



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. 0152-2024.

NOMBRE DEL CONTRATISTA: JAMES EDMUNDO JARAMILLO PANCHALO

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: CC. 1.086362159 de El Tambo Nariño

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios profesionales en el rol de instructor técnico aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SENA Emprende Rural.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Ejecutar las acciones de formación técnica haciendo uso de la estrategia pedagógica “aprender haciendo”, bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SER, establecidos en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA.
2. Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación para el desarrollo de las competencias de emprendimiento y la construcción del modelo de negocio con los aprendices, así como la formulación de proyectos productivos y creación de unidades productivas.
3. Brindar la atención requerida a grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas beneficiarias del servicio de asesoría técnica, de acuerdo al plan de acción concertado para la puesta en marcha de su unidad productiva y el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER.
4. Acompañar a grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas asignadas; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER.
5. Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al apoyo administrativo SER según aplique.



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

6. Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.
7. Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.
8. Entregar información bajo criterios de calidad, oportunidad, veracidad y completitud a apoyo administrativo SER para la creación de la unidad productiva, así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo.
9. Participar en el proceso de inducción del programa (objetivos, estrategia, metodologías), sus componentes y procedimientos.
10. Gestionar alianzas con entes territoriales, organizaciones privadas, organizaciones sociales o no gubernamentales, que permitan la identificación y canalización de recursos para el apalancamiento de los programas de formación, proyectos y unidades productivas a atender.
11. Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema establecido por la coordinación nacional para tal fin y generar las respectivas evidencias.
12. Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.
13. Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados por la coordinación nacional SER, evidenciando lo establecido en la guía para la ejecución del Programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias.
14. Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo relacionada con el diseño curricular a ejecutar, en el caso de tener diseños curriculares de varias líneas productivas tener en cuenta el mayor riesgo asociado. Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato según aplique de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional SER.



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

LUGAR DE EJECUCIÓN: Centro Agroforestal Acuícola y Arapaima. SENA, Regional Putumayo - Puerto Asís (Putumayo).

PLAZO DE EJECUCIÓN: 9 meses y 3 días

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 5 de febrero de 2024

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 14 de diciembre de 2024

VIGENCIA DEL CONTRATO: del 5 de febrero de 2024 hasta 14 de diciembre de 2024.

VALOR DEL CONTRATO: TREINTA Y NUEVE MILLONES CIENTO CATORCE MIL SETECIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS M/CTE. (\$39.114.755).

SUPERVISOR: Jorge Leonardo Luque Álvarez

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: C.C 1.043.003.687

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI ____ NO X

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	\$39.114.755
Valor Ejecutado	\$39.114.755
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	\$ 0
Saldo a liberar	\$ 0



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Se impartió formación profesional Integral en 11 cursos de formación complementaria, ejecutados en el Programa Sena Emprende Rural de ruta 2, 9 fortalecimientos y 2 negocios rurales.

Los cuales se relacionan a continuación:

1. FICHA	2913687
CÓDIGO DEL PROGRAMA:	66210005v1
PROGRAMA	COCINA BÁSICA
FECHA	16 DE FEBRERO HASTA 29 DE FEBRERO DE 2024
MUNICIPIO	PUERTO CAICEDO VEREDA SAN DIEGO
HORAS	80 horas
2 FICHA	2913725
PROGRAMA	63550158, V1
CÓDIGO DEL PROGRAMA:	COCINA SALUDABLE
FECHA	17 DE FEBRERO HASTA 6 DE ABRIL DE 2024
MUNICIPIO	VALLE DEL GUAMUEZ, VEREDA NUEVA ESPERANZA
HORAS	60 horas
3 FICHA	2913724
CÓDIGO DEL PROGRAMA:	63550341, V1
PROGRAMA	APLICAR TECNICAS DE COCCION EN LA ELABORACION DE MENUS BASICOS
FECHA	01 DE MARZO HASTA 13 DE JULIO DE 2024
MUNICIPIO	LA DORADA VEREDA SABALO
HORAS	220 horas
4 FICHA	2913758
CÓDIGO DEL PROGRAMA:	63550341, V1
PROGRAMA	APLICAR TECNICAS DE COCCION EN LA ELABORACION DE MENUS BASICOS
FECHA	01 DE MARZO HASTA 13 DE JULIO DE 2024
MUNICIPIO	LA DORADA VEREDA LA CABAÑA
HORAS	220 horas



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

5 FICHA	2913773
CÓDIGO DEL PROGRAMA:	63550341, V1
PROGRAMA	APLICAR TECNICAS DE COCCION EN LA ELABORACION DE MENUS BASICOS
FECHA	06 DE MARZO HASTA 13 DE JULIO DE 2024
MUNICIPIO	VALLE DEL GUAMUEZ VEREDA LORO NUEVE
HORAS	220 horas
6 FICHA	3039703
CÓDIGO DEL PROGRAMA:	63550341, V1
PROGRAMA	APLICAR TECNICAS DE COCCION EN LA ELABORACION DE MENUS BASICOS
FECHA	17 DE JULIO HASTA 13 DE DIDICEMBRE DE 2024
MUNICIPIO	PUERTO GUZMAN, VEREDA EL TREBOL
HORAS	220 horas
7. FICHA	3039687
CÓDIGO DEL PROGRAMA:	66210005v1
PROGRAMA	COCINA BÁSICA
FECHA	19 DE JULIO HASTA 20 DE SEPTIEMBRE DE 2024
MUNICIPIO	VILLAGARZON VEREDA LA PAZ
HORAS	80 horas
8 FICHA	3039119
CÓDIGO DEL PROGRAMA:	66210582, V2
PROGRAMA	EMPRENDEDOR EN GASTRONOMIA TIPICA RURAL
FECHA	20 DE JULIO HASTA 13 DE DICIEMBRE DE 2024
MUNICIPIO	LA DORADA VEREDA EL ESPINAL
HORAS	192 horas



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

9 FICHA	3039165
CÓDIGO DEL PROGRAMA:	66210582, V2
PROGRMA	EMPRENDEDOR EN GASTRONOMIA TIPICA RURAL
FECHA	22 DE JULIO HASTA 10 DE DICIEMBRE DE 2024
MUNICIPIO	PUERTO LEGUIZAMO VEREDA BRISAS DEL CAUCAYA
HORAS	192 horas

10 FICHA	3112610
CÓDIGO DEL PROGRAMA:	63550158, V1
PROGRMA	COCINA SALUDABLE
FECHA	24 DE OCTUBRE HASTA 7 DE NOVIEMBRE DE 2024
MUNICIPIO	VILLA GARZON, VEREDA OROYACO
HORAS	60 horas

11 FICHA	3112625
CÓDIGO DEL PROGRAMA:	66210005v1
PROGRMA	COCINA BÁSICA
FECHA	12 DE NOVIEMBRE HASTA 13 DE DICIEMBRE DE 2024
MUNICIPIO	MOCOA VEREDA MEDIO AFAN
HORAS	80 horas

✓ **Total, horas en Formación:** 1626 HORAS

OTRAS ACTIVIDADES:

- Jornada de inducción, lineamientos del programa SENA Emprende Rural y alistamiento de formaciones 2024, en la sede Puerto Asís, los días 5 al 16 de febrero. (40 HORAS)

TOTAL, HORAS DE CONTRATO: 1666 HORAS



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

El contratista ha demostrado un desempeño destacado en el cumplimiento de las actividades asignadas, entregando resultados dentro de los tiempos establecidos y con un alto nivel de calidad. Se evidencia compromiso, responsabilidad y pro actividad en la ejecución de las tareas.

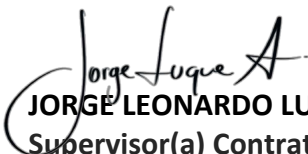
SANCIONES: SI__ NO_X

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE_X BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO


JORGE LEONARDO LUQUE ALVAREZ
Supervisor(a) Contrato 0152 de 2024
Coordinador Académico de programas especiales

8. Control de cambios

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V03	Octubre	Cambio imagen institucional y generalidades