Superintendencia de Notariado y Registro

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRATO No. 2063 de 2024

FACTURA No. 1.

Que una vez revisados los documentos entregables que certifican las actividades de saneamiento ambiental en la infraestructura y área de trabajo, instalación de equipos de monitoreo y reportes, alistamiento, verificación y recibido de la documentación para custodia e intervención, traslado de la documentación a la bodega del contratista de 235 Metros Lineales - ML en desarrollo del Contrato de Prestación de Servicios No. 2063 de 2024, celebrado con NEXURA INTERNACIONAL S.A.S identificada con Nit. 805.025.355-8.

A continuación, se presenta la información de la factura correspondiente al 20% del valor total del contrato:

Factura de venta	N° de Radicado	Valor Factura	CRP	Valor
1FE6357 de 13 de noviembre de 2024	SNR2024ER136690 de 15 de noviembre 2024	$ 153.607.612,00	446324	$ 153.607.612,00
Total				**$ 153.607.612,00**

El valor de la presente factura debe ser pagada de acuerdo con el CRP 446324 del 5 de agosto de 2024.

CRP	FECHA	VALOR
446324	5 de agosto de 2024	$ 768.038.060
Total		**$ 768.038.060**

Dada en Bogotá D.C., a los veintiséis (26) días del mes de noviembre del año 2024 con destino al Grupo de Presupuesto.

FIRMAS

Supervisores.

Johanna Andrea Rodríguez Herrera
Grupo de Gestión Documental
Asesor 1020-14

Carlos Andrés Muñoz Patiño
Grupo de Gestión Documental
Profesional Especializado 2028-16

Esta página es continuación de la página 1 de la certificación para la factura 1FE6357 del contrato 2063 de 2024.

Apoyo a la Supervisión Jurídica.

Iliani Rengifo Ortiz
Oficina Asesora Jurídica
Jefe Oficina Asesora 1045-15

Apoyo a la Supervisión Técnica.

Juan Carlos González
Grupo de Gestión Documental
Profesional Especializado Tipo A

Mauricio Orlando Rincón Hernández
Grupo de Gestión Documental
Profesional Especializado 2028-16

Carol Vanessa Camacho Martínez
Grupo de Gestión Documental
Profesional Especializado Tipo C

Heidy Lizeth Luna Suarez
Grupo de Gestión Documental
Consultor Ingeniero Industrial

Elaboro: Carol Vanessa Camacho Martínez
Paula Alejandra Jiménez Martínez
Daniel Andrés Rincón Hernández

Se anexa: ANEXO 1 Prefactura OSV1265, ANEXO 2 Factura 1FE6357 - 20241113-SUPER NOTARIDO, ANEXO 3 Informe de Factura, ANEXO 4 Certificación y Documentos Revisor Fiscal, ANEXO 5 Documento Contador, ANEXO 6 Certificación Bancaria Nx, ANEXO 7 Rut Actualizado Nexura, ANEXO 8.1 Informe Cto. 2063 Septiembre, ANEXO 8.2 Informes condiciones ambientales Sep, ANEXO 8.3 Informe Cto. 2063 Octubre, ANEXO 8.4 Informes condiciones ambientales Oct, ANEXO 9.1 Informes reconocimiento ORIP, ANEXO 9.2 Protocolo de Saneamiento, ANEXO 9.3 Informes de Saneamiento, ANEXO 9.4 Protocolo de Alistamiento, ANEXO 9.5 Protocolo de Cargue-Traslado-Descargue, ANEXO 9.6 Bases Antecedentes Registrales, ANEXO 9.7 Actas de Cambio de Custodia, ANEXO 9.8 Actas de Descargue, ANEXO 10 PRINT DE CARGUE DE EVIDENCIAS EN SECOP, ANEXO 11 PRINT DE LA ACEPTACION EN SIIF, Contrato 2063 NEXURA-AGRUP2.

INFORME DE SUPERVISIÓN TECNICA

CONTRATO No. 2063 DE 2024.

1. INFORMACIÓN DEL CONTRATO.

Contrato:	CONTRATO DE SERVICIOS DE NO CONSULTORIA	**N° Contrato:**	2063 DE 2024.
Contratista:	NEXURA INTERNACIONAL S.A.S.	**CC./ NIT**	805.025.355-8.
Supervisión Técnica:	Johanna Andrea Rodríguez H. Leyda Velasco Rincón Carlos Andrés Muñoz Patiño	**Dependencia:**	Grupo de Gestión Documental - SNR
Apoyo a la Supervisión Jurídica:	Iliani Rengifo Ortiz Jefe Oficina Asesora Jurídica	**Dependencia:**	Oficina Asesora Jurídica
Apoyo a la Supervisión Técnica:	Juan Carlos González Cárdenas – Consultor Ingeniero de Sistemas. Mauricio Orlando Rincón Hernández - Profesional Especializado Tipo B. Carol Vanessa Camacho Martinez - Profesional Especializado Tipo C. Heidy Lizeth Luna Suarez - Consultor Ingeniero Industrial.		
Objeto:	Contratar los servicios operativos, logísticos y de traslado para la implementación de procesos archivísticos tales como: la organización, digitalización e indexación, traslado y disposición final de archivos misionales de las Oficinas de Registro de Instrumentos Públicos (ORIP) seleccionadas por la SNR y lo establecido en el anexo técnico del estudio previo.		
Lugar de Ejecución:	En la Oficina de Registro de Instrumentos Públicos - ORIP de San Marcos, Rio Sucio, Sahagún y Sitio Nuevo donde se llevará a cabo la etapa de alistamiento, conservación en primeros auxilios y traslado a la bodega dispuesta por el contratista.		
Plazo de Ejecución:	En las Oficinas de Registro de instrumentos Públicos (San Marcos, Rio Sucio, Sahagún y Sitio Nuevo) donde se llevará a cabo la etapa de alistamiento, embalaje y traslado a la bodega del contratista, y en la bodega dispuesta por el contratista, según el Anexo Técnico, donde adelantará los procesos técnicos la ejecución.		
Valor del contrato:	SETECIENTOS SESENTA Y OCHO MILLONES TREINTA Y OCHO MIL SESENTA PESOS ($768.038.060) MCTE incluido IVA		
Fecha de inicio:	28 de agosto de 2024	**Fecha terminación**:	31 de diciembre de 2024

***Cuadro No. 1**. Información del contrato.*

Con el fin de certificar el cumplimiento del pago número uno (1) correspondiente al 20% del valor del contrato No. 2063 de 2024, se realiza la verificación de los siguientes productos correspondientes a las actividades de Saneamiento ambiental en sitio, alistamiento,

verificación y recibido de la documentación para custodia e intervención inventario y traslado de la documentación a la bodega del Contratista de las ORIPS de San Marcos, Riosucio, Sahagún y Sitionuevo de un total de 235 Metros Lineales.

- **SANEAMIENTO AMBIENTAL.**

En las siguientes fechas se realizaron las visitas de reconocimiento a las ORIPS de San Marcos, Riosucio, Sahagún y Sitionuevo con el fin de conocer el estado de la documentación a intervenir, los espacios de trabajo en la ORIP y planificación del saneamiento ambiental desarrollando las siguientes actividades:

- **Desinfección:** Nebulización de Timsen® (40% de radicales alquílicos y bencílicos en forma de perla seca, encapsulados en un 60% de urea quelatada tipo G.R.A.S) aplicación por Nebulizaciones.
- **Desinsectación:** Aspersión de agente comercial K-Enharine SC50® (Deltametrina)
- **Desratización:** Instalación de bloques rodenticidas de Rastop® (Bromadiolona) en cajas cebadoras
- **Muestreo de Carga Microbiana:** Por el método de sedimentación.

ORIP	ACTIVIDAD	FECHA	EMPRESA	ANEXOS
Sitio Nuevo	Visita de reconocimiento	23/08/2024	Nexura	• ANEXO 9.1 Informes reconocimiento ORIP • ANEXO 9.2 Protocolo de Saneamiento • ANEXO 9.3 Informes de Saneamiento
	Saneamiento Ambiental Preventivo	04 al 05/09/2024	Palmera Junior SAS	
Sahagún	Visita de reconocimiento	3/09/2024	Nexura	
	Saneamiento Ambiental Preventivo	09 al 10/09/2024	Palmera Junior SAS	
San Marcos	Visita de reconocimiento	3/09/2024	Nexura	
	Saneamiento Ambiental Preventivo	10 al 11/09/2024	Palmera Junior SAS	
Rio Sucio	Visita de reconocimiento	2/09/2024	Nexura	
	Saneamiento Ambiental Preventivo	18/09/2024	Palmera Junior SAS	

Cuadro No. 2. *Saneamiento Ambiental Preventivo.*

- **ALISTAMIENTO DE LA DOCUMENTACIÓN.**

Para esta etapa se realizaron las actividades conteo de folios, generación de la base de datos inicial para el traslado (Inventario de traslado), alistamiento y embalaje provisional de la documentación.

ORIP	FECHA	ANEXOS
Sitio Nuevo	10 al 24 de septiembre de 2024	• ANEXO 9.4 Protocolo de Alistamiento
Sahagún	11 al 28 de septiembre de 2024	
San Marcos	12 de septiembre al 4 de octubre de 2024	
Rio Sucio	16 de septiembre al 11 de octubre de 2024	

Cuadro No. 3. *Proceso de Alistamiento.*

- **TRASLADO DE LA DOCUMENTACIÓN - ANTECEDENTES REGISTRALES A LA BODEGA DEL CONTRATISTA (CARGUE Y DESCARGUE).**

El cargue de la documentación en las ORIP de San Marcos, Rio Sucio, Sahagún y Sitio Nuevo, el traslado y el descargue en la bodega del contratista se realizó en las siguientes fechas.

ORIP	ACTIVIDAD	FECHA	INF. ML	ANEXOS
Sitio Nuevo	Cargue y Traslado	24/09/2024	42,98 ML	• ANEXO 9.5 Protocolo de Cargue-Traslado-Descargue • ANEXO 9.7 Actas de Cambio de Custodia • ANEXO 9.8 Actas de Descargue
	Descargue			
Sahagún	Cargue y Traslado	27/09/2024	51,8	
	Descargue	30/09/2024		
San Marcos	Cargue y Traslado	7/10/2024	60,79 ML	
	Descargue	9/10/2024		
Rio Sucio	Cargue y Traslado	10/10/2024	76,57 ML	
	Descargue	11/10/2024		
Sahagún	Cargue y Traslado	18/10/2024	3,70	
	Descargue	21/10/2024		

Cuadro No. 4. *Traslado de los LAS.*

Con la finalización de las actividades anteriormente mencionadas, se relaciona a continuación la documentación objeto de intervención de la ORIPS de San Marcos, Riosucio, Sahagún y Sitionuevo.

ANTECEDENTES REGISTRALES	No. De EXPEDIENTES	FOLIOS	METROS LINEALES
Sitio Nuevo	10.791	252.387	42,98
Sahagún	14.567	324.221	54,78
San Marcos	14.614	358.751	60,79
Rio Sucio	22.930	452.958	76,57
TOTAL	**62.902**	**1.388.317**	**235,12**

Cuadro No. 5. *Relación ML.*

Una vez realizada la verificación de la información y los documentos anexos esta supervisión autoriza el pago No. 1 del contrato No. 2063 de 2024 de la factura 1FE6357 correspondiente a CIENTO CINCUENTA Y TRES MILLONES SEISCIENTOS SIETE MIL SEISCIENTOS DOCE PESOS ($ 153.607.612,00) M/CTE, equivalente al 20% del valor del contrato.

Cordialmente,

FIRMAS

Supervisores.

Johanna Andrea Rodríguez Herrera
Grupo de Gestión Documental
Asesor 1020-14

Carlos Andrés Muñoz Patiño
Grupo de Gestión Documental
Profesional Especializado 2028-16

Apoyo a la Supervisión Técnica.

Juan Carlos González
Grupo de Gestión Documental
Profesional Especializado Tipo A

Mauricio Orlando Rincón Hernández
Grupo de Gestión Documental
Profesional Especializado 2028-16

Carol Vanessa Camacho Martínez
Grupo de Gestión Documental
Profesional Especializado Tipo C

Heidy Lizeth Luna Suarez
Grupo de Gestión Documental
Consultor Ingeniero Industrial

Elaboro: Carol Vanessa Camacho Martínez
Paula Alejandra Jiménez Martínez
Daniel Andrés Rincón Hernández