. de grupos focales realizados | No. De participantes por grupo focal | Temática abordada | Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Objetivo | Logros obtenidos |
| Centro Integrarte Atención Externa Grupo 4 | 1 | 11 | La familia como herramienta de prevención de violencia y abandono de la persona con discapacidad | Sensibilizar, educar y fortalecer a las familias para que puedan ser un apoyo efectivo en la prevención de situaciones de violencia y abandono de las personas con discapacidad por medio de resaltar el rol fundamental que desempeñan como institución primaria. | -Generar un trabajo articulado a nivel institucional y familiar con intercambio de saberes, experiencias y conocimientos.<br>-Resaltar que el rol fundamental que ejerce la familia en la prevención de violencia y abandono de las personas con discapacidad, al ser el primer espacio de socialización y protección.<br>-Promover la constitución de entornos seguros y redes de apoyo en pro del adecuado desarrollo de la persona con discapacidad. |

5. DESARROLLO DE HABILIDADES Y CAPACIDADES EN ENTORNO Y TERRITORIO:

| ENTORNO | No de acciones de articulación transectorial concertadas | No de acciones de articulación transectorial gestionadas | No. de personas con discapacidad que participan en el mes | Entidades con las cuales realizó articulación en el mes |
|---|---|---|---|---|
| EDUCATIVO | 0 | 0 | 0 | 0 |
| RECREATIVO | 1 | 1 | 96 | IDRD RECREACIÓN INCLUSIVA CDC LOURDES CÁMARA DE COMERCIO DE BOGOTÁ |
| DEPORTIVO | 1 | 1 | 24 | ESCUELA DE LA BICI |
| CULTURAL | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PRODUCTIVO | 1 | 1 | 7 | El Centro de Atención Distrital para la Inclusión Social (CADIS) |
| TOTAL | 6 | 6 | 60 | |

Durante el periodo de atención en el mes de Diciembre se realizaron las siguientes articulaciones:

¿Qué acciones se desarrollaron en el proceso de inclusión y cuáles fueron los resultados?

- EN EL ENTORNO EDUCATIVO: No aplica puesto el proceso educativo de los 9 participantes se encuentra en receso por periodo de vacaciones.
- EN EL ENTORNO PRODUCTIVO: Se realiza proceso de inscripción y articulación exitosa con el Centro de Atención Distrital para la Inclusión Social (CADIS), donde 7 participantes se vinculan a Curso de Cocina Navideña, participando de manera exitosa en el mismo, demostrando habilidades de motricidad fina, evidenciada en agarres de cuchillo, manipulación de utensilios de cocina, seguimiento instruccional, manejo de elementos de protección personal y limpieza de los diversos espacios.

- EN EL ENTORNO RECREATIVO : Desde el componente de entorno y territorio se llevaron a cabo dos recorridos navideños, en donde participaron doce participantes con sus respectivos referentes familiares. El primer recorrido, en donde participaron seis participantes con sus respectivos referentes familiares, se llevó a cabo con articulación de la Cámara de Comercio de Bogotá, el cual se desarrolló por la localidad de Antonio Nariño (específicamente en el barrio el Restrepo) visualizando las vitrinas navideñas y la presentación de a orquesta de la Policía Nacional, conjuntamente, se dirigió a los asistentes a la Plaza de Bolívar para poder presenciar el alumbrado navideño allí instalado. El segundo recorrido navideño, en el que participaron seis participantes con sus respectivos referentes familiares, se gestionó de manera autónoma y se llevó a cabo iniciando en la Plaza Cultural la Santamaría (en donde se presenció la obra de navidad “El secreto de Ana Nieves”), posteriormente se recorrió el corredor ambiental de la Carrera Séptima hasta la Plaza de Bolívar, haciendo una parada en la Torre Colpatria, para finalmente presenciar la obra de navidad “La Fiesta de la Vida” que allí se presenta.

## 6. LOGROS DE LOS PROCESOS DE ATENCIÓN DESARROLLADOS CON LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SUS REFERENTES FAMILIARES, CUIDADORES Y CUIDADORAS

Las actividades realizadas mostraron avances significativos en diversas áreas. En educación sexual, los participantes lograron expresar emociones relacionadas con la sexualidad y trabajaron habilidades de comunicación y empatía. En automotivación, hubo un notable compromiso y progreso en la definición de metas. En musicoterapia, se alcanzaron niveles de relajación y bienestar emocional, con un buen seguimiento de instrucciones por parte de los participantes. Finalmente, en danzaterapia, los participantes fortalecieron su expresión emocional a través del movimiento, destacándose la improvisación y regulación emocional, lo que motivó al grupo.

A partir de las competencias adaptativas en las habilidades conceptuales, se logró que algunos participantes reconocieran y escribieran su nombre sin necesidad de apoyo. Además, se implementó la Lengua de Señas Colombiana, lo que permitió que los participantes reconocieran y memorizaran las señas más importantes, facilitando una comunicación inclusiva sin barreras. De igual manera, se fortalecieron los dispositivos básicos de aprendizaje, mejorando la atención y concentración de los participantes durante las clases, lo cual resultó en tiempos de ejecución de actividades más largos. En el ámbito de las matemáticas, se logró el reconocimiento y manejo del dinero, identificando los billetes y sus respectivas denominaciones, lo que reforzó las operaciones matemáticas básicas. Se trabajó también en el fortalecimiento del sistema Braille, permitiendo que la persona con discapacidad visual mejorará sus habilidades de lectura y escritura mediante este sistema. Asimismo, se logró que los participantes se ubicaran espacialmente utilizando la cartografía de la localidad. Finalmente, se brindó apoyo a los 9 participantes escolarizados, lo que les permitió culminar el año escolar con un desempeño académico sobresaliente, alcanzando el ciclo correspondiente en su formación.

Desde competencias motoras se logra la consolidación de los equipos de fútbol de salón, baloncesto, boccia y atletismo ya que pasadas las Olimpiadas de la SDIS, en donde nos logramos

ganar y quedar campeones en las disciplinas deportivas de fútbol de salón, atletismo en velocidad de 25 y lanzamiento, además de un segundo puesto en la disciplina de Boccia, producto de ese buen papel en las Olimpiadas Deportivas de la SDIS siguen invitando a los diferentes equipos a encuentros intercentros debido al buen rendimiento y orden que reflejan los participantes del CIAE G4. Además de culminar satisfactoriamente las actividades técnicas adicionales de Yoga adaptado y acuaterapia, cumpliendo con todas las sesiones programadas. Desde las actividades de ejercicio terapéutico, estimulación sensorial e higiene postural se ha logrado generar en los participantes la construcción de rutinas diarias de actividad física y ejercicio físico constante, buscando mejorar los estilos de vida saludable de cada integrante del CIAE G4, como parte fundamental de la mejora de la calidad de vida a través de la actividad física y evitando el deterioro físico y motor de los participantes. De igual forma desde las actividades de recreación de los días viernes en las horas de la mañana se logra estimulación sensorial de forma autónoma y consciente por medio de las actividades.

Desde las competencias ocupacionales se ha logrado establecer comunicación efectiva con referentes familiares, quienes han apoyado la realización de actividades en casa que refuerzan la participación y desarrollo de los talleres en los participantes. Adicionalmente, brindan consentimiento para lograr la inscripción y participación efectiva a curso de cocina navideña, siendo un espacio productivo, de aprendizaje y capacitación para los participantes que de acuerdo a sus gustos e intereses deciden participar.

Desde el programa de cuidado para la salud se logra la consecución de citas de especialidades médicas para participantes que desde sus EPS se han visto afectados para la consecución de las mismas por falta de disponibilidad de agenda. Se logra en la mayoría de los participantes que hacen ingesta de medicamentos durante la jornada; el uso y reconocimiento independiente de los medicamentos bajo supervisión. Se continúa aumentando el conocimiento de los procesos en salud y tratamientos farmacológicos instaurados de la población. Se logra participación en la mayoría de los participantes las rutinas de higiene oral y actividades de autocuidado. Se logra en la mayoría de la población que los referentes familiares hagan él envió oportuno de fórmulas médicas, realizando el respectivo seguimiento de citas médicas para la obtención de las mismas. Se logra en la mayoría de la población buenas prácticas de higiene mayor, se refuerza diariamente la importancia de realizar baño general.

Desde el programa de alimentación, nutrición y salubridad se logró fortalecer los procesos de preparación de alimentos en los participantes, por otra parte, a través de la promoción en estilos de vida saludable se fortalecieron los conocimientos frente a limpieza y desinfección con los referentes familiares y participantes desde casa. También, los participantes fueron sensibilizados sobre el adecuado aporte alimentario en cada caso, lo cual logra fortalecer los procesos de apropiación de autocuidado en el consumo de alimentos.

## 7. DIFICULTADES DE LOS PROCESOS DE ATENCIÓN DESARROLLADOS CON LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SUS REFERENTES FAMILIARES, CUIDADORES Y CUIDADORAS

Desde las competencias emocionales las dificultades observadas están relacionadas con la renuencia de los referentes familiares a adherirse al tratamiento farmacológico, lo que dificulta el seguimiento adecuado por parte de los especialistas y, a su vez, afecta la regulación y estabilidad comportamental y emocional de los participantes. Además, algunos referentes familiares tienen dificultades para reconocer la autonomía sexual de los participantes, lo que genera, en ocasiones, dificultades en la expresión emocional, frustración o un estado de ánimo

Se continúan presentando dificultades ante el mantenimiento de la higiene personal y la realización de actividades de autocuidado y el seguimiento por parte de los cuidadores, por lo cual se proyectará trabajar de manera individual con los casos precisos.

## 8. PROYECCIONES DE LOS PROCESOS DE ATENCIÓN DESARROLLADOS CON LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SUS REFERENTES FAMILIARES, CUIDADORES Y CUIDADORAS

Desde las competencias emocionales para abordar las dificultades identificadas, se propone implementar actividades que incluyan talleres educativos para los referentes familiares sobre la importancia de la adherencia al tratamiento farmacológico, así como sesiones de apoyo psicoeducativo individual para fomentar su cumplimiento. Además, se organizarán talleres de sensibilización sobre la autonomía sexual y actividades interactivas que promuevan la expresión emocional de los participantes. Se incluirán actividades grupales y actividades creativas para mejorar la regulación emocional y reducir la frustración, con el fin de mejorar el bienestar emocional y la estabilidad comportamental de los participantes.

Se planean actividades prácticas y vivenciales que permitan a los participantes desarrollar habilidades para el manejo del dinero, así como salidas a diferentes entornos cercanos al centro, en compañía de los referentes para que así logren tener las bases necesarias para que así se logre reforzar desde casa también incluirlas en actividades recreativas, culturales, deportivas y de seguridad, favoreciendo la diversión junto con el desarrollo de competencias motoras. Además, se continuará implementando el lenguaje de señas para promover una comunicación inclusiva, y se reforzarán el uso del Braille y las operaciones matemáticas a través del ábaco japonés. También se trabajará en el reconocimiento de espacios dentro y fuera de la unidad operativa, se tendrán en cuenta los ajustes razonables y apoyos individuales, según las necesidades específicas de cada uno. Se proyecta continuar realizando actividades vivenciales que promuevan el autocuidado, mediante diversas estrategias que favorezcan el cuidado del propio cuerpo dentro y fuera de la unidad operativa.

Desde competencias motoras se proyecta continuar la prácticas deportivas con los programas de Escuela de la Bici, Actividad Recreativa Inclusiva con el IDRD, en donde se continúen fortaleciendo sus habilidades coordinativas y haciendo reconocer como personas de derechos

dentro de la comunidad. A nivel deportivo se proyecta la continua preparación deportiva de cada participante según sus gusto, para de esa forma continuar fortaleciendo sus habilidades en cada deporte y además seguir aportando a sus estilos de vida saludable a partir del deporte. A su vez se buscará continuar el fortalecimiento en la adquisición de rutinas de actividad física diarias para el aporte a la mejora de su calidad de vida.

Desde las competencias ocupacionales se proyecta dar continuidad a los talleres productivos, brindando las herramientas a los participantes para facilitar su desempeño y potenciar los niveles de independencia para así lograr que los participantes apropien completamente este aprendizaje, permitiendo así visualizar estos como una opción ocupacional a largo o mediano plazo.

Desde el programa de cuidado para la salud se proyecta continuar fortaleciendo en los participantes todas las rutinas encaminadas en la independencia de su higiene mayor y menor, reconocimiento y adherencia de tratamientos farmacológicos indicados por especialistas e ingesta de forma autónoma de los mismos; tanto en la unidad como en sus casas. Continuar en el fortalecimiento de rutinas de higiene oral, seguimiento a controles por especialidades médicas, trámite oportuno de medicamentos, con el fin de mantener su estado de salud estable y así evitar alteraciones en su estado físico y mental, continuar brindando herramientas y apoyo necesario a los referentes familiares para que puedan acceder a los servicios de salud de manera eficaz y oportuna y así evitar eventos secundarios no deseados con los participantes.