Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.			
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA	Versión	3	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
	Fecha de aprobación	2/15/2018	
	Código:	04-02-FO-0002	

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	YEIMY CONSUELO RUBIO GOMEZ							
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E		No.	28822142		
CORREO ELECTRONICO:	yeimycrubio@gmail.com				CELULAR:	3144824524		
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:					SUBRED			
UBICACIÓN DEL SERVICIO:	ADM CARTERA Y CUENTAS MEDICAS USS 11 PUENTE ARANDA				SEDE:	SUBRED		
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%						
	SU40R25	100						
ENTIDAD FINANCIERA:	BANCO DAVIVIENDA S.A				TIPO DE CUENTA:	AHORRO		
NUMERO DE CUENTA BANCARIA	500097399					PENSIONADO	NO	

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO	538			VIGENCIA		2024	
NÚMERO DE CDP	2623	FECHA	2024-12-13 07:36:37.000	NÚMERO DE CRP	77131	FECHA	2024-12-15 22:00:00.000
OBJETO DEL CONTRATO:	APOYO PROFESIONAL UNIVERSITARIO I						
PERIODO CERTIFICADO:		DESDE	FECHA INICIAL	HASTA	FECHA FINAL		
			2024-12-01		2024-12-31		
VALOR HONORARIOS MENSUALES:			$3,598,533				
TIPO DE SERVICIOS	Administrativo	RESERVA DE GLOSA 0%		N/A			

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	$39,583,863
VALOR EJECUTADO	$39,583,863
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	$3,598,533
VALOR A LIBERAR	$0
SALDO POR EJECUTAR	$0
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	100%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
82084740	$1,439,413	$179,927	$230,306	3	$35,064	$445,297

Dado en Bogotá a los treinta y un(31) días del mes de Diciembre de 2024. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

CARLOS ENRIQUE HERRERA MENDEZ
79299499
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada Subred Suroccidente

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
Recibir del área de cartera el 100% de las devoluciones y glosas generadas de los diferentes pagadores y realizar el registro en el sistema de información o la herramienta de control definida en el proceso de la Subred	Se le dio respuesta en el formato de glosa a: CAPITAL SALUD ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD DEL REGIMEN SUBSIDIADO S.A.S. , S.O.S. ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD S.A. Genere acta la cual se realciona CAPITAL SALUD ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD DEL REGIMEN SUBSIDIADO S.A.S, S.O.S. ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD S.A,SEGUROS COMERCIALES BOLIVAR S.A.,SEGUROS GENERALES SURAMERICANA S. A. en el cuadro de actividades , Apoye en la busqueda de soportes para las conciliaciones las entidades.	Soportes entregados en oficios radicados en Agisalud con su respectiva entidad en medio magnetico con el diligencimiento solicitado a las EPS contributivo y Subsidiado (se realciona en Drive por oren de entrega)
Realizar las actividades asignadas por la líder de Devoluciones y Glosas para la elaboración de informes y reportes por plataformas obligatorias, documentos soportes, planes de mejoramiento de los entes de control e Institucionales y entes de vigilancia y control, Entidad territorial o Nacional, así como el seguimiento para dar respuesta oportuna y con los soportes requeridos entregados o cargados en la Herramienta correspondiente	Se recibio archivo de inventario de glosas y devolucion se esta realizando los cruces con los soportes fisicos que se tienen y se dio respuesta a entidades comoCAPITAL SALUD ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD DEL REGIMEN SUBSIDIADO S.A.S, S.O.S. ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD S.A,SEGUROS COMERCIALES BOLIVAR S.A.,SEGUROS GENERALES SURAMERICANA S. A.	Soportes entregados en magnetico (archivo en Excel) con el diligenciamiento solicitado a las EPS
Elaborar las Matrices de Presunta Responsabilidad según la conciliación de glosa o reglosa realizada con los diferentes pagadores, realizar las Notas Crédito para entrega al área de cartera y departamento de contabilida	se realiza matriz de Presunta Responsabilidad según glosa y devolucion aceptada en el mes correspondiente a la Eps	Se soporta según los requerimientos realizados por el coordinador de area
Identificar los motivos de devoluciones y glosas, clasificar y gestionar ante las diferentes áreas para subsanar las objeciones de las devoluciones y glosas; (Rips, Autorización, Soportes, Cambio de Pagador, Dirección Errada, Soportes NO POS (CTC).	Se genera respuesta de glosa y devolucion a la cual se genera respuesta según normatividad vigente	Se soporta según los requerimientos realizados por el coordinador de area
Construir conforme a los soportes clínicos y administrativos gestionados, la respuesta a las devoluciones y glosas formulada ante los diferentes responsables de pago.	Se descarga soportes en medio digita como (factura, Historia clinica , notas de enfermeria, No pbs, documento adjuntos en hc , autorizaciones , imágenes diagnosticas entre otros.)el cual se adjunta a la eps para soportar la respuesta en archivo excel .	Se soporta según los requerimientos realizados por el coordinador de area
Realizar la radicación de la respuesta de las devoluciones y glosas en las diferentes entidades.	se genera respuesta de glosa y devolucion la cual se envia por medio de correo y/o medio fisico según lo solicite Eps	Soportes entregados en magnetico (archivo en Excel) con el diligenciamiento solicitado a las EPS
Generar el informe de devoluciones y glosas, detallando la descripción de las facturas de acuerdo a los formatos estandarizados en la Subred Sur Occidente.	Soportes entregados en magnetico (archivo en Excel) con el diligenciamiento solicitado a las EPS	Soportes entregados en magnetico (archivo en Excel) con el diligenciamiento solicitado a las EPS
Realizar informe y consolidar la información como Subred de la facturación devuelta y glosada recibida y pendiente por gestionar, así como los motivos de la misma con el detallado definido en los formatos establecidos.	se realiza informe y consolidar la información como Subred de la facturación devuelta y glosada recibida y pendiente por gestionar, así como los motivos de la misma con el detallado definido en los formatos establecidos.	Soportes entregados en Fisico y magnetico con el diligencimiento solicitado a las EPS
Analizar e informar los indicadores de la facturación devuelta y glosas con la relación de la devolución y/o glosas recibidas vs devoluciones y/o glosas contestadas	Se realiza informar los indicadores de la facturación devuelta y glosas con la relación de la devolución y/o glosas recibidas vs devoluciones y/o glosas contestadas	Actas en Expediente , notas credito en Dinamica Gerencial (drive)
Realizar el reporte mensual de oportunidades de mejora para mitigar la devolución y /o glosa de facturación por los diferentes pagadores.	Se genera informe mesual de glosa y devolucion la cual se da respuesta	Actas en Expediente , notas credito en Dinamica Gerencial (drive)
Apoyar al servicio asignado en la solución de objeciones diariamente y diligenciar oportunamente la respuesta a las devoluciones y glosas.	Se da respuesta oportuna a la objecionesasignado en la solución de objeciones diariamente y diligenciar oportunamente la respuesta a las devoluciones y glosas.	Tramite en Dinamica Gerencial respuesta en Drive

Copia Controlada
Subred Sur Occidente

Programar y asistir a las citas de conciliación con los diferentes pagadores para el trámite de las devoluciones y glosas.	Se asiste a a las citas de conciliación con los diferentes pagadores para el trámite de las devoluciones y glosas.	Actas en Expediente , notas credito en Dinamica Gerencial (drive)
Asistir, participar y realizar las actividades de capacitación que se estructuren para fortalecer la información, las competencias, el conocimiento de la Subred, de los procesos, los procedimientos, entre otros (Reuniones, módulos de capacitación virtual o presencial, inducción, reinducción, encuestas virtuales entre otros)	Se asiste a capacitación que se estructuren para fortalecer la información, las competencias, el conocimiento de la Subred, de los procesos, los procedimientos, entre otros (Reuniones, módulos de capacitación virtual o presencial, inducción, reinducción, encuestas virtuales entre otros)	Se soporta según los requerimientos realizados por el coordinador de area
Gestionar ante los entes de control si es necesario su intervención para mitigar las prácticas indebidas relacionadas con el flujo de recursos	Se realiza informe solicitado ante los entes de control si es necesario su intervención para mitigar las prácticas indebidas relacionadas con el flujo de recursos	Seguimiento cruce y soporte en Dimamica
Realizar mensualmente la conciliación de información consolidada de devoluciones y glosas con el área de cartera.1	Se realiza mensualmente la conciliación de información consolidada de devoluciones y glosas con el área de cartera.	Actas en Expediente , tramite y notas Dinamica
Realizar la generación, seguimiento, control de documentos emitidos en las páginas de EPS en iquidación, así como la validación de bases de datos, anexos, requerimientos de información,documentos físicos, entre otros que den soporte para la construcción de la información financiera.	Se realiza seguimiento, control de documentos emitidos en las páginas de EPS en liquidación, así como la validación de bases de datos, anexos, requerimientos de información,documentos físicos, entre otros que den soporte para la construcción de la información financiera.	Actas en Expediente , tramite y notas Dinamica
Realizar la preparación documental para la presentación de reclamación a Supersalud o vía Judicial	Se genera respuesta solicitada por el Area	Informe
Realizar plan de trabajo y evaluar su ejecución mensual para programar y dar respuesta oportuna a las devoluciones y glosas en el marco de la Normatividad vigente.	Se realiza cruces de glosas para determinar saldos y determinar la glosa y la devolucion según inventrario con las entidades a cargo	Actas en Expediente , tramite y notas Dinamica
Elaborar las comunicaciones respectivas y asignadas en caso de que se encuentren situaciones o prácticas indebidas de las EPS para el adecuado flujo de recursos a la Subred.	Se genera informe a las Eps de las inconformidades correspondiente a la respuesta de glosa y devolucion injustificada	informe a Eps
Realizar la adecuada y oportuna presentación de la cuenta de cobro de las actividades realizadas y certificadas con la libreta de actividades, en el periodo y en las fechas programadas, con los soportes requeridos por la Subred y la normatividad vigente aplicando autocontrol y autogestión en la elaboración y presentación de los mismos para lograr el trámite administrativo respectivo	Se realiza informe de la respuesta de glosa y devolucion el cual se registra en (drive) el cual se envia a la EPS y se notifica por medio de Agisalud y el excel donde se realciona las facturas, con sus soportes solicitados según normatividad vigente.	notas dinamica en Dinamica vigencias anteriores y actuales. (Drive)
Realizar las actividades indicadas o asignadas en los planes de contingencia que se activen por necesidades del proceso o situaciones que se presenten en la Subred en el área financiera	se realiza actividades indicadas o asignadas en los planes de contingencia que se activen por necesidades del proceso o situaciones que se presenten en la Subred en el área financiera	se realiza actividades indicadas o asignadas en los planes de contingencia que se activen por necesidades del proceso o situaciones que se presenten en la Subred en el área financiera

Copia Certificada
Subred Suroccidente

CARLOS ENRIQUE HERRERA MENDEZ
79299499
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	28822142	YEIMY CONSUELO RUBIO GOMEZ	CALLE 16 B BIS # 96 G - 34	5555555	yeimycrubio@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2024-11	2024-11	I	09/12/2024	82084740	$474.300	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS037	Nueva EPS	900156264-2	180.000	0		0		0	0	0	0	180.000	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	230.400	0	0	0	0	0	0		230.400	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-11	ARL SURA	890903790-5	35.100				35.100	0	0	35.100			351	35.100	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF24	Compensar Caja	860066942-7	28.800	0	0	28.800	1

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	180.000	180.000
Pensión	1	230.400	230.400
Riesgos Laborales	1	35.100	35.100
CCF	1	28.800	28.800
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	4	474.300	474.300

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	28822142	YEIMY CONSUELO RUBIO GOMEZ		CALLE 16 B BIS # 96 G - 34	5555555	yeimycrubio@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2024-11	2024-11	I	09/12/2024	82084740	$474.300	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																			PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES				
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Estornado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	28822142	RUBIO GOMEZ YEIMY CONSUELO	59	0			N																	25-14	1.439.413	230.400	0	0	0	0	EPS037	1.439.413	180.000	14-11	1.439.413	3	35.100	CCF24	1.439.413	28.800	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

ADMINISTRADORA DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD - ADRES

Información de afiliación en la Base de Datos Única de Afiliados – BDUA en el Sistema General de Seguridad Social en Salud

Resultados de la consulta

Información Básica del Afiliado :

COLUMNAS	DATOS
TIPO DE IDENTIFICACIÓN	CC
NÚMERO DE IDENTIFICACION	28822142
NOMBRES	YEIMY CONSUELO
APELLIDOS	RUBIO GOMEZ
FECHA DE NACIMIENTO	**/**/**
DEPARTAMENTO	BOGOTA D.C.
MUNICIPIO	BOGOTA D.C.

Datos de afiliación :

ESTADO	ENTIDAD	REGIMEN	FECHA DE AFILIACIÓN EFECTIVA	FECHA DE FINALIZACIÓN DE AFILIACIÓN	TIPO DE AFILIADO
ACTIVO	NUEVA EPS S.A.	CONTRIBUTIVO	01/08/2008	31/12/2999	COTIZANTE

Fecha de Impresión:	12/10/2024 20:43:02	**Estación de origen:**	192.168.70.220

La información registrada en esta página es reflejo de lo reportado por las entidades del Régimen Subsidiado y el Régimen Contributivo, en cumplimiento de la Resolución 1133 de 2021 del Ministerio de Salud y Protección Social y las Resoluciones 2153 de 2021 y 762 de 2023 de la ADRES, normativa por la cual se adopta el anexo técnico, los lineamientos y especificaciones técnicas y operativas para el reporte y actualización de las bases de datos de afiliación que opera la Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud - ADRES".

Respecto a las fechas de afiliación contenidas en esta consulta, se aclara que la **Fecha de Afiliación Efectiva** hace referencia a la fecha en la cual inicia la afiliación para el usuario, la cual fue reportada por la EPS o EOC, sin importar que haya estado en el Régimen Contributivo o en el Régimen Subsidiado en dicha entidad. Ahora bien, la **Fecha de Finalización de Afiliación**, establece el término de la afiliación a la entidad de acuerdo con la fecha de la novedad que haya presentado la EPS o EOC. A su vez se aclara que la fecha de 31/12/2999 determina que el afiliado

se encuentra vinculado con la entidad que genera la consulta.

La responsabilidad por la calidad de los datos y la información reportada a la Base de Datos Única de Afiliados - BDUA, junto con el reporte oportuno de las novedades para actualizar la base de datos, corresponde directamente a su fuente de información; en este caso de las EPS, EOC y EPS-S.

Esta información se debe utilizar por parte de las EPS y los prestadores de servicios de salud, como complemento al marco legal y técnico definido y nunca como motivo para denegar la prestación de los servicios de salud a los usuarios.

Si necesita retirarse, trasladarse, modificar sus datos o su estado de afiliación en el Sistema General de Seguridad Social en Salud, se aclara que estas actualizaciones dependen netamente de las EPS y no de la ADRES, por lo cual la solicitud de actualización debe ser escalada a la EPS donde se presenta la afiliación.

IMPRIMIR CERRAR VENTANA

GOV.CO

ES | EN |

Búsqueda...

ADRES

Inicio Transparencia Atención a la ciudadanía Participa EPS IPS y proveedores Entidades territoriales Nuestra entidad Analíti

Acerca de ADRES Junta Directiva Talento Humano Información Financiera

Única de Afiliados con la información de fallecidos con que cuente el Ministerio de Salud y Protección Social o la entidad que haga sus veces, con la información de los aportes al sistema de salud registrados en la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes (PILA) y con la del recaudo de aportes de las cuentas maestras.

Expuesto lo anterior, en la consulta de Afiliados Compensados encuentra la información de los periodos de los afiliados que han superado el proceso de validaciones mencionado, es decir, que han sido objeto de la compensación. Tenga en cuenta que la información contenida en este reporte no se actualiza inmediatamente con el pago de la planilla PILA, ya que la liquidación del reconocimiento a favor de las EPS y EOC no depende exclusivamente de dicha planilla.

Finalmente, es preciso indicarle que, la información publicada en la consulta de afiliados compensados no es un comprobador de derechos para ningún tipo de trámite.

MAESTRO AFILIADOS COMPENSADOS

"El Ministerio de Salud y Protección Social comunica que la información dispuesta en esta consulta contiene los datos reportados conforme a las fechas definidas en el Decreto 780 de 2016 por las Empresas Promotoras de Salud - EPS y Entidades Obligadas a Compensar - EOC que han superado el proceso de validación y cruce definidos en las normas y en las especificaciones técnicas; por lo tanto esta información se debe utilizar como complemento al marco legal y técnico definido y nunca como único criterio para denegar la prestación de los servicios de salud a las personas. Si Usted encuentra una inconsistencia en la información publicada, por favor remítase a la EPS o EOC y solicite la corrección de su información a fin de que esta remita la novedad correspondiente a la Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud - ADRES y ésta proceda a la actualización en las bases de datos."

CONSULTA AFILIADO COMPENSADOS

INFORMACIÓN BÁSICA DEL AFILIADO

TIPO IDENTIFICACION	NÚMERO DE DOCUMENTO	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	ÚLTIMO PERÍODO COMPENSADO	EPS / EOC	TIPO AFILIACIÓN
CC	28822142	RUBIO	GOMEZ	YEIMY	CONSUELO	2024-10	NUEVA EPS	COTIZANTE

INFORMACIÓN DE PERÍODOS COMPENSADOS

EPS / EOC	PERÍODOS COMPENSADOS	DÍAS COMPENSADOS	TIPO AFILIADO	OBSERVACIÓN *
NUEVA EPS	10/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
NUEVA EPS	09/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
NUEVA EPS	08/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
NUEVA EPS	07/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
NUEVA EPS	06/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
NUEVA EPS	05/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
NUEVA EPS	04/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
NUEVA EPS	03/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
NUEVA EPS	02/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
NUEVA EPS	01/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 ... 133 Registros en 14 Paginas

Pago Normal: corresponden a los afiliados que compensaron en estado activo en la Base de Datos Única de Afiliados - BDUA, en el marco del Decreto 780 de 2016.

Estado Emergencia: corresponden a los afiliados que compensaron en estado activo por emergencia, en el marco del artículo 15 del Decreto 538 de 2020. Dicho lo anterior estos afiliados no cuentan con un pago o cotización al Sistema General de Seguridad Social en Salud.

ADRES
Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud

Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud

Centro Empresarial Elemento
Av. El Dorado #No. 69-76, torre 1, piso 16
Código Postal 111071, Bogotá, D.C.
Línea de atención telefónica Bogotá PBX (571) 601 432 27 60
Horarios de Atención:
Radicación de correspondencia y atención presencial: lunes a viernes de 8:00 a. m. a 4:00 p. m.
Correo electrónico correspondencia1@adres.gov.co y correspondencia2@adres.gov.co
Línea fija en Bogotá 601 7437077 Lunes a Viernes de 08:00 a.m. a 05:00 p.m.
Línea Gratuita Nacional: 01 8000 423 737 Horario de Atención: De Lunes a Viernes de 7:00 a.m. a 6:00 p.m. y Sábados de 8:00 a.m. a 1:00 p.m.
Si necesita radicar una petición, puede realizarla vía correo electrónico a correspondencia1@adres.gov.co y correspondencia2@adres.gov.co o a través del siguiente enlace: https://www.adres.gov.co/portal-del-ciudadano/pqrsd

Notificaciones Judiciales:
notificaciones.judiciales@adres.gov.co Exclusivo para notificaciones que provienen de la rama judicial, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 197 de la ley 1437 de 2011.
Denuncias por actos de corrupción:
denunciacorrupcion@adres.gov.co
Línea Anticorrupción: (571) 601 432 27 60 de lunes a viernes de 08:00 a.m. a 05:00 p.m
©Copyright 2021 - Todos los derechos reservados Gobierno de Colombia

@AdresColombia @AdresCol @AdresCol

ADRES

DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA

LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E

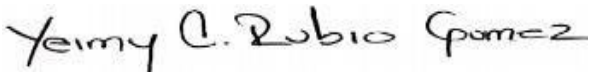
NIT: 900.959.048-4

DEBE A:

YEIMY CONSUELO RUBIO GOMEZ

C.C. 28.822.142 DE LIBANO -TOLIMA

La suma de $3.598.533 (Tres millones quinientos noventa y ocho mil quinientos treinta y tres pesos m/cte. por concepto de: Prestar servicios de apoyo a la gestión administrativa y/o asistencial en el área de Glosas dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E. como PROFESIONAL UNIVERSITARIO I durante el periodo de 01 al 31 de Diciembre de 2024, de conformidad con lo establecido en el contrato de prestación de servicios No 538 – 2024



YEIMY CONSUELO RUBIO GOMEZ

C.C. 28.822.142 DE LIBANO - TOLIMA

CUENTA DE AHORROS BANCO DAVIVIENDA

NUMERO 000500097399

GLOSAS Y DEVOLUCIONES DE BOGOTA

RADICADO O NUMERO DE ACTA	ENTIDAD	No. Facturas	VALOR	RESPONSABLE	ESTADO	OBSERVACION	GLOSA/ DEVOLUCIÓN
SSO-2024-411-034884-1	CAPITAL SALUD ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD	17	$ 11.142.043	YEIMY RUBIO GOMEZ	ENVIADO	E1499	DEVOLUCION
SSO-2024-411-034885-1	COMPAÑIA MUNDIAL DE SEGUROS S.A.	3	$ 3.439.775	YEIMY RUBIO GOMEZ	ENVIADO	E1485	GLOSA
SSO-2024-411-034883-1	COMPAÑIA MUNDIAL DE SEGUROS S.A.	3	$ 6.617.147	YEIMY RUBIO GOMEZ	ENVIADO	E1497	GLOSA
SSO-2024-411-034428-1	S.O.S. ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD SERVICIO	19	$ 18.850.901	YEIMY RUBIO GOMEZ	ENVIADO	1084-1438-1477-1474-1486	DEVOLUCION
SSO-2024-411-035333-1	CAPITAL SALUD ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD	249	$ 562.149.494	YEIMY RUBIO GOMEZ	ENVIADO	E1500	GLOSA O DEVOLUCION
SSO-2024-411-035554-1	COMPAÑIA MUNDIAL DE SEGUROS S.A.	10	$ 22.473.971	YEIMY RUBIO GOMEZ	ENVIADO	E1487	GLOSA O DEVOLUCION
SSO-2024-411-035648-1	COMPAÑIA MUNDIAL DE SEGUROS S.A.	10	$ 1.237.069	YEIMY RUBIO GOMEZ	ENVIADO	E1489	GLOSA
SSO-2024-411-035669-1	ANAS WAYUU E P S I	1	$ 94.700	YEIMY RUBIO GOMEZ	ENVIADO	E1506	GLOSA
SSO-2024-411-035668-1	CAPITAL SALUD ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD	56	$ 6.398.189	YEIMY RUBIO GOMEZ	ENVIADO	E1504	GLOSA
SSO-2024-411-035851-1	COMPAÑIA MUNDIAL DE SEGUROS S.A.	11	$ 2.957.011	YEIMY RUBIO GOMEZ	ENVIADO	E1491	GLOSA
SSO-2024-411-036147-1	CAPITAL SALUD ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD	233	$ 260.008.890	YEIMY RUBIO GOMEZ	ENVIADO	E1505	GLOSA O DEVOLUCION
SSO-2024-411-036132-1	COMPAÑIA MUNDIAL DE SEGUROS S.A.	3	$ 9.500.505	YEIMY RUBIO GOMEZ	ENVIADO	E1495	GLOSA
	COMPAÑIA MUNDIAL DE SEGUROS S.A.	7	$ 2.396.069	YEIMY RUBIO GOMEZ	EN TRAMITE	E1499	GLOSA O DEVOLUCION
	CAPITAL SALUD ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD	91	$ 25.592.826	YEIMY RUBIO GOMEZ	EN TRAMITE	E1503	DEVOLUCION
	CAPITAL SALUD ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD	111	$ 2.811.788	YEIMY RUBIO GOMEZ	EN TRAMITE	E1508	GLOSA O DEVOLUCION
	CAPITAL SALUD ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD	389	$ 14.728.442	YEIMY RUBIO GOMEZ	EN TRAMITE	E1510	GLOSA O DEVOLUCION
	COMPAÑIA MUNDIAL DE SEGUROS S.A.	40	$ 22.239.531	YEIMY RUBIO GOMEZ	EN TRAMITE	E1504-E1505-E1506-E1510	GLOSA O DEVOLUCION
	SEGUROS COMERCIALES BOLIVAR S.A.	1	$ 151.100	YEIMY RUBIO GOMEZ	EN TRAMITE	E1505	DEVOLUCION
	SEGUROS DE VIDA DEL ESTADO S.A.	3	$ 876.103	YEIMY RUBIO GOMEZ	EN TRAMITE	E1505	GLOSA
	SEGUROS GENERALES SURAMERICANA S. A.	3	$ 10.476.711	YEIMY RUBIO GOMEZ	EN TRAMITE	E1504	G
	S.O.S. ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD SERVICIO	10	$ 5.664.312	YEIMY RUBIO GOMEZ	EN TRAMITE	E1347-1477	GLOSA
	S.O.S. ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD SERVICIO	2	$ 14.968.503	YEIMY RUBIO GOMEZ	EN TRAMITE	E1486-E1487	DEVOLUCIONES
	SEGUROS COMERCIALES BOLIVAR S.A.	4	$ 918.000	YEIMY RUBIO GOMEZ	EN TRAMITE	1485-1486-1491	GLOSA O DEVOLUCION
	SEGUROS DE VIDA DEL ESTADO S.A.	5	$ 867.832	YEIMY RUBIO GOMEZ	EN TRAMITE	E1491	GLOSA
	SEGUROS GENERALES SURAMERICANA S. A.	2	$ 12.535.579	YEIMY RUBIO GOMEZ	EN TRAMITE	E1492	DEVOLUCION
	TOTAL	1283	$ 1.019.096.491				

GLOSAS Y DEVOLUCIONES FUERA DE BOGOTA

RADICADO O NUMERO DE ACTA	ENTIDAD	No. Facturas	VALOR	RESPONSABLE	ESTADO	OBSERVACION	GLOSA/ DEVOLUCIÓN
CONTRIBUTIVO	CAPITAL SALUD ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD	52	$ 14.912.622	YEIMY RUBIO GOMEZ	EN TRAMITE	SE ENTREGAN NC DE LA GLOSA INICIAL	GLOSA
SUBSIDIADO	CAPITAL SALUD ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD	1247	$ 449.889.857	YEIMY RUBIO GOMEZ	EN TRAMITE	SE ENTREGAN NC DE LA GLOSA INICIAL	GLOSA
SUBSIDIADO	CAPITAL SALUD ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD	21	$ 21.321.666	YEIMY RUBIO GOMEZ	EN TRAMITE	SE ENTREGAN NC DE LA ACEPTACION DE MES	DEVOLUCION
	TOTAL	1320	$ 486.124.145				

TOTAL TRAMITADO	**$ 2.603**	**$ 1.505.220.636**

Elaborado por:	Yeimy C Rubio Gomez	Profesional Universitario

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar < Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados					

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	CAMBIO DE SUPERVISOR No. 538-2024.pdf	CAMBIO DE SUPERVISOR No. 538-2024.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	FEBRERO 2024.pdf	FEBRERO 2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	MARZO 2024.pdf	MARZO 2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	ABRIL 2024.pdf	ABRIL 2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	MAYO 2024.pdf	MAYO 2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	JUNIO 2024.pdf	JUNIO 2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	JULIO 2024.pdf	JULIO 2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	AGOSTO 2024.pdf	AGOSTO 2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	SEPTIEMBRE 2024.pdf	SEPTIEMBRE 2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	OCTUBRE 2024.pdf	OCTUBRE 2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	NOVIEMBRE 2024.pdf	NOVIEMBRE 2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo

Cancelar < Evaluación de la Entidad Estatal >

Datos guardados