


212

	<b>ALCALDIA DE POPAYAN</b>	F-GC-CT-08
	<b>INFORME DE EJECUCION Y SUPERVISIÓN CONTRACTUAL</b>	Versión: 05
		Página 1 de 4

**\*20242100559523\***

02/12/2024

INFORMACIÓN GENERAL.		
Número de contrato: 202418000026897	Fecha de radicación: 02/12/2024	Número de Radicación: 20242100559523
Fecha del Acta de inicio: _09 / _SEPTIEMBRE_ / _2024_	Plazo del contrato: 31/12/2024	Periodo del Informe comprendido
	Desde: 06 / 11 / 2024	Hasta: 30 / 11 / 2024
Objeto: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS A LA SECRETARÍA DE DESARROLLO AGROAMBIENTAL Y FOMENTO ECONÓMICO QUE PERMITAN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO: "FORTALECIMIENTO EN LA CONSECUCCIÓN DE LOS OBJETIVOS DEL ÁREA DE EMPLEO, EMPRENDIMIENTO Y CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN, DE LA SECRETARÍA DAFE PARA EL AÑO 2024, EN EL MUNICIPIO POPAYÁN.		
Supervisor y/o Interventor: IVAN DARIO ARTURO PABON		
Nombre o razón social del contratista: ANDRES EDUARDO MUNOZ		C.C.-N.I.T.: 76.317458
Dirección: CALLE 1AN # 11-57 LOS ROSALES		Teléfonos: 3016594060

Informe parcial <u>X</u>	Informe Final <u>    </u>
OBLIGACIONES O ACTIVIDADES CONTRACTUALES	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Elaborar cronograma de actividades o plan de trabajo conforme al objeto contractual.	1.1. Se evidencia que el contratista envió por correo al coordinador el cronograma actualizado de actividades conforme al objeto contractual.
2. Apoyar profesionalmente la construcción de al menos dos (2) programas para el fortalecimiento de las unidades productivas y/o emprendimientos priorizados por la secretaría DAFE, mediante capacitaciones, talleres, orientados a empresas de base tecnológica y/o emprendimientos o negocios verdes en el municipio de Popayán.	2.1. Se evidencia que el contratista, dictó el taller Whatsap Bussines, en la vereda LA SABANA CALIBIO, En el Salón comunal, el día sábado 16 de noviembre de 2pm a 6pm, donde asistieron 20 emprendedores, en el fortalecimiento de emprendedores del municipio de Popayán en el marco del programa o estrategia Atmósfera de Emprendimiento para sector rural  Los anexos y evidencias de esta actividad se encuentran en la base de datos del CD-Room adjunto a esta acta, así como en las Tablas de Retención Documental (TRD) del proceso de Emprendimiento y en la carpeta contractual del contrato número 202418000026897.
3. Brindar apoyo en la actualización y seguimiento de una base de datos de Emprendimientos y beneficiarios de los Procesos que fomentan el empleo, la ciencia, tecnología e innovación, dentro de las actividades adelantada por la Secretaria DAFE, con el fin de reportar un análisis estadístico de dichas gestiones.	3.1. Se evidencia que el contratista realizó análisis y seleccionados con las VTAs, , dentro de las actividades adelantadas por la secretaría DAFE, con el fin de reportar un análisis estadístico de dichas gestiones.  Los anexos y evidencias de esta actividad se encuentran en la base de datos del CD-Room adjunto a esta acta, así como en las Tablas de Retención Documental (TRD) del proceso de Emprendimiento y en la carpeta contractual del contrato número 202418000026897.




25

\*20242100559523\*


<p>4. Liderar una estrategia de desarrollo tecnológico para la construcción de una aplicación web donde se visualicen los diferentes indicadores socioeconómicos priorizados por la secretaría DAFE</p>	<p>Se evidencia que el contratista presenta avances del proyecto "Gestión de proyectos de investigación para la "Red de Investigación Infantil de Popayán en CTel", informe entregado por Tecnoparque. avance de Gestión y cierre plataforma Tecnoparque 30 de noviembre, donde informan la continuación y apoyo para febrero del año 2025.</p> <p>avances plataforma Indicadores laborales:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-implementando el backend.</li><li>-Lenguaje de programación con python.</li><li>-la parte de front se manejo con sakilla expres y las bases de datos con sqlxpress.</li></ul> <p>Los anexos y evidencias de esta actividad se encuentran en la base de datos del CD-Room adjunto a esta acta, así como en las Tablas de Retención Documental (TRD) del proceso de Emprendimiento y en la carpeta contractual del contrato número 202418000026897</p>	<p>INFORME DE GESTIÓN (F-GDAFE-05) DRIVE ACTIVIDAD 4.</p>
<p>5. Apoyar al menos (2) ferias de emprendimiento para la alcaldía de Popayán, siendo parte activa de la planeación, ejecución, consolidando todos los permisos necesarios para llevarla a cabo.</p>	<p>5.1. Se evidencia que el contratista apoyó en la logística y seguimiento de emprendedores a través de espacios de atención y organización de Stand en la semana del emprendimiento denominada "Alianza fest Crea, Aprende y Emprende" la cual fue llevada a cabo en el centro histórico de la ciudad de Popayán los días 27, 28 y 29 de noviembre desde las 8:30am hasta las 8:00pm en donde más de 230 de emprendedores y artesanos a través de una vitrina comercial lograron visibilizar sus negocios y emprendimientos.</p> <p>Los anexos y evidencias de esta actividad se encuentran en la base de datos del CD-Room adjunto a esta acta, así como en las Tablas de Retención Documental (TRD) del proceso de Emprendimiento y en la carpeta contractual del contrato número 202418000026897</p>	<p>5.1.INFORME DE GESTION (F-GDAFE-05) DRIVE ACTIVIDAD 5.</p>
<p>6. Apoyar al menos (1) feria de empleo para la alcaldía de Popayán, siendo parte activa de la planeación, ejecución, gestionando todos los permisos necesarios para que se lleve a cabo.</p>	<p>6.1. Se evidencia que el contratista realizó seguimiento a la feria "ALIANZA FEST", donde participaron 240 Emprendimientos, donde se realizó el respectivo análisis de la información, realizada en el Parque Caldas los días 27, 28 y 29 de noviembre de 2024.</p> <p>Los anexos y evidencias de esta actividad se encuentran en la base de datos del CD-Room adjunto a esta acta, así como en las Tablas de Retención Documental (TRD) del proceso de Emprendimiento y en la carpeta contractual del contrato número 202418000026897</p>	<p>6.1INFORME DE GESTION (F-GDAFE-05) DRIVE ACTIVIDAD 6.</p>
<p>7. Desarrollar una estrategia dentro del programa escuela de formación "Innovapop Popayán" para el fomento de</p>	<p>7.1. Se evidencia que el contratista programa en la primera semana el 6 de diciembre, para dar formación del taller de Scratch, el contratista apoya en la convocatoria correspondiente, esta estrategia permite seguir impulsando habilidades creativas, competencias</p>	<p>7.1INFORME DE GESTION (F-GDAFE-05) DRIVE ACTIVIDAD 7.</p>

216

**\*20242100559523\***

<p>la cultura de emprendimiento en Popayán</p>	<p>empresariales y la innovación entre estudiantes y jóvenes emprendedores de la región. Niños y niñas del municipio de Popayán. el otro informe se presenta el material de apoyo de la formación.</p> <p>Los anexos y evidencias de esta actividad se encuentran en la base de datos del CD-Room adjunto a esta acta, así como en las Tablas de Retención Documental (TRD) del proceso de Emprendimiento y en la carpeta contractual del contrato número 202418000026897.</p>	
<p>8. Apoyar los talleres de construcción y formulación del plan de desarrollo municipal 2024-2027.</p>	<p>8.1. Se evidencia que el contratista construyó y actualizó la matriz de seguimiento metas del PDM, indicadores Emprendimiento, y asistió a la reunión de planeación donde hicieron observaciones a las metas de cada indicador del PDM, levantamiento de acta, donde se dieron indicaciones para el cumplimiento de las metas.</p> <p>Los anexos y evidencias de esta actividad se encuentran en la base de datos del CD-Room adjunto a esta acta, así como en las Tablas de Retención Documental (TRD) del proceso de Emprendimiento y en la carpeta contractual del contrato número 202418000026897.</p>	<p>8.1 SEGUIMIENTO METAS PDM_INDICADORES EMPRENDIMIENTO ALIANZA CON POPAYAN 2024(F-GMC-03) Actividad</p>
<p>9. Las demás actividades que se le requieran por parte del supervisor del contrato y que guarden relación directa con el objeto contractual.</p>	<p>9.1. Se evidencia que el contratista brindó apoyo en la logística de la agenda académica , del FORO en el auditorio de COOMEVA FORO ACADÉMICO:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Psicología del Consumidor.</li> <li>2. Construcción de Marca.</li> <li>3. Atención al Usuario.</li> </ol> <p>Con el propósito de fortalecer a los emprendedores del Municipio de Popayán. el 26 de Noviembre, con un total de 65 participantes.</p> <p>Los anexos y evidencias de esta actividad se encuentran en la base de datos del CD-Room adjunto a esta acta, así como en las Tablas de Retención Documental (TRD) del proceso de Emprendimiento y en la carpeta contractual del contrato número 202418000026897.</p>	<p>INFORME DE GESTION (F-GDAFE-05) DRIVE ACTIVIDAD9</p>
<b>OBSERVACIONES</b>		
<p>POR PARTE DEL CONTRATISTA:</p>		<p>POR PARTE DEL SUPERVISOR:</p>
 <p>_____  <b>FIRMA CONTRATISTA</b></p>		
<b>CUMPLIMIENTO Y/O RECIBIDO A SATISFACCIÓN</b>		
<p>El Supervisor, dando cumplimiento a los Artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011 certifica que el Contratista ha cumplido cabalmente con el objeto contractual desarrollando las actividades descritas anteriormente, dentro del periodo de tiempo comprendido entre el <u>06</u> / <u>11</u> / <u>2024</u> y <u>30</u> / <u>11</u> / <u>2024</u> y cumpliendo con el pago al</p>		

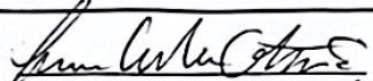
217

	ALCALDIA DE POPAYAN	F-GC-CT-08
	INFORME DE EJECUCION Y SUPERVISIÓN CONTRACTUAL	Versión: 05
		Página 4 de 4

**\*20242100559523\***

Sistema de Seguridad Social, y por lo que se procede a la elaboración del acta de pago parcial\_X\_ y/o final\_, para el trámite de pago.

  
FIRMA SUPERVISOR

  
FIRMA APOYO A LA SUPERVISIÓN  
(SI APLICA)

**Nota:** En caso que el contratista presente un informe de actividades en formato externo, el supervisor del contrato deberá diligenciar este documento trasladando la información del informe presentado por el contratista indicando el número de radicado y el número de folios.

DOCUMENTOS ANEXOS	No. FOLIOS, CD'S, DVD'S
Los soportes de esta actividad reposan en la BD del CD-Room adjunta a esta actividad del contrato 202418000026897 y en el archivo de gestión de la oficina Jurídica, se presenta planilla de pago N° 31741427.	CD

CONSTANCIA DE RECEPCION DE DOCUMENTOS QUE CONFORMAN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA CONTRATANTE, PARA TRÁMITE DE PAGO.

Yo, Folies Yanet Campo, recibo a los 2 días del mes de 11 del año 24 los documentos anteriormente descritos, los cuales pasan a ser parte del expediente contractual.

Firma recibido Personal Archivo de la Secretaría/Oficina Asesora

