



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. 0154-2024.

NOMBRE DEL CONTRATISTA: YOLANDA MONROY DAVILA

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: CC. 51762127 de Bogotá)

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios profesionales en el rol de instructor técnico aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SENA Emprende Rural.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Ejecutar las acciones de formación técnica haciendo uso de la estrategia pedagógica “aprender haciendo”, bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SER, establecidos en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA.
2. Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación para el desarrollo de las competencias de emprendimiento y la construcción del modelo de negocio con los aprendices, así como la formulación de proyectos productivos y creación de unidades productivas.
3. Brindar la atención requerida a grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas beneficiarias del servicio de asesoría técnica, de acuerdo al plan de acción concertado para la puesta en marcha de su unidad productiva y el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER.
4. Acompañar a grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas asignadas; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER.
5. Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al apoyo administrativo SER según aplique.



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

- 6.** Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.
- 7.** Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.
- 8.** Entregar información bajo criterios de calidad, oportunidad, veracidad y completitud a apoyo administrativo SER para la creación de la unidad productiva, así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo.
- 9.** Participar en el proceso de inducción del programa (objetivos, estrategia, metodologías), sus componentes y procedimientos.
- 10.** Gestionar alianzas con entes territoriales, organizaciones privadas, organizaciones sociales o no gubernamentales, que permitan la identificación y canalización de recursos para el apalancamiento de los programas de formación, proyectos y unidades productivas a atender.
- 11.** Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema establecido por la coordinación nacional para tal fin y generar las respectivas evidencias.
- 12.** Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.
- 13.** Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados por la coordinación nacional SER, evidenciando lo establecido en la guía para la ejecución del Programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias.
- 14.** Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo relacionada con el diseño curricular a ejecutar, en el caso de tener diseños curriculares de varias líneas productivas tener en cuenta el mayor riesgo asociado. Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato según aplique de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional SER.



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

LUGAR DE EJECUCIÓN: Centro Agroforestal Acuícola y Arapaima. SENA, Regional Putumayo - Puerto Asís (Putumayo).

PLAZO DE EJECUCIÓN: 10 meses y 4 días

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 5 de febrero de 2024

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 9 de diciembre de 2024

VIGENCIA DEL CONTRATO: del 5 de febrero de 2024 hasta 9 de diciembre de 2024.

VALOR DEL CONTRATO: CINCUENTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL TRESCIENTOS DIEZ Y SEIS PESOS M/CTE. (\$51.957.316).

SUPERVISOR: Jorge Leonardo Luque Álvarez

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: C.C 1.043.003.687

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI ___ NO X ___

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	\$51.957.316
Valor Ejecutado	\$51.957.316
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	\$ 0
Saldo a liberar	\$ 0



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Se impartió formación profesional Integral en 9 cursos de formación complementaria, ejecutados en el Programa Sena Emprende Rural de ruta 02, 3 cursos de seguridad alimentaria y 2 negocios rurales y 4 fortalecimientos, además de cinco (5) asesorías a ruta 1. Los cursos de formación Ruta 02 se relacionan a continuación:

1. FICHA	2912641
CÓDIGO DEL PROGRAMA:	73322035 V2
PROGRAMA	APLICACIÓN DE LAS BUENAS PRACTICAS PARA LA INOCUIDAD DE LA LECHE
FECHA	17 DE FEBRERO HASTA 12 DE JULIO DE 2024
MUNICIPIO	SANTIAGO, VEREDA LA Y
HORAS	192 horas

2 FICHA	2912629
PROGRAMA	72310309, V1
CÓDIGO DEL PROGRAMA:	PREPARACION DE ALIMENTOS PECUARIOS
FECHA	15 DE FEBRERO HASTA 06 DE JUNIO DE 2024
MUNICIPIO	ORITO, VEREDA BAJO MIRADOR
HORAS	210 horas

3 FICHA	2917554
CÓDIGO DEL PROGRAMA:	03000132, V2
PROGRAMA	EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CONEJOS Y CUYES
FECHA	16 DE FEBRERO HASTA 18 DE JULIO DE 2024
MUNICIPIO	COLON, VEREDA SAN BERNARDO



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

HORAS	192 horas
4 FICHA	2936360
CÓDIGO DEL PROGRAMA:	7342000, V1
PROGRAMA	EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCION DE ESPECIES DULCES ACUICOLAS
FECHA	16 DE MARZO HASTA 18 DE NOVIEMBRE DE 2024
MUNICIPIO	MOCOYA, VEREDA PUEBLO VIEJO
HORAS	192 horas
5 FICHA	2994993
CÓDIGO DEL PROGRAMA:	03000143, V2
PROGRAMA	EMPRENDIMIENTO EN APICULTURA
FECHA	10 DE JUNIO HASTA 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024
MUNICIPIO	MOCOYA, PUEBLO VIEJO
HORAS	192 horas
6 FICHA	3029306
CÓDIGO DEL PROGRAMA:	03000143, V2
PROGRAMA	EMPRENDIMIENTO EN APICULTURA



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

7 FICHA	3029370
CÓDIGO DEL PROGRAMA:	73340239, V3
PROGRAMA	PRODUCCIÓN AGROPECUARIA ECOLÓGICA PARA LA SOBERANÍA ALIMENTARIA
FECHA	04 DE JULIO HASTA 30 DE NOVIEMBRE DE 2024
MUNICIPIO	SAN MIGUEL, VEREDA NUEVO VERGEL
HORAS	96
FECHA	07 DE AGOSTO HASTA 10 DE DICIEMBRE DE 2024
MUNICIPIO	MOCOA, VEREDA CAMPUCANA
HORAS	192 horas
8 FICHA	3023016
CÓDIGO DEL PROGRAMA:	73340239, V3
PROGRAMA	PRODUCCIÓN AGROPECUARIA ECOLÓGICA PARA LA SOBERANÍA ALIMENTARIA
FECHA	23 DE JUNIO HASTA 05 DE NOVIEMBRE DE 2024
MUNICIPIO	SAN MIGUEL, VEREDA EL AGUILA
HORAS	96 horas
9 FICHA	3048616
CÓDIGO DEL PROGRAMA:	73340239, V3



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

PROGRMA	PRODUCCIÓN AGROPECUARIA ECOLÓGICA PARA LA SOBERANÍA ALIMENTARIA
FECHA	26 DE JULIO HASTA 30 DE NOVIEMBRE 2024
MUNICIPIO	ORITO, VEREDA SANTA ROSA DEL 35
HORAS	192 horas

ASESORÍA TÉCNICA DE LA RUTA 1 EN LA FORMULACIÓN DEL PROYECTO PRODUCTIVO ASOCIATIVO Y COMUNITARIO

1.FICHA	2669438
PROGRAMA	Asesoría técnica de la Ruta 1 Para Fortalecer las organizaciones en aspectos técnicos que aporten al desarrollo y transformación del sector rural. - Asociación Aprocorito
FECHA	10 DE NOV HASTA 14 DE NOV DE 2024
MUNICIPIO	orito, VEREDA San Juan de las palmeras,
HORAS	27 horas

2.FICHA	2954523
PROGRAMA	Asesoría técnica de la Ruta 1 Para Fortalecer las organizaciones en aspectos técnicos que aporten al desarrollo y transformación del sector rural. - Asociación Amerisan
FECHA	3 DE NOV HASTA 19 DE NOV DE 2024
MUNICIPIO	Caicedo, Inspección de San Pedro
HORAS	27 horas

3.FICHA	2946304
---------	---------



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

PROGRAMA	Asesoría técnica de la Ruta 1 Para Fortalecer las organizaciones en aspectos técnicos que aporten al desarrollo y transformación del sector rural. - Asociación Asoppaep
FECHA	27 DE NOV HASTA 02 DE DIC DE 2024
MUNICIPIO	Caicedo, Vereda El Venado
HORAS	32 horas
4.FICHA	2944201
PROGRAMA	Asesoría técnica de la Ruta 1 Para Fortalecer las organizaciones en aspectos técnicos que aporten al desarrollo y transformación del sector rural. - Asociación Cabildo Dimas O' Nel Majin
FECHA	3 DE DIC HASTA 09 DE DIC DE 2024
MUNICIPIO	Caicedo, Vereda El Venado
HORAS	50 horas
5.FICHA	2936580
PROGRAMA	Asesoría técnica de la Ruta 1 Para Fortalecer las organizaciones en aspectos técnicos que aporten al desarrollo y transformación del sector rural. - Asociación Renacer AAR
FECHA	17 DE NOV HASTA 01 DE DIC DE 2024
MUNICIPIO	Valle del Guamuez, Vereda La Esmeralda
HORAS	32 horas
✓ Total, horas en Formación: 1458 HORAS	



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

- **OTRAS ACTIVIDADES:**
 - ✓ **Total, horas en Asesoría técnica pecuaria a 5 organización, (156 HORAS)**
 - Asociación Aprocorito: 17 de noviembre 2024
 - Asociación Amerisan: 3 de noviembre 2024
 - Asociación Asoppaep: 27 de noviembre 2024
 - Asociación Dimas O'Nel Majin 2024
 - Renacer 17 de noviembre 2024
 - **Jornada de inducción**, lineamientos del programa SENA Emprende Rural y alistamiento de formaciones 2024, en la sede Puerto Asís, los días 5 al 16 de febrero. (40 HORAS)
- TOTAL, HORAS DE CONTRATO: 1614 HORAS**

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

El contratista ha demostrado un desempeño destacado en el cumplimiento de las actividades asignadas, entregando resultados dentro de los tiempos establecidos y con un alto nivel de calidad. Se evidencia compromiso, responsabilidad y pro actividad en la ejecución de las tareas.

SANCIONES: SI__ NO X

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI X NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE x BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO

JORGE LEONARDO LUQUE ALVAREZ
Supervisor(a) Contrato 0162 de 2024
Coordinador Académico de programas especiales

8. Control de cambios

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V03	Octubre	Cambio imagen institucional y generalidades